



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

VLADE FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE (GENERALNOG SEKRETARIJATA)

2022.

Broj: 01-02-06-11-1-2959-7/22



Sarajevo, maj 2023.



SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	2
II	REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
III	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....	6
IV	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	7
1.	UVOD	7
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE.....	7
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA	8
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	9
5.	OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI	12
5.1	Priprema sjednica Vlade FBiH	12
5.2	Izrada i praćenje izvršenja rješenja i drugih akata u vezi s radom radnih tijela vlade FBiH	12
5.3	Nadzor nad namjenskim utroškom sredstava dodijeljenih sa pozicije „Ugovorene i druge posebne usluge – Transparentnost rada vlade Federacije BiH u implementaciji reformskih procesa“	13
5.4	Jačanje korporativnog nadzora privrednih društava sa učešćem državnog kapitala FBiH	16
6.	PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE	16
6.1	Izrada i donošenje budžeta	16
6.2	Izvještavanje	17
6.3	Odobrovanje sredstava tekuće rezerve	17
7.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	20
7.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....	20
7.1.1	Rashodi, izdaci i finansiranje.....	20
7.1.1.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih.....	21
7.1.1.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge.....	21
7.1.1.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	23
7.1.1.4	Izdaci za nabavku stalnih sredstava.....	27
7.2	BILANS STANJA.....	27
7.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe.....	27
7.2.2	Stalna sredstva	28
7.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja.....	29
7.2.4	Popis sredstava i obaveza	29
8.	JAVNE NABAVKE	30
9.	SUDSKI SPOROVI.....	31
10.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	31
V	PRILOZI	33
1.	GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	33
2.	IZJAVA RUKOVODSTVA	33



I IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izveštaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2022. godine, Račun prihoda i rashoda, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) na 31. 12. 2022. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava¹. Primijenjeni principi i standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Kontrola kvaliteta u vrhovnim revizijskim institucijama, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 59/22). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata);
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) za 2022. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) za 2022. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni principi i standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Kontrola kvaliteta u vrhovnim revizijskim institucijama, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.



Nezavisni smo od Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeća pitanja:

- **Vlada FBiH je izvršni organ vlasti čije su nadležnosti utvrđene Ustavom FBiH i potrebno ju je razlikovati od Vlade FBiH kao budžetskog korisnika u okviru kojeg se osiguravaju finansijska sredstva za rad Generalnog sekretarijata. Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH utvrđen je djelokrug i osnove unutrašnje organizacije Generalnog sekretarijata, koji obavlja stručne poslove za Vladu FBiH. Zbog toga je potrebno razlikovati Vladu FBiH kao izvršni organ vlasti koji čine premijer i ministri od Vlade FBiH kao budžetskog korisnika (tačka 4. Izvještaja);**
- **Obračun poreza i doprinosa na isplaćene naknade članovima komisija nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o doprinosima, zbog mišljenja Federalnog ministarstva finansija i ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u Trezoru FBiH (tačka 7.1.1.2 Izvještaja);**
- **Revalorizacija stalnih sredstava nije izvršena jer Federalno ministarstvo finansija kroz modul stalnih sredstava nije obezbijedilo tehničke preduslove. Budžetski korisnici, u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor, vrše revalorizaciju ako je inflacija na godišnjem nivou, mjerena rastom cijena, viša od 10% ili 10% i više, kumulativno od posljednje promjene vrijednosti sredstava. Prema podacima Federalnog zavoda za statistiku, rast cijena proizvođača industrijskih proizvoda u 2022. godini iznosio je 17,4% (tačka 7.2.2 Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi s navedenim pitanjima.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) odgovorno je da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedilo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata), prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima.

Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 24. 5. 2023. godine

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Dragan Kolobarić, s. r.

GENERALNI REVIZOR

Dževad Nekić, s. r.

II REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.*	Poduzeti aktivnosti na izmjeni zvaničnog naziva budžetskog korisnika na razdjelu 12 glava 1201 s ciljem razlikovanja Vlade FBiH kao izvršnog organa koji vrši izvršnu vlast u FBiH i Vlade FBiH kao budžetskog korisnika.	4.
2.*	Rješenja po žalbama protiv donesenih upravnih akata Agencije za reviziju privatizacije u FBiH donositi u roku utvrđenom Zakonom o upravnom postupku.	5.2
3.*	Sredstva tekuće rezerve Vlade FBiH koristiti isključivo za namjene propisane Zakonom o budžetima u FBiH i poduzeti aktivnosti da informacije o korištenju sredstava tekuće rezerve dostavljene Parlamentu FBiH budu potpune.	6.3
4.	Imenovanja u radna tijela i isplatu naknade za rad u radnim tijelima provoditi u skladu s Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade Federacije BiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.	7.1.1.2
5.*	Programom utroška sredstava sa kriterijima raspodjele „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Za političke stranke i koalicije“ utvrditi način na koji se mjere efekti uloženi sredstava, te kod raspodjele ovog transfera osigurati dosljednu primjenu člana 57. Zakona o budžetima u FBiH.	7.1.1.3
6.	Stalnu imovinu čija je pojedinačna nabavna vrijednost u trenutku nabavke niža od 1.000 KM otpisivati jednokratno, kako je to uređeno Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor i vlastitim računovodstvenim politikama.	7.2.2
7.	Izvršiti revalorizaciju stalnih sredstava za 2022. godinu u skladu s članom 18. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH, članom 66. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH i tačkom 25. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i Trezor.	7.2.2

* nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda (četiri)



III KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
 - Zakon o izvršavanju Budžeta FBiH za 2022. godinu;
 - Budžet FBiH za 2022. godinu
 - Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
 - Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave;
 - Zakon o trezoru u FBiH;
 - Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o organizaciji organa uprave u FBiH;
 - Zakon o državnoj službi u FBiH;
 - Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH;
 - Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH;
 - Zakon o pravima izabраниh dužnosnika, nosilaca izvršnih funkcija i savjetnika u institucijama vlasti FBiH;
 - Zakon o porezu na dohodak;
 - Zakon o doprinosima;
 - Zakon o javnim nabavkama;
 - Zakon o Vladi FBiH;
 - Uredba o Generalnom sekretarijatu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine;
 - Poslovnik o radu Vlade FBiH;
- kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.

IV IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (dalje: Generalni sekretarijat) je stručna služba Vlade FBiH koja, u skladu s Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH,² vrši stručne poslove za potrebe Vlade FBiH, radnih tijela Vlade FBiH, premijera/predsjednika Vlade FBiH, oba zamjenika premijera FBiH i članova Vlade FBiH.

Radom Generalnog sekretarijata Vlade FBiH rukovodi sekretar Vlade FBiH, kojeg imenuje Vlada FBiH. Odredbama Poslovnika o radu Vlade FBiH³ propisano je da je sekretar Vlade FBiH naredbodavac za izvršavanje finansijskog plana Vlade FBiH i potpisuje akte koji su u djelokrugu poslova sekretara, a prema Zakonu o Vladi FBiH,⁴ sekretar Vlade FBiH usklađuje rad svih stručnih službi u obavljanju poslova za potrebe Vlade FBiH i odgovoran je za njihov rad.

Poslovi i zadaci Generalnog sekretarijata izvršavaju se u okviru osnovnih i unutrašnjih organizacionih jedinica: Kabineta (Kabinet zamjenika premijera – Federalnog ministarstva finansija i Kabineta zamjenika premijera – Federalnog ministra rada i socijalne politike), Sektora za pripremu sjednica Vlade FBiH i radnih tijela Vlade FBiH, zaključke Vlade FBiH i institucionalnu saradnju; Sektora za koordinaciju politika i poslova detaširanih ureda Generalnog sekretarijata Vlade FBiH; Sektora za pravne i opće poslove; Sektora za materijalno – finansijske poslove; Sektora za informatiku, Službe za kadrovsku politiku i za administrativne poslove i Jedinice za internu reviziju. Ured premijera Federacije Bosne i Hercegovine je posebna stručna služba u sastavu Generalnog sekretarijata.

Sredstva za rad Vlade FBiH, kao budžetskog korisnika, obezbjeđuju se u Budžetu FBiH, a u okviru njih su i sredstva za rad Generalnog sekretarijata.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata uređen je način rada i rukovođenja, te opis radnih mjesta službenika i namještenika. Sistematizovano je 101 radno mjesto (55 državna službenika, 33 namještenika i 13 savjetnika). Budžetom je planirano 86, a na 31. 12. 2022. godine u Vladi FBiH, kao budžetskom korisniku, bilo je 77 zaposlenih (tri člana Vlade FBiH, 11 savjetnika i 63 državna službenika i namještenika).

Sekretarka Vlade FBiH je Edita Kalajdžić, imenovana u januaru 2012. godine.

Sjedište Vlade FBiH (Generalnog sekretarijata) je u Sarajevu, u Ulici Hamdije Čemerlića broj 2, a Područni ured nalazi se u Mostaru.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji budžetskog korisnika Vlade FBiH (Generalnog sekretarijata) za 2022. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, s prekidima, u periodu od novembra 2022. do aprila 2023. godine.

² „Sl. novine FBiH“ br. 13/17 – prečišćeni tekst, 19/20 i 85/22

³ „Sl. novine FBiH“ br. 59/10 – prečišćeni tekst, 62/10 i 39/20

⁴ „Sl. novine FBiH“ br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06



S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH izvršio je finansijsku reviziju Vlade FBiH (Generalnog sekretarijata) za 2021. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao mišljenje s rezervom o finansijskim izvještajima i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka. Generalni sekretarijat je postupio u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestio je o preduzetim radnjama s ciljem prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju. Revizijom je konstatovano da su preduzete odgovarajuće mjere, u skladu s planiranim aktivnostima.

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke	
1.	Interna revizija popunjena je odgovarajućim brojem izvršilaca te su stvoreni uslovi za njeno funkcionisanje u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH.
2.	Prijedlog finansijskog plana sačinjen je u skladu sa Instrukcijom za budžetske korisnike broj 2 i odredbama Zakona o budžetima u FBiH.
3.	Nabavka usluga Transparentnost rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa planirana je u skladu s odredbama Zakona o javnim nabavkama.
4.	Priznavanje potraživanja i obaveza vršeno je na osnovu relevantne dokumentacije, a usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom izvršeno je prema Zakonu o računovodstvu i reviziju u FBiH i Pravilniku o knjigovodstvu budžeta u FBiH.
Djelimično realizovane preporuke	
1.	Poduzete su određene aktivnosti da izvještaj o korištenju sredstava tekuće rezerve, koji se u skladu s članom 61. Zakona o budžetima FBiH dostavlja Parlamentu FBiH, sačini na način da, pored podataka o odobrenim sredstvima iz tekuće rezerve, sadrži i informacije o korištenju odobrenih sredstava, ali nisu svi korisnici dostavili izvještaj pa je on i dalje nepotpun.
Nerealizovane preporuke	
1.	Poduzeti aktivnosti na izmjeni zvaničnog naziva budžetskog korisnika na razdjelu 12 glava 1201 s ciljem razlikovanja Vlade FBiH kao izvršnog organa koji vrši izvršnu vlast u FBiH i Vlade FBiH kao budžetskog korisnika.
2.	Poduzeti aktivnosti da se rješenja po žalbama protiv donesenih upravnih akata Agencije za reviziju privatizacije u FBiH donose u roku utvrđenom Zakonom o upravnom postupku.
3.	Preispitati Program utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Za političke stranke i koalicije“ u dijelu izvještavanja o namjenskom utrošku budžetskih sredstava s obzirom na to da dostavljeni izvještaji ne sadrže posebne osvrte na efekte uloženi budžetskih sredstava.

Nakon izvršene revizije za 2022. godinu dato je ukupno sedam preporuka, od čega su tri nove i četiri preporuke koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2021. godinu.

Postupanje po Pismu menadžmentu

U toku obavljene prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i pravilnost poslovanja. Putem Pisma rukovodstvu koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije, obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se poduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2022. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2022. godinu.

U Pismu rukovodstvu date su tri preporuke. Preporuke koje se odnose na planiranje i donošenje programa za dodjelu budžetskih sredstava političkim partijama i koalicijama i primjenu člana 57. Zakona o budžetima u FBiH, te imenovanja u radna tijela i isplate naknada za rad u radnim tijelima ponovit će se u ovom, a postupanje po njima ocijeniti će se u izvještaju Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH za narednu godinu. Preporuka data, za izradu trogodišnjeg plana nije ponavljana s obzirom na poduzete aktivnosti Generalnog sekretarijata, koje su obrazložene u daljem tekstu Izvještaja.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da **Generalni sekretarijat** u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH⁵ i Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.⁶

Sekretarka Vlade FBiH odgovorna je za uspostavljanje funkcionalnog sistema interne kontrole, u skladu s propisima koji to regulišu, kao i za uspostavljanje, razvoj i implementaciju odgovarajućeg, efikasnog, efektivnog i ekonomičnog finansijskog upravljanja i kontrola u instituciji, te da se ciljevi korisnika javnih sredstava ostvaruju upravljanjem tim sredstvima na zakonit, ekonomičan, efikasan i efektivan način. Također, odgovorna je za izradu internih akata (koji se zasnivaju na svih pet komponenti sistema internih kontrola, podzakonskim aktima, standardima interne kontrole i dobrim praksama interne kontrole) i za implementaciju sistema finansijskog upravljanja i kontrole (u daljem tekstu: sistem FUK-a) u svim organizacionim jedinicama, poštujući principe zakonitosti, finansijskog upravljanja i transparentnosti, u skladu sa standardima interne kontrole.

U 2022. godini izvršena je promjena koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu, nakon što je ranijoj koordinatrici prestao radni odnos zbog odlaska u penziju. U skladu sa Zaključkom Vlade V. broj V 1223/22 od 4. 8. 2022. godine izvršen je unos podataka u Aplikaciju PIFC.

Prema odredbama člana 21. i 22. Zakona o Vladi FBiH, za obavljanje određenih stručnih i drugih poslova za svoje potrebe Vlada FBiH obrazuje Stručnu službu Vlade FBiH, Ured za zakonodavstvo i druge samostalne stručne službe, a sekretar Vlade FBiH usklađuje rad svih stručnih službi u obavljanju poslova za potrebe Vlade i odgovoran je za njihov rad. Aktom o obrazovanju službe utvrđuje se njen djelokrug, položaj i odgovornost funkcionera koji rukovodi tom službom, a može se, ako priroda zadataka službe to zahtijeva, odrediti da određena služba ima svojstvo pravnog lica.

⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

⁶ COSO model je općeprihvaćeni međunarodni model za uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola koji čini pet međusobno povezanih komponenti: kontrolno okruženje, procjena rizika, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, praćenje i procjena. Ovaj model definiše internu kontrolu kao postupke koje poduzima rukovodstvo zajedno sa zaposlenicima institucije koja je osmišljena da osigura razumno uvjerenje da se postizanje ciljeva poslovanja odvija putem efikasnih i efektivnih procesa, da je osigurana pouzdanost finansijskog izvještavanja, kao i usklađenost sa važećom regulativom.

Generalni sekretarijat je stručna služba Vlade FBiH, koja nema svojstvo pravnog lica, čiji su djelokrug i osnove uređene Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH.⁷ Prema članu 8. ove Uredbe, radom Generalnog sekretarijata rukovodi sekretar Vlade FBiH koji u pogledu rukovođenja ima prava i dužnosti rukovodioca samostalne federalne uprave, odnosno samostalne federalne upravne organizacije. Revizijom je utvrđeno da se u službenim aktima koriste različiti termini za ovog budžetskog korisnika, kao što su: „Vlada Federacije BiH – Generalni sekretarijat Vlade FBiH“ ili „Generalni Sekretarijat Vlade FBiH“. **Vlada FBiH je izvršni organ vlasti čije su nadležnosti utvrđene Ustavom FBiH i potrebno ju je razlikovati od Vlade FBiH kao budžetskog korisnika u okviru kojeg se osiguravaju finansijska sredstva za rad Generalnog sekretarijata. Cilj navedenog je da se jasnije definiše naziv i status Generalnog sekretarijata, što bi značilo i jasnije definisanje njegove nadležnosti i odgovornosti. Radom Generalnog sekretarijata rukovodi sekretar Vlade FBiH koji u pogledu rukovođenja ima prava i dužnosti rukovodioca samostalne federalne uprave, odnosno samostalne federalne upravne organizacije.**

U oktobru 2022. godine izmijenjen je član 2. Uredbe o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH, kojim je uređen djelokrug Generalnog sekretarijata. Krajem godine poduzete se aktivnosti na izmjeni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Generalnog sekretarijata. Novi Pravilnik je sačinjen, a svoju saglasnost na ovaj Pravilnik, Vlada FBiH je dala 12. 1. 2023. godine.

U vezi strateškog planiranja, a vezano za izradu trogodišnjeg plana rada Generalnog sekretarijata u skladu sa Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH⁸, Generalni sekretarijat je pribavio mišljenje Ureda Vlade FBiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima Evropske unije. Prema ovom mišljenju, Generalni sekretarijat nije u obavezi izrade trogodišnjeg plana rada, godišnjeg plana rada, izvještaja o razvoju, budući da se ovi dokumenti donose u procesu implementacije strateških dokumenata u smislu Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u FBiH⁹, a Generalni sekretarijat nema strateških dokumenata, pa samim tim nije ni u obavezi donositi ove planove. S obzirom na stavove iznesene u mišljenju, Generalni sekretarijat je 20. 12. 2022. godine uputio inicijativu Federalnom zavodu za programiranje razvoja kojom inicira da ovaj Zavod uputi Vladi FBiH Prijedlog uredbe o izmjeni Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH, u dijelu koji će se odnositi na striktno izostavljanje stručnih službi od obaveze izrade trogodišnjeg plana rada, godišnjeg plana rada i izvještaja o razvoju. Utvrdili smo da je u Strategiji razvoja Federacije BiH 2021-2027, za uspostavu javne digitalne infrastrukture, kao nosilac mjere zaduženo Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Generalni sekretarijat. Međutim, aktivnosti na ovom planu u Generalnom sekretarijatu nisu poduzimane. Jedine zajedničke aktivnosti Generalnog sekretarijata Vlade FBiH i Federalnog ministarstva prometa i komunikacija vezane su za donošenje nove odluke koja uređuje pitanje interoperabilnosti.

S obzirom na navedeno, ne možemo potvrditi da su propisima i strateškim dokumentima jasno definisane nadležnosti Generalnog sekretarijata u pogledu strateškog planiranja.

Uspostavljen je registar rizika i rizici se procjenjuju najmanje jednom godišnje. Generalni sekretarijat je donio Strategiju upravljanja rizicima. Upravljanje rizicima je kontinuirana aktivnost, koja između ostaloga, podrazumijeva utvrđivanje rizika, poduzimanje određenih mjera i praćenje i izvještavanje o rizicima. Podaci Registra rizika vode se u softverskoj aplikaciji.

U dijelu **kontrolnih aktivnosti** utvrđeno je da postoji značajan broj pisanih procedura za poslovne procese kojima se daju upute za efikasnije upravljanje i kontrolu radnih procesa. Sačinjene su mape procesa, a u narednom periodu postojeće mape će biti potrebno ažurirati i sačiniti dio novih u skladu s izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Informacije i komunikacije su unutar Generalnog sekretarijata, kao i sa eksternim korisnicima, uređene pisanim aktima i procedurama.

⁷ „Sl. novine FBiH“, br.13/17 i 19/20

⁸ „Sl. novine FBiH“, broj 74/19 i 2/21

⁹ „Sl. novine FBiH“, broj 32/17



Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2022. godinu sačinjen je i dostavljen Federalnom ministarstvu finansija, u skladu s članom 10. Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH. U izvještaju nisu navedene mjere koje se planiraju poduzeti za dalji razvoj finansijskog upravljanja i kontrole po komponentama COSO modela.

Generalni sekretarijat je poduzeo aktivnosti na implementaciji sistema internih kontrola koji se zasniva na COSO modelu, na način utvrđen Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru. Međutim, kontrolno okruženje nije uspostavljeno na način da je moguće precizno utvrditi razliku između Vlade FBiH kao budžetskog korisnika od Vlade FBiH kao izvršnog organa FBiH koji vrši izvršnu vlast. Također, važećim propisima i dokumentima nisu jasno definisane nadležnosti Generalnog sekretarijata u pogledu strateškog planiranja.

Preporuka:

- **poduzeti aktivnosti na izmjeni zvaničnog naziva budžetskog korisnika na razdjelu 12 glava 1201 s ciljem razlikovanja Vlade FBiH kao izvršnog organa koji vrši izvršnu vlast u FBiH i Vlade FBiH kao budžetskog korisnika.**

Izjava o fiskalnoj odgovornosti Vlade FBiH – Generalnog sekretarijata sačinjena je i dostavljena Federalnom ministarstvu finansija u skladu s članom 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Interna revizija

Jedinica za internu reviziju sistematizovana je kao samostalni organizacioni dio Generalnog sekretarijata, sa sistematizovana četiri radna mjesta, od čega su tri popunjena (načelnik jedinice i dva stručna savjetnika). Prijem stručnih savjetnika izvršen je u septembru i decembru 2022. godine. Godišnjim planom i njegovim izmjenama planirano je provođenje deset, od čega je sedam revizija izvršeno. Pored revizije poslovnih procesa u Generalnom sekretarijatu, u skladu s utvrđenim nadležnostima, obavljene su revizije i u Uredu Vlade FBiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima Evropske unije, Uredu Vlade FBiH za odnose sa javnošću, Uredu Vlade FBiH za evropske integracije i kod Komisije za koncesije FBiH. U Generalnom sekretarijatu predmet revizije su bile Ugovorene i posebne usluge – Transparentnost rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa. Procijenjeni rizik ovih revizija je visok. Sačinjena su tri izvještaja, a predmet revizije je obuhvatao ocjenu stepena uspostavljenosti i funkcionisanja sistema internih kontrola u oblasti realizacije procesa po odlukama i zaključcima Vlade za izvršavanje obaveza/realizacije procesa i ugovora te preduzimanje aktivnosti kontrole korištenja dodijeljenih sredstava za period januar – septembar, te period januar – decembar 2022. godine. U skladu sa izmjenama i dopunama Godišnjeg plana Jedinice za internu reviziju za 2022. godinu izvršena je revizija realizacije usluga „Ugovorene i druge posebne usluge – Transparentnost rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa“, procedura praćenja, nadzora i izvještavanja o dodijeljenim sredstvima.

Revizije usklađenosti budžetskih rashoda su revizije izvršene u Uredu Vlade FBiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima Evropske unije, Uredu Vlade FBiH za odnose sa javnošću, Uredu Vlade FBiH za evropske integracije i kod Komisije za koncesije FBiH. Rizik za ove revizije nije procijenjen.

S obzirom na to da je Jedinica interne revizije u 2022. godini popunjena odgovarajućim brojem izvršilaca, stvoreni su uslovi da u narednom periodu funkcioniše u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH,¹⁰ koji jasno propisuje nadležnosti/obaveze načelnika interne revizije i internog revizora.

¹⁰ „Sl. novine FBiH“ br.47/08 i 101/16



Prevenција korupcije

U skladu sa smjernicama iz Akcionog plana za borbu protiv korupcije za period od 2021. do donošenja nove strategije za borbu protiv korupcije u FBiH¹¹, naložena je izrada novog Plana integriteta. Plan integriteta je izrađen i sekretarka ga je u januaru 2022. godine usvojila odlukom. Godišnji izvještaj o provedbi Plana integriteta Generalnog sekretarijata za 2022. godinu dostavljen je Antikorupcionom timu Vlade FBiH.

5. OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI

Generalni sekretarijat, u skladu s Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH, zadužen je da vrši stručne poslove za potrebe Vlade FBiH, radnih tijela Vlade FBiH, Ureda premijera, zamjenika premijera i članova Vlade FBiH.

5.1 Priprema sjednica Vlade FBiH

Odsjek za pripremu sjednica, radnih tijela i zaključaka Vlade, koji je dio Sektora za pripremu sjednica Vlade i radnih tijela Vlade, zaključaka Vlade i institucionalnu saradnju, vrši stručnu obradu materijala dostavljenih Vladi sa stanovišta provjere njihove usklađenosti s Poslovníkom o radu Vlade FBiH, sa aspekta kompletnosti materijala u smislu: pribavljanja potrebnih mišljenja, dostavljanja materijala na svim jezicima i u propisanoj formi, kao i obaveze dostavljanja prijedloga akta o kojem će se izjašnjavati Vlada FBiH. U 2022. godini održano je 86 sjednica Vlade FBiH, od čega 48 redovnih i 38 hitnih sjednica održanih telefonskim putem. Uz stručnu i tehničku obradu Odsjeka za pripremu sjednica Vlade i radnih tijela Vlade i zaključaka Vlade sačinjeno je i pripremljeno za potpis: 35 uredbi, 923 odluke, 115 rješenja, 711 zaključaka, 64 rješenja o dozvoli stupanja u posjed i 45 izjašnjenja, mišljenja i odgovora.

5.2 Izrada i praćenje izvršenja rješenja i drugih akata u vezi s radom radnih tijela vlade FBiH

U skladu s članom 9. Zakona o reviziji privatizacije državnog kapitala u privrednim društvima i bankama¹² Vlada FBiH vrši upravni nadzor i rješava po žalbama protiv donesenih upravnih akata Agencije za reviziju privatizacije u FBiH i vrši druga prava koja prema zakonu ima drugostepeni organ u upravnom postupku. Agencija za reviziju privatizacije u FBiH, shodno članu 17. Zakona, nakon revizije privatizacije privrednih društava i banaka donosi rješenje kojim se utvrđuje da je privatizacija provedena u skladu sa zakonom i drugim propisima ili da je u toku privatizacije došlo do povrede propisa. Protiv rješenja može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostavljanja, o kojoj rješava Vlada FBiH.

Pripremanje prijedloga drugostepenih rješenja povjereno je Stručnom radnom tijelu Vlade FBiH, čije je osnivanje naloženo Zaključkom V. broj 1324/2015 od 1. 10. 2015. godine, koji je realizovan tek 17. 7. 2020. godine. Stručno radno tijelo čine: predsjednik koji je zaposlenik Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije te dva člana koji su zaposlenici Federalnog ministarstva pravde i Federalnog ministarstva trgovine.

Članom 244. stav 1. Zakona o upravnom postupku¹³ utvrđeno je da se drugostepeno rješenje mora dostaviti stranci što prije, a najkasnije u roku od 30 dana računajući od dana predaje žalbe.

¹¹ Usvojen Zaključkom V. broj: 1694/2021 od 11. 11. 2021. godine

¹² „Sl. novine FBiH“, br. 55/12

¹³ „Sl. novine FBiH“, br. 2/98 i 48/99



Međutim, revizijom je utvrđeno da Stručno radno tijelo Vlade FBiH, zaduženo za pripremu prijedloga drugostepenih rješenja koja donosi Vlada FBiH, izjavljene žalbe na prvostepena rješenja Agencije za reviziju privatizacije u FBiH ne rješava u zakonski utvrđenom roku. U momentu osnivanja, ovo radno tijelo preuzelo je deset predmeta koje je trebalo riješiti. S obzirom na broj predmeta pristiglih za rješavanje, Stručno radno tijelo je mišljenja da je nemoguće poštovati rokove utvrđene Zakonom o upravnom postupku, te je zauzet stav da se predmeti rješavaju hronološkim redom, kako su zaprimljeni. **Zbog navedenog, mišljenja smo da kod povjeravanja izrade prijedloga drugostepenih rješenja Stručnom radnom tijelu nisu osigurani uslovi za postupanje Vlade u rokovima utvrđenim Zakonom o upravnom postupku, za postupanje po zaprimljenim žalbama na akte Agencije za reviziju privatizacije u FBiH.**

Stručno radno tijelo je od osnivanja do 31. 12. 2022. godine zaprimilo 18 predmeta. U 2022. godini sačinilo je šest prijedloga drugostepenih rješenja koje je Vlada FBiH usvojila zaključkom i dva odgovora na tužbe, čime su riješene jedna žalba iz 2017. godine, jedna iz 2019. i četiri iz 2020. godine. Na 31. 12. 2022. godine osam predmeta je aktivno, a posljednja žalba u revidiranoj godini ovom radnom tijelu je dostavljena 8. 9. 2022. godine.

Izveštaj o radu ovog tijela za 2022. godinu usvojen je Zaključkom V. broj 307/2023 od 9. 3. 2023. godine.

Vlada FBiH nije poduzela dovoljne aktivnosti da bi obaveze koje su joj date u nadležnost Zakonom o reviziji privatizacije državnog kapitala u privrednim društvima i bankama ispunila u roku utvrđenim zakonom. Zbog toga drugostepena rješenja po žalbama protiv upravnih akata Agencije za reviziju privatizacije u FBiH, čije je donošenje u nadležnosti Vlade FBiH, nisu donesena u roku od 30 dana od dana prijema žalbe, kako je to utvrđeno članom 244. Zakona o upravnom postupku. Navedeno ukazuje na to da nije osigurano načelo efikasnosti u skladu s tim Zakonom.

Preporuka:

- **rješenja po žalbama protiv donesenih upravnih akata Agencije za reviziju privatizacije u FBiH donositi u roku utvrđenom Zakonom o upravnom postupku.**

5.3 Nadzor nad namjenskim utroškom sredstava dodijeljenih sa pozicije „Ugovorene i druge posebne usluge – Transparentnost rada vlade Federacije BiH u implementaciji reformskih procesa“

Odlukom Vlade FBiH od 4. 11. 2021. godine o dodjeli dijela sredstava utvrđenih u Budžetu FBiH za 2021. godinu na ekonomskom kodu 613900 – „Ugovorene i druge posebne usluge – Transparentnost rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa“, sredstva u iznosu od 814.905 KM dodijeljena su ZPR Agenciji za odnose s javnošću Sarajevo (dalje: ZPR Agencija) kao korisniku sredstava, nakon provedenog Javnog poziva. Korisniku su ukupna sredstva avansno uplaćena u januaru 2022. godine. Prema ugovorima zaključenim između sekretarke Vlade FBiH i ZPR Agencije za svaki od modula (sedam modula), ZPR Agencija je bila u obavezi Vladi FBiH dostaviti Izveštaj o namjenskom utrošku sredstva (narativni i finansijski) sa pratećom dokumentacijom odmah po utrošku, a najkasnije do 31. 12. 2022. godine. Mjere i aktivnosti koje ujedno predstavljaju dozvoljene troškove definisane su tačkom III Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava.

Svrha ovog programa je unapređenje transparentnosti rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa putem jačanja komunikacionih aktivnosti radi objektivnog, istinitog, blagovremenog i proaktivnog informisanja javnosti o provođenju reformskih procesa, te aktivnostima i mjerama koje Vlada FBiH preduzima u svim oblastima djelovanja. To uključuje i mjere borbe protiv koronavirusa, te sprečavanje i ublažavanje njegovih posljedica na zdravlje ljudi, kao i Program aktivnosti Vlade FBiH za stabilizaciju privrede i saniranje posljedica pandemije COVID-19, potom ključne socio-ekonomske reforme i sve značajne reformske procese i projekte koje provodi Vlada FBiH u svom mandatu.



Očekivani ciljevi ovih aktivnosti su: poboljšati razumijevanje građana o značaju i dobrobiti reformskih procesa i aktivnosti, povećati dostupnost relevantnih informacija i relevantne podatke na adekvatan način objediniti u jasno i razumljivo oblikovane informacije i sadržaje koje kroz informacione i komunikacione tehnologije trebaju postati dostupne što široj javnosti.

Kroz program „Transparentnost rada Vlade Federacije BiH u implementaciji reformskih procesa“ Vlada FBiH željela je pokrenuti aktivnosti javnog djelovanja s ciljem da što je moguće više učini dostupnim najširoj javnosti provedene i predviđene reforme.

Odlukom o usvajanju programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „Ugovorene i druge posebne usluge – Transparentnost rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa“ utvrđenih Budžetom FBiH za 2021. godinu Vladi FBiH, u nadležnost Generalnog sekretarijata data je obaveza imenovanja komisije koja će izvršiti nadzor nad namjenskim utroškom ovih sredstava.

Sekretarka je imenovala Komisiju u sastavu od tri člana koji su zaposlenici Generalnog sekretarijata. Obaveza komisije bila je da vrši nadzor nad namjenskim utroškom sredstava i da o izvršenom nadzoru dostavlja mjesečni izvještaj sekretarki, koja će ove izvještaje dostaviti Vladi na razmatranje i usvajanje.

ZPR Agencija je na mjesečnom nivou dostavljala narativni i finansijski izvještaj o poduzetim aktivnostima po svakom od modula za prethodni mjesec. Komisija za vršenje nadzora nad namjenskim utroškom sredstava je svaki mjesec sačinjavala izvještaj u kojem su sažete informacije o provedenim aktivnostima i visini ostvarenih troškova po svakom od modula. Izvještaj Komisije je mjesečno dostavljan Vladi FBiH na razmatranje i usvajanje. Svih 12 izvještaja Komisije za vršenje nadzora nad namjenskim utroškom sredstava Vlada FBiH je zaključkom usvojila. Članovima komisije, zaposlenicima Generalnog sekretarijata, isplaćena je naknada za rad u neto iznosu od 7.200 KM.

Korisnik je dostavio i završni narativni izvještaj o provedbi ugovorenih obaveza po svakom od modula i prateću finansijsku dokumentaciju. Na osnovu dostavljene finansijske dokumentacije Komisija je utvrdila da je korisnik dužan izvršiti povrat sredstava u iznosu od 7.884 KM po modulima kako slijedi: MODUL 1 (1.0345 KM), MODUL 2 (2.562 KM), MODUL 3 (1.845 KM), MODUL 4 (703 KM), MODUL 5 (787 KM), MODUL 6 (377 KM) i MODUL 8 (575 KM).

Zaključkom Vlade FBiH od 26. 1. 2023. godine usvojen je Konačan izvještaj Komisije za vršenje nadzora nad namjenskim utroškom sredstava i zadužen je Generalni sekretarijat da poduzme sve potrebne radnje za povrat neutrošenih sredstava od ZPR Agencije za odnose s javnošću. S tim u vezi Generalni sekretarijat je obavijestio ZPR Agenciju da izvrši povrat sredstava najkasnije do 3. 2. 2023. godine. ZPR Agencija je izvršila povrat traženih sredstava.

Generalni sekretarijat je o utrošenim sredstvima kvartalno izvještavao Federalno ministarstvo finansija shodno članu VII Odluke o usvajanju Programa. Izvještaj sadrži prikaz utrošenih sredstava za svaku uslugu i postotak utrošenih u odnosu na iznos dodijeljenih sredstava po svakom modulu. U prilogu su Zaključci Vlade FBiH kojima su usvojeni mjesečni izvještaji Komisije za vršenje nadzora.

Prema prezentiranoj dokumentaciji i izvještajima Komisije, utvrdili smo je da je za svaki mjesec sačinjen Kalendar komunikacionih aktivnosti. Ukupan iznos troškova u mjesečnim izvještajima dokumentovan je internim fakturama, ali bez priloženih svih faktura o nastalih troškovima.

Ukupno učešće pojedine vrste usluga u ukupno priznatim namjensko utrošenim sredstvima, prema izvještaju Komisije, dato je u tabeli:

R. b.	Vrsta usluge	Ukupan utrošak sredstava za modul 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 8	% učešća usluge u ukupnim utrošenim sredstvima
1.	Konsultantske usluge tima za konsultacije	84.239 KM	10,44
2.	Grafički dizajn	122.850 KM	15,22
3.	Kreiranje i upravljanje društvenim mrežama, osmišljavanje materijala i community management	11.700 KM	1,45
4.	Zakup i optimizacija medijskog prostora	276.655 KM	34,28
5.	Organizacija medijskih i drugih vrsta javnih događaja	180.537 KM	22,37
6.	Provedba analiza, istraživanja i kreiranja izvještaja	125.190 KM	15,51
7.	Organizacija edukacije	5.850 KM	0,72
UKUPNO		807.021 KM	100



Kako dokumentacija dostavljena uz završni izvještaj nije bila specificirana po modulima, na zahtjev revizorskog tima sačinjena je specifikacija pojedinačnih troškova po modulima, odnosno pregled faktura.

U postupku revizije utvrdili smo:

- **Konsultantske usluge tima za konsultacije pravdane su internim fakturama, bez dokaza o obimu stvarno izvršene usluge, broju angažovanih konsultanata i jediničnoj cijeni usluge;**
- **Usluge grafičkog dizajna pravdane su internim fakturama sa naznačenim brojem i cijenom grafičkog rješenja;**
- **Zakup i optimizacija medijskog prostora je vrsta usluge sa najvećim učešćem u ukupnim nastalim izdacima. Korisnik sredstava je plasirao medijske objave u medijima s kojima ima sklopljen ugovor o saradnji, kao i brojnim drugim;**
- **Utrošak sredstava za organizaciju medijskih i drugih vrsta javnih događaja pravdan je fakturama drugih dobavljača izdatih ZPR Agenciji za organizaciju događaja, reprezentaciju, nabavku USB stikova, rokovnika, kalendara, cvijeća, a dijelom internim fakturama (agencijska provizija).**

Sredstva su u ukupno odobrenom iznosu avansno uplaćena ZPR Agenciji bez jasno utvrđenih kriterija za određeni izdatak. Korisnik je dostavio fakture kojima je pravdao izdatke u iznosu doznačenih sredstava, s tim da su određene usluge, naprimjer konsultantske, pravdane internim fakturama bez dokaza o obimu stvarno izvršenog posla. Organizacija medijskih i drugih vrsta javnih događaja izvršena je uz agencijsku naknadu. Uz ove fakture nije naznačen obim izvršenog posla, a prema dostavljenoj specifikaciji utvrdili smo da je za ove namjene utrošeno 35.486 KM. Prema izvještaju, ZPR Agencija je imenovala tim stručnjaka iz oblasti strateškog komuniciranja i odnosa s javnošću, grafičkog dizajna, videoprodukcije, digitalnog marketinga, organizacije događaja i administracije – finansije i logistika, koji je bio na raspolaganju u pripremi i provedbi aktivnosti, saradnji sa Uredom za odnose sa javnošću Vlade FBiH, različitim federalnim ministarstvima i institucijama, a uz konsultacije i odobrenje ugovornog organa.

Na osnovu navedenog konstatujemo da za pravdanje namjenskog utroška doznačenih sredstava u iznosu od 814.905 KM, avansno uplaćenih Agenciji, nisu definisani unaprijed utvrđeni kriteriji. Aktivnosti su se odobravale na osnovu Kalendara komunikacionih aktivnosti i dokumentovale na mjesečnoj bazi, bez dostavljanja svih faktura eksternih dobavljača angažovanih na realizaciji usluga, Generalnom sekretarijatu uz mjesečne izvještaje u svrhu pravdanja namjenskog utroška, a što je bila i obaveza prema zaključenom ugovoru.

ZPR Agencija, izuzev finansijskog limita, nije imala postavljene kriterije za određeni trošak. Usluge ZPR Agencije bile su podrška aktivnostima Vlade FBiH u komuniciranju, uključujući i svakodnevnu podršku u posebnim izdacima, te primjeni različitih komunikacijskih strategija i planova u cilju promovisanja rada Vlade FBiH u različitim oblastima. Korisnik sredstava je Vladi FBiH pružao ili posredovao u pružanju usluga. Komisija je na osnovu prezentovanog mogla samo cijeniti da li su planirane usluge izvršene i da li su nastali troškovi u granicama ukupno dozvoljenih troškova odobrenih po modulu. Pored navedenog, smatramo neosnovanim i isplatu naknada za rad članovima komisije, zaposlenicima Generalnog sekretarijata, u neto iznosu od 7.200 KM. Naime, poslovi nadzora su Odlukom Vlade FBiH dodijeljeni Generalnom sekretarijatu, zbog čega su to njegovi redovni poslovi u skladu sa Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH.

S obzirom na navedeno, smatramo da nije osigurano efikasno upravljanje budžetskim sredstvima, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.



5.4 Jačanje korporativnog nadzora privrednih društava sa učešćem državnog kapitala FBiH

Planom rada za 2022. godinu strateški cilj Generalnog sekretarijata bila je uspostava jedinice za koordinaciju korporativnog nadzora, odnosno korporativnog upravljanja nad privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala FBiH. Svrha uspostave ove jedinice je da doprinosi ekonomskom razvoju FBiH, kao i uspostavljanju centralizovanog prikupljanja i obrade informacija o društvima sa učešćem državnog kapitala za potrebe Vlade FBiH, te s tim u vezi unapređenja korporativnog vlasništva i reformi društva sa učešćem državnog kapitala kao značajnog potencijala za razvoj.

Do kraja 2022. godine ova jedinica nije uspostavljena. Vlada FBiH je 12. 1. 2023. godine donijela Odluku o davanju saglasnosti na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Generalnog sekretarijata FBiH, te se aktivnosti na popunjavanju ove jedinice očekuju u narednom periodu.

6. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

6.1 Izrada i donošenje budžeta

U skladu s rokovima utvrđenim Zakonom o budžetima u FBiH i limitima gornje granice rashoda utvrđenih budžetskom Instrukcijom broj 2, nadležnom ministarstvu dostavljen je budžetski zahtjev na iznos od 178.237.891 KM. Korigovani finansijski zahtjev je sačinjen u skladu s utvrđenim stavovima nakon održanog sastanka sa predstavnicima Federalnog ministarstva finansija. Izmjenama finansijskog zahtjeva planirana su sredstva u iznosu od 20.000.000 KM za Smještaj institucija Vlade FBiH, a ukinuta su prvobitno planirana sredstva od 150.000.000 KM za izdatke Fonda za stabilizaciju privrede. Dodatno su planirani i troškovi za provođenje evaluacije učinaka u iznosu od 150.000 KM uz smanjenje izdataka za pravnu odbranu Vlade FBiH u slučaju radnopravnih sporova (sa 100.000 KM na 10.000 KM), te izdataka za rekonstrukciju/sanaciju/adaptaciju zgrade Vlade BiH u Sarajevu i Mostaru (sa 12.900.000 KM na 900.000 KM). Nakon ove sačinjena je i druga izmjena finansijskog zahtjeva kojom su povećani redovni izdaci na zakupu za unajmljivanje imovine za iznos od 3.800 KM. Konačna vrijednost posljednjeg finansijskog plana iznosila je 36.301.691 KM. Odobrene pozicije Budžetom su manje u odnosu na zahtjev, a Budžet je uvećan za Tekuću rezervu Vlade FBiH koja se ne iskazuje u budžetskom zahtjevu.

Budžetom FBiH za 2022. godinu¹⁴ Vladi FBiH odobrena su sredstva u iznosu od 39.156.254 KM.

Strukturu odobrenih sredstva čini: tekuća rezerva (5.155.000 KM), plaće i naknade troškova zaposlenih sa doprinosima (3.365.785 KM), izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (6.031.445 KM), tekući transferi i drugi tekući rashodi (4.034.024 KM) i izdaci za nabavku stalnih sredstava (20.570.000 KM).

Prema odlukama Vlade FBiH, izvršena je preraspodjela sredstva između budžetskih korisnika pri čemu su sredstva utvrđena Budžetom za ovoga korisnika uvećana u iznosu od 4.069.120 KM i to sredstva za naknade troškova zaposlenih (69.120 KM) i Tekuća rezerva Vlade FBiH za 18.873.100 KM uz smanjene sredstva na poziciji nabavka građevina – Smještaj institucija Vlade FBiH za iznos od 14.873.100 KM. Tokom godine rješenjem Federalnog ministarstva finansija odobrene su dvije unutrašnje preraspodjele budžetskih sredstva u iznosu od 22.100 KM.

Generalnom sekretarijatu su odlukama Vlade FBiH odobrena sredstva tekuće rezerve u iznosu od 825.049 KM, a operativni budžet iznosio je 11.911.228 KM.

¹⁴ koji je usvojio Parlament FBiH na sjednici Predstavničkog doma od 2. 3. 2022. godine i na sjednici Doma naroda od 31. 3. 2022. godine „Sl. novine FBiH“, br. 25/22



Generalni sekretarijat je u skladu s članom 53. stav 2. Zakona o budžetima u FBiH sačinjavao prijedloge operativnih planova i dostavljao ih Federalnom ministarstvu finansija.

Godišnji plan rada Generalnog sekretarijata za 2022. godinu Vlada FBiH usvojila je Zaključkom broj V. 1995/2021 od 30. 12. 2021. godine.

6.2 Izvještavanje

Vlada FBiH usvojila je Izvještaj o radu Generalnog sekretarijata Vlade FBiH za 2022. godinu Zaključkom od 19. 1. 2023. godine.

6.3 Odobravanje sredstava tekuće rezerve

Budžetom FBiH za 2022. godinu planirana su sredstva tekuće rezerve u iznosu od 5.155.000 KM (5.000.000 KM tekuća rezerva Vlade FBiH, 75.000 KM premijera i po 40.000 KM za dva zamjenika premijera), a Odlukom o preraspodjeli sredstva¹⁵, Tekuća rezerva Vlade FBiH uvećana je za 18.873.100 KM i iznosila je 24.028.100 KM.

Prema odredbama člana 60. Zakona o budžetima u FBiH, sredstva tekuće rezerve, planirana u budžetu, koriste se za nepredviđene namjene, za koje nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, jer ih pri planiranju budžeta nije bilo moguće predvidjeti. Član 10. Zakona o izvršavanju Budžeta FBiH za 2022. godinu, na isti način uređuju korištenje sredstava tekuće rezerve uz dodatak teksta koji glasi „te u drugim slučajevima kada o tome odluči Vlada.“

Korištenje sredstava tekuće rezerve odobrava Vlada FBiH na prijedlog Ministarstva finansija, u skladu sa članom 61 Zakona o budžetima u FBiH i članom 11. Zakona o izvršavanju budžeta FBiH za 2022. godinu. Procedura dodjele ovih sredstava uređena je Odlukom o procedurama za dodjelu sredstava iz tekuće rezerve Budžeta FBiH.¹⁶

Pregled planiranih i odobrenih sredstava Tekuće rezerve Vlade FBiH te premijera i zamjenika premijera dat je u tabeli:

u KM

Red. br.	Opis	Budžet 2022. godine	Preraspodjela Budžeta	Odobreno u 2022. godini
1	2	3		4
1	Tekuća rezerva Vlade FBiH	5.000.000	18.873.100	22.874.649
2	Tekuća rezerva premijera	75.000	0	74.994
3	Tekuća rezerva zamjenika premijera 1	40.000	0	39.000
4	Tekuća rezerva zamjenika premijera 1	40.000	0	40.000
UKUPNO		5.155.000	18.873.100	23.028.643

Pojedinačnim odlukama Vlade FBiH o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće rezerve odobravana su sredstva budžetskim korisnicima koji su zaduženi za realizaciju. Odlukom o procedurama za dodjelu tekuće rezerve propisano je da su budžetski korisnici dužni osigurati zakonito i namjensko korištenje odobrenih sredstava iz tekuće rezerve Vlade FBiH, koja su prenesena krajnjim korisnicima. O utrošku odobrenih sredstava Tekuće rezerve budžetski korisnik je dužan Federalnom ministarstvu finansija dostaviti pismeni izvještaj, kao i obrazloženje za eventualno neutrošena sredstva.

¹⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 94/22

¹⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 106/14

Izdvajanja sredstava iz Tekuće rezerve Vlade FBiH, po korisnicima, iznosu i namjeni, data su u tabeli:

Ek. kod	Broj odluke Vlade FBiH	Iznos odobrenih sredstava tekuće rezerve	Namjena za koju su sredstva Tekuće rezerve odobrena
Federalno ministarstvo rada i socijalne politike			
614100	V.broj: 1757/2022 od 9. 12. 2022.	18.724.700	isplate jednokratne novčane naknade nezaposlenim licima u skladu s Uredbom o pomoći stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena ("Sl. novine FBiH", br. 55/22, 77/22 i 86/22) za 187.247 korisnika.
614311	V.broj: 1887/2022 od 30. 12. 2022.	100.000	osiguranja sredstava za distribuciju osnovnih životnih namirnica iz Federalne direkcije robnih rezervi.
Federalno ministarstvu razvoja, poduzetništva i obrta			
614500	V.broj: 1868/2022 od 29. 12. 2022.	1.200.000	u svrhu nastavka regresiranja kamata za IV. kvartal 2022. godine.
Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine			
614100	V.broj: 544/2022 od 21. 4. 2022.	50.000	pružanje direktne finansijske podrške od strane institucija iz FBiH Organizacionom odboru za obilježavanje 11. jula 1995. godine godišnjice genocida nad Bošnjacima "Sigurne zone UN-a" Srebrenica, za programske aktivnosti koje se finansiraju preko Budžeta Općine Srebrenica
613900	V.broj: 651/2022 od 12. 5. 2022.	25.049	finansijske podrške realizaciji projekta Specijal Oslobođenja "30 godina".
614300	V.broj: 1066/2022 od 14. 7. 2022.	100.000	finansijske pomoći za održavanje Jubileja "140 godina postojanja Sabornog Hrama Uspenja Presvete Bogorodice u Tuzli" i obnovu Hrama.
614300	V.broj: 1415/2022 od 6. 10. 2022.	50.000	osiguranja kontinuiranog rada Međureligijskog vijeća u BiH, odnosno izvršenja obaveze utvrđene članom 4. Protokola o saradnji između Vlade FBiH i Međureligijskog vijeća u Bosni i Hercegovini, broj 03/05-40-1340/2010 od 03.02.2011. godine.
614300	V.broj: 1416/2022 od 6. 10. 2022.	200.000	finansijske pomoći Caritasu Vrhbosanske nadbiskupije u dovršetku izgradnje Caritasova doma za starije i nemoćne "Dr. Ivan Evandelist Šarić" i dječjeg vrtića "Sveta Obitelj" - Kiseljak.
614300	V.broj: 1417/2022 od 6. 10. 2022.	200.000	finansijske pomoći Medžlisi Islamske zajednice Gradačac u projektima redovnog održavanja i rekonstrukcije džamija/kulturno-historijskih spomenika i to džamije Husein-ka-petana Gradašćevića (Husejnije) i najstarije džamije u Svircu.
614300	V.broj: 1849/2022 od 29. 12. 2022.	50.000	finansijske pomoći Vrhbosanskoj nadbiskupiji Župe sv. Ante Padovanskog za sanaciju u ratu oštećenog krova i fasade postojeće zgrade župnog dvora Sv. Ante Padovanskog u Bugojnu.
614300	V.broj: 1850/2022 od 29. 12. 2022.	50.000	finansijske pomoći Srpskoj pravoslavnoj crkvenoj općini mostarskoj za sanaciju štete i nastavak radova na obnovi Saborne crkve Svete Trojice u Mostaru.
614300	V.broj: 1851/2022 od 29. 12. 2022.	50.000	finansijske pomoći Jevrejskoj opštini Sarajevo za sufinansiranje sanacije fasade Aškenaske sinagoge u Sarajevu.
614300	V.broj: 1852/2022 od 29. 12. 2022.	50.000	finansijske pomoći Medžlisi Islamske zajednice Gradačac u projektu rekonstrukcije Sviračke džamije u Gradačcu.
Federalna uprava civilne zaštite			
614100	V.broj: 885/2022 od 9. 6. 2022.	700.000	saniranja posljedica prirodne nepogode izazvane zemljotresom na području Hercegovine.
613100 613900	V.broj: 1750/2022 od 8. 12. 2022.	100.000	finansiranja operativnih troškova i naknada za rad Radne grupe za obavljanje pripremni radnji u cilju najma i nabavke letjelica i formiranje zračnih snaga (jedinice) za gašenje požara otvorenog prostora i obavljanje drugih zadataka zaštite i spašavanja.
Federalnom ministarstvu energetike, rudarstva i industrije			
614500	V.broj: 1871/2022 od 29. 12. 2022.	350.000	nastavka regresiranja kamata za IV. kvartal 2022. godine.
Federalna direkcija robnih rezervi			
613522	V.broj: 478/2022 od 7. 4. 2022.	322.000	za plaćanje troškova distribucije i podjele dizel goriva poljoprivrednim proizvođačima u FBiH

Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova			
613400	V.broj: 1199/2022 od 4. 8. 2022.	195.000	nabavke 108 kompleta uniformi za opremanje kadeta polaznika osnovne policijske obuke za čin "policajac" na Policijskoj akademiji.
613200	V.broj: 1875/2022 od 29. 12. 2022.	66.000	u svrhu zagrijavanja poslovnih i smještajnih površina na Policijskoj akademiji.
Federalna novinska agencija			
613700 821300	V.broj: 1198/2022 od 4. 8. 2022.	227.000	adaptacije i prilagođavanja dodijeljenog poslovnog prostora potrebama Javne ustanove Federalna novinska agencija, u ulici Terezije br. 56 u Sarajevu.
Porezna uprava Federacije Bosne i Hercegovine			
611200	V.broj: 1870/2022 od 29.12. 2022.	35.000	u svrhu isplate naknada troškova zaposlenih za mjesec decembar 2022. godine.
Uredu predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine			
611100 611200	V.broj: 1869/2022 od 29. 12. 2022.	16.000	obračuna i uplate razlike plaće zaposlenih u Uredu predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine.
Ured Vlade FBiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima Evropske unije			
613300 613500 613900	V.broj: 1480/2022 od 20. 10. 2022.	13.900	u svrhu izmirenja obaveza za materijalne troškove i ugovorene usluge.

Prema navedenom, utvrdili smo da je dio ovih sredstava odobren za obnavljanje vjerskih objekata (sredstva tekuće rezerve odobrena Generalnom sekretarijatu). Smatramo da su ova izdvajanja trebala biti planirana u okviru nadležnog ministarstva i dodijeljena krajnjim korisnicima putem javnog poziva. Pored ovoga, sredstva su se odobravana i za namjene za koje nisu stečeni uslovi za njihovo korištenje (nije riješeno prethodno pravno pitanje, odnosno pitanje vlasništva i raspolaganja nad dodijeljenim objektom u sklopu kojeg je poslovni prostor za čiju adaptaciju su odobrena sredstva Javnoj ustanovi Federalna novinska agencija), a u pojedinim slučajevima sredstva nisu iskorištena iako je protekao značajan period od trenutka odobravanja sredstava do kraja godine (sredstva odobrena Civilnoj zaštiti a dodijeljena gradu Stolac). **Zbog navedenog, nismo se uvjerali da su sredstva Tekuće rezerve korištena za namjene koje se nisu mogle predvidjeti, što bi trebala biti svrha Tekuće rezerve. Značajan dio ovih sredstava odobren je budžetskim korisnicima na kraju budžetske godine, te se nisu stvorili uslovi da se sredstva utroše u okviru te godine i time ispoštuju budžetska načela jedne godine i transparentnosti, utvrđena članom 4. Zakona o budžetima u FBiH.**

Izveštaj o odobravanju izdvajanja finansijskih sredstva iz Tekuće rezerve Vlade FBiH za 2022. godinu u razdoblju od 1. 1. 2022. do 31. 12. 2022. godine Federalno ministarstvo finansija je sačinilo 9. 1. 2023. godine i dostavilo Vladi FBiH na propisanim obrascima (Obrazac 3A, 3B i 4) zajedno sa tekstualnim obrazloženjem.

U skladu s preporukom iz izvještaja za prethodnu godinu, u obrazloženju je navedeno da li je budžetski korisnik dostavio izvještaj o utrošku odobrenih sredstava sa danom sačinjavanja ovog izvještaja i time postupio u skladu s Odlukom o procedurama za dodjelu tekuće rezerve. Međutim, dio korisnika nije dostavio izvještaj.

Tekuća rezerva koju odobrava premijer i zamjenici premijera izdvaja se u skladu sa utvrđenim kriterijima i planom korištenja sredstava, kojeg donosi premijer i zamjenici premijera, a namjena za koju su sredstva odobravana detaljnije je opisana u tački 7.1.1.3 Izvještaja.

Izveštaj o odobravanju izdvajanja finansijskih sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Vlade FBiH za 2022. godinu po odlukama Vlade FBiH, rješenjima premijera i rješenjima zamjenika premijera za period od 1. 1. 2022. do 31. 12. 2022. godine Vlada FBiH je usvojila Zaključkom V. broj: 63/2023 od 19. 1. 2023. godine.

U skladu sa članom 61. Zakona o budžetima i članom VII stav 3 Odluke o procedurama za dodjelu finansijskih sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta FBiH, Vlada FBiH je obavezna polugodišnje izvještavati Parlament FBiH o korištenju sredstava iz tekuće rezerve, te je izvještaj koji je usvojila dostavila Parlamentu.



Međutim, s obzirom na to da pojedini budžetski korisnici nisu nadležnom ministarstvu dostavili izvještaj o korištenju odobrenih sredstava, Vlada FBiH usvojila je nepotpun izvještaj o korištenju tekuće rezerve za 2022. godinu, zbog čega Parlament FBiH ne raspolaže potpunom informacijom o korištenju sredstava iz tekuće rezerve Vlade FBiH.

U postupku revizije konstatovali smo i neusaglašenost propisa na nivou FBiH vezanog za korištenje sredstava tekuće rezerve. Zakonom o budžetu u FBiH i Odlukom o procedurama za dodjelu finansijskih sredstava iz tekuće rezerve Budžeta FBiH, u dijelu korištenja sredstava tekuće rezerve, utvrđeno je da se ova sredstva koriste za nepredviđene namjene, za koje u budžetu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, jer ih pri planiranju budžeta nije bilo moguće predvidjeti. Međutim, Zakonom o izvršavanju Budžeta FBiH za 2022. godinu predviđeno je da se ova sredstva mogu koristiti i u drugim slučajevima kada o tome odluči Vlada FBiH, što je imalo za posljedicu da su se sredstva Tekuće rezerve odobravalala i za namjene koje su budžetski korisnici trebali planirati Budžetom. Također, utvrdili smo i nedosljednu primjenu procedura propisanih Odlukom o procedurama za dodjelu finansijskih sredstava iz tekuće rezerve Budžeta FBiH, u dijelu dostavljanja pismenog izvještaja Ministarstvu finansija o korištenju ovih sredstava.

Odobranjem sredstava Tekuće rezerve po odlukama Vlade, kada se ne radi o hitnim i nepredviđenim izdacima, narušava se princip transparentnosti, što je budžetsko načelo utvrđeno članom 4. Zakona budžetima u FBiH.

Preporuka:

- *sredstva tekuće rezerve Vlade FBiH koristiti isključivo za namjene propisane Zakonom o budžetima u FBiH i poduzeti aktivnosti da informacije o korištenju sredstava tekuće rezerve dostavljene Parlamentu FBiH budu potpune.*

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Generalni sekretarijat je sačinio Godišnji finansijski izvještaj za 2022. godinu za Vladu FBiH – Generalni sekretarijat i dostavio ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

U Analizi iskaza, sačinjenoj uz godišnje računovodstvene izvještaje, obrazloženo je izvršenje budžeta u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

7.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

7.1.1 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2022. godinu iskazani su rashodi i izdaci u iznosu od 10.073.168 KM, što u odnosu na ukupno raspoloživa sredstva od 11.911.228 KM predstavlja ostvarenje od 85%. Nerealizovani iznos odobrenih sredstava u najvećem dijelu odnosi se na sredstva tekuće rezerve (1.069.456KM), ugovorene i druge posebne usluge (301.630 KM) te bruto plaće i naknade (160.237 KM).

Strukturu rashoda i izdataka čine: tekući transferi i drugi tekući rashodi 4.782.384 KM (47%), plaće, naknade i doprinosi: 3.216.982 KM (32%), izdaci za materijal i usluge: 1.714.072 KM (17%) i izdaci za nabavku stalnih sredstava: 359.730 KM (4%).



7.1.1.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Plaće i naknade troškova zaposlenih iskazane u iznosu od 2.952.052 KM, odnose se na bruto plaće i naknade plaća, te naknade troškova zaposlenih.

Bruto plaće i naknade plaća iskazane su u iznosu od 2.511.889 KM. Obračun plaća i naknada u Generalnom sekretarijatu izvršen je za zaposlenike i članove Vlade FBiH do marta mjeseca. Od aprila, pored zaposlenika Generalnog sekretarijata obračun i isplata plaća vršena je za premijera Vlade FBiH i oba zamjenika premijera. Naime, shodno ranijim preporukama Ureda, ministri federalnih ministarstava ostvaruju pravo na plaće i naknade troškova zaposlenih u ministarstvima u kojima su imenovani. Prema prezentovanoj dokumentaciji koja se odnosi na pripremu mjesečnih podataka za obračun plaće, rješenja o postavljanju zaposlenika, rješenja o plaćama, evidenciju radnog vremena (šiht liste) i pojedinačne platne liste zaposlenika konstatovali smo da se obračun plaća vrši u skladu sa zakonskim i drugim propisima i internim aktima.

Ocjenjivanje državnih službenika i namještenika izvršeno je u roku i na način utvrđen odredbama Zakona o državnoj službi u FBiH¹⁷, Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH¹⁸ i Pravilnika o ocjenjivanju državnih službenika u organima državne službe FBiH.¹⁹

Naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 440.164 KM. Odnose se na: topli obrok (184.519 KM), jednokratne pomoći (69.120 KM), prevoz na posao i sa posla (49.000 KM), regres za godišnji odmor (41.949 KM), pomoć u slučaju smrti i pomoć u slučaju bolesti (39.024 KM), otpremnine zbog odlaska u penziju (17.161 KM), odvojeni život (12.716 KM), naknade za zakup stana za smještaj dužnosnika (9.700 KM), pomoć u slučaju ostalih bolesti (8.808 KM) troškove smještaja (6.279 KM) i troškove prevoza do mjesta prebivališta tokom sedmičnog odmora (1.888 KM).

Izvršili smo uvid u obračun plaća i naknada troškova zaposlenih za april, septembar i decembar 2022. godine. Utvrdili smo da su obračun i isplata plaća i naknada troškova zaposlenih vršeni u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti u FBiH²⁰ i internim aktima Generalnog sekretarijata. Međutim, isto kao i prilikom obavljanja revizije prethodne godine, utvrdili smo da se zaposleniku, koji je cijeli mjesec, zbog bolovanja, odsustvovao s posla, naknada za prevoz na posao i sa posla obračunala i isplatila u punom iznosu. Napominjemo da je Generalni sekretarijat, nakon skretanja pažnje na uočeno, nakon obavljene prethodne revizije za 2021. godini, poduzeo aktivnosti na izmjeni rješenja za ostvarivanje ove naknade i na izradi dopuna Pravilnika o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim pravima državnih službenika i namještenika, u smislu da državni službenik u slučaju odsustva sa posla ne ostvaruje pravo na ovu naknadu. Međutim, Federalno ministarstvo finansija je mišljenja da važećim propisima koji uređuju ovu oblast nije predviđena mogućnost umanjenja ove naknade u iznosu manjem od visine mjesečne karte gradskog, prigradskog, odnosno međugradskog saobraćaja. Ono smatra da uslovi za ostvarenje određenih prava državnih službenika i namještenika ne mogu biti strožije utvrđeni nego što je to predviđeno relevantnim propisima. Shodno ovom mišljenju, sačinjena rješenja stavljena su van snage, a dopune Pravilnika nisu usvojene.

7.1.1.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge iskazani su u iznosu od 1.714.072 KM, a njihovu strukturu čine: ugovorene i druge posebne usluge (996.654 KM), unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine (494.761 KM), izdaci za komunikaciju i komunalne usluge (64.973 KM), nabavka materijala i sitnog inventara (56.571 KM), putni troškovi (41.376 KM), izdaci za tekuće održavanje (24.270 KM), usluge prevoza i goriva (23.046 KM) i izdaci za osiguranje i bankarske usluge (12.421 KM).

¹⁷ „Sl. novine FBiH“ 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05,8/06, 4/12, 99/15, 09/17

¹⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 49/05 i 103/21

¹⁹ „Sl. novine FBiH“, br.30/20

²⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 45/10, 111/12, 20/17



Izdaci za unajmljivanje imovine iskazani su u iznosu od 494.761 KM, a u iznosu od 491.006 KM odnose se na realizaciju ugovora o nabavci i isporuci Microsoft softvera putem količinskog licenciranja i softverskog osiguranja na period od tri godine, zaključenog 23. 8. 2019. godine sa „SYS Company“ d.o.o. Sarajevo, nosiocem konzorcija i „Teamwork“ d.o.o. Mostar. Ukupna cijena ovog ugovora iznosila je 1.829.821 USD bez PDV-a (za softversko osiguranje iznos od 1.458.606 USD i licence sa softverskim osiguranjem za dodatne proizvode iznos od 371.215 USD) i bila je fiksna tokom ugovorenog perioda, a plaćanje se vršilo na osnovu kursne liste na dan plaćanja. U 2022. plaćene su posljednje dvije fakture, čime je ugovor u potpunosti realizovan. Ukupne negativne kursne razlike evidentirane po ovom ugovoru u 2022. godini iznose 5.937 KM.

Ugovorene i druge posebne usluge iskazane su u iznosu od 996.654 KM, a najvećim dijelom odnose se na pravne usluge (681.624 KM), izdatke za rad komisija (129.280 KM), za informisanje (25.049 KM), usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću (23.686 KM) i ostale izdatke za druge samostalne djelatnosti (20.936 KM).

Troškovi pravnih usluga (681.624 KM) u arbitražnom postupku u predmetu MOL/INA protiv FBiH realizovani su na osnovu Ugovora o pružanju pravnih usluga koji je zaključen 26. 9. 2019. godine sa konzorcijem Walder Wyss LTD, Ciri, Švicarska i advokatom Almirom Gagulom iz Sarajeva, na period od tri godine, u vrijednosti od 3.627.000 KM. U 2022. godinu izvršene su usluge četvrte faze (ročište i odluka) fakturisane u iznosu od 542.500 KM, čime je ovaj ugovor realizovan. Iznos od 139.124 KM odnosi se na troškove arbitražnog postupka.

Izdaci za rad komisija i drugih radnih tijela iskazani su u neto iznosu od 129.280 KM, a najznačajniji se odnose na isplate za rad u komisijama: za administrativna pitanja Vlade FBiH (23.520 KM), za izbor i imenovanje članova nadzornih odbora u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala u kojima nadležnosti Federacije vrši Vlada FBiH (13.720 KM), za vođenje drugostepenog disciplinskog postupka za namještenike federalnih organa državne službe (13.920 KM), za rješavanje statusnih pitanja članova Vlade FBiH i njihovih savjetnika (12.920 KM), Interresornoj radnoj grupi Vlade FBiH za izradu i provođenje akcionog plana za prevenciju i borbu protiv terorizma u FBiH (8.200 KM), Antikorupcionom timu Vlade FBiH (6.520 KM) i drugim.

Formiranje komisija, te obračun, isplata naknada i izvještavanje vršeno je pozivajući se na Uredbu o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe²¹ (u daljem tekstu Uredba). Utvrdili smo da su zaposlenici Generalnog sekretarijata imenovani u komisije koje se formiraju radi provođenja postupaka javnih nabavki, izbora državnih službenika i druge poslove. **U skladu s Uredbom, članovima komisije pripada naknada samo pod uslovom da poslove za koje su zaduženi aktom o osnivanju radnog tijela obavljaju izvan radnog vremena. Budući da se dijelom radi o poslovima koje je potrebno obavljati u toku radnog vremena, nismo se uvjerali da su ispunjeni uslovi utvrđeni ovom Uredbom za isplatu naknade za rad u komisijama. Utvrdili smo da su pojedini zaposlenici Generalnog sekretarijata angažovani u više od dvije komisije, što nije u skladu s Uredbom kojom je uređeno da jedno lice može biti imenovano za predsjednika ili člana u najviše dva radna tijela.**

Za određene komisije utvrđene zakonima, kao što su na primjer Komisija za administrativna pitanja Vlade FBiH i Komisija za rješavanje statusnih pitanja članova Vlade FBiH i njihovih savjetnika, mišljenja smo da je potrebno preispitati njihove nadležnosti i stvarni obim poslova, te utvrditi potrebu kontinuirane isplate naknade svaki mjesec. **Komisiju za administrativna pitanja Vlade FBiH** čini devet članova (šest ministara, sekretarka Vlade FBiH, direktor Ureda za Vlade FBiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima EU i direktor Službe za zajedničke poslove organa i tijela FBiH) te sekretar komisije. Njima je isplaćena neto naknada u iznosu od 23.520 KM za 19 održanih sjednica na kojima su obavljani sljedeći poslovi: verificirano je 19 zapisnika, utvrđen Izvještaj o radu Komisije za 2021. godinu, doneseno cca 99 rješenja (o godišnjim odmorima, pravima na naknade, plaćenom odsustvu, regresu i slično), utvrđeno cca pet prijedloga akata za sjednice Vlade FBiH, donesena tri rješenja po prigovoru (žalbi) za slobodan pristup informacijama i sačinjeno cca 14 ostalih akata (dopisi i obavijesti).

²¹ „Sl. novine FBiH“, br. 48/14, 77/14, 97/14 i 58/15



Komisiju za statusna pitanja članova Vlade FBiH i njihovih savjetnika čini pet ministara i sekretar komisije. Njima je isplaćena neto naknada u iznosu od 12.920 KM za 25 redovnih i tri hitne održane sjednice. Komisija je donosila rješenja o: korištenju godišnjih odmora za članove Vlade FBiH i njihove savjetnike, ostvarivanju prava na naknade koje nemaju karakter plaće, plaći, izmjeni rješenja o plaći za ministre, izmjeni rješenja o naknadama za ministre, visini naknade za godišnji odmor za 2022. godinu, dodjeli stanova za privremeni smještaj, isplati za troškove sahrane, plaćenom odsustvu, pravu na naknadu plaće za vrijeme korištenja porodiljskog odsustva; te potvrdu o iskorištenom godišnjem odmoru.

Obračun naknada članovima komisija koji su zaposleni u Generalnom sekretarijatu nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti kako je propisano Zakonom o porezu na dohodak²² i Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak,²³ kao i odredbama Zakona o doprinosima²⁴ i Pravilnika o načinu obračuna i uplate doprinosa.²⁵ S obzirom na to da Federalno ministarstvo finansija nije osiguralo preduslove za obračun poreza i doprinosa u skladu sa ovim propisima zbog ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u Trezoru FBiH, nisu obračunati i uplaćeni propisani porez i doprinosi.

Obavljenom revizijom nismo se uvjerali da je Generalni sekretarijat dosljedno poštovao odredbe Uredbe u dijelu dozvoljenog broja komisija u kojima može biti angažovan isti zaposlenik, niti da su se povjereni zadaci obavljali izvan redovnog radnog vremena, iako je u pisanim izvještajima to navedeno.

Preporuka:

- **imenovanja u radna tijela i isplatu naknade za rad u radnim tijelima provoditi u skladu s Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade Federacije BiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.**

Na poziciji **izdataka za druge nesamostalne djelatnosti** evidentirane su isplate naknade po rješenjima sekretarke Vlade FBiH za dvije osobe angažovane za provođenje postupka prestanka rada Federalnog fonda za pomoć nastradalim područjima od prirodne nesreće na teritoriji FBiH u iznosu od 19.436 KM. Ovi izdaci su planirani su Budžetom u okviru Projekta Realizacija Odluke o imenovanju osoba za provođenje postupka prestanka rada Federalnog fonda za pomoć nastradalim područjima od prirodne nepogode na teritoriju FBiH. Naknada u iznosu od jedne prosječne plaće isplaćene u FBiH, u prethodna tri mjeseca po zadnjem objavljenom statističkom podatku, za jednu osobu, a za drugu polovina od toga iznosa, isplaćuje se mjesečno. Isto kao u izvještaju za prethodnu godinu, ukazujemo ponovo na potrebu da se preispita osnov za isplatu, kao i visina naknade po ovim rješenjima, s obzirom na to da jedna od imenovanih osoba u 2022. godini nije obavljala poslove koji su joj navedeni u rješenju (saradnja s Uredom za reviziju institucija u FBiH), a druga je pored obavljanja redovnih poslova u okviru radnog mjesta i ovog projekta na kojem je angažovana kao povjerenik Vlade FBiH za provođenje postupka prestanka rada Federalnog fonda za pomoć nastradalim područjima od prirodne nesreće na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine — likvidator bila angažovana u veći broj komisija.

7.1.1.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi i drugi tekući rashodi iskazani su u iznosu od 4.782.384 KM, a odnose se na transfere neprofitnim organizacijama (4.663.694 KM), transfere drugim nivoima vlade (50.000 KM), transfere pojedincima (40.300 KM) i druge tekuće rashode (28.390 KM).

²² „Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13 i 65/13

²³ „Sl. novine FBiH“, br. 67/08, 4/10, 86/10, 10/11, 53/11, 20/12, 27/13, 71/13, 90/13, 45/14, 52/16, 59/16, 38/17, 03/18, 30/18, 21/20, 48/21 i 77/21

²⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19 i 4/21

²⁵ Sl. novine FBiH“, br. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17, 39/18 i 12/21



Tekući transferi neprofitnim organizacijama iskazani su u iznosu od 4.782.384 KM. Transfer za parlamentarne političke partije utvrđen Budžetom (3.800.000 KM), te transferi vjerskim zajednicama i drugim neprofitnim organizacijama (863.694 KM) dodijeljeni iz sredstava Tekuće rezerve Vlade ili odobreni Rješenjima premijera i zamjenika premijera.

Odlukom Vlade FBiH usvojen je Program utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Za političke stranke i koalicije“ u iznosu od 942.750 KM²⁶ za period januar – mart. Navedena Odluka je donesena na osnovu Odluke o privremenom finansiranju FBiH²⁷ za period januar – mart kojom je predviđeno finansiranje programa korisnika budžeta srazmjerno sredstvima utrošenim u istom periodu, a najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu.

Zakonom o finansiranju političkih stranaka uređeno je da iznosi finansiranja političkih stranaka ne mogu premašivati iznos od 0,2% entitetskog budžeta u kalendarskoj godini, utvrđeni su izvori finansiranja, kriteriji za raspodjelu ovih sredstava, koje stranke može koristiti isključivo za ostvarivanje ciljeva utvrđenih njezinim programom i statutom, te da je revizija finansiranja političkih stranaka u nadležnosti Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine. S tim u vezi, kriteriji za raspodjelu sredstava političkim partijama utvrđeni su članom 22. Zakona o izvršavanju Budžeta za 2022. godinu²⁸, tako što se 40% od predviđenog iznosa raspoređuje na sve političke subjekte koji su zastupljeni u Parlamentu FBiH u jednakim iznosima, a 60% prema broju poslanika u domovima Parlamenta, na dan dodjele mandata, a na bazi podataka koje su dostavile stručne službe oba doma Parlamenta FBiH. Odlukom Vlade FBiH usvojen je Program utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Za političke stranke i koalicije“²⁹ u iznosu od 3.800.000 KM (u daljem tekstu: Program).

U tabeli je prikazan raspored sredstava ovog transfera, kao i ukupno isplaćena sredstva za 2022. godinu po korisnicima.

NAZIV STRANKE /KOALICIJE ZASTUPLJENE U PARLAMENTU FBiH	Broj poslanika/zastupnika			Raspored sredstava			Iznos za kvartal	Iznos za period januar - mart	Ukupno isplaćeno za 2022. godinu
	Predst. dom	Dom naroda	Ukupno	40%	60%	Ukupno za II, III i IV kvartal			
							2	3	4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
NAZIV STRANKE									
1. SDA-Stranka demokratske akcije BiH	27	9	36	51.950	395.619	447.569	149.190	147.675	595.244
2. SDP-Socijaldemokratska partija BiH	16	11	27	51.950	296.714	348.664	116.221	115.041	463.705
3. SBB BiH-Fahrudin Radončić	8	2	10	51.950	109.894	161.844	53.948	53.401	215.245
4. Naša stranka	8	3	9	51.950	98.905	150.855	50.285	49.775	200.629
5. Pokret demokratske akcije PDA	4	1	5	51.950	54.947	106.897	35.632	35.271	142.168
6. Nezavisni blok	4	0	4	51.950	43.958	95.908	31.969	31.645	127.553
7. Narod i pravda	2	1	3	51.950	32.968	84.918	28.306	28.019	112.937
8. Laburistička stranka Bosne i Hercegovine-Laburisti BiH	1	2	3	51.950	32.968	84.918	28.306	28.019	112.937
9. Stranka za Bosnu i Hercegovinu	0	1	1	51.950	10.989	62.939	20.980	20.767	83.706
10. Liberalna stranka Bosne i Hercegovine "LS BiH"	0	2	2	51.950	21.979	73.929	24.643	24.393	98.322
11. Demokratska fronta	0	2	2	51.950	21.979	73.929	24.643	24.393	98.322
12. Srpska napredna stranka	0	1	1	51.950	10.989	62.939	20.980	20.767	83.706
13. Posavska stranka	0	1	1	51.950	10.989	62.939	20.980	20.767	83.706
NAZIV KOALICIJE									
14. HDZ BiH, HSS, HKDU BiH, HSP-HNS, HSP DR AS BiH, HDU BiH, HSS SR	16	8	24	51.950	263.746	315.696	105.232	104.163	419.859

²⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 24/22

²⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 6/22

²⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 25/22

²⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 31/22



15. Hrvatsko zajedništvo HDZ 1990-HSP BIH-HNL (prema čl.22 stav (5) Zakona)	2	0	2	51.950	21.979	73.929	24.643	24.393	98.322
15.1. HDZ 1990	2	0	2	17.317	21.979	39.296	13.099	12.966	52.261
15.2. HSP BiH	0	0	0	17.317	0	17.317	5.772	5.714	23.031
15.3. HNL	0	0	0	17.317	0	17.317	5.772	5.714	23.031
16. HDZ BiH, HKDU BiH, HSP-HNS,HSP DR AS BiH, HDU BiH	0	3	3	51.950	32.968	84.918	28.306	28.019	112.937
17. HDZ BiH, HKDU BiH	0	3	3	51.950	32.968	84.918	28.306	28.019	112.937
18. DF-GS, Željko Komšić: BIH POBJEĐUJE!	10	0	10	51.950	109.894	161.844	53.948	53.401	215.245
19. Srpska lista	0	4	4	51.950	43.958	95.908	31.969	31.645	127.553
20. Goraždanska priča	0	2	2	51.950	21.979	73.929	24.643	24.393	98.322
21. A-SDA za evropsku Bosnu i Hercegovinu	2	1	3	51.950	32.968	84.918	28.306	28.019	112.937
22. A-SDA -POMAK-ZAJEDNO	0	1	1	51.950	10.989	62.939	20.980	20.767	83.706
Ukupno za raspored strankama i koalicijama	98	58	156	1.142.900	1.714.350	2.857.250	952.417	942.750	3.800.000

Transfer je realizovan u iznosu od 3.800.000 KM. Izvještaj o dodijeljenim sredstvima sa listom korisnika sredstva tekućih transfera za 2022. godinu, u skladu s članom 37. stav 5. Zakona o izvršavanju Budžeta FBiH za 2022. godinu i odredbama Odluke, objavljen je na internet-stranici Vlade FBiH.

Članom 37. Zakona o izvršavanju budžeta FBiH utvrđeno je da su bitni elementi programa: naziv programa, svrha programa, kriterij za raspodjelu sredstava, visina sredstava, izvori sredstava, kategorija korisnika sredstava te način i rokovi izvještavanja.

Smjernice o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u FBiH³⁰ (u daljem tekstu: Smjernice) predviđaju da je davatelj budžetskih sredstava za budžetska sredstva koja se dodjeljuju bez javnog poziva obavezan osigurati da korisnik sredstava na prikladan način (rješenjem / sporazumom) prihvati odredbe o finansiranju.

Programom je određeno da se sredstva izdvajaju za finansiranje političkih stranaka i koalicija, ali bez utvrđene svrhe programa, prioriteta i ciljeva koji bi se trebali ostvariti. Parlamentarne političke stranke i koalicije, kao korisnice sredstava, obavezne su da po primljenim uplatama Vladi FBiH – Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH dostave izvještaj o namjenskom utrošku sredstava, s posebnim osvrtom na efekte uloženi budžetskih sredstava. Međutim, programom nije razrađeno kako se ti efekti mjere. Također, nije osiguran prikladan način da korisnik sredstava prihvati odredbe o finansiranju.

Ova sredstva Budžetom FBiH planirana su kao tekući transfer, a u skladu s članom 57. Zakona o budžetima u FBiH korisnici doznačenih transfera dužni su budžetskom korisniku dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava. Ukoliko korisnici doznačenih transfera ne dostave izvještaj o namjenskom utrošku sredstava, neće imati pravo aplicirati za dodjelu sredstava u narednoj fiskalnoj godini.

Generalni sekretarijat je u svrhu nadzora nad namjenskim utroškom ovog transfera od korisnika zatražio Program utroška odobrenih sredstava za 2022. godinu i dostavio im je obrazac ujednačene/unificirane forme za izvještavanje.

Na osnovu pojedinačnih izvještaja političkih stranaka Generalni sekretarijat je sačinio analizu utroška sredstava po namjeni, pri čemu je utvrđeno da je na plaće i naknade troškova zaposlenih utrošeno 2.029.812 KM, izdatke za materijal, sitan inventar i usluge 883.793 KM, ostale rashode 570.629 KM, humanitarnu pomoć i stipendije 135.214 KM i nabavku opreme 1.095 KM. U izvještajima je pravdano 3.620.543 KM, što je za 179.457 KM manje od doznačenih sredstava. Za manje prikazana sredstva se navodi da će njihov utrošak realizovati u narednom periodu. U svrhu poštovanja odredbi člana 57. Zakona o budžetima u FBiH, Generalni sekretarijat je 13. 1. 2023. godine od pojedinih političkih partija i koalicija zatražio dopunu izvještaja o neopravdanim, a doznačenim sredstvima ovog transfera. Međutim, na osnovu dostavljene dokumentacije utvrdili smo da pojedine stranke nisu postupile u skladu s urgencijom i dostavile izvještaj o namjenskom utrošku doznačenih sredstava.

³⁰ Sl. novine FBiH, br. 15/18



S obzirom na navedeno, konstatujemo da u izvještajima političkih stranaka nisu u potpunosti pravdana doznačena sredstva ovog transfera, niti su navedeni efekti uloženi sredstva, kako se to tražilo Programom.

Programom utroška sredstava nije utvrđena svrha programa, što je bitan element prema članu 37. Zakona o izvršavanju budžeta FBiH, niti je njime definisan način na koji se mjere efekti uloženi budžetskih sredstava. Davalac budžetskih sredstava nije osigurao prikladan način da korisnik sredstava prihvati odredbe o finansiranju, što je njegova obaveza u skladu sa Smjernicama. S obzirom na navedeno, konstatujemo da nisu kreirani uslovi za praćenje namjenskog, efikasnog i ekonomičnog utroška budžetskih sredstava, niti za procjenu srednjoročnih i dugoročnih efekata programa, kako se to traži Smjernicama o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u FBiH. Doznačena sredstva su manje opravdana u iznosu od 179.457 KM, zbog čega konstatujemo da ni u 2022. godini nisu stvoreni uslovi koji bi omogućili praćenje namjenskog utroška budžetskih sredstava u skladu s članom 57. Zakona o budžetima u FBiH.

Preporuka:

- ***Programom utroška sredstava sa kriterijima raspodjele „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Za političke stranke i koalicije“ utvrditi način na koji se mjere efekti uloženi sredstava, te kod raspodjele ovog transfera osigurati dosljednu primjenu člana 57. Zakona o budžetima u FBiH.***

Tekući transferi vjerskim zajednicama odnose se na sredstva odobrena iz Tekuće rezerve Vlade Generalnom sekretarijatu, Odlukama Vlade FBiH, u ukupnom iznosu od 750.000 KM. Korisnici, namjena i iznosi dodijeljenih sredstava navedeni su u tački 6.3. Izvještaja.

Sa korisnicima sredstava Generalni sekretarijat je zaključio ugovore kojima su se korisnici obavezali da dostave izvještaj (narativni i finansijski) o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava, sa pratećom dokumentacijom, odmah po utrošku. Odredbama ugovora je definisano da je korisnik u slučaju da se utvrdi nenamjensko trošenje sredstava u obavezi vratiti cjelokupan iznos dodijeljenih sredstava, a ukoliko odobrena sredstva ne budu u cijelosti utrošena, preostala sredstva je dužan vratiti u Budžet FBiH.

Izvještaje o namjenskom utrošku sredstva, u prilogu kojih su fakture o nastalom trošku i dokaz o izvršenom plaćanju dostavili sljedeći korisnici: Srpska pravoslavna crkvena opština tuzlanska – Saborni Hram Uspenja Presvete Bogorodice u Tuzli, Medžlis islamske zajednice Gradačac, Međureligijsko vijeće u BiH i Caritas Vrhbosanske Nadbiskupije. Prema prezentiranim izvještajima, svi korisnici, osim Medžlisa islamske zajednice Gradačac su dodijeljena sredstva utrošili u potpunosti za odobrene namjene. Medžlis islamske zajednice Gradačac je dio sredstava utrošio, a za neutrošeni dio dostavio je bankovni izvod koji potvrđuje stanje novčanih sredstva i obrazloženje da će preostala sredstva utrošiti u skladu sa zaključenim ugovorima za odobrene namjene.

Sa Vrhbosanskom nadbiskupijom, Župa Sv. Ante Padanovskog, Srpskom pravoslavnom crkvom – crkvena opština mostarska, Jevrejskom opštinom Sarajevo i Medžlisom islamske zajednice Gradačac zaključeni su ugovori 30. 12. 2022. godine i utvrđena je obaveza pravdanja namjenskog utroška sredstava odmah po utrošku, a najkasnije do 29. 12. 2023. godine.

Generalni sekretarijat je kvartalno dostavljao Ministarstvu finansija tabelarni pregled (Obrazac 4) i narativni izvještaj o utrošku sredstva tekuće rezerve Budžeta FBiH odobrene Vladi FBiH – Generalnom sekretarijatu.

Transferi neprofitnim organizacijama iskazani u iznosu od 113.694 KM odnose se na sredstva data udruženjima za sufinansiranje rada i organizaciju raznih manifestacija (humanitarnog, socijalnog i sportskog karaktera) iz Tekuće rezerve premijera i dva zamjenika premijera. Rješenjima o odobravanju sredstava definisana je obaveza korisnika da dostavi izvještaj o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava. Iz Tekuće rezerve premijera neprofitnim organizacija dodijeljeno je 65.694 KM, zamjenika premijera 12.000 KM i drugog zamjenika 36.000 KM.



Uvidom u odabrani uzorak utvrdili smo da su korisnici dostavili izvještaje o pravdanju dodijeljenih sredstva. Međutim, u manjem broju dostavljenih izvještaja utvrdili smo da se sredstva pravdaju dokumentacijom koja je datirana prije izdavanja rješenja, da za dio dokumentacije nije dostavljen dokaz o plaćanju, te da dio sredstava nije opravdan u predviđenom roku za što su korisnici uputili molbu za produženje roka.

Transferi drugim nivoima vlasti iskazani su u iznosu od 50.000 KM, a odnose se na odobrena sredstva iz Tekuće rezerve Vlade FBiH u svrhu pružanja direktne finansijske podrške institucija iz FBiH Organizacionom odboru za obilježavanje 11. jula 1995. godine (godišnjica genocida nad Bošnjacima "Sigurne zone UN-a" Srebrenica). Navedeno se odnosi na programske aktivnosti koje se finansiraju preko Budžeta Općine Srebrenica. Dodijeljena sredstva korisnik je pravdao okončanom situacijom građevinskih radova, Zapisnikom o tehničkom prijemu izvedenih radova te dokazom o plaćanju.

Transferi pojedincima iskazani u iznosu 40.300 KM odnose se na sredstva odobrena pojedincima iz Tekuće rezerve premijera i zamjenika premijera na osnovu zahtjeva fizičkih lica na ime jednokratnih pomoći najčešće namijenjenih u svrhe finansijske pomoći za liječenje. Iz sredstava tekuće rezerve premijera doznačeno je 9.300 KM, zamjenika premijera 27.000 KM i drugog zamjenika 4.000 KM. Najčešći doznačeni iznos po rješenju je 500 KM.

Uvidom u odabrani uzorak utvrdili smo da su korisnici dostavili izvještaje o pravdanju dodijeljenih sredstva.

Generalni sekretarijat je kvartalno dostavljao Ministarstvu finansija tabelarni pregled (Obrazac 3B) o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve premijera i zamjenika premijera.

Drugi tekući rashodi iskazani u iznosu od 28.390 KM odnose se na isplate zaposlenicima Generalnog sekretarijata na osnovu ugovora o vansudskoj nagodbi.

7.1.1.4 Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Izdaci za nabavku stalnih sredstava realizovani su u iznosu od 359.730 KM, a odnose se na izdatke za nabavku stalnih sredstava u obliku prava (257.744 KM), nabavku opreme (86.773 KM) i rekonstrukciju i investicijsko održavanje (15.213 KM). Iskazani izdaci za nabavku stalnih sredstava u okviru prava u dijelu od 124.952 KM odnose se na evidentiranje dijela kvartalnih faktura SYS Company d.o.o. Sarajevo za licence sa softverskim osiguranjem po ugovoru iz 2019. godine, dok se na nabavku dodatnih licenci u 2022. godini od dobavljača Konzorcij Taneo d.o.o. i Lanaco d.o.o. Banja Luka odnosi iznos od 132.792 KM. Izdaci za nabavku opreme najvećim dijelom se odnose na nabavku kompjuterske i serverske opreme.

7.2 BILANS STANJA

7.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe iskazane su u iznosu od 1.300.199 KM. Najveći dio ovog iznosa je iskazano stanje na poziciji finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim licima (1.236.648 KM) na kojoj se u skladu s propisima za budžetske korisnike iskazuje razlika aktive i pasive za korisnike koji nemaju transakcijske račune.

Strukturu **kratkoročnih potraživanja** (12.195 KM) čine potraživanja iskazana u iznosu od 7.884 KM prema ZPR Agenciji, a što je opisano u tački 5.3 Izvještaja. Potraživanja za refundaciju bolovanja (4.311 KM) su usklađena su stanjem iskazanim na poziciji razgraničenih prihoda.

Kratkoročna razgraničenja (50.859 KM) su razgraničeni rashodi po osnovu pravosnažnih presuda i sudskih izvršnih rješenja iz radnih sporova.

7.2.2 Stalna sredstva

Stalna sredstva iskazana su u iznosu od 66.763.731 KM (nabavne vrijednosti od 74.372.991 KM i ispravke vrijednosti 7.609.260 KM) i usaglašena su sa izvorima stalnih sredstava. Strukturu stalnih sredstava čine: građevine (61.257.625 KM), zemljište (4.728.457 KM), oprema (80.290 KM), stalna sredstva u obliku prava – licence (442.919 KM), sredstva u pripremi (100.269 KM) i sredstva van upotrebe (154.171 KM).

Prometi iskazani u glavnoj knjizi ne odražavaju vjerodostojno proces nabavke stalnih sredstava u Generalnom sekretarijatu zbog problema u implementaciji modula FA – stalna sredstva i uvezivanjem sa Glavnom knjigom trezora u ISFU sistemu. Uvidom u dokumentaciju o nabavci stalnih sredstava uvjerali smo se da je izvršeno povećanje sljedećih pozicija stalnih sredstava usljed nabavke opreme ili njenog aktiviranja sa pozicije sredstva u pripremi, i to: licence (132.792 KM), kompjuterska oprema (87.760 KM) i namještaja (12.831 KM) te ulaganja u zgradu (14.033 KM).

Odlukama Vlade od 20. 10. 2022. godine odobren je prijenos i isknjižavanje dijela nematerijalnih i materijalnih stalnih sredstva Generalnog sekretarijata iz evidencije stalnih sredstava. Specifikacija stalnih sredstava sa iskazanim finansijskim vrijednostima je prilog ovih odluka. S tim u vezi iz evidencija Generalnog sekretarijata isknjižena su nematerijalna sredstva knjigovodstvene vrijednosti 2.488.147 KM i stalna materijalna sredstva knjigovodstvene vrijednosti 6.283 KM. Međutim, navedena knjigovodstvena vrijednost ovih stalnih sredstava iskazana je na 31. 12. 2021. godine, a ne u momentu isknjižavanja, što nije u skladu s računovodstvenim politikama koje su u primjeni.

Dio licenci na koje se plaćalo softversko osiguranje kojim se ostvarivalo pravo na najnovije verzije licenci, u ranijem periodu, imalo je tretman nematerijalne imovine sa neodređenim vijekom trajanja zbog čega na njih nije vršen obračun amortizacije. S obzirom na to da je softversko osiguranje trajalo do 31. 12. 2021. godine prema podacima Sektora za informatiku i da su ugovorne obaveze prema dobavljaču izmirene, nastale okolnosti ne podržavaju više procijenjeni neodređeni vijek upotrebe ove nematerijalne imovine. S tim u vezi, izvršena je procjena nadoknadivog iznosa licenci u skladu sa MRS – 36 – Umanjene vrijednosti imovne koju je obavio ovlašteni procjenitelj. Procjenom je utvrđeno da nije došlo do umanjene vrijednosti licenci koje su bila predmet procjene. Međutim, određeni broj licenci imao je knjigovodstvenu vrijednost nižu od 1.000 KM u momentu nabavke čime su bili ispunjeni uslovi za jednokratni otpis. Generalni sekretarijat nije postupio u skladu s Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama za Vladu FBiH – Generalni sekretarijat, i nije licence, niti ostalu stalnu imovinu čija je nabavna vrijednost manja od 1.000 KM jednokratno otpisivao.

U skladu s članom 18. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH, članom 66. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH i tačkom 25. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i Trezor, budžetski korisnici vrše revalorizaciju imovine, obaveza i izvora sredstava. Knjigovodstveni iznos stalnih sredstava treba korigovati ako je opći indeks cijena proizvođača industrijskih proizvoda porastao za više od 10% tokom tekuće godine, odnosno od datuma nabavke sredstava ili datuma posljednjeg korigovanja vrijednosti. Revalorizacija se obavlja primjenom indeksa promjene cijene, koje objavljuje Federalni zavod za statistiku. Efekti revalorizacije povećavaju izvore stalnih sredstava za razliku između rezultata revalorizacije nabavne vrijednosti i rezultata revalorizacije otpisane vrijednosti.

Prema podacima Federalnog zavoda za statistiku rast cijena industrijskih proizvoda od januara do decembra 2022. godine porastao je za 17,4%. Uzimajući u obzir sadašnju vrijednost stalnih sredstava i izvora stalnih sredstava na 31. 12. 2022. godine, efekt revalorizacije bi bio povećanje knjigovodstvene vrijednosti stalnih sredstava od **11.572.617** KM. Sredstva u pripremi i sredstva van upotrebe se ne revalorizuju.

Prema izjavi sekretarke Vlade FBiH, vođenje pomoćne evidencije stalnih sredstava povjereno je Službi za zajedničke poslove organa i tijela Federacije BiH (u daljem tekstu: Služba).

S tim u vezi, Generalni sekretarijat je od Službe dobio informaciju da je Federalnom ministarstvu finansija upućena inicijativa kako bi se revalorizacija izvršila kroz modul stalnih sredstava ISFU sistema. S obzirom na to da nije dato uputstvo za primjenu i nije obezbijeđena tehnička podrška za vršenje revalorizacije putem modula stalnih sredstava, nije izvršena revalorizacija.

Revalorizacija se vrši primjenom kumulativnog iznosa rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda, koje objavljuje Federalni zavod za statistiku na način da povećava vrijednost izvora stalnih sredstava za razliku između rezultata revalorizacije nabavne i ispravke vrijednosti, kako bi se u periodu inflacije njihova vrijednost uskladila. Prema podacima Federalnog zavoda za statistiku, rast cijena industrijskih proizvoda od januara do decembra 2022. godine porastao za 17,4%, što je iziskivalo revalorizaciju. S obzirom na to da nisu stvoreni tehnički uslovi, Generalni sekretarijat nije izvršio revalorizaciju stalnih sredstava za 2022. godinu u skladu s propisima za budžetske korisnike.

Preporuke:

- **stalnu imovinu čija je pojedinačna nabavna vrijednost u trenutku nabavke niža od 1.000 KM otpisivati jednokratno, kako je to uređeno Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor i vlastitim računovodstvenim politikama.**
- **izvršiti revalorizaciju stalnih sredstava za 2022. godinu u skladu s članom 18. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH, članom 66. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH i tačkom 25. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i Trezor.**

7.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 1.300.199 KM, a čine ih: kratkoročne tekuće obaveze (1.036.764 KM), obaveze prema zaposlenima (251.240 KM) i kratkoročna razgraničenja (12.195 KM).

U strukturi kratkoročnih tekućih obaveza najveći dio odnosi se na obaveze: prema pravnim i fizičkim licima (777.818 KM), za tekuće transfere neprofitnim organizacijama (206.370 KM), za pravosnažne sudske presude i izvršna rješenja iz radnih sporova (50.859 KM) i drugo.

Obaveze prema zaposlenicima odnose se na plaće i naknade plaća za decembar 2022. godine.

7.2.4 Popis sredstava i obaveza

Na osnovu Pravilnika o popisu imovine i obaveza Generalnog sekretarijata Vlade FBiH, a u skladu sa Odlukom sekretarke Vlade FBiH o godišnjem popisu i osnivanju Komisija za popis te Planom redovnog godišnjeg popisa izvršen je popis imovine i obaveza Generalnog sekretarijata. Popis su izvršili članovi Komisije za popis stalnih sredstava, zaliha materijala i robe i sitnog inventara i Komisije za popis novčanih sredstava, potraživanja i obaveza. Opremu datu na korištenje drugim licima popisali su korisnici sredstava i o izvršenom popisu dostavili popisne liste. Komisije su sačinile izvještaje koje je Centralna popisna komisija objedinila i sačinila Izvještaj o obavljenom redovnom godišnjem popisu za 2022. godinu. U Izvještaju nisu utvrđena odstupanja knjigovodstvenog od stvarnog stanja stalnih sredstava i sitnog inventara, kao ni novčanih sredstava, potraživanja i obaveza. Za rashodovanje zbog neispravnosti i dotrajalosti, neekonomičnosti popravke i tehnološke prevaziđenosti predložena su sredstva koja su u potpunosti amortizovana, nabavne i otpisane vrijednosti 154.171 KM i sitnog inventara koji je jednokratno otpisan nabavne vrijednosti 1.268 KM. Sekretarka Vlade FBiH je pojedinačne izvještaje popisnih komisija i Izvještaj Centralne komisije za popis imovine i obaveza od 13. 2. 2023. godine usvojila Odlukom od 14. 2. 2023. godine, dakle u zakonski utvrđenom roku.

Popis imovine i obaveza u Generalnom sekretarijatu izvršen je kako je to predviđeno Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.



8. JAVNE NABAVKE

U skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju FBiH za period januar – mart 2022. godine sekretarka Vlade FBiH je donijela Plan javnih nabavki kojim je planirana nabavka roba i usluga u iznosu od 15.750 KM. Plan javnih nabavki za 2022. godinu u skladu sa iznosima utvrđenim u Budžetu FBiH za 2022. godinu donesen je 27. 5. 2022. godine, a tokom godine izvršene su četiri njegove izmjene i dopune. Procijenjena vrijednost javnih nabavki iznosila je 1.719.783 KM (robe 394.524 KM, usluge 1.318.239 KM i radovi 7.020 KM).³¹ Planom i njegovim izmjenama i dopunama predviđeno je provođenje 47 postupka i to: četiri otvorena postupka, četiri konkurentska zahtjeva za dostavu ponuda, 31 direktni sporazum, šest postupaka prema Aneksu II dio B i dva postupka za nabavke izuzete od primjene odredaba Zakona o javnim nabavkama.

Prema pregledu izvršenih postupaka javnih nabavki u 2022. godini, sa izabranim dobavljačima, zaključeni su ugovori u ukupnoj vrijednosti od 319.737 KM i to: dva otvorena postupka (207.322 KM), četiri konkurentska zahtjeva za dostavu ponuda (56.898 KM) i 31 direktni sporazum (55.517 KM). Putem Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama provedeno je pet postupaka ukupne vrijednosti 38.096 KM, od čega se najznačajniji dio odnosi na usluge oglašavanja u novinama (19.809 KM) i usluge pretplate za dnevnu, sedmičnu i mjesečnu štampu (9.233 KM).

Izvršili smo uvid u dokumentaciju koja se odnosi na postupke provođenje putem tri otvorena postupka u vrijednosti od 207.322 KM (nabavka serverske i mrežne opreme: 74.529 KM; nabavka licenci: 132.793 KM i nabavka usluga evaluacije učinka mjera Vlade Federacije Bosne i Hercegovine na ublažavanju posljedica pandemije COVID-19: postupak je dva puta pokretan i oba puta poništen), dva konkurentska zahtjeva za dostavu ponuda ukupne vrijednosti od 37.826 KM (nabavka tečnih goriva: 21.499 KM i nabavka kancelarijskog i kompjuterskog materijala i ostalog administrativnog materijala i sitnog inventara: 16.327 KM) i četiri direktna sporazuma ukupne vrijednosti od 22.394 KM.

Nabavka usluga evaluacije učinka mjera Vlade Federacije Bosne i Hercegovine na ublažavanju posljedica pandemije COVID-19, procijenjene vrijednosti 149.994 KM, predviđena je Planom javnih nabavki za 2022. godinu putem otvorenog postupka. Evaluacijom je trebalo procijeniti relevantnost, učinak, aranžmane upravljanja i efekte programa, kao i identificirati i dokumentovati pozitivne prakse i preporuke u cilju poboljšanja dizajna i implementacije sličnih ili komplementarnih programa, koje bi Vlada FBiH eventualno razmatrala i donosila u budućem periodu. Njome je trebalo procijeniti direktne i indirektno efekte intervencija, a predmet evaluacije bi bile slijedeće mjere: Zakon o ublažavanju negativnih ekonomskih posljedica, Uredba o načinu finansiranja i upravljanja garancijskim fondom, te Uredba o interventnim mjerama za podršku ugroženim sektorima privrede Federacije Bosne i Hercegovine u okolnostima pandemije Covid-19.

Tenderskom dokumentacijom, ugovorni organ je zahtijevao da ponuđači moraju ispunjavati sljedeće uslove u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti: da imaju evaluacijski tim sastavljen od lokalnih i međunarodnih profesionalaca; da evaluacijski tim ima najmanje četiri evaluatora sa licencom ovlaštenog revizora i preko 15 godina iskustva, od čega minimalno jedan posjeduje licencu ovlaštenog revizora u EU; da evaluacijski tim ima najmanje četiri evaluatora sa iskustvom u projektima slične kompleksnosti i predmeta nabavke, u vladama i vladinim institucijama/organizacijama; da je potpisnik izvještaja evaluator iz zemalja EU sa međunarodnom ekspertizom i iskustvom u vođenju sličnih projekata u vladinom sektoru; da najmanje jedan evaluator aktivno poznaje bosanski/hrvatski/srpski jezik.

Postupak je prvi put pokrenut 2021. godine i poništen je jer ni jedan od zainteresiranih ponuđača koji su preuzeli tendersku dokumentaciju nije dostavio ponudu. Ovaj postupak je ponovno pokrenut 1. 7. 2022. godine.

³¹ Iskazani su iznosi sa uračunatim PDV-om



Postupak je poništen jer niti jedan od pet zainteresiranih ponuđača³² koji su preuzeli dokumentaciju nije dostavio ponudu. Ugovorni subjekt ponovno je pokrenuo ovaj postupak 15. 8. 2022. godine. Predmet nabavke i uslovi koje su ponuđači bili potrebni ispuniti da bi sudjelovali u postupku javne nabavke nisu mijenjani. Dva od tri zainteresirana ponuđača dostavili su ponude. Obje ponude, nisu ispunjavale uslove predviđene tenderskom dokumentacijom u dijelu traženog iskustva za svakog od članova koji su trebali činiti evaluacijski tim. Pored navedenog, kod jedne od ponuda nacrt ugovora nije dostavljen na traženi način; a druga ponuda nije bila uvezana u cjelinu i nedostajalo je izjašnjenje da li će plaćanje ponuđaču biti direktno izvršeno. **S obzirom na navedene nedostatke, ugovorni organ je ocijenio da niti jedna od dostavljenih ponuda nije prihvatljiva i 7. 10. 2022. godine poništio ovaj postupak.**

Revizijom je traženo pojašnjenje o načinu istraživanja tržišta za potrebe sačinjavanja tenderske dokumentacije, postavljanju uslova u vezi stručne kvalifikacije i traženog iskustva, kao i pojašnjenje šta bi ugovorni subjekt prihvatio kao iskustvo u projektima slične kompleksnosti i predmeta nabavke. Ured premijera Federacije BiH, koji je organizacioni dio Generalnog sekretarijata, je obavijestio da ne raspolaže traženim informacijama, budući da su poslove koji se odnose na navedeno obavljali privremeno angažovani vanjski konsultanti u Uredu premijera Federacije BiH, a čiji je angažman u međuvremenu prestao.

Budući da nam nisu prezentirane relevantne informacije u vezi s istraživanjem tržišta, koje prethode provođenju postupka, niti da su poduzimane aktivnosti na preispitivanju traženih uslova za kvalifikaciju potencijalnih ponuđača u svrhu realizaciju ove nabavke, nismo se uvjerali da su stvoreni realni uslovi za provođenje ovog postupka. Ovom nabavkom trebalo je procijeniti direktne i indirektne efekte intervencija Vlade FBiH, a predmet evaluacije su trebale biti mjere utvrđene: Zakonom o ublažavanju negativnih ekonomskih posljedica, Uredbom o načinu finansiranja i upravljanja garancijskim fondom, te Uredbom o interventnim mjerama za podršku ugroženim sektorima privrede Federacije Bosne i Hercegovine u okolnostima pandemije COVID-19. S tim u vezi napominjemo da je Ured već proveo predstudijsko istraživanje o temi „Efektivnost mjera za ublažavanje ekonomskih posljedica pandemije COVID-19“, i da usljed nametnutih ograničenja nije bio u mogućnosti provesti glavnu studiju, zbog čega je 20. 9. 2021. godine sačinjen Memorandum o odustajanju od glavne studije.

Za ostale postupke javnih nabavki koji su obuhvaćeni uzorkom nisu utvrđene nepravilnosti.

9. SUDSKI SPOROVI

Prema prezentiranim podacima, i dalje su u toku sudski postupci iz radnih odnosa iz ranijeg perioda protiv Generalnog sekretarijata Vlade FBiH, ukupne vrijednosti 216.067 KM, a koji se odnose na tužbe za manje isplaćeni regres, topli obrok, jubilarne nagrade, po osnovu umanjenja osnovice za obračun plaće i dnevnice za službena putovanja. Srpska narodna stranka Banja Luka je tužila Federaciju BiH - Vladu FBiH radi duga, a u vezi isplate sredstava ovoj političkoj partiji. U ovom postupku donesena je prvostepena presuda kojom je naloženo da tužitelj plati iznos 132.783 KM uvećan za kamate i da nadoknadi troškove parničnog postupka u iznosu od 14.852 KM. Na prvostepenu presudu uložena je žalba.

10. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Vlada FBiH – Generalni sekretarijat Vlade FBiH je 12. 5. 2023. godine dostavio komentar na Nacrt izvještaja o finansijskoj reviziji za 2022. godinu. Obrazloženja u komentaru su data za sedam preporuka. Dio komentara su obrazloženja drugih budžetskih korisnika za pojedine preporuke. Federalno ministarstvo finansija je dalo obrazloženje za preporuke koje se odnose na poduzimanje aktivnosti u vezi razlikovanja Vlade FBiH kao izvršnog organa od Vlade kao budžetskog korisnika i za

³² U zainteresirane ponuđače ubrajamo ponuđače za koje smo utvrdili da pružaju usluge revizije.



korištenje i izvještavanje o odobrenim sredstvima Tekuće rezerve. Stručno radno tijelo Vlade FBiH za pripremu prijedloga drugostepenih rješenja³³ je dalo obrazloženje za rješavane primljenih žalbi izvan roka utvrđenog zakonom. Služba za zajedničke poslove organa i tijela FBiH je obrazložila otpis stalne imovine čija je pojedinačna vrijednost niža od 1.000 KM, kao i razloge zašto nije provedena revalorizacija stalnih sredstava. Generalni sekretarijat je dostavio obrazloženje preporuka koje se odnose na imenovanje i isplatu naknade za rad u radnim tijelima, kao i za primjenu člana 57. Zakona o budžetima u FBiH kod raspodjele sredstava političkim partijama.

U vezi nalaza za raspodjelu sredstva političkim partijama dostavljena je dodatna dokumentacija koja je prihvaćena i inkorporirana u nalaz, ali navedeno nije uticalo na izmjenu nalaza i date preporuke s obzirom na to da nisu prezentovani izvještaji o namjenskom utrošku, a koje su korisnici transfera bili dužni dostaviti u skladu s članom 57. Zakona o budžetima u FBiH.

U ostalim komentarima nisu prezentovane nove činjenice, niti je dostavljena relevantna dokumentacija koja bi uticala na izmjene nalaza i preporuka datih u Izvještaju, a koji se odnose na:

- poduzimanje aktivnosti na izmjeni zvaničnog naziva budžetskog korisnika Vlade FBiH s ciljem razlikovanja Vlade FBiH kao izvršnog organa i Vlade FBiH kao budžetskog korisnika, Generalni sekretarijat je tražio mišljenje Federalnog ministarstva finansija koje je dostavljeno u komentaru. U obrazloženju Federalnog ministarstva finansija navedene su aktivnosti koje bi trebalo poduzeti u cilju utvrđivanja Generalnog sekretarijata kao budžetskog korisnika.
- primjenu Uredbe o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe, istaknuto je da je Generalni sekretarijat poduzeo aktivnosti u 2023. godini na realizaciji preporuke vezano za dozvoljeni broj komisija u kojima može da bude angažovan isti zaposlenik.

Komentari vezani za nepoštovanje zakonskih rokova kod donošenja rješenja po žalbama na upravne akte Agencije za reviziju privatizacije u FBiH, odobravanje i izvještavanje o korištenju sredstava Tekuće rezerve Vlade FBiH, jednokratni otpis imovine nabavne vrijednosti niže od 1.000 KM te revalorizaciju stalnih sredstava odnose se na objašnjenje činjeničnog stanja i citiranje propisa bez dodatnih argumenata koji bi uticali na izmjenu nalaza i date preporuke.

Reviziju Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) obavio je revizorski tim u sastavu: Amira Muhić – voditeljica tima, i Ognjen Mustapić – član tima.

Voditeljica tima

Amira Muhić, s. r.

Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom

Mia Buljubašić, s. r.

Rukovoditeljica Sektora
za finansijsku reviziju institucija u FBiH

Kimeta Bihorac, s. r.

³³ Stručno radno tijelo Vlade FBiH za pripremu prijedloga drugostepenih rješenja³³ koje donosi Vlada FBiH u skladu sa članom 17. stav 4. Zakona o reviziji privatizacije državnog kapitala u privrednim društvima i bankama FBiH

V PRILOZI

- 1. GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

27-02-2023

Obrazac GIB

Identifikacioni broj: 4 2 0 0 1 4 9 9 7 0 0 0 6

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti: 8 4 1 1

Organizacioni broj: 1 2 0 1

Operativni broj: 7 1 0 0 0

Funkcionalni kod: 0 1 1 0

Fond: 1 0

VLADA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Nadležno ministarstvo

1201

Potrošačka jedinica-glava

Sarajevo, Ul. Hamdije Čemerlića 2

Sjedište potrošačke jedinice

Pojedinačni obrazac

Konsolidovani obrazac

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

Period izvještavanja od 01. 01. 2022. godine

- u KM -

Redni broj	Broj Konta	Pozicija	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4 - 3)	Procenat (4/3) x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
1	2			3	4	5	6	7
1		PRIHODI (2 + 17 + 35)	200	0	0	0	0,00	0,00
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3 + 7 + 9 + 11 + 13 + 14 + 15 + 16)	201	0	0	0	0,00	0,00
3	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (od 4 do 6)	202	0	0	0	0,00	0,00
4	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	203	0	0	0	0,00	0,00
5	711200	Porezi na dobit preduzeća	204	0	0	0	0,00	0,00
6	711900	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	205	0	0	0	0,00	0,00
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu (7 = 8)	206	0	0	0	0,00	0,00
8	712100	Doprinosi za socijalnu zaštitu	207	0	0	0	0,00	0,00
9	713000	Porezi na plaću i radnu snagu (9 = 10)	208	0	0	0	0,00	0,00
10	713100	Porezi na plaću (zaostale uplate poreza)	209	0	0	0	0,00	0,00
11	714000	Porez na imovinu (11 = 12)	210	0	0	0	0,00	0,00
12	714100	Porez na imovinu	211	0	0	0	0,00	0,00
13	715000	Domaći porezi na dobra i usluge	212	0	0	0	0,00	0,00
14	716000	Porezi na dohodak	213	0	0	0	0,00	0,00
15	717000	Prihodi od indirektnih poreza	214	0	0	0	0,00	0,00
16	719000	Ostali porezi	215	0	0	0	0,00	0,00
17	720000	NEPOREZNI PRIHODI (18 + 26 + 34 + 35)	216	0	0	0	0,00	0,00

Strana 1



Redni broj	Broj Konta	Pozicija	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4 - 3)	Procenat (4/3) x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
1	2			3	4	5	6	7
18	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (od 19 do 25)	217	0	0	0	0,00	0,00
19	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	218	0	0	0	0,00	0,00
20	721200	Ostali prihodi od imovine	219	0	0	0	0,00	0,00
21	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	220	0	0	0	0,00	0,00
22	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	221	0	0	0	0,00	0,00
23	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	222	0	0	0	0,00	0,00
24	721600	Prihodi od privatizacije	223	0	0	0	0,00	0,00
25	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	224	0	0	0	0,00	0,00
26	722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga (od 27 do 33)	225	0	0	0	0,00	0,00
27	722100	Administrativne takse	226	0	0	0	0,00	0,00
28	722200	Sudske takse	227	0	0	0	0,00	0,00
29	722300	Komunalne naknade i takse	228	0	0	0	0,00	0,00
30	722400	Ostale budžetske naknade i takse	229	0	0	0	0,00	0,00
31	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	230	0	0	0	0,00	0,00
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	231	0	0	0	0,00	0,00
33	722700	Neplanirane uplate-prihodi	232	0	0	0	0,00	0,00
34	723000	Novčane kazne	233	0	0	0	0,00	0,00
35	777000	Drugi tekući prihodi	234	0	0	0	0,00	0,00
36		PRIMLJENI TRANSFERI I DONACIJE (od 37 do 42)	235	0	0	0	0,00	0,00
37	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	236	0	0	0	0,00	0,00
38	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	237	0	0	0	0,00	0,00
39	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada	238	0	0	0	0,00	0,00
40	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	239	0	0	0	0,00	0,00
41	742200	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	240	0	0	0	0,00	0,00
42	733100	Donacije	241	0	0	0	0,00	0,00
43		RASHODI (44 + 47 + 48 + 58 + 67 + 75 + 80)	242	18.586.254	9.713.438	11.055.405	-8.872.816,22	52,26
44	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (45 + 46)	243	3.038.237	2.952.053	3.343.820	-86.184,49	97,16
45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	244	2.672.126	2.511.889	2.949.796	-160.237,43	94,00
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	245	366.111	440.164	394.024	74.052,94	120,23

Strana 2



Redni broj	Broj Konta	Pozicija	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4 - 3)	Procenat (4/3) x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
1	2			3	4	5	6	7
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	246	327.548	264.929	311.066	-62.618,67	80,88
48	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (od 49 do 57)	247	6.031.445	1.714.072	3.285.969	-4.317.373,43	28,42
49	613100	Putni troškovi	248	126.500	41.376	56.723	-85.124,08	32,71
50	613200	Izdaci za energiju	249	0	0	0	0,00	0,00
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	250	150.000	64.973	116.472	-85.027,19	43,32
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	251	70.000	56.570	68.244	-13.429,66	80,81
53	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	252	23.400	23.046	16.727	-354,08	98,49
54	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	253	1.203.800	494.761	937.212	-709.038,74	41,10
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	254	20.000	24.270	24.129	4.269,99	121,35
56	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	47.942	12.421	5.725	-35.520,81	25,91
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	4.389.803	996.654	2.060.736	-3.393.148,86	22,70
58	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (od 59 do 66)	257	4.034.024	4.782.384	4.114.550	748.360,37	118,55
59	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	258	0	50.000	70.000	50.000,00	0,00
60	614200	Tekući transferi pojedincima	259	0	40.300	36.000	40.300,00	0,00
61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	260	3.800.000	4.663.694	3.995.974	863.694,42	122,73
62	614400	Subvencije javnim preduzećima	261	0	0	0	0,00	0,00
63	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	262	0	0	0	0,00	0,00
64	614600	Subvencije finansijskim institucijama	263	0	0	0	0,00	0,00
65	614700	Tekući transferi u inostranstvo	264	0	0	0	0,00	0,00
66	614800	Drugi tekući rashodi	265	234.024	28.390	12.576	-205.634,05	12,13
67	615000	Kapitalni transferi (od 68 do 74)	266	0	0	0	0,00	0,00
68	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	267	0	0	0	0,00	0,00
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268	0	0	0	0,00	0,00
70	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	269	0	0	0	0,00	0,00
71	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	270	0	0	0	0,00	0,00
72	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	271	0	0	0	0,00	0,00
73	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	272	0	0	0	0,00	0,00
74	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	273	0	0	0	0,00	0,00
75	616000	Izdaci za kamate (od 76 do 79)	274	0	0	0	0,00	0,00
76	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	275	0	0	0	0,00	0,00
77	616200	Izdaci za inostrane kamate	276	0	0	0	0,00	0,00
78	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	277	0	0	0	0,00	0,00
79	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	278	0	0	0	0,00	0,00
80	600000	Tekuća budžetska rezerva	279	5.155.000				
81		TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 - 41)	280	-18.586.254	-9.713.438	-11.055.405	8.872.816,22	52,26



Redni broj	Broj Konta	Pozicija	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4 - 3)	Procenat (4/3) x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
1	2			3	4	5	6	7
82		TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	281					
83		PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84 + 85 + 86)	282	0	0	0	0,00	0,00
84	811100 (osim 811122 i 811123)	Primici od prodaje stalnih sredstava	283	0	0	0	0,00	0,00
85	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	284	0	0	0	0,00	0,00
86	811900	Ostali kapitalni primici	285	0	0	0	0,00	0,00
87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (od 88 do 93)	286	20.570.000	359.730	489.976	-20.210.269,65	1,75
88	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	287	0	0	0	0,00	0,00
89	821200	Nabavka građevina	288	20.000.000	0	0	-20.000.000,00	0,00
90	821300	Nabavka opreme	289	150.000	86.773	117.728	-63.226,78	57,85
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	290	0	0	0	0,00	0,00
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	291	405.000	257.744	342.647	-147.255,59	63,64
93	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	292	15.000	15.213	29.601	212,72	101,42
94		NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 - 83)	293	20.570.000	359.730	489.976	-20.210.269,65	1,75
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 - 94)	294	-39.156.254	-10.073.168	-11.545.381	29.083.085,87	25,73
96		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI	295					
97		PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (od 98 do 104)	296	0	0	0	0,00	0,00
98	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	297	0	0	0	0,00	0,00
99	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	298	0	0	0	0,00	0,00
100	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	299	0	0	0	0,00	0,00
101	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	300	0	0	0	0,00	0,00
102	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	301	0	0	0	0,00	0,00
103	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	302	0	0	0	0,00	0,00
104	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	303	0	0	0	0,00	0,00
105	822000	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU (od 106 do 112)	304	0	0	0	0,00	0,00
106	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	305	0	0	0	0,00	0,00
107	822200	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	306	0	0	0	0,00	0,00

Strana 4



Redni broj	Broj Konta	Pozicija	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4 - 3)	Procenat (4/3) x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
1	2			3	4	5	6	7
108	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	307	0	0	0	0,00	0,00
109	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	308	0	0	0	0,00	0,00
110	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	309	0	0	0	0,00	0,00
111	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	310	0	0	0	0,00	0,00
112	822700	Pozajmljivanje u inostranstvo	311	0	0	0	0,00	0,00
113		NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (97 - 105)	312	0	0	0	0,00	0,00
114		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA	313					
115		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116 + 120)	314	0	0	0	0,00	0,00
116	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (117 + 118 + 119)	315	0	0	0	0,00	0,00
117	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	316	0	0	0	0,00	0,00
118	814200	Primici od inostranog zaduživanja	317	0	0	0	0,00	0,00
119	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	318	0	0	0	0,00	0,00
120	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (121 + 122 + 123)	319	0	0	0	0,00	0,00
121	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	320	0	0	0	0,00	0,00
122	815200	Primici od inostranog zaduživanja	321	0	0	0	0,00	0,00
123	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	322	0	0	0	0,00	0,00
124	823000	IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA (od 125 do 130)	323	0	0	0	0,00	0,00
125	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	324	0	0	0	0,00	0,00
126	823200	Vanjske otplate	325	0	0	0	0,00	0,00
127	823300	Otplata domaćeg zaduživanja	326	0	0	0	0,00	0,00
128	823400	Otplata unutrašnjeg duga	327	0	0	0	0,00	0,00
129	823500	Otplata duga po izdatim garancijama	328	0	0	0	0,00	0,00
130	823600	Otkup duga	329	0	0	0	0,00	0,00
131		NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (115 - 124)	330	0	0	0	0,00	0,00
132		UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (95 + 113 + 131)	331	-39.156.254	-10.073.168	-11.545.381	29.083.085,87	25,73
133		SINTETIČKA KLASIFIKACIJA FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134 + 143 + 149 + 156 + 166 + 173 + 180 + 187 + 194 + 203)	332	39.156.254	10.073.168	11.545.381	-29.083.085,87	25,73
134	01	Opće javne usluge (od 137 do 142)	333	39.156.254	10.073.168	11.545.381	-29.083.085,87	25,73
135	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	334	39.156.254	10.073.168	11.545.381	-29.083.085,87	25,73
136	012	Strana ekonomska pomoć	335	0	0	0	0,00	0,00



Redni broj	Broj Konta	Pozicija	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4 - 3)	Procenat (4/3) x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
1	2			3	4	5	6	7
137	013	Opće usluge	336	0	0	0	0,00	0,00
138	014	Osnovno istraživanje	337	0	0	0	0,00	0,00
139	015	liR Opće javne usluge	338	0	0	0	0,00	0,00
140	016	Opće javne usluge n. k.	339	0	0	0	0,00	0,00
141	017	Transakcije vezane za javni dug	340	0	0	0	0,00	0,00
142	018	Transferi općeg karaktera između različitih nivoa vlasti	341	0	0	0	0,00	0,00
143	02	Obrana (od 144 do 148)	342	0	0	0	0,00	0,00
144	021	Vojna odbrana	343	0	0	0	0,00	0,00
145	022	Civilna odbrana	344	0	0	0	0,00	0,00
146	023	Inostrana vojna pomoć	345	0	0	0	0,00	0,00
147	024	liR Odbrana	346	0	0	0	0,00	0,00
148	025	Obrana n. k.	347	0	0	0	0,00	0,00
149	03	Javni red i sigurnost (od 150 do 165)	348	0	0	0	0,00	0,00
150	031	Policijske usluge	349	0	0	0	0,00	0,00
151	032	Usluge protivpožarne zaštite	350	0	0	0	0,00	0,00
152	033	Sudovi	351	0	0	0	0,00	0,00
153	034	Zatvori	352	0	0	0	0,00	0,00
154	035	liR Javni red i sigurnost	353	0	0	0	0,00	0,00
155	036	Javni red i sigurnost n. k.	354	0	0	0	0,00	0,00
156	04	Ekonomski poslovi (od 157 do 165)	355	0	0	0	0,00	0,00
157	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada	356	0	0	0	0,00	0,00
158	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	357	0	0	0	0,00	0,00
159	043	Gorivo i energija	358	0	0	0	0,00	0,00
160	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	359	0	0	0	0,00	0,00
161	045	Transport	360	0	0	0	0,00	0,00
162	046	Komunikacije	361	0	0	0	0,00	0,00
163	047	Ostale industrije	362	0	0	0	0,00	0,00
164	048	liE Ekonomski poslovi	363	0	0	0	0,00	0,00
165	049	Ekonomski poslovi n. k.	364	0	0	0	0,00	0,00
166	05	Zaštita životne sredine (167 + 172)	365	0	0	0	0,00	0,00
167	051	Upravljanje otpadom	366	0	0	0	0,00	0,00
168	052	Upravljanje otpadnim vodama	367	0	0	0	0,00	0,00
169	053	Smanjenje zagađenosti	368	0	0	0	0,00	0,00
170	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	369	0	0	0	0,00	0,00
171	055	liR Zaštita životne sredine	370	0	0	0	0,00	0,00



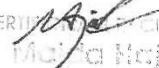
Redni broj	Broj Konta	Pozicija	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4 - 3)	Procenat (4/3) x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
1	2			3	4	5	6	7
172	056	Zaštita životne sredine n. k.	371	0	0	0	0,00	0,00
173	06	Stambeni i zajednički poslovi (od 174 do 179)	372	0	0	0	0,00	0,00
174	061	Stambeni razvoj	373	0	0	0	0,00	0,00
175	062	Razvoj zajednice	374	0	0	0	0,00	0,00
176	063	Vodosnabdijevanje	375	0	0	0	0,00	0,00
177	064	Ulična rasvjeta	376	0	0	0	0,00	0,00
178	065	liR Stambeni i zajednički poslovi	377	0	0	0	0,00	0,00
179	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.	378	0	0	0	0,00	0,00
180	07	Zdravstvo (od 181 do 186)	379	0	0	0	0,00	0,00
181	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema	380	0	0	0	0,00	0,00
182	072	Vanbolničke usluge	381	0	0	0	0,00	0,00
183	073	Bolničke usluge	382	0	0	0	0,00	0,00
184	074	Usluge zdravstvene zaštite	383	0	0	0	0,00	0,00
185	075	liR Zdravstvo	384	0	0	0	0,00	0,00
186	076	Zdravstvo n. k.	385	0	0	0	0,00	0,00
187	08	Rekreacija, kultura i religija (od 188 do 193)	386	0	0	0	0,00	0,00
188	081	Usluge sporta i rekreacije	387	0	0	0	0,00	0,00
189	082	Usluge kulture	388	0	0	0	0,00	0,00
190	083	Usluge emitovanja i izdavaštva	389	0	0	0	0,00	0,00
191	084	Religijske i druge zajedničke usluge	390	0	0	0	0,00	0,00
192	085	liR Rekreacija, kultura i religija	391	0	0	0	0,00	0,00
193	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.	392	0	0	0	0,00	0,00
194	09	Obrazovanje (od 195 do 202)	393	0	0	0	0,00	0,00
195	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	394	0	0	0	0,00	0,00
196	092	Srednje obrazovanje	395	0	0	0	0,00	0,00
197	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje	396	0	0	0	0,00	0,00
198	094	Visoko obrazovanje	397	0	0	0	0,00	0,00
199	095	Obrazovanje koje nije definisano nivoom	398	0	0	0	0,00	0,00
200	096	Pomoćne usluge u obrazovanju	399	0	0	0	0,00	0,00
201	097	liR Obrazovanje	400	0	0	0	0,00	0,00
202	098	Obrazovanje n. k.	401	0	0	0	0,00	0,00
203	10	Socijalna zaštita (od 204 do 212)	402	0	0	0	0,00	0,00
204	101	Bolest i hendikepiranost	403	0	0	0	0,00	0,00
205	102	Starost	404	0	0	0	0,00	0,00
206	103	Nasljednici	405	0	0	0	0,00	0,00

Strana 7

Redni broj	Broj Konta	Pozicija	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4 - 3)	Procenat (4/3) x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
1		2		3	4	5	6	7
207	104	Porodica i djeca	406	0	0	0	0,00	0,00
208	105	Nezaposlenost	407	0	0	0	0,00	0,00
209	106	Stanovanje	408	0	0	0	0,00	0,00
210	107	Socijalno isključenje n. k.	409	0	0	0	0,00	0,00
211	108	liR Socijalna zaštita	410	0	0	0	0,00	0,00
212	109	Socijalna zaštita n. k.	411	0	0	0	0,00	0,00

U Sarajevu
Dana 24.02.2023.

Majda Hajduk
Certificirani računovoda
Broj dozvole: 6396/5


CERTIFICIRANI RAČUNOVODA
Majda Hajduk
Broj: CR-6396,6



Rukovodilac
mr.sc. Edita Kalajdžić, sekretar Vlade



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Vlada Federacije BiH
Nadležno ministarstvo

Vlada FBiH Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Novo Sarajevo
Sjedište potrošačke jedinice

27-02-2023

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO

Obrazac BS
4200149970006

Identifikacioni broj
84.11

Sifra po kvalifikacionoj djelatnosti
1201

Organizacioni broj
71000

Operativni broj
0110

Funkcionalni kod
10

Tip
Pojedinačni obrasci x

Konsolidovani obrasci

BILANS STANJA
na dan 31.12.2022. godine

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	1	2	3	4	5	6
1		I AKTIVA				
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	1.300.199	2.408.672	53,98
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002	497	315	157,78
4	120000	Vrijednosni papiri	003	0		
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	12.195	819.214	1,49
6	140000	Kratkoročni plasmani	005			
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	1.236.648	1.555.149	79,52
8	210000	Zalihe materijala i robe	007			
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008			
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009	50.859	33.994	149,61
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	66.763.731	70.164.607	95,15
12	011000	Stalna sredstva	011	74.372.991	76.795.093	96,85
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	7.609.260	6.630.486	114,76
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	66.763.731	70.164.607	95,15
15	020000	Dugoročni plasmani	014			
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016			
18	031000	Vrijednosni papiri	017			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019			
21	09	Dugoročna razgraničenja	020			
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	68.063.930	72.573.279	93,79

Kontrolni broj: 1075258180526





R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
	1	2	3	4	5	6
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	1.300.199	2.408.672	53,98
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	1.036.764	1.299.223	79,80
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024			
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025			
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	251.240	294.544	85,30
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027			
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	12.195	814.905	1,50
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029			
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030			
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031			
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032			
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	66.763.731	70.164.607	95,15
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	66.763.731	70.164.607	95,15
37	520000	Ostali izvori sredstava	035			
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037			
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	038			
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	68.063.930	72.573.279	93,79

Sarajevo-Novo Sarajevo, 24.02.2023.

Mjesto i datum

HAJDUK (FIKRET) MAJDA

Certifikovani računovoda

CR-6396/5

Broj dozvole

061/371-937

Kontakt

CERTIFIKOVANI RAČUNOVODA

Majda Hajduk

Broj: CR-6396/5

EDITA KALAJDŽIĆ

Rukovodilac



M.P.

Kontrolni broj: 1075258180526

Str. 2 od 2

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
V L A D A

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
В Л А Д А

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
G O V E R N M E N T

Datum: 09.05.2023. godine
Broj: 04-11-1217/2022

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH

IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom **Vlade Federacije BiH (Generalnog sekretarijata)** za 2022. godinu, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za budžetske korisnike o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.

Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima **Vlade Federacije BiH (Generalnog sekretarijata)**, u svim značajnim aspektima usklađene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvređivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Nabavke roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.

Metodologija za finansijsku reviziju

- 1 -

MFR-IZR-12.a.

Adresa: Hamdije Čemerlića 2, 71000 Sarajevo
Tel.: +387 33 66 44 49, Fax.: +387 33 21 24 11, +387 33 66 72 69
www.fbihvlada.gov.ba
e-mail: sekretar@fbihvlada.gov.ba

- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv **Vlade Federacije BiH (Generalnog sekretarijata)** i koje je pokrenula **Vlada Federacije BiH (Generalni sekretarijat)** i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnanja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u **Vladi Federacije BiH (Generalnom sekretarijatu)** za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet povezanih stranaka subjekta i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo sve informacije u vezi s prevarom ili sumnjom da ona postoji, za koje imamo saznanja i koje mogu uticati na subjekt, a uključuju:
 - rukovodstvo;
 - zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli ili
 - ostale, gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje.

