



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

FEDERALNOG MINISTARSTVA PRAVDE

2023.

Broj: 01-02-06-11-1-2827-7/23



Sarajevo, maj 2024.





SADRŽAJ

I.	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	2
II.	REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
III.	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....	6
IV.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	7
1.	UVOD	7
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE.....	7
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA	8
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	9
5.	OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI	12
5.1	Obavljanje poslova u nadležnosti Sektora uprave	12
5.2	Obavljanje poslova u nadležnosti Sektora izvršenja krivičnih sankcija	13
5.3	Obavljanje poslova inspeksijskog nadzora	15
5.4	Obavljanje poslova u nadležnosti Zavoda za javnu upravu	17
5.4.1	Poslovi utvrđivanja unutrašnje organizacije federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave	17
5.4.2	Poslovi koordinacije reforme javne uprave	17
6.	PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE	18
6.1	Izrada i donošenje budžeta i plana rada.....	18
6.2	Izveštavanje.....	19
7.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	19
7.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....	19
7.1.1	Prihodi i primici	19
7.1.2	Rashodi, izdaci i finansiranje.....	20
7.1.2.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	20
7.1.2.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge.....	22
7.1.2.3	Ugovorene i druge posebne usluge	22
7.2	BILANS STANJA.....	29
7.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe.....	29
7.2.2	Stalna sredstva	30
7.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja.....	31
8.	VANBILANSNA EVIDENCIJA	31
9.	JAVNE NABAVKE	31
9.1	Javne nabavke Ministarstva	31
9.2	Javne nabavke za kazneno-popravne zavode	34
10.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	37
V.	PRILOZI	40
1.	GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	40
2.	IZJAVA RUKOVODSTVA	40



I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izvještaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Federalnog ministarstva pravde (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)** koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2023. godine, Račun prihoda i rashoda, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Ministarstva na 31. 12. 2023. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava.¹ Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Kontrola kvaliteta za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Ministar je odgovoran za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 59/22). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Ministarstva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje s rezervom

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Federalnog ministarstva pravde za 2023. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ministarstva za 2023. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izvještaju:

1. **Ministarstvo nije poduzimalo aktivnosti u skladu sa Strateškim okvirom za reformu javne uprave u BiH, te nijedna aktivnost u skladu sa Akcionim planom za reformu javne uprave nije realizovana (tačka 5.4.2 Izvještaja);**
2. **Imenovanje članova komisija za utvrđivanje prijedloga liste vještaka, stručnog upravnog ispita, ispita za stalne sudske tumače, pravosudnog ispita, stručnog ispita za stečajnog upravitelja, stručnog stražarskog ispita i stručnog ispita za zemljišnoknjižnog referenta, nije vršeno u skladu s načelom transparentnosti utvrđenim Zakonom o budžetima u FBiH, kao i zakonskim i podzakonskim propisima kojima su regulisane ove oblasti (tačka 7.1.2.3 Izvještaja);**
3. **Ministarstvo je pokrenulo pregovarački postupak bez objave obavještenja za nabavku dodatnih usluga iznajmljivanja softvera i opreme za elektronski nadzor osuđenih osoba i tehničke podrške pri elektronskom nadzoru, a da prethodno nisu ispunjeni uslovi za pokretanje ove vrste postupka. U otvorenom postupku za ovu vrstu nabavke tenderska dokumentacija nije sačinjena na način da osigura pravičnu i aktivnu konkurenciju, budući da je uslov vezan za visinu kapitala postavljen kao ograničavajući.**



Također, u postupcima javnih nabavki prehrambenih proizvoda za potrebe Kazneno-popravnog zavoda Sarajevo i mlijeka i mliječnih proizvoda za potrebe svih kazneno-popravnih zavoda, tenderska dokumentacija nije sačinjena na način da osigura pravičnu i aktivnu konkurenciju. Ministarstvo je prihvatilo ponude koje nisu u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije.

Navedeno nije u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama (tačke 9.1. i 9.2. Izvještaja).

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Kontrola kvaliteta za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeća pitanja:

- **Još uvijek nisu poduzete aktivnosti na harmonizaciji i donošenju novog zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH kojim bi se riješili postojeći nedostaci i neusaglašenosti, kao i status privrednih jedinica u okviru kazneno-popravnih zavoda. Ovaj Zakon, koji je u nadležnosti Ministarstva, u mnogim dijelovima nije provodiv i u suprotnostima je sa nekim drugim lex specialis zakonima (tačka 5.2 Izvještaja);**
- **U 2023. godini nisu poduzete aktivnosti na analizi unutrašnjih organizacija federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave, kao ni procjena potrebnih izmjena i dopuna ovih akata u skladu sa zadacima utvrđenim Zaključkom Vlade FBiH iz 2019. godine (tačka 5.4.1 Izvještaja);**
- **Obračun poreza i doprinosa na naknade zaposlenicima članovima komisija isplaćene u iznosu najmanje od 193.329 KM nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o doprinosima, zbog mišljenja Federalnog ministarstva finansija i ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u Trezoru FBiH (tačka 7.1.2.3 Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi s navedenim pitanjima.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, ministar je odgovoran da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedio namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. **Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji.** Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Ministarstva, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 31. 5. 2024. godine

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Dragan Kolobarić, s. r.

GENERALNI REVIZOR

Dževad Nekić, s. r.



II. REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.*	Uspostaviti finansijsko upravljanje i kontrolu u dijelu kontrolnog okruženja, upravljanja rizicima i kontrolnih aktivnosti, shodno Zakonu o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i podzakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.	4.
2.	Pokrenuti aktivnosti na izmjenama i dopunama Zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH kojima će se jasno definisati status kazneno-popravnih zavoda i privrednih jedinica u okviru kazneno-popravnih zavoda, te uskladiti sa drugim zakonima kojim se regulišu pojedine oblasti od značaja za rad kazneno-popravnih zavoda i privrednih jedinica.	5.2
3.*	Osigurati dostavljanje izvještaja kantonalnih i federalnih organa uprave o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku i poduzimati odgovarajuće mjere na osnovu tih izvještaja u skladu s odredbama Zakona o upravnom postupku.	5.3
4.*	Izvršiti analizu unutrašnjih organizacija federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave s ciljem unapređenja njihovog rada i organizacije i efikasnog rukovođenja, u skladu sa zaključkom Vlade FBiH.	5.4.1
5.*	Obezbijediti uslove za realizaciju Akcionog plana za reformu javne uprave u cilju realizacije Strateškog okvira za reformu javne uprave u BiH.	5.4.2
6.	Evidencije o radnom vremenu voditi u skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim osobama angažiranim na radu.	7.1.2.1
7.*	Internim aktom urediti postupak odabira i imenovanje članova komisija s ciljem transparentnog odabira, te osigurati dokumentaciju kojom se dokazuje da imenovani članovi ispunjavaju uslove u skladu sa zakonskim i ostalim propisima.	7.1.2.3
8.*	Rješenja o imenovanju radnih tijela i izvještaje o radu sačinjavati kako je to propisano Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.	7.1.2.3
9.	Za obavljanje poslova utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji angažovanje izvršilaca vršiti u skladu sa Zakonom o državnoj službi u FBiH i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u FBiH.	7.1.2.3
10.	Postupke javnih nabavki pokretati blagovremeno, vodeći računa o rizicima prilikom provođenja postupaka i kako bi se omogućila kontinuirana nabavka roba i usluga koje su predmet nabavke, u skladu s odredbama Zakona o javnim nabavkama.	9.1
11.*	Tendersku dokumentaciju sačinjavati na način da se osigura pravična i aktivna konkurencija, te ocjenu ponuda vršiti u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u skladu s odredbama Zakona o javnim nabavkama.	9.2

* nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda (sedam)



III. KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
 - Zakon o izvršavanju Budžeta FBiH za 2023. godinu;
 - Budžet FBiH za 2023. godinu;
 - Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
 - Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave;
 - Zakon o trezoru u FBiH;
 - Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o državnoj službi u FBiH;
 - Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH;
 - Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH;
 - Zakon o porezu na dohodak;
 - Zakon o doprinosima
 - Zakon o javnim nabavkama;
 - Zakon o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH;
- kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



IV. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Federalno ministarstvo pravde osnovano je u skladu sa Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave.² Vršiti upravne, stručne i druge poslove utvrđene zakonom, koji se odnose na: ostvarivanje nadležnosti FBiH u oblastima pravosudnih institucija i uprave; upravnog nadzora nad radom pravosudne uprave i federalnih tijela uprave; pružanje pomoći u edukaciji sudija i tužilaca; udruživanje u političke organizacije i udruženja građana; oblast kancelarijskog poslovanja; upravni nadzor i izvršenje krivičnih sankcija. Ministarstvo vrši i upravne poslove koji ne spadaju u djelokrug drugih organa uprave Federacije.

U sastavu Ministarstva nalazi se Zavod za javnu upravu, koji vrši stručne i druge poslove iz nadležnosti Federacije, a koji se odnose na: utvrđivanje unutrašnje organizacije federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave sa ciljem da se unaprijedi njihov rad i organizacija te osigura efikasno rukovođenje; uvođenje savremenih tehničkih metoda i sredstava rada u organe i tijela uprave (informatičko - dokumentacioni sistem); uređivanje načina ostvarivanja prava i dužnosti službenika i namještenika iz radnih odnosa, plaća i drugih naknada u općim aktima ministarstva i drugih tijela federalne uprave, te saradnja sa nadležnim sindikatom u odnosu na rješavanje tih pitanja; organizovanje stručnog obrazovanja i usavršavanja službenika; izgradnja sistema lokalne samouprave; izbornog sistema, političko-teritorijalne organizacije Federacije i izrada odgovarajućih propisa u tim pitanjima; izdavanje publikacija iz oblasti prava; razvijanje saradnje sa odgovarajućim međunarodnim organizacijama u skladu sa Ustavom Bosne i Hercegovine, kao i lokalnim tijelima vlasti i njihovim asocijacijama u pitanjima iz svoje nadležnosti i druge poslove vezane za oblast javne uprave.

Unutrašnja organizacija i način rada Ministarstva utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji iz 2012. godine, te izmjenama i dopunama Pravilnika iz 2013, 2018, 2019. i 2022. godine, na koje je Vlada FBiH dala saglasnost.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji uređen je način rada i rukovođenja, te opis radnih mjesta državnih službenika i namještenika. Organizacijske jedinice Ministarstva su: Kabinet ministra, Sektor pravosuđa, Sektor uprave, Sektor izvršenja krivičnih sankcija, Upravni inspektorat, Služba za finansijske i računovodstvene poslove, Služba za opće i zajedničke poslove, Jedinica interne revizije i Zavod za javnu upravu. Sistematizovana su radna mjesta za 74 izvršioca (od toga 14 u Zavodu za javnu upravu), a na 31. 12. 2023. godine bio je zaposlen 41 (od toga četiri u Zavodu za javnu upravu). Budžetom za 2023. godinu planirana su sredstva za 52 zaposlenika.

Ministarstvom od 28. 4. 2023. godine rukovodi ministar Vedran Škobić, a do tada je rukovodio ministar Mato Jozić.

Sjedište Ministarstva je u Sarajevu, u Ulici Valtera Perića broj 15.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Ministarstva za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanci u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, s prekidima u periodu od oktobra 2023. do marta 2024. godine.

² „Sl. novine FBiH“, br. 19/03, 38/05, 2/06, 8/06, 61/06 i 48/11



S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je finansijsku reviziju Ministarstva za 2022. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Ministarstvo je postupilo u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestilo o preduzetim radnjama s ciljem prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju. Revizijom je konstatovano da su djelomično preduzete odgovarajuće mjere, u skladu s planiranim aktivnostima.

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke	
1.	Uspostavljena je Jedinica za internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i stavljena je van snage Odluka o formiranju Tima za internu reviziju.
2.	Plan integriteta je ažuriran u skladu sa Akcionim planom za borbu protiv korupcije u FBiH.
3.	Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada Ministarstva vrši se u rokovima i na način utvrđen Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH.
Djelimično realizovana preporuka	
1.	Tenderska dokumentacija nije sačinjena na način da sadrži sve informacije, ali izvještaji o postupcima javnih nabavki objavljuvani su u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.
Nerealizovane preporuke	
1.	Preispitati odredbe Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u dijelu potrebnog broja izvršilaca, uvažavajući zakonski date nadležnosti Ministarstvu.
2.	Uspostaviti finansijsko upravljanje i kontrolu u dijelu kontrolnog okruženja, upravljanja rizicima i kontrolnih aktivnosti, shodno Zakonu o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i podzakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.
3.	Poduzimati odgovarajuće mjere na osnovu izvještaja kantonalnih i federalnih organa uprave o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku u skladu s odredbama Zakona o upravnom postupku.
4.	Izvršiti analizu unutrašnjih organizacija federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave s ciljem unapređenja njihovog rada i organizacije i efikasnog rukovođenja, u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH.
5.	Obezbijediti uslove za realizaciju Akcionog plana za reformu javne uprave.
6.	Internim aktom urediti postupak odabira i imenovanje članova komisija s ciljem transparentnog odabira, te osigurati dokumentaciju kojom se dokazuje da imenovani članovi ispunjavaju uslove u skladu sa zakonskim i ostalim propisima.



7.	Formiranje radnih tijela i komisija koje se finansiraju iz budžeta, a u koje su imenovani zaposlenici Ministarstva vršiti u skladu s Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe u dijelu dozvoljenog broja komisija i isplate naknada u slučaju ako su poslovi obavljani van radnog vremena. Za prvi dio preporuke u vezi dozvoljenog broja komisija, nije vršena ocjena, s obzirom na to da je Uredbom o izmjenama Uredbe načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe brisana odredba koja se odnosi da jedno lice može biti imenovano za predsjednika ili člana u najviše dva radna tijela iz člana 2. ove Uredbe.
Preporuka za koju nije izvršena ocjena postupanja	
1.	Revalorizacija stalnih sredstava za 2022. godinu nije izvršena jer su propisi kojima je bila utvrđena njena obaveza izmijenjeni 30. 8. 2023. godine, odnosno 22. 12. 2023. godine. Ovim izmjenama je prestala obaveza revalorizacije.

Nakon izvršene revizije za 2023. godinu dato je ukupno 11 preporuka, od čega su četiri nove i sedam preporuka³ koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2022. godinu (sedam nerealizovanih i jedna djelimično realizovana).

Postupanje po Pismu menadžmentu

U toku obavljene prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i pravilnost poslovanja. Putem pisma menadžmentu koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se preduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2023. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2023. godinu.

U pismu menadžmentu dato je pet preporuka, od kojih su četiri implementirane, a jedna preporuka nije implementirana. Implementacijom većeg broja preporuka datih u pismu menadžmentu Ministarstvo je pokazalo spremnost za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i uspostavljanje sistema internih kontrola.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Ministarstvo u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata, u skladu s važećom regulativom.

³ Dvije preporuke iz prethodnog perioda, ocijenjene kao nerealizovane (Preispitati odredbe Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u dijelu potrebnog broja izvršilaca, uvažavajući zakonski date nadležnosti Ministarstvu i Uspostaviti finansijsko upravljanje i kontrolu u dijelu kontrolnog okruženja, upravljanja rizicima i kontrolnih aktivnosti, shodno Zakonu o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i podzakonskim propisima koji regulišu ovu oblast), objedinjene su u jednu preporuku.



Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH⁴ i Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH⁵ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.

Faktor koji najviše utiče na funkcionalnost sistema internih kontrola je povoljno **kontrolno okruženje**, koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacijsku strukturu, način rukovođenja i poštivanje postojećih zakonskih propisa. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji utvrđena je unutrašnja organizacija, vrste organizacijskih jedinica i njihov djelokrug, sistematizacija radnih mjesta, rukovođenje Ministarstvom i organizacijskim jedinicama, ovlasti u rukovođenju i odgovornost za obavljanje poslova, stručni kolegij, saradnja u izvršavanju poslova, programiranje i planiranje rada, radni odnosi i disciplinska odgovornost, službenici s posebnim ovlastima, javnost rada i unutrašnja organizacija Zavoda za javnu upravu i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad Ministarstva. U odnosu na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ministarstvo radi sa značajno manjim brojem izvršilaca s obzirom na to da je popunjenost radnih mjesta na 31. 12. 2023. godine bila 55%.

Neka od važnih mjesta koja nisu popunjena su: sekretar Ministarstva, pomoćnik ministra u Sektoru uprave, načelnik Službe za opće i zajedničke poslove, te pomoćnici direktora u Zavodu za javnu upravu i to u Sektoru za javnu upravu, izborni sistem, lokalnu samoupravu, teritorijalnu organizaciju, edukaciju i izdavačku djelatnost i Sektoru za koordinaciju reforme javne uprave. Također, napominjemo da je početkom 2024. godine prestao radni odnos direktoru Zavoda za javnu upravu, zbog sticanja uslova za odlazak u penziju, a u 2024. godini upražnjeno je i radno mjesto jednog federalnog upravnog inspektora, radi prelaska na mandatnu funkciju.

U odnosu na Pravilnik, najviše upražnjenih radnih mjesta je u sljedećim organizacijskim jedinicama: Zavod za javnu upravu (sistematizovano 14, a popunjeno četiri), Jedinica interne revizije (sistematizovano četiri, a popunjeno jedno), Služba za opće i zajedničke poslove (sistematizovano 10, a popunjeno pet), Sektor uprave (sistematizovano sedam, a popunjeno četiri) i Upravni inspektorat (sistematizovano pet, a popunjeno tri). **Navedeno više dobiva na važnosti zbog značajnosti Ministarstva kao institucije s velikim obimom posla, kojoj je zakonski povjerena široka nadležnost, kao i zbog toga što su Pravilnikom propisane nadležnosti koje nisu regulisane važećim zakonskim i ostalim propisima. Izmjenama i dopunama Budžeta FBiH za 2023. godinu odobrena su sredstva za 52 zaposlenika, a na 31. 12. 2023. godine bio je zaposlen 41 radnik. Također, na poziciji bruto plaća i naknada plaća ostala su nerealizovana odobrena sredstva u iznosu od 309.536 KM.**

Ministarstvo je Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji od 26. 5. 2022. godine, na koji je Vlada FBiH dala je saglasnost, propisalo obavljanje poslova za kazneno-popravne zavode, a koji se odnose na izradu godišnjeg obračuna i zbirni razdjel 15, te saradnju i tehničku podršku kazneno-popravnim zavodima iz oblasti finansijsko-računovodstvenih poslova (unos plaća za zaposlene u kazneno-popravnim zavodima koji nemaju licencu za unos do dobivanja iste). **Također, Pravilnikom nije obuhvaćeno obavljanje administrativnih poslova za potrebe komisija, koji su u nadležnosti Ministarstva. Poslove su obavljali zaposlenici Ministarstva, kojima je isplaćivana naknada za rad u komisijama.**

Zaključkom Vlade FBiH⁶ od 7. 11. 2019. godine Federalno ministarstvo finansija zaduženo je da omogući kazneno-popravnim zavodima unos podataka u aplikaciju BPMIS i aplikaciju PIMIS, te organizuje odgovarajuću obuku za rad u tim aplikacijama, a Ministarstvo je zaduženo da organizuje aplikacijski rad u ISFU aplikaciji i aplikaciji za centralizovani obračun plaća. Kazneno-popravni zavodi Zenica, Sarajevo i Tuzla dobili su licence na osnovu zahtjeva Ministarstva od 17. 5. 2021. godine, a Kazneno-popravni zavod Mostar nije dobio licence, međutim poslove za rad u ISFU aplikaciji za ovaj Zavod obavlja Sektor za trezor pri Federalnom ministarstvu finansija u Mostaru. Federalno ministarstvo finansija je obavijestilo Ministarstvo aktom od 20. 5. 2021. godine da trenutno nije u mogućnosti izvršiti dodjelu dodatnih licenci.

⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17 i 3/19

⁶ V. broj: 1327/2019



Ministarstvo je upućivalo ponovne zahtjeve za dodjelu licenci počevši od 2021., pa i u 2023. godini za kazneno-popravne zavode Bihać, Orašje i Busovača, međutim i dalje za kazneno-popravne zavode Ministarstvo obavlja poslove, i to: fakturisanje i unos faktura za kazneno-popravne zavode Busovača, Bihać i Orašje, kao i sistemski obračun plaća i naknada za kazneno-popravne zavode Busovača, Bihać, Orašje i Mostar. Prema prezentovanoj dokumentaciji kazneno-popravni zavodi su Federalnom ministarstvu finansija u 2023. godini dostavili imena osoba radi obuke za rad i pristup u ISFU aplikaciji.

Koordiniranjem razvoja finansijskog upravljanja i kontrole u toku 2023. godine upravljao je koordinator, koji je ujedno bio direktor Zavoda za javnu upravu. Nakon prestanka radnog odnosa, Odlukom ministra od 7. 2. 2024. godine glavni federalni upravni inspektor je imenovan za novog koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu.

U vezi **upravljanja rizicima** donesen je Pravilnik o upravljanju rizicima za Federalno ministarstvo pravde i kazneno-popravne zavode u februaru 2019. godine, a sastavni dio Pravilnika je Registar rizika. **Ovaj Pravilnik nije ažuriran u skladu sa Registrom rizika koji je ažuriran u 2023. godini, niti u skladu sa Smjernicama za upravljanje rizicima u javnom sektoru FBiH.⁷**

U cilju uspostavljanja **kontrolnih aktivnosti** kao jedne od komponenti sistema internih kontrola doneseni su interni akti. U 2023. godini donesene su mape poslovnih procesa, kojim su identifikovani pojedinačni procesi svake organizacione jedinice. **Međutim, revizijom je utvrđeno da nije osigurana primjena načela razdvajanja dužnosti, odnosno da nije osigurano da ista osoba ne obavlja poslove planiranja, nabavki i ugovaranja, računovodstvene evidencije, plaćanja i kontrole, što smanjuje mogućnost kontrole i povećava rizik nastanka nepravilnosti.**

Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2023. dostavljen je Federalnom ministarstvu finansija. U Izvještaju su navedene mjere koje se planiraju poduzeti za daljnji razvoj finansijskog upravljanja i kontrole po COSO komponentama, a odnose se na unapređenje sistema izvještavanja o rizicima, imenovanja osobe zadužene za koordinaciju upravljanja rizicima, nova zapošljavanja kako bi se osiguralo načelo razdvajanja dužnosti i unapređenje IT sistema, kako je regulisano Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH.

Navedeno ukazuje na to da sistem internih kontrola nije adekvatno uspostavljen, kako je utvrđeno Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, u dijelu kontrolnog okruženja, upravljanja rizicima i kontrolnih aktivnosti. Naime, u dijelu kontrolnog okruženja nije uspostavljena adekvatna organizacijska struktura, uključujući dodjelu ovlaštenja i odgovornosti, nije ažuriran Pravilnik o upravljanju rizicima, dok u dijelu kontrolnih aktivnosti nije na adekvatan način izvršeno razdvajanje dužnosti u procesima planiranja, nabavki, kontrole i dr.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti je sačinjena za prethodnog i novoimenovanog ministra i dostavljena Federalnom ministarstvu finansija u skladu s članom 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Preporuka:

- **uspostaviti finansijsko upravljanje i kontrolu u dijelu kontrolnog okruženja, upravljanja rizicima i kontrolnih aktivnosti, shodno Zakonu o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i podzakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.**

Interna revizija

Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH⁸ i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinice za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH⁹ definisan je način uspostave, procedure i aktivnosti interne revizije, te izvještavanje i druga pitanja vezana za internu reviziju. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji utvrđena je Jedinica za internu reviziju kao osnovna organizacijska jedinica, u kojoj su sistematizovana četiri radna mjesta rukovodioca Jedinice – pomoćnika ministra i tri izvršioca za radno mjesto stručnog savjetnika – internog revizora.

⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 42/22

⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 47/08, 101/16

⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 49/20



Internu reviziju u toku 2023. godine obavljao je Tim za internu reviziju kojeg je imenovao ministar Odlukom o imenovanju tima od 11. 3. 2014. godine, čiji su članovi zaposlenici Ministarstva i kazneno-popravnih zavoda i jedan stručni vanjski saradnik, što nije u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima za ovu oblast, na što je Ured za reviziju skretao pažnju u izvještajima prethodnih godina u cilju uspostavljanja interne revizije u skladu s zakonskim propisima. U 2023. godini, Ministarstvo je započelo aktivnosti na uspostavi Jedinice interne revizije, te je nakon provedene konkursne procedure, 18. 10. 2023. godine u radni odnos primljen rukovodilac Jedinice interne revizije. Također, prezentovano je Obavještenje o proceduri javnog konkursa za radno mjesto stručnog savjetnika – internog revizora koje je dostavila Agencija za državnu službu FBiH od 26. 6. 2023. godine u kojem je navedeno da za navedenu poziciju po okončanju stručnog ispita nije bilo uspješnih kandidata. **Ministar je 14. 11. 2023. godine donio Odluku o razrješenju Tima za internu reviziju i stavljena je van snage Odluka o imenovanju Tima za internu reviziju.**

Revizijom je utvrđeno da su u novembru 2023. godine doneseni Povelja interne revizije i Pravilnik o radu Jedinice interne revizije. Također, doneseni su Strateški plan rada za period 2024-2026 i Godišnji plan rada za 2024. godinu, koje je odobrio ministar.

Ministarstvo je 15. 12. 2023. godine dostavilo Agenciji za državnu službu FBiH Zahtjev za raspisivanjem javnog konkursa za više upražnjenih radnih mjesta, a između ostalog i za poziciju stručnog savjetnika – internog revizora. Do okončanja revizije konkursna procedura nije okončana.

Prevenција korupcije

Vlada FBiH je Zaključkom od 11. 11. 2021. godine usvojila novi Akcioni plan za borbu protiv korupcije za period od 2021. do donošenja nove strategije za borbu protiv korupcije u FBiH. U Akcionom planu jedna od aktivnosti federalnih organa uprave je analiziranje i ažuriranje postojećih planova integriteta u roku od šest mjeseci od dana usvajanja Plana.

Nacrt Plana integriteta dostavljen je u decembru 2023. godine Agenciji za prevenciju korupcije i koordinacije borbe protiv korupcije i Antikoruptivnom timu Vlade FBiH na mišljenje. Agencija za prevenciju korupcije i koordinacije borbe protiv korupcije je januaru 2024. godine dostavila mišljenje u kojem je navedeno da je ispunjena obaveza izrade/inoviranja Plana integriteta u skladu s Odlukom Antikoruptivnog tima Vlade FBiH kojom je predviđeno da su sve javne institucije u FBiH dužne pristupiti izradi/inoviranju i usvajanju planova integriteta. Ministar je u martu 2024. godine donio Odluku o usvajanju Plana integriteta.

5. OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI

5.1 Obavljanje poslova u nadležnosti Sektora uprave

Godišnjim planom rada Ministarstva za 2023. godinu u okviru mjere 4. *Efikasna i moderna javna uprava* definisana je aktivnost u nadležnosti Sektora uprave i to je donošenje Nacrta zakona o sukobu interesa.

U Izvještaju o radu Ministarstva za 2023. godinu navedeno da su u Sektoru uprave od planiranih normativno – pravnih aktivnosti doneseni i usvojeni sljedeći akti: Uredba o izmjenama Uredbe o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalni organa državne službe u FBiH; Uredba o izmjenama i dopuni Uredbe o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima državne Službe u FBiH; Uredba o izmjeni Uredbe o naknadama koje nemaju karakter plaće; Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kancelarijskom poslovanju u FBiH, te prednacrt Zakona o sprečavanju sukoba interesa u FBiH koji je povučen iz parlamentarne procedure zbog usaglašavanja sa zakonom na nivou BiH i koji je uvršten ponovno u Plan rada Ministarstva za 2024. godinu.



Napominjemo da je, prema Akcionom planu za borbu protiv korupcije za period od 2021. do donošenja nove strategije za borbu protiv korupcije u FBiH, ovo Ministarstvo nadležna institucija za poboljšanje mehanizama sprečavanja sukoba interesa izabranih i imenovanih dužnosnika, savjetnika, državnih službenika i namještenika u FBiH, u dijelu aktivnosti koje se odnose na prijedlog izmjene pravnog okvira kojim se uređuje sukob interesa u organima vlasti FBiH. U februaru 2024. godine imenovana je Radna grupa za izradu prednacrt zakona o sukobu interesa u organima vlasti u FBiH, čiji je zadatak da pripremi tekst prednacrt zakona o sukobu interesa u organima vlasti u FBiH u roku od 120 dana.

5.2 Obavljanje poslova u nadležnosti Sektora izvršenja krivičnih sankcija

Prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji u Sektoru za izvršenje krivičnih sankcija vrše se poslovi koji se odnose na izradu prednacrt, nacrt zakona i drugih propisa, odluka, rješenja i drugih akata koji se odnose na izvršenje krivičnih sankcija, nadzor i kontrola nad radom svih kazneno-popravnih zavoda i Odgojno popravnog doma u Orašju, izvršenje mjera sigurnosti, privredni rad kazneno-popravnih zavoda, te poslovi u vezi uslovnog otpusta i drugi poslovi na izvršenju krivičnih sankcija.

Godišnjim planom rada Ministarstva za 2023. godinu u okviru mjere 5. *Unapređenje sistema izvršenja krivičnih sankcija* utvrđene su aktivnosti u nadležnosti Sektora za izvršenje krivičnih sankcija, a između ostalog odnose se na izradu Prednacrt zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH, koordinaciju poslova sa kazneno-popravnim zavodima za izvršenje krivičnih sankcija i kantonalnim ministarstvima pravde, nadzor realizacije načina izvršenja kućnog zatvora s elektronskim nadzorom i provođenje inspeksijskog nadzora u kazneno-popravnim zavodima.

Zakonom o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH (u daljem tekstu: ZIKS)¹⁰ uređeno je izvršenje krivičnih sankcija i drugih mjera izrečenih u krivičnom postupku, koji se odnose na: izvršenje kazne zatvora, dugotrajnog i maloljetničkog zatvora, kućnog zatvora sa elektronskim nadzorom, položaj osuđenih osoba na izdržavanju kazne zatvora, postupanje sa osuđenim osobama, uslovni otpust, otpuštanje osuđenih osoba i pomoć nakon izdržane kazne zatvora, ustanove za izvršenje kazne zatvora, privredne jedinice kazneno-popravnih zavoda, radno-pravni status službenika u ustanovama, izvršenje mjera sigurnosti, odgojnih mjera, zavodskih mjera, odgađanje, prekid i prestanak odgojnih mjera, pomoć nakon izvršenja zavodske mjere i druga pitanja od značaja za izvršenje krivičnih sankcija u Federaciji.

Prema članu 152. ZIKS-a, u cilju osiguranja jedinstvenog izvršenja kazne zatvora, analiziranja i proučavanja rada i pružanja stručne pomoći, utvrđena je uloga Ministarstva u odnosu na kazneno-popravnne zavode, a to je da vrši nadzor nad njihovim radom. Ovaj nadzor obuhvata zakonito i pravilno postupanje sa osuđenim osobama, nadzor nad organizovanjem i radom ustanova, stanje sigurnosti i samozaštite, funkcionisanja službe osiguranja, a koji se provodi posredstvom ovlaštenih radnika Ministarstva (inspektora). Prema prezentiranoj dokumentaciji u 2023. godini objavljeni su redovni nadzori u sljedećim kazneno-popravnim zavodima: KPZ PT¹¹ Orašje, KPZ PT Sarajevo (nadzor objekta na Igmanu i Centralnoj zgradi), KPZ PT Tuzla (kombinovani nadzor Odjeljenja za žene u objektu u Tuzli i Odjeljenja na Kozlovcu za muškarce) i KPZ PT Bihać, dok su vanredni nadzori objavljeni u sljedećim kazneno-popravnim zavodima: KPZ ZT¹² Zenica (po pritužbi osuđene osobe), KPZ PT Tuzla i KPZ PT Mostar.

U skladu s članovima 126. i 157. ZIKS-a, radi ostvarenja svrhe izvršenja kazne zatvora i svrhe rada, mogu se organizovati privredne jedinice koje u svom sastavu mogu imati pogone, ekonomije, radionice i druge slične organizacione jedinice.

¹⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 44/98, 42/99, 12/09 i 42/11

¹¹ Kazneno-popravni zavod poluotvorenog tipa

¹² Kazneno-popravni zavod zatvorenog tipa



Zakonom je definisano da se pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji kazneno-popravnog zavoda uređuje postojanje privredne jedinice i utvrđuje naziv, sjedište, djelatnost, način osiguranja sredstava, prava i obaveze osnivača i druge odredbe potrebne za osnivanje i rad privredne jedinice, a osnivanje privredne jedinice upisuje se u registar preduzeća (društava) kod nadležnog suda, u skladu sa federalnim propisom. Također, prema članu 159. ZIKS-a utvrđeno je da ako se iz prihoda ostvarenih poslovanjem privredne jedinice ne mogu izmiriti obaveze nastale zbog obavljanja funkcije privredne jedinice, izmirenje tih obaveza vršit će se iz Budžeta FBiH, a članom 161. definisano je da privredna jedinica može kod banaka koristiti zajmove i kredite pod uslovima koji važe za preduzeće.

Prema prezentiranom Zapisniku o održanom sastanku od 6. 2. 2024. godine, održanog u KPZ ZT Zenica, između predstavnika Ministarstva, direktora kazneno-popravnih zavoda i direktoricom Odgojno-popravnog doma Orašje donesen je Zaključak kojim su zaduženi svi kazneno-popravni zavodi da dostave izvještaj koji će obuhvatiti trenutni status organizacione jedinice za radno-okupacionu terapiju (privredna jedinica) sa aktivnostima koje se obavljaju u okviru te organizacione jedinice, raspoloživim resursima, realnim mogućnostima uvođenja novih aktivnosti, troškovima i prihodima koji su neophodni za rad navedenih jedinica. Zaključkom je utvrđeno da će se nakon sagledavanja dostavljenih podataka iz izvještaja sačiniti informacija prema Vladi FBiH sa prijedlogom rješenja za pitanje rada navedenih jedinica. Također, donesen je Zaključak kojim je definisano da je neophodno pokrenuti aktivnosti na izradi Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o izvršenju krivičnih sankcija u pravcu rješavanja pitanja rada organizacionih jedinica za radno-okupacione aktivnosti i način regulisanja dobiti. Ministarstvo je uputilo akt 12. 2. 2024. godine kazneno-popravnim zavodima da u skladu s navedenim Zaključkom dostave izvještaje do 25. 2. 2024. godine. Prema prezentiranim izvještajima koje su dostavili kazneno-popravni zavodi, konstatovano je sljedeće: KPZ PT Orašje ima registrovanu privrednu jedinicu, ali ona nije stavljena u funkciju; KPZ PT Sarajevo – PJ „Miljacka“ organizovana je kao osnovna organizaciona jedinica (sektor). Međutim, njeno poslovanje se obavlja izvan sistema Jedinstvenog računa trezora; KPZ PT Tuzla – privredna jedinica „Kozlovac“ je brisana iz registra poslovnih subjekata, na osnovu Rješenja Općinskog suda u Tuzli u 2021. godini, a nakon provedenog likvidacionog postupka (Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji KPZ Tuzla, na koji je Vlada FBiH dala saglasnost 24. 11. 2022. godine, umjesto Privredne jedinice koja je bila organizovana kao osnovna organizaciona jedinica (sektor), predviđen je Sektor za radno-okupacione aktivnosti; KPZ PT Mostar – PJ „Radobolja“ je osnovna organizacijska jedinica u sklopu unutrašnje organizacije KPZ-a, a od 2021. godine uposleni privredne jedinice prebačeni su na KPZ, te svi troškovi knjigovodstveno se evidentiraju u bruto bilansu KPZ-a, osim troškova provizije banci; KPZ PT Busovača - Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji utvrđena je privredna jedinica, ali nije registrovana kod nadležnog suda, niti ima otvoren račun u komercijalnoj banci i KPZ ZT Zenica – PJ „Novi život“ je osnovna organizacijska jedinica u sklopu KPZ i registrovana kod Općinskog suda u Zenici, a koja trenutno ima otvoren račun transakcijski račun izvan Jedinstvenog računa trezora i pokrenute su aktivnosti za otvaranje podračuna u okviru Jedinstvenog računa trezora, a trenutno se bavi poljoprivrednom proizvodnjom i ugostiteljstvom isključivo za vlastite potrebe.

Iako su privredne jedinice u skladu s ZIKS-om organizovane kao osnovne organizacione jedinice (sektori) u okviru kazneno-popravnih zavoda, njihovo poslovanje se obavlja izvan sistema Jedinstvenog računa trezora, što je za posljedicu imalo da su imovina, obaveze, izvori sredstava i izvršenje budžeta kazneno-popravnih zavoda iskazani u manjem iznosu za iznose iskazane na privrednim jedinicama.

Članom 162. ZIKS-a definisano je da privredne jedinice ne plaćaju: 1) porez na dobit preduzeća, 2) doprinos za gradsko zemljište, 3) vodni doprinos, 4) druge obaveze za koje je to posebnim zakonom određeno, te da se na **ukalkulisanu vrijednost rada osuđenih osoba ne plaćaju se nikakvi doprinosi i porezi.**



Međutim, u članu 1. Odluke o visini doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje za lica osigurana u određenim okolnostima, koju je donio Upravni odbor Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje 28. 8. 2013. godine¹³ (za osigurana lica iz člana 14. i 15. Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju – Zakon koji je van snage) utvrđena je obaveza plaćanja u mjesečnim iznosima doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje za vrijeme izdržavanja kazne zatvora za plaće osuđenim osobama u iznosu od 3 KM. Također, važećim članom 17. stav d) Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju¹⁴ definisano je da je lice obavezno osigurano za slučaj invalidnosti i smrti zbog povrede na radu i profesionalne bolesti za vrijeme obavljanja obaveznog rada prilikom izdržavanja kazne zatvora, maloljetničkog zatvora i za vrijeme izvršenja vaspitne mjere u vaspitnoj ustanovi, ustanovi za prevaspitavanje ili u posebnoj vaspitnoj ustanovi.

Napominjemo da ZIKS, koji je donesen 1998. godine u nadležnosti Ministarstva, u mnogim dijelovima nije provodiv, a u nekim dijelovima je u suprotnostima sa nekim drugim lex specialis zakonima, kojim se regulišu određene oblasti, kao što su Zakon o trezoru u FBiH, Zakon o radu, Zakon o penzijskom i invalidskom osiguranju, Zakon o privrednim društvima i sl. Zbog navedenog, skrećemo pažnju da Ministarstvo kao nadležno treba da poduzme aktivnosti na harmonizaciji i donošenju ZIKS-a, kojim će se riješiti postojeći nedostaci i neusaglašenosti, kao i status privrednih jedinica u okviru kazneno-popravnih zavoda.

Ministarstvo je 23. 11. 2023. godine dostavilo Vladi FBiH Nacrt zakona o izmjeni i dopuni Zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH, nakon dostavljenog mišljenja Federalnog ministarstva finansija (17. 11. 2023. godine) i Ureda Vlade FBiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima EU (8. 11. 2023. godine). Izmjene i dopune ovog Zakona odnose se samo na član 8., koji propisuje uvođenje integralnog informatičkog sistema radi unapređivanja komunikacije, razmjene podataka u okviru i van sistema, te vođenja i praćenja statističkih podataka u sistemu izvršenja sankcija, te član 137. Zakona u pogledu posebnih uslova za osobe koje se primaju na rad u službu kao pripravnici. **Status privrednih jedinica i ostali nedostaci i neusaglašenosti nisu predloženi ovim prijedlogom izmjene i dopune.**

Vlada FBiH je 29. 12. 2023. godine dostavila Parlamentu FBiH Prijedlog zakona o izmjeni i dopuni Zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH radi razmatranja i usvajanja po skraćenom postupku.

Preporuka:

- ***pokrenuti aktivnosti na izmjenama i dopunama Zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH kojima će se jasno definisati status kazneno-popravnih zavoda i privrednih jedinica u okviru kazneno-popravnih zavoda, te uskladiti sa drugim zakonima kojim se regulišu pojedine oblasti od značaja za rad kazneno-popravnih zavoda i privrednih jedinica.***

5.3 Obavljanje poslova inspeksijskog nadzora

Poslove inspeksijskog nadzora nad radom federalnih tijela uprave i propisa u sistemu uprave i upravnog poslovanja u FBiH, prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji, vrši Upravni inspektorat. Upravni inspektorat inspeksijski nadzor vrši u pogledu ostvarivanja prava i pravnih interesa i izvršavanje obaveza građana, preduzeća, ustanova, i drugih pravnih osoba u upravnom postupku; primjene propisa koji se odnose na organizaciju i način rada federalnih organa uprave i federalnih ustanova; radnih odnosa u federalnim organima uprave i ustanovama; rješavanje upravnih stvari u propisanim rokovima; pravilnosti primjene propisa u upravnom postupku; načinu prikupljanja dokaza u upravnom postupku, a posebno dokaza koji se pribavljaju po službenoj dužnosti; pružanje pravne pomoći građanima, preduzećima i drugim pravnim licima u upravnim postupcima; vođenje evidencije o upravnim predmetima i primjeni propisa o uredskom poslovanju.

¹³ „Sl. novine FBiH“, br. 26/14

¹⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 13/18, 93/19–Odluka Ustavnog suda, 90/21, 19/22 i 42/23–Odluka Ustavnog suda



Zakonom o upravnom postupku¹⁵ (u daljnjem tekstu: Zakon) utvrđena je nadležnost Ministarstva u dijelu vršenja nadzora nad provođenjem Zakona, u okviru kojeg je i nadzor nad poštovanjem rokova prilikom rješavanja upravnih stvari u upravnom postupku u federalnim organima uprave i federalnim ustanovama, kao i izvještavanju o rješavanju upravnih stvari. Članom 297. Zakona o upravnom postupku utvrđeno je da nadzor nad provođenjem ovog Zakona u federalnim organima uprave i u federalnim ustanovama i drugim federalnim organima, u federalnim institucijama koje imaju javne ovlasti i u kantonalnim organima uprave i gradskim i općinskim službama za upravu, u pitanjima u kojima ti organi, službe i institucije u upravnom postupku rješavaju o upravnim stvarima na osnovu federalnog zakona ili drugog federalnog propisa, vrši Ministarstvo.

U 2023. godini vršen je inspekcijski nadzor u Federalnom ministarstvu za pitanja boraca i invalida odbrambeno - oslobodilačkog rata, a predmet inspekcijskog nadzora vezan je za drugostepeno rješavanje predmeta zaključno sa 31. 12. 2023. godine o čemu je sačinjen Zapisnik u januaru 2024. godine. U Zapisniku je konstatovano da je ovo Ministarstvo u 2023. godini zaprimilo ukupno 1392 žalbe, od toga 1343 u Sektoru za upravno rješavanje, 48 u Sektoru za pitanje evidencija iz oblasti vojne obaveze i jedna žalba u Kabinetu ministra, te je iz 2022. godine preneseno 438 žalbenih predmeta i 180 predmeta vezanih za sudske presude, što u konačnici čini 2010 drugostepenih predmeta. Također, u Zapisniku je naveden razlog nerješavanja predmeta u zakonskom roku enormnom povećanje žalbi u posljednjim godinama, kao i manjak izvršilaca na radnom mjestu stručnog savjetnika za drugostepeni upravni postupak. **Međutim, u Zapisniku nisu predložene mjere za efikasnije rješavanje drugostepenih predmeta.**

Prema izjavi odgovorne osobe nadzor po ovom pitanju planiran je u prvom kvartalu 2024. godine u sljedećim institucijama: Federalno ministarstvo finansija, Federalno ministarstvo poljoprivrede, Federalna uprava za geodetske i imovinsko - pravne poslove i Federalni zavod za penzijsko i invalidsko osiguranje. **Napominjemo da Federalno ministarstvo finansija nije dostavilo godišnji izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku za 2022. godinu, što je bilo u obavezi u skladu s članom 294. stav 4. i 5. Zakona, a što je konstatovano u Izvještaju o finansijskoj reviziji Ministarstva za 2022. godinu.**

Članom 294. stav 4. i 5. Zakona utvrđena je obaveza kantonalnih i federalnih organa uprave u vezi podnošenja godišnjeg izvještaja o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, prema kojem su dužni dostaviti Ministarstvu, a obaveza Ministarstva je da izvještaj koristi za poduzimanje odgovarajućih mjera putem upravne inspekcije i drugih mjera za koje su zakonom ovlaštene radi pravilne i dosljedne primjene odredbi Zakona. **Prema prezentiranim podacima, izvještaj za 2023. godinu do 15. 3. 2024. dostavilo je 48 organa uprave. Od federalnih organa jedino je Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata dostavilo izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, a Federalno ministarstvo finansija, kao ni prethodnih godina, nije dostavilo navedeni izvještaj.**

U Izvještaju o radu Ministarstva za 2023. godinu navedeno je da je Upravni inspektorat u 2023. godini u radu imao 1252 zaprimljena predmeta, od čega 1237 zahtjeva za inspekcijski nadzor i 15 žalbi – drugostepenih predmeta. U toku 2023. godine od zaprimljenih 1252 predmeta, okončan je 951 predmet, dok je 301 predmet u fazi rješavanja.

U toku revidirane godine nadzor nad poštovanjem rokova prilikom rješavanja upravnih stvari u upravnom postupku u federalnim organima uprave i federalnim ustanovama vršen je samo kod Federalnog ministarstva za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata, što ukazuje na to da navedenoj problematici nije posvećena dovoljna pažnja. Obaveza Ministarstva je da izvještaje koristi za poduzimanje odgovarajućih mjera putem upravne inspekcije i drugih mjera za koje je zakonom ovlašteno radi pravilne i dosljedne primjene odredbi Zakona.

¹⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 2/98, 48/99 i 61/22



Preporuka:

- **osigurati dostavljanje izvještaja kantonalnih i federalnih organa uprave o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku i poduzimati odgovarajuće mjere na osnovu tih izvještaja u skladu s odredbama Zakona o upravnom postupku.**

5.4 Obavljanje poslova u nadležnosti Zavoda za javnu upravu

5.4.1 Poslovi utvrđivanja unutrašnje organizacije federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave

Vlada FBiH je Zaključkom¹⁶ od 12. 9. 2019. godine zadužila Ministarstvo – Zavod za javnu upravu da izvrši analizu unutrašnjih organizacija federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave i procjenu potrebnih izmjena i dopuna kojima će se osigurati unapređenje njihovog rada i organizacije i efikasnog rukovođenja. Revizorskom timu nije prezentirana dokumentacija o dodatnim, konkretnim aktivnostima koje su se provodile po Zaključku Vlade FBiH.

Shodno navedenom, konstatujemo da Ministarstvo u 2023. godini nije, kao ni prethodnih godina, u skladu sa zadacima utvrđenim Zaključkom Vlade FBiH provodilo analizu unutrašnjih organizacija federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave, kao ni procjenu potrebnih izmjena i dopuna ovih akata.

Također, Godišnjim planom rada Ministarstva za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan rada) u okviru mjere 4. *Efikasna i moderna javna uprava* definisane su aktivnosti u nadležnosti Zavoda za javnu upravu i to stručna obrada prijedloga pravilnika o unutrašnjoj organizaciji federalnih organa uprave i davanje mišljenja, davanje suglasnosti na pravilnike o unutrašnjoj organizaciji sudova u FBiH, praćenje funkcionisanja rada i utvrđivanje prijedloga za poboljšanje sistema praćenja rada službenika, postupanje u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama i priprema Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine (u dogovoru sa kantonima). Prema prezentiranim informacijama u 2023. godini dato je 27 mišljenja na pravilnike o unutrašnjoj organizaciji federalnih organa uprave i 21 saglasnost na pravilnike o unutrašnjoj organizaciji sudova u Federaciji BiH.

Preporuka:

- **izvršiti analizu unutrašnjih organizacija federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave s ciljem unapređenja njihovog rada i organizacije i efikasnog rukovođenja, u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH.**

5.4.2 Poslovi koordinacije reforme javne uprave

U okviru Zavoda, jedna od dvije organizacijske jedinice je Sektor za koordinaciju reforme javne uprave, čiji poslovi se odnose na koordinaciju aktivnosti i poslova koji proizilaze iz strateških dokumenata za reformu javne uprave, praćenje i usmjeravanje federalnih organa uprave u izvršavanju njihovih obaveza, izradu i podnošenje izvještaja o napretku u provođenju reforme Vladi FBiH, informisanje Vlade FBiH o izvršavanju poslova koji se odnose na reformu, predlaganje donošenja zakonskih i podzakonskih akata radi unapređenja rada uprave, efikasnosti i ekonomičnosti, koordinaciju reformskih aktivnosti između federalne i kantonalne vlasti i dr.

Zaključkom Vlade FBiH¹⁷ od 8. 10. 2020. godine Zavod za javnu upravu je zadužen da nastavi aktivnosti sa kantonima na harmonizaciji zakonodavstva u oblasti državne službe, kako bi u dogovoru sa predstavnicima kantonalnih vlada došli do najbolji zakonskih rješenja.

¹⁶ V. broj: 1134/2019

¹⁷ V. broj: 1373/2020



Strateškim okvirom za reformu javne uprave u BiH 2018-2022. (u daljem tekstu: Strateški okvir), koji je Vlada FBiH usvojila u junu 2018. godine, definisani su ključni reformski zahtjevi koji se odnose na unapređenje sistema strateškog, srednjoročnog i godišnjeg planiranja usklađenog sa planiranjem budžeta i procesom evropskih integracija, kao i na jačanje organizacionih i ljudskih kapaciteta za efikasno provođenje politika u organima uprave na svim upravnim nivoima. Nakon što je Vijeće ministara BiH donijelo pojedinačne odluke o dopunama Odluke o usvajanju Strateškog okvira za reformu javne uprave u BiH 2018.–2022. i Odluke o usvajanju Akcijskog plana za reformu javne uprave, **Vlada FBiH je 1. 9. 2022. godine donijela Odluku o dopuni Odluke o usvajanju Strateškog okvira za reformu javne uprave u BiH 2018-2022¹⁸ kojom je period važenja Strateškog okvira produžen do 2027. godine. U tački 6.1. Strateškog okvira – *Upravljanje i koordinacija reforme javne uprave* Ministarstvo je određeno kao institucija/organ nadležan za reformu javne uprave.**

Vlada FBiH je u oktobru 2020. usvojila Akcioni plan za reformu javne uprave u BiH, sa utvrđenim aktivnostima koje će se provoditi do 2022. godine. **Također, 1. 9. 2022. godine donijela je Odluku o dopuni Odluke o usvajanju Akcionog plana za reformu javne uprave u BiH,¹⁹ kojom se period važenja Akcionog plana produžava do 2027. godine, a rokovi za realizaciju aktivnosti linearno se pomjeraju za pet godina.** Prema Akcionom planu, Ministarstvo je kao jedna od institucija odgovornih za realizaciju zaduženo za provođenje sljedećih mjera: unapređenje organizacijske strukture javne uprave na svim upravnim nivoima, povećanje dostupnosti informacija javne uprave i unapređenje mehanizma za zaštitu prava pojedinaca na dobru upravu i javni interes.

Iako su periodi važenja Strateškog okvira za reformu javne uprave u BiH 2018-2022 i Akcionog plana za reformu javne uprave u BiH produženi do 2027. godine, revizijom je utvrđeno da Ministarstvo, kao institucija nadležna za reformu javne uprave, nije poduzimalo aktivnosti na reformi javne uprave koje su utvrđene Strateškim okvirom, koji je Vlada FBiH usvojila u junu 2018. godine. Nijedna aktivnost koju je Ministarstvo trebalo poduzeti, a koja je predviđena Akcionim planom za reformu javne uprave, ni u 2023. godini nije realizovana.

Vlada FBiH je zaključkom od 31. 8. 2017. i od 3. 10. 2019. godine dala saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva, kojim je povećan broj izvršilaca u Zavodu za javnu upravu. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u Sektoru za koordinaciju reforme javne uprave, koji je zadužen za realizaciju reforme javne uprave, sistematizovano je ukupno pet radnih mjesta, od čega nije popunjeno nijedno, niti su poduzimane aktivnosti na popuni radnih mjesta u 2023. godini.

Preporuka:

- *obezbijediti uslove za realizaciju Akcionog plana za reformu javne uprave u cilju realizacije Strateškog okvira za reformu javne uprave u BiH.*

6. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

6.1 Izrada i donošenje budžeta i plana rada

Budžetom FBiH za 2023. godinu²⁰ Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od 4.811.568 KM, a Izmjenama i dopunama Budžeta FBiH za 2023. godinu²¹ odobrena sredstva u iznosu od 4.966.349 KM. Odobrena sredstva odnose se na: izdatke za materijal, sitni inventar i usluge (2.633.239 KM), plaće i naknade troškova zaposlenih (2.091.610 KM), doprinose (203.300 KM), izdatke za nabavku stalnih sredstava (27.200 KM) i druge tekuće rashode (11.000 KM).

Ministarstvu je tokom godine odobrena unutrašnja preraspodjela u iznosu od 50.000 KM, na osnovu Rješenja o unutrašnjoj preraspodjeli sredstava iz Budžeta FBiH za 2023. godinu od 25. 12. 2023. godine u okviru pozicija bruto plaća i naknada troškova zaposlenih.

¹⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 71/22

¹⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 71/22

²⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 6/23

²¹ „Sl. novine FBiH“, br. 85/23

Odlukom o preraspodjeli sredstava iz Budžeta FBiH za 2023. godinu,²² koju je donijela Vlada FBiH 18. 12. 2023. godine, sredstva Ministarstva na poziciji ugovorenih i drugih posebnih usluga uvećana su za 80.000 KM, a umanjena su sredstva Kazneno-popravnog zavoda poluotvorenog tipa Bihać na poziciji izdataka za nabavku zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada. Ukupna raspoloživa sredstva Ministarstva za 2023. godinu iznosila su 5.046.349 KM.

Članom 11. stav 2. Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH (u daljem tekstu: Uredba),²³ definisano je da se trogodišnji plan rada izrađuje svake godine, u godini prije početka perioda na koji se odnosi. Također, članom 12. Uredbe definisano je da se u godišnji plan rada preuzima glavni program iz trogodišnjeg plana rada federalnog organa uprave. Revizijom je utvrđeno da je Ministarstvo 18. 1. 2023. godine donijelo Trogodišnji plan rada za period 2023–2025, što nije u skladu s članom 11. stav 2. Uredbe.

Ministarstvo je sačinilo Godišnji plan rada za 2023. godinu 7. 1. 2023. godine, koji je dostavljen Federalnom zavodu za programiranje razvoja 9. 1. 2023, a članom 12. stav 10. Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH definisano je da rukovodilac federalnog, odnosno kantonalnog ministarstva dostavlja godišnji plan rada Federalnom zavodu za programiranje razvoja, odnosno tijelu nadležnom za poslove razvojnog planiranja i upravljanja razvojem u kantonu najkasnije do 7. januara tekuće godine.

Postupajući po preporuci datoj u Pismu menadžmentu, Ministarstvo je sačinilo Trogodišnji plan za period 2024–2026 i Godišnji plan rada za 2024. godinu u decembru 2023. godine. Godišnji plan rada za 2024. godinu dostavljen je Federalnom zavodu za programiranje razvoja u decembru 2023. godine.

6.2 Izvještavanje

Izvještaj o radu za 2023. sačinjen je i dostavljen sa zakašnjenjem 15. 2. 2024. godine Federalnom zavodu za programiranje razvoja.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Ministarstvo je sačinilo Godišnje finansijske izvještaje i dostavilo ih nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

U Analizi iskaza, sačinjenoj uz godišnje računovodstvene izvještaje, obrazloženo je izvršenje budžeta u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.²⁴

Periodični izvještaji dostavljeni su u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

7.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

7.1.1 Prihodi i primici

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2023. godinu ukupno ostvareni prihodi iskazani su u iznosu od 421.765 KM. Ukupan iznos ostvarenih prihoda čine neporezni prihodi, od čega se najveći dio odnosi na naknade, takse i prihode od pružanja javnih usluga.

Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga odnose se na naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima (333.472 KM), prihode od pružanja javnih usluga (86.183 KM) i neplanirane uplate – prihode (2.109 KM).

Najznačajniji iznos prihoda (332.172 KM) ostvaren je od uplata kandidata za polaganje ispita, i to za: polaganje ispita za sudske vještace 118.200 KM, polaganje stručnih upravnih ispita 87.488 KM, polaganje ispita za sudske tumače 50.520 KM, polaganje pravosudnih ispita 38.550 KM, polaganje ispita za stečajnog upravnika 16.800 KM, polaganje stručnih stražarskih ispita 14.214 KM i polaganje ispita za zemljišnoknjižnog referenta 6.400 KM.

²² „Sl. novine FBiH“, br. 98/23

²³ „Sl. novine FBiH“, br. 74/19 i 2/21

²⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23

Prihodi od pružanja javnih usluga odnose se na prihode od registracije udruženja građana.

Vlada FBiH je 25. 3. 2021. godine donijela Odluku o izdvajanju javnih sredstava/namjenskih prihoda po osnovu uplata od kandidata u svrhu polaganja ispita i isplate članovima komisija za rad na poseban namjenski transakcijski podračun u okviru Jedinstvenog računa Trezora (u daljem tekstu: JRT), te dala saglasnost Ministarstvu o izdvajanju javnih sredstava/namjenskih prihoda po osnovu uplata od kandidata u svrhu polaganja ispita i isplate članovima komisija za rad na poseban namjenski transakcijski podračun u okviru JRT-a FBiH. Iz sredstava s posebnog namjenskog transakcijskog računa vrši se isplata troškova, i to: naknade članovima komisija uključujući pripadajuće doprinose, troškovi za kancelarijski materijal, troškovi prevoza i troškovi za objavljivanje javnih poziva.

Članom IV. Odluke utvrđeno je da je, po završetku fiskalne godine, nakon što se izmire svi troškovi za tu fiskalnu godinu, potrebno izvršiti prenos neutrošenih sredstava s posebnog transakcijskog računa na depozitni račun Budžeta FBiH. Stanje sredstava na otvorenom namjenskom podračunu na 28. 12. 2023. godine iskazano je u iznosu od 67.616 KM, te je 30. 12. 2023. godine izvršeno plaćanje obaveza u iznosu od 18.676 KM, a ostatak sredstava u iznosu od 48.940 KM prenesen je na depozitni račun Budžeta FBiH.

7.1.2 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2023. godinu iskazani su rashodi i izdaci u iznosu od 3.853.767 KM, što u odnosu na operativni budžet od 5.046.349 KM predstavlja ostvarenje od 76%. Nerealizovani iznos odobrenih sredstava najvećim dijelom odnosi se na unajmljivanje opreme za održavanje kućnog zatvora sa elektronskim nadzorom 476.762 KM, bruto plaće i naknade plaća 359.536 KM i ugovorene i druge posebne usluge 179.871 KM.

Strukturu rashoda i izdataka čine: plaće, naknade i doprinosi od 49,90% (1.923.115 KM), izdaci za materijal i usluge od 49,29% (1.899.470 KM), izdaci za nabavku stalnih sredstava 0,65% (25.183 KM) i drugi tekući rashodi 0,16% (6.000 KM).

7.1.2.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Bruto plaće i naknade plaća za 2023. godinu iskazane su u iznosu od 1.450.974 KM. Izvršili smo uvid u obračun plaća i naknada plaća zaposlenih za februar, juni, septembar i decembar 2023. godine.

Obračun plaća i naknada regulisan je Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH²⁵ i Pravilnikom o plaćama i naknadama savjetnika, državnih službenika i namještenika Ministarstva.²⁶

Pravilnikom o plaćama i naknadama savjetnika, državnih službenika i namještenika iz decembra 2019. godine i izmjenama Pravilnika iz februara 2023. godine, predviđen je dodatak na plaću po osnovu posebnih uslova rada za glavnog federalnog upravnog inspektora, federalne upravne inspektore i federalne inspektore za izvršenje kaznenih sankcija u iznosu od 30% od osnovne plaće. Poseban dodatak na plaću obračunava se na osnovnu plaću bez dijela plaće po osnovu radnog staža i čini sastavni dio plaće.

Odlukom o utvrđivanju poslova na kojima se staž osiguranja računa u uvećanom trajanju i stepen uvećanja staža osiguranja u federalnim ustanovama za izvršenje kazne zatvora, sudskoj policiji i Federalnom ministarstvu pravde²⁷ utvrđeno je pravo na staž osiguranja sa uvećanim trajanjem (beneficirani staž), za zaposlenike koji su postavljeni na poslovima odnosno radnim mjestima na kojima se vrši neposredan uticaj na osuđene i pritvorene osobe, zbog posebnih uslova rada i prirode poslova. Službenicima Ministarstva koji neposredno rade na poslovima inspekcijanskog nadzora nad radom kazneno-popravnih zavoda u pogledu pravilnog i zakonitog postupanja sa osuđenim osobama, staž osiguranja u uvećanom trajanju računa se tako da se 12 mjeseci efektivnog radnog staža računa kao 15 mjeseci staža osiguranja. Ministarstvo vrši obračun i uplatu beneficiranog staža za federalne inspektore za izvršenje kaznenih sankcija. Iznos ovog staža u finansijskim izvještajima za 2023. godinu iskazan je u iznosu od 4.169 KM.

²⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 45/10 i 111/12 i 20/17

²⁶ Pravilnik o plaćama i naknadama savjetnika, državnih službenika i namještenika iz 2019. godine i izmjene Pravilnika iz 2023. godine

²⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 62/11 i 79/11



Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu²⁸ propisuje sadržaj i način vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu kod poslodavca. Članom 8. Pravilnika propisani su elementi koje evidencije treba sadržavati, te članom 9. da se evidencija mora voditi uredno, razumljivo i ažurno na početku i na kraju radnog dana radnika, odnosno drugog lica angažovanog na radu, a u slučaju da neki od podataka iz člana 8. stav (1) ovog Pravilnika nije poznat na početku radnog dana, poslodavac ga je dužan unijeti u evidenciju odmah nakon saznanja tog podatka. Članom 10. Pravilnika je propisano da je poslodavac dužan voditi podatke o radnom vremenu potrebne za ostvarivanje prava iz radnog odnosa.

Odlukom o radnom vremenu Ministarstva i Instrukcijom o načinu vođenja evidencije o radnom vremenu iz maja 2022. godine definisano je da radno vrijeme iznosi 40 sati sedmično, koje se raspoređuje na pet radnih dana po osam sati dnevno i počinje u 7⁴⁵, a završava u 16¹⁵ sati. Dnevni odmor za korištenje pauze u trajanju od 30 minuta ne računa se u radno vrijeme. Također, definisano je da se podaci o početku rada, završetku rada i drugi podaci o radnom vremenu za zaposlene Ministarstva vode svaki mjesec putem evidencije o radnom vremenu (sektor, zavod, služba, kabinet), koji pojedinačno vode svaki radni dan i kroz mjesečnu evidenciju prisutnih na poslu- ših liste.

Uvidom u evidencije o radnom vremenu koje su obuhvaćene uzorkom utvrđeno je da je kod većine zaposlenika (koji se odnose na Upravni inspektorat i Zavod za javnu upravu) iskazano identično vrijeme početka i kraja radnog vremena i vrijeme korištenja pauze.

S obzirom na to da je kod većine zaposlenih u Upravnom inspektoratu i Zavodu za javnu upravu iskazano identično vrijeme početka i kraja radnog vremena, kao i vrijeme korištenja pauze, ne možemo potvrditi vjerodostojnost sačinjenih evidencija o provedenom vremenu na radnom mjestu, odnosno da je uspostavljena evidencija o radnom vremenu u svim organizacionim jedinicama Ministarstva u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.

Preporuka:

- ***evidencije o radnom vremenu voditi u skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim osobama angažiranim na radu.***

Naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 315.579 KM, a odnose se na: topli obrok (110.203 KM), jednokratne pomoći (51.660 KM), prevoz na posao i sa posla (32.900 KM), regres za godišnji odmor (26.377 KM), otpremnine zbog odlaska u penziju (23.229 KM), odvojeni život od porodice (17.350 KM), naknade troškova smještaja dužnosnika (15.380 KM), pomoć u slučaju smrti (14.904 KM), naknade za zakup stana i troškove smještaja (13.432 KM), pomoć u slučaju ostalih bolesti (5.140 KM) i naknade troškove prevoza korisnicima odvojenog života (5.003 KM).

Prethodnom revizijom konstatovano je da je u pojedinim zahtjevima za ostvarivanje naknade za prevoz na posao i sa posla, navedeno da je mjesto u kojem stanuju udaljeno najmanje dva kilometra od mjesta rada, iako adresa korisnika prava nije udaljena najmanje dva kilometra od mjesta rada. Nadalje, u pojedinim zahtjevima nije navedena kilometraža, odnosno udaljenost mjesta rada i prebivališta, a također za pojedine zahtjeve nije priložena dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje uslova za ostvarivanje prava na koje se zahtjev odnosi. Postupajući po preporuci iz Pisma menadžmentu, Ministarstvo je poduzelo aktivnosti na otklanjanju uočenih nepravilnosti, na način da je od svih zaposlenika zatraženo dostavljanje dokumentacije na osnovu koje se izvršilo ažuriranje i revidiranje utvrđenih naknada za troškove prevoza na posao i sa posla.

Ocjenjivanje državnih službenika i namještenika izvršeno je blagovremeno i u cijelosti u skladu sa odredbama Zakona o državnoj službi u FBiH,²⁹ Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH³⁰ i Pravilnika o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe u FBiH.³¹

²⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 92/16

²⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 77/06, 34/10, 4/12, 99/15 i 9/17

³⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 49/05 i 103/21

³¹ „Sl. novine FBiH“, br. 30/20



7.1.2.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge iskazani su u iznosu od 1.899.470 KM. Najznačajniji se odnose na unajmljivanje imovine i opreme (996.238 KM), ugovorene i druge posebne usluge (754.868 KM), izdatke za komunikaciju (44.783 KM), nabavku materijala i sitnog inventara (41.469 KM), usluge prevoza i goriva (26.506 KM), te izdatke za tekuće održavanje (14.598 KM).

Izdaci za unajmljivanje imovine i opreme u najvećem dijelu odnose se na usluge unajmljivanja softvera i opreme za elektronski nadzor osuđenih osoba, tehničku podršku i administriranje pri elektronskom nadzoru za potrebe Ministarstva i kazneno-popravnih zavoda (993.238 KM). Zaključenim ugovorom iz 2023. godine utvrđena je jedinična cijena za usluge iznajmljivanja softvera i elektronskih narukvica u iznosu od 23,28 KM dnevno za svaku narukvicu, dok je novim Ugovorom koji je zaključen krajem 2023. godine utvrđena jedinična cijena u iznosu od 22,23 KM. Detaljnije obrazloženo u tački 9.1. Izvještaja.

Uvidom u dostavljene fakture dobavljača „Opus“ d.o.o. Mostar, koji u prilogu imaju spisak zatvorenika sa brojem dana provedenih pod nadzorom u tekućem mjesecu, konstatovano je da se fakture direktno dostavljaju u Sektor izvršenja krivičnih sankcija, u kome je instalirana oprema za nadzorni sistem u Ministarstvu i gdje se vrši suštinska provjera i kontrola i odobrenje, prije dostave faktura u računovodstvo na računsku kontrolu i unos u Glavnu knjigu Trezora. Prema prezentiranoj dokumentaciji, koja se odnosi na broj fakturiranih dana elektronskog nadzora zatvorenika, konstatovano je da Sektor izvršenja krivičnih sankcija vrši suštinsku provjeru i kontrolu faktura uz postojeću instaliranu opremu.

7.1.2.3 Ugovorene i druge posebne usluge

Izdaci po osnovu ugovorenih usluga iskazani su iznosu od 754.868 KM, od čega se najznačajniji odnose na: izdatke za rad komisija (396.229 KM), ostale nespomenute usluge i dadžbine (160.600 KM) i ugovore o djelu (48.910 KM).

Izdaci za rad komisija iskazani su u neto iznosu od 396.229 KM (u bruto iznosu od 488.093 KM). Od ovog iznosa, 231.977 KM (u bruto iznosu 285.760 KM) odnosi se na izdatke za rad komisija imenovanih na osnovu posebnih zakonskih propisa, koje se finansiraju iz uplata kandidata, a ostali dio na izdatke za rad komisija čija je naknada utvrđena na osnovu Uredbe o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe³² (u daljem tekstu: Uredba).

Pregled imenovanih komisija po posebnim zakonskim propisima:

Naziv	Ostvareni prihodi	Neto naknada članovima komisija	Bruto naknada članovima komisija
1. Komisija za utvrđivanje prijedloga liste vještaka bez odbitka i sa odbitkom	118.200	86.533	106.595
2. Komisija za polaganje stručnog upravnog ispita	87.488	64.662	79.654
3. Komisija za utvrđivanje liste stalnih sudskih tumača	50.520	30.741	37.868
4. Komisija za polaganje pravosudnog ispita	38.550	25.589	31.521
5. Komisija za stečajne upravitelje	16.800	10.554	13.001
6. Komisija za polaganje stručnih stražarskih ispita	14.214	9.738	11.996
7. Komisija za polaganje stručnog ispita za zemljišnoknjižnog referenta	6.400	4.160	5.125
Ukupno	332.172	231.977	285.760

³² „Sl. novine FBiH“, br. 48/14, 77/14, 97/14, 58/15 i 57/23



Zakonom o vještacima (u daljem tekstu: Zakon),³³ članom 4. definisano je da federalni ministar pravde objavljuje javni poziv za imenovanje vještaka u „Službenim novinama FBiH“ i u tri najtiražnije dnevne novine koje se distribuiraju na području FBiH. Članom 6. Zakona definisano je da radi utvrđivanja prijedloga liste vještaka federalni ministar pravde imenuje Stručnu komisiju (u daljnjem tekstu: Komisija), koja se sastoji od stalnih članova koju čine: predsjednik Vrhovnog suda FBiH ili sudija kojeg on ovlasti, predsjednik Advokatske komore FBiH ili advokat kojeg on ovlasti, glavni federalni tužilac ili tužilac kojeg on ovlasti, predstavnik Ministarstva i tri privremena člana koje iz reda vodećih stručnjaka u oblastima u kojima se vještačenja obavljaju imenuju stalni članovi većinom glasova.

Komisija za utvrđivanje prijedloga liste vještaka imenovana je Rješenjem ministra od 14. 2. 2022. i izmjenama Rješenja od 1. 6. 2022. godine i 29. 3. 2023. godine u skladu s članom 6. Zakona o vještacima. Privremeni članovi imenovani su rješenjima iz aprila 2023. godine iz reda vodećih stručnjaka u oblastima u kojima se vještačenja obavljaju (ekonomske struke, procjena vrijednosti šteta kulturno – historijskog naslijeđa, utvrđivanje identiteta intelektualnog vlasništva, medicinske struke, veterinarske struke, saobraćajne struke, građevinske struke, kriminalističke struke, šumarske struke, elektrotehničke struke, rudarske struke, mašinske struke, geološke struke) na period od tri godine. **Privremeni članovi komisije u prethodnom periodu imenovani su na način da je stalna komisija dostavljala zahtjeve pojedinim visokoškolskim ustanovama koje su kandidovale članove iz reda vodećih stručnjaka, te nakon toga izvršila njihovo imenovanje. U 2023. godini nije prezentirana dokumentacija da je Ministarstvo dostavljalo zahtjeve pojedinim visokoškolskim ustanovama za imenovanje kandidata, nego su prethodni članovi ponovno imenovani novim rješenjima.**

Revizijom je utvrđeno da nisu prezentirane liste iz reda vodećih stručnjaka u oblastima u kojima se vještačenja obavljaju, niti uslovi (kriteriji) koje trebaju ispuniti kako bi se mogli smatrati stručnjakom za svoju oblast. Također, nije prezentirano koje uslove (kriterije) treba ispuniti zaposlenik Ministarstva kako bi mogao biti biran za člana komisije. **Smatramo da ovakvim načinom imenovanja nije obezbijeđen transparentan izbor privremenih članova komisije.**

Komisija za polaganje stručnog upravnog ispita formirana je na osnovu Zakona o namještenicima u FBiH³⁴ i imenuje se na period od dvije godine. Članom 31. stav 2. Zakona utvrđeno je da namještenici više školske spreme iz organa državne službe na svim nivoima vlasti u FBiH i namještenici srednje školske spreme iz federalnih i kantonalnih organa državne službe stručni ispit polažu pred komisijom koju imenuje federalni ministar pravde, a namještenici srednje školske spreme iz općinskih i gradskih organa državne službe stručni ispit polažu pred komisijom koju imenuje rukovodilac kantonalnog organa uprave nadležnog za poslove uprave. Komisija je imenovana Rješenjem ministra od 4. 6. 2022. godine na period od dvije godine i izmjenama Rješenja iz juna 2023. godine i januara 2024. godine, a u nju su imenovani zaposlenici Ministarstva, kao i vanjski saradnici, te je za predsjednika komisije imenovan ministar. **Ministarstvo nije donijelo interni akt o načinu imenovanja članova komisije.**

Pravilnikom o naknadama za rad u komisiji za polaganje stručnog ispita namještenika u organima državne službe u FBiH iz 2017. godine utvrđeno je da naknada za rad u komisiji pripada predsjedniku, članovima i sekretaru/zapisničaru komisije.

Komisija za utvrđivanje liste stalnih sudskih tumača imenovana je na osnovu Uredbe o stalnim sudskim tumačima.³⁵ Članom 7. Uredbe utvrđeno je da radi utvrđivanja prijedloga Liste sudskih tumača, ministar pravde imenuje posebnu stručnu komisiju. Komisija se sastoji od predsjednika, najmanje dva člana i najmanje jednog tehničkog sekretara. Predsjednik i najmanje jedan član Komisije, imenuju se iz Ministarstva, a najmanje jedan član iz reda profesora fakulteta za određeni jezik. Mandat Komisije je četiri godine. Predsjednik, članovi Komisije i tehnički sekretar imaju pravo na naknadu za rad u Komisiji. Poslovnikom o radu stručne komisije za utvrđivanje prijedloga liste stalnih sudskih tumača iz septembra 2014. godine definisani su: sastav komisije, sazivanje sjednica, nadležnosti, način rada, kao i druga pitanja.

³³ „Sl. novine FBiH“, br. 49/05, 38/08

³⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 49/05, 45/10 i 103/21

³⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 29/14 i 32/14



Ministar je 26. 5. 2022. godine donio Rješenje o imenovanju Stručne komisije za utvrđivanje liste stalnih sudskih tumača ispred Ministarstva u sastavu četiri člana (predsjednik i tri člana) i dva tehnička sekretara, te izmjenu Rješenja od 14. 9. 2023. godine. U 2020. godini ministar je donio Rješenje o imenovanju članova stručne komisije za utvrđivanje prijedloga liste stalnih sudskih tumača iz reda profesora fakulteta (engleski jezik, njemački jezik, francuski jezik, italijanski jezik, ruski jezik, arapski jezik, turski jezik, persijski jezik i latinski jezik),³⁶ na mandat od četiri godine.

Imenovanja su izvršena a da nije donesen interni akt o načinu imenovanja članova komisije. Prema izjavi odgovornih osoba, imenovanje članova Komisije iz reda profesora fakulteta izvršeno je na osnovu ranije pribavljenog spiska predloženih profesora koji su dostavili fakulteti, odnosno od već imenovanih članova kojima je mandat istekao. Za jednog člana (profesor za ruski jezik) Ministarstvo je 24. 11. 2021. godine uputilo poziv na saradnju Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu, da se dostavi novi prijedlog, te je nakon njegovog dostavljanja izvršeno imenovanje. Nije prezentirana ni druga dokumentacija kojom bi se potvrdilo da je osigurana transparentnost prilikom njihovog imenovanja.

Komisija za polaganje pravosudnog ispita formirana je na osnovu Zakona o pravosudnom ispitu FBiH³⁷ na period od dvije godine. Prema članu 6. Zakona, predsjednika komisije, njegovog zamjenika i 13 ispitivača imenuje ministar iz reda diplomiranih pravnika sa položenim pravosudnim ispitom, koji su radom u pravosudnim tijelima ili advokaturi ili u državnim tijelima ili drugim tijelima ili u preduzećima ili drugim pravnim licima stekli visok ugled pravnog stručnjaka. Komisija je imenovana Rješenjem ministra od 11. 7. 2023. godine i izmjenama Rješenja od 12. 10. 2023. godine i 19. 1. 2024. godine na mandatni period od dvije godine. **Nije prezentirana dokumentacija (prijava, dokaz o stručnoj spremi, položenom pravosudnom ispitu, dokaz o visokom ugledu pravnog stručnjaka) kojom se potvrđuje da članovi komisije ispunjavaju navedene uslove. Također, Ministarstvo nije donijelo proceduru, odnosno akt o načinu imenovanja, niti je obezbijeđen transparentan način izbora članova ove komisije.**

Pravilnikom o polaganju pravosudnog ispita iz 2019. godine utvrđeno je da naknada pripada predsjedniku, članovima, sekretaru i zapisničarima na ispitu. Naknada se isplaćuje iz sredstava koja kandidat uplati na ispitu. Obračun naknade za rad u komisiji vrši se na osnovu evidencije koju vodi sekretar o kandidatima koji su polagali ispit.

Komisija za polaganje stručnog ispita za stečajnog upravitelja formirana je na osnovu Zakona o stečaju FBiH³⁸ i imenuje se na period od četiri godine. Članom 71. Zakona utvrđeno je da za stečajnog upravnika može se imenovati samo fizičko lice koje raspolaže potrebnom stručnošću i poslovnim iskustvom i koje se nalazi na Listi stečajnih upravnika kod Ministarstva. Polaganje stručnog ispita za stečajnog upravnika vrši se na osnovu javnog poziva ministra. Javni poziv se objavljuje u Službenim novinama FBiH i u najmanje jednim dnevnim novinama koje su dostupne na cijelom području Federacije, te na internet stranici Ministarstva. Javni poziv je objavljen 28. 3. 2023. godine.

Pravilnikom o programu stručnog ispita za stečajnog upravitelja i načinu njegovog polaganja i načinu stručnog usavršavanja³⁹ utvrđeno je da se ispit za stečajnog upravitelja polaže pred Komisijom za polaganje stručnog ispita za stečajnog upravitelja. Članove Komisije rješenjem imenuje federalni ministar pravde na period od četiri godine iz reda osoba koje imaju odgovarajuće radno iskustvo ili su se istakle naučnim i stručnim radom iz oblasti za koju su imenovane kao ispitivači. Komisija ima predsjednika i dva člana, te sekretara, kojeg rješenjem imenuje ministar iz reda državnih službenika Ministarstva, a administrativno-tehničke poslove za Komisiju vrši Ministarstvo.

³⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 6/20

³⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 2/95, 35/98, 29/03 i 43/13

³⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 53/21

³⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 4/22



Komisija je imenovana Rješenjem ministra od 25. 7. 2022. godine na period od četiri godine, a čine je zaposlenici Ministarstva i vanjski saradnici. Rješenjem su imenovani ispitivači za predmete: stečajno i radno pravo, osnove građanskog i privrednog prava i osnove računovodstava i finansija. **Nije prezentirana dokumentacija (radno iskustvo ili radno iskustvo koje se istakle naučnim i stručnim radom iz oblasti za koje su imenovani ispitivači) kojom se potvrđuje da članovi komisije ispunjavaju navedene uslove. Također, Ministarstvo nije donijelo proceduru, odnosno akt o načinu imenovanja, niti je obezbijeđen transparentan način izbora članova ove komisije.**

Komisija za polaganje stručnih stražarskih ispita, formirana je na osnovu članova 125. i 138. Zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH, prema kojima stručni odgajateljski ispit i stručni ispit zatvorskih policajaca – stražara u federalnim ustanovama za izvršenje kazne zatvora dužni su polagati odgajatelji, psiholozi, pedagozi i socijalni radnici i osobe koje se prvi put primaju u službu osiguranja kao pripravnici stražari. Stručni odgajateljski ispit i stručni ispit zatvorskih policajaca – stražara u federalnim ustanovama za izvršenje kazne zatvora polaže se usmeno pred komisijom koju imenuje federalni ministar pravde.

Pravilnikom o načinu utvrđivanja zdravstvene i psihofizičke sposobnosti, uslovima i načinu polaganja stručnog ispita pripadnika službe osiguranja i stručnog odgajateljskog ispita u federalnim zavodima za izvršenje kazne zatvora,⁴⁰ članom 33. utvrđeni su stručni ispiti u službi osiguranja i to: stručni ispit za zvanje zapovjednika zatvorske policije-straže, stručni ispit za zvanje nadzornika zatvorske policije-straže i stručni ispit za zvanje zatvorskog policajca – stražara, a polažu se radi sticanja uslova za rad na poslovima službe osiguranja.

Također, članom 47. Pravilnika definisano je da se stručni ispiti iz člana 33. i stručni odgajateljski ispit polažu pred Komisijom koju rješenjem imenuje federalni ministar pravde. Predsjednik, članovi Komisije i njihovi zamjenici imenuju se iz reda stručnjaka s visokom stručnom spremom koji su se istakli u svom radu na poslovima izvršenja kaznenih sankcija, upravno-pravnim, sudskim, obrazovnim i drugim sličnim poslovima i imenuju na period od četiri godine. Rješenjem ministra imenovana je Komisija 27. 7. 2022. godine, a čine je vanjski saradnici i zaposlenici Ministarstva. **Ministarstvo nije donijelo proceduru, odnosno akt o načinu imenovanja, niti je prezentirano na koji način su izabrane imenovane osobe.**

Komisija za polaganje stručnog ispita za zemljišnoknjižnog referenta formirana je na osnovu Zakona o zemljišnim knjigama FBiH,⁴¹ kojim je definisano da zemljišnoknjižni referent mora imati završeno stručno obrazovanje i položen stručni ispit, a federalni ministar pravde donosi bliže propise o vrsti obrazovanja i sadržaju stručnog ispita.

Rješenjem ministra imenovana je komisija 24. 3. 2022. godine čiji su članovi zaposlenici Ministarstva i jedan vanjski saradnik (tužiteljica za predmet Zemljišnoknjižno pravo), te Rješenje o izmjeni i dopuni Rješenja 15. 11. 2023. godine. **Ministarstvo nije donijelo proceduru, odnosno akt o načinu imenovanja, niti je prezentirano na koji način su izabrane imenovane osobe.**

Ministarstvo nije donijelo interne akte kojima bi se definisao postupak odabira i imenovanja članova komisija za utvrđivanje prijedloga liste vještaka, stručnog upravnog ispita, ispita za stalne sudske tumače, polaganje pravosudnog ispita, stručnog ispita za stečajnog upravitelja, stručnog stražarskog ispita i stručnog ispita za zemljišnoknjižnog referenta. Pored ovoga, nije nam prezentirana dokumentacija koja dokazuje kako je vršen izbor članova komisija, zbog čega ne možemo potvrditi da je njihov izbor vršen na transparentan način. Napominjemo da je transparentnost jedno od načela izvršavanja budžeta utvrđeno članom 4. Zakona o budžetima u FBiH, a u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, između ostalog, obavezno je poštovanje principa transparentnosti u okviru programa i procesa koji se izvršavaju.

⁴⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 102/22 i 15/24

⁴¹ „Sl. novine FBiH“, br. 58/02, 19/03, 54/04 i 32/19 - Presuda Ustavnog suda FBiH broj U-22/16 i 61/22



Preporuka:

- **internim aktom urediti postupak odabira i imenovanje članova komisija s ciljem transparentnog odabira, te osigurati dokumentaciju kojom se dokazuje da imenovani članovi ispunjavaju uslove u skladu sa zakonskim i ostalim propisima.**

Najznačajniji iznosi isplata naknada članovima komisija i radnih tijela formiranih na osnovu drugih zakonskih i podzakonskih propisa, odnosno rješenjima ministra ili Vlade FBiH, prezentirani su u pregledu:

Naziv	Neto naknada članovima komisija	Bruto naknada članovima komisija
1. Komisija za uvjetni otpust osuđenih osoba koje kaznu zatvora izdržavaju u ustanovama za izvršenje kazne zatvora u FBiH	27.750	34.184
2. Komisije za provođenje postupaka javnih nabavki	24.950	30.735
3. Komisije za popis, prijem i rashod	21.682	26.709
4. Komisija za odštetne zahtjeve EUFOR-a	19.400	23.898
5. Komisija za pomilovanje	18.810	23.171
6. Komisija za predlaganje sporazuma o naknadi štete zbog neosnovanog pritvora	12.350	15.213
7. Radna grupa za izradu Prednacrt zakona o notarima	6.526	8.039
8. Stručno tijelo Vlade FBiH za pripremanje prijedloga drugostepenih rješenja	4.898	6.034
9. Radna grupa za izradu Plana integriteta FMP-a	4.440	5.469
10. Antikorupcioni tim Vlade FBiH	4.050	4.989
11. Komisija za uništenje neupotrebljivih pečata	2.812	3.464
12. Radna grupa za izradu Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o inspekcijama FBiH	2.072	2.552
13. Radna grupa za izradu Prednacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o izvršnom postupku	1.776	2.188
14. Radna grupa za izradu prijedloga Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja	1.480	1.823
15. Komisija za odabir arhivske građe i izdvajanje bezvrijedne registraturne građe	1.406	1.732
16. Koordinacijsko tijelo za obuku u okviru Sistema obuke jedinice lokalne samouprave	1.340	1.651
17. Komisija za provođenje javnog oglasa	1.200	1.478
18. Interresorna radna grupa za izradu Prednacrt Zakona o vodnim uslugama FBiH	1.110	1.367
Ukupno	158.052	193.329

Komisija za uvjetni otpust imenovana je Rješenjem ministra od 2. 11. 2023. godine, a čine je predsjednik i šest članova i njihovi zamjenici od kojih su predsjednik i jedan član iz Ministarstva, po jedan član iz reda sudija i tužilaca, a tri člana iz relevantnih stručnih oblasti. **Rješenjem o imenovanju komisije nije naznačeno za koju relevantnu stručnu oblast se imenuju pojedini članovi, već je samo navedeno da se imenuju kao članovi iz reda relevantnih stručnih oblasti.** Napominjemo, da su članom 110. Zakona o izvršenju krivičnih sankcija definisane relevantne stručne oblasti i to: krivično pravo, socijalna zaštita, psihologija, andragogija i sl. **Ministarstvo nije donijelo procedure imenovanja kojim bi osiguralo transparentan način izbor članova komisije.**



Formiranje komisija, te obračun, isplata naknada i izvještavanje vršeno je u većini slučajeva pozivajući se na Uredbu o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe (u daljem tekstu: Uredba).

Ministarstvo je, kao i prethodnih godina, nastavilo praksu imenovanja radnih tijela i komisija čiji su članovi najvećim dijelom njegovi zaposlenici. Napominjemo da su formirane radne grupe za izradu zakonskih i podzakonskih akata – prednacrt zakona o notarima i prijedloga uredbe o naknadama troškova za službena putovanja, a koje su ubrajaju u poslove iz nadležnosti Ministarstva. Također, imenovana je radna grupa za izradu plana integriteta Ministarstva, te komisije za popis, prijem i rashod, odabir arhivske građe i izdvajanje bezvrijedne registraturne građe, te za uništenje neupotrebljivih pečata, za koje su u značajnom iznosu isplaćivane naknade iz budžetskih sredstava.

Članom 5. Uredbe definisano je da akt o osnivanju odnosno rješenje o imenovanju radnog tijela obavezno sadrži, između ostalog imena i prezimena predsjednika i članova radnog tijela kao i radno mjesto na koje je državni službenik ili namještenik raspoređen. Također, članom 6. Uredbe definisano je da izvještaj o radu radnog tijela treba da sadrži podatke o broju i vremenu održanih sjednica radnog tijela, uključujući i podatke o broju prekovremenih sati ili sati rada u dane vikenda ili praznika, kao i podatke o prisustvu članova radnog tijela sjednicama i lica koja obavljaju stručne, odnosno administrativno-tehničke poslove za potrebe radnog tijela. Nadalje, članom 8. Uredbe članovima radnih tijela pripada naknada samo pod uslovom da su zadatke za koje su zaduženi aktom o osnivanju radnog tijela obavljali izvan redovnog radnog vremena.

Revizijom smo utvrdili da u pojedinim rješenjima o imenovanju nisu navedena radna mjesta na koja su državni službenici ili namještenici raspoređeni. U uzorkovanim izvještajima o radu komisija navedeno je da su poslovi i zadaci obavljani van radnog vremena. Međutim, uvidom u evidencije radnog vremena za pojedine članove komisija ne možemo potvrditi da su zadatke obavljali van radnog vremena. Za primjer navodimo sljedeće komisije: za prijem i rashod, za odabir arhivske građe i odabir bezvrijedne registraturne građe, za uništenje neupotrebljivih pečata, radna grupa za izradu prijedloga uredbe o naknadama troškova za službena putovanja, te radna grupa za izradu plana integriteta. Navedeno nije u skladu s članom 8. Uredbe, prema kojem članovima radnih tijela pripada naknada samo pod uslovom da su zadatke za koje su zaduženi aktom o osnivanju radnog tijela obavljali izvan redovnog radnog vremena. Također, konstatovano je da je zaposleniku na ime naknade za rad u komisijama i radnim tijelima u 2023. godini isplaćen iznos od 21.750 KM, koji je bio imenovan u 12 komisija, od kojih su četiri formirane na osnovu posebnih zakonskih propisa, koje se finansiraju iz uplata kandidata za polaganje stručnih ispita, a osam komisija čija je naknada utvrđena na osnovu Uredbe. Shodno navedenom, smatramo neosnovanim isplate naknada za članove pojedinih komisija.

Obračun i isplata naknada za rad imenovanim zaposlenicima u komisijama nisu imali tretman oporezivog prihoda od nesamostalne djelatnosti kako je propisano Zakonom o porezu na dohodak,⁴² Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak,⁴³ Zakonom o doprinosima⁴⁴ i Pravilnikom o načinu obračunavanja i uplate doprinosa.⁴⁵ **S obzirom na to da Federalno ministarstvo finansija nije osiguralo predulove za obračun poreza i doprinosa u skladu s ovim propisima zbog ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u Trezoru FBiH, nisu obračunati i uplaćeni propisani porez i doprinosi.**

Preporuka:

- ***rješenja o imenovanju radnih tijela i izvještaje o radu sačinjavati kako je to propisano Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.***

⁴² „Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13 i 65/13

⁴³ „Sl. novine FBiH“ br. 48/21, 77/21, 20/22, 57/22, 5/23, 85/23 i 97/23

⁴⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19, 4/21, 6/23 i 28/23 – Odluka Ustavnog suda

⁴⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17, 39/18, 12/21, 6/22 i 19/23

Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremeni samostalni rad iskazani su u iznosu od 48.910 KM, od čega se 18.584 KM odnosi na ugovore o djelu, a 30.326 KM na ugovorene usluge vezane za izdavanje časopisa „Pravna misao“. Ugovori o djelu najvećim dijelom zaključeni su za: administriranje servera na dva nivoa – hardverski i softverski, održavanje i rješavanje problema operativnog sistema na serveru Glavne knjige poslovnih subjekata u elektronskom obliku u FBiH i administriranje Glavne knjige registra u elektronskom obliku (12.000 KM) i poslove koji se odnose na održavanja higijene motornih vozila, vođenje evidencija, raspoređivanja i koordiniranje motornim vozilima (5.272 KM).

Za održavanje softvera „Glavna knjiga registra u elektronskom formatu u registarskim sudovima FBiH“ na osnovu ugovora o djelu isplaćeno je 12.000 KM. Uvidom u zaključeni ugovor o djelu konstatovali smo da je isti zaključen kontinuirano u toku godine uz mjesečnu neto naknadu u iznosu od 1.000 KM. Odredbama Zakona o registraciji poslovnih subjekata u FBiH, Ministarstvo je dužno osigurati tehničku ispravnost, održavanje i trenutnu isporuku elektronskih podataka glavne knjige registra, kao i funkcionisanje sistema registracije. Prema izmjenama i dopunama Zakona iz augusta 2014. godine, definisano je „Federalno ministarstvo pravde će, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona, donijeti propis kojim će utvrditi način raspolaganja podacima iz Glavne knjige registra, postupak načina obezbjeđenja tehničke ispravnosti, održavanja, trenutne isporuke elektronskih podataka Glavne knjige registra kao i funkcionisanja sistema registracije“. Kako nije riješen status vlasništva, odnosno pravo raspolaganja nad postojećim softverom „Glavna knjiga registra u elektronskom formatu u registarskim sudovima FBiH“, čije je održavanje i ranijih godina bilo na teret Ministarstva, održavanje softvera vrši se po ugovoru o djelu sa fizičkim licem koje je i ranije održavalo ovaj softver. Ugovor se u kontinuitetu zaključuje duži niz godina, a to radno mjesto nije sistematizovano.

Uvidom u zaključeni ugovor o djelu za poslove održavanja higijene motornih vozila i vođenje evidencija, raspoređivanja i koordiniranje motornim vozilima Ministarstva, konstatovali smo da je isti zaključen na period od četiri mjeseca uz mjesečnu neto naknadu u iznosu od 1.250 KM, a odnosi se na poslove koji su dijelom sistematizovani Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u dijelu poslova koje obavlja vozač, gdje je između ostalog definisano da vozač vrši poslove upravljanja motornim vozilom, održava i vodi brigu o tehničkoj ispravnosti vozila uz vođenje svih potrebnih evidencija, osigurava potrebna dokumenta za upotrebu vozila u saobraćaju i obavlja druge poslove po nalogu ministra ili šefa kabineta. Nisu nam prezentirani izvještaji o aktivnostima izvršioca ugovora o djelu, već samo zahtjev za isplatu naknade upućen Ministarstvu nakon obavljenog posla.

Iskazane izdatke za ugovor o djelu za poslove održavanja higijene motornih vozila i vođenje evidencija, raspoređivanja i koordiniranje motornim vozilima, ne smatramo opravdanim jer su ovi poslovi predviđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i obavljani su u kontinuitetu. Također, nije prezentirano na koji način je odabrana osoba s kojom su zaključeni ugovori o djelu, kao ni na koji način je utvrđena naknada. S obzirom na to da se ugovori o djelu nisu zaključivali jednokratno na određeno vrijeme, već tokom godine za istu vrstu poslova, nisu imali karakter ugovora o djelu.

Preporuka:

- **za obavljanje poslova utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji angažovanje izvršilaca vršiti u skladu sa Zakonom o državnoj službi u FBiH i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u FBiH.**

Naučni časopis „Pravna misao“ za cilj ima upoznavanje javnosti sa stručnim dostignućima u oblasti prava, a njegovo izdavanje u nadležnosti je Zavoda za javnu upravu u skladu s članom 7. Zakona o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave.⁴⁶ Način izdavanja i evidentiranja troškova nastalih za izdavanje definisan je Pravilnikom o načinu izdavanja i evidentiranja troškova časopisa za pravnu teoriju i praksu u kojem su između ostalog utvrđeni iznosi za prodaju časopisa, i to za pravna lica 120 KM, fizička lica 100 KM, studente 50 KM.

⁴⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 58/02, 19/03, 38/05, 2/06, 8/06, 61/06, 52/09 i 48/11



Izdaci po osnovu izdavanja časopisa „Pravna misao“ iznosili su 40.121 KM, od čega se iznos od 30.326 KM odnosi na neto naknade članovima uredništva, autore i recenzente časopisa, odnosno 35.076 KM sa pripadajućim porezima i doprinosima, a 5.045 KM na troškove usluga štampanja. Ministarstvo je u 2023. godini provelo postupak javne nabavke za usluge štampanja časopisa „Pravna misao“ te je zaključilo Ugovor 17. 3. 2023. godine sa dobavljačem „Štamparija Fojnica“ d.d Fojnica u iznosu 5.476 KM. Ugovori o autorskom djelu sa recenzentima časopisa zaključuju se s vanjskim saradnicima, a vrsta i visina naknade za autore tekstova, lektore, recenzente, klasifikatore članaka, glavnog i odgovornog urednika i članove redakcije utvrđena je Rješenjem ministra iz 2022. godine. Istovremeno, prihodi od prodaje časopisa u 2023. godini iznosili su 1.300 KM.

Krajem 2022. godine upućen je prijedlog ministru da se svi radovi koji se objavljuju u časopisu, objavljuju i na internet stranici Ministarstva. U 2023. godini svi dvobroji časopisa objavljeni su na internet stranici Ministarstva čime su postali dostupni široj javnosti.

Ostale nespomenute usluge iskazane su u iznosu od 160.600 KM. Izdatak je nastao po osnovu sporazuma o postojanju štete, vrsti i visini naknade zbog neosnovanog pritvora, koji su zaključeni na osnovu Zakona o krivičnom postupku FBiH⁴⁷ i Uredbe o utvrđivanju i primjeni jedinstvenih kriterija za zaključivanje sporazuma, odnosno sudske nagodbe o postojanju štete, vrsti i visini naknade zbog neosnovanog pritvora, tj. neosnovanog lišenja slobode, kojom je definisana naknada materijalne štete u visini od 60 KM po danu provedenom u pritvoru. U 2023. godini od 42 podnesena zahtjeva zaključeno je ukupno 22 sporazuma, od toga pet sporazuma iz 2023. godine, a 16 sporazuma iz 2022. godine i jedan sporazum iz 2021. godine, koji se nisu uspjeli realizovati iz tehničkih razloga u prethodnoj godini. Za zaključene sporazume isplaćene su naknade u rasponu od 900 KM do 23.220 KM.

7.2 BILANS STANJA

7.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja iskazani su u iznosu od 788.652 KM, a čine ih: finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama (451.069 KM), kratkoročni plasmani (326.691 KM), kratkoročna razgraničenja (7.332 KM), kratkoročna potraživanja (3.459 KM) i gotovinska sredstva (101 KM).

Kratkoročni plasmani (326.691 KM) odnose se na saldo blokiranih novčanih sredstava u Hercegovačkoj banci. Usaglašavanje navedenog stanja sa Hercegovačkom bankom izvršilo je Federalno ministarstvo finansija – Sektor za trezor, koje je dostavilo dokumentaciju.

Kratkoročna potraživanja odnose se na ostala potraživanja iskazana u iznosu od 3.459 KM. Ostala potraživanja odnose se na: potraživanja za bolovanje preko 42 dana (2.827 KM) i sumnjiva i sporna potraživanja po osnovu časopisa „Pravna Misao“ iz ranijih godina (631 KM). U toku godine izvršen je otpis potraživanja na poziciji ostalih potraživanja u iznosu od 11.240 KM. Naime, Ministarstvo je 4. 4. 2023. godine zaprimilo Obavijest o neprovođenju istrage Kantonalnog tužilaštva u Sarajevu od 16. 8. 2022. godine u kojoj je navedeno da je nastupila relativna zastarjelost krivičnog gonjenja. Otpis potraživanja je izvršen na osnovu Odluke ministra o otpisu potraživanja za putničko vozilo Volkswagen Passat od 6. 7. 2023. godine, a na osnovu Odluke Vlade FBiH⁴⁸ od 21. 6. 2023. godine.

Na poziciji razgraničenih rashoda, kao i na poziciji obaveza po pravosnažnim sudskim presudama iz radnih sporova, iskazan je iznos od 7.332 KM, evidentiran u skladu s Instrukcijom Federalnog ministarstva finansija.

⁴⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 35/03, 56/03 - ispr., 78/2004, 28/05, 55/06, 27/07, 53/07, 9/09, 12/10, 8/13, 59/14 i 74/20

⁴⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 48/23



7.2.2 Stalna sredstva

U finansijskim izvještajima na 31. 12. 2023. godine iskazana su stalna sredstva u sadašnjoj vrijednosti od 222.559 KM (nabavne vrijednosti u iznosu od 1.781.617 KM, ispravke vrijednosti u iznosu od 1.559.058 KM). Struktura stalnih sredstava je sljedeća: materijalna stalna sredstva – 1.336.551 KM i stalna sredstva u obliku prava – 445.066 KM.

Materijalna stalna sredstva odnose se na: kompjutersku opremu (591.427 KM), namještaj (377.445 KM), motorna vozila (224.138 KM), ostalu opremu (64.342 KM), opremu za prijenos podataka (36.284 KM), djela likovnih umjetnosti (23.090 KM), klima-uređaje (17.217 KM), fotografsku opremu (1.943 KM) i policijsku opremu (665 KM).

U 2023. godini nabavna vrijednost stalnih sredstava povećana je za 24.687 KM, putem izdataka za nabavku stalnih sredstava. Iskazani izdaci odnose se na nabavku namještaja (6.260 KM), kompjuterske opreme (11.654 KM, od čega se sa pozicije kratkoročnih razgraničenja za robu koja je isporučena u 2023. godini odnosi 6.015 KM), opreme za prijenos podataka (4.895 KM), ostale opreme (1.213 KM) i policijske opreme (665 KM).

U toku 2023. godine, otpisana su stalna sredstava (namještaj) u iznosu od 14.528 KM, na osnovu odluka ministra iz juna i oktobra 2023. godine. Također, otpisana su stalna sredstava (klima uređaji) u iznosu od 27.149 KM na osnovu Odluke ministra o isknjižavanju i donaciji demontiranih stalnih sredstava (klima uređaji) Odgojno – popravnom domu Orašje iz jula 2023. godine. Naime, Zaključkom Vlade FBiH⁴⁹ od 18. 7. 2023. godine usvojena je Informacija o demontiranom materijalu i opremi Ministarstva, te je zaduženo Ministarstvo za pripremu Odluke o donaciji i isknjižavanju stalnih sredstava klima uređaja, a Odgojno – popravni dom Orašje za pripremu Odluke o uknjižavanju doniranih sredstava – klima uređaja.

Stalna sredstva u obliku prava odnose se na: softvere i licence (431.260 KM) i ostala stalna sredstva (13.806 KM). Povećanje stalnih sredstava u obliku prava u iznosu od 6.510 KM, realizovano je putem izdataka za nabavku stalnih sredstava, a odnosi se na nabavku licenci.

U skladu s propisima koji su bili na snazi do 31. 8. 2023. godine, odnosno do 23. 12. 2023. godine⁵⁰ budžetski korisnici bili su obavezni da izvrše revalorizaciju stalnih sredstava za 2022. godinu, jer je inflacija na godišnjem nivou mjerena rastom cijena, bila viša od 10% ili 10% i više kumulativno od posljednje promjene vrijednosti sredstava.

S obzirom na to da nije izvršena revalorizacija, te da je utvrđeno da Federalno ministarstvo finansija, iako je poduzimalo aktivnosti, nije obezbijedilo tehničke uslove u modulu stalnih sredstava, u Izvještaju o izvršenoj reviziji Ministarstva za 2022. godinu, ovo pitanje je istaknuto i data je preporuka da se izvrši revalorizacija.

Revizijom za 2023. godinu utvrđeno je da, iako je Ministarstvo bilo obavezno izvršiti revalorizaciju stalnih sredstava za 2022. godinu, nije postupilo po datoj preporuci, jer tehnički uslovi nisu bili obezbijeđeni. Da je izvršena revalorizacija, početna stanja stalnih sredstava na 1. 1. 2023. godine bila bi više iskazana za najmanje 39.990 KM, koliko bi iznosilo povećanje stalnih sredstava u visini zvanično objavljene stopa rasta cijena u 2022. godini. Izmjenom podzakonskih propisa⁵¹ prestala je obaveza revalorizacije.

⁴⁹ V. broj: 957/2023

⁵⁰ Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 34/14), Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“, br. 60/14) i Računovodstvene politike za federalne budžetske korisnike i Trezor („Službene novine FBiH“, br. 58/16)

⁵¹ Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“, br. 66/23), Pravilnik o izmjenama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“, br. 99/23) i Računovodstvene politike za federalne budžetske korisnike i Trezor („Službene novine FBiH“, br. 99/23)



7.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 461.960 KM, a odnose se na kratkoročne tekuće obaveze (287.287 KM), obaveze prema zaposlenima (171.214 KM) i kratkoročna razgraničenja (3.459 KM).

Kratkoročne tekuće obaveze odnose se na obaveze prema dobavljačima (223.878 KM), obaveze prema fizičkim licima – fakture za komisije i ugovore o djelu (39.586 KM), ostale kratkoročne obaveze, koje se odnose na poreze i doprinose po osnovu komisija i ugovora o djelu (16.491 KM) i obaveze po pravosnažnim sudskim presudama iz radnih sporova (7.332 KM).

Obaveze prema zaposlenicima iskazane u iznosu od 171.214 KM, a odnose se na: obaveze po osnovu plaće za decembar 2023. godine (131.337 KM), obaveze za naknade troškova zaposlenih za decembar 2023. godine (30.602 KM) i obaveze po obustavama iz plaća (9.275 KM).

Kratkoročna razgraničenja iskazana su u iznosu od 3.459 KM, a odnose se na razgraničene ostale prihode.

8. VANBILANSNA EVIDENCIJA

U vanbilansnoj evidenciji na 31. 12. 2023. godine iskazan je iznos od 31.581 KM, koji se odnosi na sudske postupke protiv Ministarstva od strane zaposlenih za razliku toplog obroka i tužba za radni spor za postupak konkursne procedure, koji su u toku. Podnesene tužbe, kao potencijalne obaveze, evidentirane su u skladu s instrukcijom Federalnog ministarstva finansija o načinu evidentiranja obaveza po pravosnažnim presudama i sudskim izvršnim rješenjima u Glavnoj knjizi Trezora.

9. JAVNE NABAVKE

9.1 Javne nabavke Ministarstva

Ministarstvo je 15. 2. 2023. godine donijelo Plan javnih nabavki za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan). U toku godine izvršeno je 12 izmjena i dopuna Plana, a drugom izmjenom obuhvaćene su zajedničke javne nabavke za potrebe kazneno-popravnih zavoda, što je detaljnije obrazloženo u tački 9.2. Izvještaja. Izmjenama i dopunama Plana predviđeno je provođenje 43 postupka nabavke roba i usluga, ukupne procijenjene vrijednosti u iznosu od 2.269.571 KM.⁵²

Pregled planiranih i provedenih postupaka, kao i revidirani uzorak, dat je u tabeli:

Vrsta postupka	Planirane nabavke*		Provedene nabavke		Revidirani uzorak	
	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka	Iznos u KM
Otvoreni postupak	1	1.544.400	1	1.111.500	1	1.111.500
Konkurentski zahtjev	2	63.765	2	58.245	1	27.548
Pregovarački postupak bez objave obavještenja	1	500.585	1	500.352	1	500.352
Direktni sporazum	34	82.431	29	65.823	-	
Aneks II	5	78.390	5	52.749	-	
Ukupno	43	2.269.571	38	1.788.669	3	1.639.400
*Prema posljednjim izmjenama						

⁵² Sve iskazane vrijednosti javnih nabavki su s uključenim PDV-om.

Za provođenje postupaka javnih nabavki za potrebe Ministarstva imenovana je Komisija rješenjem ministra od 11. 1. 2022. godine, u sastavu od šest članova (predsjednik i četiri člana) i sekretara, te dva zamjenska člana.

- **Nabavka usluga iznajmljivanja softvera i opreme za elektronski nadzor osuđenih osoba i tehničke podrške pri elektronskom nadzoru – pregovarački postupak bez objave obavještenja**

Postupak predmetne nabavke putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja pokrenut je 2. 6. 2023. godine. Prema prezentiranoj dokumentaciji, ovaj postupak je pokrenut pozivajući se na član 23. stav 1. tačka b) Zakona o javnim nabavkama (kako je predviđeno i u tenderskoj dokumentaciji iz 2020. godine), zbog toga što se prethodno pokrenuti otvoreni postupak ne može okončati do 24. 6. 2023. godine, kada ističe važeći Ugovor za predmetnu nabavku, jer je izjavljena žalba na tendersku dokumentaciju.

Međutim, članom 23. stav 1. tačka b) Zakona o javnim nabavkama definisano je da „u slučaju ugovora o javnoj nabavci usluga za dodatne usluge koje nisu uključene u prvobitno razmatrani projekat ili u prvobitno zaključeni ugovor, ali koje usljed nepredviđenih okolnosti postanu neophodne za izvršenje ili izvođenje u njima opisanih usluga, i kada se takve dodatne usluge ne mogu, tehnički ili ekonomski, odvojiti od osnovnog ugovora bez većih nepogodnosti za ugovorni organ. Takav ugovor može se zaključiti s dobavljačem kojem je dodijeljen osnovni ugovor, a ukupna vrijednost ugovora dodijeljenih za dodatne usluge ne može preći 30% od vrijednosti osnovnog ugovora.“ Imajući u vidu ovu odredbu Zakona, evidentno je da se ne radi o dodatnim uslugama koje nisu bile uključene u prvobitno zaključeni ugovor, budući da se radi o istim uslugama koje su bile previđene prvobitnim Ugovorom.

Procijenjena vrijednost javne nabavke utvrđena je u visini do 30% od vrijednosti osnovnog Ugovora na godišnjem nivou u iznosu od 500.584 KM. Poziv na pregovaračku postupak bez objave obavještenja poslan je firmi OPUS d.o.o. Mostar. Prema Zapisniku o provedenom otvaranju inicijalne ponude, ponuđač OPUS d.o.o. Mostar dostavio je ponudu sa cijenom od 500.352 KM. U Zapisniku o provedenom pregovaranju konstatovano je da primljena ponuda ispunjava sve uslove iz Poziva za dostavljanje ponuda, te su sa ponuđačem vršeni pregovori, nakon čega je Komisija dala preporuku ministru za prihvaćanje ponude. Odluka o dodijeli ugovora donesena je 16. 6. 2023. godine, a Ugovor je zaključen 23. 6. 2023. godine sa dobavljačem OPUS d.o.o. Mostar u iznosu od 500.352 KM.

U članu 21. stav 1. tačka d) Zakona o javnim nabavkama propisani su uslovi za primjenu pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, gdje se navodi: „kada izuzetno, zbog dokazivih razloga krajnje hitnosti, prouzrokovane događajima nepredvidivim za ugovorni organ, ne mogu ispoštovati ovim zakonom utvrđeni minimalni rokovi za otvoreni, ograničeni ili pregovarački postupak s objavom obavještenja. Okolnosti kojima se opravdava izuzetna hitnost postupka ni u kom slučaju ne smiju se dovesti u vezu s ugovornim organom.“

Imajući u vidu da Ministarstvo kao ugovorni organ planira, pokreće i provodi javnu nabavku, dakle neposredno upravlja procesom javne nabavke, evidentno je da se okolnosti koje se navode u obrazloženju Odluke o pokretanju pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci (pokrenuti postupak se ne može okončati zbog izjavljenih žalbi) ne mogu smatrati okolnostima koje se ni u kom slučaju ne smiju dovesti u vezi s ugovornim organom kako je propisano članom 21. stav 1. tačka d) Zakona o javnim nabavkama.

- **Nabavka usluga iznajmljivanja softvera i opreme za elektronski nadzor osuđenih osoba i tehničke podrške pri elektronskom nadzoru – otvoreni postupak**

Ponovni postupak započet je Odlukom o pokretanju od 31. 7. 2023. godine, procijenjene vrijednosti 3.334.500 KM, putem otvorenog postupka, te je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma na period od 36 mjeseci.

Tenderskom dokumentacijom definisan je rok isporuke usluge 24 sata nakon dobivanja naloga od ugovornog organa.⁵³ U tenderskoj dokumentaciji za ispunjavanje ekonomske i finansijske sposobnosti kao jedan od kriterija naveden je kapital dobavljača na 31. 12. 2022. godine ne manji od 100.000 KM i pozitivan finansijski rezultat za 2022. godinu (napominjemo ovaj kriterij je bio utvrđen i tenderskom dokumentacijom u prethodnom otvorenom postupku koji je poništen). U tenderskoj dokumentaciji nisu obrazložene detaljne okolnosti i razlozi zahtijevanja viših uslova finansijske sposobnosti. U svrhu dokazivanja ovih uslova ponuđač je bio dužan dostaviti Izjavu koja ne smije biti starija od 15 od dana dostavljanja ponuda, te dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u Izjavi: Bilans stanja na 31. 12. 2022. godine ili od datuma registracije i Bilans uspjeha na 31. 12. 2022. godine. Tendersku dokumentaciju preuzelo je 22 zainteresovanih ponuđača, a ispravku tenderske dokumentacije devet zainteresovanih ponuđača.

Revizijom je utvrđeno da u tenderskoj dokumentaciji nije obrazloženo iz kojih razloga je za ispunjavanje ekonomske i finansijske sposobnosti kao jedan od kriterija naveden kapital dobavljača, a da nisu obrazložene detaljne okolnosti i razlozi zahtijevanja viših uslova finansijske sposobnosti u skladu s članom 47. Zakona o javnim nabavkama i članom 7. stav 7. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda, kojim su navedeni dokazi koji se mogu zahtijevati tenderskom dokumentacijom kao dokaz ispunjenosti minimalne ekonomske i finansijske sposobnosti. Također, članom 7. stav 7. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda utvrđeno je da izuzetno, u opravdanim okolnostima koje moraju biti vezane za rizike koji proizilaze iz prirode radova, usluga ili robe koji su predmet nabavke, ugovorni organ može zahtijevati i više uslova finansijske sposobnosti, pri čemu je u tenderskoj dokumentaciji dužan detaljno obrazložiti te okolnosti. Navedeni uslovi postavljeni su kao uslovi za učešće u postupku javne nabavke, čime nije osigurana pravična i aktivna konkurencija.

Komisija je konstatovala da su pristigle dvije ponude, i to: Opus d.o.o. Mostar (3.334.500 KM) i Konzorcij BH Telecom d.d., Unibox d.o.o. i Enigma Systemy Ochrony Informacji sp z.o.o. (3.213.405 KM), te je Ministarstvo je uputilo ponuđačima koji su dostavili ponude poziv za prezentaciju opreme za elektronski nadzor. U Zapisniku o ocjeni ponuda konstatovano je da nakon održane prezentacije opreme po pitanju tehničkih karakteristika pristiglih ponuda, oprema ponuđača Konzorcij BH Telecom d.d., Unibox d.o.o. i Enigma Systemy Ochrony Informacji sp z.o.o. ne zadovoljava tri od ukupno 42 eliminatorna uslova Liste saglasnosti, odnosno nije u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije Aneks 3 – tehnički opis, dok oprema ponuđača Opus d.o.o. Mostar zadovoljava sve zahtjeve Liste saglasnosti u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. S obzirom na to da je nakon evaluacije ponuda ostala samo jedna ponuda, e-aukcija nije provedena, te je Komisija dala preporuku ministru za najpovoljnijeg ponuđača Opus d.o.o. Mostar. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača (u daljem tekstu: Odluka) donesena je 9. 10. 2023. godine prema kojoj je okvirni sporazum dodijeljen navedenom ponuđaču, čija je cijena ponude iznosila 3.334.500 KM.

Na Odluku, ponuđač „BH Telecom“ d.d. Sarajevo je uložio žalbu 19. 10. 2023. godine u kojoj su navedeni prigovori koji se odnose na zaključak Komisije, te je osporena osnovanost, zakonitost i pravilnost ocjene i Odluke da je ponuda navedenog ponuđača neprihvatljiva po tačkama 15., 20. i 21. Liste saglasnosti, naglašavajući da su ispunjeni svi uslovi iz Liste saglasnosti. Ministarstvo je žalbu i izjašnjenje na žalbu prosljedilo URŽ-u. Zaključkom ministra od 23. 10. 2023. godine postupak nabavke je obustavljen, dok žalba ne bude riješena i kada budu ispunjeni svi potrebni formalni uslovi.

⁵³ Za postavljanje i aktiviranje usluge definisano je sljedeće: u slučaju promjene pružaoca usluge isti je dužan pružanje usluge započeti odmah po zaključivanju okvirnog sporazuma i pojedinačnog ugovora na način da se postavljanje istih započinje odmah, a okončava najkasnije u roku od 20 dana od dana potpisivanja okvirnog sporazuma, to jest u roku od 20 dana od dana potpisivanja Okvirnim sporazumom potrebno je izvršiti zamjenu svih postojećih narukvica koje je instalirao prethodni dobavljač. Pod započinjanjem pružanja usluge podrazumijeva se postavljanje elektronskih narukvica na ruku/nogu osuđenih osoba kojim je sudskom presudom omogućen ovaj oblik izvršenja kazne.

Zaključkom URŽ-a od 7. 11. 2023. godine žalba ponuđača je odbačena kao izjavljena od neovlaštene osobe, odnosno nije izjavljena u ime zajedničke ponude, odnosno kao žalba sa statusom žalioca grupe ponuđača.⁵⁴

S ponuđačem Opus d.o.o. Mostar zaključen je okvirni sporazum na period od 36 mjeseci u vrijednosti od 3.334.500 KM, za 150.000 dana. Zaključenim ugovorom utvrđena je jedinična cijena za usluge iznajmljivanja softvera i elektronskih narukvica u iznosu od 22,23 KM dnevno za svaku narukvicu, a ukupna količina ugovorenih usluga za prvu godinu usluga iznosi 50.000 dana.⁵⁵ Imajući u vidu da trošak iznajmljivanja jedne elektronske narukvice za trogodišnji period iznosi 24.342 KM, postavlja se pitanje ekonomske opravdanosti iznajmljivanja ovih narukvica u odnosu na njihovu kupovinu. Također, napominjemo da je i prethodnih godina ugovor zaključen s istim ponuđačem. Ukupno iskazani izdaci za ove usluge u 2023. godini iskazani su u iznosu od 993.238 KM.⁵⁶

Ministarstvo je pokrenulo pregovarački postupak bez objave obavještenja za nabavku dodatnih usluga iznajmljivanja softvera i opreme za elektronski nadzor osuđenih osoba i tehničke podrške pri elektronskom nadzoru, a da prethodno nisu ispunjeni uslovi za pokretanje ove vrste postupka propisani članovima 21. stav 1. tačka d) i 23. stav 1. tačka b) Zakona o javnim nabavkama. Također, u otvorenom postupku, procijenjene vrijednosti 3.334.500 KM, tenderska dokumentacija u dijelu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti nije sačinjena na način da osigura pravičnu i aktivnu konkurenciju, budući da je uslov vezan za visinu kapitala postavljen kao ograničavajući, što nije u skladu s članom 3. Zakona o javnim nabavkama. S obzirom na to da se radi o kompleksnom postupku javne nabavke, čiji je predmet nabavke od javnog interesa, Ministarstvo je bilo dužno ranije pokrenuti postupak nabavke, odnosno odmah nakon donošenja Plana, kako bi se smanjili rizici vezani za provođenje postupka i nemogućnosti blagovremenog osiguravanja izdržavanje kazne osuđenih osoba.

Preporuka:

- ***postupke javnih nabavki pokretati blagovremeno, vodeći računa o rizicima prilikom provođenja postupaka i kako bi se omogućila kontinuirana nabavka roba i usluga koje su predmet nabavke, u skladu s odredbama Zakona o javnim nabavkama.***

9.2 Javne nabavke za kazneno-popravne zavode

Ministar i direktori svih sedam kazneno-popravnih zavoda su 30. 12. 2022. godine potpisali Sporazum za provođenje zajedničkih postupaka javnih nabavki za Ministarstvo i kazneno-popravne zavode, u kojem je navedeno da je vremenski period za koji se provode zajedničke nabavke 2023 – 2025. godina.

Rješenjem o imenovanju komisije za provođenje postupaka zajedničkih javnih nabavki za Ministarstvo i kazneno-popravne zavode od 6. 12. 2022. godine, te dopunom Rješenja iz januara 2023. godine i izmjenom i dopunom Rješenja iz februara 2024. godine, imenovana je Komisija za provođenje postupaka zajedničkih javnih nabavki, koja se sastoji od predstavnika Ministarstva, predstavnika kazneno-popravnih zavoda i dva vanjska saradnika. Zadatak komisije je da provede postupke zajedničkih nabavki i po okončanju postupka da preporuku o izboru dobavljača sa obrazloženjem i razlozima, koji su uticali na to, te dostavi izvještaj o radu.

⁵⁴ U obrazloženju URŽ-a navedeno je da je izjavljivanjem žalbe na ovaj način izostala procesna ispravnost iste, odnosno nije izjavljena od strane ovlaštenog lica, jer je Žalbu izjavio žalilac „BH Telecom“ d.d. Sarajevo samostalno, a u ovom postupku učestvovao je kao član grupe ponuđača, te dostavio zajedničku ponudu.

⁵⁵ Ugovor za prvu godinu zaključen je u iznosu od 1.111.500 KM.

⁵⁶ Ukupno iskazani izdaci za ove usluge u 2023. godini iskazani su u iznosu od 993.238 KM. od čega se na realizaciju po prethodnom Ugovoru odnosi 500.747 KM, Ugovor koji je zaključen putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja 288.756 KM i novi Ugovor nakon provedenog otvorenog postupka 203.735 KM.



Drugom izmjenom Plana Ministarstva, obuhvaćene su zajedničke javne nabavke za potrebe kazneno- popravnih zavoda. U toku godine izvršeno je šest izmjena i dopuna Plana koje su se odnosile na zajedničke javne nabavke za kazneno-popravne zavode, nakon čega je procijenjena vrijednost iznosila 12.618.216 KM i to putem 11 otvorenih postupaka.

Prema prezentiranim podacima, Ministarstvo je provelo zajedničke postupke javnih nabavki za kazneno-popravne zavode putem sedam otvorenih postupaka ukupne vrijednosti u iznosu od 6.587.183 KM. Ministarstvo vrši odabir najpovoljnijeg ponuđača sa kojima kazneno-popravni zavodi zaključuju ugovore o javnoj nabavci za određeni period.

Uzorkom su obuhvaćena četiri otvorena postupka na osnovu kojih su zaključeni ugovori u iznosu od 4.402.194 KM. Revidirani su postupci nabavki i to: prehrambenih proizvoda za potrebe KPZ-a Sarajevo, prehrambenih proizvoda u kantini za potrebe KPZ-a Zenica, mlijeka i mliječnih proizvoda za kazneno-popravne zavode za period od 12 mjeseci i prehrambenih proizvoda za kazneno-popravne zavode za period od 12 mjeseci.

U tenderskim dokumentacijama za uzorkovane postupke **sukcesivne nabavke prehrambenih proizvoda za potrebe kazneno-popravnog zavoda Sarajevo za period devet mjeseci i sukcesivne nabavke mlijeka i mliječnih proizvoda za potrebe kazneno-popravnih zavoda kao kriterij za dodjelu govora utvrđena je najniža cijena, a za ispunjavanje ekonomske i finansijske sposobnosti kao jedan od kriterija naveden je kapital dobavljača na 31. 12. 2022. godine ne manji od 15.000 KM, a da nisu obrazložene detaljne okolnosti i razlozi zahtijevanja viših uslova finansijske sposobnosti**, kao i pozitivan finansijski rezultat za 2022. godinu. U svrhu dokazivanja ovih uslova ponuđač je bio dužan dostaviti Izjavu ne stariju od 15 dana od dana dostavljanja ponuda, Bilans stanja na 31. 12. 2022. godine (AOP pozicija 101) ili od datuma registracije i Bilans uspjeha za 2022. godinu ili od datuma registracije.

Članom 47. Zakona o javnim nabavkama navedeni su dokazi koji se mogu zahtijevati tenderskom dokumentacijom kao dokaz ispunjenosti minimalne ekonomske i finansijske sposobnosti. Također, članom 7. stav 7. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda utvrđeno je da izuzetno, u opravdanim okolnostima koje moraju biti vezane za rizike koji proizilaze iz prirode radova, usluga ili robe koji su predmet nabavke, ugovorni organ može zahtijevati i više uslova finansijske sposobnosti, pri čemu je u tenderskoj dokumentaciji dužan detaljno obrazložiti te okolnosti.

- **Sukcesivna nabavka prehrambenih proizvoda za potrebe kazneno-popravnog zavoda Sarajevo**

Postupak nabavke započeo je u I kvartalu, putem otvorenog postupka. Procijenjena vrijednost za devet mjeseci iznosila je 468.000 KM. Prvobitnu tendersku dokumentaciju preuzelo je 20 ponuđača, a ispravku tenderske dokumentacije preuzelo je sedam zainteresiranih ponuđača.

Komisija je konstatovala da su zaprimljene četiri ponude i to: BOSNA-KOM d.o.o. Gračanica (467.871 KM), Lala i Lačo d.o.o. Bijeljina (467.394 KM), GOLD MIGNON d.o.o. Sarajevo (466.769 KM) i Gadžo Comerc d.o.o. Ilidža (465.194 KM). Nakon provedene e-aukcije izabran je najpovoljniji ponuđač GOLD MIGNON d.o.o. Sarajevo sa cijenom od 303.030 KM. Shodno tome, ministar je 15. 5. 2023. godine donio Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača (u daljem tekstu: Odluka). Nakon dostavljanja Odluke tri ponuđača u predmetnom postupku,⁵⁷ obratili su se sa zahtjevom za ponovni uvid u ponude, te su nakon izvršenog uvida, dva ponuđača su uložili žalbe.⁵⁸ Ured za razmatranje žalbi (u daljem tekstu: URŽ) rješavajući po žalbama jednu žalbu je odbacio kao neurednu, a drugu je djelomično usvojio, te vratio predmetni postupak u ponovnu proceduru. Slijedom navedenog, Komisija je pri novom zasjedanju konstatovala da su ponude ponuđača Gadžo Comerc d.o.o. Ilidža i GOLD MIGNON d.o.o. Sarajevo odbačene kao neprihvatljive. Zakazana je nova e-aukcija, te je ponuđač BOSNA-KOM d.o.o. Gračanica ponudio novu cijenu ponude u iznosu od 466.924 KM. U augustu 2023. godine zaključen je Ugovor sa navedenim ponuđačem na period od devet mjeseci.

⁵⁷ Ponuđači Gadžo Comerc d.o.o. Sarajevo, Lala i Lačo d.o.o. Bijeljina, Bosna Kom d.o.o. Gračanica, obratili su se sa zahtjevom za ponovni uvid u ponude, te predstavnici ponuđača nisu imali primjedbe, a o čemu je Ugovorni organ sačinio službene zabilješke.

⁵⁸ BOSNA-KOM d.o.o. Gračanica i Lala i Lačo d.o.o. Bijeljina uložili su žalbe i to: 26. 5. 2023. godine i 30. 5. 2023. godine



- **Sukcesivna nabavka mlijeka i mliječnih proizvoda za potrebe kazneno–popravnih zavoda u FBiH**

Postupak nabavke pokrenut je Odlukom o pokretanju postupka od 23. 3. 2023. godine, procijenjene vrijednosti 989.820 KM. Prvobitnu tendersku dokumentaciju preuzelo je devet zainteresovanih ponuđača. Komisija je konstatovala da su pristigle četiri ponude i to: Lala i Laćo d.o.o. Bijeljina (959.989 KM), MAX Trgovine d.o.o. Zenica (989.269 KM), BOSNA–KOM d.o.o. Gračanica (989.048 KM) i GOLD MIGNON d.o.o. Sarajevo (849.711 KM).

Nakon održane e-aukcije komisija je dala preporuku da se ugovor dodijeli ponuđaču GOLD MIGNON d.o.o. Sarajevo, čija je cijena ponude iznosila 631.800 KM. Shodno tome, ministar je 19. 6. 2023. godine donio Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Nakon što je donesena Oduka o izboru najpovoljnijeg ponuđača (u daljem tekstu: Odluka), ponuđač BOSNA–KOM d.o.o. Gračanica dostavio je Zahtjev za uvid u ponude.⁵⁹ Navedeni ponuđač je 30. 6. 2023. godine uložio Žalbu na Odluku, a Ministarstvo je prosljedilo navedenu Žalbu URŽ-u 6. 7. 2023. godine. URŽ je 17. 8. 2023. godine donio Rješenje kojim je usvojena Žalba i poništio Odluku o izboru najpovoljnijeg dobavljača. U obrazloženju je navedeno da su žalbeni navodi osnovani vezano za ispunjavanje uslova iz tenderske dokumentacije za minimalni iznos kapitala od 15.000 KM, te da nije postupljeno u skladu s članom 57. Zakona o javnim nabavkama. Žalbeni zahtjev koji se odnosio na rok važenja ponude i rok važenja garancije URŽ je utvrdio kao osnovan, pozivajući se na član 60. stav 1. Zakona o javnim nabavkama. Ministarstvo je 31. 8. 2023. godine poslalo obavještenje svim ponuđačima o rezultatima, gdje je izabran ponuđač BOSNA–KOM d.o.o. Gračanica čija cijena ponude je iznosila 989.048 KM.

U postupcima javnih nabavki prehrambenih proizvoda za potrebe kazneno-popravnog zavoda Sarajevo i mlijeka i mliječnih proizvoda za potrebe kazneno–popravnih zavoda u FBiH žalbeni navodi ponuđača odnosili su se na ocjenu ponuda u dijelu ispunjavanja uslova ekonomske i finansijske sposobnosti, garancije i perioda važenja ponuda, odnosno da dostavljene ponude nisu u skladu s zahtjevima tenderske dokumentacije, za što navodimo sljedeće:

- Tenderskim dokumentacijama u oba postupka za ispunjavanje ekonomske i finansijske sposobnosti kao jedan od kriterija naveden je kapital dobavljača na 31. 12. 2022. godine ne manji od 15.000 KM, a navedena pozicija u Bilansu stanja (AOP 101) je Upisani osnivački kapital, koji se može utvrditi iz Rješenja o registraciji ili Aktuelnog izvoda iz sudskog registra koji mora biti sastavni dio ponude. Uvidom u obrasce u Bilans stanja konstatovano je da pozicija AOP 101 Vlasnički kapital, a čine je pozicije 102+103+104+105+106=AOP 101. Navedeno je da ovaj zahtjev nije ispunio ni jedan od navedenih ponuđača u oba postupka.
- Tenderskim dokumentacijama u oba postupka utvrđen je rok važenja ponude 90 dana, te da bi učestvovali u postupku javne nabavke dobavljači trebaju dostaviti originalnu безусловnu bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude.⁶⁰ Žalbeni navodi u oba postupka odnosili su na skraćivanje rokova važenja ponuda i važenja garancije za ponudu suprotno zahtjevima tenderske dokumentacije.

Članom 57. stav 1. Zakona o javnim nabavkama definisano je da se u postupku javne nabavke kandidat/ponuđač pridržava zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. **Revizijom je utvrđeno da je Ministarstvo kao ugovorni organ prihvatilo ponude koje nisu u skladu s uslovima iz tenderske dokumentacije, a takve ponude su trebale biti odbačene.**

Također, u skladu s članom 61. stav 1. tačka a) Zakona o javnim nabavkama garancija za ozbiljnost ponude je garancija u slučaju da ponuđač odustane od svoje ponude u roku važenja ponude. Period važenja ponude⁶¹ usko je vezan za garanciju za ozbiljnost ponude navedenu u članu 61. Zakona o javnim nabavkama koji „pokriva“ spomenuti period i kojim se garantuje da ponuđač neće odustati od svoje ponude za vrijeme perioda važenja ponude.

⁵⁹ Izvršen je uvid u ponude: GOLD MIGNON d.o.o. Sarajevo i MAX Trgovine d.o.o. Zenica

⁶⁰ Iznos tražene garancije za ponudu je 1,5 % od procijenjene vrijednosti iz tenderske dokumentacije.

⁶¹ Period važenja ponude predstavlja vremenski okvir za koji se ponuđač obavezao svojom ponudom za ono što je sadržaj ponude – cijena i svi ostali uslovi.



Stoga je Ministarstvo, kao ugovorni organ dužno bilo postupiti u skladu sa zahtjevima tenderske dokumentacije, kojim je utvrđeno da ukoliko uslov za dostavljanje garancije ne bude ispunjen, ponuda će biti odbačena. Prethodno navedeno ukazuje da Komisija za javne nabavke nije sa dužnom pažnjom sagledala i izvršila ocjenu dostavljenih ponuda.

U postupcima javnih nabavki prehrambenih proizvoda za potrebe kazneno-popravnog zavoda Sarajevo procijenjene vrijednosti u iznosu od 468.000 KM i mlijeka i mliječnih proizvoda za potrebe svih kazneno-popravnih zavoda procijenjene vrijednosti u iznosu od 989.820 KM tenderska dokumentacija nije sačinjena na način da osigura pravičnu i aktivnu konkurenciju. Imajući u vidu da su u toku provođenja postupaka javnih nabavki uložene žalbe na ocjenu u dijelu ekonomske i finansijske sposobnosti, garancije i perioda važenja ponuda, koje su usvojene kao osnovane, te su izabrani drugi ponuđači, konstatujemo da u ovim postupcima nije izvršena ocjena ponuda u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, odnosno prvobitno su prihvaćene ponude koje nisu odgovarale uslovima traženim tenderskom dokumentacijom, što nije u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama.

Preporuka:

- *tendersku dokumentaciju sačinjavati na način da se osigura pravična i aktivna konkurencija, te ocjenu ponuda vršiti u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u skladu s odredbama Zakona o javnim nabavkama.*

10. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu Ministarstvo je 28. 5. 2024. dostavilo komentar.

Obrazloženja su data na nalaze i preporuke u vezi sa: aktivnostima Ministarstva utvrđenim Strateškim okvirom za reformu javne uprave i Akcionim planom za reformu javne uprave; imenovanjem članova komisija po posebnim propisima; provođenjem postupaka javnih nabavki; uspostavljanjem finansijskog upravljanja i kontrole; aktivnostima na izmjenama i dopunama Zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH; dostavljanjem izvještaja kantonalnih i federalnih organa uprave o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku; analizom unutrašnjih organizacija federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave i angažovanjem izvršilaca po ugovoru o djelu.

Obrazloženja nisu prihvaćena jer nisu prezentovane nove činjenice, niti je dostavljena dokumentacija koja bi uticala na izmjene nalaza, za šta dajemo sljedeća pojašnjenja:

- za reformu javne uprave navedeno je da je Ministarstvo kao nadležna institucija poduzelo određene aktivnosti koje se odnose na realizaciju Akcionog plana, te je kao obrađivač propisa pripremio: Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku i provedbeni akt po tom Zakonu, odnosno Pravilnik o jedinstvenom upravnom mjestu; Zakon o slobodi pristupa informacijama koji je rađen sa SIGMA-om; Zakon o sprečavanju sukoba interesa u organima vlasti FBiH; Zakon o državnoj službi; Zakon o ovjeravanju potpisa, rukopisa i prijepisa i Pravilnik o kancelarijskom poslovanju. Također, navedeno je da je po pitanju Zakona o državnoj službi održan sastanak sa predstavnicima kantona na temu usaglašavanja Zakona za teritoriju cijele Federacije BiH.

Međutim, ove aktivnosti ne odnose se na aktivnosti koje su jasno utvrđene Akcionim planom u dijelu unapređenja organizacijske strukture javne uprave na svim upravnim nivoima, povećanja dostupnosti informacija javne uprave i unapređenja mehanizma za zaštitu prava pojedinaca na dobru upravu i javni interes. Također, u Godišnjem izvještaju o radu Ministarstva za 2023. godinu vezano za Zakon o državnoj službi navedeno je da je Komisija za izradu navedenog Zakona sačinila prijedlog Zakona, ali nisu pribavljena mišljenja od svih kantona;



- u vezi imenovanja članova komisija po posebnim propisima, stav Ministarstva je da je imenovanje isključivo u nadležnosti rukovodioca organa uprave, te da je u skladu sa zakonskim propisima. Također, navedeno je da su materijalnim zakonskim pravima utvrđene obaveze i prava imenovanja pojedinih komisija čijih odredbi se Ministarstvo apsolutno i u potpunosti pridržavalo.

Međutim, Ministarstvo nije donijelo interne akte kojima bi se definisao postupak odabira i imenovanja članova komisija, zbog čega ne možemo potvrditi da je njihov izbor vršen na transparentan način;

- izraženo je neslaganje vezano za provođenje pregovaračkog postupka bez objave obavještenja za nabavku dodatnih usluga iznajmljivanja softvera i opreme za elektronski nadzor osuđenih osoba i tehničke podrške pri elektronskom nadzoru, gdje su data obrazloženja članova 21. stav 1. tačka d) i 23. stav 1. tačka b) Zakona o javnim nabavkama. Ministarstvo je navelo pojašnjenja u okolnostima u kojima se javila potreba za primjenu ove vrste postupka naglašavajući faktor hitnosti, jer bi istekom prethodnog ugovora prestala tehnička mogućnost praćenja nadzora nad licima koja su na takav način izdržavala osuđujuću kaznu, te da je prethodnom tenderskom dokumentacijom predviđena mogućnost nabavke dodatnih količina usluga koje su povjerene istom dobavljaču. Ističemo da Ministarstvo kao ugovorni organ planira, pokreće i provodi javnu nabavku, dakle neposredno upravlja procesom javne nabavke, a evidentno je da se okolnosti koje su nastale prilikom provođenja prvobitnog postupka ne mogu smatrati okolnostima koje se ni u kojem slučaju ne smiju dovesti u vezi s ugovornim organom kako je propisano članom 21. stav 1. tačka d) Zakona o javnim nabavkama. Po pitanju konstatacije vezano za član 23. stav 1. tačka b) Zakona o javnim nabavkama evidentno je da se ne radi o dodatnim uslugama koje nisu bile uključene u prvobitno zaključen ugovor, budući da se radi o istim uslugama koje su bile previđene prvobitnim Ugovorom;
- u vezi sačinjavanja tenderske dokumentacije u postupcima javnih nabavki za Ministarstvo i za potrebe kazneno-popravnih zavoda, istaknuto je da su u Izvještaju pogrešno tumačeni član 47. Zakona o Zakona o javnim nabavkama i član 7. stav 7. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije.

Ističemo da se ne radi o pogrešnom tumačenju, s obzirom na to da su članom 47. Zakona o javnim nabavkama navedeni dokazi koji se mogu zahtijevati tenderskom dokumentacijom kao dokaz ispunjenosti minimalne ekonomske i finansijske sposobnosti. Također, članom 7. stav 7. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda utvrđeno je da izuzetno, u opravdanim okolnostima koje moraju biti vezane za rizike koji proizilaze iz prirode radova, usluga ili robe koji su predmet nabavke, ugovorni organ može zahtijevati i više uslova finansijske sposobnosti, pri čemu je u tenderskoj dokumentaciji dužan detaljno obrazložiti te okolnosti. S tim u vezi, Ministarstvo kao ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji nije detaljno obrazlagao okolnosti zbog kojih je zahtijevano više uslova ekonomske i finansijske sposobnosti od uslova propisanih Zakonom;

- za vođenje evidencija o radnom vremenu navedeno je da je Odlukom o radnom vremenu Ministarstva utvrđeno radno vrijeme ove institucije i evidencija o radu je usklađena s njom. Tokom obavljanja revizije kod većine zaposlenika, koji se odnose na Upravni inspektorat i Zavod za javnu upravu, iskazano je identično vrijeme početka i kraja radnog vremena i vrijeme korištenja pauze, zbog čega je i konstatovano da evidencije o radnom vremenu nisu vođene u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu;
- po pitanju rješenja o imenovanju radnih tijela i izvještaja o radu istaknuto je da se sačinjavanju u skladu s Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe. Napominjemo da u pojedinim rješenjima o imenovanju nisu navedena radna mjesta na koja



su državni službenici ili namještenici raspoređeni. Pored toga, pojedini članovi komisija nisu obavljali zadatke izvan radnog vremena, a kao primjer navodimo komisije za prijem i rashod, odabir arhivske građe i odabir bezvrijedne registraturne građe, uništenje neupotrebljivih pečata, radnu grupu za izradu prijedloga uredbe o naknadama troškova za službena putovanja, te radnu grupu za izradu plana integriteta;

- za angažovanje izvršilaca za obavljanje poslova utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstvo je navelo da nema angažovanih izvršilaca po osnovu ugovora o djelu za poslove sistematizovane Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji. Međutim, revizijom je utvrđeno da su ugovori o djelu zaključeni za poslove održavanja higijene motornih vozila i vođenje evidencija, raspoređivanja i koordiniranje motornim vozilima, koji su predviđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u dijelu poslova koje obavlja vozač i obavljani u kontinuitetu.

Dostavljene su i informacije o preduzetim aktivnostima koje se odnose na ažuriranje Pravilnika o upravljanju rizicima u Federalnom ministarstvu pravde, kazneno-popravnim zavodima i Odgojno-popravnom domu Orašje, pripremu Zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH i koordinaciju sa svim kazneno-popravnim zavodima, dostavljanje izvještaja federalnih i kantonalnih organa uprave o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku u skladu sa članom 294. Zakona o upravnom postupku, analizu unutrašnjih organizacija federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave i popunjavanje dijela radnih mjesta u Zavodu za javnu upravu, koje nisu uticale na date nalaze u Izvještaju.

Reviziju Federalnog ministarstva pravde obavio je revizorski tim u sastavu: Sabina Muderizović – voditeljica tima, i Magdalena Kraljević – članica tima.

Voditeljica tima

Sabina Muderizović, s. r.

Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom

Mia Buljubašić, s. r.

Rukovoditeljica Sektora
za finansijsku reviziju institucija
Federacije BiH

Kimeta Bihorac, s. r.

V. PRILOZI

- 1. GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

OBRAZAC GIB

Identifikacijski broj: 4200785450004

Šifra po kvalifikacionoj
djelatnosti: 075112

Organizacioni broj: 150101

Nadležno ministarstvo: Federalno ministarstvo pravde

Operativni broj:

Funkcionalni kod: 0111

Potrošačka jedinica-glava: 150101

Sjedište potrošačke jedinice: Sarajevo

Fond: 10

Pojedinačni obrasci: X

Konsolidovani obrasci: _____

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA
Period izvještavanja : od 01.01.2023 do 31.12.2023

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procena 1 4/3 x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
1.		P R I H O D I (2+17+36)	200	492,739	421,765	448,460	-70,974	85,6%
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3+7+9+11+13+14+15+16)	201	0	0	0	0	#DIV/0!
3.	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (4+5+6)	202	0	0	0	0	#DIV/0!
4	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	203				0	#DIV/0!
5	711200	Porezi na dobit preduzeća	204				0	#DIV/0!
6	711900	Porez na dobit banaka i dr. fin. organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti	205				0	#DIV/0!
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu (7=8)	206	0	0	0	0	#DIV/0!
8.	712100	Doprinosi za socijalnu zaštitu	207				0	#DIV/0!
9	713000	Porezi na plaću i radnu snagu (13+14)	208	0	0	0	0	#DIV/0!
10	713100	Porezi na plaću (zaostale uplate poreza)	209				0	#DIV/0!
11	714000	Porez na imovinu (15=16)	210	0	0	0	0	#DIV/0!
12	714100	Porez na imovinu	211				0	#DIV/0!
13	715000	Domaći porezi na dobra i usluge	212				0	#DIV/0!
14	715000	Porezi na dohodak	213				0	#DIV/0!

Stranica 1

15	717000	Prihodi od indirektnih poreza	214				0	#DIV/0!
16	719000	Ostali porezi	215				0	#DIV/0!
17	720000	NEPOREZNI PRIHODI (18+26+34+35)	216	492,739	421,765	448,460	-70,974	85.6%
18	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (19+25)	217	0	1	118	1	#DIV/0!
19	721100	Prihodi od nefin. javnih preduzeća i fin. institucija	218				0	#DIV/0!
20	721200	Ostali prihodi od imovine	219		1	118	1	#DIV/0!
21	721300	Kamate i dividende primijene od pozajmica i učešća u kapitalu	220				0	#DIV/0!
22	721400	Naknade primijene od pozajmica i učešća u kapitalu	221				0	#DIV/0!
23	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	222				0	#DIV/0!
24	721600	Prihodi od privatizacije	223				0	#DIV/0!
25	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	224				0	#DIV/0!
26	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (27+...33)	225	492,739	421,764	448,342	-70,975	85.6%
27	722100	Administrativne takse	226				0	#DIV/0!
28	722200	Sudske takse	227				0	#DIV/0!
29	722300	Komunalne naknade i takse	228				0	#DIV/0!
30	722400	Dostale budžetske naknade i takse	229				0	#DIV/0!
31	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	230	492,739	333,472	368,997	-159,267	87.7%
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	231		86,183	79,345	86,183	#DIV/0!
33	722700	Neplanirane uplate-prihodi	232		2,109		2,109	#DIV/0!
34	723000	Novčane kazne	233					
35	777000	Drugi tekuci prihodi	234				0	#DIV/0!
36		PRIMLJENI TRANSFERI (Transferi i donacije) (37+38+39+40+41+42)	235	0	0	0	0	#DIV/0!
37	731100	Primljeni tekuci transferi od inostranih Vlada i međunarodnih organizacija	236				0	#DIV/0!
38	732100	Primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti	237				0	#DIV/0!
39	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih Vlada	238				0	#DIV/0!
40	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	239					
41	742200	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	240				0	#DIV/0!
42	733100	Donacije	241				0	#DIV/0!
43		R A S H O D I (44+47+48+58+67+75+80)	242	4,939,149	3,828,584	3,526,136	-1,110,565	77.5%
44	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (45+46)	243	2,091,610	1,766,553	1,454,229	-325,057	84.5%
45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	244	1,810,510	1,450,974	1,207,847	-359,536	80.1%
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	245	281,100	315,579	246,382	34,479	112.3%
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	246	203,300	196,562	131,773	-46,738	77.0%

48	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (49+.....+57)	247	2,633,239	1,899,469	1,935,799	-733,770	72.1%
49	613100	Putni troškovi	248	20,000	10,156	10,625	-9,844	50.8%
50	613200	Izdaci za energiju	249	0	0	0	0	#DIV/0!
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	250	49,000	44,783	44,812	-4,217	91.4%
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	251	56,500	41,470	43,758	-15,030	73.4%
53	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	252	35,000	26,506	20,788	-8,494	75.7%
54	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	253	1,473,000	996,238	1,138,093	-476,762	67.6%
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	254	50,000	14,598	23,790	-35,402	29.2%
56	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	15,000	10,850	10,916	-4,150	72.3%
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	934,739	754,868	643,017	-179,871	80.8%
58	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (59+.....+66)	257	11,000	6,000	4,335	-5,000	54.5%
59	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	258			0	0	#DIV/0!
60	614200	Tekući transferi pojedincima	259			0	0	#DIV/0!
61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	260	0	0	0	0	#DIV/0!
62	614400	Subvencije javnim preduzećima	261			0	0	#DIV/0!
63	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	262			0	0	#DIV/0!
64	614600	Subvencije finansijskim institucijama	263			0	0	#DIV/0!
65	614700	Tekući transferi u inostranstvo	264			0	0	#DIV/0!
66	614800	Drugi tekući rashodi	265	11,000	6,000	4,335	-5,000	54.5%
67	615000	Kapitalni transferi (68+.....+74)	266	0	0	0	0	#DIV/0!
68	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	267			0	0	#DIV/0!
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268			0	0	#DIV/0!
70	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	269	0	0	0	0	#DIV/0!
71	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	270			0	0	#DIV/0!
72	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	271			0	0	#DIV/0!
73	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	272			0	0	#DIV/0!
74	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	273			0	0	#DIV/0!
75	616000	Izdaci za kamate (76+.....+79)	274	0	0	0	0	#DIV/0!
76	616100	Kamate na pozajmice primijene kroz Državu	275			0	0	#DIV/0!
77	616200	Izdaci za inostrane kamate	276			0	0	#DIV/0!
78	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	277			0	0	#DIV/0!
79	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	278			0	0	#DIV/0!
80	600000	Tekuća budžetska rezerva	279	0	0	0	0	#DIV/0!
81		TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 minus 43)	280	-4,446,410	-3,406,819	-3,077,676	1,039,591	76.6%
82		TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	281				0	#DIV/0!
83		PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84+85+86)	282	0	0	0	0	#DIV/0!
84	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	283				0	#DIV/0!

85	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	284				0	#DIV/0!
86	811900	Ostali kapitalni primici	285				0	#DIV/0!
87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (88+.....+93)	286	27,200	25,183	46,367	-2,017	92.6%
88	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	287		0		0	#DIV/0!
89	821200	Nabavka građevina	288				0	#DIV/0!
90	821300	Nabavka opreme	289	20,000	18,673	39,507	-1,327	93.4%
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	290				0	#DIV/0!
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	291	7,200	6,510	6,860	-690	90.4%
93	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	292				0	#DIV/0!
94		NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 minus 83)	293	27,200	25,183	46,367	-2,017	92.6%
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE)= UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 minus 94)	294	-4,473,610	-3,432,002	-3,124,043	1,041,608	76.7%
96		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI	295				0	#DIV/0!
97		PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (98+.....+104)	296	0	0	0	0	#DIV/0!
98	813100	Primijene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	297				0	#DIV/0!
99	813200	Primijene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	298				0	#DIV/0!
100	813300	Primijene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	299				0	#DIV/0!
101	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	300				0	#DIV/0!
102	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i zajedničkim ulaganjima	301				0	#DIV/0!
103	813600	Primijene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	302				0	#DIV/0!
104	813700	Primijene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	303				0	#DIV/0!
105	822000	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU (106+.....+112)	304	0	0	0	0	#DIV/0!
106	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	305				0	#DIV/0!
107	822200	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i	306				0	#DIV/0!
108	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	307				0	#DIV/0!
109	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	308				0	#DIV/0!
110	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	309				0	#DIV/0!
111	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	310				0	#DIV/0!
112	822700	Pozajmljivanje u inostranstvo	311				0	#DIV/0!
113		NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (97 minus 105)	312	0	0	0	0	#DIV/0!
114		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA	313				0	#DIV/0!

115		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116+120)	314	0	0	0	0	#DIV/0!
116	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (117+118+119)	315	0	0	0	0	#DIV/0!
117	814100	Zajmovi primljeni kroz državu	316				0	#DIV/0!
118	814200	Primici od inostranog zaduživanja	317				0	#DIV/0!
119	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	318				0	#DIV/0!
120	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (121+122+123)	319	0	0	0	0	#DIV/0!
121	815100	Zajmovi primljeni kroz državu	320				0	#DIV/0!
122	815200	Primici od inostranog zaduživanja	321				0	#DIV/0!
123	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	322				0	#DIV/0!
124	823000	IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA (125+.....+130)	323	0	0	0	0	#DIV/0!
125	823100	Otplate dugova primljenih kroz državu	324				0	#DIV/0!
126	823200	Vanjske otplate	325				0	#DIV/0!
127	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	326				0	#DIV/0!
128	823400	Otplata unutrašnjeg duga	327				0	#DIV/0!
129	823500	Otplata duga po izdanim garancijama	328				0	#DIV/0!
130	823600	Ostali dugovi	329				0	#DIV/0!
131		NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA (115 minus 124)	330	0	0	0	0	#DIV/0!
132		UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (95+113+131)	331	-4,473,610	-3,432,002	-3,124,043	1,041,608	76.7%
133		SINTETIČKA KLASIFIKACIJA FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134+143+149+156+166+173+180+187+194+203)	332	4,966,349	3,853,767	3,572,503	-1,112,582	77.6%
134	01	Opće javne usluge (135+.....+142)	333	4,966,349	3,853,767	3,572,503	-1,112,582	77.6%
135	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	334	4,966,349	3,853,767	3,572,503	-1,112,582	77.6%
136	012	Strana ekonomska pomoć	335				0	#DIV/0!
137	013	Opće usluge	336				0	#DIV/0!
138	014	Osnovno istraživanje	337				0	#DIV/0!
139	015	IIR Opće javne usluge	338				0	#DIV/0!
140	016	Opće javne usluge n. k.	339				0	#DIV/0!
141	017	Transakcije vezane za javni dug	340				0	#DIV/0!
142	018	Transferi općeg karaktera između različitih nivoa vlasti	341				0	#DIV/0!
143	02	Obrana(144+.....+148)	342	0	0	0	0	#DIV/0!
144	021	Vojna odbrana	343				0	#DIV/0!
145	022	Civilna odbrana	344				0	#DIV/0!
146	023	Inostrana vojna pomoć	345				0	#DIV/0!
147	024	IIR Odbrana	346				0	#DIV/0!
148	025	Obrana n. k.	347				0	#DIV/0!

149	03	Javni red i sigurnost (150+.....+155)	348	0	0	0	0	#DIV/0!
150	031	Policijske usluge	349				0	#DIV/0!
151	032	Usluge protivpožarne zaštite	350				0	#DIV/0!
152	033	Sudovi	351				0	#DIV/0!
153	034	Zatvori	352	0	0	0	0	#DIV/0!
154	035	liR Javni red i sigurnost	353				0	#DIV/0!
155	036	Javni red i sigurnost n. k.	354				0	#DIV/0!
156	04	Ekonomski poslovi (157+.....+165)	355	0	0	0	0	#DIV/0!
157	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada	356				0	#DIV/0!
158	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	357				0	#DIV/0!
159	043	Gorivo i energija	358				0	#DIV/0!
160	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	359				0	#DIV/0!
161	045	Transport	360				0	#DIV/0!
162	046	Komunikacije	361				0	#DIV/0!
163	047	Ostale industrije	362				0	#DIV/0!
164	048	liR Ekonomski poslovi	363				0	#DIV/0!
165	049	Ekonomski poslovi n. k.	364				0	#DIV/0!
166	05	Zaštita životne sredine (167+.....+172)	365	0	0	0	0	#DIV/0!
167	051	Upravljanje otpadom	366				0	#DIV/0!
168	052	Upravljanje otpadnim vodama	367				0	#DIV/0!
169	053	Smanjenje zagađenosti	368				0	#DIV/0!
170	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	369				0	#DIV/0!
171	055	liR Zaštita životne sredine	370				0	#DIV/0!
172	056	Zaštita životne sredine n. k.	371				0	#DIV/0!
173	06	Stambeni i zajednički poslovi (174+.....+179)	372	0	0	0	0	#DIV/0!
174	061	Stambeni razvoj	373				0	#DIV/0!
175	062	Razvoj zajednice	374				0	#DIV/0!
176	063	Vodopsnabdjevanje	375				0	#DIV/0!
177	064	Ulična rasvjeta	376				0	#DIV/0!
178	065	liR Stambeni i zajednički poslovi	377				0	#DIV/0!
179	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.	378				0	#DIV/0!
180	07	Zdravstvo (181+.....+186)	379	0	0	0	0	#DIV/0!
181	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema	380				0	#DIV/0!
182	072	Vanbolničke usluge	381				0	#DIV/0!
183	073	Bolničke usluge	382				0	#DIV/0!
184	074	Usluge zdravstvene zaštite	383				0	#DIV/0!
185	075	liR Zdravstvo	384				0	#DIV/0!
186	076	Zdravstvo n. k.	385				0	#DIV/0!
187	08	Rekreacija, kultura i religija (188+.....+193)	386	0	0	0	0	#DIV/0!

188	081	Usluge sporta i rekreacije	387				0	#DIV/0!
189	082	Usluge kulture	388				0	#DIV/0!
190	083	Usluge emitiranja i izdavaštva	389				0	#DIV/0!
191	084	Religijske i druge zajedničke usluge	390				0	#DIV/0!
192	085	IIR Rekreacija, kultura i religija	391				0	#DIV/0!
193	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.	392				0	#DIV/0!
194	09	Obrazovanje (195+.....+202)	393	0	0	0	0	#DIV/0!
195	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	394				0	#DIV/0!
196	092	Srednje obrazovanje	395				0	#DIV/0!
197	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje	396				0	#DIV/0!
198	094	Visoko obrazovanje	397				0	#DIV/0!
199	095	Obrazovanje koje nije definirano nivoom	398				0	#DIV/0!
200	096	Pomoćne usluge obrazovanju	399				0	#DIV/0!
201	097	IIR Obrazovanje	400				0	#DIV/0!
202	098	Obrazovanje n. k.	401				0	#DIV/0!
203	10	Socijalna zaštita (204+.....+212)	402	0	0	0	0	#DIV/0!
204	101	Bolest i hendikepiranost	403				0	#DIV/0!
205	102	Starost	404				0	#DIV/0!
206	103	Nasljednici	405				0	#DIV/0!
207	104	Porođica i djeca	406				0	#DIV/0!
208	105	Nezaposlenost	407				0	#DIV/0!
209	106	Stanovanje	408				0	#DIV/0!
210	107	Socijalno isključenje n. k.	409				0	#DIV/0!
211	108	IIR Socijalna zaštita	410				0	#DIV/0!
212	109	Socijalna zaštita n. k.	411				0	#DIV/0!

U Sarajevu, Certifikirani računovodnja Aida Jasika

Dana 12.02.2024. Broj izvješća: 149/24
CERTIFIKIRANI RAČUNOVODJA
AIDA JASIKA
 Licenca br. 0579/5



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Federalno ministarstvo pravde
Nadležno ministarstvo

Federalno ministarstvo pravde - 1501
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Centar
Sjedište potrošačke jedinice

Obrazac BS
4200785450004

Identifikacioni broj
84.11

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti
150101

Organizacioni broj
71000

Operativni broj
0111

Funkcionalni kod
10

Fond

Pojedinačni obrasci: x
Konsolidovani obrasci:

BILANS STANJA
na dan 31.12.2023. godine

- u KM -

R.lb.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	1	2	3	4	5	6
		I AKTIVA				
2	100000+200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	788,652	737,238	106.97
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002	101	372	27.15
4	120000	Vrijednosni papiri	003	0	0	
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	3,459	17,542	19.72
6	140000	Kratkoročni plasmani	005	326,691	326,691	100.00
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	451,069	379,301	118.92
8	210000	Zalihe materijala i robe	007	0	0	
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008	0	0	
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009	7,332	13,332	55.00
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	222,559	229,828	96.84
12	011000	Stalna sredstva	011	1,781,617	1,792,098	99.42
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	1,559,058	1,562,270	99.79
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	222,559	229,828	96.84
15	020000	Dugoročni plasmani	014	0	0	
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015	0	0	
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016	0	0	
18	031000	Vrijednosni papiri	017	0	0	
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018	0	0	
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019	0	0	
21	09	Dugoročna razgraničenja	020	0	0	
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	1,011,211	967,066	104.56

Kontrolni broj: 10362915940691



str. 1 od 2

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	461,960	417,546	110.64
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	287,287	265,805	108.08
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024	0	0	
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025	0	0	
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	171,214	119,280	143.54
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027	0	0	
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	3,459	32,461	10.66
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029	0	0	
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030	0	0	
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031	0	0	
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032	0	0	
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	549,251	549,520	99.95
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	222,559	222,828	99.88
37	520000	Ostali izvori sredstava	035	0	0	
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036	0	0	
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037	326,692	326,692	100.00
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad приходima	038	0	0	
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	1,011,211	967,066	104.56

Sarajevo-Centar, 09.02.2024.
Mjesto i datum

JASIKA (RAMIZ) AIDA
Certifikovani računovođa
CERTIFIKAT RAČUNOVODA
AIDA JASIKA
0579/5
Licenca br. 0579/5
broj dozvole

033/205-378
Kontakt



Vedran Škobić
Rukovodilac



Kontrolni broj: 10362915940691

str. 2 od 2



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO PRAVDE

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ФЕДЕРАЛНО МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
MINISTRY OF JUSTICE OF FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

Broj: 01-45-1997/24-1
Sarajevo, 22.05.2024. godine

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH

IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom **Federalnog ministarstva pravde** za 2023. godinu, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za budžetske korisnike o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.

Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima **Federalnog ministarstva pravde** u svim značajnim aspektima usklađene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvređivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Nabavke roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.
- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv **Federalnog ministarstva pravde** i koje je pokrenulo **Federalno ministarstvo pravde** i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnanja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u **Federalnom ministarstvu pravde** za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet povezanih stranaka subjekta i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo sve informacije u vezi s prevarom ili sumnjom da ona postoji, za koje imamo saznanja i koje mogu uticati na subjekt, a uključuju:
 - rukovodstvo;
 - zaposlene koji imaju značajnu ulogu u Internoj kontroli ili
 - ostale, gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje.

