



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

ISKRAEMECO SARAJEVO D.O.O.

2022.

Broj: 01-02-09-11-4-2918-6/22



Sarajevo, septembar 2023.





SADRŽAJ

I.	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	4
II.	REZIME DATIH PREPORUKA.....	6
III.	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....	7
IV.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	8
1.	UVOD	8
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE.....	8
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA	8
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	9
5.	PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE	10
5.1	Izrada i donošenje plana poslovanja.....	10
5.2	Izveštavanje.....	11
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	11
6.1	BILANS USPJEHA – IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD.....	12
6.1.1	Prihodi	12
6.1.1.1	Prihodi iz ugovora sa kupcima.....	12
6.1.1.2	Ostali prihodi i dobiti	13
6.1.2	Rashodi.....	13
6.1.2.1	Poslovni rashodi	13
6.1.2.2	Nabavna vrijednost prodane robe.....	14
6.1.2.3	Troškovi sirovina i materijala	14
6.1.2.4	Troškovi energije i goriva	14
6.1.2.5	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja.....	14
6.1.2.6	Amortizacija.....	16
6.1.2.7	Troškovi primljenih usluga	16
6.1.2.8	Ostali poslovni rashodi i troškovi.....	16
6.1.2.9	Ostali rashodi i gubici	16
6.1.3	Finansijski rezultat.....	17
6.2	BILANS STANJA – IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA.....	17
6.2.1	Dugoročna imovina.....	17
6.2.1.1	Nekretnine, postrojenja i oprema.....	17
6.2.2	Kratkoročna imovina.....	19
6.2.2.1	Zalihe.....	19
6.2.2.2	Potraživanja od kupaca.....	20
6.2.2.3	Novac i novčani ekvivalenti.....	21
6.2.2.4	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja.....	21
6.2.3	Kapital.....	21
6.2.4	Obaveze.....	22
6.2.4.1	Kratkoročne obaveze	22
6.3	IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA	23
6.4	IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU.....	23
6.5	BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE	23
7.	NABAVKE	23
8.	SUDSKI SPOROVI.....	24
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	24
V.	PRILOZI	27
1.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	27
2.	IZJAVA RUKOVODSTVA	27



I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izveštaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje s rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Iskraemeco Sarajevo d.o.o. za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Društvo)**, koji obuhvataju: Bilans stanja – Izveštaj o finansijskom položaju na dan 31. 12. 2022. godine, Bilans uspjeha – Izveštaj o ukupnom rezultatu za period od 1. 1. 2022. do 31. 12. 2022. godine, Izveštaj o tokovima gotovine – Izveštaj o gotovinskim tokovima na dan 31. 12. 2022. godine, Izveštaj o promjenama na kapitalu za period koji završava na dan 31. 12. 2022. godine, te Bilješke uz finansijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, osim za moguće efekte pitanja opisanog u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Društva na 31. 12. 2022. godine, finansijsku uspješnost, novčane tokove i promjene na kapitalu za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izveštaju:

1. **Na datum bilansa nije izvršena ocjena postoje li bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena, niti je vršena procjena nadoknadive vrijednosti za takva sredstva shodno MRS-u 36 – Umanjenje vrijednosti imovine, i odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH. To može imati za posljedicu da je nadoknadivi iznos sredstava manji od njihove knjigovodstvene vrijednosti iskazane u iznosu od 2.272.249 KM, odnosno da su sredstva i finansijski rezultat za 2022. godinu precijenjeni (tačka 6.2.1.1 Izveštaja).**

Reviziju finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava.¹ Primijenjeni principi i standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Kontrola kvaliteta u vrhovnim revizijskim institucijama, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Društva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Ključna pitanja revizije

Ključna pitanja revizije su ona pitanja koja su, po našoj profesionalnoj procjeni, od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda. Tim pitanjima bavili smo se u kontekstu naše revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju mišljenja, i ne dajemo posebno mišljenje o njima.

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 59/22). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

Utvdili smo da su sljedeće pitanje ključno pitanje revizije, koje treba objaviti u našem izvještaju:

- **Priznavanje prihoda**

Društvo je na 31. 12. 2022. godine iskazalo prihode od ugovora s kupcima u iznosu od 9.083.681 KM. Oni predstavljaju prihode osnovne djelatnosti. Računovodstvenim politikama Društva utvrđeno je da se prihodi priznaju kada je vjerovatno da će ekonomske koristi pritecati i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. Usmjerali smo pažnju na ovo područje zbog činjenice da su prihodi važna mjera u procjeni uspješnosti poslovanja Društva.

Provjerili smo priznavanje prihoda i njihovo evidentiranje testiranjem na bazi uzorka. Cilj je bio uvjeriti se da li se priznaju u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Naše revizijske procedure, između ostalih, uključivale su:

- testiranje priznavanja prihoda u odgovarajućem periodu;
- provjeru ima li evidentiranih prihoda koji ne zadovoljavaju zahtjev za priznavanje;
- procjenu potpunosti i tačnosti objava povezanih s prihodima, u skladu sa zahtjevima sadržanim u Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Na osnovu prikupljenih dokaza, smatramo da je priznavanje prihoda vršeno u skladu sa zahtjevima Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja.

Ostala pitanja

Finansijske izvještaje Društva za godinu završenu 31. 12. 2021. revidirao je drugi revizor – Baker Tilly Re Opinion d.o.o. Sarajevo, koji je izrazio nemodifikovano mišljenje o tim finansijskim izvještajima 11. 2. 2022. godine.

Odgovornost rukovodstva i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Društva odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

U sastavljanju finansijskih izvještaja rukovodstvo je odgovorno za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove zasnovane na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako rukovodstvo ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja koje je ustanovilo Društvo.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.



Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Društva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove zasnovane na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi rukovodstvo, zasnovano na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem izvještaju nezavisnog revizora na povezane objave u finansijskim izvještajima, ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikujemo mišljenje. Naši zaključci zasnivaju se na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma izvještaja nezavisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

Između pitanja o kojima se komunicira s rukovodstvom, mi određujemo ona koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja, i to su ključna revizijska pitanja. Opisujemo ih u izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprečava njihovo objavljivanje, ili kada odlučimo, u izuzetno rijetkim okolnostima, da ih ne treba objaviti jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice izvještavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog izvještavanja.



2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje s rezervom

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Iskraemeco Sarajevo d.o.o. za 2022. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Društva za 2022. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izvještaju:

- 1. Nisu preduzete mjere za osiguranje transparentnosti i racionalnog trošenja sredstava u procesu nabavki, budući da u Pravilniku o nabavkama nije navedena obaveza donošenja plana nabavki, te da je veći broj ugovora zaključen u prethodnim periodima na neodređeno vrijeme bez izvršenih pregovora sa dobavljačima. Kod provođenja nabavki nije nam prezentovano da je za sve nabavke postupljeno u skladu s Pravilnikom o nabavkama koji za nabavke u iznosu od 10.000 KM do 50.000 KM zahtijeva provođenje pozitivnog postupka (tačka 7. Izvještaja).**

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni principi i standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Kontrola kvaliteta u vrhovnim revizijskim institucijama, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Društva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeće pitanje:

- Vođenje evidencija o radnom vremenu vrši se na način da je kod svih radnika iskazan identičan početak i kraj radnog vremena, a vrijeme korištenja pauze u toku rada nije navedeno, zbog čega izražavamo sumnju u njihovu vjerodostojnost (tačka 6.1.2.5 Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjem.

Odgovornost rukovodstva i onih koji su zaduženi za upravljanje za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Društva odgovorno je da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedilo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadziranje usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa zakonima i drugim propisima.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. **Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji.** Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Društva, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima.

Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 4. 9. 2023. godine

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Dragan Kolobarić s.r.

GENERALNI REVIZOR

Dževad Nekić s.r.



II. REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.	Imenovati koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu i sačiniti godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.	4.
2.	Uprava Društva treba na godišnjem nivou razmotriti plan poslovanja te, u slučaju potrebe, a u skladu s njegovim ciljevima, revidirati i prilagoditi ga kretanjima na komercijalnom tržištu.	5.1
3.	Evidencije o radnom vremenu popunjavati na osnovu stvarnih podataka o vremenu provedenom na poslu, na osnovu elektronske evidencije i u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.	6.1.2.5
4.	Troškove rezervisanja iskazivati u skladu sa Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o sadržaju i formi finansijskih izvještaja za privredna društva.	6.1.2.9
5.	Na datum bilansa vršiti ocjenu postoje li bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena, odnosno procjenu nadoknadive vrijednosti takvog sredstva, u skladu sa zahtjevom MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.	6.2.1.1
6.	Bilješke uz finansijske izvještaje sastavljati u skladu sa zahtjevima Međunarodnih računovodstvenih standarda, Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja i Zakona o računovodstvu u i reviziji u FBiH.	6.5
7.	Izvršiti izmjene Pravilnika o nabavkama kako bi se inkorporirala odredba o donošenju Plana nabavki, te dosljedno primjenjivati odredbe Pravilnika koje se odnose na odabir postupka kako bi se osigurala transparentnost u procesu nabavki i efikasno trošenje sredstava.	7.



III. KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
- Pravilnik o kontnom okviru i sadržaju konta za privredna društva;
- Međunarodni računovodstveni standardi;
- Konceptualni okvir za finansijsko izvještavanje;
- Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja za male i srednje subjekte;
- Zakon o privrednim društvima;
- Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o finansijskom poslovanju;
- Zakon o radu;
- Zakon o porezu na dobit;
- Zakon o porezu na dohodak;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Statut javnog preduzeća
kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



IV. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Iskraemeco Sarajevo d.o.o. je registrovan kao društvo za mjerenje i upravljanje električnom energijom. Društvo je osnovano 1999. godine, zajedničkim ulaganjem JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo (57,51%) i Iskraemeco d.d. Kranj (42,49%). Osnovna djelatnost je proizvodnja, servisiranje i verifikacija brojila, inženjering i projektovanje pametnih sistema mjerenja te veleprodajom brojila i uređaja iz proizvodnog programa Iskraemeco d.d. Kranj. Društvo svojim proizvodima, u najvećem dijelu vrši opskrbu osnivača JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo, što je i ključni razlog za njegovo osnivanje.

Od 2010. godine započela je proizvodnja pametnih brojila. Prva pametna brojila su bila generacije ME371 i MT371, a od 2012. godine počinje proizvodnja naprednije generacije pametnih brojila ME381 i MT381.

Za realizaciju poslova i ciljeva poslovanja Društvo je formiralo osnovne organizacione jedinice/službe: proizvodnja, servis, službu za inženjering i projektovanje, službu za pravne, kadrovske i opće poslove i računovodstvenu službu.

Unutrašnja organizacija Društva, način rada i rukovođenja utvrđeni su Pravilnikom o radu. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta uređen je opis radnih mjesta. Sistematizovana su radna mjesta za 93 izvršioca, a na 31. 12. 2022. godine bilo je 44 zaposlenih.

Sjedište Društva je u Sarajevu, u ulici Hifzi Bjelevca br. 13.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Društva za 2022. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate poslovanja. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, s prekidima u periodu od novembra 2022. do jula 2023. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH prvi put vrši finansijsku reviziju Društva. Nakon izvršene revizije za 2022. godinu dato je ukupno sedam preporuka.

Postupanje po Pismu menadžmentu

U toku obavljene prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i pravilnost poslovanja.

Putem Pisma menadžmentu koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se poduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2022. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2022. godinu.

U Pismu menadžmentu date su dvije preporuke, od kojih jedna nije implementirana do dana sačinjavanja izvještaja o finansijskoj reviziji, i ponovit će se u Izvještaju.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Društvo u poslovanju upravlja sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcioniraju adekvatno i efikasno, u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata, u skladu s važećom regulativom.

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH² i Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH³ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela⁴.

Rukovodstvo Društva je odgovorno za uspostavljanje sistema internih kontrola, radi ostvarenja programskih ciljeva rada. Faktor koji najviše utiče na funkcionisanje sistema internih kontrola je povoljno kontrolno okruženje koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacionu strukturu, način rukovođenja, prenošenje ovlaštenja, vrednovanje rezultata rada, sistem nagrađivanja i poštivanje zakonskih propisa.

Revizijom je izvršeno ispitivanje sistema internih kontrola kako bi se procijenila tačnost i pouzdanost podataka na kojima se baziraju finansijski izvještaji i njihova usklađenost s važećim zakonskim i drugim propisima. Polazni osnov za uspostavu kontrolnog okruženja je usvajanje adekvatne organizacione strukture i donošenje kvalitetnih internih akata.

Organizacija Društva utvrđena je Statutom iz 2018. godine koji je usvojila Skupština Društva. Statut je osnovni opći akt, kojim se uređuje: osnivanje, naziv i sjedište, međusobna prava i obaveze Društva i Osnivača, statusne promjene, predstavljanje i zastupanje, organi upravljanja i rukovođenja i kontrole poslovanja i druga pitanja u vezi s poslovanjem Društva.

Pravilnikom o radu sa sistematizacijom radnih mjesta Društva od 26. 2. 2021. godine, detaljno je uređena unutrašnja organizacija, sistematizacija radnih mjesta, rukovođenje organizacionim dijelovima, grupe složenosti poslova i druga pitanja. Za realizaciju poslova i ciljeva poslovanja Društvo je formiralo organizacione jedinice: proizvodnja, servis, službu za inženjering i projektovanje, službu za pravne, kadrovske i opće poslove i računovodstvenu službu.

Društvo je donijelo značajan broj internih akata kojima su uređene procedure i postupanja zaposlenika u obavljanju poslova i radnih zadataka. Kao primjer navodimo: Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama, Pravilnik o kancelarijskom poslovanju, Pravilnik o nabavkama, Pravilnik o blagajničkom poslovanju itd.

Finansijske izvještaje za 2022. godinu potpisao je Ramiz Kadrić (firma RK konto d.o.o.) certificirani računovođa, koji nije zaposlenik Društva i sa kojim je potpisan ugovor za izradu godišnjeg finansijskog izvještaja. **Pravilnikom o sistematizaciji predviđeno je radno mjesto rukovodioca računovodstva koje je i popunjeno ali zaposlenik nije certificirani računovođa, što nije predviđeno kao uslov u skladu sa Pravilnikom o radu sa sistematizacijom radnih mjesta.**

² "Sl. novine FBiH" br. 38/16

³ „Sl. novine FBiH“ br. 06/17

⁴ COSO je općeprihvaćeni međunarodni model za uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola koji čini pet međusobno povezanih komponenti: kontrolno okruženje, procjena rizika, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, praćenje i procjena. On definiše internu kontrolu kao postupke koje poduzima rukovodstvo sa zaposlenicima institucije koja je osmišljena da osigura razumno uvjerenje da se postizanje ciljeva poslovanja odvija putem efikasnih i efektivnih procesa, da je osigurana pouzdanost finansijskog izvještavanja, kao i usklađenost sa važećom regulativom.

U skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH, Društvo je dužno sačiniti godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2022. godinu. Revizijom smo konstatovali da nije sačinjen godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2022. godinu niti je imenovan koordinator za finansijsko upravljanje i kontrolu, što nije u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.

Preporuka:

- *imenovati koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu i sačiniti godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.*

Organi upravljanja

Organi upravljanja Društva su: Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

Skupštinu Društva čine opunomoćenici koje su imenovali Osnivači. U 2022. godini održana je jedna sjednica na kojoj se razmatrao i usvojio izvještaj o poslovanju sa izvještajem nezavisnog revizora, kao i izvještaja o radu Nadzornog odbora za 2021. godinu.

Nadzorni odbor se sastoji od tri člana i čine ga Jasmin Handžić – predsjednik i članovi Behaija Husika i Franc Kuhar. Članove Nadzornog odbora imenovala je Skupština 28. 10. 2019. na mandatni period od četiri godine. Nadzorni odbor je u 2022. godini održao 12 sjednica. Na sjednicama su između ostalog razmatrani izvještaji Uprave o poslovanju Društva, donesena je Odluka o rasporedu dobiti za 2021. godinu, Odluka o utvrđivanju Plana poslovanja za period 2022. – 2024. godina, izabrano je društvo za reviziju finansijskih izvještaja, donesene su izmjene i dopune Pravilnika o nabavkama kao i poslovnik koji se odnosi na rad Nadzornog odbora.

Upravu Društva čini: direktor Mirza Softić. Imenovan je Rješenjem Nadzornog odbora 7. 2. 2020. na mandatni period od četiri godine.

5. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

5.1 Izrada i donošenje plana poslovanja

Uprava Društva, u skladu sa odredbama Statuta, sačinjava trogodišnje planove poslovanja koje usvaja Nadzorni odbor. Planiranje u Društvu se vrši na osnovu odobrenja Skupštine i Nadzornog odbora čiji su članovi predstavnici osnivača.

Trogodišnji plan poslovanja sačinjen je za period 2022-2024, na koji je Skupština dala saglasnost 26. 4. 2022. godine, a Nadzorni odbor ga odobrio 31. 5. 2022. Plan je sačinjen uzimajući u obzir detaljne analize trenutnog stanja i planiranih aktivnosti u narednom periodu. U finansijskom aspektu trogodišnjeg plana dat je pregled očekivanih prihoda, rashoda, kapitalnih izdataka, izvora finansiranja, otplate kredita i finansijskog rezultata, te način raspodjele dobiti. Za 2022. godinu Društvo je planiralo prihode u iznosu od 8.227.000 KM, u okviru kojih se najznačajniji dio odnosi na prihode od prodaje učinaka (7.571.000 KM) i prihode od prodaje robe (576.000 KM). Ukupni rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 8.171.000 KM, a njihov najveći dio odnosi se na materijalne troškove (5.002.000 KM), troškove plaća i ostalih ličnih primanja (2.049.000 KM) i nabavnu vrijednost prodane robe (472.000 KM).



Planirani i ostvareni pokazatelji iz finansijskog plana dati su u tabeli:

u KM

R. br.	Pozicija	Ostvareno u 2021. god.	Plan za 2022. god.	Ostvareno u 2022. god.	Indeks (5/3)	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
I	Prihodi	10.096.484	8.227.000	10.582.278	104,81	128,63
II	Rashodi	9.696.628	8.171.000	10.172.529	104,91	124,50
III	Dobit/gubitak prije poreza	399.856	56.000	409.749	102,47	731,69

Društvo je iskazalo ukupne prihode 10.582.278 KM, što je u odnosu na planirane veće za 2.355.278 KM ili 29%, a u odnosu na prethodnu godinu veći su za 485.794 KM ili 5%. Glavni razlog više ostvarenih prihoda u odnosu na planirane je povećanje potražnje kupca JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo u proteklom periodu.

Ostvareni rashodi su u iznosu od 10.172.529 KM, te su u odnosu na planirane veći za 2.001.529 ili 25%, a u odnosu na prethodnu godinu veći su za 475.901KM ili 5%. Glavni razlozi više ostvarenih rashoda u odnosu na planirane je povećanje troškova od realizacije zaliha, što odgovara povećanju prihoda od njihove prodaje.

Društvo je iskazalo pozitivan finansijski rezultat u iznosu od 409.749 KM, što je u odnosu na planirani veće za 353.749 KM.

Tokom 2022. godine nastala su značajna odstupanja ostvarenog od planiranog. Uprava nije usaglasila, niti izvršila potrebne izmjene plana, radi njegovog prilagođavanja kretanjima na komercijalnom tržištu.

Preporuka:

- **Uprava Društva treba na godišnjem nivou razmotriti plan poslovanja te, u slučaju potrebe, a u skladu s njegovim ciljevima, revidirati i prilagoditi ga kretanjima na komercijalnom tržištu.**

5.2 Izvještavanje

U skladu sa Statutom Društva, Uprava je obavezna podnijeti izvještaj o poslovanju Nadzornom odboru i Odboru za reviziju vladajućeg Društva, na polugodišnjem i godišnjem nivou. Konstatovali smo da Društvo na mjesečnom nivou izvještava Nadzorni odbor i Odbor za reviziju vladajućeg Društva sa informacijama o poslovnom rezultatu, realizaciji proizvodnje i plasmanu gotovih proizvoda.

Društvo je u martu 2023. godine pripremio Godišnji izvještaj o poslovanju za 2022. godinu, a Nadzorni odbor ga je usvojio Odlukom od 14. 4. 2023. godine. Skupština do okončanja revizije nije razmatrala Izvještaj o poslovanju.

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Godišnje finansijske izvještaje za 2022. godinu Društvo je sačinilo i dostavilo nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku, koje je direktor Društva odobrio 7. 2. 2023. godine.

Reviziju finansijskih izvještaja za 2022. godinu izvršilo je društvo Baker Tilly Re Opinion d.o.o. Sarajevo, 11. 2. 2023. godine i dato je pozitivno mišljenje.



6.1 BILANS USPJEHA – IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD

6.1.1 Prihodi

Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama regulisane su politike vrednovanja i iskazivanja prihoda. Društvo priznaje prihode u skladu zahtjevima MSFI-ja 15 – Prihodi, kad je povećanje budućih ekonomskih koristi povezano sa povećanjem sredstava ili smanjenjem obveza koje se mogu pouzdano izmjeriti, u trenutku isporuke proizvoda i obavljanja usluga kada je značajan dio rizika i koristi od vlasništva prešao na kupca, te kada je vjerojatno da će transakcija biti praćena prilivom ekonomske koristi i kad se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti po osnovu fakturiranih i od strane kupca prihvaćenih potraživanja.

Društvo prihode ostvaruje obavljanjem osnovne djelatnosti proizvodnje električnih brojila, koju su mu povjerali osnivači. Obavljanje djelatnosti realizuje se kroz: segment proizvodnje brojila električne energije, usluga servisiranja i baždarenja brojila, i plasmanom/prodajom proizvodnog programa Iskraemeco d.d. Kranj.

Struktura ostvarenih prihoda u obračunskom periodu iskazana je kako slijedi: KM

	1. 1.-31. 12. 2022.	1. 1.-31. 12. 2021.
PRIHODI	10.582.278	10.096.484
Prohodi iz ugovora s kupcima	9.083.681	9.182.096
Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama	8.964.741	9.149.561
Prihodi od prodaje robe	476.632	269.938
Prihod od gotovih proizvoda	7.387.472	7.482.618
Prihodi od pruženih usluga	1.100.637	1.397.005
Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama:	118.940	32.535
Prihod od prodaje robe	84.496	27.080
Prihodi od gotovih proizvoda	32.644	5.455
Prihodi od pruženih usluga	1.800	-
Ostali prihodi i dobici	1.498.597	914.388

6.1.1.1 Prihodi iz ugovora sa kupcima

Prihodi iz ugovora sa kupcima ostvareni su u iznosu od 9.083.681 KM i najvećim dijelom predstavljaju prihod od pruženih usluga, prihode od prodaje robe i gotovih proizvoda na domaćem tržištu, od povezanih i nepovezanih strana.

Prihodi od prodaje proizvoda iskazana su u iznosu 7.387.472 KM i ostvareni su prodajom kupcu JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo a na osnovu potpisanih ugovora za dvije linije proizvodnje – linija monofaznih brojila (ME162 i AM550 ED1) i linija trofaznih brojila (MT174, MT381 i AM550 TD1). Cijene proizvoda su u skladu sa Cjenovnicima za 2021. i 2022. godinu donesene od strane Uprave. Sa JP Elektroprivredom je potpisan ugovor za Nabavku elektronskih brojila električne energije 5. 7. 2021. godine na rok 12 mjeseci i ukupne vrijednosti 7.495.463 KM. Predmet ugovora je isporuka elektronskih brojila električne energije za ED Bihać, ED Mostar, ED Sarajevo, ED Tuzla i ED Zenica prema količinama koje su obuhvaćene specifikaciji koja je sastavni dio Ugovora. Prema Ugovoru, dostavljen je Dinamički plan realizacije ugovora koji obuhvata proizvodnju, ispitivanje i isporuku svih ugovorenih količina. U ugovoru su navedene pojedinačne cijene za svaku vrstu brojila. **Izvršili smo uvid u potpisani Ugovor, izdate fakture i otpremnice sa skladišta. Usporedili smo cijene sa ugovorenim i nismo utvrdili odstupanja. Ugovoreni rokovi i dinamika ugovora su ispoštovani.**

Sa istim kupcem je 14. 9. 2022. potpisan ugovor za Nabavku elektronskih brojila električne energije ukupne vrijednosti 8.874.366 KM na rok od 12 mjeseci i ugovorena je sukcesivna isporuka. Ugovorom su definisani način i dinamika isporuke, način plaćanja i sva ostala prava i obaveze. **Izvršili smo uvid u potpisani Ugovor, izdate fakture i otpremnice sa skladišta u 2022. godini. Usporedili smo cijene sa ugovorenim i nisu utvrđena odstupanja. Isporuke su nastavljene i u 2023. godini s obzirom na to da, prema uslovima Ugovora, on nije realizovan u potpunosti u 2022. godini.**



Prihodi od prodaje robe iskazani u iznosu od 476.632 KM ostvareni su najvećim dijelom prodajom kupcu JP Elektroprivreda BiH Sarajevo, na osnovu ugovora potpisanog u 22. 4. 2022 godine na rok 6 mjeseci. Predmet ugovora je Nabavka višefunkcionalnih brojila električne energije i koncentratora u distributivnim podružnicama. Prema ugovoru, isporuka robe je vršena u sukcesivno u skladu sa potrebama kupca. Nisu utvrđena odstupanja u odnosu na ugovorene uslove.

Prihodi od pruženih usluga ostvareni su u iznosu 1.102.437 KM i odnose se na izvršene usluge servisiranja i baždarenja električnih mjernih uređaja za potrebe distributivnih podružnica JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo, a na osnovu potpisanog ugovora u aprilu 2020. godine na rok 24 mjeseca (ukupna vrijednost ugovora 3.024.495 KM), a aneksom koji je potpisan 14. 4. 2022. godine rok je produžen na 36 mjeseci. **Izvršili smo uvid u potpisani Ugovor i Aneks, izdate fakture u 2022. godini i nismo utvrdili odstupanja od utvrđenih kriterija.**

Revidirali smo priznavanje prihoda i njihovo evidentiranje testiranjem na bazi uzorka (revizijom je izvršen uvid u fakture koje su upoređene sa važećim cjenovnikom, ugovorenim pojedinačnim cijenama, provjeren period knjiženja, da li su ispoštovani ugovoreni rokovi i dinamika isporuke, kao i da li su ispunjeni ostali uslovi definisani ugovorom), kako bismo se uvjerali da se prihodi priznaju u skladu s Međunarodnim standardom finansijskog izvještavanja 15 – Prihodi od ugovora s kupcima i računovodstvenim politikama koje su definisane u Pravilniku o računovodstvu i računovodstvenim politikama Društva.

Na osnovu prikupljenih dokaza, priznavanje prihoda je izvršeno u skladu s računovodstvenim politikama Društva, kao i u skladu sa zahtjevima MSFI-ja 15 – Prihodi od ugovora s kupcima.

6.1.1.2 Ostali prihodi i dobiti

Ostali prihodi i dobiti iskazani su u iznosu 1.498.597 KM i najvećim dijelom odnose se na prihode od:

- ukidanja rezervisanja za trošak u garantnom roku (1.285.494 KM);
- ukidanja rezervisanja otpremnina prema aktuarskom obračunu (111.880 KM);
- naplaćenih otpisanih potraživanja (51.124 KM).

6.1.2 Rashodi

U finansijskim izvještajima iskazani su rashodi od 10.172.529 KM, kako slijedi:

	u KM	
	1. 1. - 31. 12. 2022.	1. 1. - 31. 12. 2021.
RASHODI	10.172.529	9.696.628
Poslovni rashodi	8.676.327	8.254.379
Nabavna vrijednost prodane robe	476.391	245.321
Promjene u zalihama gotovih proizvoda (+) (-)	(354.197)	451.050
Troškovi sirovina i materijala	5.956.459	5.002.588
Troškovi energije i goriva	61.972	78.557
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	1.933.318	1.883.052
Amortizacija	218.085	204.771
Troškovi primljenih usluga	267.741	280.272
Ostali poslovni rashodi i troškovi	116.558	108.768
Ostali rashodi i gubici	1.496.202	1.442.249

6.1.2.1 Poslovni rashodi

Poslovni rashodi iskazani su u visini od 8.676.327 KM, a čine ih: nabavna vrijednost prodane robe, promjene u zalihama gotovih proizvoda, materijalni troškovi, troškovi energije i goriva, troškovi plaća i ostalih ličnih primanja, troškovi amortizacije, troškovi primljenih usluga i ostali poslovni rashodi i troškovi.



6.1.2.2 Nabavna vrijednost prodate robe

Nabavna vrijednost prodate robe iskazana je u iznosu od 476.391 KM i predstavlja trošak nabavne vrijednosti realizovanih zaliha robe u skladu sa MRS-om 2 – Zalihe. U skladu sa računovodstvenim politikama Društva, trošak nabavne vrijednosti se izračunava u skladu sa metodom prosječne cijene.

6.1.2.3 Troškovi sirovina i materijala

Troškovi sirovina i materijala iskazani su u iznosu od 5.956.459 KM i odnose se na utrošene sirovine i materijal (5.951.442 KM), utrošene rezervne dijelove (244 KM) i otpis sitnog inventara, ambalaže i autoguma (4.773 KM).

Utrošene sirovine i materijal odnose se na osnovni i pomoćni materijal koji se koristi za proizvodnju zaliha gotovih proizvoda. Trošak materijala se evidentira na osnovu izdatnica zaliha materijala i pomoćnog materijala u proizvodnju.

6.1.2.4 Troškovi energije i goriva

Troškovi energije i goriva iskazani su u iznosu od 61.972 KM i odnose se na troškove električne energije u iznosu od 57.531 KM i troškove goriva u iznosu od 4.441 KM.

Društvo u svom vlasništvu posjeduje šest vozila, od čega tri teretna i tri putnička. Teretna vozila koriste se za obavljanje poslovne djelatnosti Društva i iskazani troškovi goriva se odnose na njihovo korištenje, dok se korištenje putničkih motornih vozila evidentira kao korist zaposlenika koji imaju pravo na njihovo korištenje, u skladu s Pravilnikom o primjeni zakona o porezu na dohodak⁵. Odlukom o korištenju službenih vozila u Društvu definisani su korisnici vozila i način evidentiranja njihove upotrebe. Ovom Odlukom također je definisano da se naknada za prevoz i mogućnost korištenja vozila međusobno isključuju.

6.1.2.5 Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja

Troškovi plaća i ostalih primanja iskazani su u iznosu od 1.933.318 KM, a njihova struktura je:

Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	1.933.318
Troškovi plaća i naknada plaća zaposlenima	1.670.926
Troškovi ostalih primanja i naknada prava zaposlenih (topli obrok, prevoz, regres i drugo)	184.600
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	38.124
Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	39.668

Obračun plaća i naknada plaća zaposlenim definisan je Pravilnikom o plaćama sa zadnjim izmjenama od 25. 10. 2022. godine. Osnovna plaća određuje se kao proizvod bruto boda 1,1 i odgovarajućeg koeficijenta složenosti poslova koje radnik obavlja određenog ugovorom o radu i sistematizacijom. Koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta (koeficijent bruto boda) određen je Vrednovanjem radnih mjesta koje donosi Uprava Društva. Trenutno je na snazi Vrednovanje radnih mjesta broj: EB-363/21 od 31. 3. 2021. godine. Pored osnovne plaće, Pravilnikom o radu utvrđena su prava na povećanu plaću za prekovremeni rad, noćni rad, rad na dane sedmičnog odmora i rad u dane praznika, na osnovu kojih je i vršen obračun plaća u Društvu. Uvidom u platne liste odabranih uzoraka konstatovali smo da se za dane privremene spriječenosti za rad do 15 radnih dana, radnicima obračunava naknada u iznosu od 80% od neto plaće, što je u skladu sa Pravilnikom o radu.

Plaća direktora Društva utvrđuje se Ugovorom o regulisanju prava, obaveza, odgovornosti i ovlaštenja direktora i predstavlja iznos od 3,8 prosječne isplaćene neto plaće u FBiH, prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 48/21



Radno vrijeme u Društvu je utvrđeno Odlukom o radnom vremenu, kojom je definisano radno vrijeme od 7:30 do 16:00 sati. Društvo je uspostavilo sistem elektronske evidencije prisustva na radu putem koje se evidentira svaki ulazak na posao i izlazak (poslovni ili privatni) s posla. Uvidom u evidencije o radnom vremenu koje Društvo vodi za sve radnike ustanovili smo da one sadrže podatak o početku i završetku rada, ali da se kod svih radnika evidencija vrši na identičan način (početak rada u 7:30 i završetak rada 16:00, bez navođenja prekida rada), dok se u elektronskoj evidenciji vodi stvarno vrijeme dolaska i odlaska. **S obzirom na to da je kod svih zaposlenika iskazano identično vrijeme početka i završetka radnog vremena, kao i da vrijeme korištenja pauze u toku rada nije navedeno, ne možemo potvrditi vjerodostojnost sačinjenih evidencija o provedenom vremenu na radnom mjestu, odnosno da je uspostavljena evidencija o radnom vremenu u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu⁶, jer se u obrasce ne upisuje stvarno vrijeme dolaska i odlaska s posla evidentirano elektronskim putem.**

Preporuka:

- ***evidencije o radnom vremenu popunjavati na osnovu stvarnih podataka o vremenu provedenom na poslu, na osnovu elektronske evidencije i u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.***

Najviša neto isplaćena plaća (sa porezom na dohodak) u Društvu iznosila je 4.667 KM, a najniža 746 KM.

Revizijom smo konstatovali da se plaće obračunavaju u skladu sa internim aktima, na osnovu vjerodostojnih evidencija o radnom vremenu u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.

Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih iskazani su u iznosu od 184.600 KM i najvećim dijelom odnose se na: topli obrok u iznosu od 97.868 KM, naknadu za prevoz u iznosu od 36.754 KM, naknadu za regres u iznosu od 24.025 KM, otpremnine u iznosu od 15.950 KM, novčanu pomoć u slučaju smrti u iznosu od 6.008 KM, jubilarne nagrade zaposlenim u iznosu od 2.776 KM i kotizacije za seminare u iznosu od 1.219 KM.

Topli obrok je članom 103. Pravilnika o radu određen u iznosu od 1% od prosječne neto plaće isplaćene u FBiH, ali da Uprava može odrediti i drugačiji dnevni iznos naknade. **Konstatovali smo da Društvo isplaćuje iznose više od oporezivih, ali nije odlukom utvrdilo iznos toplog obroka u skladu sa Pravilnikom o radu, već se topli obrok isplaćivao u neto iznosu od 13,09 KM. Na iznos toplog obroka iznad neoporezivog dijela Društvo je vršilo obračun pripadajućih poreza i doprinosa. Tek u 2023. godini Društvo je donijelo odluku o visini toplog obroka, čime je ispunilo obavezu propisanu Pravilnikom o radu.**

Naknada za prevoz se isplaćuje visini cijene mjesečne karte javnog prevoza na relaciji od stvarnog mjesta stanovanja do mjesta rada ukoliko je udaljenost mjesta rada viša od jednog kilometra od stvarnog mjesta stanovanja do najviše 120 kilometara udaljenosti.

Regres za godišnji odmor isplaćen je u iznosu od 50% od iznosa prosječne plaće u FBiH po zaposleniku na osnovu Odluke o isplati regresa radnicima za 2022. godinu.

Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl. u iznosu od 39.668 KM odnosi se na naknade Nadzornog odbora. Iznos naknade predsjedniku Nadzornog odbora utvrđena je na mjesečnom nivou u iznosu od jedne prosječne neto plaće isplaćene u FBiH u protekla tri mjeseca, dok je za članove ona utvrđena u iznosu od 80% od naknade predsjednika. Mjesečna naknada predsjedniku i članovima Nadzornog odbora isplaćuje se samo za mjesec u kojima se održavaju sjednice. Nadzorni odbor je u 2022 godini održao 12 sjednica.

Društvo je također u 2022. godini izvršilo isplatu jednokratne pomoći radnicima u pojedinačnom iznosu od 1.080 KM na osnovu Uredbe o pomoći stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena⁷.

⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 92/16

⁷ „Sl. novine FBiH“ br. 55/22

Članom 2. stav 2. Uredbe propisano je da će se finansijska sredstva osigurati preraspodjelom sredstava između budžetskih korisnika, kao i iz Tekuće rezerve Vlade Federacije Bosne i Hercegovine. Uprava je 6. 9. 2022. godine donijela Odluku kojom se odobrava isplata jednokratne pomoći svim radnicima Društva, na osnovu koje je i izvršena je isplata jednokratne novčane pomoći od 1.080 KM za 44 zaposlenika. Nadzorni odbor Društva nije razmatrao tu Odluku. Prema izjavi Uprave, istaknuto je da je isplata novčane pomoći izvršena u skladu sa članom 19. Uredbe o pomoći stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena, kao i u skladu sa izmjenama i dopunama člana 19. Uredbe kojom je propisano da će se aktom poslodavca utvrditi posebni kriteriji za isplatu i visinu isplate jednokratne pomoći, iz čega je Društvo zaključilo da sredstva u te svrhe obezbjeđuje poslodavac.

6.1.2.6 Amortizacija

Troškovi amortizacije iskazani su u iznosu od 218.085 KM. Obračunavaju se linearnom metodom otpisa, tokom procijenjenog vijeka trajanja imovine za svako pojedinačno sredstvo, u skladu sa usvojenim politikama Društva, što je detaljnije pojašnjeno u tački 6.2.1 Izvještaja.

6.1.2.7 Troškovi primljenih usluga

Troškovi primljenih usluga iskazani u iznosu od 267.741 KM i najvećim dijelom se odnose na troškove usluga Zavoda za mjeriteljstvo u iznosu od 90.394 KM, troškove usluga održavanja u iznosu od 70.019 KM i na troškove reklamacija u iznosu od 26.573 KM.

6.1.2.8 Ostali poslovni rashodi i troškovi

Ostali poslovni rashodi i troškovi iskazani su u iznosu od 116.558 KM, od kojih su najznačajniji: troškovi platnog prometa u iznosu od 24.300 KM, troškovi poreza, naknada, taxi i drugih dažbina u iznosu od 16.729 KM, troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga u iznosu od 11.133 KM i troškovi premija osiguranja u iznosu od 10.090 KM.

6.1.2.9 Ostali rashodi i gubici

Ostali rashodi i gubici iskazani su u iznosu od 1.496.202 KM, od kojih su najznačajniji: troškovi rezervisanja – neto (1.477.538 KM), otpis rezervnih dijelova i materijala po popisu (17.756 KM) i ostali rashodi (908 KM).

Društvo je u 2022. godini izvršilo rezervisanja za potencijalne troškove otklanjanja nedostataka u garantnom roku za prodane gotove proizvode, robu, usluge servisa i inženjeringa u ukupnom iznosu od 1.362.552 KM. Uslov za akreditaciju inspekcijskog tijela, odnosno laboratorije kojom Društvo raspolaže i pruža usluge inspekcije, predstavlja pružanje odgovarajuće garancije za pokriće odgovornosti za štetu. Iz toga proizilazi potreba rezervisanja sredstava, u skladu sa MRS-om 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina, koje je Društvo odredilo u iznosu od 15% od ukupnog prihoda od prodaje robe, proizvoda i usluga. Od navedenog iznosa 363.347 KM (4% od ukupnog rezervisanja) smatra se porezno priznatim rashodom, a ostatak od 999.205 KM porezno nepriznatim, u skladu sa Zakonom⁸ i Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dobit⁹. Pored rezervisanja za troškove otklanjanja nedostataka u garantnom roku, Društvo je u 2022. godini izvršilo i rezervisanja za otpremnine zbog odlaska u penziju u iznosu od 114.986 KM, u skladu sa procjenom ovlaštenog aktuara i zahtjevima MRS-a 19 – Primanja zaposlenih.

Prema Pravilniku o izmjenama i dopunama pravilnika o sadržaju i formi finansijskih izvještaja za privredna društva¹⁰ troškovi rezervisanja se iskazuju u neto iznosu, odnosno umanjeni za prihode povezane sa njihovim ukidanjem. Ističemo da su prema knjigovodstvenim evidencijama Društva u 2022. godini evidentirani i prihodi od ukidanja rezervisanja 1.399.135 KM, ali koji su u finansijskim

⁸ „Sl. novine FBiH“ br. 15/20

⁹ „Sl. novine FBiH“ br. 33/22

¹⁰ „Sl. novine FBiH“ br. 102/22



izvještajima iskazani na poziciji ostalih prihoda i dobitaka. Zbog navedenog smo konstatovali da neto troškovi rezervisanja nisu iskazani u skladu sa Pravilnikom o izmjenama i dopunama pravilnika o sadržaju i formi finansijskih izvještaja za privredna društva.

Preporuka:

- *troškove rezervisanja iskazivati u skladu sa Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o sadržaju i formi finansijskih izvještaja za privredna društva.*

6.1.3 Finansijski rezultat

Društvo je u finansijskim izvještajima za 2022. godinu iskazalo pozitivan finansijski rezultat – neto dobit od 369.876 KM, dok je prethodne godine dobit iznosila 308.287 KM.

S obzirom na to da Društvo nije izvršilo ocjenu postoje li bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena u skladu sa zahtjevima MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava (tačka 6.2.1.1 Izvještaja), ne možemo potvrditi iskazani finansijski rezultat Društva.

6.2 BILANS STANJA – IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA

6.2.1 Dugoročna imovina

Struktura dugoročne imovine na datum bilansa je:

u KM

	31. 12. 2022.	31. 12. 2021.
STALNA SREDSTVA I DUGOROČNI PLASMANI	2.273.911	2.273.675
Nekretnine, postrojenja i oprema	2.272.249	2.269.982
Nematerijalna sredstva	1.662	3.692

6.2.1.1 Nekretnine, postrojenja i oprema

Struktura i promjene na nekretninama, postrojenjima i opremi daju se u tabeli:

u KM

	Opis	Zemljišta	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pog. i kanc. namještaj	Transp. sredstva	Mat. sredstva u pripremi	Ostala mat. sredstva	Ukupno
	1	2	3	4	5	6			
1	Nabavna vrijednost na dan 1. 1. 2022.	114.328	1.967.702	3.797.217	252.023	319.720	-	9.600	6.460.590
	- direktna povećanja u 2022. godini	-	-	-	-	-	218.322	-	218.322
	- prijenos sa pripreme	-	4.340	213.982	-	-	(218.322)	-	-
	- otuđenje i rashodovanje	-	(11.992)	(558.303)	(23.005)	-	-	-	(593.300)
	na dan 31. 12. 2022.	114.328	1.960.050	3.452.896	229.018	319.720	-	9.600	6.085.612
	Akumulirana amortizacija								



2	na 1. 1. 2022.	-	764.119	2.971.949	227.976	226.564	-	-	4.190.608
	- amortizacija	-	29.536	162.400	3.338	20.780	-	-	216.055
	- otuđenje i rashodovanje	-	(11.992)	(558.303)	(23.005)	-	-	-	(593.300)
	na 31. 12. 2022.	-	781.663	2.576.046	208.309	247.344	-	-	3.813.363
3	Neto knjigovod. vrijednost								
	na 1. 1. 2022.	114.328	1.203.583	825.268	24.047	93.156	-	9.600	2.269.982
	na 31. 12. 2022.	114.328	1.178.387	876.850	20.709	72.376	-	9.600	2.272.249

Zemljište iskazano u iznosu od 114.328 KM odnosi se na zemljište građevinska i ostala zemljišta koje koristi Društvo. Tokom 2022. godine nije bilo povećanja na ovoj poziciji.

Građevinski objekti iskazani su u iznosu od 1.178.387 KM, a čine ih objekti izgrađeni na zemljištima kojima upravlja Društvo. Povećanje u iznosu od 4.340 KM odnosi se na kupovinu i ugradnju svjetlosnih kupola na krovu zgrade. Smanjenje vrijednosti građevinskih objekata se odnosi na rashodovanje i obračunatu amortizaciju.

Postrojenja i oprema iskazani su u iznosu od 876.850 KM, a čine ih sredstva koja služe za obavljanje osnovnih, administrativnih i ostalih poslovnih djelatnosti. Povećanje u iznosu od 213.982 KM odnosi se najvećim dijelom na nabavku automatskog sistema za inspekciju/verifikaciju brojila električne energije (179.095 KM), zamjena postojeće LAN Mreže i server (13.125 KM) i računare i mobilne aparate (6.985 KM), a nakon provedenih postupaka u skladu sa Pravilnikom o javnim nabavkama. Smanjenje na ovoj poziciji izvršeno je po osnovu amortizacije i rashodovanja zastarjele, neispravne i dotrajale opreme po popisu (prema izvještaju popisne komisije) i odlukama Uprave. Navedena oprema u potpunosti je otpisana u ranijim godinama.

Transportna sredstva iskazana su u iznosu 319.720 KM i čine ih vozila za obavljanje djelatnosti i putnička vozila. Društvo posjeduje ukupno šest vozila, od čega tri teretna (dva vozila Renault Kangoo i jedno vozilo VW Crafter) i tri putnička vozila (dva vozila Škoda Octavia i jedno vozilo Volvo). Smanjenje vrijednosti ove imovine odnosi se na obračunatu amortizaciju.

Amortizacija stalnih sredstava vrši se linearnom metodom otpisa, po minimalnim stopama iz „Nomenklature sredstava koja se amortizuju i minimalne stope amortizacije“, a koje važeći Zakon o porezu na dobit priznaje u trošak perioda. U tabeli je dat pregled procijenjenog vijeka upotrebe i stope otpisa karakterističnih sredstava:

Grupa sredstava	Vijek trajanja (god.)	Stopa amortizacije (%)
Nematerijalna stalna sredstva – softver	5	20
Građevinski objekti	66	1,5
Transportna sredstva	6,6	15
Oprema, alati i namještaj	5-14	7-20
Računarska oprema	3	33

Procjena vrijednosti umanjenja sredstava

Prema MRS-u 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava, na kraju svakog izvještajnog perioda subjekt treba ocijeniti postoji li bilo kakav pokazatelj da je vrijednost nekog sredstva umanjena. Ako takav pokazatelj postoji, treba procijeniti nadoknadivi iznos za takvo sredstvo. Navedeno može imati za posljedicu da se knjigovodstvena vrijednost stalnih sredstava može razlikovati od one koja bi se utvrdila prema zahtjevima standarda. Također, u skladu s članom 28. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, subjekti od javnog interesa obavezni su, u situacijama kada to zahtijevaju MRS/MSFI, izvršiti procjenu vrijednosti ukupne imovine i kapitala sa stanjem na dan kada završava poslovna godina, te izvještaj o izvršenoj procjeni učiniti javno dostupnim. Procjena vrijednosti ima za cilj utvrditi knjigovodstvenu, tržišnu, nadoknadivu, sadašnju, fer, zamjensku, likvidacionu i/ili poslovnu vrijednost pravnih lica, odnosno imovine, obaveza i kapitala, a na osnovu vjerodostojne dokumentacije, fizičke sposobnosti predmeta procjene i budućih novčanih primitaka i izdataka, u skladu sa pravilima struke. Također, u skladu sa MRS-om 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema, paragraf 51, potrebno je preispitati ostatak vrijednosti i korisni vijek upotrebe imovine barem jednom na kraju svake finansijske godine.



Vrijednost stalnih sredstava na 31. 12. 2022. godine u poslovnim knjigama Društva iskazana je u neto iznosu od 2.272.249 KM. Društvo u dosadašnjem periodu nije na datum bilansa vršilo ocjenu postoje li bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena, niti je vršena procjena nadoknadive vrijednosti za takva sredstva, shodno paragrafu 9 i ostalim zahtjevima iz MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava, kao i zahtjevom iz Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama Društva. Također, nije preispitalo ostatak vrijednosti i korisni vijek upotrebe imovine barem jednom u skladu s MRS-om 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema.

S obzirom na to da Društvo nije nikada izvršilo procjenu vrijednosti imovine kojim raspolaže, i da se u većem dijelu radi o stalnim sredstvima koja su davno nabavljena i stavljena u upotrebu, ne možemo potvrditi da je knjigovodstvena vrijednost stalnih sredstava u iznosu od 2.272.249 KM realna, te se ona može razlikovati od one koja bi se utvrdila prema zahtjevima Zakona i Standarda, a to može imati za posljedicu i da su stalna sredstva i finansijski rezultat za 2022. godinu precijenjeni. Za ovo je data preporuka u Pismu menadžmentu, ali aktivnosti nisu poduzete prije sačinjavanja finansijskih izvještaja.

Preporuka:

- *na datum bilansa vršiti ocjenu postoje li bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena, odnosno procjenu nadoknadive vrijednosti takvog sredstva, u skladu sa zahtjevom MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.*

Vlasništvo nad nekretninama

Društvo raspolaže dokazima o vlasništvu nad svim nekretninama u posjedu.

Hipoteke i založno pravo

Društvo nema ograničenja u raspolaganju imovinom, niti su na nekretninama i pokretnim stvarima upisana založna prava u korist trećih lica.

6.2.2 Kratkoročna imovina

6.2.2.1 Zalihe

Na datum bilansa iskazane su sljedeće zalihe:

	31. 12. 2022.	31. 12. 2021.
ZALIHE	2.640.498	955.551
Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	1.952.098	781.984
Gotovi proizvodi	397.206	51.521
Roba	207.159	46.076
Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge	84.035	75.522

Zalihe obuhvataju nabavljeni osnovni i pomoćni materijal koji se koristi u procesu proizvodnje, rezervne dijelove, proizvedene gotove proizvode i nedovršenu proizvodnju.

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto prodajnoj vrijednosti, ovisno o tome šta je niže. Trošak obuhvata fakturnu cijenu i sve zavisne i indirektno troškove te poreze (osim onih koje Društvo kasnije može povratiti od poreznih vlasti) povezane s dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak zaliha se utvrđuje primjenom metodom prosječnog ponderisanog troška. Rezervni dijelovi su gotovi elementi, sklopovi ili uređaji koji se ugrađuju u stalna sredstva radi popravke odnosno održavanja.

Sitan alat i inventar, autogume i ambalaža predstavljaju imovinu koja se ne troši jednokratno u procesu poslovanja, čija je nabavna vrijednost manja od 250 BAM. Otpis sitnog inventara vrši se prilikom stavljanja u upotrebu metodom jednokratnog otpisa (100 %).



Vrijednosno usklađivanje zaliha ispod troška neto prodajne vrijednosti Društvo vrši ukoliko se trošak zaliha ne može nadoknaditi jer su zalihe oštećene, u cijelosti ili djelimično zastarjele, ili duže zadržavane na zalihi, neupotrebljive (opadanje kvaliteta, tehnološka zastarjelost i sl.), ako su na tržištu njihove prodajne cijene smanjenje ili ako su povećani procijenjeni troškovi dovršenja. Provjera neto vrijednosti zaliha putem analize starosne strukture istih vrši se najmanje jednom godišnje, po pravilu krajem poslovne godine, te za 2022. godinu komisija nije utvrdila osnov za njihovo obezvrjeđenje.

Revizijom smo izvršili uvid u zalihe koje su evidentirane u Društvu na osnovu faktura od dobavljača, ulaznih kalkulacija i izdatnica materijala u proizvodnju. Konstatovali smo da su zalihe iskazane u količinama i vrijednostima koje odgovaraju ulaznoj dokumentaciji, te se vode u skladu sa zahtjevima MRS-a 2 – Zalihe.

Također, revizijom je testirana i realizacija zaliha u kontekstu troška materijala, prilikom proizvodnje i nisu konstatovana odstupanja u evidentiranju rashoda od prodaje u odnosu na nabavnu vrijednost zaliha koje su realizovane prodajom.

Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar iskazani su u iznosu 1.952.098 KM i najvećim dijelom se odnose na zalihe materijala potrebnog za proizvodnju (1.891.268 KM), materijala za servisne usluge (53.214 KM) i rezervne dijelove (1.170 KM). Povećanje ove stavke u odnosu na prethodnu godinu, rezultat je nabavke evidentirane na 30. 12. 2022. godine u iznosu od 932.143 KM.

Gotovi proizvodi iskazani su u iznosu 397.206 KM i odnose se najvećim dijelom na gotove proizvode u skladištu - trofazna brojila AM550 TD1 proizvedena prema potpisanom ugovoru sa JP Elektroprivreda d.d. Sarajevo. Brojila su isporučena u 2023. godini.

Roba je iskazana u iznosu 207.159 KM i odnosi se na robu u skladištu Društva (prema ugovorima potpisanim sa krajnjim kupcem).

6.2.2.2 Potraživanja od kupaca

Na datum bilansa u finansijskim izvještajima iskazana su sljedeća potraživanja od kupaca: **KM**

	31. 12. 2022.	31. 12. 2021.
POTRAŽIVANJA OD KUPACA	1.254.550	1.368.508
Kupci – povezane strane	453.302	555.473
Kupci u zemlji	1.060	11.787
Sumnjiva i sporna potraživanja	822.711	822.711
Ispravka vrijednosti potraživanja	(21.464)	(22.868)

Potraživanja od kupaca iznose 1.254.550 KM i obuhvataju potraživanja od povezanih strana (452.243 KM) i kupaca u zemlji (1.060 KM).

Potraživanja od povezanih strana odnose se na potraživanja po osnovu decembarske fakture za isporučene proizvode kupcu JP Elektroprivreda d.d. Sarajevo. Uvidom u dokumentaciju konstatovali smo da su fakture su naplaćene u januaru 2023. godine, odnosno da su potraživanja izmirena.

Sumnjiva i sporna potraživanja iskazana su u iznosu od 822.711 KM i najvećim dijelom se odnose na obračunate penale od strane kupca JP Elektroprivreda d.d. Sarajevo u iznosu 801.247 KM u 2017. godini, a zbog kašnjenja u realizaciji ugovora br.272-ED/14. Za isti iznos izdata su knjižna terećenja dobavljačima koji su učestvovali u izvođenju radova. Navedene transakcije su u poslovnim knjigama rezultirale prenosom redovnih potraživanja od Elektroprivrede d.d. na sumnjiva i sporna potraživanja i umanjnjem obaveza prema dobavljačima na teret kratkoročnih rezervisanja. **Knjiženja su izvršena u 2017. godini i nije bilo promjena do okončanja revizije** (šire pojašnjeno u tački 8. Sudski sporovi).

Ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca iskazana je u iznosu od 21.464 KM i odnosi se na redovna potraživanja koja su prenesena na sumnjiva i sporna u ranijem periodu. Društvo vrši ispravku vrijednosti potraživanja u skladu sa računovodstvenim politikama za sva potraživanja starija od 365 dana te se tako vrši korekcija rezultata poslovanja na teret rashoda. Istovremeno se vrši i prenos na sumnjiva i sporna potraživanja. Prenosom nenaplaćenih potraživanja na sumnjiva i sporna ne vrši se isknižavanje potraživanja, te se u tom smislu i dalje provode intenzivne mjere i aktivnosti na njihovoj naplati.



6.2.2.3 Novac i novčani ekvivalenti

Struktura novca i novčanih ekvivalenata na datum bilansa je sljedeća: u KM

	31. 12. 2022.	31. 12. 2021.
Novac i novčani ekvivalenti	3.781.855	4.918.109
Transakcijski računi – domaća valuta	3.520.823	4.706.549
Transakcijski računi – strana valuta	260.720	211.476
Blagajna	312	83

Novac i novčani ekvivalenti na 31. 12. 2023. godine iskazani su u iznosu od 3.781.855 KM, a odnose se na novčana sredstva koja se vode na računima kod poslovnih banaka i blagajni.

Društvo ima otvorene transakcijske račune kod Raiffeisen banke d.d. Sarajevo (glavni račun), UniCredit banke d.d. Mostar, Addiko banke d.d. Sarajevo, NLB Banke d.d. Sarajevo, Sarajevo, ASA banke d.d. Sarajevo. Svi računi otvoreni su u prethodnim godinama. Salda na računima kod banaka potvrđena su izvodima na 31. 12. 2022. godine.

Na osnovu donesenog Pravilnika o blagajničkom poslovanju utvrđen blagajnički maksimum i uslovi i način plaćanja gotovim novcem za blagajnu u Društvu. Visina blagajničkog maksimuma u Društvu iznosi 500 KM. Navedenim iznosom se popunjava glavna blagajna, a sve isplate se dokumentuju vjerodostojnim knjigovodstvenim ispravama koje se evidentiraju i čuvaju u rokovima utvrđenim zakonskim propisima.

6.2.2.4 Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja

Ostala kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 350.014 KM odnose se na: akontaciju za plaćen porez na dobit (91.572 KM) i potraživanja za razliku ulaznog poreza i obaveza (260.442 KM).

6.2.3 Kapital

Na datum bilansa iskazan je kapital sa sljedećom strukturom: u KM

	31. 12. 2022.	31. 12. 2021.
KAPITAL	6.747.377	6.377.501
Osnovni kapital	4.593.418	4.593.418
Rezerve	367.555	367.555
Neraspoređena dobit ranijih godina	1.416.528	1.304.700
Neraspoređena dobit izvještajne godine	369.876	308.287
Neraspoređeni gubitak ranijih godina	-	(196.459)

Osnovni kapital u poslovnim knjigama Društva iskazan je u iznosu od 4.953.418 KM. Struktura dioničkog kapitala evidentirana je u Rješenju o Općinskog suda u Sarajevu i prikazana je kako slijedi:

- 57,51% u vlasništvu u vlasništvu JP Elektroprivreda d.d. Sarajevo i
- 42,49% u vlasništvu Iskraemeco d.d. Kranj.

Rezerve su iskazane u iznosu od 367.555 KM i formirane su u ranijem periodu.

Neraspoređena dobit ranijih godina iskazana je u iznosu 1.426.528 KM. Dobit za 2021. godinu raspoređena je Odlukom Skupštine od 21. 6. 2022. godine na pokriće gubitka iz ranijih godina od 196.456 KM i 118.825 KM za nabavku stalnih sredstava i opreme.

Neraspoređena dobit izvještajne godine iznosi 369.876 KM. Do okončanja revizije nije donesena Odluka o raspodjeli dobiti a prema prijedlogu Uprave utvrđeno je da se iznos od 369.876 KM evidentira kao neraspoređena dobit izvještajne godine.

6.2.4 Obaveze

U finansijskim izvještajima Društva na 31. 12. 2022. iskazane su obaveze kako slijedi:

	31. 12. 2022.	31. 12. 2021.
OBAVEZE I RAZGRANIČENJA	3.555.451	3.291.014
Kratkoročne obaveze	3.555.451	3.291.014
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	969.840	682.472
Obaveze za porez na dobit	39.873	91.569
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	2.545.738	2.516.973

6.2.4.1 Kratkoročne obaveze

Finansijske obaveze po amortizovanom trošku

Kratkoročne finansijske obaveze po amortizovanom trošku iskazane su u iznosu od 969.840 KM i odnose se na obaveze prema dobavljačima u iznosu od 968.682 KM i obaveze za kratkoročne robne kredite u iznosu od 1.158 KM.

U strukturi obaveza prema dobavljačima najznačajnija je ona prema povezanom licu Iskraemeco d.d. Kranj u iznosu od 953.707 KM. Društvo redovno izmiruje obaveze prema dobavljačima u skladu sa rokovima dospjeća. Uvidom u potpisane ugovore i ispostavljene fakture nisu uočene nepravilnosti.

Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja

Ostale obaveze uključujući i razgraničenja iskazane su u iznosu od 2.545.738 KM i najvećim dijelom odnose se na rezervisanja u iznosu od 1.734.446 KM i razgraničenja u iznosu od 801.248 KM.

Društvo sa 31. 12. 2022. godine nema neizmirenih obaveza za plaće, naknade i doprinose, osim 2.776 KM koja se odnosi na jubilarne naknade za dva zaposlenika, koje su obračunate, a neisplaćene u 2022. godini.

Rezervisanja se odnose na rezervisanja za troškove u garantnom roku u iznosu od 1.362.552 KM, rezervisanja po započetim sudskim sporovima u iznosu od 256.908 KM i rezervisanja za naknade zaposlenim u skladu sa MRS-om 19 – Primanja zaposlenih u iznosu od 114.986 KM. Vežano za rezervisanja za **troškove u garantnom roku**, Društvo je u 2022. godini izvršilo rezervisanja za potencijalne troškove otklanjanja nedostataka u garantnom roku za prodate gotove proizvode, robu, usluge servisa i inženjeringa u ukupnom iznosu od 1.362.552 KM. Društvo prilikom prodaje gotovih proizvoda daje garanciju u trajanju od 24 mjeseca od dana isporuke robe. Uslov za akreditaciju inspekcijskog tijela, odnosno laboratorije kojom Društvo raspolaže i pruža usluge inspekcije, predstavlja pružanje odgovarajuće garancije za pokriće odgovornosti za štetu. Iz toga proizilazi potreba rezervisanja sredstava, u skladu sa MRS-om 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina, koje je Društvo odredilo u iznosu od 15% od ukupnog prihoda od prodaje robe, proizvoda i usluga.

Vežano za **razgraničenja**, čitav iznos od 801.248 KM se odnosi na razgraničenja po obračunu penala usljed kašnjenja u realizaciji ugovora 272-ED/14 prema kupcu JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo. Naime kupac je u 2017. godini ispostavio obračun penala u iznosu od 801.248 KM, zbog čega je Društvo izdalo knjižna terećenja dobavljačima koji su učestvovali u izvođenju radova prema krajnjem investitoru (JP EP BiH). Navedene transakcije su u skladu s odobrenjem Nadzornog odbora, u poslovnim knjigama evidentirane kao prenos redovnih potraživanja od JP EP BiH na sumnjiva i sporna, te umanjenjem redovnih obaveza prema dobavljačima na teret kratkoročnih razgraničenja. Detaljnije o sporu koje je Društvo pokrenulo protiv JP EP BiH objašnjeno je pod tačkom 8. Izvještaja.

6.3 IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA

U Izvještaju o gotovinskim tokovima iskazani su početno stanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata u iznosu od 4.918.109 KM i konačno stanje u iznosu od 3.781.855 KM, što za rezultat ima neto smanjenje novca i novčanih ekvivalenata u iznosu od 1.136.254 KM. Izvještaj o gotovinskim tokovima sačinjen je u skladu s Pravilnikom o sadržaju i formi finansijskih izvještaja za privredna društva.

6.4 IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

U Izvještaju o promjenama na kapitalu za 2022. godinu iskazane vrijednosti na pojedinim pozicijama usklađene su sa iskazanim vrijednostima u Bilansu stanja i Bilansu uspjeha.

6.5 BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Bilješke uz finansijske izvještaje nisu sastavljane u skladu sa zahtjevima iz MRS-a 1 – Presentacija finansijskih izvještaja i zahtjevima ostalih Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja, kao i člana 38. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH. U Bilješkama uz finansijske izvještaje dati su statistički podaci po bilansnim pozicijama (povećanje, smanjenje, učešće), a nisu date potrebne informacije i dodatna pojašnjenja korisnicima finansijskih izvještaja u skladu sa zahtjevima propisa koji uređuju objavljivanja uz finansijske izvještaje.

Preporuka:

- ***Bilješke uz finansijske izvještaje sastavljati u skladu sa zahtjevima Međunarodnih računovodstvenih standarda, Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja i Zakona o računovodstvu u i reviziji u FBiH.***

7. NABAVKE

Društvo ne primjenjuje Zakon o javnim nabavkama pozivajući se na industrijski i komercijalni karakter djelatnosti u kojoj posluje, u skladu sa odredbama člana 4. stav 1. i člana 5. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon). Navedeni članovi propisuju da je ugovorni odnosno sektorski organ pravno lice koje je osnovano za određenu svrhu s ciljem zadovoljavanja potreba od općeg interesa, a koje nema industrijski ili komercijalni karakter. Također, Društvo ne obavlja nijednu djelatnost navedenu u članovima od 78. do 83. Zakona o javnim nabavkama, te se zbog toga ne tretira kao ugovorni organ po članu 4. Zakona o javnim nabavkama.

Za provođenje nabavki Društvo primjenjuje Pravilnik o nabavkama iz februara 2019. godine Iskraemeco Sarajevo d.o.o. koji definiše principe, postupke, nadležnosti i pojmove koji se odnose na proces nabavki. Uvidom u navedeni interni akt konstatovali smo da on sadrži okvir za provođenje nabavki u Društvu, sa obavezom javnog nadmetanja za sve nabavke osim nabavki od manjinskog osnivača Iskraemeco Kranj i nabavki usluga snabdijevanja električnom energijom, komunalnih, poštanskih i telekomunikacijskih usluga. **Također, konstatovali smo da u Pravilniku nije navedena obaveza donošenja plana nabavki, zbog čega ne možemo potvrditi da je Društvo poduzelo mjere za osiguranje transparentnosti i racionalnog trošenja sredstava u procesu nabavki. Nadalje, revizijom zaključenih ugovora i provedenih nabavki u 2022. godini konstatovali smo da je veći broj ugovora zaključen u prethodnim periodima na neodređeno vrijeme bez izvršenih pregovora sa dobavljačima, čime se nije ispoštovao princip transparentnosti i efikasnosti utroška sredstava, budući da nisu razmatrane mogućnosti nabavki od drugih dobavljača po povoljnijim uslovima. Kao primjer navodimo sljedeće nabavke:**

- **advokatske usluge (Advokatska kancelarija Ibrišimović i dr.) od 20. 10. 2011. godine,**
- **špeditorske usluge (Trans agent d.o.o. Sarajevo) od 29. 12. 2015. godine i**
- **usluge održavanja informatičkog softvera (Infosoft d.o.o. Sarajevo) od 1. 7. 2016. godine.**

Društvo je tokom 2022. godine vršilo nabavku kutija za gotove proizvode od Print Team d.o.o. Mostar. Ukupno ostvareni promet s ovim dobavljačem u revidiranoj godini iznosio je kumulativno 29.681 KM sa uključenim PDV-om, odnosno 25.368 KM bez PDV-a. **Kod navedenih nabavki nije nam prezentovano da je postupljeno u skladu s članom 14. Pravilnika od nabavkama, koji za nabavke u iznosu od 10.000 KM do 50.000 KM zahtijeva provođenje pozivnog postupka koji podrazumijeva dostavljanje poziva za ponudu prema najmanje tri potencijalna ponuđača.**

Preporuka:

- **izvršiti izmjene Pravilnika o nabavkama kako bi se inkorporirala odredba o donošenju Plana nabavki, te dosljedno primjenjivati odredbe Pravilnika koje se odnose na odabir postupka kako bi se osigurala transparentnost u procesu nabavki i efikasno trošenje sredstava.**

8. SUDSKI SPOROVI

Prema prezentiranim podacima Službe za pravne poslove, protiv Društva se vode dva sudska spora u iznosu od 813.104 KM.

Sudski spor u vrijednosti 773.695 KM, protiv Društva, pokrenuli su Umel Dalekovod montaža d.o.o. i Deling d.o.o zbog neplaćanja obaveza. Pomenute obaveze nastale su zbog obustavljene isplate obaveza prema navedenim dobavljačima zbog problema u realizaciji ugovora. Naime, zbog kašnjenja dobavljača (učesnika konzorcija: Iskraemeco d.o.o., kao lider konzorcija i Iskraemeco d.d. Kranj, Umel Dalekovod montaža d.o.o., Deling d.o.o. i Pet-prom d.o.o.) u realizaciji ugovora sa kupcem JP Elektroprivreda BiH d.d. čiji je predmet proširenje AMM sistema u distributivnim podružnicama, Elektroprivreda d.d. je u 2017. godini ispostavila fakturu (obračunate penale) na ime kašnjenja pri realizaciji. Ugovor je trebao biti realizovan do 29. 4. 2016. godine, a predviđena kazna je ugovorena u iznosu 801.247 KM. Navedene penale na ime kašnjenja, Društvo je prefakturisalo prema dobavljačima koji su zajednički učestvovali na realizaciji ovog ugovora, u odnosu na angažman svakog pojedinog dobavljača i za taj iznos obustavilo isplatu obaveza. Budući da konzorcij dobavljača na čelu sa Društvom, osporava razloge za kašnjenje, u novembru 2017. godine pokrenut je sudski spor protiv JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo u iznosu 801.247 KM a vezano za obračunate penale po spomenutom ugovoru. Spor do datuma revizije nije okončan.

Društvo je, u skladu sa zahtjevima MRS-a 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina, na datum bilansa izvršilo procjenu sporova. Rezervisanja troškova za moguće negativne ishode sporova u budućnosti su formirana su ranijem periodu u iznosu od 256.908 KM.

9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2022. godinu Društvo je 4. 8. 2023. godine dostavilo komentar sa dodatnom dokumentacijom.

Obrazloženja su data na nalaze i preporuke u vezi: obaveze primjene Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, rebalansa plana poslovanja, evidencija o radnom vremenu, određivanja iznosa toplog obroka, umanjenja vrijednosti stalnih sredstava, sastavljanja Bilješki uz finansijske izvještaje i nabavki.

Prihvatili smo i inkorporirali u Izvještaj dostavljene odluke o visini naknade za topli obrok koje su dodatno prezentovane nakon obavljene revizije.

Za ostala obrazloženja nisu prezentirane nove činjenice, niti je dostavljena dokumentacija koja bi uticala na izmjene nalaza u Izvještaju, za šta dajemo pojašnjenja:

- u vezi sa primjenom Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH Društvo je iznijelo argumentaciju da nije javno preduzeće u smislu Zakona o javnim preduzećima FBiH i da se odredbe navedenog Zakona odnose samo na preduzeća u kojima FBiH ima direktno učešće u kapitalu.



Budući da je većinski vlasnik Društva – Javno preduzeće Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo u većinskom vlasništvu FBiH i obveznik primjene Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, mišljenja smo da se i povezano društvo Iskraemeco Sarajevo d.o.o. mora uvesti u sistem finansijskog upravljanja i kontrole kako bi se unaprijedio nadzor nad njegovim poslovanjem;

- vezano za donošenje rebalansa plana u slučaju odstupanja od planiranih vrijednosti, Društvo je istaklo da zbog složene procedure donošenja plana (odobrenje većinskog vlasnika – saglasnost Nadzornog odbora JP EP BiH, pa zatim usvajanje Nadzornog odbora Društva) nije u mogućnosti vršiti izmjene plana poslovanja na način kako je data preporuka. Uvažavajući složenost procesa donošenja plana, to ne može biti razlog za nerazmatranje revidiranog plana poslovanja kako bi se on uskladio sa realnim vrijednostima i stanjem na tržištu;
- za evidencije o radnom vremenu Društvo je navelo da su u potpunosti u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu, a da elektronsko praćenje ulazaka/izlazaka s posla i na posao služi samo kao pomoćni alat. Međutim, revizijom smo konstatovali da pisana evidencija koja je propisana Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu sadrži podatke o početku i završetku rada koji su istovjetni za svakog radnika, kao da i vrijeme korištenja pauze u toku rada nije navedeno, zbog čega ne možemo potvrditi njihovu vjerodostojnost;
- za primjenu MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti imovine, Društvo je navelo da nema bilo kakvih indicija da je vrijednost neke imovine umanjena, da nisu subjekt od javnog interesa i da prema tome ne podliježu obavezi procjenjivanja vrijednosti imovine iz člana 28. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH. Međutim, Društvo nam nije prezentovalo dokaz da je ocijenilo postoje li indicije da je vrijednost nekog stalnog sredstva umanjena i izjava data u komentaru nije dovoljan dokaz takvih indicija nema. Navedeno nije u skladu s odredbama MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti imovine;
- vezano za sačinjavanje Bilješki uz finansijske izvještaje Društvo je navelo da Bilješke uz finansijske izvještaje sastavlja i predaje Finansijsko-informatičkoj agenciji u skladu sa propisanim obrascima i formom koju je propisala Finansijsko-informatička agencija za sastavljanje Bilješki. Međutim, u Bilješkama uz finansijske izvještaje dati su samo statistički podaci po bilansnim pozicijama (povećanje, smanjenje, učešće), a nisu date potrebne informacije i dodatna pojašnjenja korisnicima finansijskih izvještaja u skladu sa zahtjevima propisa koji uređuju objavljivanja uz finansijske izvještaje, kao što su informacije o sudskim sporovima i objavljivanja u skladu sa MRS-om 37 – Rezervisanja, potencijalna sredstva i potencijalne obaveze, informacije o povezanim stranama u skladu sa MRS-om 24 – Objavljivanje povezanih strana, ocjena postoje li pokazatelji koji bi uticali na umanjenje vrijednosti stalnih sredstava u skladu sa MRS-om 36 – Umanjenje vrijednosti stalnih sredstava, i drugim MRS i MSFI;
- za proces nabavki dati su sljedeći komentari:
 - Društvo je u komentaru navelo da ono nije u obavezi sačinjavati plan javnih nabavki, budući da ne primjenjuje Zakon o javnim nabavkama. Planiranje nabavki i data preporuka u izvještaju ima za cilj povećanje stepena transparentnosti i osiguranje racionalnog trošenja sredstava u procesu nabavki, te da unaprijedi sistem internih kontrola u Društvu;
 - za ugovore zaključene na neodređeno vrijeme navedeno je da u internom aktu ne postoji obaveza da se za nabavke koje su zaključene u prethodnim periodima na neodređeno vrijeme vrši pregovaranje i provode novi postupci. Svrha pregovaranja je postizanje najboljih uslova za Društvo i osiguranje većeg stepena transparentnosti i efikasnog trošenja sredstava;



- za nabavku od dobavljača Print team d.o.o. navedeno je da se radi o nabavkama pojedinačne vrijednosti ispod 10.000 KM za koje je Pravilnikom predviđen direktni postupak. Osim toga, navedeno je da Pravilnik ne poznaje kumulaciju na godišnjem nivou, već tretira pojedinačne nabavke, tako da nijedna od izvršenih nabavki ne prelazi 10.000 KM i da nije postupljeno suprotno odredbama Pravilnika o nabavkama. Evidentno je da se u nabavkama od Print team d.o.o. radilo o nabavkama iste robe (kutije za gotove proizvode) koje su mogle biti i unaprijed planirane, te na osnovu toga se mogao provesti i drugačiji tip postupka koji bi osigurao veću transparentnost i potencijalno bolje uslove za Društvo, bez obzira na činjenicu da pojedinačna vrijednost svakog zaključenog ugovora ne prelazi iznos iz Pravilnika. Zbog navedenog ne možemo prihvatiti i uvažiti argumentaciju Društva.

Reviziju Društva Iskraemeco Sarajevo d.o.o. obavio je revizorski tim u sastavu: Alida Selimović – voditeljica tima, i Mirza Šrndić – član tima.

Voditeljica tima

Alida Selimović s.r.

**Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom**

Mia Buljubašić s.r.

**Rukovoditeljica Sektora
za finansijsku reviziju preduzeća u većinskom
državnom vlasništvu**

Belma Mušinović s.r.

V. PRILOZI

- 1. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**

ISKRAEMECO SARAJEVO DOO

Naziv pravnog lica

Ilidža, HIFZI BJELEVCA 13

Sjedište i adresa pravnog lica

4200159420004

Identifikacioni broj za direktne poreze

200159420004

Identifikacioni broj za indirektno poreze

Proizvodnja instrumenata i aparata za mjerenje, ispitivanje i navođenje

Djelatnost

Raiffeisen Bank d.d. BiH

Naziv banke

1610000004910054

Broj računa

26.51

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

078

Šifra opštine

**IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
(BILANS USPJEHA)**

za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	9.083.681	9.182.096
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	8.964.741	9.149.561
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203	476.632	269.938
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204	7.387.472	7.482.618
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205	1.100.637	1.397.005
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	118.940	32.535
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207	84.496	27.080
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	32.644	5.455
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209	1.800	0
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	0	0
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211	0	0
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212	0	0
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213	0	0
B.	Ostali prihodi i dobici (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	1.498.597	914.388
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	0	0
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		216	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217	0	0
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218	0	0
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219	0	0
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220	0	0
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221	0	0
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		222	0	0
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223	0	0
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224	0	0
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		225	0	0
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226	0	0
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227	0	0
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228	0	0
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229	0	0
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230	0	0
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231	0	0
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232	0	0
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233	0	0
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234	0	0
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235	0	0
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236		
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237	0	0
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238	0	0
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239	0	0
2.10.	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		240	0	0
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241	0	0
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima		242	0	0
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243	0	0
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		244	0	0
7.	Prihodi od dividendi		245	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		
9.	Finansijski prihodi (248+249+250)		247	3.024	152
9.1.	Prihodi od kamata		248	3.024	152
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249	0	0
9.3.	Ostali finansijski prihodi		250	0	0
10.	Ostali prihodi i dobiti		251	1.495.573	914.236
C.	Ukupno prihodi (201+214)		252	10.582.278	10.096.484
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)		253	8.676.327	8.254.379
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		254	476.391	245.321
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		255	-354.197	451.050
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	5.956.459	5.002.588
4.	Troškovi energije i goriva		257	61.972	78.557
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	1.933.318	1.883.052
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	1.670.926	1.641.717
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	222.724	204.791
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	39.668	36.544
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	218.085	204.771
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	218.085	204.771
6.2.	Investicijske nekretnine		264	0	0
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265	0	0
6.4.	Nematerijalna imovina		266	0	0
6.5.	Biološka imovina		267	0	0
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268	0	0
7.	Troškovi primljenih usluga		269	267.741	280.272
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	116.558	108.768
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		271	1.496.202	1.442.249
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		272	0	0
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273	0	0
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274	0	0
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275	0	0
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276	0	0
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277	0	0
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278	0	0
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279	0	0
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281	0	0
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282	0	0
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283	0	0
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284	0	0
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		285	0	0
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		286	0	0
2.	Gubici od finansijske imovine (288 do 297)		287	0	0
2.1.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku		288	0	0
2.2.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289	0	0
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		290	0	0
2.4.	Neto gubici od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291	0	0
2.5.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		292	0	0
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293	0	0
2.7.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294	0	0
2.8.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295	0	0
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		296	0	0
2.10	Ostali neto gubici od finansijske imovine		297	0	0
3.	Troškovi rezervisanja, neto		298	1.477.538	1.436.728
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299	0	0
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto		300	0	0
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		301	17.756	979
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302		
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303	0	0
9.	Finansijski rashodi (305 do 307)		304	0	49
9.1.	Rashodi od kamata		305	0	49
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306	0	0
9.3.	Ostali finansijski rashodi		307	0	0
10.	Ostali rashodi i gubici		308	908	4.493
F.	Ukupno rashodi (253+271)		309	10.172.529	9.696.628
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		310	409.749	399.856
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		311	0	0
I.	Porez na dobit (313+314)		312	39.873	91.569
1.	Tekući porez na dobit		313	39.873	91.569
2.	Odgodeni porez na dobit (315-316+317-318)		314	0	0
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		315	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316	0	0
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317	0	0
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318	0	0
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		319	369.876	308.287
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	0	0
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		321	0	0
M.	Dobit (319+321)		322	369.876	308.287
N.	Gubitak (320-321)		323	0	0
	IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU				
O.	Ostali ukupni rezultat (325+331)		324	0	0
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325	0	0
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326	0	0
1.2.	Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		327	0	0
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328	0	0
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329	0	0
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330	0	0
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331	0	0
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		332	0	0
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333	0	0
2.3.	Aktuarski dobiti/(gubici) od planova definiranih primanja		334	0	0
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335	0	0
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336	0	0
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337	0	0
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338	0	0
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		339	369.876	308.287
	Zarada po dionici				
	a) Osnovna zarada po dionici		340	0	0
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341	0	0
	Dobit/(gubitak) koja pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	369.876	308.287
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343		
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344	369.876	308.287
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345		

Ilidža, 07.02.2023.

Mjesto i datum

KADRIĆ (SALKO) RAMIZ

Certificirani računovođa

0992/5

M.P.

Mirza Softić

Direktor



ISKRAEMECO SARAJEVO DOO

Naziv pravnog lica

Iliđža, HIFZI BJELEVCA 13

Sjedište i adresa pravnog lica

4200159420004

Identifikacioni broj za direktne poreze

200159420004

Identifikacioni broj za indirektne poreze

Proizvodnja instrumenata i aparata za mjerenje, ispitivanje i navođenje

Djelatnost

26.51

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

Raiffeisen Bank d.d. BiH

Naziv banke

078

Šifra opštine

1610000004910054

Broj računa

**IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)**

na dan 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA				
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	2.273.911	2.273.675
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	2.272.251	2.269.984
1.1.	Zemljište		003	114.329	114.329
1.2.	Građevinski objekti		004	1.178.387	1.203.584
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	897.559	849.314
1.4.	Transportna sredstva		006	72.376	93.157
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007	9.600	9.600
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008	0	0
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	0	0
2.1.	Zemljište		010	0	0
2.2.	Građevinski objekti		011	0	0
2.3.	Postrojenja i oprema		012	0	0
2.4.	Nematerijalna imovina		013	0	0
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014	0	0
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	1.660	3.691
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016	0	0
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		017	0	0
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018	1.660	3.691
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
5.	Biološka imovina		020	0	0
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021	0	0
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022	0	0
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023	0	0
9.	Goodwill		024	0	0
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025	0	0
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026	0	0
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027	0	0
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028	0	0
11.1.	Depoziti kod banaka		029	0	0
11.2.	Dati krediti		030	0	0
11.3.	Obveznice		031	0	0
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		032	0	0
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		033	0	0
13.	Ostala imovina i potraživanja		034	0	0
B.	Odgodena porezna imovina		035	0	0
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		036	8.028.917	7.394.840
1.	Zalihe (038 do 042)		037	2.640.498	955.551
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	1.952.098	781.984
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039	84.035	75.522
1.3.	Gotovi proizvodi		040	397.206	51.521
1.4.	Roba		041	207.159	46.076
1.5.	Dati avansi		042	0	448
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043	0	0
3.	Ugovorna imovina		044	0	0
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	1.254.550	1.368.508
4.1.	Kupci - povezane strane		046	1.253.490	1.356.721
4.2.	Kupci u zemlji		047	1.060	11.787
4.3.	Kupci u inostranstvu		048	0	0
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049	0	0
5.1.	Depoziti kod banaka		050	0	0
5.2.	Dati krediti		051	0	0
5.3.	Obveznice		052	0	0
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		053	0	0
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		054	0	0
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	3.781.855	4.918.109
10.	Akontacije poreza na dobit		058	91.572	88.464
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	260.442	64.208
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	10.302.828	9.668.515
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	0	0
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	10.302.828	9.668.515
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101	4.593.418	4.593.418
1.1.	Dionički kapital		102	0	0
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103	0	0
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	4.593.418	4.593.418
1.4.	Državni kapital		105	0	0
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106	0	0
2.	Dionička premija		107	0	0
3.	Rezerve (109+110)		108	367.555	367.555
3.1.	Statutarne rezerve		109	367.555	0
3.2.	Ostale rezerve		110	0	367.555
4.	Revalorizacione rezerve (112+113+114)		111	0	0
4.1.	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112	0	0
4.2.	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113	0	0
4.3.	Ostale revalorizacione rezerve		114	0	0
5.	Dobit (116+117)		115	1.786.404	1.612.987
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	1.416.528	1.304.700
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117	369.876	308.287
6.	Gubitak (119+120)		118	0	196.459
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	0	196.459
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	0	0
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	6.747.377	6.377.501
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122		
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	6.747.377	6.377.501
	OBAVEZE				
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)		124	0	0
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125	0	0
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126	0	0



Redni broj	pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmov		127	0	0
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128	0	0
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129	0	0
2.	Odgođeni prihod		130	0	0
3.	Rezervisanja		131	0	0
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132	0	0
C.	Odgođene porezne obaveze		133	0	0
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		134	3.555.451	3.291.014
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	969.840	682.472
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	967.968	682.472
1.2.	Ugovorne obaveze		137	713	0
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138	1.159	0
1.4.	Obaveze po osnovu najmov		139	0	0
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140	0	0
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141	0	0
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142	0	0
3.	Derivatni finansijski instrumenti		143	0	0
4.	Odgođeni prihod		144	0	0
5.	Rezervisanja		145	0	0
6.	Obaveze za porez na dobit		146	39.873	91.569
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	2.545.738	2.516.973
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	3.555.451	3.291.014
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	10.302.828	9.668.515
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	0	0
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	10.302.828	9.668.515

Ilidža, 07.02.2023.

Mjesto i datum

KADRIĆ (SALKO) RAMIZ

Certificirani računovođa

0992/5

Mirza Softić

Direktor

M.P.

ISKRAEMECO SARAJEVO DOO

Naziv pravnog lica

Ilidža, HIFZI BJELEVCA 13

Sjedište i adresa pravnog lica

4200159420004

Identifikacioni broj za direktne poreze

200159420004

Identifikacioni broj za indirektne poreze

Proizvodnja instrumenata i aparata za mjerenje, ispitivanje i navođenje

Djelatnost

Raiffeisen Bank d.d. BiH

Naziv banke

1610000004910054

Broj računa

26.51

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

078

Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE (IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)

(Direktna metoda)

na dan 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Prilivi od kupaca		(+)	401	10.771.186	11.117.041
1.2.	Odlivi po osnovu plaćanja zaposlenima		(-)	402	-1.840.273	-1.783.789
1.3.	Odlivi po osnovu plaćanja dobavljačima, po osnovu poslovnih aktivnosti		(-)	403	-8.128.912	-7.006.683
1.4.	Odlivi po osnovu ostalih troškova, nastalih po osnovu poslovnih aktivnosti		(-)	404	-1.909.275	-1.040.328
1.5.	Odlivi po osnovu plaćanja poreza na dobit		(-)	405	-94.677	-118.230
1.6.	Ostali prilivi iz poslovnih aktivnosti		(+)	406	64.538	7.078
1.7.	Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti		(-)	407	0	-485.159
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima (401 do 407)		(+) (-)	408	-1.137.413	689.930
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	409	0	0
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	410	0	0
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	411	0	0
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	412	0	0
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	413	0	0
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	414	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	415	0	0
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	416	0	0
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	417	0	0
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	418	0	0
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(+)	419	0	0
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	420	0	0
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	421	0	0
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(-)	422	0	0
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	423	0	0
2.16.	Priljena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	424	0	0
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	425	0	0
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	426	0	0
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(-)	427	0	0
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(+)	428	0	0
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(-)	429	0	0
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(+)	430	0	0
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	431	0	0
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	432	0	0
2.25.	Priljene dividende		(+)	433	0	0
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	434	0	0
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	435	0	0
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	436	0	0
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	437	0	0
B.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (409 do 437)		(+) (-)	438	0	0
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Prilivi od emisije dionica / uplaćeni vlasnički kapital		(+)	439	0	0
3.2.	Sticanje vlastitih dionica		(-)	440	0	0
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	441	0	0
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	442	0	0
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	443	1.324	0
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	444	-165	-802
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	445	0	0
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	446	0	0
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	447	0	0
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	448	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+) / (-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	449	0	0
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	450	0	0
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	451	0	0
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima (439 do 451)		(+) (-)	452	1.159	-802
4.	NETO POVEĆANJE / (SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)		(+) (-)	453	-1.136.254	689.128
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+) (-)	454	4.918.109	4.228.981
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+) (-)	455	0	
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+) (-)	456	3.781.855	4.918.109

Ilidža, 07.02.2023.

Mjesto i datum

KADRIĆ (SALKO) RAMIZ

Certificirani računovođa

0992/5

M.P.

Mirza Softić

Direktor



ISKRAEMECO SARAJEVO DOO

Naziv pravnog lica

Ilidža, HIFZI BJELEVCA 13

Sjedište i adresa pravnog lica

Proizvodnja instrumenata i aparata za mjerenje, ispitivanje i navođenje

Djelatnost

Raiffeisen Bank d.d. BiH

Naziv banke

161000004910054

Broj računa

4200159420004

Identifikacioni broj za direktne poreze

200159420004

Identifikacioni broj za indirektne poreze

26.51

Šifra djelatnosti po KDBIH 2010

078

Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

Ilidža

Mjesto

KADRIĆ (SALKO) RAMIZ

Certificirani računovođa

0992/5

Broj licence

Mirza Softić

Direktor

07.02.2023.

Datum

033/757-273

Kontakt



Kontrolni broj: 1891743565544205

str. 1 od 2



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
za period koji završava na dan 31.12.2022. godine

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	Oznaka za AOP	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVIA						Akumulirana neraspoređena dobit/ (nepokriveni gubitak)	UKUPNO (3+4+5+6+7+8+9)	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MANJINSKIH INTERESA	UKUPNI KAPITAL (10+11)
		Dionički kapital	Dionička premija	Rezerve	Revalorizacijske rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu	Revalorizacijske rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	Ostale revalorizacijske rezerve				
		Vlasnički udjeli									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Stanje na dan 31.12.2020. godine	901	4.593.418	0	367.555	0	0	0	1.108.241	6.069.214		
2. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	902	0	0	0	0	0	0	0	0		
3. Efekti retroaktivnog prepravljivanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	903	0	0	0	0	0	0	0	0		
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2020., odnosno 01.01.2021. (901+902+903)	904	4.593.418	0	367.555	0	0	0	1.108.241	6.069.214		
5. Dobit/(gubitak) za period	905	0	0	0	0	0	0	308.287	308.287		
6. Ostali ukupni rezultat za period	906	0	0	0	0	0	0	0	0		
7. Ukupni rezultat (905+906)	907	0	0	0	0	0	0	308.287	308.287		
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	908	0	0	0	0	0	0	0	0		
9. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	909	0	0	0	0	0	0	0	0		
10. Objavljene dividende	910	0	0	0	0	0	0	0	0		
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrivanje gubitka	911	0	0	0	0	0	0	0	0		
12. Ostale promjene	912	0	0	0	0	0	0	0	0		
13. Stanje na dan 31.12.2021. godine (904+907+908-909-910+911+912)	913	4.593.418	0	367.555	0	0	0	1.416.528	6.377.501		
14. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	914	0	0	0	0	0	0	0	0		
15. Efekti retroaktivnog prepravljivanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	915	0	0	0	0	0	0	0	0		
16. Ponovo iskazano stanje na početku perioda 01.01.2021. godine (913+914+915)	916	4.593.418	0	367.555	0	0	0	1.416.528	6.377.501		
17. Dobit/(gubitak) za godinu	917	0	0	0	0	0	0	369.876	369.876		
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	918	0	0	0	0	0	0	0	0		
19. Ukupni rezultat (917+918)	919	0	0	0	0	0	0	369.876	369.876		
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	920	0	0	0	0	0	0	0	0		
21. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	921	0	0	0	0	0	0	0	0		
22. Objavljene dividende	922	0	0	0	0	0	0	0	0		
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrivanje gubitka	923	0	0	0	0	0	0	0	0		
24. Ostale promjene	924	0	0	0	0	0	0	0	0		
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2022. godine (916+919+920-921-922+923+924)	925	4.593.418	0	367.555	0	0	0	1.786.404	6.747.377		



Broj: AD-1000 /23
Datum: 04.08.2023. godine

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U
FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE
Ul. Ložionička br. 3.
71000 Sarajevo

IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI 2580) se daje u vezi sa vašom finansijskom revizijom (Iskraemeco Sarajevo d.o.o.) za 2022. godinu, za svrhe izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima, Konceptualnim okvirom za finansijsko izvještavanje i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Izjava se daje takođe sa svrhom potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima (Iskraemeco Sarajevo d.o.o.) u svim materijalno značajnim aspektima usklađene sa nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana su adekvatno računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima, Konceptualnim okvirom za finansijsko izvještavanje i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.
- Svi događaji nakon datuma finansijskih izvještaja i za koje Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja zahtijevaju prepravljavanje ili objavljivanje bili su prepravljani ili objavljeni.

Iskraemeco Sarajevo d.o.o. Ul. Hifzi Bjelevca 13, 71 000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
 +387 33 77 52 60  +387 33 63 50 74  info@iskraemeco.ba  www.iskraemeco.ba
Općinski sud u Sarajevu • MBS 65-01-0235-12 • JIB 4200159420004 • PDV BR. 200159420004
Raiffeisen Bank: 1610000004910054 • UniCredit Bank d.d: 3389002208880324 • Addiko Bank: 3060510000001351
Sberbank BH: 1401010014614247 • ASA Banka: 1346101000123558 • NLB Banka: 1322602008169491



1/3



- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvrjeđivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava, za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Nabavke roba, usluga i radova smo proveli u skladu sa Pravilnikom o nabavkama Iskraemeco Sarajevo d.o.o. Sarajevo, rukovodeći se principima racionalnog trošenja sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.
- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv (Iskraemeco Sarajevo d.o.o.) i koje je pokrenuo (Iskraemeco Sarajevo d.o.o.) i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnjenja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u (Iskraemeco Sarajevo d.o.o.) za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Dali smo vam sve značajne informacije vezane za finansijske izvještaje koje zahtijevaju odredbe važećih zakonskih i drugih relevantnih propisa kojima je isto utvrđeno.
- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet subjektivih povezanih stranaka i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo vam sve informacije u vezi sa prijeverom i sumnjom da ona postoji za koje imamo saznanja i koja može uticati na instituciju, a uključuje:

Iskraemeco Sarajevo d.o.o. Ul. Hilfi Bjelevca 13, 71 000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
☎ +387 33 77 52 60 📠 +387 33 63 50 74 ✉ info@iskraemeco.ba 🌐 www.iskraemeco.ba
Općinski sud u Sarajevu • MBS 65-01-0235-12 • JIB 4200159420004 • PDV BR. 200159420004
Raiffeisen Bank: 1610000004910054 • UniCredit Bank dd: 3389002208880324 • Addiko Bank: 3060510000001351
Sberbank BH: 1401010014614247 • ASA Banka: 1346101000123558 • NLB Banka: 1322602008169491



2/3



- Rukovodstvo
- Zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli
- Ostale, u situacijama gdje prijevarena može imati materijalno značajan efekat na finansijske izvještaje.

Odgovorno lice
Direktor:
Mirza Softić, dipl. ecc.


iskraemeco
iskraemeco Sarajevo d.o.o.

iskraemeco Sarajevo d.o.o. Ul. Hifzi Bjelevca 13, 71 000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
 +387 33 77 52 60  +387 33 63 50 74  info@iskraemeco.ba  www.iskraemeco.ba
Općinski sud u Sarajevu • MBS 65-01-0235-12 • JIB 4200159420004 • PDV BR. 200159420004
Raiffeisen Bank: 1610000004910054 • UniCredit Bank ad: 3389002208880324 • Adiko Bank: 3060510000001351
Sberbank BH: 1401010014614247 • ASA Banka: 1346101000123558 • NLB Banka: 1322602008169491



3/3