

PLAN I PROGRAM RADA

**Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine
za 2025. godinu**

Broj: 01-02-3-4120/24

Sarajevo, prosinac 2024. godine



Sadržaj

1. Uvod.....	1
2. Financijska revizija	5
2.1 Sektor za financijsku reviziju institucija Federacije BiH.....	7
2.1.1 Planirane aktivnosti	7
2.2 Sektor za financijsku reviziju institucija kantona, gradova i općina	10
2.2.1 Planirane aktivnosti	11
2.3 Sektor za financijsku reviziju zavoda, fondova i agencija	13
2.3.1 Planirane aktivnosti	14
2.4 Sektor za financijsku reviziju poduzeća u većinskom državnom vlasništvu	17
2.4.1 Planirane aktivnosti	17
3. Revizija učinka.....	21
3.1 Planirane aktivnosti	22
3.1.1 Provođenje revizija i praćenje realizacije danih preporuka	22
3.1.2 Jačanje suradnje s okruženjem.....	24
4. Razvoj, metodologija i upravljanje kvalitetom	25
4.1 Planirane aktivnosti	25
5. Pravna, administrativna, financijska i IT podrška	28
5.1 Odjeljenje za pravne i opće poslove i ljudske resurse	28
5.1.1 Planirane aktivnosti	28
5.2 Odjeljenje za financijsko-računovodstvene poslove	30
5.2.1. Proračun za 2025. godinu	31
5.3 Odjeljenje za informacijske tehnologije	32
5.3.1 Razvoj informacijskih tehnologija.....	32
5.3.2 Podrška informacijskih tehnologija procesu revizije	33
6. Izvješćivanje	34
7. Ostale aktivnosti	35
7.1 Suradnja u Bosni i Hercegovini	36
7.2 Međunarodna suradnja	37
7.3 Komunikacije	39
8. Privitak	40
8.1 Plan revizije za 2024./2025. godinu Ureda za reviziju institucija u FBiH	40



Imajući u vidu ključnu ulogu koju revizija javnog sektora ima u osiguravanju transparentnosti, odgovornosti i efikasnog upravljanja javnim sredstvima, Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine ambiciozno nastavlja sa svojim radom, s ciljem unapređenja povjerenja građana u institucije vlasti. Planirano je obavljanje 123 finansijske revizije i devet revizija učinka. Plan i program rada za 2025. godinu odražava predanost da ispunimo našu zadaću u skladu sa zakonskim obavezama, međunarodnim standardima, strateškim prioritetima i preporukama SIGMA-e.

S promjenom rukovodstva, ova godina će za nas biti dinamična godina tranzicije i novih prilika. Želimo zadržati kontinuitet stalnog unapređivanja procesa revizije, ali i uvesti inovacije kako bi se postigli veći efekti našeg rada. Zalagat ćemo se za daljnje jačanje kapaciteta Ureda, profesionalnog razvoja naših zaposlenika i usklađivanje rada s najboljim međunarodnim praksama.

Ovim Planom i programom rada postavljamo ciljeve i aktivnosti koje će omogućiti da naše revizije budu usmjerene na područja važna za građane Federacije BiH, ali i ona na kojima međunarodna zajednica insistira kako bi vrhovne revizijske institucije ostale relevantne. S tim u vezi, oblasti fokusirane na način trošenja javnih sredstava, učinkovitost javnih politika i promovisanje UN-ovih ciljeva održivog razvoja će biti od posebnog interesa.

Veliki broj revizija je izvršen u proteklom periodu, ali i nakon dužeg protoka vremena nedovoljna je implementacija danih preporuka. Zbog toga ćemo u narednoj godini povećati revizije praćenja postupanja po preporukama, jer vjerujemo da ćemo tako postići bolje efekte.

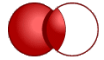
Uspostavit ćemo bližu saradnju s novoimenovanom Parlamentarnom komisijom odgovornom za reviziju, organizacijama civilnog društva, medijima i ostalim zainteresovanim korisnicima naših izvještaja.

Nastojat ćemo strateškim pristupom edukaciji zaposlenika omogućiti njihov profesionalni rast i razvoj, pružiti podršku kontinuiranom usavršavanju te motivisati njihov rad, kako bi zajedno doprinijeli uspjehu institucije.

Siguran sam da će kolektiv Ureda zajedničkim zalaganjem uspjeti odgovoriti na sve izazove, ostvariti godišnji plan i naš zajednički cilj – jačanje povjerenja građana kroz odgovorno upravljanje resursima i transparentno poslovanje institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Generalni revizor

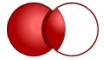
Mirza Kudić



TEMELJNE VRIJEDNOSTI

U Strategiji razvoja 2021. – 2025. godine definirane su vrijednosti Ureda za reviziju institucija u FBiH koje predstavljaju odraz naše organizacijske kulture i na kojima se zasniva naš rad.





Na temelju članka 21. stavak (1) i članka 22. stavak (2) Zakona o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine¹ i Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine,² nakon konzultacije sa zamjenicom generalnog revizora, generalni revizor donosi

Plan i program rada Ureda za reviziju institucija u FBiH za 2025. godinu

1. Uvod

Zakonom o reviziji proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine³ utemeljen je Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju/Ured) 2000. godine kao vrhovna revizijska institucija Federacije BiH. Njegovi temeljni ciljevi, dužnosti, organizacija, rukovođenje i nadležnosti definirane su Zakonom o reviziji institucija u FBiH iz 2006. godine. Generalni revizor rukovodi Uredom, a zamjenik mu pomaže u obavljanju dužnosti.⁴

Sjedište se nalazi u Sarajevu, a područni uredi uspostavljeni su u Mostaru, Tuzli i Bihaću.

Uloga Ureda za reviziju je da osigura nezavisna mišljenja, te da doprinese pouzdanom obavještanju o korištenju proračunskih sredstava, transparentnom i kvalitetnom upravljanju javnim приходima, troškovima i imovinom u Federaciji BiH. Ova uloga ispunjava se obavljanjem revizija te pravovremenim i transparentnim izvješćivanjem prema nadležnim institucijama i informiranjem javnosti.

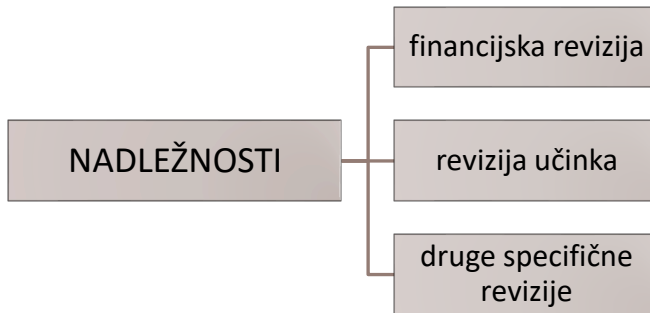
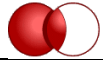
Planom i programom rada za 2025. godinu definiraju se aktivnosti za obavljanje temeljne djelatnosti, tj. financijske i revizije učinka, kao i svi ostali poslovi i zadaci (razvoj, metodologija i upravljanje kvalitetom, pravni i opći poslovi, financijsko-računovodstveni poslovi, informacijske tehnologije, komunikacije i suradnja). Nadležnost Ureda za reviziju obuhvata preko 2.000 subjekata javnog sektora u FBiH.

¹ „Službene novine Federacije BiH“, br. 22/06; u daljnjem tekstu: Zakon o reviziji

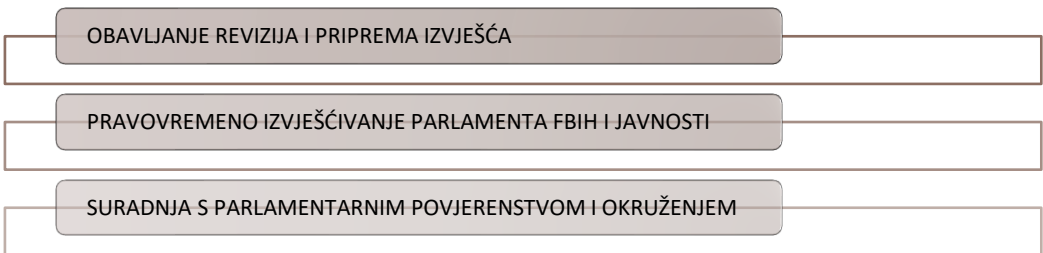
² Broj: 09-02-1213/16 od 30. 9. 2016. godine

³ „Službene novine Federacije BiH“, br. 48/99

⁴ Članak 21. Zakona o reviziji



KLJUČNE AKTIVNOSTI



Godišnji plan revizija i obim aktivnosti zasniva se na:

- zakonskim obvezama i nadležnostima;
- strateškim ciljevima;
- preporukama SIGMA-e;⁵
- raspoloživim ljudskim i materijalnim resursima.

Zakonske obveze utvrđene su Zakonom o reviziji, prema kojem Ured svake godine obavlja financijsku reviziju Izvješća o izvršenju Proračuna FBiH i svakog proračunskog korisnika iz članka 11. stavak 1. Zakona o reviziji. Ostale revizije vrše se sukladno godišnjem planu revizije.⁶

⁵ Zajednička inicijativa OECD-a i EU koja ima za cilj unapređenje vladavine i upravljanja u državama koje su u procesu reformi ili tranzicije, posebno u zemljama koje teže pristupanju Europskoj uniji

⁶ Članak 13 stavak 4) 5) 6) i 7) Zakona o reviziji



Strateški ciljevi proizlaze iz:

➤ **Strategije razvoja 2021. – 2025. godine:**

- ❖ Jačanje i očuvanje nezavisnosti i utjecaja Ureda za reviziju;
- ❖ Jačanje utjecaja kontinuiranim razvojem revizije, usklađene s INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava;
- ❖ Jačanje kapaciteta institucije;
- ❖ Jačanje kredibiliteta i utjecaja Ureda za reviziju u okruženju.

➤ **Komunikacijske strategije 2023. – 2025. godine:**

- ❖ Afirmirati ulogu Ureda za reviziju kao nezavisne VRI u FBiH
- ❖ Obavljanjem kvalitetnih revizija jačati javnu odgovornost i dobro upravljanje javnim sredstvima u FBiH
- ❖ Jačati kapacitete u funkciji ostvarivanja uloge Ureda za reviziju
- ❖ Jačati kredibilitet i utjecaj Ureda za reviziju u okruženju

SIGMA je u okviru profesionalne ocjene rada VRI u BiH 2020. godine⁷ ocijenila da je implementacija revizorskih preporuka niska, te da je svrsishodnije osigurati provođenje preporuka iz ranijih revizija, nego ulagati resurse u nove revizije. Vodeći se SIGMA-inom preporukom, ali i međunarodnom praksom, te principima efikasnosti i ekonomičnosti, u 2025. godini veći fokus će biti na provođenju revizija praćenja kako bi se postigli veći efekti ranije izvršenog rada.

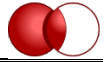
Raspoloživi ljudski i materijalni resursi u značajnoj mjeri utječu na obim plana revizija. Kada je u pitanju broj raspoloživog revizijskog osoblja, krajem 2024. godine Ured ima 40 financijskih i 14 revizora učinka.⁸

Iako je sistematizacijom utvrđeno 145 radnih mjesta, popunjenost radnih mjesta najviše zavisi od odobrenih proračunskih sredstava i uspješnosti provedenih konkursnih procedura, a na kraju 2024. godine ona je iznosila 58% (ili 84 zaposlena).

U 2025. godini planirani broj osoblja je 107, shodno usvojenom Dokumentu okvirnog proračuna za razdoblje 2025. – 2027. godine. Ured za reviziju ima otvoren i transparentan proces zapošljavanja, u koji je u značajnoj mjeri uključeno revizorsko osoblje.

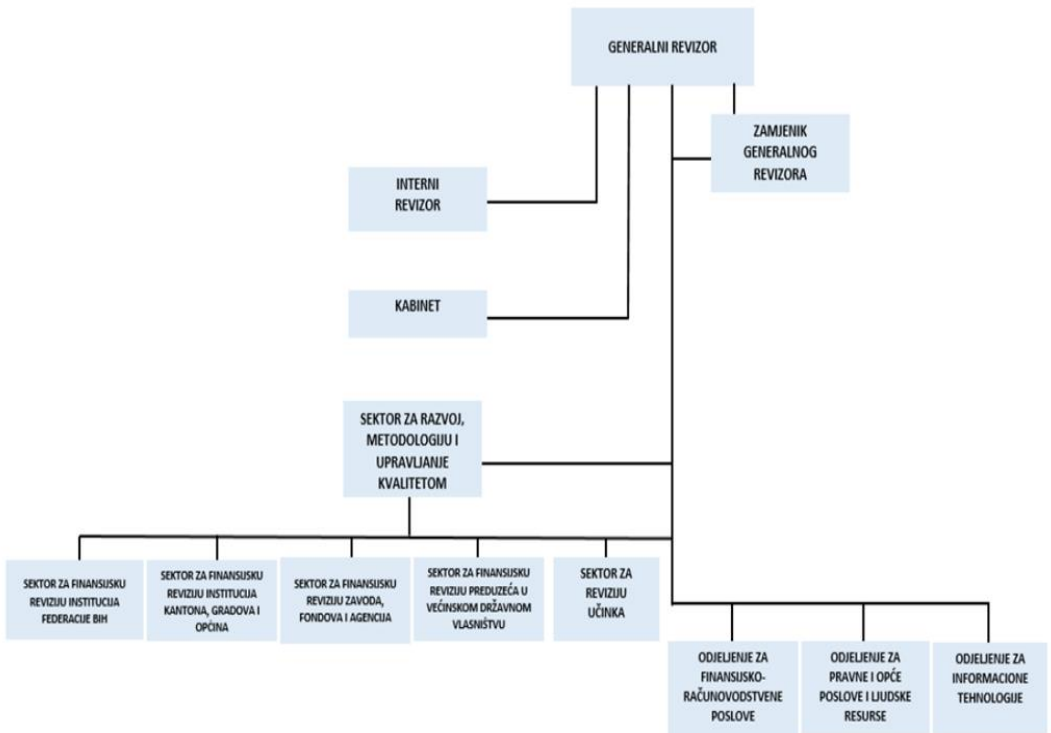
⁷ Profesionalna ocjena rada (peer review) vrhovnih revizijskih institucija, 2020. godina (www.vrifbih.ba)

⁸ Ovo se odnosi na pet sektora za reviziju, bez Sektora za razvoj, metodologiju i upravljanje kvalitetom.



Ured za reviziju će u 2025. godini nastaviti omogućavati mladima da nakon završetka školovanja steknu prvo radno iskustvo u okviru njihove struke putem konkursa za prijem pripravnika, te putem stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa, što je ustaljena praksa. Shodno potpisanim memorandumima o suradnji s ekonomskim fakultetima u Sarajevu, Mostaru, Tuzli, Bihaću i Zenici, omogućit će se i obavljanje stručne prakse u Uredu uspješnim studentima, te će se nastaviti s aktivnostima potpisivanja memoranduma o suradnji i s drugim zainteresiranim fakultetima.

ORGANIZACIJSKA SHEMA UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH PO ORGANIZACIJSKIM JEDINICAMA





2. Financijska revizija

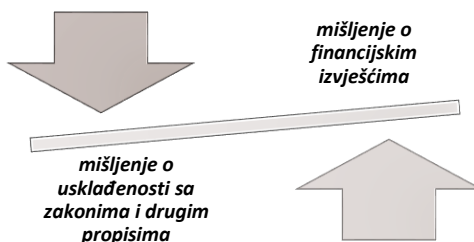
Prilikom vršenja revizije, sukladno revizijskim standardima, pregledaju se financijska izvješća i pripadajući računi institucija kod kojih se vrši revizija s ciljem procjene jesu li financijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u potpunosti rezultate izvršenja proračuna.⁹

S obzirom na značajan broj subjekata u Federaciji BiH koji su u nadležnosti Ureda za reviziju i njihovu raznovrsnost, financijsku reviziju obavljaju četiri organizacijske jedinice¹⁰ koje su uspostavljene prema vrsti subjekata.

U prva tri kvartala 2025. godine aktivnosti sektora za financijsku reviziju bit će usmjerene na obavljanje planirane 123¹¹ financijske revizije (69 revizija financijskih izvješća i usklađenosti s relevantnim zakonima i drugim propisima 54 revizije praćenja postupanja po preporukama) za koje je angažirano 19 timova. U posljednjem kvartalu izvršavat će se aktivnosti koje se odnose na donošenje planova za narednu godinu i provođenje prethodnih financijskih revizija za 2025. godinu.

Ured svake godine obavlja reviziju i daje mišljenje o Godišnjem izvješću o izvršenju Proračuna FBiH i izvješćima Parlamenta FBiH, predsjednika FBiH, Vlade FBiH i njenih ministarstava.¹² Uzimajući u obzir značajan broj subjekata u nadležnosti Ureda, procjenom rizika utvrđuju se i ostali subjekti, pored obveznih godišnjih revizija. Prilikom procjene rizika, kriteriji koji se razmatraju utvrđeni su Zakonom o reviziji i metodologijom, te uključuju visinu proračuna, prethodno dano mišljenje, raspoložive ljudske resurse, strateška opredjeljenja, posebne zahtjeve za reviziju koje Ured dobije od nadležnih i drugih organa, signale iz okruženja i medija itd.

Shodno usvojenoj metodologiji za financijsku i reviziju usklađenosti,¹³ u izvješćima o financijskoj reviziji daju se dva odvojena mišljenja:



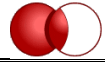
⁹ Članak 13. Zakona o reviziji

¹⁰ Prikazane u organizacijskoj shemi

¹¹ Vidjeti Plan revizije u privitku

¹² Članak 11. i 13. Zakona o reviziji

¹³ U daljnjem tekstu: metodologija



Izvešća sadrže nalaze i preporuke koje se upućuju revidiranim subjektima, a koje za cilj imaju jačanje sustava internih kontrola i financijskog upravljanja i izvješćivanja.

❖ **Aktivnosti u obavljanju financijske revizije**

Financijska revizija obavlja se u dvije faze: prethodna i konačna. Planiranje i obavljanje prethodnih revizija započinje u posljednjem kvartalu godine koja se revidira, a konačna se obavlja nakon predaje financijskih izvješća, do roka utvrđenog planom revizija.

Revizije se najavljuju putem pisama najave, koja se dostavljaju s pregledom potrebne dokumentacije kako bi se revizori adekvatno pripremili za reviziju. Tijekom obavljanja prethodne revizije prati se primjena preporuka iz ranijih revizija i vrši se analiza mjera poduzetih na temelju tih preporuka.¹⁴

Poslije prethodne revizije, shodno ISSAI-ju 2265,¹⁵ važni nedostaci u internim kontrolama, kao i greške otkrivene tijekom revizije, saopćavaju se rukovodiocu subjekta revizije putem pisma menadžmentu kako bi se otklonile prije sastavljanja financijskih izvješća.

Nacrt izvješća se dostavlja rukovodiocu subjekta revizije na komentar. Rok za dostavljanje komentara je 15 dana po prijemu nacrta. Ured prilikom sačinjavanja konačnog izvješća razmatra sve dostavljene komentare s aspekta opravdanosti i argumentiranosti.¹⁶

Konačno izvješće dostavlja se revidiranoj instituciji, Parlamentu FBiH, Vladi FBiH i Predsjedniku FBiH, a može se dostaviti i ostalim nadležnim institucijama. Sva izvješća objavljuju se na internet-stranici Ureda za reviziju.¹⁷

❖ **Praćenje postupanja po preporukama**

Zbog velikog broja subjekata koji se ne revidiraju svake godine, pa čak i duže razdoblje, Ured ne može održati kontinuitet svih revizija. Stoga se već treću godinu obavljaju revizije praćenja postupanja po preporukama. Kriteriji koji se razmatraju prilikom odabira subjekata za praćenje su značajnost institucija po svojoj ulozi, razdoblje obavljanja prethodne revizije, prethodno dano mišljenje i broj danih preporuka.

¹⁴ Shodno članku 13(3) Zakona o reviziji

¹⁵ „Saopćavanje nedostataka u internim kontrolama onima koji su zaduženi za upravljanje i menadžmentu“

¹⁶ Članak 15. Zakona o reviziji

¹⁷ Članak 16. Zakona o reviziji



S obzirom na to da nema svrhe provoditi više revizija ako se ne pruža pomoć u provedbi ranijih preporuka, te s obzirom na dane preporuke SIGMA-e, Ured za reviziju će u 2025. godini povećati broj praćenja postupanja po preporukama u odnosu na broj obavljenih revizija. Za 2025. su planirana 54 praćenja postupanja po preporukama danim u ranije izvršenim financijskim revizijama.

Po pitanju praćenja primjene preporuka (ili „naknadne kontrole“) INTOSAI P 12 – Vrijednosti i koristi VRI (principi 1 i 3) od vrhovnih revizijskih institucija zahtijeva da imaju efektivne mehanizme i uspostavljene procedure za praćenje realizacije preporuka, te da javno izvješćuju o mjerama poduzetim u pogledu realizacije danih preporuka (INTOSAI P 20, Princip 7), s ciljem jačanja odgovornosti državnih i javnih organa.

Praćenje mjera koje poduzima subjekt revizije, prema ISSAI-ju 100 – Temeljni principi revizije javnog sektora, usmjereno je na to je li revidirani subjekt adekvatno riješio istaknutu problematiku, uključujući i šire implikacije. Sukladno zahtjevima navedenih standarda, obveza vrhovnih revizijskih institucija je da vrše provedbu revizijskih preporuka i izvješćuju o utjecaju svog rada.

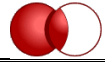
2.1 Sektor za financijsku reviziju institucija Federacije BiH

Registar proračunskih korisnika Federacije Bosne i Hercegovine sastoji se od 67 institucija, koje se financiraju iz Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine. U Sektoru za financijsku reviziju institucija Federacije BiH svake godine obavljaju se obvezne financijske revizije, koje je potrebno izvršiti u zakonom propisanom roku, tj. najkasnije u roku od 90 dana od dana podnošenja godišnjeg izvješća.¹⁸ Pored ovih 20 revizija, planirano je 12 praćenja postupanja po preporukama danim u ranije izvršenim financijskim revizijama.

2.1.1 Planirane aktivnosti

Prema Planu revizija za 2024/2025. godinu, izvršit će se revizija Izvješća o izvršenju Proračuna FBiH za 2024. godinu i 19 proračunskih korisnika FBiH.

¹⁸ Članak 16. Zakona o reviziji



U tablici je pregled planiranih finansijskih revizija institucija Federacije BiH, s temeljnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Proračun za 2024. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
A1. Izvješće o izvršenju Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine						
1.	Izvješće o izvršenju Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine za 2024. godinu	Sarajevo	7.474.800.209	2023.	S rezervom	S rezervom
A2. Proračunski korisnici Federacije Bosne i Hercegovine, obvezne revizije						
1.	Parlament Federacije BiH	Sarajevo	21.766.871	2023.	Pozitivno	S rezervom
2.	Predsjednik i dva potpredsjednika FBiH	Sarajevo	3.597.380	2023.	Pozitivno	S rezervom
3.	Vlada Federacije BiH	Sarajevo	17.632.887	2023.	Pozitivno	Pozitivno
4.	Federalno ministarstvo unutarnjih poslova	Sarajevo	27.866.630	2023.	Pozitivno	Pozitivno
5.	Federalno ministarstvo pravde	Sarajevo	5.599.530	2023.	Pozitivno	S rezervom
6.	Federalno ministarstvo financija	Sarajevo	1.757.537.829 ¹⁹	2023.	Pozitivno	S rezervom
7.	Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije	Mostar	55.825.844	2023.	Pozitivno	S rezervom
8.	Federalno ministarstvo prometa i komunikacija	Mostar	235.208.484	2023.	Pozitivno	S rezervom
9.	Federalno ministarstvo zdravstva	Sarajevo	143.092.053	2023.	Pozitivno	S rezervom
10.	Federalno ministarstvo trgovine	Mostar	2.489.169	2023.	Pozitivno	Pozitivno
11.	Federalno ministarstvo prostornog uređenja	Sarajevo	25.906.419	2023.	Pozitivno	S rezervom
12.	Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Sarajevo	188.210.247	2023.	Pozitivno	S rezervom
13.	Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida obrambeno-oslobodilačkog rata	Sarajevo	387.524.992	2023.	Pozitivno	Pozitivno
14.	Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta	Mostar	30.888.488	2023.	Pozitivno	Pozitivno
15.	Federalno ministarstvo rada i socijalne politike	Sarajevo	471.179.000	2023.	Pozitivno	Pozitivno

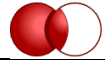
¹⁹ U okviru planiranog proračuna Ministarstva financija na otplatu vanjskog i unutarnjeg duga odnosi se 1.203.569.742 KM.



Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Proračun za 2024. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
16.	Federalno ministarstvo kulture i sporta	Sarajevo	54.441.610	2023.	S rezervom	S rezervom
17.	Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica	Sarajevo	49.491.848	2023.	Pozitivno	Pozitivno
18.	Federalno ministarstvo obrazovanja i znanosti	Mostar	13.425.764	2023.	Pozitivno	S rezervom
19.	Federalno ministarstvo okoliša i turizma	Sarajevo	12.018.221	2023.	Pozitivno	S rezervom
UKUPNO (od 1 do 19)			3.503.703.266			

Sektor za financijsku reviziju institucija FBiH obaviti će 12 praćenja postupanja po preporukama iz prethodno provedenih financijskih revizija, čiji pregled je dan u tablici:

Red. br.	Naziv Izvješća	Godina za koju je vršena financijska revizija	Prethodno dano mišljenje		Broj danih preporuka
			Financijska izvješća	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
1.	Izvješće o financijskoj reviziji Financijske policije Federacije Bosne i Hercegovine	2016.	Pozitivno	S rezervom	6
2.	Izvješće o financijskoj reviziji Sudske policije Federacije Bosne i Hercegovine	2016.	Pozitivno	Pozitivno	6
3.	Izvješće o financijskoj reviziji Federalnog hidrometeorološkog zavoda	2016.	Pozitivno	S rezervom	8
4.	Izvješće o financijskoj reviziji Federalnog agromediteranskog zavoda Mostar	2016.	Pozitivno	Pozitivno	8
5.	Izvješće o financijskoj reviziji Agencije za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine	2017.	Pozitivno	Pozitivno	7
6.	Izvješće o financijskoj reviziji Odbora državne službe za žalbe Federacije Bosne i Hercegovine	2018.	Pozitivno	Pozitivno	5
7.	Izvješće o financijskoj reviziji Javne ustanove Federalna novinska agencija – FENA	2019.	Pozitivno	S rezervom	12



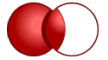
Red. br.	Naziv Izvješća	Godina za koju je vršena financijska revizija	Prethodno dano mišljenje		Broj danih preporuka
			Financijska izvješća	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
8.	Izvješće o financijskoj reviziji Federalne direkcije robnih rezervi	2020.	Pozitivno	S rezervom	21
9.	Izvješće o financijskoj reviziji Federalne uprave civilne zaštite	2020.	Pozitivno	S rezervom	21
10.	Izvješće o financijskoj reviziji Federalne uprave za inspeksijske poslove	2021.	Pozitivno	S rezervom	6
11.	Izvješće o financijskoj reviziji Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine	2022.	Pozitivno	S rezervom	12
12.	Izvješće o financijskoj reviziji Službe za zajedničke poslove organa i tijela Federacije Bosne i Hercegovine	2023.	Pozitivno	S rezervom	10

2.2 Sektor za financijsku reviziju institucija kantona, gradova i općina

U nadležnosti Sektora za financijsku reviziju institucija kantona, gradova i općina je deset kantona, uključujući njihove proračunske korisnike, te 80 jedinica lokalne samouprave (općine i gradovi). Kompleksnost revizija iz nadležnosti ovog Sektora, između ostalog, ogleda se u širokom spektru i raznolikosti zakona i propisa koji se mogu utvrditi kao kriteriji za reviziju, te u činjenici da su u određenim slučajevima predmet revizije konsolidirana financijska izvješća.

Općine i gradovi uvršteni su u Plan revizija za 2024./2025. godinu na temelju procjene rizika, raspoloživih resursa i analize zahtjeva zainteresiranih strana (ključnih stakeholdera). Pri planiranju je uvaženo i opredjeljenje Ureda da se skрати protok vremena između obavljanja revizija i praćenja postupanja po preporukama danim ovoj grupi subjekata, što je i učinjeno uvrštavanjem u Plan općina i gradova koje su posljednji put revidirane 2018. i 2019. godine.

Od ukupno 14 planiranih praćenja postupanja po prethodno danim preporukama deset se odnosi na kantonalna ministarstva financija. Prioritet je dan ovoj grupi subjekata uvažavajući njihov značaj u obavljanju poslova iz nadležnosti u kantonima.

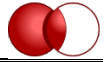


2.2.1 Planirane aktivnosti

Shodno Planu revizija za 2024./2025. godinu, izvršit će se revizija 16 jedinica lokalne samouprave.

U tablici je pregled planiranih financijskih revizija jedinica lokalne samouprave, s osnovnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Proračun za 2024. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
Jedinice lokalne samouprave						
1.	Grad Cazin	Cazin	65.738.494	2019.	S rezervom	S rezervom
2.	Grad Srebrenik	Srebrenik	27.320.589	2021.	S rezervom	S rezervom
3.	Općina Bosanski Petrovac	B. Petrovac	9.046.955	2018.	Pozitivno	S rezervom
4.	Općina Kakanj	Kakanj	36.334.293	2019.	S rezervom	S rezervom
5.	Općina Neum	Neum	16.735.000	2019.	S rezervom	Negativno
6.	Općina Kalesija	Kalesija	22.190.745	2019.	S rezervom	S rezervom
7.	Općina Odžak	Odžak	10.224.578	2019.	S rezervom	S rezervom
8.	Općina Sanski Most	Sanski Most	22.571.056	2020.	Negativno	S rezervom
9.	Općina Kiseljak	Kiseljak	14.379.600	2019.	S rezervom	S rezervom
10.	Općina Banovići	Banovići	15.862.220	2020.	S rezervom	S rezervom
11.	Općina Grude	Grude	15.661.000	2020.	S rezervom	S rezervom
12.	Općina Hadžići	Hadžići	21.350.000	2020.	S rezervom	S rezervom
13.	Općina Kupres	Kupres	6.995.110	2020.	S rezervom	S rezervom
14.	Općina Vitez	Vitez	17.251.100	2021.	S rezervom	S rezervom
15.	Općina Teočak	Teočak	7.285.300	2018.	Pozitivno	S rezervom
16.	Općina Maglaj	Maglaj	14.057.340	2020.	S rezervom	S rezervom
UKUPNO (od 1 do 16)			323.003.380			



Sektor za finansijsku reviziju institucija kantona, gradova i općina obaviti će 14 praćenja postupanja po preporukama iz prethodno provedenih finansijskih revizija, čiji pregled je dan u tablici:

Red. br.	Naziv Izvješća	Godina za koju je vršena finansijska revizija	Prethodno dano mišljenje		Broj danih preporuka
			Financijska izvješća	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
1.	Izvješće o finansijskoj reviziji Ministarstva za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde	2017.	Pozitivno	S rezervom	9
2.	Izvješće o finansijskoj reviziji Ministarstva za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona	2017.	S rezervom	S rezervom	13
3.	Izvješće o finansijskoj reviziji Općine Foča BiH	2018.	Pozitivno	S rezervom	10
4.	Izvješće o finansijskoj reviziji Općine Dobretići	2018.	Pozitivno	S rezervom	10
5.	Izvješće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Županije Posavske	2019.	S rezervom	S rezervom	12
6.	Izvješće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Tuzlanskog kantona	2019.	Pozitivno	S rezervom	6
7.	Izvješće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Zeničko-dobojskog kantona	2019.	Pozitivno	S rezervom	6
8.	Izvješće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Kantona 10/Hercegbosanske županije	2019.	Pozitivno	S rezervom	8
9.	Izvješće o finansijskoj reviziji Općine Drvar	2020.	Negativno	S rezervom	20
10.	Izvješće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Srednjobosanskog kantona	2020.	S rezervom	S rezervom	19
11.	Izvješće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Županije Zapadnohercegovačke	2020.	S rezervom	S rezervom	18



12.	Izvješće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Unsko- sanskog kantona	2022.	S rezervom	S rezervom	14
13.	Izvješće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Hercegovačko-neretvanskog kantona	2022.	S rezervom	S rezervom	15
14.	Izvješće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Kantona Sarajevo	2022.	S rezervom	S rezervom	16

2.3 Sektor za finansijsku reviziju zavoda, fondova i agencija

U nadležnosti Sektora za finansijsku reviziju zavoda, fondova i agencija su izvanproračunski fondovi, javne ustanove, agencije i udruženja na svim razinama vlasti. Aktivnosti Sektora u 2025. godini usmjerene su na finansijske revizije izvanproračunskih fondova na federalnoj i kantonalnoj razini, te javnih ustanova na kantonalnoj i općinskoj razini.

Zbog svog značaja i važnosti za građane, odnosno veličina iznosa kojima upravljaju, ponovo je planirana revizija Federalnog zavoda za zapošljavanje i Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine. Kao i prethodnih godina, prioritet je dan oblasti zdravstva, odnosno zdravstvenim ustanovama i zavodima za javno zdravstvo, kao i zahtjevima nadležnih institucija. Od ukupno devet subjekata iz oblasti zdravstva pet se revidira prvi put. Pored subjekata iz oblasti zdravstva, planirana je i revizija četiri kantonalne službe za zapošljavanje, koje su revidirane 2021. i 2022. godine.

Osim toga, aktivnosti Sektora usmjerene su i na praćenje postupanja po preporukama subjekata koji su bili predmetom revizije u određenom revizijskom ciklusu. Prioritet je dan onima koji su revidirani samo jednom (deset od ukupno 14 subjekata revidiranih u razdoblju 2016. – 2022. godine). Ostali su izabrani uvažavajući prethodno dana mišljenja i broj preporuka.



2.3.1 Planirane aktivnosti

Shodno Planu revizija za 2024./2025. godinu, izvršit će se revizija 16 izvanproračunskih fondova i javnih ustanova, od kojih pet prvi put.

U tablici je pregled planiranih financijskih revizija fondova i javnih ustanova, s temeljnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište subjekta revizije	Financijski plan za 2024. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
1.	Federalni zavod za zapošljavanje	Sarajevo	182.549.495	2023.	Pozitivno	S rezervom
2.	Služba za zapošljavanje Hercegovačko-neretvanske županije/kantona Mostar	Mostar	22.609.460	2021.	Pozitivno	Pozitivno
3.	Služba za zapošljavanje Županije Zapadnohercegovačke	Grude	7.884.380	2021.	Pozitivno	S rezervom
4.	Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“	Goražde	3.234.009	2022.	S rezervom	Pozitivno
5.	Služba za upošljavanje Županije Posavske	Orašje	2.055.826	2022.	S rezervom	S rezervom
6.	Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine	Sarajevo	287.550.000	2023.	Pozitivno	S rezervom
7.	Javna ustanova Bolnica Travnik	Travnik	24.360.500	2019.	S rezervom	S rezervom
8.	Hrvatska bolnica „Dr. fra Mato Nikolić“ Nova Bila	Nova Bila	18.032.182	2019.	S rezervom	S rezervom
9.	Javna zdravstvena ustanova Kantonalna bolnica Goražde	Goražde	11.725.522	2018.	S rezervom	S rezervom
10.	Javna ustanova Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo	Sarajevo	7.267.160	2019.	Pozitivno	Pozitivno
11.	Zavod za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona	Tuzla	3.539.229	Nije vršena revizija		
12.	Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Velika Kladuša	Velika Kladuša	8.361.510			
13.	Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Kalesija	Kalesija	7.658.674			
14.	Dom zdravlja Posušje	Posušje	4.855.258			
15.	Dom zdravlja Čitluk	Čitluk	3.686.682			



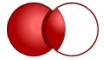
Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište subjekta revizije	Financijski plan za 2024. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
16.	Javna ustanova za medicinsku rehabilitaciju i banjsko liječenje – lječilište „Reumal“ Fojnica	Fojnica	12.500.000	2021.	Pozitivno	S rezervom
Ukupno (od 1 do 16)			607.869.887			

Sektor za financijsku reviziju zavoda, fondova i agencija obaviti će 14 praćenja postupanja po preporukama iz prethodno provedenih financijskih revizija, čiji pregled je dan u tablici:

Red. br.	Naziv izvješća	Godina za koju je vršena financijska revizija	Prethodno dano mišljenje		Broj danih preporuka
			Financijska izvješća	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
1.	Izvješće o financijskoj reviziji Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine	2016.	Pozitivno	S rezervom	15
2.	Izvješće o financijskoj reviziji Javne ustanove „Apotheke Sarajevo“ Sarajevo	2018.	S rezervom	S rezervom	19
3.	Izvješće o financijskoj reviziji Javne zdravstvene ustanove „Gradske apoteke“ Tuzla	2019.	S rezervom	S rezervom	13
4.	Izvješće o financijskoj reviziji Javne ustanove Gradska ljekarna Mostar	2019.	S rezervom	S rezervom	18
5.	Izvješće o financijskoj reviziji Studentskog centra Sveučilišta u Mostaru	2019.	S rezervom	S rezervom	32
6.	Izvješće o financijskoj reviziji Javne ustanove Opća bolnica Tešanj	2019.	Pozitivno	Pozitivno	9
7.	Izvješće o financijskoj reviziji Javne ustanove Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica	2019.	Pozitivno	S rezervom	7



Red. br.	Naziv izvješća	Godina za koju je vršena financijska revizija	Prethodno dano mišljenje		Broj danih preporuka
			Financijska izvješća	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
8.	Izvješće o financijskoj reviziji Javne ustanove Kantonalna bolnica Zenica	2021.	Negativno	S rezervom	31
9.	Izvješće o financijskoj reviziji Javne zdravstvene ustanove Opća bolnica „Dr. Mustafa Beganović“ Gračanica	2021.	S rezervom	S rezervom	15
10.	Izvješće o financijskoj reviziji Javne ustanove Bolnica za plućne bolesti i tuberkulozu Travnik	2021.	S rezervom	S rezervom	10
11.	Izvješće o financijskoj reviziji Javne zdravstvene ustanove Opća Bolnica u Sanskom Mostu	2021.	S rezervom	S rezervom	15
12.	Izvješće o financijskoj reviziji Instituta za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja	2021.	Pozitivno	S rezervom	15
13.	Izvješće o financijskoj reviziji Javne ustanove „Studentski centar“ Sarajevo	2022.	S rezervom	Negativno	29
14.	Izvješće o financijskoj reviziji Zdravstvene ustanove Kantonalna bolnica „Dr. Irfan Ljubijankić“ Bihać	2022.	S rezervom	S rezervom	23



2.4 Sektor za finansijsku reviziju poduzeća u većinskom državnom vlasništvu

Aktivnosti Sektora za finansijsku reviziju poduzeća u većinskom državnom vlasništvu usmjerene su na finansijske revizije javnih poduzeća, kao i poduzeća u kojima država ima vlasnički udjel od 50% plus jednu dionicu ili više, na federalnoj, kantonalnoj, gradskoj i općinskoj razini.

Zbog velikog broja poduzeća u nadležnosti Ureda za reviziju, aktivnosti Sektora uglavnom su usmjerene na finansijsku reviziju poduzeća koja nisu ranije revidirana ili nisu revidirana duže razdoblje, poduzeća sa značajnim prihodima i od posebne važnosti za građane, kao i onih koja su u proteklom razdoblju imala značajne poslovne promjene. U ovom ciklusu nastavit će se s revidiranjem velikih javnih poduzeća zbog njihovog ekonomskog značaja za Federaciju BiH, kao i šumskoprivrednih društava i komunalnih poduzeća.

Složenost ovih revizija ogleda su u primjenjivim revizijskim kriterijima koji uključuju Međunarodne standarde finansijskog izvješćivanja, Međunarodne računovodstvene standarde, Zakon o javnim poduzećima u FBiH, Zakon o privrednim društvima, Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH, Zakon o javnim nabavama itd.

2.4.1 Planirane aktivnosti

Sukladno Planu revizija za 2024/2025. godinu izvršit će se revizija 17 poduzeća, od kojih se šest revidira prvi put.

U tablici je pregled planiranih finansijskih revizija poduzeća, s temeljnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište subjekta	Plan prihoda za 2024. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
1.	Javni servis „Radio-televizija Federacije BiH“ Sarajevo	Sarajevo	28.600.000	2018.	Negativno	S rezervom
2.	Javno poduzeće „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo	Sarajevo	1.275.307.843	2022.	S rezervom	S rezervom
3.	Javno poduzeće „Elektroprivreda HZ HB“ d.d. Mostar	Mostar	381.185.800	2022.	S rezervom	S rezervom
4.	Javno poduzeće „Autoceste Federacije BiH“ d.o.o. Mostar	Mostar	171.426.034	2022	S rezervom	Negativno

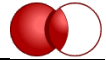


Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište subjekta	Plan prihoda za 2024. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
5.	Šumsko gospodarsko društvo „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres	Kupres	48.718.624	2020	S rezervom	S rezervom
6.	Kantonalno javno poduzeće „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo	Sarajevo	26.804.147	2021.	Negativno	Negativno
7.	Šumsko privredno društvo „Unsko-sanske šume“ d.o.o. Bosanska Krupa	Bosanska Krupa	47.512.848	2020.	S rezervom	S rezervom
8.	Srednjobosanske šume Središnje Bosne d.o.o. Donji Vakuf	Donji Vakuf	58.335.760	2019.	S rezervom	S rezervom
9.	Javno poduzeće „Šume Tuzlanskog kantona“ d.d. Kladanj	Kladanj	24.677.966	2021.	S rezervom	Negativno
10.	Javno poduzeće Šumsko privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona d.o.o. Zavidovići	Zavidovići	43.899.300	2021.	Negativno	Negativno
11.	Javno poduzeće Sportsko-kulturno-privredni centar „Mejdan“ d.o.o. Tuzla	Tuzla	1.387.700	Prvi put se radi revizija		
12.	Javno poduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Banovići	Banovići	1.737.376			
13.	Kantonalno javno komunalno poduzeće „Rad“ d.o.o. Sarajevo	Sarajevo	53.162.000	2019.	Negativno	S rezervom
14.	Javno komunalno poduzeće d.o.o. Vareš	Vareš	2.900.000	Nije vršena revizija		
15.	Javno komunalno poduzeće Bašbunar Travnik	Travnik	5.230.843			
16.	Javno komunalno poduzeće „Radnik“ d.o.o. Zavidovići	Zavidovići	4.120.671			
17.	Mostar parking d.o.o. Mostar	Mostar	3.013.336			
Ukupno (od 1 do 17)			2.178.020.248			



Sektor za financijsku reviziju poduzeća u većinskom državnom vlasništvu obaviti će 14 praćenja postupanja po preporukama iz prethodno provedenih financijskih revizija, čiji pregled je dan u tablici:

Red. br.	Naziv Izvješća	Godina za koju je vršena financijska revizija	Prethodno dano mišljenje		Broj danih preporuka
			Financijska izvješća	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
1.	Izvješće o financijskoj reviziji Javnog poduzeća „Broćanac“ d.o.o. Čitluk	2016.	Negativno	Negativno	15
2.	Izvješće o financijskoj reviziji Javnog poduzeća Parkovi p.o. Mostar	2016.	S rezervom	Negativno	13
3.	Izvješće o financijskoj reviziji Javnog komunalnog poduzeća „Komunalac“ d.o.o. Hadžići	2017.	S rezervom	Pozitivno	10
4.	Izvješće o financijskoj reviziji Javnog komunalnog poduzeća Tomislavgrad d.o.o.	2018.	Negativno	S rezervom	17
5.	Izvješće o financijskoj reviziji Javnog poduzeća Deponija d.o.o. Mostar	2019.	S rezervom	S rezervom	12
6.	Izvješće o financijskoj reviziji Javnog poduzeća „Olimpijski bazen Otoka“ d.o.o. Sarajevo	2019.	S rezervom	S rezervom	9
7.	Izvješće o financijskoj reviziji Javnog komunalnog uslužnog poduzeća „Komunalije“ d.o.o. Velika Kladuša	2019.	S rezervom	S rezervom	21
8.	Izvješće o financijskoj reviziji Javnog poduzeća za vodoprivrednu djelatnost „Spreča“ d.d. Tuzla	2019.	S rezervom	Pozitivno	6
9.	Izvješće o financijskoj reviziji Javnog poduzeća „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški	2019.	S rezervom	S rezervom	9



Red. br.	Naziv Izvješća	Godina za koju je vršena financijska revizija	Prethodno dano mišljenje		Broj danih preporuka
			Financijska izvješća	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
10.	Izvješće o financijskoj reviziji Javnog poduzeća za proizvodnju i distribuciju toplote „Grižanje“ d.o.o. Zenica	2021	S rezervom	S rezervom	12
11.	Izvješće o financijskoj reviziji Javnog poduzeća „Vodovod“ d.o.o. Posušje	2020.	S rezervom	S rezervom	17
12.	Izvješće o financijskoj reviziji Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg	2020.	S rezervom	S rezervom	17
13.	Izvješće o financijskoj reviziji Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak	2020.	Pozitivno	S rezervom	8
14.	Izvješće o financijskoj reviziji Javnog komunalnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Tuzla	2021.	S rezervom	S rezervom	18



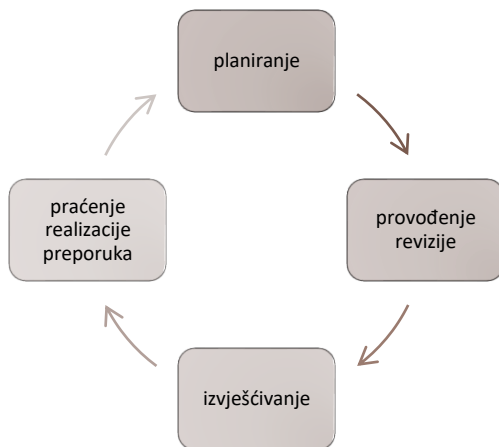
3. Revizija učinka

Revizija učinka predstavlja nezavisno, objektivno i pouzdano ispitivanje kojim se utvrđuje da li državna poduzeća, sustavi, projekti, programi, aktivnosti ili organizacije posluju, rade, odnosno provode se sukladno principima ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti, te ima li prostora za poboljšanja.²⁰

Revizijom učinka ispituje se i promovira primjena načela dobrog upravljanja u javnom sektoru. Ova vrsta revizije okrenuta je područjima koja su značajna za život građana i njenim provođenjem se ukazuje na značajne probleme u društvu koji su vezani za neučinkovitost javne administracije.

Ciklus provođenja ove vrste revizije nije vezan za kalendarsku godinu s obzirom na to da najčešće obuhvata razdoblje od više godina i veći broj institucija, te ne predstavlja redovnu reviziju koja se ponavlja svake godine.

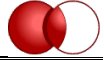
Shodno ISSAI standardima, proces revizije učinka sastoji se od četiri glavne faze:



Sukladno ciljevima i prioritetima Ureda, koji su definirani u Strategiji razvoja 2021. – 2025. godine, planirano je da Sektor za reviziju učinka tijekom 2025. obavi sljedeće aktivnosti:

- provođenje revizija usmjerenih na aktualne teme značajne za život građana;
- praćenje realizacije danih preporuka;
- jačanje suradnje s okruženjem.

²⁰ ISSAI 300.9



3.1 Planirane aktivnosti

3.1.1 Provođenje revizija i praćenje realizacije danih preporuka

Planirano je da se u 2025. godini objavi sedam izvješća revizije učinka, te dodatno provedu dvije glavne studije. Kontinuirano će se pratiti stanje u okruženju i predlagati nove teme.

Teme će se birati u oblastima identificiranim u Strateškom planu revizije učinka 2021. – 2025:



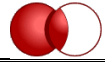
Prilikom odabira tema vodit će se računa o kriterijima čiji značaj ističu INTOSAI profesionalne objave: značaj teme za građane i društvo; angažiranje ljudskih, materijalnih i financijskih resursa; izraženi rizici od neekonomičnosti, neefikasnosti i neefektivnosti; potreba za poboljšanjem uspješnosti programa, procesa i aktivnosti u javnom sektoru. Tako će se omogućiti da revizija učinka pruži dodanu vrijednost za javni sektor i društvo u cjelini.

U procesu izbora novih tema ostvarit će se i suradnja s nevladinim organizacijama, kako bi se analizirale indikacije problema koje je nevladin sektor identificirao u svom radu.



Dinamika provođenja planiranih revizija učinka u 2025. godini prezentirana je u tablici:

Red. br.	Tema revizije učinka	Aktivnost	Planirani rok završetka aktivnosti	Rezultat aktivnosti
1.	„Upravljanje otpadom od električnih i elektronskih proizvoda“	Sačinjavanje konačnog izvješća i njegova objava	I kvartal 2025. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
2.	„Upravljanje oduzetom i zaplijenjenom imovinom“	Sačinjavanje konačnog izvješća i njegova objava	I kvartal 2025. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
3.	„Prekršajni postupci u saobraćaju“	Sačinjavanje konačnog izvješća i njegova objava	I kvartal 2025. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
4.	Praćenje realizacije preporuka iz izvješća „Upravljanje rijekama u FBiH“	Praćenje realizacije preporuka i sačinjavanje izvješća o praćenju	II kvartal 2025. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
5.	„Praćenje realizacije preporuka iz izvješća „Upravljanje ljudskim resursima u domovima zdravlja“	Praćenje realizacije preporuka i sačinjavanje izvješća o praćenju	III kvartal 2025. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
6.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Provođenje predstudije, glavne studije i objava konačnog izvješća	IV kvartal 2025. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
7.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Provođenje predstudije, glavne studije i objava konačnog izvješća	IV kvartal 2025. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
8.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Provođenje predstudije, glavne studije i sačinjavanje nacrt	IV kvartal 2025. godine	Izrada nacrt izvješća
9.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Provođenje predstudije, glavne studije i sačinjavanje nacrt	IV kvartal 2025. godine	Izrada nacrt izvješća



Kao i u prethodnim godinama, posebna pažnja će se posvetiti praćenju realizacije danih preporuka,²¹ shodno strateškim prioritetima Ureda. Cilj je ispitati poduzete aktivnosti nadležnih institucija na temelju ranijih izvješća revizije učinka i procijeniti u kojoj mjeri su dane preporuke realizirane.

Izvršavanje o naknadnim mjerama koje su poduzete u pogledu nalaza i preporuka revizije predstavlja način da se osigura da oni koji su zaduženi za upravljanje javnim sektorom izvršavaju svoje odgovornosti i poduzimaju odgovarajuće korektivne mjere.²²

3.1.2. Jačanje suradnje s okruženjem

Aktivnosti će se usmjeriti na promoviranje revizije učinka i unapređenje postupanja po preporukama. Suradnja s okruženjem uključit će komunikaciju s korisnicima izvješća revizije učinka i ostalim vrhovnim revizijskim institucijama. Aktivnosti će se usmjeriti na promoviranje revizije učinka, unapređenje postupanja po preporukama i sudjelovanje u programima obuke i edukacije.

U okviru jačanja suradnje s okruženjem planirane su sljedeće aktivnosti:

- suradnja s Parlamentarnim povjerenstvom odgovornim za reviziju i drugim parlamentarnim povjerenstvima, u svrhu pravovremenog postupanja po preporukama i implementacije danih preporuka;
- suradnja s predstavnicima nevladinog sektora u dijelu planiranja revizijskih tema i sudjelovanja na fokus grupama;
- sudjelovanje u regionalnom programu obuke za revizore učinka koji realizira Švedski nacionalni ured za reviziju;
- sudjelovanje u pisanju saopćenja za javnost i sačinjavanju infografika o revizijama učinka;
- suradnja s akademskom zajednicom i stručnjacima iz oblasti značajnih za provođenje revizija.

²¹ Shodno ISSAI-ju 300 – Opći principi revizije učinka, praćenje realizacije preporuka predstavlja završnu fazu u revizorskom ciklusu, koja se provodi kako bi se ispitalo jesu li odgovorne institucije poduzimale aktivnosti na temelju izvješća revizije učinka, te u kojoj mjeri su dane preporuke realizirane.

²² INTOSAI P-12



4. Razvoj, metodologija i upravljanje kvalitetom

Aktivnosti razvoja, metodologije i upravljanja kvalitetom u nadležnosti su Sektora za razvoj, metodologiju i upravljanje kvalitetom, koji obuhvata financijsku reviziju i reviziju učinka. Temeljni cilj Sektora je pružiti podršku i uvjerenje da je postignuta visoka kvaliteta svih revizija i usklađenost s profesionalnim standardima.

Shodno ciljevima i prioritetima Ureda, koji su definirani u Strategiji razvoja 2021. – 2025. godine, planirano je da Sektor tijekom 2025. provodi aktivnosti u okviru sljedećih strateških ciljeva:

- ❖ Jačanje utjecaja kontinuiranim razvojem revizije, usklađene s INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava;
- ❖ Jačanje suradnje s ciljem bolje pozicioniranosti Ureda za reviziju u okruženju;
- ❖ Jačanje kapaciteta institucije.

4.1 Planirane aktivnosti

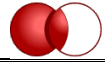
U 2025. godini kapaciteti Sektora će biti usmjereni na pružanje adekvatne podrške procesima financijske i revizije učinka, kao i na daljnji razvoj ostalih segmenata poslovanja.

❖ Aktivnosti Sektora u dijelu metodologije

U dijelu razvoja i metodologije aktivnosti će biti usmjerene na:

- istraživanje i razvoj nove metodologije za reviziju usklađenosti;
- ažuriranje i unapređenje postojeće metodologije za financijsku reviziju;
- ažuriranje i unapređenje postojeće metodologije za reviziju učinka;
- daljnji razvoj metodologije za praćenje postupanja po preporukama za financijsku i reviziju učinka.

Unapređenje metodologije podrazumijeva izradu novih i ažuriranje postojećih procedura i alata za reviziju u svim fazama (planiranje, izvršenje, izvješćivanje). Kontinuirano će se vršiti praćenje i objava INTOSAI-jevih principa, standarda i smjernica, s obzirom na to da se INTOSAI Okvir profesionalnih objava (u daljnjem tekstu: IFPP) redovito dopunjuje. U cilju istraživanja i razvoja nove metodologije za reviziju usklađenosti bit će potrebno razviti bilateralnu suradnju s institucijama koje su to već razvile.



Konkretne aktivnosti odnosit će se na:

- usklađivanje metodologije i radnih dokumenata financijske revizije i revizije učinka s izmjenama u IFPP-u i danim preporukama SIGMA-e u dijelu obavljanja revizije usklađenosti;
- ažuriranje forme izvješća i pristupa pisanja preporuka, shodno danim preporukama SIGMA-e i INTOSAI mjernicama;
- inoviranje i usklađivanje sa standardima svih akata koji se koriste u procesu revizije (pisma najave za prethodnu i konačnu reviziju, pisma menadžmentu, forme i sadržaji izvješća i sl.);
- redizajn i prilagođavanje postojećeg SharePoint foldera metodologije na kojem se nalaze radni dokumenti za izvršenje revizija;
- reviziju i ažuriranje postojećih procedura;
- sudjelovanje predstavnika Sektora na projektu razvoja revizijskog softvera (AMS). U 2025. godini planiran je nastavak aktivnosti na identifikaciji i pomoć konzultantima na mapiranju procesa i usuglašavanju funkcionalnih i tehničkih specifikacija za potrebe izrade prototipa AMS-a.

❖ **Aktivnosti Sektora u dijelu kontrole kvalitete**

Pregledi izvršenih revizija u 2025. godini provodit će se sukladno raspoloživim resursima, shodno donesenim odlukama, za određene financijske revizije i revizije učinka. Cilj ovih pregleda je potvrditi da su ispoštovane procedure i metodologije rada kako bi izvješća bila odgovarajuća danim okolnostima i usklađena sa standardima.

Aktivnosti Sektora obuhvatit će i preglede u tijeku obavljanja revizija, značajnih radnih papira koji se odnose na ocjenu sustava internih kontrola subjekata revizije, obračun materijalnosti, revizorske dokaze i izvedene zaključke. Aktivnosti također podrazumijevaju monitoring i pregled kvalitete svih pisama menadžmentu i svih nacrti i konačnih izvješća financijske revizije i revizije učinka, kao predstudijskih memoranduma.

Shodno obavljenim pregledima, izmjenama INTOSAI principa, standarda i smjernica, izmjenama i donošenju novih zakonskih i drugih propisa, revizorskom osoblju kontinuirano će se dostavljati smjernice za postupanje u dijelu obavljanja revizorskih postupaka, dokumentiranja revizorskog rada, te pisanja nalaza i preporuka.



❖ **Aktivnosti Sektora u dijelu razvoja**

U svrhu osiguranja odgovarajuće stručnosti i profesionalnosti revizora, te razvoja kapaciteta, nastojat će se organizirati kontinuirana edukacija i profesionalno usavršavanje revizorskog i ostalog osoblja. Stručno usavršavanje realizirat će se putem interne i eksterne edukacije, kao i zajedničke edukacije u okviru VRI u BiH. Dio obuke iz financijske i revizije učinka bit će realiziran s eksternim predavačima, državnim uredima zemalja koje iskažu interes za suradnju i drugim stručnim organizacijama.

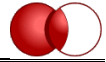
Radi dosljedne primjene ISSAI standarda, kontinuirano će se raditi na upoznavanju revizorskog osoblja s izmjenama i dopunama standarda, kao i s ISSAI smjernicama relevantnim za oblasti koje su predmet ispitivanja.

Pored navedenog, Sektor će sudjelovati u unapređenju i dopuni uspostavljenih baza podataka:

- Registar subjekata revizije;
- Registar propisa;
- Registar preporuka financijske revizije i praćenja postupanja po preporukama;
- Registar preporuka revizije učinka;
- Unapređenje i dopuna uspostavljenih statističkih pregleda u vezi s obavljenim financijskim revizijama i revizijama usklađenosti.

Sektor je nositelj aktivnosti anketiranja revidiranih subjekata za financijsku reviziju i reviziju učinka shodno zahtjevima IFPP-a i Strategijom komunikacija, s ciljem dobivanja povratnih informacija koje će služiti za unapređenje procesa revizije. Rezultati upitnika i prijedlozi za unapređenje bit će prezentirani menadžmentu i revizorima putem internih edukacija.

Sektor će koordinirati u izradi strategije razvoja Ureda za reviziju, strategije komunikacije i strateškog plana revizije učinka koji ističu 2025. godine. Kao nositelj izvješćivanja o realizaciji Strategije reforme upravljanja javnim financijama 2021. – 2025. u dijelu koji se odnosi na eksternu reviziju – Stup VI, u 2025. godini pripremit će se i dostaviti izvješće o aktivnostima koje su realizirane u tijeku 2024. godine, a za čiju provedbu je odgovoran Ured za reviziju. Pored navedenog, Sektor će biti uključen u izradu nove strategije reforme upravljanja javnim financijama u dijelu koji se odnosi na eksternu reviziju – Stup VI. Pored toga, surađivat će se s nadležnim institucijama u FBiH po pitanju implementacije međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor.



5. Pravna, administrativna, financijska i IT podrška

Pravne, administrativne, financijsko-računovodstvene i IT poslove Ureda za reviziju obavljaju tri odjeljenja:

- Odjeljenje za pravne i opće poslove i ljudske resurse;
- Odjeljenje za financijsko-računovodstvene poslove;
- Odjeljenje za informacijske tehnologije.

5.1 Odjeljenje za pravne i opće poslove i ljudske resurse

Cilj planiranja je da se sustavno i kontinuirano organiziraju i izvrše poslovi i zadaci iz nadležnosti Odjeljenja, kao dio ukupne programske aktivnosti Ureda za reviziju.

Sukladno Pravilniku o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji Ureda za reviziju, u Odjeljenju za pravne i opće poslove i ljudske resurse (u daljnjem tekstu: Odjeljenje) u narednom razdoblju obavljat će se stručni pravni poslovi, opći poslovi i poslovi iz oblasti ljudskih resursa na razini i za potrebe Ureda za reviziju.

5.1.1 Planirane aktivnosti

Stručni pravni poslovi obuhvatit će:

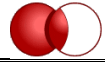
- pripremu prijedloga za izradu novih, te za izmjene i dopune postojećih općih akata Ureda za reviziju (pravilnici, odluke, uputstva)
- proceduru zapošljavanja i prijem novih zaposlenika (postupak oglašavanja, suradnja s povjerenstvima, zasnivanje radnog odnosa, odnosno prestanak radnog odnosa)
- pripremu izjašnjenja i drugih podnesaka kod zastupanja Ureda za reviziju u sudskim sporovima i pripremu izjašnjenja i drugih podnesaka prema zahtjevu drugih institucija
- pravne poslove iz oblasti javnih nabava
- organizaciju poslova u vezi sa zaštitom od požara i u vezi s kontrolnim pregledima sredstava za gašenje požara
- vođenje i ažuriranje personalne i matične evidencije o zaposlenicima
- pripremu stručnih pravnih mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona, drugih propisa i općih akata



Opći poslovi odnose se na kontinuirano izvršavanje administrativno-tehničkih i pomoćno-tehničkih poslova po zahtjevu, te uključuju: kancelarijsko poslovanje sukladno propisima o kancelarijskom poslovanju i potrebama poslovanja Ureda za reviziju; pravilno korištenje i čuvanje bibliotečke građe; organizaciju službenih putovanja revizorskog osoblja; organizaciju poslova u vezi s održavanjem službenih automobila; distribuciju kancelarijskog pribora i materijala u sjedištu Ureda za reviziju i otpremu u područne urede; organizaciju poslova vezanih za tekuće i investicijsko održavanje poslovnog prostora u Sarajevu i područnim uredima (popravke prema zahtjevima i sl.).

Poslovi iz oblasti ljudskih resursa: izrada strateških opredjeljenja za razvoj ljudskih resursa, unapređenje organizacijske strukture, kreiranje i objavljivanje oglasa/konkursa za radna mjesta, analiza potrebe za edukacijom, kreiranje plana edukacije, koordinacija s drugim institucijama, praćenje i evaluacija, definiranje kriterija za ocjenjivanje i praćenje učinka, razvijanje sustava motivacije, planiranje profesionalnog razvoja, procjena potreba za obukom zaposlenika i kontinuirano promovisanje razvoja ljudskih potencijala i timskog rada, izrada pojedinačnih akata po službenoj dužnosti i po zahtjevima zaposlenika, koji se odnose na ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti zaposlenika Ureda za reviziju (prijem u radni odnos, prestanak radnog odnosa, raspoređivanje, odmori, odsustva, plaće, naknade, unapređenje, zdravstveno i mirovinsko osiguranje i druga prava iz radnog odnosa), priprema plana korištenja godišnjih odmora zaposlenih, praćenje realizacije plana





5.2 Odjeljenje za financijsko-računovodstvene poslove

Odjeljenje za financijsko-računovodstvene poslove (u daljnjem tekstu: Odjeljenje) u 2025. godini izvršavat će stručne, operativne i administrativne poslove i zadatke iz svoje nadležnosti i poduzimati mjere i aktivnosti kojima bi se eliminirali faktori i rizici nezakonitog poslovanja u obradi i evidentiranju poslovnih transakcija. Prema ukazanoj potrebi, obavljat će se i drugi poslovi od značaja za uspostavljanje efikasnog sustava računovodstva.

Radne aktivnosti Odjeljenja u 2025. godini izvršavat će se sukladno propisanim rokovima i dinamici izvršavanja sljedećih poslova i zadataka:

- praćenje i primjena zakonskih propisa koji se odnose na financijsko-računovodstveno poslovanje;
- sudjelovanje u izradi prijedloga i nacрта internih akata Ureda za reviziju;
- izrada dokumenta okvirnog proračuna (DOB), shodno zakonskim propisima i instrukcijama;
- izrada nacрта proračuna za narednu godinu;
- izrada rebalansa proračuna, izrada godišnjeg, tromjesečnih, mjesečnih operativnih planova i zahtjeva za prestrukturiranje proračunskih sredstava sukladno ukazanim potrebama;
- izrada tromjesečnih financijskih izvješća o izvršavanju proračuna;
- dostavljanje financijskih podataka nadležnim institucijama za statističke, porezne i druge potrebe;
- praćenje izvršenja proračuna, realizacije svih financijskih transakcija za preuzete i ugovorene obveze;
- prijem, evidentiranje i knjiženje knjigovodstvenih isprava, vođenje blagajničkog poslovanja, obračun plaća i arhiviranje knjigovodstvenih isprava;
- izrada godišnjeg obračuna i dugih propisanih godišnjih izvješća.

Shodno propisima i internim aktima Ureda za reviziju, menadžmentu se dostavljaju na odobravanje svi akti koji su vezani za provođenje i realizaciju radnih aktivnosti, kao i informacije u vidu zakonskih i internih izvješća i analiza. S mjesečnim i tromjesečnim financijskim planovima istovremeno se dostavljaju izvješća o izvršenju proračuna.

Odjeljenje će u prijedlogu DOB-a, nacрта proračuna i u drugim oblicima komunikacije s nadležnim institucijama ukazivati na primjenu zakonskih propisa u pogledu financijske nezavisnosti i osiguranja potrebnih sredstava za jačanje kadrovskih i materijalnih kapaciteta Ureda za reviziju.



Obveza ovog Odjeljenja jeste da izvršava zadatke sukladno zakonskim propisima, te da obavlja kontinuirani monitoring u svrhu pravovremenog izvješćivanja i informiranja generalnog revizora.

5.2.1. Proračun za 2025. godinu

Za financiranje rada Ureda za reviziju shodno odredbama Zakona o reviziji i Zakona o proračunima u Federaciji BiH sačinjen je Nacrt proračuna za 2025. i dostavljen je Parlamentarnom povjerenstvu odgovornom za reviziju i Federalnom ministarstvu financija na daljnje nadležno postupanje. U Nacrtu proračuna Ureda za reviziju za 2025. godinu planirana su proračunska sredstva u iznosu od 8.247.626 KM, za 107 zaposlenika za obavljanje redovnih poslova i zadataka Ureda za reviziju, razvoj kadrovskih i materijalnih kapaciteta i poduzimanje aktivnosti na osiguranju nedostajućeg poslovnog prostora u Sarajevu.

Nacrt proračuna za 2025. godinu usvojilo je Parlamentarno povjerenstvo, o čemu su, za daljnje nadležno postupanje, obaviješteni Federalno ministarstvo financija i Vlada Federacije Bosne i Hercegovine. Nacrt proračuna za 2025. godinu prikazan je u tablici:

Redni broj	Opis	Ekonomski kod	Proračun za 2025. godinu
1.	Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih	611	6.536.934
1.1.	Bruto plaće i naknade	6111	5.949.709
1.2.	Naknade troškova zaposlenih	6112	587.225
2.	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	612	624.719
2.1.	Doprinosi poslodavca	6121	624.719
3.	Izdaci za materijal i usluge	613	971.453
3.1.	Putni troškovi	6131	193.930
3.2.	Izdaci za energiju	6132	107.800
3.3.	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	6133	79.800
3.4.	Nabava materijala i sitnog inventara	6134	83.150
3.5.	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	6135	48.700
3.6.	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	6136	206.900
3.7.	Izdaci za tekuće održavanje	6137	54.300
3.8.	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i platnog prometa	6138	22.700
3.9.	Ugovorene i druge posebne usluge	6139	174.173
4.	Tekući transferi	614	20.000
4.1.	Transfer drugim razinama vlasti	6141	20.000
5.	Izdaci za nabavu stalnih sredstava	821	94.520
5.1.	Nabava opreme	8213	90.520
5.2.	Nabava stalnih sredstava u obliku prava	8215	4.000
6.	UKUPNO (1-5)		8.247.626



5.3 Odjeljenje za informacijske tehnologije

5.3.1 Razvoj informacijskih tehnologija

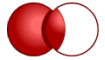
Odjeljenje će biti nositelj aktivnosti nadogradnje virtualnog i fizičkog sustava servera. Planiran je upgrade SQL servera s postojećeg sistema Windows server 2008 na Windows server 2019, te ostalih virtualnih servera s Windows server 2016 na Windows server 2019, čime će se osigurati bolja komunikacija serverskog dijela sustava s klijentskim. Također, izvršit će se fizičko prebacivanje ostatka serverske infrastrukture iz stare server sobe u novu, te objedinjavanje sustavne i komunikacijske opreme. Radit će se i na dodatnom poboljšanju Wi-Fi mreže u domenu sigurnosti i na brzini mreže.

Pored navedenog, u 2025. godini pokrenut će se aktivnosti na:

- zamjeni dotrajalih mrežnih štampača i skenera u središnjem uredu u Sarajevu i područnim uredima;
- nabavi dodatnih laptopa za potrebe revizorskog i administrativnog osoblja;
- nabavi novog sustava za videokonferencije koji se koristi u sali za sastanke, budući da se postojeći ne može nadograditi;
- uspostavi elektronskog protokola/arhive i kadrovskih evidencija;
- poboljšanju mrežne infrastrukture;
- nabavi softvera za evidentiranje reversa i razduženja.

Također, u 2025. godini planirano je unapređenje internet-stranice kako bi se osigurala stabilnost i brže učitavanje sadržaja, promjene u dizajnu unutar postojeće strukture, uključujući fontove, veličinu slova, boje, izgled, pozadinu. Fokus će biti na poboljšanju sigurnosti, podizanju kvalitete sadržaja, nadogradnji WordPress platforme na noviju verziju i programskog jezika PHP na noviju verziju.

Odjeljenje će vršiti kontinuirani monitoring planiranih aktivnosti i pravovremeno izvješćivati generalnog revizora o njihovom izvršenju.

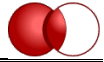


5.3.2 Podrška informacijskih tehnologija procesu revizije

Odjeljenje će u 2025. godini kontinuirano osiguravati tehničku podršku procesu revizije baziranu na Microsoft Share Point servisima u oblaku i funkcionalnostima operativnih sustava servera u lokalnoj IT infrastrukturi (organiziranje i arhiviranje radne dokumentacije iz procesa revizije i elektronske dokumentacije subjekata revizije, te ažuriranje registra subjekata revizije).

Vršit će se monitoring funkcioniranja komponenti IT sustava, lokalno i u oblaku, kao i administriranje IT sustava angažiranjem internih i eksternih IT resursa, sve u cilju osiguranja neprekidnosti rada i kvalitetnijih IT servisa. Radi zaštite sustava od djelovanja malicioznog softvera osigurava se i adekvatna antivirusna zaštita. Planirano je produženje licenci za redovne nadogradnje sigurnosnog softvera na komunikacijskim uređajima za zaštitu od neovlaštenog upada u IT sustav Ureda.

Odjeljenje će sudjelovati u pripremi za objavu i objavi revizijskih izvješća i ostalih značajnih informacija na internet-stranici Ureda za reviziju, objavi sadržaja na intranetu, kao i pripremi za tiskanje revizijskih izvješća i ostalih materijala koji se periodično ili po potrebi tiskaju.

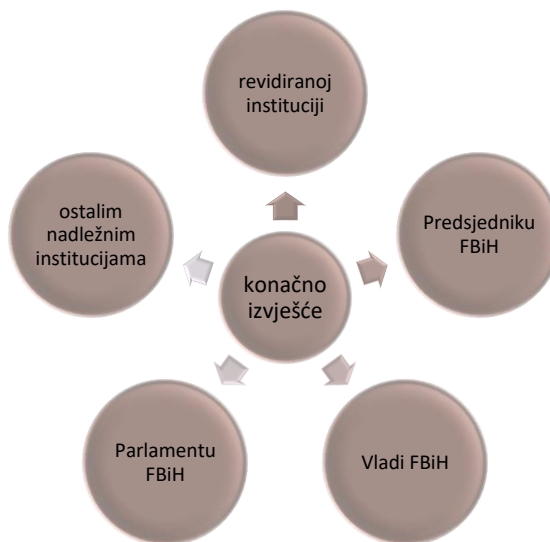


6. Izvješćivanje

Obveze izvješćivanja uređene su Zakonom o reviziji i smjernicama iz INTOSAI-jevog Okvira profesionalnih objava, te dodatno utvrđene strateškim dokumentima Ureda za reviziju.

Vodeći se INTOSAI-jem P-12,²³ Ured će težiti razvitku efektivne komunikacije sa sudionicima i građanima i osiguranju transparentnosti rada Ureda za reviziju; izvješćivati o objektivnim informacijama na jednostavan i jasan način, koristeći se jezikom koji razumiju svi sudionici. Izvještaji VRI trebaju biti dostupni javnosti pravovremeno, te je potrebno svim sudionicima omogućiti pristup izvješćima uz pomoć odgovarajućih komunikacijskih alata.

Ured za reviziju, shodno svojoj dužnosti, dostavlja konačno izvješće:

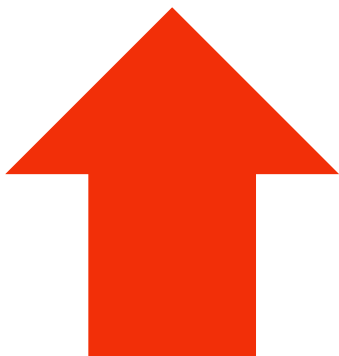


Pregled objavljenih izvješća objavljuje se u „Službenim novinama Federacije BiH“, a cjelovita izvješća na internet-stranici Ureda za reviziju, izuzev povjerljivih informacija.

²³ P-12 – Vrijednosti i koristi VRI – pokretanje promjena u životima građana

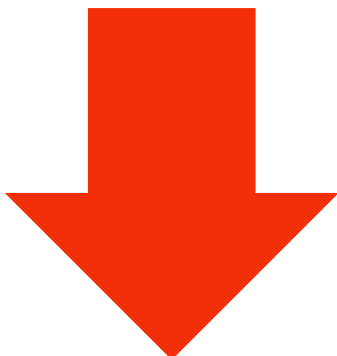


Ostale obveze izvješćivanja i obavješćavanja o provedenim revizijama odvijaju se prema zakonskim odredbama, kao i *ad hoc* tijekom cijele godine, zavisno od potreba. Cilj je da Ured uvijek odgovori pravovremeno i transparentno, te tako bude primjer uzorne institucije.



OBVEZNO IZVJEŠĆIVANJE

- Izvješće o aktivnostima za 2024. godinu
- Revizorsko izvješće o najvažnijim nalazima i preporukama za 2024./2025. godinu
- izvješćivanje nadležnih organa za provođenje zakona i drugih nadležnih institucija, primjenom članka 16. i 19. Zakona o reviziji
- Plan i program rada za 2026. godinu
- Financijsko izvješćivanje o izvršenju proračuna Ureda

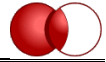


OSTALO IZVJEŠĆIVANJE

- *ad hoc* dodatno izvješćivanje, sukladno zahtjevima Parlamentarnog povjerenstva i drugih institucija (SIGMA, Europsko povjerenstvo i dr.)
- saopćenja za javnost, koja za cilj imaju lakše razumijevanje revizorskih nalaza, kao i informiranje javnosti o radu Ureda za reviziju
- tematske publikacije shodno Komunikacijskoj strategiji Ureda za reviziju
- izvješćivanje o implementaciji strateških dokumenata Ureda za reviziju, odnosno akcijskih planova

7. Ostale aktivnosti

Prema strateškim opredjeljenjima, Ured za reviziju nastaviti će aktivno doprinosti razvoju javnog sektora u FBiH i podizanju svijesti o ulozi nezavisne revizorske institucije. Proaktivno će djelovati na području međunarodne i lokalne suradnje i komunikacije s ciljem demonstriranja važne uloge vrhovnih revizorskih institucija za društvo, pritom se pridržavajući pravila i standarda revizorske struke.



7.1 Suradnja u Bosni i Hercegovini

❖ Suradnja s Parlamentarnim povjerenstvom odgovornim za reviziju

Parlamentarno povjerenstvo odgovorno za reviziju²⁴ dužno je:

- ✓ razmatrati izvješća i vršiti ispitivanje i razmatranje svih pitanja u pogledu zakonitosti, efikasnosti i efektivnosti korištenja javnih sredstava;
- ✓ tražiti izjašnjenje, odnosno očitovanje bilo kojeg predstavnika javnosti čiji je rad povezan s predmetom koji se ispituje;
- ✓ izvješćivati Parlament Federacije Bosne i Hercegovine o bitnim pitanjima i predlagati zaključke, preporuke i smjernice koje je neophodno poduzeti radi zaštite zakonitosti, efikasnijeg i efektivnijeg korištenja javnih sredstava, te pratiti njihovo provođenje.²⁵

Parlament FBiH može poduzeti odgovarajuće korektivne radnje na temelju nalaza i preporuka danih u revizorskim izvješćima.²⁶

Menadžment i predstavnici Ureda za reviziju će po pozivu prisustvovati sjednicama Povjerenstva i raspravama o izvješćima, te poduzeti aktivnosti na jačanju suradnje i povećanju implementacije revizorskih preporuka.

Kontinuirano će se dostavljati sva revizorska izvješća, kao i izvješća o radu, plan revizije, financijska izvješća i sve druge informacije važne za rad Ureda, u cilju jačanja suradnje i razumijevanja, te postizanja većih efekata revizorskog rada.

U cilju jačanja suradnje s Parlamentarnim povjerenstvom, razmotrit će se različite međunarodne prakse poput potpisivanja memoranduma o suradnji, kako bi se postigli bolji efekti revizorskog rada.

❖ Suradnja s nadležnim organima za provođenje zakona

Shodno članku 19. Zakona o reviziji, Ured za reviziju dužan je informirati nadležne organe za provođenje zakona o indicijama značajnog kršenja zakona. Pored toga, može dostavljati revizorska izvješća svim nadležnim institucijama kada smatra da je to potrebno. Na temelju ovih odredbi, Ured će i u 2025. godini nastaviti dostavljati izvješća i pravovremeno razmjenjivati informacije s Federalnim i kantonalnim tužilaštvima kako bi se povećala odgovornost u javnom sektoru. Ažurirat će se interna baza podataka o svim izvješćima koji su dostavljeni tužilaštvima.

²⁴ U daljnjem tekstu: Parlamentarno povjerenstvo

²⁵ Poslovnog o radu Parlamentarnog povjerenstva odgovornog za reviziju

²⁶ Članak 16.4) Zakona o reviziji



❖ Suradnja s VRI u BiH

Suradnja s ostalim VRI u BiH najčešće se odvija preko Koordinacijskog odbora VRI u BiH, koji čine generalni revizori i njihovi zamjenici tri vrhovne revizijske institucije u BiH.²⁷

U 2025. godini Ured će nastaviti davati svoj doprinos radu Koordinacijskog odbora, čije ključne aktivnosti se odnose na osiguranje podrške nezavisnosti VRI; implementaciji INTOSAI Okvira; podršci izgradnje kapaciteta VRI; demonstriranju vrijednosti i koristi od VRI; promoviranju prevencije korupcije; unapređenju komunikacije s članicama INTOSAI-ja.

Poseban fokus djelovanja Ureda putem Koordinacijskog odbora bit će sudjelovanje u aktivnostima vezanim za razvoj softvera za upravljanje procesom revizije – AMS (Audit Management System).

❖ Suradnja s drugim zainteresiranim stranama

Sukladno strateškim opredjeljenjima, nastavit će se suradnja s organizacijama civilnog društva koje pokrivaju aktualne oblasti i teme u okruženju i koje se bave pitanjima borbe protiv korupcije i podizanjem svijesti o reviziji javnog sektora na svim razinama u FBiH.

Planira se nastaviti suradnja s Koordinacijskim odborom centralnih harmonizacijskih jedinica u BiH te sudjelovati na konferencijama na kojima se prezentiraju nalazi iz oblasti interne revizije i financijskog upravljanja i kontrole.

Kontinuirana suradnja nastavit će se s uglednim organizacijama i projektima koji su sukladni misiji i viziji Ureda za reviziju, a posebno akademskom zajednicom u okviru potpisanih memoranduma o suradnji.

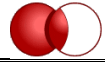
Suradnja s medijima, informiranje i pružanje objektivnih informacija također će biti u fokusu, s ciljem objektivnog informiranja javnosti o radu Ureda.

7.2 Međunarodna suradnja

Važan segment razvoja Ureda jeste iskustvo i znanje koje se stječe putem međunarodne suradnje s vrhovnim revizijskim institucijama u regionu i šire, koja može biti izravna ili koja se odvija preko **INTOSAI-ja**, **EUROSAI-ja** i **EURORAI-ja**.²⁸

²⁷ Ured za reviziju institucija u BiH i Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske. Ured za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH pridruženi je član Koordinacijskog odbora.

²⁸ INTOSAI – Međunarodna organizacija VRI; EUROSAI – Europska organizacija VRI; EURORAI – Europska organizacija regionalnih revizijskih institucija



Ona podrazumijeva sudjelovanje na seminarima/obukama, panel-diskusijama, studijskim posjetama i slično, gdje osoblje Ureda dobiva priliku da stekne nova znanja i razmijeni iskustva, a Uredu se pružaju mogućnosti da svoja strateška opredjeljenja prilagodi najboljim praksama.

- ❖ Ured će sudjelovati u aktivnostima **INTOSAI-ja** putem Koordinacijskog odbora, što podrazumijeva upućivanje predstavnika Ureda na različite kongrese, sastanke i radionice. Posebna suradnja i razvoj kapaciteta ostvaruje se i u okviru profesionalne edukacije revizora vrhovnih revizijskih institucija koju organizira i provodi INTOSAI Razvojna Inicijativa (IDI), u kojoj Ured sudjeluje od 2021. godine.
- ❖ U okviru **EUROSAI Radne grupe za reviziju općina**, u čijem radu Ured sudjeluje od 2016. godine, nastaviti će se sudjelovanje u aktivnostima definiranim u Programu rada za 2024. – 2027. koje su planirane s ciljem ostvarenja strateških ciljeva Radne grupe. Planirane aktivnosti za 2025. uključuju ažuriranje uspostavljenih baza podataka, provođenje istraživanja i analiza o relevantnim temama, objavljivanje biltena, izradu kompendija na odabranu temu, održavanje online radionica o metodološkim pitanjima u revizijama općina i gradova, seminara i godišnjeg sastanka, kao i druge pilot-aktivnosti. Ured podržava razvoj kapaciteta i revizije u jedinicama lokalne samouprave, te smatra značajnim što je dio ove radne grupe.
- ❖ Suradnja s **EURORAI-jem** od značaja je za Ured jer su teme kojima se bave kongresi i seminari izravno povezane s nadležnostima Ureda za reviziju. U 2025. godini suradnja će se ostvariti kroz sudjelovanje predstavnika Ureda na tematskom seminaru „Analiza učinkovitosti, efikasnosti i ekonomičnosti javnih politika koju obavljaju regionalne revizorske institucije“. Ostale aktivnosti odvijat će se sukladno Planu rada EURORAI-ja.

Ured za reviziju član je više radnih grupa u okviru procesa europskih integracija, te se suradnja odvija s:

- ❖ Direkcijom za EU integracije;
- ❖ Uredom za EU integracije Vlade FBiH;
- ❖ Uredom koordinatora za reformu javne uprave.

U 2025. godini Ured će nastaviti aktivno davati svoj doprinos u:

- misijama procjene stanja i strateških dokumenata SIGMA-e, UNDP-a, USAID-a, Europskog povjerenstva, Direkcije za EU integracije, Ureda za EU integracije Vlade FBiH;
- radu pododbora koji je utemeljio Odbor za stabilizaciju i pridruživanje;
- radu drugih posebnih grupa za europske integracije.²⁹

²⁹ Sukladno Odluci I/2015 Odbora za stabilizaciju i pridruživanje EU BiH od 17. 12. 2015. godine



7.3 Komunikacije

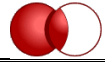
U 2025. godini planira se nastavak implementacije mjera iz Komunikacijske strategije 2023. – 2025. Ureda za reviziju, kao i izrada nove komunikacijske strategije, u okviru koje će se detaljnije planirati nove vrste komunikacijskih kanala kako bi se povećala vidljivost Ureda.

Proaktivna i otvorena komunikacija s različitim sudionicima strateško je opredjeljenje Ureda. Implementacija komunikacijske strategije doprinijet će jačanju kredibiliteta i utjecaja Ureda za reviziju u okruženju. Iskoristit ćemo interes javnosti za revizijska izvješća i sve dostupne komunikacijske kanale kako bismo intenzivirali eksternu komunikaciju i maksimizirali efekte revizijskog rada. Najčešći alat za komunikaciju je internet-stranica Ureda i poslovna mreža LinkedIn, gdje se objavljuju revizorska izvješća, saopćenja za javnost, informacije i novosti o Uredu, informacije vezane za javne nabave i sl.

U 2025. godini planirano je:

- ❖ moderniziranje internet-stranice, kako bi javnost imala više dostupnih informacija o radu Ureda;
- ❖ izrada specijalizirane tematske publikacije o rezultatima revizija;
- ❖ unapređenje vizualne prezentacije rezultata revizija;
- ❖ osiguranje sudjelovanja predstavnika ureda na sastancima, okruglim stolovima, seminarima i panel-diskusijama s medijima, profesionalnim udruženjima, organizacijama civilnog društva;
- ❖ nastavak korištenja alata za komuniciranje povratnih informacija o radu Ureda.

Interna komunikacija usmjerit će se na intenzivnije informiranje zaposlenika o organizacijskom razvoju, dešavanjima i vijestima, kao i o aktivnostima koje se odnose na obavljanje poslova iz nadležnosti. Cilj je unaprijediti komunikacijske vještine zaposlenih i inovirati alate interne komunikacije.



8. Pravitak

8.1 Plan revizije za 2024./2025. godinu Ureda za reviziju institucija u FBiH

Broj: 12-11-4056/24

Sarajevo, 20. 12. 2024. godine

Na temelju članka 12. stavak 1, članka 21. stavak 1. i članka 22. stavak 2. Zakona o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 22/06), nakon konzultacije sa zamjenicom generalnog revizora, generalni revizor donosi

PLAN REVIZIJE ZA 2024./2025. GODINU UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

I. UVOD

Sukladno članku 12. Zakona o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon o reviziji), generalni revizor svake godine, nakon konzultacije sa zamjenikom generalnog revizora, donosi godišnji plan revizije Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) za narednu godinu, uzimajući u obzir zahtjeve propisane odredbama Zakona o reviziji. Plan revizije dostavlja se Parlamentarnom povjerenstvu odgovornom za reviziju kao informacija prije početka naredne fiskalne godine.

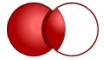
Nadležnost Ureda za reviziju za financijske revizije, revizije učinka i druge specifične revizije utvrđena je u članku 8. Zakona o reviziji, a okvir revizije utvrđen je odredbama članka 11. Zakona o reviziji.

Plan revizije je donesen uvažavajući i sljedeće:

- preporuke SIGMA-e dane u Izvješću „Profesionalna ocjena rada vrhovnih revizorskih institucija“³⁰
- Strateški plan revizije učinka 2021. – 2025.

³⁰ Uredi za reviziju trebaju osigurati praćenje realizacije svih preporuka financijske revizije/revizije usklađenosti i značajnog dijela revizija učinka – čak i po cijenu smanjenja broja revizija; nema svrhe ulagati u nove revizije ako se ne može osigurati provođenje preporuka iz ranijih revizija (str. 79).

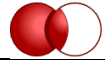
Uredi za reviziju trebaju razmotriti izradu strateških pravaca ili smjernica na početku godišnjeg planiranja, u kojima će biti dan kratki pregled strateških prioriteta višeg rukovodstva, kako bi revizorima pružili usmjeravanje i fokus u identifikaciji tema za reviziju učinka (str. 66).



II. PLAN FINACIJSKE REVIZIJE

a) Ured za reviziju u razdoblju 2024./2025. godine obaviti će sljedeće financijske revizije:

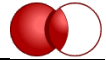
A)		FINACIJSKA REVIZIJA
Grupa subjekata revizije	Broj subjekata revizije	Naziv subjekta revizije
A1		OBVEZNA REVIZIJA SHODNO ČLANKU 13. STAV 5) ZAKONA O REVIZIJI
	1.	Izveštaje o izvršenju Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine za 2024. godinu
A2		OBVEZNE REVIZIJE SHODNO ČLANKU 13. STAV 4) ZAKONA O REVIZIJI
		Proračunski korisnici Federacije Bosne i Hercegovine
	1.	Parlament Federacije Bosne i Hercegovine
	2.	Predsjednik i dva potpredsjednika Federacije Bosne i Hercegovine
	3.	Vlada Federacije Bosne i Hercegovine
	4.	Federalno ministarstvo unutarnjih poslova
	5.	Federalno ministarstvo pravde
	6.	Federalno ministarstvo financija
	7.	Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije
	8.	Federalno ministarstvo prometa i komunikacija
	9.	Federalno ministarstvo zdravstva
	10.	Federalno ministarstvo trgovine
	11.	Federalno ministarstvo prostornog uređenja
	12.	Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
	13.	Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida obrambeno-oslobodilačkog rata
	14.	Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta
	15.	Federalno ministarstvo rada i socijalne politike
	16.	Federalno ministarstvo kulture i sporta
	17.	Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica
	18.	Federalno ministarstvo obrazovanja i znanosti
	19.	Federalno ministarstvo okoliša i turizma
UKUPNO		20
A3		Kantoni, institucije kantona, gradovi i općine
	1.	Grad Cazin



	2.	Grad Srebrenik
	3.	Općina Bosanski Petrovac
	4.	Općina Kakanj
	5.	Općina Neum
	6.	Općina Kalesija
	7.	Općina Odžak
	8.	Općina Sanski Most
	9.	Općina Kiseljak
	10.	Općina Banovići
	11.	Općina Grude
	12.	Općina Hadžići
	13.	Općina Kupres
	14.	Općina Vitez
	15.	Općina Teočak
	16.	Općina Maglaj
UKUPNO		16
A4		Zavodi, fondovi, agencije i javne ustanove
	1.	Federalni zavod za zapošljavanje
	2.	Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine
	3.	Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“
	4.	Služba za zapošljavanje Hercegovačko-neretvanske županije/kantona Mostar
	5.	Služba za zapošljavanje Županije Zapadnohercegovačke
	6.	Služba za upošljavanje Županije Posavske
	7.	Javna ustanova Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo
	8.	Zavod za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona
	9.	Hrvatska bolnica „Dr. fra Mato Nikolić“ Nova Bila
	10.	Javna ustanova Bolnica Travnik
	11.	Javna zdravstvena ustanova Kantonalna bolnica Goražde
	12.	Dom zdravlja Čitluk
	13.	Dom zdravlja Posušje
	14.	Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Kalesija
	15.	Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Velika Kladuša
	16.	Javna ustanova za medicinsku rehabilitaciju i banjско liječenje – lječilište „Reumal“ Fojnica
UKUPNO		16



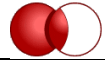
A5		Poduzeća u kojima država ima vlasnički udjel od 50% plus jednu dionicu ili više
	1.	Javni servis „Radio-televizija Federacije BiH“ Sarajevo
	2.	Javno poduzeće „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo
	3.	Javno poduzeće „Elektroprivreda HZ HB“ d.d. Mostar
	4.	Javno poduzeće „Autoceste Federacije BiH“ d.o.o. Mostar
	5.	Šumsko gospodarsko društvo „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres
	6.	Kantonalno javno poduzeće „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo
	7.	Šumsko privredno društvo „Unsko-sanske šume“ d.o.o. Bosanska Krupa
	8.	Srednjobosanske šume Središnje Bosne d.o.o. Donji Vakuf
	9.	Javno poduzeće „Šume Tuzlanskog kantona“ d.d. Kladanj
	10.	Javno poduzeće Šumsko privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona d.o.o. Zavidovići
	11.	Javno poduzeće Sportsko-kulturno-privredni centar „Mejdan“ d.o.o. Tuzla
	12.	Javno poduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Banovići
	13.	Kantonalno javno komunalno poduzeće „Rad“ d.o.o. Sarajevo
	14.	Javno komunalno poduzeće d.o.o. Vareš
	15.	Javno komunalno poduzeće Bašbunar Travnik
	16.	Javno komunalno poduzeće „Radnik“ d.o.o. Zavidovići
	17.	Mostar parking d.o.o. Mostar
UKUPNO		17
UKUPNO A (od A1 do A5)		69
B)		PRAĆENJA POSTUPANJA PO PREPORUKAMA IZ PRETHODNO PROVEDENIH FINACIJSKIH REVIZIJA
B1		Institucije Federacije Bosne i Hercegovine
	1.	Izvešće o finansijskoj reviziji Finansijske policije Federacije BiH za 2016. godinu
	2.	Izvešće o finansijskoj reviziji Sudske policije Federacije BiH za 2016. godinu
	3.	Izvešće o finansijskoj reviziji Federalnog hidrometeorološkog zavoda za 2016. godinu
	4.	Izvešće o finansijskoj reviziji Federalnog agromediteranskog zavoda Mostar za 2016. godinu
	5.	Izvešće o finansijskoj reviziji Agencije za državnu službu Federacije BiH za 2017. godinu
	6.	Izvešće o finansijskoj reviziji Odbora državne službe za žalbe Federacije BiH za 2018. godinu



	7.	Izvešće o finansijskoj reviziji Javne ustanove Federalna novinska agencija – FENA za 2019. godinu
	8.	Izvešće o finansijskoj reviziji Federalne direkcije robnih rezervi za 2020. godinu
	9.	Izvešće o finansijskoj reviziji Federalne uprave civilne zaštite za 2020. godinu
	10.	Izvešće o finansijskoj reviziji Federalne uprave za inspeksijske poslove za 2021. godinu
	11.	Izvešće o finansijskoj reviziji Zavoda za javno zdravstvo Federacije BiH za 2022. godinu
	12.	Izvešće o finansijskoj reviziji Službe za zajedničke poslove organa i tijela Federacije BiH za 2023. godinu
UKUPNO		12
B2		Kantoni, institucije kantona, gradovi i općine
	1.	Izvešće o finansijskoj reviziji Ministarstva za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2017. godinu
	2.	Izvešće o finansijskoj reviziji Ministarstva za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona za 2017. godinu
	3.	Izvešće o finansijskoj reviziji Općine Foča FBiH za 2018. godinu
	4.	Izvešće o finansijskoj reviziji Općine Dobretići za 2018. godinu
	5.	Izvešće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Županije Posavske za 2019. godinu
	6.	Izvešće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Tuzlanskog kantona za 2019. godinu
	7.	Izvešće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Zeničko-dobojskog kantona za 2019. godinu
	8.	Izvešće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Kantona 10/Hercegbosanske županije za 2019. godinu
	9.	Izvešće o finansijskoj reviziji Općine Drvar za 2020. godinu
	10.	Izvešće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu
	11.	Izvešće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Županije Zapadnohercegovačke za 2020. godinu
	12.	Izvešće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Unsko-sanskog kantona za 2022. godinu
	13.	Izvešće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Hercegovačko-neretvanskog kantona za 2022. godinu
	14.	Izvešće o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Kantona Sarajevo za 2022. godinu
UKUPNO		14



B3	Zavodi, fondovi, agencije i javne ustanove	
1.		Izvešće o finansijskoj reviziji Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine za 2016. godinu.
2.		Izvešće o finansijskoj reviziji Javne ustanove „Apotheke Sarajevo“ Sarajevo za 2018. godinu
3.		Izvešće o finansijskoj reviziji Javne zdravstvena ustanove „Gradske apoteke“ Tuzla za 2019. godinu
4.		Izvešće o finansijskoj reviziji Gradske ljekarne Mostar za 2019. godinu
5.		Izvešće o finansijskoj reviziji Studentskog centra Sveučilišta u Mostaru za 2019. godinu
6.		Izvešće o finansijskoj reviziji Javne ustanove Opća bolnica Tešanj za 2019. godinu
7.		Izvešće o finansijskoj reviziji Javne ustanove Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica za 2019. godinu
8.		Izvešće o finansijskoj reviziji Javne ustanove Kantonalna bolnica Zenica za 2021. godinu
9.		Izvešće o finansijskoj reviziji Javne zdravstvene ustanove Opća bolnica „Dr. Mustafa Beganović“ Gračanica za 2021. godinu
10.		Izvešće o finansijskoj reviziji Javne ustanove Bolnica za plućne bolesti i tuberkulozu Travnik za 2021. godinu
11.		Izvešće o finansijskoj reviziji Javne zdravstvene ustanove Opća bolnica u Sanskom Mostu za 2021. godinu
12.		Izvešće o finansijskoj reviziji Instituta za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja za 2021. godinu
13.		Izvešće o finansijskoj reviziji Javne ustanove „Studentski centar“ Sarajevo za 2022. godinu
14.		Izvešće o finansijskoj reviziji Zdravstvene ustanove Kantonalna bolnica „Dr. Irfan Ljubijankić“ Bihać za 2022. godinu
UKUPNO		14
B4	Poduzeća u kojima država ima vlasnički udjel od 50% plus jednu dionicu ili više	
1.		Izvešće o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća „Broćanac“ d.o.o. Čitluk za 2016. godinu
2.		Izvešće o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća Parkovi p.o. Mostar za 2016. godinu
3.		Izvešće o finansijskoj reviziji Javnog komunalnog poduzeća „Komunalac“ d.o.o. Hadžići za 2017. godinu
4.		Izvešće o finansijskoj reviziji Javnog komunalnog poduzeća Tomislavgrad d.o.o. za 2018. godinu
5.		Izvešće o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća Deponija d.o.o. Mostar za 2018. godinu



	6.	Izvešće o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća „Olimpijski bazen Otoka“ d.o.o. Sarajevo za 2019. godinu
	7.	Izvešće o finansijskoj reviziji Javnog komunalnog uslužnog poduzeća „Komunalije“ d.o.o. Velika Kladuša za 2019. godinu
	8.	Izvešće o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća za vodoprivrednu djelatnost „Spreča“ d.d. Tuzla za 2019. godinu
	9.	Izvešće o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški za 2019. godinu
	10.	Izvešće o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća za proizvodnju i distribuciju toplote „Grijanje“ d.o.o. Zenica za 2021. godinu
	11.	Izvešće o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća „Vodovod“ d.o.o. Posušje za 2020. godinu
	12.	Izvešće o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg za 2020. godinu
	13.	Izvešće o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak za 2020. godinu
	14.	Izvešće o finansijskoj reviziji Javnog komunalnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Tuzla za 2021. godinu
UKUPNO		14
UKUPNO B (od B1 do B4)		54
UKUPAN BROJ REVIZIJA (A + B)		123

b) Provođenje finansijske revizije

Planirane revizije iz točke II. a) obuhvatit će finansijske revizije (revizije finansijskih izvješća i revizije usklađenosti) za 2024. godinu, kao i praćenja postupanja po preporukama iz izvješća o finansijskoj reviziji iz prethodnih godina.

c) Rok za provođenje finansijske revizije:

- Točke II (a) grupa (A1) i (A2), utvrđen je člankom 16. stavak 2. Zakona o reviziji;
- Točke II (a) grupa (A3), (A4), (A5), (B1), (B2), (B3) i (B4) je 30. 9. 2025. godine.



III. PLAN REVIZIJE UČINKA

a) Ured za reviziju će obaviti sljedeće revizije učinka:

Redni broj	Tema revizije učinka	Rezultat aktivnosti
1.	„Upravljanje otpadom od električnih i elektronskih proizvoda“	Objavljeno izvješće revizije učinka
2.	„Upravljanje oduzetom i zaplijenjenom imovinom“	Objavljeno izvješće revizije učinka
3.	„Prekršajni postupci u saobraćaju“	Objavljeno izvješće revizije učinka
4.	Praćenje realizacije preporuka iz Izvješća „Upravljanje rijekama u FBiH“	Objavljeno izvješće revizije učinka
5.	Praćenje realizacije preporuka iz Izvješća „Upravljanje ljudskim resursima u domovima zdravlja“	Objavljeno izvješće revizije učinka
6.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Objavljeno izvješće revizije učinka
7.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Objavljeno izvješće revizije učinka
8.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Izrada nacrtu izvješća
9.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Izrada nacrtu izvješća

b) Provođenje revizije učinka

Rok za provođenje revizija učinka je 31. 12. 2025. godine.

I. SPECIJALNE REVIZIJE

Sukladno članku 18. Zakona o reviziji, Parlament Federacije Bosne i Hercegovine ili Parlamentarno povjerenstvo odgovorno za reviziju mogu u bilo koje vrijeme zahtijevati da Ured za reviziju izvrši specijalnu reviziju. Za zahtjeve o specijalnim revizijama Povjerenstvo je obvezno Uredu osigurati posebna proračunska sredstva.

II. REALIZACIJA PLANA

Revizorski timovi obaviti će revizije sukladno Zakonu o reviziji i internim aktima Ureda za reviziju, uz obveznu primjenu INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Službene novine Federacije BiH“, broj 59/22).

Za realizaciju ovog Plana zadužuju se sektori za finansijsku reviziju i reviziju učinka, svaki u okviru svoje nadležnosti, a odjeljenja za osiguranje adekvatne logističke podrške.

GENERALNI REVIZOR

Mirza Kudić



Rukovodstvo Ureda

Mirza Kudić – generalni revizor

Nina Džidić – zamjenica generalnog revizora

Priprema

Sektor za razvoj, metodologiju i upravljanje kvalitetom

Mia Buljubašić, rukovoditeljica Sektora

Lektura

Šejla Hukara

71 000 Sarajevo

Ul. Ložionička br. 3

Bosna i Hercegovina

Tel.

+387 (0) 33 723 550

Fax

+387 (0) 33 716 400

E-mail

vrifbih@vrifbih.ba

Web

www.vrifbih.ba