



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

FEDERALNOG MINISTARSTVA OKOLIŠA I TURIZMA

2023.

Broj: 01-02-06-11-1-2832-7/23



Sarajevo, maj 2024.



SADRŽAJ

I.	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	2
II.	REZIME DATIH PREPORUKA.....	4
III.	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....	5
IV.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	6
1.	UVOD	6
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE.....	6
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA	6
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	8
5.	OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI	9
6.	PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE	10
6.1	Izrada i donošenje budžeta i plana rada.....	10
6.2	Izveštavanje.....	11
7.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	11
7.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....	11
7.1.1	Prihodi i primici	11
7.1.1.1	Neporezni prihodi	11
7.1.2	Rashodi, izdaci i finansiranje.....	12
7.1.2.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	12
7.1.2.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge.....	13
7.1.2.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	15
7.1.2.4	Nadzor i provjera namjenskog utroška sredstava transfera realizovanih u prethodnom periodu	20
7.1.2.5	Nadzor nad namjenskim utroškom sredstava finansijske pomoći dodijeljenih subjektima turističko-ugostiteljskog sektora po Uredbi o interventnim mjerama za podršku ugroženim sektorima privrede FBiH u okolnostima pandemije COVID-19 za 2020. godinu.....	21
7.1.2.6	Kapitalni transferi	22
7.2	BILANS STANJA.....	23
7.2.1	Stalna sredstva	23
7.2.1.1	Stalna sredstva	23
7.2.1.2	Dugoročni plasmani	24
7.2.2	Kratkoročne obaveze i razgraničenja.....	24
7.2.3	Popis imovine i obaveza	25
8.	JAVNE NABAVKE	25
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	26
V.	PRILOZI	27
1.	GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	27
2.	IZJAVA RUKOVODSTVA	27

I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izveštaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Federalnog ministarstva okoliša i turizma (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2023. godine, Račun prihoda i rashoda, Izveštaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Ministarstva na 31. 12. 2023. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava.¹ Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Kontrola kvaliteta za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Ministar je odgovoran za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 59/22). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Ministarstva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje s rezervom

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Federalnog ministarstva okoliša i turizma za 2023. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ministarstva za 2023. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izvještaju:

1. **Sredstva tekućih transfera koja su planirana i iskazana na poziciji tekućeg transfera drugim nivoima vlasti i fondovima – Akcioni plan Strategije okoliša, nisu u cijelosti korištena samo za namjene koje su određene budžetom Ministarstva, jer je dio njih odobren u kapitalne svrhe u iznosu od najmanje 164.595 KM. To nije u skladu s članovima 6. i 37. Zakona o izvršavanju Budžeta FBiH za 2023. godinu. Navedeno je imalo za posljedicu da tekući i kapitalni transferi nisu knjigovodstveno evidentirani na propisanim pozicijama, shodno Pravilniku o knjigovodstvu budžeta u FBiH (tačke 6.1, 7 i 7.1.2.3 Izvještaja);**
2. **Ministarstvo nije uspostavilo evidencije o radnom vremenu u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu, zbog čega ne možemo potvrditi da su zaposlenici bili prisutni i obavljali poslove u utvrđenom radnom vremenu (tačka 7.1.2.1 Izvještaja);**
3. **U komisije za popis imenovana su lica koja su materijalno ili finansijski zadužena za sredstva koja se popisuju i njihovi neposredni rukovodioci, što nije u skladu s članom 22. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH (tačka 7.2.3 Izvještaja).**



Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Kontrola kvaliteta za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeća pitanja:

- **Obračun poreza i doprinosa na naknade zaposlenicima članovima komisija, isplaćene u neto iznosu od 44.905 KM, nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o doprinosima, zbog mišljenja Federalnog ministarstva finansija i ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u Trezoru FBiH (tačka 7.1.2.2 Izvještaja);**
- **Komisija za kontrolu namjenskog utroška sredstava po Javnom pozivu za podnošenje prijava za dodjelu finansijske pomoći poslovnim subjektima iz turističko-ugostiteljskog sektora u okolnostima pandemije COVID-19 nije okončala kontrolu namjenskog utroška kod preduzeća koja su smanjila broj radnika na 31. 12. 2020. u odnosu na 30. 9. 2020. godine (tačka 7.1.2.5 Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi s navedenim pitanjima.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, ministar je odgovoran da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedio namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. **Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji.** Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Ministarstva, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 29. 5. 2024. godine

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Dragan Kolobarić, s. r.

GENERALNI REVIZOR

Dževad Nekić, s. r.

II. REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.	U cilju sprečavanja nastanka koruptivnih radnji poduzimati mjere predviđene Planom integriteta i sačinjavati pisani izvještaj o njihovoj realizaciji.	4.
2.*	Tekuće i kapitalne transfere planirati i realizirati u skladu s kontnim planom utvrđenim Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.	6.1
3.*	Donijeti odluku o radnom vremenu u skladu sa Zakonom o radu i Odlukom o radnom vremenu u federalnim organima državne službe, te uspostaviti evidencije o radnom vremenu u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.	7.1.2.1
4.	Rješenja o imenovanju radnih tijela i izvještaje o radu sačinjavati kako je propisano Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.	7.1.2.2
5.	Blagovremeno vršiti raspodjelu sredstava tekućih transfera u cilju njihove efikasne realizacije u godini u kojoj su odobrena, kao i u cilju nadzora nad utroškom ovih sredstava.	7.1.2.4
6.*	Nastaviti aktivnosti preispitivanja dokumentacije kojom je izvršeno pravdanje utroška sredstava finansijske pomoći, a za nenamjenski utrošena sredstva provesti postupak povrata u skladu s Uredbom i ugovorima zaključenim s korisnicima sredstava, kojima je regulisan način pravdanja dodijeljenih sredstava.	7.1.2.5
7.*	Nastaviti sa aktivnostima na povratu sredstava koja nisu utrošena u skladu s utvrđenom namjenom, za isplate minimalnih bruto plaća i troškova poslovanja za period od 1. 7. 2020. do 31. 12. 2020. godine.	7.1.2.5
8.	Prilikom formiranja popisnih komisija voditi računa da se u komisije ne imenuju osobe koje su materijalno ili finansijski zadužene za sredstva koja se popisuju u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.	7.2.3
9.	Postupke javnih nabavki planirati i provoditi blagovremeno, uzimajući u obzir period potreban za njihovo provođenje, u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama.	8.

*nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda (četiri)



III. KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
- Zakon o izvršavanju Budžeta FBiH za 2023. godinu;
- Budžet FBiH za 2023. godinu;
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
- Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave;
- Zakon o trezoru u FBiH;
- Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o državnoj službi u FBiH;
- Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH;
- Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH;
- Zakon o radu;
- Zakon o porezu na dohodak;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Uredba o interventnim mjerama za podršku ugroženim sektorima privrede FBiH u okolnostima pandemije COVID-19;
kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



IV. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Federalno ministarstvo okoliša i turizma osnovano je u skladu sa Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave.² Vršiti upravne, stručne i druge poslove iz nadležnosti FBiH, koji se odnose na: ekološku zaštitu zraka, vode i zemlje; izradu strategije i politike zaštite okoliša; standarde kvaliteta zraka, vode i zemlje; ekološko praćenje i kontrolu zraka, vode i zemlje; izradu strategije politike razvoja turizma i ugostiteljstva; praćenje turističkih tokova na domaćim i inostranim tržištima; usmjeravanje dugoročnog razvoja turizma u okviru cjelokupnog privrednog sistema i druge poslove utvrđene zakonom.

Unutrašnja organizacija i način rada Ministarstva utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, na koji je Vlada FBiH dala saglasnost 6. 10. 2022. godine, sa izmjenama i dopunama iz 2023. godine. Pravilnikom je utvrđeno da se poslovi i zadaci iz nadležnosti Ministarstva vrše u okviru osnovnih i unutrašnjih organizovanih jedinica: Kabinet ministra, Sektor okoliša, Sektor za okolišne dozvole, procjenu uticaja na okoliš i registre zagađivača, Sektor za turizam i ugostiteljstvo, Sektor za upravljanje otpadom i Sektor za pravne i opće poslove, ljudske resurse, budžet i finansije.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva uređen je način rada i rukovođenja, te opis radnih mjesta službenika i namještenika. Sistematizovana su radna mjesta za 93 izvršioca, a na 31.12. 2023. godine bilo je zaposleno 44. Budžetom za 2023. godinu planirani broj zaposlenika je 47.

Ministarstvom rukovodi ministrica Nasiha Pozder, imenovana 28. 4. 2023. godine, a do tada je Ministarstvom rukovodila ministrica Edita Đapo.

Sjedište Ministarstva je u Sarajevu, u Ulici Hamdije Čemerlića broj 2.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Ministarstva za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanci u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima revizije, s prekidima u periodu od oktobra 2023. godine do aprila 2024. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljem tekstu: Ured) izvršio je finansijsku reviziju Ministarstva za 2022. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao mišljenje s rezervom na finansijske izvještaje i na usklađenost poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Ministarstvo je postupilo u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestilo Ured o preduzetim radnjama u cilju prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju. Revizijom je konstatovano da su djelimično preduzete mjere u skladu s planiranim aktivnostima.

² „Sl. novine FBiH“, br. 58/02, 19/03, 38/05, 02/06, 08/06, 61/06 i 48/11



Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke	
1.	Doneseni su mjerljivi kriteriji/potkriteriji za vrednovanje, rangiranje i izbor korisnika sredstava transfera i definisana je dokumentacija na osnovu koje se vrši objektivno vrednovanje i rangiranje aplikacija korisnika transfera.
2.	Izvršen je obračun amortizacije na licence koje su evidentirane u skladu s Odlukom Vlade FBiH, u skladu s Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.
3.	Izvršeno je usaglašavanje stalnih sredstava i izvora stalnih sredstava, shodno Uredbi o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilniku o knjigovodstvu budžeta u FBiH.
Djelimično realizovane preporuke	
1.	Ministrica je formirala Komisiju koja je započela i djelimično provela aktivnosti na preispitivanju dokumentacije kojom je izvršeno pravdanje utroška sredstva finansijske pomoći, te su pokrenute aktivnosti povrata za nenamjenski utrošena sredstva u skladu s Uredbom o interventnim mjerama za podršku ugroženim sektorima privrede FBiH u okolnostima pandemije COVID-19 i ugovorima zaključenim s korisnicima sredstava, kojima je regulisan način pravdanja dodijeljenih sredstava. Međutim, aktivnosti komisije nisu okončane, a rok za završetak produžen je do kraja 2024. godine.
2.	Poduzete su aktivnosti na povratu sredstava koja nisu utrošena u skladu s utvrđenom namjenom, za isplate minimalnih bruto plaća i troškove poslovanja za period od 1. 7. 2020. do 31. 12. 2020. godine. Međutim, ove aktivnosti nisu okončane, s obzirom na to da korisnici nisu u potpunosti izvršili povrat sredstava.
Nerealizovane preporuke	
1.	Rashode i izdatke potrebno je budžetom planirati i knjigovodstveno evidentirati na propisanim pozicijama, prema vrstama i potkategorijama kontnog plana, u skladu s odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.
2.	Uskladiti evidencije o radnom vremenu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.
Preporuka za koju nije izvršena ocjena postupanja	
1.	Revalorizacija stalnih sredstava za 2022. godinu nije izvršena jer su propisi kojima je bila utvrđena njena obaveza izmijenjeni 30. 8. 2023. godine, odnosno 22. 12. 2023. godine. Ovim izmjenama je prestala obaveza revalorizacije.

Nakon izvršene revizije za 2023. godinu dato je ukupno devet preporuka, od čega je pet novih i četiri preporuke koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2022. godinu (dvije nerealizovane i dvije djelimično realizovane).

Postupanje po Pismu menadžmentu

U toku obavljene prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i pravilnost poslovanja. Putem pisma menadžmentu koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije, obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se poduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2023. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2023. godinu.



U pismu menadžmentu dato je ukupno pet preporuka, od kojih su četiri implementirane, a za jednu preporuku nisu preduzete aktivnosti.

Implementacijom većeg broja preporuka datih u pismu menadžmentu Ministarstvo je pokazalo spremnost za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i uspostavljanje sistema internih kontrola.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Ministarstvo u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata, u skladu s važećom regulativom.

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH³ i Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH⁴ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.

Ministrica je odgovorna za uspostavljanje funkcionalnog sistema interne kontrole, u skladu s propisima koji to regulišu, kao i za uspostavljanje, razvoj i implementaciju odgovarajućeg, efikasnog, efektivnog i ekonomičnog finansijskog upravljanja i kontrole u instituciji. Odgovorna je i da ciljeve korisnika javnih sredstava ostvaruje upravljanjem tim sredstvima na zakonit, ekonomičan, efikasan i efektivan način, kao i za izradu internih akata i implementaciju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u svim organizacionim jedinicama institucije, poštujući principe zakonitosti, finansijskog upravljanja i transparentnosti, u skladu sa standardima interne kontrole.

Faktor koji najviše utiče na funkcionalnost sistema internih kontrola je povoljno **kontrolno okruženje**, koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacijsku strukturu, način rukovođenja i poštovanje postojećih zakonskih propisa. S tim u vezi, Ministarstvo je donijelo Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji kojim je uređena unutrašnja organizacija, vrste organizacijskih jedinica i njihov djelokrug, sistematizacija radnih mjesta s opisom poslova, rukovođenje, ovlaštenja i odgovornosti u rukovođenju, stručni kolegij, saradnja u vršenju poslova, programiranje i planiranje rada, radni odnosi i disciplinska odgovornost, javnost rada i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad. U skladu sa Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH rukovodilac korisnika javnih sredstava imenuje koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu iz reda najvišeg rukovodstva, koji pruža savjete i podršku rukovodstvu i organizacionim jedinicama o načinu uspostavljanja, provođenja i razvoja finansijskog upravljanja i kontrole na nivou Ministarstva, koordinira izradu godišnjeg izvještaja o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole i izradu internih akata, kao i saradnju sa Centralnom harmonizacionom jedinicom Federalnog ministarstva finansija. Ministarstvo je imenovalo koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu. Skrećemo pažnju da Ministarstvo radi sa manjim brojem izvršilaca u odnosu na usvojeni Pravilnik, ali to ne dovodi u pitanje obavljanje ključnih procesa iz njegove nadležnosti.

Upravljanje rizicima je cjelokupan proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika, uzimajući u obzir ciljeve korisnika javnih sredstava, te poduzimanja potrebnih radnji, posebno kroz primjenu sistema finansijskog upravljanja i kontrole, a u svrhu smanjenja rizika. Sačinjen je Registar rizika sa mapom procesa u kojoj je dat opis procesa. Izvršeno je ažuriranje rizika i njihov unos u Aplikaciju PIFC.

³ „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17 i 3/19



Kontrolne aktivnosti zasnivaju se na pisanim pravilima i procedurama koje se uspostavljaju radi ostvarenja ciljeva korisnika javnih sredstava smanjenjem rizika na prihvatljiv nivo. Ministarstvo je usvojilo značajan broj internih akata i procedura s ciljem uspostavljanja kontrolnih aktivnosti kao jedne od komponenti sistema internih kontrola.

Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole sačinjen je i dostavljen Federalnom ministarstvu finansija, u skladu s članom 10. Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH. U izvještaju su navedene sljedeće mjere koje se planiraju poduzeti za daljni razvoj finansijskog upravljanja i kontrole: delegiranje ovlaštenja i odgovornosti kako bi upravljanje rizicima postalo sastavni dio postojećih procesa upravljanja, poboljšanje linije izvještavanja, osiguranje informacija o rizicima i planiranim mjerama, šestomjesečno ažuriranje rizika na nivou sektora uz uključenost svih zaposlenih, uspostava sistema izvještavanja o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole na nivou svih sektora.

Shodno navedenom, konstatujemo da je Ministarstvo uspostavilo sistem finansijskog upravljanja i kontrole na zadovoljavajućem nivou.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti sačinjena je za novoimenovanu i prethodnu ministricu i dostavljena Federalnom ministarstvu finansija u skladu s članom 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Interna revizija

Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH⁵ i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH⁶ predviđeno je da će za Ministarstvo internu reviziju obavljati Jedinica za internu reviziju pri Federalnom ministarstvu finansija. Ministarstvo nije bilo predmet revizije Jedinice za internu reviziju u 2023. godini.

Prevenција korupcije

Vlada FBiH je u novembru 2021. godine usvojila novi Akcioni plan za borbu protiv korupcije za period od 2021. godine do donošenja nove Strategije za borbu protiv korupcije u FBiH. U Akcionom planu jedna od aktivnosti federalnih organa uprave je analiziranje i ažuriranje postojećih planova integriteta. Ministarstvo je u februaru 2023. godine usvojilo novi Plan integriteta. Koordinator zadužen za sprovođenje Plana integriteta dužan je najmanje jednom godišnje podnijeti pisani izvještaj o realizaciji mjera iz Plana integriteta.

U toku revidirane godine nije nam prezentovana dokumentacija kojom se potvrđuje da je sačinjavani pisani izvještaj o realizaciji mjera iz Plana integriteta.

Preporuka:

- **u cilju sprečavanja nastanka koruptivnih radnji poduzimati mjere predviđene Planom integriteta i sačinjavati pisani izvještaj o njihovoj realizaciji.**

5. OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI

U skladu sa zakonskim nadležnostima, Ministarstvo vrši upravne, stručne i druge poslove iz nadležnosti Federacije BiH, koji se odnose na: ekološku zaštitu zraka, vode i zemlje; izradu strategije i politike zaštite okoliša; standarde kvaliteta zraka, vode i zemlje; ekološko praćenje i kontrolu zraka, vode i zemlje; izradu strategije i politike razvoja turizma i ugostiteljstva; praćenje turističkih tokova na domaćim i stranim tržištima; usmjeravanje dugoročnog razvoja turizma u okviru cjelovitog privrednog sistema i druge poslove utvrđene zakonom.

⁵„Sl. novine FBiH“, br. 47/08, 101/16

⁶„Sl. novine FBiH“, br. 49/20



U 2023. godini usvojeni su strateški dokumenti: **Strategija razvoja turizma u FBiH 2022-2027, kao i Federalna strategiju zaštite okoliša 2022-2032. godine,**⁷ na kojima se zasniva rad Ministarstva.

Sadržaj Federalne strategije zaštite okoliša obuhvata širu oblast zaštite okoliša, koja je u skladu sa sedam tematskih oblasti pravne stečevine EU i skupom strateških aktivnosti, te uključuje: upravljanje vodama; upravljanje otpadom; biodiverzitet i zaštitu prirode; kvalitet zraka, klimatske promjene i energiju; hemijsku sigurnost i buku; održivo upravljanje resursima (uključujući poljoprivredu, šumarstvo, ribarstvo i rudarske aktivnosti); i upravljanje okolišem (kao horizontalnu politiku).

Strategijom razvoja turizma FBiH predviđen je ubrzan rast i razvoj sektora turizma, sa utvrđenim prioritetima i mjerama; opisane su mjere sa indikativnim područjima djelovanja; utvrđeni strateški projekti; indikatori za monitoring rezultata mjera; te prikazani razvojni efekti.

Donošenjem ovih strateških dokumenata Ministarstvo je steklo uslove da u narednom periodu transfere planira na osnovu strateških ciljeva utvrđenih ovim dokumentima. Također, ove strategije se uzimaju kao polazna osnova prilikom izrade operativnih planova rada, te dokumenta okvirnog budžeta i godišnjeg budžeta.

U skladu s odredbama Zakona o upravljanju otpadom⁸, ministrica je u toku revidirane godine, donijela dva Pravilnika (Pravilnik o upravljanju otpadom o električnih i elektronskih proizvoda i Pravilnik o upravljanju ambalažnim otpadom), a u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša donijela je Pravilnik o registru izdatih okolinskih dozvola. Osim toga, Vlada Federacije BiH je donijela Uredbu o izmjenama i dopunama Uredbe o uslovima ispuštanja voda u okoliš i sisteme javne kanalizacije⁹.

6. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

6.1 Izrada i donošenje budžeta i plana rada

Budžetom FBiH za 2023. godinu¹⁰ Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od 8.843.738 KM, a izmjenama i dopunama Budžeta FBiH za 2023. godinu¹¹ odobrena su sredstva u iznosu od 10.883.995 KM. Odobrena sredstva odnose se na: tekuće transfere (5.164.595 KM), kapitalne transfere (2.500.000 KM), plaće i naknade troškova zaposlenih (1.967.343 KM), doprinose poslodavca i ostale doprinose (178.057 KM), izdatke za nabavku stalnih sredstava (600.000 KM) i izdatke za materijal, sitan inventar i usluge (474.000 KM).

Nakon izmjena i dopuna Budžeta za 2023. godinu izvršena je jedna preraspodjela unutar Ministarstva u iznosu od 61.000 KM, čime su raspoloživa sredstva ostala na istom nivou koji je odobren izmjenama i dopunama Budžeta.

Ministarstvo je, na osnovu Trogodišnjeg plana rada za 2023-2025. godinu, sačinilo Godišnji plan rada za 2023. godinu.

Na poziciji tekućih transfera drugim nivoima vlasti i fondovima – Akcioni plan Strategije okoliša (programi 1. i 2.) planirana su i evidentirana sredstva za nabavku mašina u iznosu od 164.595 KM, umjesto na poziciji kapitalnih transfera. **Revizijom smo konstatovali da Ministarstvo prilikom planiranja budžeta tekuće transfere ne klasificira u zavisnosti od njihove namjene i korisnika, u skladu s kontnim planom koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH,¹² što je obaveza utvrđena članom 20. Zakona o budžetima u FBiH i odredbama Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH.¹³ To je za posljedicu imalo da transferi nisu knjigovodstveno evidentirani na propisanim pozicijama, zbog čega finansijski izvještaji ne daju tačne podatke o transferima, prema njihovoj namjeni i korisnicima.**

⁷ Strategiju razvoja turizma usvojio je Predstavnički dom Parlamenta FBiH na sjednici održanoj 27. 9. 2023. godine, a Dom naroda na sjednici održanoj 5. 10. 2023. godine; Federalnu strategiju zaštite okoliša usvojio je Predstavnički dom Parlamenta FBiH na sjednici održanoj 26. 10. 2023. godine, a Dom naroda na sjednici održanoj 27. 11. 2023. godine

⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 33/03

⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 1/24

¹⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 6/23

¹¹ „Sl. novine FBiH“, br. 85/23

¹² „Sl. novine FBiH“, br. 60/14 i 99/23

¹³ „Sl. novine FBiH“, br. 34/14 i 66/23

Preporuka:

- **tekuće i kapitalne transfere planirati i realizirati u skladu s kontnim planom utvrđenim Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.**

6.2 Izvještavanje

Godišnji izvještaj o radu Ministarstva za 2023. godinu sačinjen je i dostavljen Federalnom zavodu za programiranje razvoja.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Ministarstvo je sačinilo Godišnje finansijske izvještaje za 2023. godinu i dostavilo ih nadležnim institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

U Analizi iskaza, sačinjenoj uz godišnje računovodstvene izvještaje, obrazloženo je izvršenje budžeta u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH¹⁴.

Provedenom revizijom utvrđeno je da su na poziciji tekućeg transfera drugim nivoima vlasti i fondovima – Akcioni plan Strategije okoliša (programi 1. i 2.) planirana i evidentirana sredstva za nabavku mašina, umjesto na poziciji kapitalnih transfera, na kojoj se evidentiraju nepovratna davanja u svrhu nabavke kapitalne imovine i kapitalnih ulaganja koja predstavljaju stalno sredstvo nekog drugog pravnog lica. Dakle, sredstva za kapitalna ulaganja nisu planirana niti odobrena na odgovarajućoj poziciji (kapitalni transferi), s obzirom na to da ova ulaganja imaju karakter kapitalnih, koja su stalno sredstvo nekog drugog pravnog lica, a ne tekućih transfera.

To je za posljedicu imalo da sredstva tekućih transfera nisu korištena samo za namjene koje su određene Budžetom i programima utroška sredstava u skladu s članovima 6. i 37. Zakona o izvršavanju Budžeta FBiH za 2023. godinu. S obzirom na to da tekući transferi nisu korišteni za utvrđene namjene, nisu ni knjigovodstveno evidentirani na propisanim pozicijama na osnovu kontnog plana koji je propisan Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Periodični izvještaji dostavljeni su u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

7.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

7.1.1 Prihodi i primici

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2023. godinu iskazani su prihodi i primici u iznosu od 80.343 KM i u cijelosti se odnose na neporezne prihode.

7.1.1.1 Neporezni prihodi

Strukturu neporeznih prihoda najvećim dijelom čine: prihodi od uplata za polaganje ispita voditelja poslovnice putničkih agencija i turističkog vodiča (50.900 KM), prihodi od izdavanja okolišnih dozvola (20.403 KM), te prihodi po osnovu izvršenih uplata za donošenje rješenja o ispunjavanju uslova za izradu studije o uticaju na okoliš (6.600 KM).

¹⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21



Ovi prihodi nastaju iz osnova obavljanja poslova iz nadležnosti, u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša i Zakona o turističkoj djelatnosti, a odnose se na procjenu uticaja na okoliš, kao i na održavanje ispita za turističke vodiče i voditelje poslovnica putničke agencije. Uplaćuju se na depozitni račun Budžeta FBiH, u skladu s Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda budžetskih i vanbudžetskih fondova na teritoriju Federacije BiH. Prikupljena namjenska sredstva prenose se na podračun koji je otvoren u okviru Jedinstvenog računa trezora, a kojim Ministarstvo raspolaže u skladu s Uredbom o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele i Uputstvom federalnog ministra finansija o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima s posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračun u okviru Jedinstvenog računa Trezora.

7.1.2 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2023. godinu iskazani su rashodi i izdaci u iznosu od 10.039.385 KM. Strukturu rashoda i izdataka čine: tekući transferi i drugi tekući rashodi u iznosu od 5.160.749 KM, kapitalni transferi u iznosu od 2.500.000 KM, plaće, naknade i doprinosi u iznosu od 1.974.280 KM, izdaci za materijal i usluge u iznosu od 392.411 KM i izdaci za nabavku stalnih sredstava u iznosu od 11.945 KM.

7.1.2.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Bruto plaće i naknade plaća iskazane su u iznosu od 1.524.968 KM. Obračun plaća i naknada regulisan je Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH¹⁵ i Pravilnikom o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika Ministarstva.¹⁶

Izvršili smo uvid u obračun plaća i naknada plaća za januar, juli, oktobar i decembar 2023. godine.

Ministarstvo je 28. 12. 2022. godine donijelo Odluku o radnom vremenu, gdje je definisano da sedmično radno vrijeme traje 40 sati, u koje se ne računa dnevni odmor (pauza) u trajanju od 30 minuta. U Odluci je navedeno da se pauza koristi u periodu od 10:30 do 11:00 sati, te da radno vrijeme zaposlenika koji koristi pauzu traje od 8:00 do 16:30 sati. Ovo nije u skladu sa Zakonom o radu FBiH¹⁷ i Odlukom Vlade FBiH o radnom vremenu u federalnim organima državne službe.¹⁸

Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu (u daljem tekstu: Pravilnik)¹⁹ propisuje sadržaj i način vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu kod poslodavca. Članom 8. propisani su elementi koje evidencije trebaju sadržavati, članom 9. da se evidencija mora voditi uredno, razumljivo i ažurno na početku i na kraju radnog dana radnika, odnosno drugog lica angažovanog na radu, a u slučaju da neki od podataka iz člana 8. stav 1. ovog Pravilnika nije poznat na početku radnog dana, poslodavac je dužan isti unijeti u evidenciju odmah nakon saznanja tog podatka. Članom 10. je propisano da je poslodavac dužan voditi podatke o radnom vremenu potrebne za ostvarivanje prava iz radnog odnosa. **Ministarstvo je propisalo nove obrasce za vođenje evidencija o radnom vremenu, koji sadrže kategorije propisane Pravilnikom. Uvidom u evidencije o radnom vremenu za juli, oktobar i decembar utvrdili smo da se vrijeme korištenja pauze ne evidentira, a kod određenog broja zaposlenika utvrđeno je iskazivanje identičnog početka i kraja radnog vremena (za juli, od 38 zaposlenih kod 11 je iskazan identičan početak i kraj radnog vremena; za oktobar od 36 zaposlenih kod 15 je iskazan identičan početak i kraj radnog vremena; za decembar od 36 zaposlenih kod 21 je iskazan identičan početak i kraj radnog vremena). Zbog navedenog ne možemo potvrditi da se evidencije o radnom vremenu vode u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.**

¹⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 45/10, 111/12, 20/17, 22/19

¹⁶ Pravilnik o plaćama i naknadama koje nemaju karakter plaće rukovodećih i ostalih državnih službenika, namještenika i savjetnika Federalnog ministarstva, br. 01-02-2-2729/10-3 od januara 2020. godine

¹⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 26/16, 89/18, 23/20, 49/21, 103/21, 44/22

¹⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 17/06, 93/15

¹⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 92/16



Naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 289.126 KM, a odnose se najvećim dijelom na: topli obrok (105.854 KM), jednokratne pomoći (52.920 KM), prevoz na posao i sa posla (36.067 KM), regres za godišnji odmor (26.302 KM), otpremnine za odlazak u penziju (18.529 KM), troškove smještaja dužnosnika (15.499 KM) i odvojeni život od porodice (13.641 KM).

Uredbom o naknadama koje nemaju karakter plaće²⁰ (u daljem tekstu: Uredba) utvrđeno je da državnom službeniku i namješteniku kome nije organizovan prevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje dva kilometra, pripada naknada ili mjesečna karta za troškove prevoza u visini mjesečne karte gradskog, prigradskog, odnosno međugradskog saobraćaja. Uočena nepravilnost, pri obavljanju prethodne revizije, u vezi sa isplatom naknade troškova prevoza koja je bila u suprotnosti sa Uredbom, je ispravljena na način da je Ministarstvo 19. 3. 2024. godine donijelo rješenja o prestanku prava na naknadu troškova prevoza za četiri zaposlenika kojima mjesto stanovanja nije udaljeno od mjesta rada više od dva kilometra.

Ocjenjivanje državnih službenika i namještenika za 2023. godinu izvršeno je u roku i na način utvrđen odredbama Zakona o državnoj službi u FBiH²¹, Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH²² i Pravilnika o ocjenjivanju državnih službenika u organima državne službe FBiH.²³

Odluka o radnom vremenu Ministarstva u kojoj je definisano da, ukoliko zaposlenik koristi pauzu, obavezan je produžiti vrijeme rada u toku dana za vrijeme trajanja pauze, nije u skladu sa Zakonom o radu FBiH i Odlukom Vlade FBiH o radnom vremenu u federalnim organima državne službe, kojim je propisano radno vrijeme u trajanju od 40 sati sedmično sa dnevnim odmorom u trajanju od 30 minuta koji se ne računa u radno vrijeme. U evidencijama o radnom vremenu nije sadržana informacija o korištenju pauze, a kod određenog broja zaposlenika iskazan je identičan početak i kraj radnog vremena. Imajući u vidu navedene neusklađenosti i prezentovanu dokumentaciju, nismo se uvjerali da se evidencije o radnom vremenu vode u skladu s Pravilnikom.

Preporuka:

- **donijeti odluku o radnom vremenu u skladu sa Zakonom o radu i Odlukom o radnom vremenu u federalnim organima državne službe, te uspostaviti evidencije o radnom vremenu u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.**

7.1.2.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge iskazani su u iznosu od 392.412 KM, a njihovu strukturu čine: ugovorene i druge posebne usluge (255.385 KM), izdaci za komunikaciju i komunalne usluge (53.519 KM), putni troškovi (33.703 KM), izdaci za tekuće održavanje (18.687 KM), izdaci za usluge prevoza i goriva (12.830 KM), izdaci osiguranja i bankarskih usluga (9.483 KM) i nabavka materijala i sitnog inventara (8.805 KM).

Putni troškovi iskazani su iznosu od 33.703 KM, a uvidom u obračun troškova službenih putovanja, utvrdili smo da kod pojedinih putnih naloga nije vršena adekvatna kontrola, s obzirom na to da nije upisivan tačan broj sati provedenih na službenom putu, niti je sačinjavan izvještaj nakon obavljenog službenog putovanja. Navedeno nije bilo u skladu sa Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja²⁴, te je Ministarstvo uočenu nepravilnost otklonilo do obavljanja konačne revizije.

Izdaci za ugovorene i druge posebne usluge najvećim dijelom se odnose na: izdatke za rad komisija (67.133 KM), zatezne kamate (52.478 KM), porez na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada (39.995 KM), doprinose za PIO na primitke od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada (29.892 KM), doprinose za zdravstveno osiguranje iz

²⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 63/10, 22/11, 66/11, 51/12, 99/22, 15/23, 68/23

²¹ „Sl. novine FBiH“ br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05,8/06, 4/12, 99/15, 9/17

²² „Sl. novine FBiH“, br. 49/05, 103/21

²³ „Sl. novine FBiH“, br. 30/20

²⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 44/16, 50/16, 31/23



primitaka od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada (22.988 KM), troškove spora (19.382 KM) i usluge objavljivanja tendera i oglasa (12.416 KM).

Izdaci za rad u komisijama iskazani su u neto iznosu od 67.133 KM, a odnose se na naknade za rad u komisijama koje se finansiraju od uplaćenih naknada fizičkih i pravnih lica (52.503 KM) i naknade za ostale komisije (14.630 KM). Po osnovu rada u komisijama zaposlenicima je isplaćena naknada u neto iznosu od 44.904 KM. Naknade za rad u komisijama koje se finansiraju od uplaćenih naknada fizičkih i pravnih lica odnose se na rad stručnih komisija za: okolinske dozvole (17.311 KM), ocjenjivanje podnesenih zahtijeva za stavljanje na listu nosioca izrade studije i drugih stručnih poslova (13.420 KM), komisiju za polaganje stručnog ispita za voditelja poslovnice putničke agencije (11.310 KM) i komisiju za polaganje stručnog ispita za turističkog vodiča (10.462 KM). Visina ovih naknada članovima komisija, način naplata od fizičkih i pravnih lica za izvršene usluge i način angažovanja zaposlenika Ministarstva u komisijama propisani su internim aktima²⁵ Ministarstva.

Ostale naknade članovima komisija koje su finansirane iz budžetskih sredstava iskazane su u iznosu od 14.630 KM, a odnose se u najvećoj mjeri na obavljanje poslova u komisijama za: javne nabavke (4.218 KM), popis stalnih sredstava, sitnog inventara, obaveza, potraživanja i novčanih sredstava u 2022. godini (1.800 KM), upravni odbor Projekta Energetska efikasnosti (1.740 KM), dodjelu sredstava općinama i gradovima (1.480 KM), razmatranje izmjena ili prestanka važenja okolinske dozvole (1.406 KM).

U toku 2023. godine ukupno je isplaćen iznos od 44.905 KM zaposlenicima za rad u komisijama, a pojedinim je u toku 2023. godine isplaćena naknada za rad u dvije do pet različitih komisija u iznosima do 3.275 KM.

U uzorku odabranih komisija izvršili smo uvid u rješenja o imenovanju, zapisnike o radu komisija, te obračun i isplate imenovanim članovima.

Ministarstvo je u obavezi da prilikom osnivanja radnih tijela, te obračuna i isplate naknada za njihov rad, dosljedno primjenjuje Uredbu o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.²⁶ Uredbom je propisano da akt o osnivanju, odnosno rješenje o imenovanju radnog tijela obavezno sadrži, između ostalog, imena i prezimena predsjednika i članova radnog tijela, kao i radno mjesto na koje je državni službenik ili namještenik raspoređen. Također, izvještaj o radu radnog tijela treba da sadrži podatke o broju i vremenu održanih sjednica radnog tijela, uključujući i podatke o broju prekovremenih sati ili sati rada u dane vikenda ili praznika, kao i podatke o prisustvu članova radnog tijela sjednicama i lica koja obavljaju stručne, odnosno administrativno-tehničke poslove za potrebe radnog tijela.

Obračun naknada članovima komisija koji su zaposleni u Ministarstvu nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti kako je propisano Zakonom o porezu na dohodak,²⁷ Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak,²⁸ Zakonom o doprinosima²⁹ i Pravilnikom o načinu obračunavanja i uplate doprinosa.³⁰ S obzirom na to da Federalno ministarstvo finansija nije osiguralo preduslove za obračun poreza i doprinosa u skladu sa ovim propisima zbog ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u Trezoru FBiH, nisu obračunati i uplaćeni propisani porezi i doprinosi.

Uvidom u odabrani uzorak radnih tijela Ministarstva (komisija za provođenje postupka javne nabavke isporuke goriva, usluga sistematskog pregleda zaposlenika i kolektivnog osiguranja zaposlenika) utvrdili smo da u rješenjima o imenovanju nisu navedena radna mjesta na koja su državni službenici ili namještenici raspoređeni, kao i to da izvještaji o radu radnih tijela ne sadrže

²⁵ Pravilnik o pogonima, postrojenjima i skladištima u kojima su prisutne opasne supstance koje mogu dovesti do nesreća većih razmjera, „Sl. novine FBiH“, br. 51/21, 96/22; Pravilnik o uvjetima i kriterijima za davanje ovlaštenja nositeljima izrade studije utjecaja na okoliš, načinu i kriterijima koje moraju ispunjavati nositelji izrade studije utjecaja na okoliš i visini naknade izdavanja ovlaštenja nositeljima izrade studije utjecaja na okoliš, „Sl. novine FBiH“, br. 19/22, 36/22; Pravilnik o stručnom ispitu za voditelje poslovnice putničke agencije, „Sl. novine FBiH“, br. 46/20; Pravilnik o stručnom ispitu za turističke vodiče, Sl. novine FBiH“, br. 46/20

²⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 48/14, 77/14, 97/14, 58/15, 57/23

²⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13, 65/13

²⁸ „Sl. novine FBiH“ br. 48/21, 77/21, 20/22, 57/22, 5/23, 85/23, 97/23

²⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19, 4/21, 6/23, 28/23

³⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17, 39/18, 12/21, 6/22

podatke o broju prekovremenih sati ili sati rada u dane vikenda ili praznika. Zbog navedenog konstatujemo da Ministarstvo nije dosljedno primjenjivalo odredbe Uredbe o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe, u dijelu sačinjavanja rješenja o imenovanjima i izvještaja o radu radnih tijela.

Preporuka:

- **rješenja o imenovanju radnih tijela i izvještaje o radu sačinjavati kako je propisano Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.**

7.1.2.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta iskazani su tekući transferi i drugi tekući rashodi u iznosu od 5.160.749 KM. U skladu sa odredbama Zakona o izvršavanju Budžeta u FBiH za 2023. godinu, Ministarstvo je sačinilo programe utroška sredstava tekućih transfera, koje je odlukama usvojila Vlada FBiH. Ovi transferi u cijelosti se odnose na tekuće transfere drugim nivoima vlasti, i to: Akcioni plan strategije okoliša (2.664.595 KM), Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH (1.996.154 KM) i Tekući transfer za JP Nacionalni park „Una“ (500.000 KM).

Tekući transfer drugim nivoima vlasti i fondovima - Akcioni plan Strategije okoliša odobren je i iskazan u iznosu od 2.664.595 KM. Zakonom o izvršavanju budžeta predviđeno je da se ovaj transfer realizuje u skladu sa programima koje donosi Vlada. Vlada je 9. 3. 2023. godine donijela Odluku o usvajanju Programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima-Akcioni plan Strategije okoliša“. Za programe 1., 2. i 3. navedena su imena korisnika kojima se sredstva odobravaju, dok su za Program 4. sredstva dodijeljena na osnovu utvrđenih kriterija.

Programom 1. Podrška regionalnim centrima za upravljanje komunalnim otpadom u Federaciji BiH planirana su sredstva u iznosu od 84.595 KM za korisnika JP „Deponija“ d.o.o. Mostar, koliko su i odobrena. Ministrica je 24. 3. 2023. godine donijela Odluku na osnovu koje se dodjeljuju novčana sredstva JP „Deponiji“ d.o.o. Mostar za nabavku mašine „kombinirke“ 4CX, nakon čega je 28. 3. 2023. godine zaključilo ugovor sa navedenim javnim preduzećem. Korisnik je imao obavezu da sredstva utrošiti namjenski za sufinansiranje navedenog projekta, koji će se realizovati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. Između ostalog, korisnik se obavezuje da će u roku od 90 dana od prijema finansijskih sredstava dostaviti izvještaj o stepenu realizacije projekta, a u roku od 30 dana nakon realizacije projekta podnijeti Ministarstvu izvještaj o implementaciji projekta i namjenskom utrošku sredstava. Sredstva su korisniku doznačena 15. 6. 2023. godine. Rok za implementaciju projekta je 12 mjeseci od dana uplate sredstava na račun korisnika. U skladu sa Ugovorom, korisnik je obavezan da sredstva koja nisu utrošena ili koja su nenamjenski utrošena, nakon okončanja projekta u roku od 30 dana od dana završetka projekta vrati u Budžet Federacije BiH.

Programom 2. Sufinansiranje projekata za unapređenje upravljanja komunalnim otpadom na području Federacije BiH za izgradnju transfer stanica, zatvaranje nesanitarnih deponija, izgradnja reciklažnih dvorišta, sortirnica komunalnog otpada planirana su i odobrena sredstva u iznosu od 80.000 KM za korisnika JP za komunalne poslove „Komus“ d.o.o. Gračanica. Ministrica je 24. 3. 2023. godine donijela Odluku na osnovu koje se dodjeljuju novčana sredstva u iznosu od 80.000 KM za nabavku poluprikolica za prevoz otpada zapremine 22 tone. Nakon donošenja Odluke, Ministarstvo je 28. 3. 2023. godine zaključilo Ugovor sa navedenim javnim preduzećem. Korisnik se obavezuje da će sredstva utrošiti namjenski za sufinansiranje Projekta „Nabavka poluprikolica za prevoz otpada zapremine 22 t“ koji će se realizovati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Između ostalog, korisnik se obavezuje da će u roku od 90 dana od prijema finansijskih sredstava dostaviti izvještaj o stepenu realizacije projekta, a u roku od 30 dana nakon realizacije projekta podnijeti Ministarstvu izvještaj o implementaciji projekta i namjenskom utrošku sredstava. Sredstva su korisniku doznačena 15. 6. 2023. godine. Rok za implementaciju projekta je 12 mjeseci od dana uplate



sredstava na račun Korisnika. Korisnik se obavezuje da će sredstva koja nisu utrošena ili koja su nenamjenski utrošena, nakon okončanja projekta u roku od 30 dana od dana završetka projekta vratiti u Budžet Federacije BiH.

Programom 3. Sufinansiranje projekta sanacija i uklanjanje opasnog otpada kruksa iz industrijske zone grada Tuzle, koji se nalazi u krugu nekadašnjih fabrika "Hlor alkalnog kombinata" (HAK), na osnovu Zaključka Parlamenta FBiH planirana su sredstva u iznosu od 2.000.000 KM. Ministrica je 24. 3. 2023. godine donijela Odluku na osnovu koje se dodjeljuju novčana sredstva Ministarstvu prostornog uređenja i zaštite okolice Tuzlanskog kantona u iznosu od 2.000.000 KM za sufinansiranje Projekta sanacija i uklanjanje opasnog otpada kruksa iz industrijske zone grada Tuzle, koji se nalazi u krugu nekadašnjih fabrika „Hlor akrilnog kombinata“. Nakon donošenja Odluke, Ministarstvo je 28. 3. 2023. godine zaključilo Ugovor sa navedenim Ministarstvom. Korisnik se obavezuje da će sredstva utrošiti namjenski za sufinansiranje navedenog projekta, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i Studijom uticaja na okoliš uklanjanja opasnog otpada i dekontaminacije tla u industrijskoj zoni grada Tuzla (bivši HAK). Sredstva su korisniku doznačena u dva navrata, po milion KM i to 20. 7. i 21. 8. 2023. godine.

Programom 4. Podrška boljem funkcioniranju upravljanja uspostavljenim zaštićenim područjima u Federaciji BiH, iz nadležnosti nižih nivoa vlasti odobrena su sredstva u iznosu od 500.000 KM.

Programom su utvrđeni kriteriji za dodjelu sredstava, planirani korisnici sredstava su institucije i općine koje upravljaju zaštićenim prirodnim područjima u Federaciji BiH (spomenici prirode; parkovi prirode i zaštićeni pejzaži: Prokoško jezero, Konjuh, Blidinje, Hutovo Blato, Trebević, Bentbaša, pećina Vjetrenica, Tajan i dr.). Glavni cilj Programa je održivo upravljanje zaštićenim područjem, očuvanje biodiverziteta i geodiverziteta zaštićenog područja i jačanje javnih ustanova koje njima upravljaju. Utvrđeni su sljedeći kriteriji za dodjelu sredstava: akt o upravljanju zaštićenim područjem; plan upravljanja zaštićenim područjem; pismo preporuke nadležnog kantonalnog ministarstva; pripremljenost i relevantnost projekta, usklađenog sa aktivnostima iz Akcionog plana upravljanja; jasno definisani očekivani rezultati i efekti koji će se postići realizacijom projekta; održivost projekta; doprinos u ispunjavanju ciljeva i aktivnosti Strategije i Akcionog plana za zaštitu biološke raznolikosti Bosne i Hercegovine; dokaz da je osigurana najmanje jedna četvrtina novčanih sredstava u odnosu na ukupnu vrijednost projekta; dosadašnje iskustvo podnosilaca u provođenju istog ili sličnih programa ili projekata. Pozivom je utvrđen rok za implementaciju projekta u periodu od 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora, odnosno datuma uplate sredstava na račun aplikanta. S obzirom na to da je ukupan iznos traženih sredstava bio manji od ukupno odobrenih, komisija nije vršila bodovanje aplikacija, već je dala prijedlog za odobravanje traženog iznosa sredstava pojedinačnim korisnicima koji su ispunjavali opšte uslove i dostavili traženu dokumentaciju.

Javni poziv za odabir korisnika sredstava po ovom Programu objavljen je 31. 3. 2023. godine, na koji je pristiglo ukupno šest prijava, od kojih su tri ocijenjene kao prihvatljive, dok tri nisu ispunjavale propisane uslove. Ministrica je 26. 5. 2023. godine donijela Odluku o izboru korisnika sredstava, čime su dodijeljena sredstva za tri korisnika u iznosu od 237.500 KM: JP „Park prirode Hutovo blato“ d.o.o. Čapljina (97.500 KM), ZP „Konjuh“ Banovići (90.000 KM) i JKP „Šćona“ d.o.o. Fojnica (50.000 KM).

Nakon dodjele sredstava u navedenom iznosu, po ovom Programu je ostalo neutrošeno 262.500 KM. Novi javni poziv raspisan je 17. 7. 2023. godine, na koji su se prijavila četiri subjekta, od kojih su dva ispunjavala uslove. Ministrica je 19. 9. 2023. godine donijela Odluku o izboru korisnika sredstava po ponovljenom pozivu, čime su sredstva dodijeljena za dva izabrana korisnika u iznosu od 181.224 KM: „Kantonalna javna ustanova zaštićena prirodna područja Kantona Sarajevo“ (116.024 KM) i JP „Park prirode Blidinje“ d.o.o. Posušje (65.200 KM), nakon čega je preostalo 81.276 KM neutrošenih sredstava.

Vlada Federacije BiH je 30. 11. 2023. godine na prijedlog Ministarstva donijela Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele Tekućeg transfera drugim nivoima vlasti i fondovima-Akcioni plan Strategije okoliša, kojom se neutrošena sredstva u iznosu od 81.276 KM raspoređuju korisnicima: Vjetrenica d.o.o. Ravno (48.150 KM), Ministarstvo prometa, veza i zaštite okoliša Posavskog kantona (22.126 KM) i Grad Srebrenik (11.000



KM). Od navedenih subjekata, samo je korisnik „Vjetrenica“ d.o.o. Ravno aplicirao na prethodnim pozivima, na kojima nije ispunio kriterije, dok preostala dva nisu aplicirala, već su im sredstva dodijeljena na osnovu navedene Odluke Vlade. Izvršen je uvid u aplikacije tri korisnika ukupne vrijednosti 237.500 KM, prilikom čega nisu utvrđene nepravilnosti.

Revizijom smo konstatovali da su za programe 1. i 2. „Tekućeg transfera drugim nivoima vlasti – Akcioni plan strategije okoliša“ sredstva odobrena za kapitalne izdatke korisnika sredstava u iznosu od 164.595 KM, zbog čega rashodi nisu planirani, niti evidentirani u skladu s važećim kontnim okvirom, propisanim Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH, što je detaljnije opisano i data odgovarajuća preporuka u tački 6.1 Izvještaja.

Tekući transfer za razvoj turizma odobren je u iznosu od 2.000.000 KM Odlukom Vlade FBiH o usvajanju Programa utroška sredstava od 24. 8. 2023. godine³¹. Raspodjela sredstava predviđena je za realizaciju pet programa, i to:

- Program podrške turističko-ugostiteljskim manifestacijama koje imaju internacionalni značaj za Federaciju BiH (konferencije, sajmovi, turističko - gastronomske i druge manifestacije) (300.000 KM) (u daljnjem tekstu Program 1.);
- Program podrške turističko-ugostiteljskim manifestacijama koje imaju značaj za domaći/lokalni turizam (konferencije, sajmovi, turističko - gastronomske i druge manifestacije) (200.000 KM) (u daljnjem tekstu Program 2.);
- Program podrške iznajmljivačima koji se bave iznajmljivanjem smještajnih kapaciteta u ruralnim prostorima (apartmani, studio apartmani, kuće za odmor, sobe u domaćinstvu, kamp u domaćinstvu) u cilju unapređenja postojećih smještajnih kapaciteta kroz nabavku sredstava za rad, uređenje eksterijera, edukaciju, nabavku ekološki prihvatljivih sredstava za rad u domaćinstvu, seoskom domaćinstvu u ruralnim područjima (150.000 KM) (u daljnjem tekstu Program 3.);
- Sufinansiranje ugostiteljskih djelatnosti u ruralnim predjelima (restorani, konobe, gostionice, kušaonice), u cilju obogaćivanja i unapređenja autohtonih ugostiteljskih djelatnosti u ruralnim predjelima, kroz nabavku sredstava za rad koji su ekološki prihvatljivi (150.000 KM) (u daljnjem tekstu Program 4.);
- Sufinansiranje promotivnog materijala iz oblasti turizma kroz brendiranje pojedinih mjesta, događaja i proizvoda u svrhu jačanja turističke ponude (200.000 KM) (u daljnjem tekstu Program 5.);
- Sufinansiranje projekata iz turističko-ugostiteljskog sektora putem kreditne linije Razvojne banke Federacije BiH: Kreditna linija za dugoročno kreditiranje turističkog sektora (1.000.000 KM) (u daljnjem tekstu Program 6.), o čemu je detaljnije obrazloženje dato u tački 7.2.1.2 Izvještaja.

Raspodjela sredstava za pet programa izvršena je na osnovu Javnog poziva od 28. 8. 2023. godine, dok su sredstva za Program 6. odobrena Razvojnoj banci Federacije BiH u iznosu od 1.000.000 KM na osnovu zaključenog Protokola o saradnji i Ugovora o formiranju namjenskog depozita. Sredstva su odobrena po programima kako slijedi: Program 1. (430.059 KM); Program 2. (117.370 KM); Program 3. (143.689 KM); Program 4. (116.697 KM) i Program 5. (192.185 KM). Javnim pozivom je propisana dokumentacija koju su aplikanti bili dužni dostaviti prilikom prijave, kao i kriteriji sa potkriterijima za bodovanje. Maksimalan broj bodova bio je 100 po aplikaciji.

Ministrica je 25. 7. 2023. godine imenovala Komisiju za ocjenjivanje prijava pristiglih putem Javnog poziva. Komisija je zaprimila ukupno 224 prijave, od čega su 102 ispunjavale formalno-pravne uslove, a nakon pregleda i ocjene prijava, sredstva su odobrena za 85 korisnika.

³¹ Vlada je prvobitno 9. 3. 2023. godine donijela Odluku o usvajanju programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava "Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima - transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH", koja je poništena 18. 7. 2023. godine. Nakon toga, donesena je nova Odluka 24. 8. 2023. godine („Sl. novine FBiH“, br. 65/23)



Programom 1. predviđena je podrška turističko-ugostiteljskim manifestacijama koje imaju internacionalni značaj za Federaciju BiH (konferencije, sajmovi, turističko-gastronomske i druge manifestacije). Na javni poziv mogla su se prijaviti pravna i fizička lica registrovana na teritoriji Federacije BiH sa razrađenim projektima za razvoj održivog turizma putem organizovanja manifestacija koje se održavaju u periodu od 1. 1. - 31. 12. 2023. godine. Kao svrha Programa utvrđena je promocija domaćih turističkih proizvoda i turističkih destinacija u cilju razvoja i unapređivanja turističke ponude FBiH kroz održavanje manifestacija, koje kao glavni motiv imaju povećanje posjetitelja na području Federacije BiH i razvoja održivog turizma. Kriteriji za dodjelu sredstava, utvrđeni javnim pozivom su: tradicija organizovanja turističko-ugostiteljske manifestacije; broj učesnika i posjetitelja turističko-ugostiteljske manifestacije; trajanje turističko-ugostiteljske manifestacije; udio vlastitih sredstava u iznosu od najmanje 20% od ukupne vrijednosti projekta; mjesto organiziranja turističko-ugostiteljske manifestacije. Predviđena je dodjela sredstava po korisniku u iznosu od 10.000 KM do 50.000 KM. Pristigle su prijave za 51 korisnika, od čega je odobreno njih 26 u ukupnom iznosu od 430.059 KM. Korisnici koji su dobili najveći iznos sredstava su sljedeći: UR Restoran-bar „Dallas“ Doboj Jug (22.084 KM), „Pro Kons Digital“ d.o.o Sarajevo (22.084 KM), „Victorius“ d.o.o Sarajevo (20.922 KM), „Linden“ d.o.o. Sarajevo (20.922 KM) i „Brodomerkur“ d.o.o. Široki Brijeg (19.759 KM). Uvidom u odabrani uzorak devet aplikacija ukupne vrijednosti od 158.183 KM, utvrdili smo da su sredstva ovog programa odobrena u skladu sa utvrđenim kriterijima.

Program 2. odnosi se na podršku turističko-ugostiteljskim manifestacijama koje imaju značaj za domaći/lokalni turizam (konferencije, sajmovi, turističko - gastronomske i druge manifestacije), na koji su se mogla prijaviti pravna i fizička lica, registrovana na teritoriji Federacije BiH sa razrađenim projektima za razvoj održivog turizma putem organiziranja manifestacija koje se održavaju u periodu od 1. 1. - 31. 12. 2023. godine. Kriteriji, potkriteriji i način bodovanja su razrađeni na isti način kao i kod Programa pod brojem 1, osim kriterija mjesto održavanja manifestacije, koje je kod ovog Programa predviđeno da to bude ruralna /urbana sredina. Predviđena je dodjela sredstava po korisniku u iznosu od 5.000 KM do 15.000 KM. Na javni poziv su pristigle prijave za 25 korisnika, od čega je odobreno devet u ukupnom iznosu od 117.370 KM. Korisnici koji su dobili najveći iznos sredstava u iznosu od po 15.000 KM su sljedeći: „Gunga“ d.o.o. Mostar, „WEB Studio“ d.o.o. Mostar, „ZAH“ d.o.o. P.J. „Zlatna nit“ Bosanska Krupa, „Pčelarstvo Duraković“ Gradačac, „Stožer Vrana“ d.o.o. Kupres i „Avaz“ d.o.o. Sarajevo. Uvidom u odabrani uzorak pet aplikacija ukupne vrijednosti od 67.220 KM, utvrdili smo da su sredstva ovog programa odobrena u skladu sa utvrđenim kriterijima.

Programom 3. predviđeno je sufinansiranje podrške iznajmljivačima koji se bave iznajmljivanjem smještajnih kapaciteta u ruralnim prostorima (apartmani, studio apartmani, kuće za odmor, sobe u domaćinstvu, kamp u domaćinstvu) u cilju unapređenja postojećih smještajnih kapaciteta kroz nabavku sredstava za rad, uređenje eksterijera, edukaciju, nabavku ekološki prihvatljivih sredstava za rad u domaćinstvu, seoskom domaćinstvu u ruralnim područjima. Na javni poziv su se mogli prijaviti iznajmljivači u domaćinstvu i seoskom domaćinstvu u ruralnim područjima koji imaju kategorizirane objekte (posjeduju Rješenje Federalnog ministarstva okoliša i turizma o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, te vrsti i kategoriji objekta ili Rješenje nadležnog-kantonalnog ili općinskog/gradskog organa). Svrha ovog Programa je poboljšanje kvaliteta postojećih usluga smještaja u ruralnim područjima na teritoriju Federacije BiH. Javnim pozivom su utvrđeni sljedeći kriteriji: broj postelja; udio vlastitih sredstava u iznosu od najmanje 20% od ukupne vrijednosti projekta; žena nositeljica domaćinstva; mladi do 30 godina starosti nositelji domaćinstva. Predviđena je dodjela sredstava po korisniku u iznosu od 5.000 KM do 15.000 KM. Na javni poziv su pristigle prijave za 65 korisnika, od čega je odobreno njih 16 u ukupnom iznosu od 143.689 KM.

Najveći iznos sredstava dobili su sljedeći korisnici: „Kuća za odmor u domaćinstvu“ vl. Bilka Karabegović, Ripač, Bihać (15.000 KM), „Kuća za odmor u domaćinstvu“ vl. Monika Čuvalo, Ljubuški (15.000 KM), „Apartman u seoskom domaćinstvu“ vl. Tarik Mališević, Srednje (15.000 KM) i „Sobe u seoskom domaćinstvu“ vl. Muamer Delić, Bihać (14.103 KM). Izvršen je uvid u šest aplikacija ukupne



vrijednosti od 78.691 KM, prilikom čega je utvrđeno da su sredstva odobrena u skladu sa utvrđenim kriterijima.

Program 4. namijenjen je za sufinansiranje ugostiteljskih djelatnosti u ruralnim predjelima (restorani, konobe, gostionice, kušaonice), u cilju obogaćivanja i unapređenja autohtonih ugostiteljskih djelatnosti u ruralnim predjelima, kroz nabavku sredstava za rad koji su ekološki prihvatljivi. Pravo učešća na javnom pozivu imala su pravna i fizička lica registrovana na teritoriji Federacije BiH sa razrađenim projektima za razvoj i poboljšanje ugostiteljskih usluga u ruralnom području Federacije BiH. Svrha programa je poboljšanje ugostiteljskih kapaciteta i uvođenje novih sadržaja u ugostiteljske objekte u ruralnim područjima na teritoriju Federacije BiH. Utvrđeni su sljedeći kriteriji za dodjelu sredstava: autohtona ugostiteljska ponuda; broj zaposlenih; udio vlastitih sredstava u iznosu od najmanje 20% od ukupne vrijednosti projekta; žena nositeljica ugostiteljske djelatnosti; mladi do 30 godina starosti nositelji ugostiteljske djelatnosti. Predviđena je dodjela sredstava po korisniku u iznosu od 5.000 KM do 15.000 KM. Na javni poziv su pristigle prijave za 41 korisnika, od čega je odobreno njih 10 u ukupnom iznosu od 116.697 KM. Najveći iznos sredstava dobili su sljedeći korisnici: „Old wood“ d.o.o. Kupres (15.000 KM), „UR Pansion Amaro“ Goražde (15.000 KM), Samostalna ugostiteljska radnja Restoran „MAŠIĆ“ Posušje (15.000 KM), „Kris“ d.o.o. za ugostiteljstvo i turizam Ključ (14.835 KM). Nakon izvršenog uvida u pet aplikacija ukupne vrijednosti od 66.652 KM, utvrđeno je da su sredstva ovog programa odobrena u skladu sa utvrđenim kriterijima.

Programom 5. predviđeno je sufinansiranje promotivnog materijala iz oblasti turizma kroz brendiranje pojedinih mjesta, događaja i proizvoda u svrhu jačanja turističke ponude. Pravo učešća na javnom pozivu imala su pravna i fizička lica registrovana na teritoriji Federacije BiH sa razrađenim projektima u oblasti turizma i ugostiteljstva. Svrha programa je stvaranje prepoznatljivog turističkog brenda putem jačanja promotivnih aktivnosti razvoja bosanskohercegovačke turističke ponude na domaćem tržištu i u svijetu, kroz izradu štampanih i elektronskih promomaterijala, (videa, brošura, baneri, učešće na sajmovima i manifestacijama). Javnim pozivom su utvrđeni sljedeći kriteriji za raspodjelu sredstava: procjena dometa promotivnog materijala (procijenjeni broj tiraža i broja osoba koje će vidjeti promotivne materijale); udio vlastitih sredstava u iznosu od najmanje 20% od ukupne vrijednosti projekta; žena nositeljica djelatnosti u oblasti turizma i ugostiteljstva (ukoliko je žena nositeljica djelatnosti, dobija se 25 bodova po ovom kriteriju); mladi do 30 godina starosti nositelji djelatnosti. Predviđena je dodjela sredstava po korisniku u iznosu od 5.000 KM do 25.000 KM. Na javni poziv su pristigle prijave za 42 korisnika, od čega je odobreno njih 24. Najveći iznos sredstava dobili su sljedeći korisnici: „Birotim“ d.o.o Sarajevo (16.667 KM), „Fortuna trade tours“ d.o.o. Mostar (13.889 KM), „Arterija“ d.o.o za marketing promociju i izdavaštvo Sarajevo (12.037 KM). Uvidom u odabrani uzorak osam aplikacija ukupne vrijednosti od 84.258 KM, utvrđeno je da su sredstva ovog programa odobrena u skladu sa utvrđenim kriterijima.

Revizijom smo konstatovali da je ukupan broj dodijeljenih bodova imao uticaj na visinu odobrenih sredstava, ali u zavisnosti od ukupne vrijednosti projekta i iznosa traženih sredstava. Ministarstvo je utvrdilo mjerljive kriterije i dokumentaciju kojom se potvrđuje ispunjenost kriterija.

Programom 6. predviđeno je sufinansiranje projekata iz turističko-ugostiteljskog sektora putem kreditne linije Razvojne banke Federacije BiH (u daljnjem tekstu: Banka). Kao svrha programa navedeni su poticaj izgradnji novih i adaptaciji postojećih smještajnih i turističko-ugostiteljskih kapaciteta, doprinos povećanju kvaliteta turističke ponude i turističkih sadržaja, povećanje kvaliteta života u ruralnim područjima, stvaranje uslova za ostanak mladih na selu, očuvanje tradicijskih stambenih objekata i razvoj seoskog turizma kao novog turističkog proizvoda i ostali projekti koji doprinose održivom razvoju turizma.

Korisnici sredstava su pravna i fizička lica registrovana na teritoriji Federacije BiH sa razrađenim projektima za razvoj održivog turizma koji apliciraju za kreditnu liniju Banke. Odabir korisnika kreditnih sredstava će vršiti Banka putem javnog poziva, a kreditna sredstva će se plasirati na način kojim je to uređeno njenim procedurama. Banka je dužna sačinjeni javni poziv prije njegove objave dostaviti



Ministarstvu na saglasnost, kao i sačinjenu odluku o dodijeljenim sredstvima prije zaključenja ugovora s aplikantima.

Tekući transfer za JP Nacionalni park „Una“ iskazan je u iznosu od 500.000 KM. Zakonom o Nacionalnom parku „Una“, osnovna prava, u ime Federacije BiH, vrši Vlada FBiH, a sredstva za obavljanje djelatnosti osiguravaju se iz Budžeta FBiH. Odluku o usvajanju Programa utroška sredstava transfera donijela je Vlada FBiH 9. 3. 2023. godine, a Ministarstvo je sa JP Nacionalni park „Una“ 6. 4. 2023. godine zaključilo Ugovor o prenosu odobrenih sredstava za finansiranje programskih aktivnosti. Programom rada JP Nacionalni park „Una“ za 2023. godinu, koji je Ministarstvo potvrdilo 3. 4. 2024. godine, utvrđeni su prihodi i rashodi u iznosu od 2.188.500 KM. Predviđeno je da se iz vlastitih sredstava finansira 776.220 KM, iz namjenskih sredstava 820.000 KM (800.000 KM iz Budžeta FBiH i 20.000 KM iz Budžeta Unsko-sanskog kantona), dok ostatak sredstava u iznosu od 592.280 KM predstavlja neutrošena namjenska sredstva koja su odobrena u ranijem periodu. Prema dostavljenim periodičnim izvještajima, korisnik je sredstva utrošio za finansiranje bruto plaća i naknada (425.000 KM) i naknada troškova Nadzornog odbora, Skupštine i Odbora za reviziju (75.000 KM). Uvidom u dostavljeni Izvještaj konstatovali smo da su sredstva utrošena za predviđene namjene.

Ministrica je 19. 5. 2023. godine imenovala Komisiju za nadzor i provjeru namjenskog utroška sredstava, koja je 22. 1. 2024. godine konstatovala namjenski utrošak sredstava.

7.1.2.4 Nadzor i provjera namjenskog utroška sredstava transfera realizovanih u prethodnom periodu

Ministrica je 9. 12. 2022. godine donijela Rješenje o imenovanju Komisije za nadzor i provjeru namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava putem transfera „**Transfer drugim nivoima vlasti i fondovima-Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH**“ za 2022. godinu, kojim su utvrđeni sljedeći zadaci Komisije: pregled svih izvještaja u odnosu na svaki potpisani ugovor na osnovu kojeg su dodijeljena budžetska sredstva, priprema spiska korisnika koji nisu dostavili izvještaj o namjenskom utrošku sredstava, planiranje terenskih posjeta korisnicima sredstava i izrada konačnog izvještaja o izvršenom nadzoru, sa rokom 31. 3. 2024. godine. Komisija je sačinila preglede dostavljenih izvještaja, u kojima je navedeno da li su dostavljeni pojedinačni izvještaji korisnika i da li su sredstva utrošena namjenski. Osim toga, Komisija je vršila terenske obilaske u cilju potvrde namjenskog utroška sredstava. Uvidom u dostavljene izvještaje i zapisnike o nadzoru i provjeri namjenskog utroška sredstava, utvrdili smo da je komisija obavila poslove u skladu sa utvrđenim zadacima.

Kada je u pitanju pravdanje namjenskog utroška sredstava po navedenom transferu za 2023. godinu, ministrica je 3. 4. 2024. godine donijela Rješenje o imenovanju Komisije za poslove praćenja, evaluacije i namjenskog utroška dodijeljenih budžetskih sredstava putem transfera „**Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima-Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH**“ za 2023. godinu. Rok za završetak aktivnosti komisije je 31. 12. 2024. godine, s obzirom na to da Ministarstvo nije pravovremeno preduzelo aktivnosti na raspodjeli sredstava. Ugovori sa korisnicima sredstava potpisani su krajem oktobra 2023. godine, a sredstva su im doznačena tokom novembra i decembra 2023. godine. Vlada Federacije BiH je 9. 3. 2023. godine donijela Odluku o usvajanju Programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „**Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima - transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH**“, koja je poništena 18. 7. 2023. godine. Nakon toga, donesena je Odluka 24. 8. 2023. godine, zbog čega je došlo do kašnjenja u realizaciji transfera i zaključivanja ugovora sa korisnicima krajem godine. Navedeno je za posljedicu imalo da nadzor nad utroškom bude vršen do kraja 2024. godine. Uvidom u dokumentaciju koja se odnosi na pravdanje sredstava, utvrđeno je da nije bilo aplikantata kojima su sredstva dodijeljena u 2023. godini, bez pravdanja njihovog utroška iz prethodnog perioda.

Pored navedenih rješenja, ministrica je 5. 2. 2024. godine donijela Rješenje o imenovanju Komisije za nadzor i provjeru namjenskog utroška sredstava po transferu „**Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima-Akcionni plan Strategije okoliša**“ za 2023. godinu. Komisija je zaprimila narativne i



finansijske izvještaje, te u skladu sa zadacima, izvršila njihov pregled. U narednom periodu planiran je terenski obilazak korisnika sredstava, o čemu će Komisija sačiniti posebne zapisnike.

Ministarstvo nije pravovremeno poduzelo aktivnosti na raspodjeli sredstava tekućih transfera zbog čega su ugovori sa korisnicima zaključeni krajem godine. Sredstva su korisnicima doznačena u novembru i decembru 2023. godine, što će uticati na obavljanje nadzora nad njihovim utroškom, kao i na raspodjelu sredstava naredne godine.

Preporuka:

- **blagovremeno vršiti raspodjelu sredstava tekućih transfera u cilju njihove efikasne realizacije u godini u kojoj su odobrena, kao i u cilju nadzora nad utroškom ovih sredstava.**

7.1.2.5 Nadzor nad namjenskim utroškom sredstava finansijske pomoći dodijeljenih subjektima turističko-ugostiteljskog sektora po Uredbi o interventnim mjerama za podršku ugroženim sektorima privrede FBiH u okolnostima pandemije COVID-19 za 2020. godinu

U Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2021. godinu konstatovano je da dio poslovnih subjekata kojima su dodijeljena sredstva finansijske pomoći subjektima turističko-ugostiteljskog sektora u okolnostima pandemije COVID-19 sredstva nije opravdao kako je utvrđeno Uredbom o interventnim mjerama za podršku ugroženim sektorima privrede FBiH u okolnostima pandemije COVID-19³² (u daljnjem tekstu: Uredba) i ugovorima o dodjeli sredstava finansijske pomoći zaključenim sa korisnicima.

Revizijom Ministarstva za 2021. godinu utvrđeno je, na osnovu podataka iz Porezne uprave FBiH o broju zaposlenih kod korisnika na 31. 12. 2020. godine (korisnici kojima su dodijeljena sredstva u iznosu većem od 10.000 KM), da su 42 korisnika sredstava finansijske pomoći u Uredbom utvrđenom periodu, 31. 12. 2020. godine u odnosu na 30. 9. 2020. godine, smanjila broj radnika za najmanje 139 i da Komisija za praćenje i evaluaciju utroška sredstava to nije utvrdila kao nenamjenski utrošak, niti je provela postupak povrata sredstava. Također, u okviru ostalih troškova poslovanja pojedini korisnici su iskazali razliku između ukupno isplaćenih plaća i minimalnih bruto plaća, što je komisija priznavala i nije iskazan povrat po ovom osnovu, a navedeno nije u skladu s Uredbom i ne može se potvrditi da je Ministarstvo izvršilo adekvatan nadzor nad utroškom sredstava finansijske pomoći.

U toku 2022. godine Ministarstvo nije imenovalo komisiju koja bi izvršila dodatni nadzor, nego je sačinilo informaciju za Vladu FBiH, nakon čega je Vlada FBiH 21. 7. 2022. godine donijela Zaključak kojim ostaje pri svojim ranijim zaključcima, i to: o usvajanju Izvještaja Ministarstva o izvršenom nadzoru od 20. 5. 2021. godine; datom tumačenju člana 5. stav 4. Uredbe o smanjenju broja zaposlenih, te da se smanjenje odnosi isključivo na otkaz ugovora od strane poslodavca po Zaključku od 3. 6. 2021. godine; Zaključku od 18. 11. 2021. godine kojim je usvojena Informacija Ministarstva – Komisije za nadzor o utvrđenom iznosu povrata sredstava u iznosu od 2.614.633 KM.

Prezentovana nam je presuda zbog propuštanja od 2. 3. 2023. godine, koja je donesena po osnovu tužbe Ministarstva protiv jednog korisnika sredstava zbog nenamjenskog utroška sredstava u iznosu od 99.723 KM.

Ministrica je 10. 10. 2023. godine donijela Rješenje o imenovanju Komisije za kontrolu namjenskog utroška sredstava po Javnom pozivu za podnošenje prijave za dodjelu finansijske pomoći poslovnim subjektima iz turističko-ugostiteljskog sektora u okolnostima pandemije COVID-19.

Zadaci komisije su sljedeći:

- preispitati dokumentaciju kojom je izvršeno pravdanje utroška sredstava finansijske pomoći, a za nenamjenski utrošena sredstva provesti postupak povrata u skladu sa Uredbom i ugovorima

³² Sl. novine FBiH", br. 74/20 i 21/21



zaključenim sa korisnicima sredstava, kojima je regulisan način pravljanja dodijeljenih sredstava;

- poduzeti aktivnosti na povratu sredstava koja nisu utrošena u skladu sa utvrđenom namjenom, za isplate minimalnih bruto plaća i troškove poslovanja za period od 1. 7. 2020. godine do 31. 12. 2020. godine.

Rok za izvršenje zadataka komisije bio je 15. 12. 2023. godine.

S obzirom na to da navedena komisija nije obavila zadatke u utvrđenom roku, zbog obimnosti dokumentacije koja je predmet kontrole, ministrica je 5. 1. 2024. godine donijela novo Rješenje o imenovanju Komisije za kontrolu namjenskog utroška sredstava dodijeljenih poslovnim subjektima iz turističko-ugostiteljskog sektora u okolnostima pandemije COVID-19, sa istim zadacima i rokom za završetak aktivnosti do 31. 12. 2024. godine.

Ministarstvo je započelo aktivnosti na provjeri dokumentacije koja je služila kao osnov za dodjelu sredstava finansijske pomoći i korisnicima dostavljalo dopise za povrat. Međutim, u toku kontrole namjenskog utroška sredstava, Ministarstvo je dobilo informaciju da budžetska inspekcija Federalnog ministarstva finansija vrši istu provjeru na terenu kod korisnika pomoći kao i komisija Ministarstva, te da sačinjava zapisnike i dostavlja ih korisnicima. U cilju tačnog utvrđivanja činjeničnog stanja i poduzimanja daljnjih aktivnosti na preispitivanju dokumentacije, Ministarstvo se dopisom od 8. 3. 2024. godine obratilo Federalnom ministarstvu finansija u kojem je tražilo informaciju o subjektima koji su bili predmet budžetske inspekcije. Federalno ministarstvo finansija je 15. 3. 2024. godine dostavilo odgovor u kojem je navedeno da je inspekcijski nadzor proveden kod 11 subjekata.

Revizijom je utvrđeno da je Ministarstvo započelo aktivnosti kontrole dokumentacije koja je služila kao osnov za dodjelu sredstava finansijske pomoći, ali ih nije okončalo, niti je provelo postupak za povrat sredstava u slučaju nezakonitog i nenamjenskog korištenja, kako je utvrđeno članom 38. Uredbe o interventnim mjerama za podršku ugroženim sektorima privrede FBiH u okolnostima pandemije COVID-19, s obzirom na to da je mandat Komisije produžen do 21. 12. 2024. godine.

Preporuke:

- ***nastaviti aktivnosti preispitivanja dokumentacije kojom je izvršeno pravljanje utroška sredstava finansijske pomoći, a za nenamjenski utrošena sredstva provesti postupak povrata u skladu s Uredbom i ugovorima zaključenim s korisnicima sredstava, kojima je regulisan način pravljanja dodijeljenih sredstava;***
- ***nastaviti sa aktivnostima na povratu sredstava koja nisu utrošena u skladu s utvrđenom namjenom, za isplate minimalnih bruto plaća i troškova poslovanja za period od 1. 7. 2020. do 31. 12. 2020. godine.***

7.1.2.6 Kapitalni transferi

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta iskazani su kapitalni transferi u iznosu od 2.500.000 KM. Sredstva su planirana Budžetom sljedećim korisnicima: Vladi Unsko-sanskog kantona (1.200.000 KM), Gradu Bihaću (800.000 KM) i JP Šumsko privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona d.o.o. Zavidovići-Poslovna jedinica „Spomenik prirode Tajan“ (500.000 KM). Navedena sredstva odobrena su Budžetom za 2023. godinu, pojedinačno po korisnicima, putem amandmana u parlamentarnoj proceduri.

Ugovor sa **Vladom Unsko-sanskog kantona** potpisan je u decembru 2023. godine, a sredstva su odobrena za implementaciju projekta „Nastavak izgradnje regionalnog puta Kulen Vakuf-Martin Brod u Nacionalnom parku „Una“. Projektom su predviđene aktivnosti koje se odnose na eksproprijaciju zemljišta i građevinske radove, a rok za implementaciju dodijeljenih sredstava je 31. 12. 2024. godine. Sredstva su korisniku doznačena 5. 3. 2024. godine u ukupnom iznosu. Korisnik sredstava je u obavezi

da u roku od 30 dana nakon realizacije projekta Ministarstvu podnese završni izvještaj o njegovoj implementaciji i rezultatima, sa finansijskom dokumentacijom koja se odnosi na plaćanje obaveza.

Sredstva **Gradu Bihaću** su odobrena za projekat „Nastavak izgradnje lokalnog puta Ćelije-Štrbački buk u Nacionalnom parku „Una“, u skladu sa ugovorom potpisanim također u decembru 2023. godine. Sredstva su korisniku doznačena 5. 3. 2024. godine u ukupnom iznosu. Aktivnosti koje će se finansirati iz projekta odnose se na eksproprijaciju zemljišta i građevinske radove, sa rokom implementacije do kraja 2024. godine i obavezom dostavljanja izvještaja o implementaciji i finansijskom dokumentacijom u roku od 30 dana od dana završetka projekta.

Ugovor sa **JP Šumsko privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona d.o.o. Zavidovići-Poslovna jedinica „Spomenik prirode Tajan“** potpisan je 28. 2. 2023. godine. Sredstva su namijenjena za implementaciju projekta „Unapređenje funkcionisanja zaštićenog područja Spomenika prirode Tajan“. Sa korisnikom je 27. 7. 2023. godine potpisan Aneks ugovora, kojim je izvršena preraspodjela sredstava po stavkama za koje su namijenjena. Sredstva su korisniku doznačena u tri dijela: 27. 4. 2023. godine iznos od 250.000 KM, 20. 7. 2023. godine iznos od 83.000 KM i 21. 8. 2023. godine iznos od 167.000 KM. Obaveza korisnika je bila da do 30. 1. 2024. godine Ministarstvu dostavi završni izvještaj o implementaciji projekta, njegovim rezultatima sa finansijskim izvještajem. Korisnik je 15. 3. 2024. godine Ministarstvu dostavio Izvještaj o stepenu realizacije projekta, sa utroškom sredstava u iznosu od 466.393 KM u kojem su navedene aktivnosti o utrošku sredstava u skladu sa potpisanim ugovorom. Za ostatak sredstava u iznosu od 33.857 KM traženo je odobrenje za nabavku još jednog vozila. Daljnjih aktivnosti Ministarstva po pitanju odobravanja sredstava nije bilo.

7.2 BILANS STANJA

U Bilansu stanja na 31. 12. 2023. godine iskazana je sljedeća struktura: novčana sredstva i plemeniti metali (193 KM), kratkoročna potraživanja (607 KM), kratkoročna razgraničenja-aktivna (1.208 KM), stalna sredstva (512.509 KM), dugoročni plasmani (1.086.909 KM), finansijsko obračunski odnosi (2.872.752 KM), kratkoročne tekuće obaveze (2.702.170 KM), obaveze prema zaposlenicima (153.577 KM), kratkoročna razgraničenja-pasivna (19.013 KM), izvori stalnih sredstava (512.509 KM) i ostali izvori sredstava (1.086.909 KM).

7.2.1 Stalna sredstva

U finansijskim izvještajima iskazana su stalna sredstva sadašnje vrijednosti od 1.599.418 KM, od čega se na stalna sredstva odnosi 512.509 KM, a na dugoročne plasmane 1.086.909 KM.

7.2.1.1 Stalna sredstva

U finansijskim izvještajima Ministarstva za 2023. godinu iskazana su stalna sredstva sadašnje vrijednosti od 512.509 KM (nabavna vrijednost: 5.334.422 KM, ispravka vrijednosti: 4.821.913 KM), koliko su iskazani i izvori sredstava.

U toku 2023. godine Ministarstvo je izvršilo nabavku stalnih sredstava u vrijednosti od 11.945 KM (kompjuterska oprema 7.020 KM i namještaj 4.925 KM).

U skladu s propisima koji su bili na snazi do 31. 8. 2023. godine, odnosno do 23. 12. 2023. godine³³ budžetski korisnici bili su obavezni da izvrše revalorizaciju stalnih sredstava za 2022. godinu, jer je inflacija na godišnjem nivou mjerena rastom cijena, bila viša od 10% ili 10% i više kumulativno od posljednje promjene vrijednosti sredstava.

³³ Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 34/14), Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“, br. 60/14) i Računovodstvene politike za federalne budžetske korisnike i Trezor („Službene novine FBiH“, br. 58/16)



S obzirom na to da nije izvršena revalorizacija, te da je utvrđeno da Federalno ministarstvo finansija, iako je poduzimalo aktivnosti, nije obezbijedilo tehničke uslove u modulu stalnih sredstava, u Izvještaju o izvršenoj reviziji Ministarstva za 2022. godinu, ovo pitanje je istaknuto i data je preporuka da se izvrši revalorizacija.

Revizijom za 2023. godinu utvrđeno je da, iako je Ministarstvo bilo obavezno izvršiti revalorizaciju stalnih sredstava za 2022. godinu, nije postupilo po datoj preporuci, jer tehnički uslovi nisu bili obezbijedjeni. Da je izvršena revalorizacija, početna stanja stalnih sredstava na 1. 1. 2023. godine bila bi više iskazana za najmanje 89.702 KM, koliko bi iznosilo povećanje stalnih sredstava u visini zvanično objavljene stope rasta cijena u 2022. godini. Izmjenom podzakonskih propisa³⁴ prestala je obaveza revalorizacije.

7.2.1.2 Dugoročni plasmani

Dugoročni plasmani su u finansijskim izvještajima iskazani u iznosu od 1.086.909 KM i odnose se na deponovana sredstva u Razvojnoj banci FBiH. Ministarstvo je zaključilo protokole s bankom, kojima je definisan način sufinansiranja kamata po programima: „Sufinansiranje kamata na kredite koji se koriste za izgradnju turističko-ugostiteljskog kapaciteta, održivog razvoja turizma na selu, te izgradnja osnovne turističke infrastrukture“ iz 2010. godine (500.000 KM) i „Transfera za razvoj turizma u FBiH“ iz 2014. godine (500.000 KM). U 2023. godini nije bilo plasmana po navedenim linijama. Na datum bilansa stanja iskazan je saldo po kreditnoj liniji iz 2010. godine u iznosu od 5.389 KM i po kreditnoj liniji iz 2014. godine u iznosu od 81.521 KM.

Pored navedenog, Ministarstvo je na osnovu Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima-Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH“ u decembru 2023. godine sa Razvojnou bankom FBiH potpisalo Protokol o saradnji i Ugovor o formiranju namjenskog depozita u iznosu od 1.000.000 KM. Sredstva su namijenjena za dugoročno kreditiranje turističkog sektora u cilju razvoja održivog turizma u Federaciji BiH. Depozit će služiti za subvencioniranje kamate i jednokratne naknade za obradu kreditnog zahtjeva za kredite koje odobri Banka iz kreditne linije za dugoročno kreditiranje turističkog sektora, za finansiranje projekata iz oblasti turističko-ugostiteljske djelatnosti, pod sljedećim uslovima: iznos pojedinačnog kredita do maksimalno 500.000 KM, rok otplate osam godina, uključujući grejs period od 12 mjeseci, kamatna stopa 2,5% fiksno na godišnjem nivou i naknada za obradu zahtjeva 0,5% jednokratno na iznos odobrenog kredita. Sredstva su Banci doznačena 5. 3. 2024. godine, a do okončanja revizije nije bilo plasmana po navedenom depozitu.

7.2.2 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazani su u iznosu od 2.874.760 KM i odnose se na kratkoročne tekuće obaveze (2.702.170 KM), obaveze prema zaposlenima (153.577 KM) i kratkoročna razgraničenja (19.013 KM).

Kratkoročne tekuće obaveze najvećim dijelom odnose se na obaveze prema dobavljačima (2.701.047 KM) i ostale kratkoročne obaveze iskazane po osnovu sudskih presuda (1.208 KM).

Obaveze prema zaposlenima odnose se na obaveze za plaće i naknade troškova zaposlenih za decembar 2023. godine, koje su isplaćene u januaru 2024. godine.

³⁴ Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“, br. 66/23), Pravilnik o izmjenama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“, br. 99/23) i Računovodstvene politike za federalne budžetske korisnike i Trezor („Službene novine FBiH“, br. 99/23)

7.2.3 Popis imovine i obaveza

Ministrica je 4. 12. 2023. godine donijela Odluku o popisu i obrazovanju komisija za popis. Odlukom je definisano da se formiraju: centralna popisna komisija, komisija za popis stalnih sredstava i sitnog inventara i komisija za popis obaveza, potraživanja i novčanih sredstava. Također je propisano da pojedinačne komisije nakon obavljenog popisa sačinjavaju izvještaj o izvršenom popisu i dostavljaju ga Centralnoj popisnoj komisiji, najkasnije 10 dana od dana isteka poslovne godine. Centralna popisna komisija dužna je dostaviti Elaborat o izvršenom popisu do 15. 2. 2024. godine.

Komisije su po završetku aktivnosti dostavile izvještaje Centralnoj popisnoj komisiji, koja je sačinila Elaborat o popisu stalnih sredstava, potraživanja, obaveza i novčanih sredstava. Odluka o prihvatanju Elaborata sa stanjem na 31. 12. 2023. godine donesena je 15. 2. 2024. godine. Uvidom u obavljene posao popisnih komisija, utvrđeno je da nije bilo odstupanja između knjigovodstvenog i stanja po popisu, te da nisu utvrđeni manjkovi niti viškovi sredstava.

Uvidom u rješenje o imenovanju komisija za popis utvrdili smo da su kao članovi komisije imenovani i zaposlenici koji su materijalno ili finansijski zaduženi za sredstva koja se popisuju i njihovi neposredni rukovodioci, što nije u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Preporuka:

- **članove popisne komisije imenovati u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.**

8. JAVNE NABAVKE

Ministarstvo je donijelo Plan javnih nabavki (u daljem tekstu: Plan) 27. 2. 2023. godine. U toku godine izvršene su dvije izmjene i dopune, te je predviđeno provođenje 38 postupaka za nabavku roba i usluga ukupne procijenjene vrijednosti od 816.320³⁵ KM, i to: tri otvorena (570.000 KM), pet konkurentskih (81.000 KM), 22 direktna sporazuma (93.920 KM) i osam postupaka po proceduri dodjele ugovora iz Aneksa II (71.400 KM). Plan, te dvije izmjene i dopune objavljeni su na portalu javnih nabavki u skladu sa članom 17. stav 5. i 7. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon)³⁶.

Od planiranih postupaka javnih nabavki, provedeno je 33 u okviru kojih je Ministarstvo zaključilo sporazume ukupne vrijednosti 127.969³⁷ KM, od čega: 28 direktnih sporazuma vrijednosti 50.105 KM, tri konkurentska postupka vrijednosti 40.616 KM i dva postupka po proceduri dodjele ugovora iz Aneksa II vrijednosti 37.248 KM.

Niska realizacija Plana (15,7%) rezultat je pokrenuta, a neokončana tri otvorena postupka: inventarizacija i geografska interpretacija vrsta i staništa u FBiH (procijenjene vrijednosti 500.000 KM), inventarizacija i geografska interpretacija invazivnih vrsta u FBiH – pajasen (procijenjene vrijednosti 35.000 KM) i plan upravljanja invazivnom stranom vrstom – smuđ (procijenjene vrijednosti 35.000 KM). Postupci su planirani u IV kvartalu kada su i pokrenuti odlukama od 30. 10. 2023. godine. Rok za dostavljanje ponuda u postupku nabavke inventarizacije i geografske interpretacije vrsta i staništa u FBiH bio je 27. 12. 2023. godine, dok za preostala dva postupka 26. 12. 2023. godine. Kod nabavke inventarizacije i geografske interpretacije vrsta i staništa u FBiH uložena je žalba na tendersku dokumentaciju 20. 12. 2023. godine, te je ista 26. 12. 2023. godine prosljeđena na odlučivanje Uredu za razmatranje žalbi. Daljih aktivnosti po navedenoj nabavci u 2023. godini nije bilo.

Kod postupaka inventarizacije i geografske interpretacije invazivnih vrsta u FBiH – pajasen i plana upravljanja invazivnom stranom vrstom – smuđ otvaranje ponuda je izvršeno 26. 12. 2023. godine, te do okončanja revidirane godine nije bilo daljih aktivnosti po navedenim nabavkama. Planom nabavki

³⁵ Planirana vrijednost javnih nabavki iskazana je bez PDV-a

³⁶ „Sl. glasnik BiH“, br. 39/14, 59/22

³⁷ Vrijednosti zaključenih ugovora iskazani su sa PDV-om



okvirni datumi pokretanja predmetnih nabavki bio je 30. 10. 2023. godine, kada su i donesene odluke o pokretanju.

Planiranje i pokretanje otvorenih postupaka nije izvršeno blagovremeno, niti je uvažena specifičnost nabavki i period koji je potreban za provođenje postupka. Planom definisanim okvirnim datumima pokretanja postupaka (IV kvartal 2023. godine) u obzir nisu uzeti rokovi za prijem ponuda, vrijeme potrebno za pregled i ocjenu ponuda, donošenje odluke i obavještanje učesnika o rezultatima, kao i rokovi u situacijama kada je izjavljena žalba. Realizacija ovih postupaka je nastavljena u 2024. godini, te su obuhvaćeni Planom nabavki za 2024. godinu.

Revizijom je obuhvaćen pregled dva konkurentna zahtjeva za dostavu ponuda ukupne vrijednosti 34.638 KM. Navedeni postupci odnosili su se na nabavku goriva (22.037 KM) i usluge sistematskog pregleda zaposlenika (12.601 KM). Također, uvidom u osam direktnih postupaka: usluga kasko osiguranja automobila, nabavka itisona, nabavka ljetnih guma, nabavka uredskih pločica, pranje automobila, nabavka kancelarijskog namještaja, parkinga za službena vozila i usluga implementacije rješenja za elektronsku pisarnicu ukupne vrijednosti 32.150 KM, utvrđeno je da su provedeni u skladu sa Zakonom.

Otvoreni postupci inventarizacije i geografske interpretacije vrsta i staništa u FBiH, inventarizacije i geografske interpretacije invazivnih vrsta u FBiH – pajasen i plana upravljanja invazivnom stranom vrstom – smuđ nisu provedeni blagovremeno, budući da su planirani i pokrenuti u posljednjem kvartalu 2023. godine. Naime, Ministarstvo nije uzelo u obzir period koji je potreban da se provede postupak, odnosno nije uzelo u obzir rokove za prijem ponuda, vrijeme za pregled i ocjenu ponuda, donošenje odluke i obavještanje učesnika o rezultatima, kao i rokove u situacijama kada je izjavljena žalba.

Preporuka:

- *postupke javnih nabavki planirati i provoditi blagovremeno, uzimajući u obzir period potreban za njihovo provođenje, u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama.*

9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu Ministarstvo je 24. 5. 2024. dostavilo komentar.

Obrazloženja su data na preporuke koje se odnose na planiranje i iskazivanje rashoda i izdataka na propisanim pozicijama, vođenje evidencija o radnom vremenu i formiranje popisnih komisija.

Navedeno je da se date preporuke smatraju opravdanim, te da će se u narednom periodu pristupiti njihovom provođenju. Također je navedeno da će Ministarstvo postupiti po ostalim preporukama koje su navedene u Nacrtu izvještaja.

Reviziju Federalnog ministarstva okoliša i turizma obavio je revizorski tim u sastavu: Senad Hasičić – vođa tima, i Lamija Sarač – članica tima.

Vođa tima

Senad Hasičić, s. r.

Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom

Mia Buljubašić, s. r.

Rukovoditeljica Sektora
za finansijsku reviziju institucija
Federacije BiH

Kimeta Bihorac, s. r.

V. PRILOZI

- 1. GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**

Identifikacioni broj: 4 2 0 1 0 9 9 4 7 0 0 0 3

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti: 8 4 1 1

Organizacioni broj: 6 1 0 1

Operativni broj:

Funkcionalni kod: 0 5 6 0

Fond:

 FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA
Nadležno ministarstvo
FEDERALNO MINISTARSTVO OKOLIŠA I TURIZMA
Potrošačka jedinica-glava
SARAJEVO
Sjedište potrošačke jedinice

 Pojedinačni obrazac

 Konsolidovani obrazac

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

Period izvještavanja od 01.01. do 31. 12. 2023. godine

- u KM -

Redni broj	Broj Konta	Pozicija	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4 - 3)	Procenat (4/3) x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
1		PRIHODI (2 + 17 + 35)	200		80.343,16	68.319,01	80.343,16	#DIV/0!
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3 + 7 + 9 + 11 + 13 + 14 + 15 + 16)	201					
3	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (od 4 do 6)	202					
4	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	203					
5	711200	Porezi na dobit preduzeća	204					
6	711900	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	205					
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu (7 = 8)	206					
8	712100	Doprinosi za socijalnu zaštitu	207					
9	713000	Porezi na plaću i radnu snagu (9 = 10)	208					
10	713100	Porezi na plaću (zaostale uplate poreza)	209					
11	714000	Porez na imovinu (11 = 12)	210					
12	714100	Porez na imovinu	211					
13	715000	Domaći porezi na dobra i usluge	212					
14	716000	Porezi na dohodak	213					
15	717000	Prihodi od indirektnih poreza	214					

16	719000	Ostali porezi	215					
17	720000	NEPOREZNI PRIHODI (18 + 26 + 34 + 35)	216		80.343,16	68.319,01		
18	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (od 19 do 25)	217		0,16	48,40	0,16	
19	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	218		0,16			
20	721200	Ostali prihodi od imovine	219		0,00	48,40	0,00	
21	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	220					
22	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	221					
23	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	222					
24	721600	Prihodi od privatizacije	223					
25	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	224					
26	722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga (od 27 do 33)	225		79.193,00	67.120,61	79.193,00	
27	722100	Administrativne takse	226		1.290,00	960,00		
28	722200	Sudske takse	227		0,00	0,00		
29	722300	Komunalne naknade i takse	228		0,00	0,00		
30	722400	Ostale budžetske naknade i takse	229		0,00	0,00		
31	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	230		57.500,00	22.450,00		
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	231		20.403,00	43.710,61		
33	722700	Neplanirane uplate-prihodi	232					
34	723000	Novčane kazne	233		1.150,00	1.150,00		
35	777000	Drugi tekući prihodi	234					
36		PRIMLJENI TRANSFERI I DONACIJE (od 37 do 42)	235					
37	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	236					
38	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	237					
39	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada	238					
40	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	239					
41	742200	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	240					
42	733100	Donacije	241					
43		RASHODI (44 + 47 + 48 + 58 + 67 + 75 + 80)	242	10.283.995,00	10.027.440,36	7.805.287,48	-256.554,64	



44	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (45 + 46)	243	1.967.343,00	1.814.093,97	1.574.152,01	-153.249,03
45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	244	1.695.787,00	1.524.967,69	1.322.206,18	-170.819,31
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	245	271.556,00	289.126,28	251.945,83	17.570,28
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	246	178.057,00	160.185,83	135.936,62	-17.871,17
48	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (od 49 do 57)	247	474.000,00	392.411,56	310.015,36	-81.588,44
49	613100	Putni troškovi	248	35.000,00	33.703,04	28.822,11	-1.296,96
50	613200	Izdaci za energiju	249	0,00	0,00	0,00	0,00
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	250	55.000,00	53.519,49	52.777,75	-1.480,51
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	251	45.000,00	8.805,19	21.164,66	-36.194,81
53	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	252	30.000,00	12.829,52	15.516,01	-17.170,48
54	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	253	0,00	0,00	0,00	0,00
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	254	25.000,00	18.686,87	7.920,89	-6.313,13
56	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	17.000,00	9.482,63	7.542,27	-7.517,37
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	267.000,00	255.384,82	176.271,67	-11.615,18
58	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (od 59 do 66)	257	5.164.595,00	5.160.749,00	5.785.183,49	-3.846,00
59	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	258	5.164.595,00	5.160.749,00	5.785.183,49	-3.846,00
60	614200	Tekući transferi pojedincima	259				
61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	260				
62	614400	Subvencije javnim preduzećima	261				
63	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	262				
64	614600	Subvencije finansijskim institucijama	263				
65	614700	Tekući transferi u inostranstvo	264				
66	614800	Drugi tekući rashodi	265				
67	615000	Kapitalni transferi (od 68 do 74)	266	2.500.000,00	2.500.000,00		0,00
68	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	267	2.500.000,00	2.500.000,00		0,00
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268				
70	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	269				
71	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	270				
72	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	271				
73	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	272				
74	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	273				
75	616000	Izdaci za kamate (od 76 do 79)	274				
76	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	275				
77	616200	Izdaci za inostrane kamate	276				



78	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	277						
79	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	278						
80	600000	Tekuća budžetska rezerva	279						
81		TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 - 41)	280						
82		TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	281						
83		PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84 + 85 + 86)	282						
84	811100 (osim 811122 i 811123)	Primici od prodaje stalnih sredstava	283						
85	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	284						
86	811900	Ostali kapitalni primici	285						
87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (od 88 do 93)	286	600.000,00	11.945,00	8.999,64	-588.055,00	1,99	
88	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	287						
89	821200	Nabavka građevina	288						
90	821300	Nabavka opreme	289	30.000,00	11.945,00	8.999,64	-18.055,00	39,82	
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	290						
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	291	570.000,00	0,00	0,00	-570.000,00	0,00	
93	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	292			0,00			
94		NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 - 83)	293	600.000,00	11.945,00	8.999,64			
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 - 94)	294						
96		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI	295						
97		PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (od 98 do 104)	296						
98	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	297						
99	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	298						
100	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	299						
101	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	300						
102	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	301						
103	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	302						



104	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	303					
105	822000	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU (od 106 do 112)	304					
106	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	305					
107	822200	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	306					
108	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	307					
109	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	308					
110	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	309					
111	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	310					
112	822700	Pozajmljivanje u inostranstvo	311					
113		NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (97 - 105)	312					
114		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA	313					
115		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116 + 120)	314					
116	815000	Primici od dugoročnog zaduživanja (117 + 118 + 119)	315					
117	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	316					
118	815200	Primici od inostranog zaduživanja	317					
119	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	318					
120	814000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (121 + 122 + 123)	319					
121	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	320					
122	814200	Primici od inostranog zaduživanja	321					
123	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	322					
124	823000	IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA (od 125 do 130)	323					
125	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	324					
126	823200	Vanjske otplate	325					
127	823300	Otplata domaćeg zaduživanja	326					
128	823400	Otplata unutrašnjeg duga	327					
129	823500	Otplata duga po izdatim garancijama	328					
130	823600	Otkup duga	329					
131		NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (115 - 124)	330					

132		UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (95 + 113 + 131)	331				
133		SINTETIČKA KLASIFIKACIJA FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134 + 143 + 149 + 156 + 166 + 173 + 180 + 187 + 194 + 203)	332				
134	01	Opće javne usluge (od 137 do 142)	333				
135	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	334				
136	012	Strana ekonomska pomoć	335				
137	013	Opće usluge	336				
138	014	Osnovno istraživanje	337				
139	015	liR Opće javne usluge	338				
140	016	Opće javne usluge n. k.	339				
141	017	Transakcije vezane za javni dug	340				
142	018	Transferi općeg karaktera između različitih nivoa vlasti	341				
143	02	Odbrana (od 144 do 148)	342				
144	021	Vojna odbrana	343				
145	022	Civilna odbrana	344				
146	023	Inostrana vojna pomoć	345				
147	024	liR Odbrana	346				
148	025	Odbrana n. k.	347				
149	03	Javni red i sigurnost (od 150 do 165)	348				
150	031	Policijske usluge	349				
151	032	Usluge protivpožarne zaštite	350				
152	033	Sudovi	351				
153	034	Zatvori	352				
154	035	liR Javni red i sigurnost	353				
155	036	Javni red i sigurnost n. k.	354				
156	04	Ekonomski poslovi (od 157 do 165)	355				
157	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada	356				
158	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	357				
159	043	Gorivo i energija	358				
160	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	359				
161	045	Transport	360				
162	046	Komunikacije	361				

163	047	Ostale industrije	362				
164	048	liE Ekonomski poslovi	363				
165	049	Ekonomski poslovi n. k.	364				
166	05	Zaštita životne sredine (167 + 172)	365	10.283.995,00	10.027.440,36	7.805.287,48	
167	051	Upravljanje otpadom	366				
168	052	Upravljanje otpadnim vodama	367				
169	053	Smanjenje zagađenosti	368				
170	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	369				
171	055	liR Zaštita životne sredine	370				
172	056	Zaštita životne sredine n. k.	371	10.283.995,00	10.027.440,36	7.805.287,48	
173	06	Stambeni i zajednički poslovi (od 174 do 179)	372				
174	061	Stambeni razvoj	373				
175	062	Razvoj zajednice	374				
176	063	Vodosnabdijevanje	375				
177	064	Ulična rasvjeta	376				
178	065	liR Stambeni i zajednički poslovi	377				
179	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.	378				
180	07	Zdravstvo (od 181 do 186)	379				
181	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema	380				
182	072	Vanbolničke usluge	381				
183	073	Bolničke usluge	382				
184	074	Usluge zdravstvene zaštite	383				
185	075	liR Zdravstvo	384				
186	076	Zdravstvo n. k.	385				
187	08	Rekreacija, kultura i religija (od 188 do 193)	386				
188	081	Usluge sporta i rekreacije	387				
189	082	Usluge kulture	388				
190	083	Usluge emitovanja i izdavaštva	389				
191	084	Religijske i druge zajedničke usluge	390				
192	085	liR Rekreacija, kultura i religija	391				
193	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.	392				
194	09	Obrazovanje (od 195 do 202)	393				
195	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	394				
196	092	Srednje obrazovanje	395				



197	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje	396					
198	094	Visoko obrazovanje	397					
199	095	Obrazovanje koje nije definisano nivoom	398					
200	096	Pomoćne usluge u obrazovanju	399					
201	097	liR Obrazovanje	400					
202	098	Obrazovanje n. k.	401					
203	10	Socijalna zaštita (od 204 do 212)	402					
204	101	Bolest i hendikepiranost	403					
205	102	Starost	404					
206	103	Nasljednici	405					
207	104	Porodica i djeca	406					
208	105	Nezaposlenost	407					
209	106	Stanovanje	408					
210	107	Socijalno isključenje n. k.	409					
211	108	liR Socijalna zaštita	410					
212	109	Socijalna zaštita n. k.	411					

U Sarajevu

Šuhra Šehagić

Certificirani računovođa

M.P.

dr. sc. Nasiha Pozder

Rukovodilac

Dana, 19.02.2024.

Broj dozvole:

4453/5



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

FMOIT

Nadležno ministarstvo

Federalno ministarstvo okoliša i turizma Sarajevo

Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Novo Sarajevo

Sjedište potrošačke jedinice

Obrazac BS

4201099470003

Identifikacioni broj

84.11

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

6101

Organizacioni broj

0

Operativni broj

0560

Funkcionalni kod

10

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

BILANS STANJA
na dan 31.12.2023. godine

- u KM -

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1		I AKTIVA				
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	2.874.760	463.293	620,51
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002	193	134	144,03
4	120000	Vrijednosni papiri	003	0	0	
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	607	0	
6	140000	Kratkoročni plasmani	005	0	0	
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	2.872.752	452.349	635,07
8	210000	Zalihe materijala i robe	007	0	0	
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008	0	0	
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009	1.208	10.810	11,17
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	1.599.418	715.964	223,39
12	011000	Stalna sredstva	011	5.334.422	5.416.458	98,49
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	4.821.913	4.787.403	100,72
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	512.509	629.055	81,47
15	020000	Dugoročni plasmani	014	1.086.909	86.909	1.250,63
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015	0	0	
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016	1.086.909	86.909	1.250,63
18	031000	Vrijednosni papiri	017	0	0	
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018	0	0	
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019	0	0	
21	09	Dugoročna razgraničenja	020	0	0	
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	4.474.178	1.179.257	379,41

Kontrolni broj: 1004238786254

* 1 0 0 4 2 3 8 7 8 6 2 5 4 *
str. 1 od 2



R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
	1	2	3	4	5	6
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	2.874.760	550.202	522,49
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	2.702.170	308.974	874,56
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024	0	0	
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025	0	0	
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	153.577	135.841	113,06
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027	0	105.387	
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	19.013		
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029			
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030			
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031			
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032			
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	1.599.418	629.055	254,26
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	512.509	629.055	81,47
37	520000	Ostali izvori sredstava	035	1.086.909		
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037			
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad приходima	038			
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	4.474.178	1.179.257	379,41

Sarajevo-Novo Sarajevo, 19.02.2024.
Mjesto i datum

ŠEHAGIĆ (SABRIJA) ŠUHRA
Certifikovani računovođa

Nasiha Pozder
Rukovodilac

4453/5
Broj dozvole

M.P.

033/726-738
Kontakt



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNO MINISTARSTVO
OKOLIŠA I TURIZMA

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
FEDERAL MINISTRY OF
ENVIRONMENT AND TOURISM

Broj: 08/2-11-6-713/23
Datum: 23.5.2024. godine

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH

IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom **Federalnog ministarstva okoliša i turizma** za 2023. godinu, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za budžetske korisnike o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.

Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima **Federalnog ministarstva okoliša i turizma**, u svim značajnim aspektima usklađene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvređivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Nabavke roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.
- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.

- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv **Federalnog ministarstva okoliša i turizma** i koje je pokrenulo **Federalno ministarstvo okoliša i turizma** i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnjenja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u **Federalnom ministarstvu okoliša i turizma** za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet povezanih stranaka subjekta i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo sve informacije u vezi s prevarom ili sumnjom da ona postoji, za koje imamo saznanja i koje mogu uticati na subjekt, a uključuju:
 - rukovodstvo;
 - zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli ili
 - ostale, gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje.

Odgovorne lice
dr. sc. Nasiha Poldner



