



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

VLADE FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE (GENERALNOG SEKRETARIJATA)

2020.

Broj: 01-02-06-11-1-2072-8/20



Sarajevo, maj 2021.





SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	2
II	REZIME DATIH PREPORUKA.....	4
III	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....	5
IV	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	6
1.	UVOD	6
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	6
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PODUZETIH MJERA	7
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	8
5.	OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI sekretarijata	11
5.1	IZRADA I PRAĆENJE ZAKLJUČAKA VLADE FBiH.....	11
5.2	IZRADA I PRAĆENJE IZVRŠENJA RJEŠENJA I DRUGIH AKATA U VEZI S RADOM RADNIH TIJELA VLADE FBiH .	13
6.	PLANIRANJE, DONOŠENJE BUDŽETA I IZVJEŠTAVANJE	14
6.1	ODOBRAVANJE SREDSTAVA TEKUĆE REZERVE.....	14
7.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	17
7.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....	17
7.1.1	Rashodi, izdaci i finansiranje	17
7.1.1.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	17
7.1.1.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge.....	18
7.1.1.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	21
7.2	BILANS STANJA.....	22
7.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe.....	22
7.2.2	Stalna sredstva	22
7.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja.....	23
8.	JAVNE NABAVKE	23
9.	SUDSKI SPOROVI.....	23
10.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	24
V	PRILOG: GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	26
	Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2020. godinu	27
	Bilans stanja na 31. 12. 2020. godine	30



I IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izvještaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2020. godine, Račun prihoda i rashoda, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata), na 31. 12. 2020. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.



Kao dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata);
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje s rezervom

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) za 2020. godinu**, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u odjeljku Osnova za mišljenje sa rezervom, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) za 2020. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u izvještaju:

1. **Značajan broj zaključaka Vlade FBiH ne sadrži prijedloge konkretnih mjera, radne zadatke za federalna ministarstva i druga tijela federalne uprave, kao ni rokove za izvršavanje, što je obaveza utvrđena članom 32. Poslovnika o radu Vlade FBiH, zbog čega ne možemo potvrditi da su vraćeni obrađivaču na upotpunjavanje u skladu s članom 34. Poslovnika (tačka 5.1 Izvještaja).**

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i ISSAI-jem 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ISSAI standardima detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeća pitanja:

- **Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH utvrđen je djelokrug i osnove unutrašnje organizacije Generalnog sekretarijata, koji obavlja stručne poslove za Vladu FBiH, a finansijska sredstva za rad osigurana su mu u okviru budžetskog korisnika Vlade FBiH. Uvažavajući prirodu zadataka, Vlada FBiH nije na odgovarajući način obrazovala Generalni sekretarijat kao svoju stručnu službu sa svojstvom pravnog lica, u skladu s članom 21. Zakona o Vladi FBiH (tačka 4. Izvještaja);**
- **Planiranje finansijskih izdataka za troškove plaća i naknada i njihove isplate za ministre vrši se u okviru Vlade FBiH (Generalnog sekretarijata). Međutim, Zakonom o organizaciji organa uprave u FBiH utvrđeno je da federalnim ministarstvom rukovodi ministar, da predstavlja i zastupa ministarstvo i da je odgovoran za rad ministarstva kojim rukovodi. Stoga prava iz radnopravnog odnosa ministri trebaju ostvarivati u resornom ministarstvu u kojem su imenovani (tačka 4. Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi s navedenim pitanjima.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) odgovorno je da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedilo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata), prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 31. 5. 2021. godine

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Dragan Kolobaric

Dragan Kolobaric



GENERALNI REVIZOR

Dževad Nekić

Dževad Nekić

II REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKE	BROJ POGLAVLJA
1.	Urediti status Generalnog sekretarijata u skladu s odredbama Zakona o Vladi FBiH kako bi imao svojstvo pravnog lica.	tačka 4.
2.	Definisati radnopravni status ministara Vlade FBiH kako bi prava iz radnog odnosa ostvarili u ministarstvu koje predstavljaju, kojim rukovode i za čiji rad su odgovorni, u skladu sa Zakonom o organizaciji organa uprave u FBiH.	tačka 4.
3.	Preispitati nadležnost Jedinice za internu reviziju u odnosu na odredbe Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinice za internu reviziju u javnom sektoru, te u skladu s tim, uspostaviti funkcionalnu jedinicu za internu reviziju.	tačka 4.
4.	Postupati u skladu s članom 34. Poslovnika o radu Vlade FBiH kako bi materijali bili sačinjeni u obliku i na način propisan odredbama Poslovnika.	tačka 5.1
5.	Poduzeti aktivnosti da se primljene žalbe rješavaju u roku propisanom Zakonom u upravnom postupku u FBiH kako bi se ispoštovale obaveze Vlade FBiH utvrđene Zakonom o reviziji privatizacije državnog kapitala u privrednim društvima i bankama.	tačka 5.2
6.	S korisnicima sredstava regulisati međusobna prava i obaveze u cilju osiguranja adekvatnog nadzora nad utroškom sredstava dodijeljenih iz tekuće rezerve Vlade FBiH.	tačka 6.1
7.	Raspodjelu tekuće rezerve Premijera i zamjenika premijera Vlade FBiH vršiti na transparentan način, te osigurati nadzor nad utroškom doznačenih sredstava.	tačka 6.1
8.	Sačiniti izvještaj o realizaciji strateških ciljeva, utvrđenih Strategijom za borbu protiv korupcije 2016–2019. godine i Akcionim planom za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2016–2019. godine.	tačka 7.1.1.2
9.	Poreze i doprinose na naknade za rad zaposlenika u komisijama obračunavati kao oporezivi prihod od nesamostalne djelatnosti, u skladu s važećim propisima.	tačka 7.1.1.2
10.	Utvrđiti ujednačenu/unificiranu formu izvještavanja za političke partije i koalicije i vršiti nadzor nad namjenskim utroškom transfera „Za političke stranke i koalicije“.	tačka 7.1.1.3



III KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
 - Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
 - Budžet FBiH za 2020. godinu;
 - Zakon o izvršavanju Budžeta FBiH za 2020. godinu;
 - Zakon o trezoru u FBiH;
 - Zakonom o organizaciji organa uprave u FBiH;
 - Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave;
 - Zakon o Vladi FBiH;
 - Poslovnik o radu Vlade FBiH;
 - Uredba o Generalnom sekretarijatu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine;
 - Zakon o državnoj službi u FBiH;
 - Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH;
 - Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH
 - Zakon o pravima izabranih dužnosnika, nosilaca izvršnih funkcija i savjetnika u institucijama vlasti FBiH;
 - Zakon o porezu na dohodak;
 - Zakon o doprinosima;
 - Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o javnim nabavkama;
- kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



IV IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Sredstva za rad Vlade FBiH, kao budžetskog korisnika, obezbjeđuju se u Budžetu FBiH, a u okviru njih su i sredstva za rad **Generalnog sekretarijata Vlade Federacije Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Sekretarijat).

Sekretarijat je stručna služba Vlade Federacije Bosne i Hercegovine koja, u skladu s Uredbom o Generalnom sekretarijatu,¹ vrši stručne poslove za potrebe Vlade FBiH, radnih tijela Vlade FBiH, Premijera/Predsjednika Vlade FBiH, oba zamjenika premijera FBiH i članova Vlade FBiH. Radom Sekretarijata rukovodi sekretar Vlade FBiH, kojeg imenuje Vlada FBiH. Odredbama Poslovnika o radu Vlade FBiH² propisano je da je sekretar Vlade FBiH naredbodavac za izvršavanje finansijskog plana Vlade FBiH i potpisuje akte koji su u djelokrugu poslova sekretara, a prema Zakonu o Vladi FBiH,³ sekretar Vlade FBiH usklađuje rad svih stručnih službi u obavljanju poslova za potrebe Vlade FBiH i odgovoran je za njihov rad.

Poslovi i zadaci iz propisanog djelokruga Sekretarijata izvršavaju se u okviru Kabineta (Kabinet zamjenika premijera – Federalnog ministarstva finansija i Kabineta zamjenika premijera – Federalnog ministra rada i socijalne politike) i Sektora (za pripremu sjednica Vlade FBiH i radnih tijela Vlade FBiH, zaključke Vlade FBiH i institucionalnu saradnju; za koordinaciju politika i poslova detaširanih ureda Sekretarijata; pravne i opće poslove; materijalno-finansijske poslove; informatiku), Službe za kadrovsku politiku i za administrativne poslove i Jedinice za internu reviziju. Ured premijera Federacije Bosne i Hercegovine organizovan je kao posebna stručna služba u sastavu Sekretarijata.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade FBiH uređen je način rada i rukovođenja, te opis radnih mjesta službenika i namještenika. Sistematizovano je 101 radno mjesto (54 državna službenika, 34 namještenika i 13 savjetnika). Na 31. 12. 2020. godine u Vladi FBiH, kao budžetskom korisniku, bilo je 85 zaposlenih, od čega 15 članova Vlade FBiH i 70 zaposlenika Sekretarijata (41 državni službenik, 22 namještenika i 7 savjetnika).

Sekretarka Vlade FBiH je Edita Kalajdžić, imenovana u januaru 2012. godine.

Sjedište Vlade FBiH je u Sarajevu, u Ulici Hamdije Čemerlića 2, gdje se nalazi i Sekretarijat.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji budžetskog korisnika Vlade FBiH na razdjelu 12 glava 1201 za 2020. godinu (u daljem tekstu: **Vlada FBiH (Generalni sekretarijat)**) i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima. Za izvršavanje finansijskog plana Vlade FBiH naredbodavac je sekretarka Vlade FBiH.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, u periodu od novembra 2020. do maja 2021. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

¹ „Sl. novine FBiH“ br. 13/17-prečišćeni tekst, 19/20

² „Sl. novine FBiH“ br. 59/10- prečišćeni tekst, 62/10 i 39/20

³ „Sl. novine FBiH“ br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PODUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljem tekstu: Ured) izvršio je finansijsku reviziju Vlade FBiH za 2019. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka. Vlada FBiH je postupila u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestila je o preduzetim radnjama u cilju prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju. Revizijom je konstatovano da nisu preduzete sve odgovarajuće mjere, u skladu s planiranim aktivnostima.

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke

- 1) Ugovori o djelu zaključivani su za poslove koji se obavljaju jednokratno i koji traju određeno vrijeme, sa jasno definisanim predmetom za koji se izvršiocu angažuju i rokom za izvršenje.
- 2) Sekretarijat kontinuirano vrši unapređenje svih segmenata evidentiranja licenci i kontrole njihovog korištenja.

Djelimično realizovane preporuke

- 1) Sredstva tekuće rezerve Vlade FBiH najvećim dijelom koristila su se za nepredviđene namjene. Međutim, Sekretarijat sa korisnikom sredstava tekuće rezerve nije regulisao međusobna prava i obaveze, u cilju osiguranja adekvatnog nadzora nad utroškom sredstava.

Nerealizovane preporuke

- 1) Zakonskim i drugim propisima, te internim aktima ministarstava jasno definisati status nosilaca izvršne vlasti (ministara), u cilju tačnog utvrđivanja mjesta zasnivanja radnopravnog statusa i ostvarivanja prava po osnovu tog statusa.
- 2) Vlada FBiH treba donositi zaključke u skladu s članom 32. Poslovnika o radu dijelu koji se odnosi na sadržaj radnih zadataka sa rokovima izvršavanja.
- 3) Antikorupcioni tim treba sačiniti izvještaj o realizaciji strateških ciljeva, utvrđenih Strategijom za borbu protiv korupcije 2016–2019. godine i Akcionim planom za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2016–2019. godine i dostaviti Vladi FBiH na usvajanje.
- 4) Za raspodjelu tekuće rezerve Premijera i zamjenika premijera Vlade FBiH utvrditi kriterije za odabir korisnika i osigurati nadzor nad utroškom doznačenih sredstava.
- 5) Obračun i uplatu poreza i doprinosa na naknade zaposlenicima za rad u komisijama vršiti u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak i Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak.
- 6) Programom utroška sredstava za transfere definisati svrhu i način korištenja doznačenih sredstava i formu izvještavanja o namjenskom utrošku sredstava, u skladu sa Zakonom o izvršavanju Budžeta FBiH.

Preporuke za koje nije izvršena ocjena postupanja

U izvještajima o finansijskoj reviziji Vlade FBiH prethodnih godina davane su preporuke za koje su članovi Vlade FBiH, u svojstvu rukovodilaca ministarstva, trebali poduzeti odgovarajuće aktivnosti na njihovoj realizaciji jer su date u okviru pojedinačnih izvještaja ministarstava i preporuke koje se davane ili će biti date u izvještaju o finansijskoj reviziji Izvještaja o izvršenju Budžeta Federacije BiH, po kojima je Vlada FBiH trebala postupiti. S obzirom na to, preporuke koje se navode u nastavku nisu ocijenjene:

- 1) Vlada FBiH, u saradnji s nadležnim ministarstvima, programe utroška sredstava tekućih i kapitalnih transfera budžetskih korisnika treba donositi sa svim elementima bitnim za realizaciju transfera i utvrđenim kriterijima za raspodjelu sredstava, koji moraju biti mjerljivi i razrađeni kako bi bili osnov za odabir projekata i programa za sufinansiranje.
- 2) Usvojiti programe utroška sredstava tekućih transfera neprofitnim organizacijama, sa utvrđenom svrhom finansiranja i kriterijima za raspodjelu sredstava na osnovu izvora i visine finansiranja za obavljanje redovnih aktivnosti.



- 3) Preispitati opravdanost planiranja interventnih sredstava kod usvajanja programa utroška sredstava tekućih transfera, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Zakonom o izvršavanju budžeta za godinu za koju se planira realizacija transfera.
- 4) Vlada FBiH treba, sa nadležnim institucijama, pri izradi prijedloga zakona o izvršavanju budžeta jasno definisati način izvještavanja o utrošku sredstava transfera i utvrditi procjene efekata dodijeljenih transfera.
- 5) Potrebno je da Vlada FBiH kod izrade prijedloga Zakona o izvršavanju Budžeta FBiH utvrdi način izvršavanja budžeta po prioritetima, uvažavajući izvršavanje obaveza po sudskim presudama.
- 6) Osigurati pravovremen i adekvatan nadzor nad namjenskim utroškom sredstava dodijeljenih iz Posebnog fonda Razvojne banke FBiH, u skladu s Odlukom o osnivanju posebnog fonda Razvojne banke FBiH i utvrđivanju načina korištenja novčanih sredstava ostvarenih prodajom preduzeća iz nadležnosti Agencije za privatizaciju u FBiH.
- 7) Poduzeti aktivnosti prema Federalnom ministarstvu pravde da izvrši suštinsku analizu stvarnih potreba zaposlenika za svakog budžetskog korisnika prije davanja mišljenja na pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
- 8) Potrebno je da Vlada FBiH, u okviru svoje nadležnosti, utvrdi ograničenje troškova službenih mobilnih telefona za ministre u Vladi FBiH.

Nakon izvršene revizije za 2020. godinu dato je ukupno deset preporuka, od čega su tri nove i sedam preporuka koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2019. godinu (šest nerealizovanih i jedna djelimično realizovana).

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Sekretarijat u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH,⁴ Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH⁵ i Standardi interne kontrole u javnom sektoru u FBiH⁶ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.⁷

Sekretarka je odgovorna za uspostavljanje funkcionalnog sistema interne kontrole, u skladu s propisima koji to regulišu, kao i za uspostavljanje, razvoj i implementaciju odgovarajućeg, efikasnog, efektivnog i ekonomičnog finansijskog upravljanja i kontrola u instituciji, te da se ciljevi korisnika javnih sredstava ostvaruju upravljanjem tim sredstvima na zakonit, ekonomičan, efikasan i efektivan način. Također, odgovorna je za izradu internih akata (koji se zasnivaju na svih pet komponenti sistema internih kontrola, podzakonskim aktima, standardima interne kontrole i dobrim praksama interne kontrole) i za implementaciju sistema finansijskog upravljanja i kontrole (u daljem tekstu: sistem FUK-a) u svim organizacionim jedinicama, poštujući principe zakonitosti, finansijskog upravljanja i transparentnosti, u skladu sa standardima interne kontrole.

Koordinator za finansijsko upravljanje i kontrolu imenovan je 2017. godine. Finansijsko upravljanje i kontrola provode su putem pet međusobno povezanih komponenti unutrašnjih kontrola na osnovu COSO modela.

⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17

⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 75/16

⁷ COSO model je općeprihvaćeni međunarodni model za uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola koji čini pet međusobno povezanih komponenti: kontrolno okruženje, procjena rizika, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, praćenje i procjena. Ovaj model definiše internu kontrolu kao postupke koje poduzima rukovodstvo zajedno sa zaposlenicima institucije koja je osmišljena da osigura razumno uvjerenje da se postizanje ciljeva poslovanja odvija putem efikasnih i efektivnih procesa, da je osigurana pouzdanost finansijskog izvještavanja, kao i usklađenost sa važećom regulativom.



U vezi s **kontrolnim okruženjem** Sekretarijat je usvojio značajan broj internih akata i procedura u cilju uspostavljanja sistema internih kontrola. Prema odredbama člana 21. i 22. Zakona o Vladi, za obavljanje određenih stručnih i drugih poslova za svoje potrebe Vlada FBiH obrazuje Stručnu službu Vlade FBiH, Ured za zakonodavstvo i druge samostalne stručne službe, a sekretar Vlade FBiH usklađuje rad svih stručnih službi u obavljanju poslova za potrebe Vlade i odgovoran je za njihov rad. Aktom o obrazovanju službe utvrđuje se njen djelokrug, položaj i odgovornost funkcionera koji rukovodi tom službom, a može se, ako priroda zadataka službe to zahtijeva, odrediti da određena služba ima svojstvo pravne osobe.

Sekretarijat je stručna služba Vlade FBiH, koja nema svojstvo pravnog lica, čiji su djelokrug i osnove uređene Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH (u daljem tekstu: Uredba). Prema članu 8. Uredbe, radom Sekretarijata rukovodi sekretar Vlade FBiH koji u pogledu rukovođenja ima prava i dužnosti rukovodioca samostalne federalne uprave, odnosno samostalne federalne upravne organizacije.

U Budžetu FBiH, kao i u Registru budžetskih korisnika FBiH na razdjelu 12 – Vlada FBiH vodi se sedam budžetskih korisnika. Prvi budžetski korisnik na glavi 1201 je Vlada FBiH, koja je u Federalnom ministarstvu finansija Porezna uprava Federacije BiH, registrovana pod identifikacionim brojem 4200149970006.

Revizijom je utvrđeno da se u službenim aktima koriste različiti termini za ovog budžetskog korisnika, kao što su: „Vlada Federacije BiH – Generalni sekretarijat Vlade FBiH“ ili „Generalni Sekretarijat Vlade FBiH“. Sekretarijat se kao izdvojena cjelina tretira i u aktima interne revizije.

Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH utvrđen je djelokrug i osnove unutrašnje organizacije, ali nije jasno definisan status Sekretarijata. Sekretarijat obavlja stručne poslove za Vladu FBiH, a finansijska sredstva za rad osigurana su mu u okviru budžetskog korisnika Vlade FBiH. Vladu FBiH kao izvršno tijelo čine premijer i ministri, te je treba razlikovati od Vlade FBiH kao budžetskog korisnika u okviru kojeg se osiguravaju finansijska sredstva za rad Sekretarijata. Zbog navedenog, uvažavajući prirodu zadataka, ne možemo potvrditi da je Vlada FBiH na odgovarajući način obrazovala Sekretarijat kao svoju stručnu službu sa svojstvom pravnog lica, u skladu sa članom 21. Zakona o Vladi FBiH.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata Vlade FBiH utvrđena je unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta Sekretarijata i Ureda Premijera FBiH, organizacione jedinice, njihov djelokrug, rukovođenje Sekretarijatom i organizacionim jedinicama, odgovornost za rad i rukovođenje, stručni kolegij, radna tijela, saradnja u vršenju poslova i zadataka, programiranje i planiranje rada, način ostvarivanja prava i dužnosti iz radnih odnosa. Ministri federalnih ministarstava imaju zasnovan radni odnos u Vladi FBiH, gdje ostvaruju pravo na plaće i naknade troškova zaposlenih, a putni troškovi, troškovi telefona i sl. terete troškove ministarstava u kojima su imenovani.

Zakonom o organizaciji organa uprave u FBiH⁸ utvrđeno je da federalnim ministarstvom rukovodi ministar, da predstavlja i zastupa ministarstvo i da je odgovoran za rad ministarstva kojim rukovodi. Zakonom o pravima izabranih dužnosnika, nosilaca izvršnih funkcija i savjetnika u institucijama vlasti FBiH⁹ nije izričito propisano u kojoj instituciji nosioci izvršne vlasti ostvaruju prava iz radnopravnog odnosa (plaće i naknade koje nemaju karakter plaće). S obzirom na navedeno, konstatujemo da Zakonom ni drugim pisanim aktom nije uređen radnopravni status ministara, rukovodioca federalnih ministarstava, zbog čega ne možemo potvrditi opravdanost planiranja finansijskih izdataka za troškove plaća i naknada i njihove isplate za ministre u okviru budžetskog korisnika Vlade FBiH (Generalnog sekretarijata), a ne resornog ministarstva kojim rukovode.

Kako bi se osiguralo **upravljanje rizicima** Sekretarijat je donio Strategiju upravljanja rizicima za 2020. godinu. Uspostavljen je registar rizika koji se ažurira najmanje jedanput godišnje.

U dijelu **kontrolnih aktivnosti** utvrđeno je da postoji značajan broj pisanih procedura za poslovne procese kojima se daju upute za efikasnije upravljanje i kontrolu radnih procesa. Interni akti su objavljeni na Oglasnoj ploči Sekretarijata INTRA i svim zaposlenim je omogućen pristup. Formiranjem

⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 35/05

⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 59/06; 23/08; 84/08 i 97/10



mape procesa u softveru za FUK obuhvaćeni su svi procesi u Sekretarijatu za koje je izvršena procjena rizika. Uspostavljeno je načelo razdvajanja dužnosti na način da pojedinac nije istovremeno odgovoran za pokretanje, odobrenje i evidentiranje transakcija, plaćanja, usklađivanja te pregledanja izvještaja.

Informacije i komunikacije su unutar Sekretarijata, kao i sa eksternim korisnicima, uređene pisanim aktima i procedurama. Donesene su IT sigurnosne politike, procedure i uputstva, uspostavljen je redovan sistem praćenja i analiziranja izvršenja budžeta od strane najvišeg rukovodstva, organizacione jedinice učestvuju u pripremi finansijskog plana i drugo.

Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrola Vlade FBiH – Generalnog sekretarijata Vlade FBiH sačinjen je i dostavljen je Centralnoj harmonizacijskoj jedinici 23. 2. 2021. godine. U izvještaju nisu navedene mjere koje se planiraju poduzeti za dalji razvoj finansijskog upravljanja i kontrole po COSO komponentama.

Sekretarijat je poduzeo značajne korake u implementaciji i provođenju sistema internih kontrola koji se zasniva na COSO modelu, na način utvrđen Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru. Međutim, u dijelu kontrolnog okruženja nije jasno definisan status Sekretarijata kao budžetskog korisnika, niti radnopravni status ministara Vlade FBiH.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti Vlade FBiH – Generalnog sekretarijata Vlade FBiH sačinjena i dostavljena Federalnom ministarstvu finansija u skladu s članom 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Preporuke:

- **urediti status Generalnog sekretarijata u skladu s odredbama Zakona o Vladi FBiH kako bi imao svojstvo pravnog lica.**
- **definirati radnopravni status ministara Vlade FBiH kako bi prava iz radnog odnosa ostvarili u ministarstvu koje predstavljaju, kojim rukovode i za čiji rad su odgovorni, u skladu sa Zakonom o organizaciji organa uprave u FBiH.**

Interna revizija

Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata iz decembra 2019. godine uspostavljena je Jedinica za internu reviziju u kojoj su sistematizovana dva radna mjesta sa četiri izvršioca, a popunjeno je samo radno mjesto načelnika Jedinice.

Rad Jedinice za internu reviziju, prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata, Strateškom planu 2020-2022. godine i Godišnjem planu za 2020. godinu, ograničen je isključivo na rad Sekretarijata.

Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru FBiH¹⁰ utvrđeno je da Jedinica za internu reviziju Vlade FBiH treba vršiti internu reviziju sljedećih budžetskih korisnika u okviru razdjela Vlade FBiH: Vlade FBiH, Ureda Vlade FBiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima Evropske unije, Ureda Vlade FBiH za odnose sa javnošću, Ureda za saradnju i zastupanje pred Ustavnim sudom BiH, Komisije za koncesije FBiH i Ureda Vlade FBiH za evropske integracije. Članom 7. stav 2. Pravilnika uređeno je da Jedinica za internu reviziju vrši internu reviziju svih programa, aktivnosti i procesa i za sve organizacije koje pripadaju razdjelu izuzev organizacija koje uspostavljaju vlastitu jedinicu za internu reviziju.

Na osnovu navedenog, smatramo da odredbe Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata i Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru FBiH nisu usklađene, zbog čega nisu jasno utvrđene ni nadležnosti Jedinice. Također, jedinica interne revizije sa jednim popunjenim mjestom (načelnika Jedinice) nije uspostavljena u skladu sa Zakonom o internoj reviziji, koji jasno propisuje nadležnosti/obaveze načelnika interne revizije i internog revizora.

Preporuka:

- **preispitati nadležnost Jedinice za internu reviziju u odnosu na odredbe Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinice za internu reviziju u javnom sektoru, te u skladu s tim uspostaviti funkcionalnu jedinicu za internu reviziju.**

¹⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 49/20



Prevenција korupcije

Sekretarijat je 2015. godine donio Plan integriteta koji predstavlja interni antikorupcijski dokument preventivnog karaktera s ciljem identifikacije aktivnosti osjetljivih na nepravilnosti i korupciju, a kako bi se stvorila pravna, etička i profesionalna kvaliteta rada u instituciji. Odlukom iz 2018. godine produžio je njegovu primjenu, do donošenja nove Strategije za borbu protiv korupcije Federacije Bosne i Hercegovine 2020-2023.

5. OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI SEKRETARIJATA

Sekretarijat je, u skladu s Uredbom, zadužen da vrši stručne poslove za potrebe Vlade FBiH, radnih tijela Vlade FBiH, Ureda premijera, zamjenika premijera i članova Vlade FBiH, koji se, između ostalog, odnose na:

- organiziranje sjednica Vlade FBiH i radnih tijela Vlade FBiH;
- pripremanje materijala na zahtjev Vlade FBiH, Premijera i zamjenika;
- koordiniranje pripreme prijedloga, usvajanje i nadzor nad implementacijom programa rada Vlade FBiH za mandatni period i godišnjih operativnih planova rada Vlade FBiH;
- praćenje izvršavanja programa rada Vlade FBiH i obaveza Vlade FBiH po zaključcima Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine;
- koordinaciju izrade izvještaja i analiza koje se odnose na implementaciju aktivnosti u vezi sa izvršenjem programa rada Vlade FBiH;
- izradu i praćenje izvršavanja zaključaka Vlade FBiH;
- izradu i praćenje izvršenja rješenja i drugih akata u vezi sa radom radnih tijela Vlade FBiH, kao i kadrovskim poslovima iz nadležnosti Vlade FBiH (imenovanja, postavljanja, razrješenja i drugi poslovi iz nadležnosti Vlade FBiH).

5.1 IZRADA I PRAĆENJE ZAKLJUČAKA VLADE FBiH

U djelokrugu rada Sekretarijata je izrada i praćenje izvršavanja zaključaka Vlade FBiH, što je uređeno Poslovníkom o radu Vlade FBiH (u daljem tekstu: Poslovník). Zaključcima Vlade FBiH utvrđuju se stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi FBiH i određuju zadaci federalnim organima državne uprave i službama Vlade FBiH.

Članom 13. Poslovníka utvrđeno je da se sekretar Vlade FBiH stara o izvršenju zaključaka. Sekretarijat upućuje zahtjev federalnim ministarstvima, upravama ili institucijama da dostave informacije o realizaciji zaključaka sedmično, te nakon dobijanja informacije sačinjava Pregled praćenja realizacije donesenih zaključaka Vlade FBiH (u kojem su navedeni organi nadležni za postupanje, planirani rok za provođenje, status zaključka – da li je realizovan ili ne, te obrazloženje ukoliko nije realizovan). Prema članu 32. Poslovníka, prijedlozi zaključaka, odnosno stavova datih u materijalima, izlažu se u obliku u kojem Vlada FBiH treba da ih usvoji. Zaključci treba da sadrže prijedloge konkretnih mjera, kao i radne za federalna ministarstva i druga tijela federalne uprave s rokovima za njihovo izvršenje. Članom 34. uređeno je da sekretar Vlade FBiH vraća obrađivaču na upotpunjavanje materijale koji nisu sačinjeni u obliku i na način kako je propisano članovima 25-32. Poslovníka. Članom 39. Poslovníka uređeno je da Vlada FBiH po pravilu jedanput mjesečno vrši analizu realizacije zaključaka i odluka Vlade FBiH sa prethodnih sjednica. Sekretar Vlade FBiH jednom mjesečno Vladi FBiH dostavlja informaciju o izvršenju zaključaka, koja donosi zaključak da informaciju prima na znanje.

Samim tim što se utvrđuju zadaci federalnim organima uprave, oni bi trebali biti jasni, precizni i konkretni, što u značajnom broju donesenih zaključaka ne možemo potvrditi, naročito ako se uzme u obzir činjenica da je dosta zaključaka ostalo neriješeno ili se jednostavno nije pratila njihova realizacija jer nisu utvrđeni rokovi.



Kao primjer navodimo sljedeće zaključke iz odabranog uzorka:

Zaključak Vlade FBiH V broj 164/2020 od 31. 1. 2020. godine, kojim se (tačkom 4) zadužuje Federalno ministarstvo zdravstva da, nakon sagledavanja stanja u kliničkim centrima u Federaciji BiH, informiše Vladu FBiH o potrebi nabavke respiratora sa pripadajućom opremom, te druge zaštitne opreme, s posebnim akcentom na uspostavu karantina na teritoriji FBiH, a u skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti. Zaključkom nije određen rok za postupanje niti je u Izvještaju naveden njegov status i obrazloženje u kojoj je fazi;

- **Zaključak Vlade FBiH** V broj 263/2020 od 6. 2. 2020. godine, kojim se zadužuje Federalna uprava za inspeksijske poslove da dostavi Informaciju o analizi rada, obimu posla, kadrovskoj popunjenosti i radnom vremenu federalnih inspektora koji rade na graničnim prijelazima i mjestima carinjenja. Zaključkom nije utvrđen rok izvršenja, određene aktivnosti su poduzimanje tokom oktobra i decembra, ali se materijal na portalu Vlade FBiH vodi kao nepotpun;
- **Zaključak Vlade FBiH** V broj 306/2020 od 28. 2. 2020. godine, kojim se podržava Inicijativa da se kreditnim zaduženjem kod Evropske banke za obnovu i razvoj osiguraju sredstva za realizaciju Projekta „Obnova voznog parka za javni linijski prijevoz putnika-II faza“ u iznosu od 10.000.000 EUR i prihvata se Informacija o kreditu kao osnova za vođenje pregovora. Zaključkom su zaduženi Federalno ministarstvo finansija, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo i Ministarstvo saobraćaja Kantona Sarajevo da u tim za pregovore o kreditu imenuju ovlaštene predstavnike. Federalno ministarstvo finansija treba Vladi FBiH podnijeti Informaciju o pregovorima, kao i tekst usaglašenog ugovora između Bosne i Hercegovine i EBRD-a. Istim Zaključkom Federalno ministarstvo finansija zaduženo je da zaključak dostavi Ministarstvu finansija i trezora BiH radi provođenja dalje procedure u vezi s kreditnim zaduženjem. Rok za realizaciju zaključka nije određen, niti je u izvještaju definisan status zaključka;
- **Zaključak Vlade FBiH** V broj 472/2020 od 26. 3. 2020. godine i 510/2020 od 9. 4. 2020. godine, kojim Vlada FBiH podržava inicijativu da se kreditnim zaduženjem kod Svjetske banke osiguraju sredstva za finansiranje Hitne podrške kao odgovor na COVID-19 u BiH u iznosu do 35,62 miliona USD, od toga na Federaciju BiH će se alocirati do 21,41 milion USD, a na Republiku Srpsku do 14,21 milion USD (40%). Federalno ministarstvo finansija zaduženo je da zaključak dostavi Ministarstvu finansija i trezora BiH radi provođenja dalje procedure u vezi s kreditnim zaduženjem. Rok za realizaciju zaključka nije određen, niti je u izvještaju definisan status zaključka;
- **Zaključak Vlade FBiH** V broj 507/2020 od 7. 4. 2020. godine, kojim se zadužuje Federalno ministarstvo finansija da u proceduri pripreme Izmjena i dopuna Budžeta FBiH za 2020. godinu sredstva utvrđena na razdjelu 16 glava 1601 na ekonomskom kodu „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – kantoni i općine“ u iznosu od 21.000.000 KM usmjeri Federalnom ministarstvu zdravstva. Istim zaključkom je Federalno ministarstvo zdravstva zaduženo da Federalnom ministarstvu finansija dostavi finansijski zahtjev u okviru navedenog iznosa, kojim će predvidjeti sredstva za nabavku medicinske opreme neophodne za borbu protiv pandemije COVID-19. Zaključkom nije definisan rok za postupanje, niti je u izvještaju definisan status zaključka;
- **Zaključak Vlade FBiH** V broj 522/2020 od 3. 4. 2020. godine, kojim se zadužuje Federalno ministarstvo rada i socijalne politike da osigura donošenje akata Upravnog odbora Fonda za profesionalnu rehabilitaciju radi poništenja pokrenutog Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora Fonda za profesionalnu rehabilitaciju. Zaključkom nije definisan rok za postupanje, niti je u izvještaju definisan status zaključka;
- **Zaključak Vlade FBiH** V broj 665/2020 od 14. 5. 2020. godine, kojim se primaju na znanje Informacija o radu Federalne uprave civilne zaštite od usvajanja Odluke o proglašenju stanja nesreće uzrokovane pojavom pandemije COVID-19 na području FBiH, sa Izvještajem o provedenim postupcima javnih nabavki u Federalnoj upravi civilne zaštite i Dopunom izvještaja o provedenim postupcima javnih nabavki u Federalnoj upravi civilne zaštite. Zaključkom se Federalna uprava civilne zaštite zadužuje da u najkraćem mogućem roku, a najkasnije do 18. 5. 2020. godine, Vladi FBiH dostavi odgovore na sva pitanja koja je ministar uputio na sjednici, a Federalno

pravobranilaštvo da informira Vladu FBiH o mogućnostima raskidanja ugovora sa „Srebrnom malinom“ ili proglašenja ugovora ništavnim. Federalno pravobranilaštvo je 2. 7. 2020. godine dostavilo informaciju da je postupilo po zaključku u dijelu koji se odnosi na njih, a Federalna uprava civilne zaštite tek 12. 10. 2020. godine, dakle poslije zadanog roka.

Uvidom u dostavljeni Pregled zaključaka Vlade FBiH za 2020. godinu utvrđeno je da ne sadrži sve donesene zaključke Vlade FBiH u toj godini. Po objašnjenju, zaključke koji nemaju zaduženja, odnosno zaključke kojima se prima na znanje, prihvata informacija ili usvaja izvještaj nije svrsishodno pratiti, te zbog toga nisu evidentirani u obrascu za praćenje realizacije zaključaka Vlade FBiH. Od ukupnog broja evidentiranih zaključaka koji se prate (na 275 pozicija), samo za 48 određen je rok za izvršenje. Za 90 zaključaka iz pregleda nije naveden status ili obrazloženje realizacije ili nerealizacije.

Značajan broj zaključaka Vlade FBiH donesenih u 2020. godini, kao i prethodnih godina, ne sadrži prijedloge konkretnih mjera, radne zadatke za federalna ministarstva i druga tijela federalne uprave, kao ni rokove za izvršavanje, što je obaveza utvrđena članom 32. Poslovnika, zbog čega ne možemo potvrditi da su vraćeni obrađivaču na upotpunjavanje u skladu s članom 34. Poslovnika.

Također, ne možemo potvrditi da su stvoreni uslovi za adekvatno praćenje realizacije zaključaka jer za značajan broj nije naveden status ili obrazloženje njihove realizacije ili nerealizacije. To utiče na pravovremenu realizaciju utvrđenih aktivnosti, na učinkovitost i efikasnost rada Vlade FBiH.

Preporuka:

- **postupati u skladu s članom 34. Poslovnika o radu Vlade FBiH kako bi materijali bili sačinjeni u obliku i na način propisan odredbama Poslovnika.**

5.2 IZRADA I PRAĆENJE IZVRŠENJA RJEŠENJA I DRUGIH AKATA U VEZI S RADOM RADNIH TIJELA VLADE FBiH

Zakonom o reviziji privatizacije državnog kapitala u privrednim društvima i bankama¹¹ osnovana je Agencija za reviziju privatizacije u FBiH. Prema članu 17. Zakona, nakon provedenog postupka revizije privatizacije privrednih društava i banaka, Agencija za reviziju privatizacije u FBiH donosi rješenje kojim se utvrđuje da je privatizacija provedena u skladu sa zakonom i drugim propisima ili da je u toku privatizacije došlo do povrede propisa. Protiv rješenja može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostavljanja, o kojoj rješava Vlada FBiH. U skladu sa članom 9. ovog Zakona **Vlada FBiH vrši upravni nadzor i rješava po žalbama protiv donesenih upravnih akata Agencije i vrši druga prava koja prema zakonu ima drugostepeni organ u upravnom postupku.**

S tim u vezi, Vlada FBiH je donijela Zaključak V. Broj 1324/2015 od 1.10. 2015. godine, kojim je zadužila Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije da pripremi Prijedlog rješenja o osnivanju Stručnog radnog tijela Vlade FBiH koga će činiti predstavnici ovog ministarstva, Federalnog ministarstva trgovine, Federalnog ministarstva pravde i Federalnog ministarstva finansija. Stručno tijelo od pet članova imenovano je Rješenjem Vlade FBiH od 8. 1. 2016. godine. Međutim, predstavnici Federalnog ministarstva finansija i Federalnog ministarstva pravde podnose ostavke, te Vlada FBiH donosi novi Zaključak 31. 8. 2017. godine kojim mijenja tačku 2. i kojim zadužuje Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije da za narednu sjednicu pripremi Prijedlog rješenja o osnivanju Stručnog radnog tijela bez predstavnika Federalnog ministarstva finansija. U skladu s tim Zaključkom imenovano je tročlano Stručno radno tijelo Rješenjem od 15. 11. 2017. godine. Ni ovo stručno tijelo ne počinje sa radom zbog neriješenog statusa predstavnika Federalnog ministarstva pravde u tom radnom tijelu. Konačno, Vlada FBiH je 17. 7. 2020. godine donijela Rješenje o osnivanju Stručnog radnog tijela Vlade FBiH za pripremanje prijedloga drugostepenih rješenja koje donosi Vlada FBiH u skladu s članom 17. stav 4. Zakona o reviziji privatizacije državnog kapitala u privrednim društvima i bankama FBiH.

¹¹ „Sl. novine FBiH“ br. 55/12



U toku augusta 2020. godine Stručnom radnom tijelu dostavljeno je 10 predmeta (jedan iz 2016, tri iz 2017, dva iz 2019. i četiri iz 2020. godine). Prema podacima iz izvještaja o radu Stručnog radnog tijela za period august – oktobar 2020. godine, zauzet je stav da se predmeti rješavaju redoslijedom kako su i zaprimljeni. U navedenom periodu jedan predmet je riješen, a drugi je u toku.

S obzirom na to da je za formiranje stručnog radnog tijela za obavljanje poslova iz nadležnosti Vlade FBiH bilo potrebno pet godina, ne možemo potvrditi da su se poduzimale adekvatne i pravovremene mjere na realizaciji donesenih zaključaka. Zato se nisu poštovali rokovi propisani Zakonom o upravnom postupku FBiH¹² za donošenje drugostepenih rješenja, kako bi se izvršile obaveze Vlade FBiH utvrđene Zakonom o reviziji privatizacije državnog kapitala u privrednim društvima i bankama.

Preporuka:

- **poduzeti aktivnosti da se primljene žalbe rješavaju u roku propisanom Zakonom u upravnom postupku u FBiH kako bi se ispoštovala obaveze Vlade FBiH utvrđene Zakonom o reviziji privatizacije državnog kapitala u privrednim društvima i bankama.**

6. PLANIRANJE, DONOŠENJE BUDŽETA I IZVJEŠTAVANJE

Budžetskom korisniku, Vladi FBiH na razdjelu 12 glava 1201, Budžetom FBiH za 2020. godinu odobrena su sredstva u iznosu od 46.713.902 KM. Tekuća rezerva Vlade FBiH odobrena je u iznosu od 5.155.000 KM. Izmjenama i dopunama Budžeta FBiH za 2020. godinu sredstva na svim ekonomskim kodovima, izuzev sredstava Tekuće rezerve, umanjena su i nakon izmjena odobreni Budžet Vlade FBiH iznosi 36.691.299 KM, od čega se na sredstva Tekuće rezerve odnosi 10.077.500 KM.

U toku 2020. godine Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH je, u skladu s članom 59. Zakona o budžetima u FBiH¹³ i članom 17. Zakona o izvršavanju Budžeta u FBiH,¹⁴ odobrena unutrašnja preraspodjela sredstava predviđenih Budžetom u iznosu od 145.600 KM. Odlukom Vlade FBiH V. broj: 1342/2020 od 1. 10. 2020. godine odobrena je preraspodjela sredstava u Budžetu FBiH za 2020. godinu sa Federalnog ministarstva finansija na Vladu FBiH, u iznosu od 100.000.000 KM, čime je pozicija Tekuće rezerve uvećana i iznosi 110.077.500 KM. Za realizaciju ove odluke zaduženo je Federalno ministarstvo finansija i Sekretarijat, svako u okviru svojih nadležnosti.

Plan rada Generalnog sekretarijata Vlade FBiH za 2020. godinu sačinjen je u skladu s Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH i Uredbom o planiranju rada i izvještavanju o radu Vlade FBiH, federalnih ministarstava i institucija¹⁵, kojom je propisan postupak planiranja, te obrasci i vremenski okvir izrade planova i izvještaja. Zaključkom Vlade BiH od 23. 12. 2019. godine Vlada FBiH je usvojila Plan rada Generalnog sekretarijata za 2020. godinu.

Izvještaj o radu Generalnog Sekretarijata Vlade FBiH za 2020. godinu Vlada FBiH usvojila je Zaključkom od 21. 1. 2021. godine.

6.1 ODOBRAVANJE SREDSTAVA TEKUĆE REZERVE

Budžetom FBiH i Izmjenama i dopunama Budžeta FBiH za 2020. godinu planirana su sredstva tekuće rezerve u iznosu od 10.077.500 KM (10.000.000 KM tekuća rezerva Vlade FBiH, 37.500 KM premijera i po 20.000 KM za dva zamjenika premijera). U oktobru 2020. godine Odlukom Vlade FBiH¹⁶ o preraspodjeli sredstava iz Budžeta FBiH za 2020. godinu odobrena je preraspodjela sredstava u iznosu od 100.000.000 KM sa pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima- Fond stabilizacije privrede“ Federalnog ministarstva finansija na poziciju „Tekuća rezerva Vlade FBiH“ u Vladi FBiH. Tekuća rezerva za 2020. godinu poslije preraspodjele iznosila je ukupno 110.077.500 KM, a odlukama Vlade FBiH, rješenjima premijera i zamjenika premijera realizovana je u iznosu od 109.504.820 KM.

¹² „Sl. novine FBiH“, br. 2(98 i 48/99

¹³ „Sl. novine FBiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19

¹⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 99/19, 28/20

¹⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 89/14 i 107/14

¹⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 71/20

Namjena sredstava tekuće rezerve definisana je članom 60. Zakona o budžetima u FBiH i članovima 10. i 11. Zakona o izvršavanju Budžeta FBiH za 2020. godinu, kojima je propisano da se sredstva tekuće rezerve, planirana u budžetu, koriste za nepredviđene namjene, za koje u budžetu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, jer ih pri planiranju budžeta nije bilo moguće predvidjeti, te u drugim slučajevima kada o tome odluči Vlada FBiH. Procedure dodjele sredstava tekuće rezerve uređene su Odlukom o procedurama za dodjelu sredstava iz tekuće rezerve Budžeta FBiH¹⁷.

Pregled planirane i realizovane tekuće rezerve po nosiocima dat je u tabeli:

R.br.	Opis	Budžet 2020. godine	Odluka o preraspodjeli 2020. godine	Ukupna raspoloživa sredstva u 2020. godini	Realizovano u 2020. godini
1	2	3	4	5	6
1	Tekuća rezerva Vlade FBiH	10.000.000	100.000.000	110.000.000	109.427.820
2	Tekuća rezerva Premijera	37.500	0	37.500	37.500
3	Tekuća rezerva zamjenika premijera (ministar rada i socijalne politike)	20.000	0	20.000	19.500
4	Tekuća rezerva zamjenika premijera (ministrica finansija)	20.000	0	20.000	20.000
Ukupno:		10.077.500	100.000.000	110.077.500	109.504.820

Ministarstvima i drugim federalnim upravnim organima iz tekuće rezerve Vlade FBiH, na osnovu Odluka Vlade FBiH, dodijeljena su sredstva u iznosu od 109.407.820 KM. Od ukupno odobrenih sredstava, **za finansijsku pomoć ugroženim sektorima privrede u okolnostima pandemije COVID-19, za održavanje i poboljšanje likvidnosti, održavanje konkurentnosti izvozno orijentisanih grana industrije i provođenja započetih infrastrukturnih projekata javnih poštanskih operatera, željeznica, te u svrhu modernizacije aerodroma** odobrena su sredstva:

- Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije (30.000.000 KM),
- Federalnom ministarstvu okoliša i turizma (30.000.000 KM),
- Federalnom ministarstvu prometa i komunikacija (20.000.000 KM) i
- Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (10.000.000 KM).

Način realizacije ovih sredstva regulisan je Uredbom o interventnim mjerama za podršku ugroženim sektorima privrede FBiH u okolnostima pandemije COVID-19.¹⁸

Osim navedenog, sredstva tekuće rezerve odobravala su se za različite namjene, kako slijedi:

- Federalnom ministarstvu zdravstva: 12.151.820 KM (10.000.000 KM kao podrška zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač FBiH u okolnostima pandemije COVID-19, 2.124.800 KM za nabavku vakcina putem mehanizma za Globalni pristup vakcinama za sprečavanje pandemije COVID-19 – finansiranje 15% ukupnog iznosa i 27.200 KM za plaćanje novčane kazne);
- Federalnoj upravi civilne zaštite: 4.950.000 KM za nabavku sredstava i opreme u uslovima pogoršanja epidemiološke situacije izazvane pandemijom COVID-19 na području FBiH;
- Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije: 1.030.000 KM (1.000.000 KM za osiguranje uslova za nesmetan rad i nastavak aktivnosti Agencije za privatizaciju u FBiH u 2020. godini i 30.000 KM za pokretanje parničnog sudskog postupka protiv osoba koje su nanijele imovinsku štetu „KTK-u Visoko“ d.d. Visoko i njegovim dioničarima);
- Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva: 500.000 KM za finansijsku pomoć Gradu Mostaru za realizaciju Ugovora o izgradnji glavnih obalnih kolektora Grada Mostara u okviru WATSAN FBiH projekta;
- Federalnom ministarstvu kulture i sporta: 300.500 KM za dodjelu nagrada za postignute vrhunske sportske rezultate na međunarodnim takmičenjima;

¹⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 106/14

¹⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 74/20

- Federalnom ministarstvu finansija: 200.000 KM radi udruživanja sa sredstvima osiguranim putem Projekta integrisanog lokalnog razvoja i dodjele sredstava jedinicama lokalnu samouprave;
- Federalnom ministarstvu pravde: 150.000 KM za isplatu nastalih obaveza za oktobar, novembar i decembar tekuće godine za naknade za rad komisija i ostale obaveze koje se evidentiraju na ugovorenim obavezama;
- Javnoj ustanovi Federalna novinska agencija: 100.000 KM za optimalno odvijanje poslovnih procesa u Agenciji, odnosno za izmirenje troškova dopisničke mreže i nabavku opreme;
- Vrhovnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine: 15.000 KM za nabavku softverskih licenci za potrebe osiguranja i zaštite predmeta i podataka u upravljanju informatičkim CMS sistemom;
- Uredu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za odnose s javnošću: 6.350 KM za isplatu advokatskih troškova;
- Uredu predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine: 3.500 KM za izmirenje obaveza na naknadama troškova za decembarsku plaću;
- Uredu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za zakonodavstvo i usklađenost s propisima Evropske unije: 650 KM za isplatu doprinosa za decembar tekuće godine i plaćanje faktura za gorivo.

Pojedinačnim odlukama Vlade FBiH o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće rezerve odobravana su sredstva budžetskim korisnicima koji su zaduženi za realizaciju, a Odlukom o procedurama za dodjelu tekuće rezerve propisano je da su budžetski korisnici dužni osigurati zakonito i namjensko korištenje odobrenih sredstava iz tekuće rezerve Vlade FBiH, koja su prenesena krajnjim korisnicima. Svaki od budžetskih korisnika realizaciju odobrenih sredstava iz tekuće rezerve, u skladu s odlukama Vlade FBiH, evidentira na pripadajućim pozicijama rashoda i izdataka. Ured za reviziju institucija u FBiH će realizaciju tekuće rezerve po odlukama Vlade FBiH ispratiti kroz reviziju pojedinih budžetskih korisnika.

Tekuća rezerva se u pojedinim slučajevima odobrala i za finansiranje izdataka i rashoda koji nisu hitni i nepredviđeni i koji su se mogli predvidjeti pri planiranju budžeta, što nije u skladu s članom 60. Zakona o budžetima u FBiH. Iako za namjenu sredstava odobrenih Federalnom ministarstvu pravde, Javnoj ustanovi Federalna novinska agencija, Vrhovnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine, Uredu predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine i Uredu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za zakonodavstvo i usklađenost s propisima Evropske unije, ne možemo potvrditi da se radi o izdvajanjima za nepredviđene namjene i namjene koje se pri planiranju budžeta nisu mogle predvidjeti, mogućnost njihovog odobravanja predviđena je članom 10. Zakona o izvršavanju Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine za 2020. godinu.

Iz sredstava tekuće rezerve Vlade FBiH Sekretarijatu su, Odlukom Vlade FBiH broj 467/2020 od 26. 3. 2020. godine, odobrena sredstva u iznosu od 20.000 KM za sufinansiranje priprema reprezentacije košarke u kolicima Bosne i Hercegovine i sudjelovanje na Evropskom prvenstvu košarke u kolicima u Atini od 10. do 21. 9. 2020. godine. U skladu s odredbama tačke VIII stav 2. Odluke o procedurama za dodjelu finansijskih sredstava iz tekuće rezerve budžeta FBiH, Sekretarijat je Federalnom ministarstvu finansija dostavio pismeni izvještaj u kome navodi da Savez košarke u kolicima Bosne i Hercegovine ne može pravdati namjenski utrošak doznačenih sredstava jer, zbog situacije sa pandemijom COVID-19, manifestacija nije održana. U dopisu je istaknuto da je dio sredstava utrošen na prijavu za učešće na manifestaciji i da se očekuje da će se aktivnosti nastaviti, kada bi se izvršila uplata ostatka obaveze prema organizatoru u Atini. U prilogu dopisa je izvod banke u svrhu pravdanja neutrošenih sredstava.

Budući da Evropsko prvenstvo nije održano, sredstva se nisu mogla utrošiti u predviđene namjene. U cilju zaštite budžetskog novca, potrebno je bilo neutrošena sredstva, na kraju poslovne godine, vratiti u Budžet Federacije Bosne i Hercegovine ili ugovorom definisati naknadni rok za dostavljanje izvještaja o njihovom namjenskom utrošku.

Preporuka:

- *s korisnicima sredstava regulisati međusobna prava i obaveze u cilju osiguranja adekvatnog nadzora nad utroškom sredstava dodijeljenih iz tekuće rezerve Vlade FBiH.*

Tekuća rezerva Premijera i dva zamjenika premijera realizovana je na osnovu pojedinačnih rješenja o odobravanju sredstava u iznosu od 77.000 KM, što je u odnosu na prošlu godinu manje za



71.700 KM. Ova sredstva iskazana su u finansijskim izvještajima na pozicijama: tekućih transfera neprofitnim organizacijama (50.100 KM), tekućih transfera pojedincima (22.900 KM) i tekućih transfera drugim nivoima vlasti (4.000 KM). Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo da su se odobravalala na osnovu zahtjeva fizičkih i pravnih lica, na ime jednokratnih pomoći pojedincima i udruženjima za sufinansiranje rada i organizaciju raznih manifestacija (humanitarnog i socijalnog karaktera), za adaptaciju objekata i druge vidove pomoći. Za realizaciju ovih sredstava Premijer i zamjenici premijera donijeli su odluke o planu i kriterijima korištenja tekuće rezerve za 2020. godinu. Odlukama je definisano za koje namjene se sredstva mogu odobravati, ali one nisu objavljene, što ima značaj s aspekta osiguranja transparentnosti u skladu s članom 4. Zakona o budžetima u FBiH. Rješenjima o odobravanju sredstava definisana je obaveza korisnika da dostave izvještaj o utrošku, ali nije propisan rok dostavljanja, sadržaj izvještaja i način izvještavanja o utrošku. **Provedenom revizijom utvrdili smo da je dio korisnika dostavio izvještaje bez potpune dokumentacije na osnovu koje bi se potvrdio namjenski utrošak sredstava, dok dio korisnika nije dostavio izvještaje o utrošku do obavljanja revizije.**

Preporuka:

- ***raspodjelu tekuće rezerve Premijera i zamjenika premijera Vlade FBiH vršiti na transparentan način, te osigurati nadzor nad utroškom doznačenih sredstava.***

Vlada FBiH je 28. 1. 2021. godine usvojila izvještaj o odobravanju izdvajanja sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta FBiH za 2020. godinu i dostavila ga Parlamentu FBiH 29. 1. 2021. godine.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Vlada FBiH (budžetski korisnik) sačinila je Godišnji finansijski izvještaj za 2020. godinu i dostavila ga Finansijsko-informatičkoj agenciji u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku, a Federalnom ministarstvu finansija 9. 4. 2021. godine, dakle nakon 28. 2. koji je utvrđeni rok za dostavu Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

U Analizi iskaza, sačinjenoj uz godišnje računovodstvene izvještaje, obrazloženo je izvršenje budžeta u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

7.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

7.1.1 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2020. godinu iskazani su rashodi i izdaci u iznosu od 23.304.817 KM, što u odnosu na operativni budžet od 26.710.799 KM predstavlja ostvarenje od 87%.

Strukturu rashoda i izdataka čine: izdaci za nabavku stalnih sredstava: 13.371.943 KM (57%), izdaci za materijal i usluge: 4.316.089 KM (19%), plaće, naknade i doprinosi: 3.549.132 KM (15%) i tekući transferi i drugi tekući rashodi: 2.067.653 KM (9%).

7.1.1.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Plaće i naknade troškova zaposlenih na 31. 12. 2020. godine, iskazane u iznosu od 3.246.725 KM, odnose se na bruto plaće i naknade plaća, te naknade troškova zaposlenih.

Bruto plaće i naknade plaća iskazane su u iznosu od 2.862.296 KM. Obračun plaća i naknada u Sekretarijatu vrši se za članove Vlade FBiH (premijer i ministri) i zaposlenike Sekretarijata za koje su radna mjesta sistematizovana Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji (državni službenici, namještenici, savjetnici premijera i zamjenika premijera).



Ocjenjivanje državnih službenika i namještenika za 2020. godinu provedeno je u skladu sa Zakonom o državnoj službi u FBiH, Pravilnikom o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe FBiH¹⁹ i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u FBiH²⁰.

Naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 384.429 KM. Odnose se na: topli obrok (173.343 KM), prevoz na posao i sa posla (44.936 KM), regres za godišnji odmor (40.026 KM), odvojeni život (34.144 KM), pomoć u slučaju smrti i pomoć u slučaju bolesti (34.032 KM), naknade za zakup stana za smještaj dužnosnika (28.752 KM), troškove smještaja (24.962 KM) i troškove prevoza do mjesta prebivališta tokom sedmičnog odmora (4.234 KM).

Izvršili smo uvid u obračun plaća i naknada troškova zaposlenih (topli obrok, prevoz na posao i sa posla, odvojeni život, naknade za zakup stana za smještaj dužnosnika, troškove smještaja i troškove prevoza do mjesta prebivališta tokom sedmičnog odmora) za april, septembar i decembar 2020. godine. Utvrdili smo da su se obračun i isplata plaća i naknada troškova zaposlenih vršili u skladu sa zakonskim propisima.

7.1.1.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge iskazani su u iznosu od 4.316.089 KM, a njihovu strukturu čine: ugovorene i druge posebne usluge (3.071.303 KM), unajmljivanje imovine (981.615 KM), izdaci za komunikaciju (118.563 KM), nabavka materijala i sitnog inventara (62.774 KM), putni troškovi (38.431 KM), osiguranje i bankarske usluge (16.082 KM), izdaci za troškove održavanja (15.125 KM) i usluge prevoza i goriva (12.196 KM).

Ugovorene i druge posebne usluge realizovane su u iznosu od 3.071.303 KM, a najvećim dijelom odnose se na pravne usluge (2.643.839 KM), ostale izdatke za druge samostalne djelatnosti – ugovori o djelu (181.259 KM), izdatke za rad komisija (106.570 KM), porez i doprinose obračunate na naknade od samostalne djelatnosti (68.430 KM) i usluge javnog informisanja (19.963 KM).

- Iskazani troškovi pravnih usluga u iznosu od 2.636.584 KM odnose se na realizaciju Ugovora o pružanju pravnih usluga koje se odnose na učestvovanje i rad po fazama arbitražnog postupka u predmetu MOL/INA protiv FBiH, koji je zaključen 26. 9. 2019. godine sa konzorcijem Walder Wyss LTD, Ciri, Švicarska i za advokata Almira Gagulu iz Sarajeva u vrijednosti od 3.627.000 KM na period od tri godine. U revidiranoj godini realizovano je 1.898.750 KM za izvršene usluge prve i druge faze (početak arbitraže i prvi krug podnesaka), od ukupno četiri ugovorene faze postupka. Također, plaćeno je dodatnih 737.834 KM za troškove arbitražnog postupka po zahtjevu Međunarodnog arbitražnog suda koje, prema zaključenom ugovoru, direktno snosi ugovorni organ. Revizijom smo utvrdili da su pravne usluge izvršene u skladu sa zaključenim ugovorom.

- Izdaci po osnovu ugovora o djelu realizirani su u neto iznosu od 181.475 KM, a najvećim dijelom odnose se na: ugovore o djelu zaključene za realizaciju projekta „Jačanje kapaciteta za monitoring i koordinaciju procesa EU integracija u FBiH“ (74.250 KM) koji finansira Kraljevina Švedske; naknade Stručnom radnom tijelu za praćenje realizacije rekonstrukcije/sanacije/adaptacije zgrade Vlade FBiH u Sarajevu i „Staklene banke“ u Mostaru (40.850 KM); angažovanje stručnjaka za izradu idejnih i izvedbenih projektnih zadataka (13.500 KM); analizu zakonskih propisa koji regulišu korporativno upravljanje (12.000 KM); konsultantske usluge i finansijsko poslovanje Sekretarijata (18.580 KM) i angažovanje vanjskih eksperata kao dio delegacije Vlade FBiH na službenom putu (6.790 KM). Prema prezentiranom pregledu zaključenih ugovora o djelu u toku 2020. godine, sa 27 izvršilaca zaključeni su ugovori sa utvrđenom visinom naknade u rasponu od 1.500 KM do 3.000 KM.

Stručno radno tijelo za praćenje rekonstrukcije/sanacije/adaptacije zgrade Vlade FBiH u Sarajevu i objekta poslovne zgrade „Staklena banka“ u Mostaru formirano je Odlukom sekretarke Vlade od 1. 11. 2019. godine i njenom izmjenom od 3. 1. 2020. godine. Zaključkom Vlade V. broj 987/2019 od 5. 9. 2019. godine zadužen je Sekretarijat da pokrene aktivnosti neophodne za rekonstrukciju/sanaciju/adaptaciju objekata u Sarajevu i Mostaru i provođenje postupaka javnih nabavki. S tim u vezi formirano je Stručno radno tijelo u

¹⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 30/20

²⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 49/05



sastavu šest članova (pet stručnjaka inženjera i sekretar radnog tijela ispred Sekretarijata), sa zadatkom da utvrde osnovni koncept za rekonstrukciju/sanaciju/adaptaciju objekata u Sarajevu i Mostaru, prate, savjetuju, usmjeravaju aktivnosti i rad, daju svoja mišljenja i sugestije u svim fazama rada – dok traje realizacija projekta do okončanja svih poslova. U skladu s Odlukom o formiranju Stručnog radnog tijela donesen je Poslovnik o radu i Dinamički plan realizacije projekta. Sa pet članova Stručnog radnog tijela zaključeni su ugovori o djelu u tri navrata, na period od dva mjeseca, definisani su poslovi, ugovorena naknada, te da će se isplata vršiti po podnesenim izvještajima o radu. Prema prezentiranim izvještajima o radu, aktivnosti Stručnog radnog tijela odnosile su se na korekcije dinamičkog plana realizacije projekta, izradu Projektnog programa i zadatka i izradu prijedloga raspisa arhitektonsko-urbanističkog konkursa za izradu idejnog rješenja sanacije, rekonstrukcije, redizajna fasade i adaptacije objekata u Sarajevu i Mostaru. Uvidom u odabrani uzorak ugovora o djelu i izvještaja o radu utvrdili smo da su izvršeni ugovoreni poslovi.

Ugovori o djelu sa dva vanjska saradnika za konsultantske usluge za Ured premijera i finansijsko poslovanje Sekretarijata zaključeni su u 2018, odnosno 2019. godine, bez preciziranja roka okončanja poslova. S obzirom na to da se ugovori o djelu zaključuju za jasno definisane poslove jednokratno, ne možemo potvrditi osnovanost i opravdanost zaključivanja ugovora bez utvrđenog roka izvršenja za poslove koji se obavljaju u kontinuitetu. Ova dva ugovora sporazumno su raskinuta 20. 5. 2020. godine, te je po tom osnovu u 2020. godini isplaćeno neto 18.580 KM.

- Izdaci za rad komisija i drugih radnih tijela iskazani su u neto iznosu od 106.570 KM. Najznačajniji se odnose na isplate za rad u komisijama: komisija za administrativna pitanja Vlade FBiH (23.520 KM), komisija za vođenje drugostepenog disciplinskog postupka za namještenike federalnih organa državne službe (12.760 KM), komisija za izbor i imenovanje članova nadzornih odbora u privrednim društvima, sa učešćem državnog kapitala, u kojima nadležnosti FBiH vrši Vlada FBiH (12.560 KM), komisija za rješavanje statusnih pitanja članova Vlade FBiH i njihovih savjetnika (10.520 KM), Antikorupcioni tim Vlade FBiH (9.400 KM), komisija za odabir arhivske građe i izdvajanja bezvrijedne registrature građe (7.200 KM), stalna komisija za provođenje postupaka javnih nabavki roba, usluga i radova vezanih za rekonstrukciju/sanaciju/adaptaciju zgrade Vlade FBiH u Sarajevu i objekta poslovne zgrade „Staklena banka“ u Mostaru (5.320 KM), Interresorna radna grupa Vlade FBiH za izradu i provođenje akcionog plana za prevenciju i borbu protiv terorizma u FBiH (3.800 KM).

Formiranje, poslovi i nadležnosti Komisije za administrativna pitanja Vlade FBiH i Komisije za rješavanje statusnih pitanja članova Vlade FBiH i njihovih savjetnika definisani su Zakonom o Vladi FBiH i Poslovnikom o radu Vlade FBiH. U komisijama su imenovani članovi (ministri) Vlade FBiH i rukovodeći državni službenici koje imenuje Vlada FBiH, a obje komisije su imenovane 2. 4. 2015. godine. One obavljaju poslove vezane za pripremu prijedloga rješenja o imenovanju, za postavljanje rukovodećih državnih službenika koje imenuje Vlada FBiH, donošenje rješenja o plaćama i drugim materijalnim pravima koje nemaju karakter plaće za članove Vlade FBiH i ostale koje imenuje Vlada FBiH, vezane za odlučivanje o dodjeli stanova za privremeni smještaj, rješavanje u upravnom postupku o pitanjima iz nadležnosti Vlade FBiH i obavljaju ostale poslove koji im se zaključkom Vlade FBiH stave u nadležnost.

Antikorupcioni tim Vlade FBiH imenovala je Vlada FBiH u 2016. godini²¹ sa zadatkom da, između ostalog, prati implementaciju Strategije za borbu protiv korupcije za period 2016–2019. i Akcionog plana za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2016–2019. godine. Planom rada Antikorupcionog tima Vlade za 2020. utvrđeno je da će se njegovo djelovanje u toj godini usmjeriti na efikasno obavljanje zadataka definisanih u rješenju o formiranju i na analizu provedbe Strategije za borbu protiv korupcije 2016–2019, čija je implementacija istekla.

Na osnovu prezentovanih zapisnika, konstatujemo da je u 2020. godini održano 14 sjednica, a aktivnosti Tima odnosile su se na uspostavu pretpostavki za izradu nove strategije za borbu protiv korupcije, urgencije za sačinjavanje planova integriteta kod 20 federalnih institucija (od kojih je 17 postupilo i izradilo planove), te izradu „Akcionog plana Vlade FBiH za prevenciju korupcije za vrijeme trajanja pandemije COVID-19“ koji je Vlada FBiH usvojila Zaključkom. Također, osigurana je pomoć Misije OSCE-a u BiH oko sačinjavanja analize provedbe protekle strategije i izrade nove Strategije za

²¹ „Sl. novine FBiH“, br. 28/16, 18/17, 27/18 i 41/20

borbu protiv korupcije FBiH za period 2020–2024. godine. Tim je sačinio Izvještaj o radu Antikorupcionog tima Vlade FBiH za 2020. godinu, koji je Vlada FBiH Zaključkom usvojila, ali ne i Izvještaj o realizaciji strateških ciljeva.

Imajući u vidu period od isteka prethodne Strategije i Akcionog plana i činjenicu da još uvijek nije sačinjen izvještaj o realizaciji strateških ciljeva, utvrđenih Strategijom za borbu protiv korupcije 2016–2019. i Akcionim planom za provođenje Strategije, konstatujemo da Antikorupcioni tim nije u cijelosti izvršio zadatak u dijelu praćenja implementacije protekle Strategije i Akcionog plana, koji je trebao obaviti u skladu s rješenjem o formiranju.

Uvidom u odabrani uzorak komisija utvrdili smo da su formirane na osnovu Uredbe o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe²², kao i da su obračun, isplata naknada i izvještavanje vršeni u skladu s Uredbom. Međutim, za isplaćene naknade zaposlenicima nije izvršen obračun i uplata poreza i doprinosa u skladu s propisima kojima je definisano da se naknade zaposlenima – po osnovu angažmana po bilo kojem osnovu, bilo da se izvršavaju u radno vrijeme ili izvan radnog vremena – smatraju oporezivim prihodom po osnovu nesamostalne djelatnosti i kao takve se oporezuju na način propisan članom 27. Zakona o porezu na dohodak i članovima 16. i 21. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dohodak, kao i odredbama člana 10. i 11. Zakona o doprinosima i članovima od 17. do 20. Pravilnika o načinu obračuna i uplate doprinosa.

Preporuke:

- **sačiniti izvještaj o realizaciji strateških ciljeva, utvrđenih Strategijom za borbu protiv korupcije 2016–2019. i Akcionim planom za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2016–2019. godine;**
- **poreze i doprinose na naknade za rad zaposlenika u komisijama obračunavati kao oporezivi prihod od nesamostalne djelatnosti, u skladu s važećim propisima.**

Izdaci za unajmljivanje imovine iskazani su u iznosu od 981.615 KM, a odnose se na realizaciju ugovora zaključenog 23. 8. 2019. godine između Sekretarijata i „SYS Company“ d.o.o. Sarajevo, nosioca konzorcija i „Teamwork“ d.o.o. Mostar o nabavci i isporuci Microsoft softvera putem količinskog licenciranja i softverskog osiguranja na period od tri godine. Ukupna cijena ugovora nakon provedenog otvorenog postupka javne nabavke iznosi 1.829.821 USD bez PDV-a (za softversko osiguranje 1.458.606 USD i licence sa softverskim osiguranjem za dodatne proizvode 371.215 USD). Cijena je ugovorena u američkim dolarima i ostaje fiksna tokom ugovorenog perioda, a plaćanje se vrši na osnovu kursne na liste na dan plaćanja. Ugovoreno je kvartalno plaćanje u periodu od tri godine, koje će se rasporediti na 12 jednakih faktura. Uvidom u realizaciju ugovora utvrdili smo da je nabavka vršena u skladu sa zaključenim ugovorom.

Sekretarijat je nadležan za praćenje provođenja ugovora i vođenje registra o softverskoj imovini, u skladu s Uredbom o upravljanju softverskom imovinom²³. Sekretarijat prikuplja podatke o broju softverskih licenci u vlasništvu kompanije Microsoft koje koriste sve institucije Vlade FBiH u cilju vođenja centralnog registra o softverskoj imovini i provjere dostavljenih podataka. Prikupljanje se vrši putem obrasca i upitnika koje Sekretarijat, prije zaključenja ugovora o količinskom licenciranju, dostavlja federalnim budžetskim korisnicima.

Obrazac sadrži zbirne podatke o vrstama, verzijama i broju iskorištenih licenci Microsoftovih softverskih proizvoda: desktop operativnih sistema, o korištenju paketa MS Office Professional operativnih sistema servera i ostalih proizvoda za servere (MS Exchange, MS SQL Server, Share Point), o broju i starosti desktop računara i servera, kao i potrebama za novim licencama i softverskim osiguranjem licenci. Sekretarijat je uspostavio proces dostave Obrasca o softverskoj imovini i u izvještajnoj godini prikupio obrasce o softverskoj imovini od federalnih budžetskih korisnika. **Sekretarijat je poduzimao aktivnosti na unapređenju procesa evidentiranja i kontrole korištenja kupljenih licenci, u cilju osiguranja relevantnih podataka za planiranje nabavki licenci.**

²² „Sl. novine FBiH“, br. 48/14,77/14,97/14 i 58/15

²³ „Sl. novine FBiH“, br. 3/15

7.1.1.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi i drugi tekući rashodi iskazani su u iznosu od 2.067.653 KM. Realizacija se odnosi na: transfer neprofitnim organizacijama (za političke stranke i koalicije) u iznosu od 1.954.213 KM, transfere iz tekuće rezerve Vlade FBiH od 97.000 KM (obrazloženo u tački 6.1. Izvještaja) i druge tekuće rashode za izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju u iznosu od 16.440 KM.

Vlada FBiH je 20. 2. 2020. godine donijela Odluku o usvajanju Programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Za političke stranke i koalicije“ u iznosu od 3.800.000 KM i izmjene odluke 5. 6. 2020. godine kojim su ukupna sredstva smanjena na 2.000.000 KM. Kriteriji za raspodjelu utvrđeni su članom 22. Zakona o izvršavanju Budžeta za 2020. godinu, tako što se 40% od utvrđenog iznosa od 2.000.000 KM raspoređuje na sve političke subjekte koji su zastupljeni u Parlamentu FBiH u jednakim iznosima, a 60% prema broju poslanika u domovima Parlamenta, izabranim na neposrednim izborima održanim u oktobru 2018. godine, na bazi podataka koje su dostavile stručne službe oba doma Parlamenta FBiH, kako slijedi u tabeli:

Naziv političke stranke/koalicije zastupljene u Parlamentu FBiH	Broj poslanika/zastupnika			Raspored sredstava za I kvartal	Raspored sredstava za II, III, i IV kvartal 2020.			Raspored sredstava po kvartalu II-IV kvartal	Raspored sredstava ukupno za 2020.
	Predst. dom	Dom naroda	Ukupno		40%	60%	Ukupno		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
SDA – Stranka demokratske akcije BiH	27	9	36	149.634	20.000	145.385	165.385	55.128	315.019
SDP Socijaldemokratska partija BiH	16	12	28	120.403	20.000	113.077	133.077	44.359	253.480
SBB BiH – Fahrudin Radončić	8	2	10	54.634	20.000	40.385	60.385	20.128	115.019
Naša stranka	6	3	9	50.980	20.000	36.346	56.346	18.782	107.326
Pokret demokratske akcije PDA	4	1	5	36.364	20.000	20.192	40.192	13.397	76.556
Nezavisni blok	4	0	4	32.710	20.000	16.154	36.154	12.051	68.864
Narod i pravda	2	1	3	29.057	20.000	12.115	32.115	10.705	61.172
Laburistička stranka Bosne i Hercegovine-Laburisti BiH	1	2	3	29.057	20.000	12.115	32.115	10.705	61.172
Stranka za Bosnu i Hercegovinu	0	1	1	21.749	20.000	4.038	24.038	8.013	45.787
Liberalna stranka Bosne i Hercegovine "LS BiH"	0	2	2	25.403	20.000	8.077	28.077	9.359	53.480
Demokratska fronta	0	2	2	25.403	20.000	8.077	28.077	9.359	53.480
Srpska napredna stranka	0	1	1	21.749	20.000	4.038	24.038	8.013	45.787
HDZ BiH, HSS, HKDU BiH, HSP-HNS, HSP DR AS BiH, HDU BiH, HSS SR	16	8	24	105.787	20.000	96.923	116.923	38.974	222.710
Hrvatsko zajedništvo HDZ 1990-HSP BiH-HNL	2	0	2	25.403	20.000	8.078	28.078	9.359	53.481
HDZ BiH, HKDU BiH. HSP-HNS HSP DR AS BiH, HDU BiH	0	3	3	29.057	20.000	12.115	32.115	10.705	61.172
HDZ BiH, HKDU BiH	0	3	3	29.057	20.000	12.115	32.115	10.705	61.172
DF-GS, Željko Komšić: BiH pobjeđuje	10	0	10	54.634	20.000	40.385	60.385	20.128	115.019
Srpska lista	0	4	4	32.710	20.000	16.153	36.153	12.051	68.863
Goraždanska priča	0	2	2	25.403	20.000	8.077	28.077	9.359	53.480
A-SDA za evropsku Bosnu i Hercegovinu	2	1	3	29.057	20.000	12.115	32.115	10.705	61.172
A-SDA – POMAK – ZAJEDNO	0	1	1	21.749	20.000	4.038	24.038	8.013	45.787
Ukupno za raspored strankama i koalicijama	98	58	156	950.000	420.000	630.000	1.050.000	350.000	2.000.000



Transfer je realizovan u iznosu od 1.954.213 KM iz razloga što Srpska napredna stranka, kojoj je po odluci dodijeljen iznos od 45.787 KM, ni u 2020. godini nije dostavila zahtijevanu vjerodostojnu dokumentaciju za pripremu naloga za plaćanje, tako da se transakcije nisu mogle izvršiti.

Programom i Zakonom o izvršavanju Budžeta FBiH za 2020. godinu određeno je samo da se izdvajaju sredstva za finansiranje političkih stranaka i koalicija, bez utvrđene svrhe programa i namjene utroška sredstava. Propisana je obaveza korisnika sredstava da, po primljenim uplatama, Vladi FBiH – Sekretarijatu dostave izvještaj o namjenskom utrošku sredstava, s posebnim osvrtom na efekte uloženi budžetskih sredstava. Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo da je Sekretarijat 3. 3. 2020. godine uputio zahtjev političkim strankama da dostave svoj program utroška za 2020. godinu, a zatim i 15. 6. 2020. godine zahtjev za dostavu revidiranog programa utroška sredstava za 2020. godinu. Korisnici su dostavili programe utroška u različitim formama u kojima su, u pojedinim slučajevima, pored budžetom odobrenih sredstava uključena i sredstva iz ostalih izvora finansiranja, zbog čega je onemogućeno praćenje namjenskog utroška budžetskih sredstava po pojedinačnim programima političkih stranaka.

Korisnicima su kvartalno doznačena sredstva, nakon čega su upućeni zahtjevi za dostavu izvještaja o utrošenim sredstvima za sva četiri kvartala, ali bez utvrđene forme izvještavanja. U dostavljenim izvještajima političke stranke su iskazale troškove grupisane po vrstama na različitim obrascima, u kojima su pravdali i utrošak sredstava koja nisu odobrena iz Budžeta FBiH. Uz izvještaje nije priložena dokumentacija kojom se potvrđuje da su sredstva utrošena u skladu s dostavljenim programima utroška za 2020 godinu.

U izvještaju o utrošku sredstava, dostavljenom Federalnom ministarstvu finansija, Sekretarijat je na osnovu pojedinačnih izvještaja političkih stranaka sačinio analizu utroška sredstava po namjeni za: plaće i naknade troškova zaposlenih (32%), doprinose poslodavaca (5%), izdatke za materijal, sitan inventar i usluge (37%), humanitarnu pomoć i stipendije (1%) i ostale rashode (25%).

Revizijom smo utvrdili da su političke stranke i koalicije dostavile programe utroška sredstava za 2020. godinu, ali pojedini programi utroška za 2020. godinu su, pored budžetom odobrenih sredstava, sadržavali i sredstva iz ostalih izvora finansiranja, zbog čega je onemogućeno praćenje utroška budžetskih sredstava po tim programima. S obzirom na to da Sekretarijat nije utvrdio unificiranu formu izvještavanja političkih partija i koalicija, izvještaji korisnika nisu međusobno usporedivi i prihvataju se bez odgovarajuće dokumentacije. Zbog navedenog se ne može izvršiti ni adekvatan nadzor nad utroškom datih sredstava.

Preporuka:

- **utvrditi ujednačenu/unificiranu formu izvještavanja za političke partije i koalicije i vršiti nadzor nad namjenskim utroškom transfera „Za političke stranke i koalicije“.**

7.2 BILANS STANJA

7.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe iskazane su u iznosu od 1.338.651 KM. U okviru tog iznosa su razgraničeni rashodi po osnovu pravosnažnih presuda i sudskih izvršnih rješenja iz radnih sporova (43.581 KM) i potraživanja za refundaciju bolovanja (10.664 KM), a preostali dio odnosi se na finansijske i obračunske odnose s drugim povezanim licima (1.283.932 KM).

7.2.2 Stalna sredstva

Stalna sredstva u iznosu od 70.948.082 KM (nabavne vrijednosti od 76.575.729 KM i ispravke vrijednosti od 5.627.647 KM) odnose se na: građevinske objekte (66.789.115 KM), zemljište (4.728.457 KM), opremu (1.671.670 KM), stalna sredstva u obliku prava (3.351.556 KM) i sredstva van upotrebe (34.931 KM). Najznačajnije povećanje vrijednosti stalnih sredstava iskazano je na poziciji građevinskih objekata, u iznosu od 13.050.000 KM, s obzirom na to da je Vlada FBiH platila preostalu četvrtu ratu



Ugovora o kupoprodaji zgrade Energoinvesta za trajni smještaj institucija Vlade FBiH i preuzela vlasništvo nad preostalim pet spratova (od 13. do 17. sprata).

7.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazane su u iznosu od 1.338.651 KM, a čine ih: kratkoročne tekuće obaveze (1.044.647 KM), obaveze prema zaposlenima (293.773 KM) i kratkoročna razgraničenja (231 KM).

U strukturi kratkoročnih tekućih obaveza najveći dio odnosi se na obaveze: prema dobavljačima (950.361 KM), za pravosnažne sudske presude i izvršna rješenja iz radnih sporova (43.581 KM), fizičkim licima (23.030 KM) i za tekuće transfere neprofitnim organizacijama (17.800 KM).

Obaveze prema zaposlenicima odnose se na plaće i naknade plaća za decembar 2020. godine (152.981 KM), obaveze za porez i doprinose (112.762 KM) i naknade troškova zaposlenih (28.030 KM), koji su plaćeni u januaru 2021. godine.

8. JAVNE NABAVKE

Plan javnih nabavki Sekretarijata za 2020. godinu donesen je 18. 2. 2020. godine u iznosu od 517.070 KM²⁴. U toku godine bilo je devet izmjena i dopuna, nakon čega je planirano 40 nabavki u ukupnom iznosu od 558.137 KM. Za potrebe rekonstrukcije/sanacije/adaptacije zgrade Vlade FBiH u Sarajevu i objekta poslovne zgrade „Staklena banka“ u Mostaru donesen je poseban Plan javnih nabavki 21. 2. 2020. godine u iznosu od 1.352.520 KM, ali on nije realizovan zbog dešavanja prouzrokovanih pandemijom COVID-19.

Prema pregledu izvršenih postupaka javnih nabavki u 2020. godini, provedeni su postupci u ukupnoj vrijednosti od 278.022 KM: sedam konkurentskih zahtjeva za dostavu ponuda (192.717 KM) i 29 direktnih sporazuma (85.305 KM). Za nabavku usluga pravne odbrane Vlade FBiH u slučaju radnopravnih sporova, za restoranske usluge, usluge stručnog osposobljavanja i usluge tehničkog pregleda i registracije motornih vozila provedeni su postupci putem Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama.

Nabavka usluga pravne odbrane Vlade FBiH u slučaju radnopravnih sporova, procijenjene vrijednosti od 200.000 KM, provedena je putem Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama na osnovu Odluke o pokretanju postupka javnih nabavki usluga od 9. 1. 2020. godine. Pozivom za dostavu ponuda od 13. 1. 2020. godine utvrđeno je da će se ugovori zaključivati jednokratno, po potrebi, do 31. 12. 2020. godine. Ponude sedam ponuđača ocijenjene su kao prihvatljive, a jedna je odbačena kao neprihvatljiva jer nije sačinjena u skladu sa zahtjevima iz Poziva. Ugovori su zaključeni sa tri advokata, koji su u tokom 2020. godine fakturirali ukupno 8.255 KM na ime pruženih pravnih usluga.

Izvršili smo uvid u dokumentaciju koja se odnosi na postupke dodjele ugovora putem šest konkurentskih zahtjeva za dostavu ponuda ukupne vrijednosti od 176.220 KM (usluge održavanja aplikativnog softvera: 49.959 KM, telekomunikacijske usluge: 40.878 KM, nabavka kancelarijskog i kompjuterskog materijala: 24.244 KM, nabavka mrežne opreme: 31.590 KM, kompjuterska oprema: 14.912 KM i nabavka goriva: 14.637 KM) i šest direktnih sporazuma ukupne vrijednosti od 28.842 KM. Za postupke javnih nabavki koji su obuhvaćeni uzorkom nisu utvrđene nepravilnosti.

9. SUDSKI SPOROVI

Prema prezentiranim podacima, i dalje su u toku sudski postupci protiv Vlade FBiH iz radnih odnosa, ukupne vrijednosti od 323.510 KM, iz perioda 2015-2018. godine. Odnose se na tužbe za manje isplaćeni regres, topli obrok, jubilarne nagrade, po osnovu umanjenja osnovice za obračun plaće i dnevnice za službena putovanja.

²⁴ Iznosi javnih nabavki iskazani su s PDV-om.



10. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Vlada FBiH – Generalni sekretarijat Vlade FBiH je 29. 5. 2021. godine dostavio komentar na Nacrt izvještaja o finansijskoj reviziji za 2020. godinu. U njemu su data obrazloženja za preporuke koje se odnose na: internu reviziju; tekuću rezervu Vlade FBiH, premijera i zamjenika premijera; rad Antikorupcionog tima, izvještavanje i nadzor nad utroškom sredstava transfera „Za političke stranke i koalicije“; status Generalnog sekretarijata; radnopravni status ministara; postupanje u skladu s članom 34. Poslovnika o radu Vlade FBiH; obaveze Vlade FBiH utvrđene Zakonom o reviziji privatizacije državnog kapitala u privrednim društvima i bankama i obračun poreza i doprinosa na naknade za rad zaposlenika u komisijama. Generalni sekretarijat Vlade FBiH dostavio je i *Informaciju o Nacrtu izvještaja o finansijskoj reviziji Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) za 2020. godinu*, kojom je Vlada Federacije Bosne i Hercegovine na 266. sjednici, održanoj 20. 5. 2021. godine, razmatrala dio datih preporuka (o statusu Generalnog sekretarijata, radnopravnom statusu ministara, postupanju u skladu s članom 34. Poslovnika o radu Vlade FBiH, obavezama Vlade FBiH utvrđenim Zakonom o reviziji privatizacije državnog kapitala u privrednim društvima i bankama i obračunu poreza i doprinosa na naknade za rad zaposlenika u komisijama).

Obrazloženja koja se odnose na uspostavu Jedinice za internu reviziju i usvajanje izvještaja o radu Antikorupcionog tima za 2020. godinu prihvatili smo i ugradili u konačan tekst Izvještaja. Ostali komentari na date preporuke nisu uticali na nalaze u Izvještaju, a što obrazložimo u nastavku:

- Za sredstava tekuće rezerve Vlade FBiH odobrena za sufinansiranje priprema reprezentacije košarke u kolicima Bosne i Hercegovine koja nisu utrošena zbog objektivnih razloga, konstatujemo da nisu poduzete dalje aktivnosti u cilju regulisanja statusa dodijeljenih sredstava.
- Nisu prezentirani dokazi koji bi uticali na izmjenu nalaza vezano za tekuću rezervu premijera i oba zamjenika premijera, jer iako je u svim rješenjima o izdvajanju sredstava iz tekuće rezerve utvrđena obaveza korisnika da dostave izvještaj o namjenskom utrošku, nismo se uvjerali da je izvršen nadzor u skladu sa rješenjima koja su bili predmet revizije.
- Vezano za izvještavanje i nadzor nad utroškom sredstava transfera „Za političke stranke i koalicije“ naglašavamo da je preporuka usmjerena na izvještavanje korisnika sredstava prema Sekretarijatu, a ne Sekretarijata prema Federalnom ministarstvu finansija.
- U vezi s definisanjem statusa Generalnog sekretarijata Vlade FBiH kao pravnog lica, obrazloženja da nisu povrijeđene odredbe Zakona o Vladi FBiH uvažavamo, kao i mišljenje Ureda za zakonodavstvo i usklađenost s propisima Evropske unije. Međutim, shodno ISSAI-ju 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, revizija javnog sektora doprinosi boljem upravljanju tako što potiče stalno unapređenje učinkovitosti javne administracije, jača efektivnost onih tijela u okviru ustavnih aranžmana koja obavljaju opći monitoring nad radom vlade i stvara poticaje za promjene kroz osiguravanje sveobuhvatne analize i kvalitetno zasnovanih preporuka za unapređenje. Provođenjem date preporuke jasnije bi se definisao status Sekretarijata, što bi značilo i jasnije definisanje njegove nadležnosti i odgovornosti.
- U pojašnjenju koje se odnosi na postupanje u skladu s članom 34. Poslovnika o radu Vlade FBiH navodi se da je Vlada FBiH predlagače zaključaka zadužila da u prijedlogu koji daju, ukoliko je primjenjivo, s obzirom na njihov sadržaj predvide radne zadatke i rokove izvršenja. Navedeno nije u skladu s odredbama člana 32. Poslovnika o radu Vlade FBiH, jer taj član ne predviđa izuzeća. Članom 34. Poslovnika utvrđena je obaveza da sekretar Vlade FBiH materijale koji nisu sačinjeni u obliku i na način kako je propisano članovima od 25. do 32. Poslovnika obrađivaču vraća na upotpunjavanje.

- **Obrazloženje uz komentar za obračun poreza i doprinosa na naknade za rad zaposlenika u komisijama ne može se prihvatiti jer su naknade za rad zaposlenika u komisijama prihod od nesamostalne djelatnosti i kao takve se oporezuju shodno važećim zakonskim propisima.**

**Rukovoditeljica Sektora
za finansijsku reviziju**

Mirsada Janjoš

Tim za reviziju

Amira Muhić – voditeljica tima

Aida Nurkić – članica tima

Derviša Harbaš – članica tima, IT revizorka

V PRILOG: GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2020. godinu					
Naziv institucije: Vlada Federacije Bosne i Hercegovine					
Opis	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (3-2)	Procenat (3/2x100)
		U tekućoj godini	U prethodnoj godini		
1	2	3	4	5	6
I PRIHODI (od 1 do 16)	0	97.811	105.512	0	0
PRIHODI OD POREZA (1+2+3+4+5+6+7+8)	0	0	0	0	0
1. Porez na dobit pojedinca i preduzeća					
Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)					
Porezi na dobit preduzeća					
Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija i društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća					
2. Doprinosi za socijalnu zaštitu					
3. Porezi na plaću i radnu snagu					
4. Porez na imovinu					
5. Domaći porezi na dobra i usluge					
6. Porez na dohodak					
7. Prihodi od indirektnih poreza					
8. Ostali porezi					
NEPOREZNI PRIHODI (9+10)	0	97.811	105.512	0	0
9. Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika					
Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija					
Ostali prihodi od imovine					
Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu					
Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu					
Prihodi od pozitivnih kursnih razlika					
Prihodi od privatizacije					
Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju					
10. Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga, kazne i drugi prihodi	0	97.811	105.512	0	0
Administrativne takse					
Sudske takse					
Komunalne naknade i takse					
Ostale budžetske naknade i takse					
Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima					
Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)					
Neplanirane uplate – prihodi	0	97.811	105.512	0	0
Novčane kazne					
Drugi tekući prihodi					
PRIMLJENI TRANSFERI I DONACIJE (od 11 do 16)	0	0	0	0	0
11. Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija					
12. Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti					
13. Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada					
14. Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova					
15. Kapitalni transferi iz nevladinih izvora					
16. Donacije					

	II RASHODI (od 1 do 7)	21.792.294	9.932.874	10.288.595	-11.859.420	46
1.	Plaće i naknade troškova zaposlenih	3.302.760	3.246.725	3.312.355	-56.035	98
	Bruto plaće i naknade plaća	2.901.596	2.862.296	2.910.325	-39.300	99
	Naknade troškova zaposlenih	401.164	384.429	402.030	-16.735	96
2.	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	305.076	302.407	307.513	-2.669	99
3.	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	5.486.660	4.316.089	1.800.670	-1.170.571	79
	Putni troškovi	190.000	38.431	83.066	-151.569	20
	Izdaci za energiju	0	0	0	0	0
	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	148.000	118.563	100.166	-29.437	80
	Nabavka materijala i sitnog inventara	67.200	62.774	65.891	-4.426	93
	Izdaci za usluge prevoza i goriva	23.400	12.196	13.579	-11.204	52
	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	1.027.500	981.615	896.009	-45.885	96
	Izdaci za tekuće održavanje	20.000	15.125	10.720	-4.875	76
	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	47.942	16.082	20.780	-31.860	34
	Ugovorene i druge posebne usluge	3.962.618	3.071.303	610.459	-891.315	78
4.	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	2.620.298	2.067.653	4.868.057	-552.645	79
	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	0	4.000	792.069	4.000	0
	Tekući transferi pojedincima	0	22.900	44.280	22.900	0
	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	2.495.000	2.024.313	3.977.424	-470.687	81
	Subvencije javnim preduzećima	0	0	0	0	0
	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	0	0	0	0	0
	Subvencije finansijskim institucijama	0	0	0	0	0
	Tekući transferi u inostranstvo	0	0	0	0	0
	Drugi tekući rashodi	125.298	16.440	54.284	-108.858	13
5.	Kapitalni transferi	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti					
	Kapitalni transferi pojedincima					
	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama					
	Kapitalni transferi javnim preduzećima					
	Kapitalni transferi privatnim pred. i poduzetnicima					
	Kapitalni transferi finansijskim institucijama					
	Kapitalni transferi u inostranstvo					
6.	Izdaci za kamate	0	0	0	0	0
	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu					
	Izdaci za inostrane kamate					
	Kamate na domaće pozajmljivanje					
	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama					
7.	Tekuća budžetska rezerva	10.077.500				
	TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (I-II)	-21.792.294	-9.835.063	-10.183.083	11.957.231	45
	III TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA					
1.	Primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	0
	Primici od prodaje stalnih sredstava					
	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi					
	Ostali kapitalni primici					
2.	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	14.899.005	13.371.943	22.277.371	-1.527.062	90
	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	0	0	0	0	0
	Nabavka građevina	13.050.000	13.050.000	22.000.000	0	0
	Nabavka opreme	70.200	51.933	30.159	-18.267	74
	Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	0
	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	263.805	255.098	200.127	-8.707	97
	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	1.515.000	14.912	47.085	-1.500.088	1
	NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (2-1)	14.899.005	13.371.943	22.277.371	-1.527.062	90
	A. NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (Tekući suficit/deficit – Neto nabavka stalnih sredstava)	-36.691.299	-23.207.006	-32.460.454	13.484.293	63
	IV TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI					
1.	Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	0



	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti					
	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama					
	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima					
	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća					
	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima					
	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja					
	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo					
2.	Izdaci za finansijsku imovinu	0	0	0	0	0
	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti					
	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima					
	Pozajmljivanje javnim preduzećima					
	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća					
	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima					
	Ostala domaća pozajmljivanja					
	Pozajmljivanje u inostranstvo					
	B. NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (1-2)	0	0	0	0	0
	V TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA					
1.	Primici od zaduživanja	0	0	0	0	0
	Primici od dugoročnog zaduživanja					
	Zajmovi primljeni kroz Državu					
	Primici od inostranog zaduživanja					
	Primici od domaćeg zaduživanja					
	Primici od kratkoročnog zaduživanja					
	Zajmovi primljeni kroz Državu					
	Primici od inostranog zaduživanja					
	Primici od domaćeg zaduživanja					
2.	Izdaci za otplate dugova	0	0	0	0	0
	Otplate dugova primljenih kroz Državu					
	Vanjske otplate					
	Otplate domaćeg pozajmljivanja					
	Otplate unutarnjeg duga					
	Otplate duga po izdatim garancijama					
	Otkup duga					
	C. NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (1-2)	0	0	0	0	0
	UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (A+B+C)	-36.691.299	-23.207.006	-32.460.454	13.484.293	64

Rukovodstvo je Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2020. godinu odobrilo 24. 2. 2021. godine.

Sekretarka Vlade FBiH
Edita Kalajdžić

Bilans stanja na 31. 12. 2020. godine			
Naziv institucije: Vlada Federacije Bosne i Hercegovine			
Opis	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (2/3)x100
1	2	3	4
I AKTIVA			
A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (1+...+8)	1.338.651	901.634	148
1. Novčana sredstva i plemeniti metali	474	435	109
2. Vrijednosni papiri	0	0	0
3. Kratkoročna potraživanja	10.664	1.148	929
4. Kratkoročni plasmani	0	0	0
5. Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	1.283.932	825.539	155
6. Zalihe materijala i robe	0	0	0
7. Zalihe sitnog inventara	0	0	0
8. Kratkoročna razgraničenja	43.581	74.512	58
B. Stalna sredstva (11+14+17+18)	70.948.082	58.738.381	121
9. Stalna sredstva	76.575.729	63.435.441	121
10. Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	5.627.647	4.697.060	120
11. Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (9-10)	70.948.082	58.738.381	121
12. Dugoročni plasmani	0	0	0
13. Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	0	0	0
14. Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (12-13)	0	0	0
15. Vrijednosni papiri	0	0	0
16. Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	0	0	0
17. Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (15-16)	0	0	0
18. Dugoročna razgraničenja	0	0	0
UKUPNO AKTIVA (A+B)	72.286.733	59.640.015	121
II PASIVA			
C. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (19+...+24)	1.338.651	901.634	148
19. Kratkoročne tekuće obaveze	1.044.647	522.229	200
20. Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	0	0	0
21. Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	0
22. Obaveze prema zaposlenicima	293.773	297.416	99
23. Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	0	0	0
24. Kratkoročna razgraničenja	231	81.989	0
D. Dugoročne obaveze i razgraničenja (25+26+27)	0	0	0
25. Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	0
26. Ostale dugoročne obaveze	0	0	0
27. Dugoročna razgraničenja	0	0	0
E. Izvori stalnih sredstava (28+29+30+31-32)	70.948.082	58.738.381	121
28. Izvori stalnih sredstava	70.948.082	58.738.381	121
29. Ostali izvori sredstava	0	0	0
30. Izvori sredstava rezervi	0	0	0
31. Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	0	0	0
32. Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	0	0	0
UKUPNO PASIVA (C+D+E)	72.286.733	59.640.015	121

Na poziciji „Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama“, u skladu s propisima za budžetske korisnike koji nemaju transakcijske račune, iskazuje se razlika Aktive i Pasive.

Rukovodstvo je Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2020. godinu odobrilo 23. 2. 2021. godine.

Sekretarka Vlade FBiH
Edita Kalajdžić