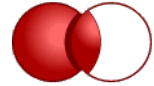




**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
URED ZA REVIZIJU BUDŽETA-PRORAČUNA F BiH
SARAJEVO**



Ložionička 3, 71 000 Sarajevo, Tel/Fax: ++ 387 (0) 33 221 632, www.saifbih.ba, e-mail: urrevfed@bih.net.ba, saifbih@saifbih.ba

UR: 022-2, 026-02/05

**IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA
na dan 31.12.2004. godine**

**FEDERALNO MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA
SARAJEVO**

Sarajevo, juli, 2005. godine



**MENADŽMENTU
FEDERALNOG MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA
SARAJEVO**

NEOVISNO REVIZIJSKO MIŠLJENJE

1. Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva**, iskazanih na stranicama od 1 do 6, na dan 31.12.2004. godine. Za ove izvještaje odgovoran je menadžment Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva. Naša odgovornost svodi se na izražavanje mišljenja o tim finansijskim izvještajima na osnovu provedene revizije.
2. Reviziju smo obavili na osnovu ovlaštenja, u skladu sa Zakonom o reviziji budžeta/proračuna u FBiH («Sl. novine FBiH», broj: 48/99) i INTOSAI međunarodnim revizijskim standardima. Ovi standardi zahtijevaju planiranje i obavljanje revizije tako, da pruži razumno uvjerenje o tome ima li u finansijskim izvještajima značajnih pogrešaka, kao i jesu li finansijske transakcije izvršene u skladu sa zakonskim propisima. Revizija je uključila ispitivanje, testiranje i prikupljanje dokaza koji potkrepljuju iznose i objave u finansijskim izvještajima. Revizija je takođe obuhvatila ocjenu primjenjenih računovodstvenih načela i vrednovanje sveukupne prezentacije finansijskih izvještaja, kao i ocjenu primjene propisa. Vjerujemo da je provedena revizija pouzdan osnov za izražavanje našeg mišljenja.
3. Nakon obavljene revizije finansijskih izvještaja Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, skrećemo pažnju na sljedeće:
 - Nedovoljno funkcionisanje sistema internih kontrola, posebno u dijelu koji se odnosi na izradu i prezentiranje kvartalnih izvještaja o utrošku sredstava transfera, što su bili u obavezi shodno Zakonu o izvršavanju budžeta FBiH za 2004. godinu.
 - Nepostupanje po Uredbi o postupku nabavke robe, vršenju usluga i ustupanju radova, kod izrade projekta «Srednjoročna strategija razvoja poljoprivrednog sektora FBiH».
4. Po našem mišljenju, a na osnovu provedene revizije, osim za napomene u tački 3, finansijski izvještaji Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, daju istinit i fer pregled o finansijskom stanju i rezultatima poslovanja Ministarstva, na dan 31.12.2004. godine.

Zamjenik generalnog revizora

Generalni revizor

Branko Kolobarić, dipl.oec.

mr.sc. Ibrahim Okanović, dipl.oec.

**IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA
FEDERALNOG MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA
na dan 31.12.2004. godine**

I UVOD

Na osnovu ovlaštenja, a u skladu sa Zakonom o reviziji budžeta u FBiH, obavljena je revizija finansijskih izvještaja Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljem tekstu: Ministarstvo) za 2004. godinu. Ministarstvo je osnovano u skladu sa Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave («Sl.novine FBiH» br: 19/03) i vrši upravne, stručne, normativno-pravne i druge poslove utvrđene Zakonom, koji se odnose na nadležnost Federacije iz oblasti poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

Poslovi iz djelokruga Ministarstva, prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i izmjenama i dopunama istog, vrše se u okviru osnovnih organizacijskih jedinica: Kabinet ministra, Sektor za poljoprivredu, Sektor za veterinarstvo, Sektor za vodoprivredu, Sektor za šumarstvo, Poljoprivredni inspektorat, Veterinarski inspektorat, Vodoprivredni inspektorat, Šumarski inspektorat i Odjeljenje za opće i pravne poslove.

U sastavu Ministarstva nalazi se i Federalna uprava za šumarstvo .

Ukupan broj zaposlenih u Ministarstvu na dan 31.12.2004. godine bio je 87.

Sjedište Ministarstva je u Sarajevu, u ulici Maršala Tita broj 15.

II OSVRT NA PRETHODNU REVIZIJU

Na osnovu obavljene revizije finansijskih izvještaja za 2004. godinu, konstatovali smo da su u Ministarstvu postupili po preporukama koje su navedene u Izvještaju o obavljenoj reviziji za 2003. godinu, i tokom 2004. godine donijeli slijedeće akte: Uputstvo o prijemu, evidentiranju, signiranju i raspoređivanju pošte i internoj kontroli, Pravilnik o radu stručnog kolegija, Pravilnik o korištenju sredstava reprezentacije, Pravilnik o popisu i Pravilnik o načinu korištenja službenih vozila. Doneseni su plan i program aktivnosti za provođenje preporuka, ostvaren je monitoring nad provođenjem preporuka i sačinjen izvještaj o tim aktivnostima. Nedostaci koji još nisu otklonjeni po preporukama tima za reviziju, odnose se na nepoštivanje Pravilnika o načinu upotrebe službenih vozila, te nedonošenje Uputstva o načinu korištenja mobilnih telefona i Pravilnika o stručnom obrazovanju.

III CILJ I OBIM REVIZIJE

Cilj revizije finansijskih izvještaja je, da se utvrdi, jesu li finansijski izvještaji pripremljeni u svakom značajnom pogledu u skladu sa važećom zakonskom regulativom, kao i da se da ocjena računovodstvenog sistema, t.j. je li sistem internih kontrola postavljen za sprečavanje i otkrivanje pogrešnog prikazivanja finansijskog položaja Ministarstva. Sistemom uzorka utvrdit će se osnovanost i dokumentovanost trošenja budžetskih sredstava, jesu li poduzete sve mjere za realno planiranje, osiguranje ubiranja i evidentiranje vlastitih prihoda, te je li se korištenje javnih prihoda vršilo po propisanim ovlaštenjima i za utvrđene

namjene. Cilj revizije je postizanje potpune transparentnosti u radu Ministarstva, kao i javne odgovornosti menadžmenta za zakonitost rada, uspješno i efikasno obavljanje odnosno provođenje postavljenih ciljeva i preporuka iz prethodne revizije. Cilj revizije je i provjera sistema internih kontrola, t.j. pružaju li one dovoljan nadzor u upravljanju javnim sredstvima i koliko je sistem efikasan da spriječi i otkloni pogreške.

IV NALAZI I PREPORUKE

a) Menadžment i sistem internih kontrola

Revizorski tim je izvršio procjenu, pomaže li sistem internih kontrola u zaštiti imovine i resursa, osigurava li tačnost i cjelovitost računovodstvenih evidencija, kao i pouzdanost finansijskih izvještaja. Konstatovali smo da je postignut značajan napredak u sistemu internih kontrola, ali i dalje treba raditi i konstantno doradivati pretpostavke za jačanje istih, dosljedno provodeći smjernice i zaključke Vlade FBiH i Federalnog ministarstva financija.

Ministarstvo je dužno da vodi računa o trošenju odobrenih sredstava, posebno sredstava za transfere i da sačinjava tromjesečne izvještaje o utrošku istih. Pravovremeni i kvalitetni izvještaji doprinijeli bi boljem shvatanju važnosti oblasti u kojoj je ovo Ministarstvo nadležno.

Menadžment Ministarstva nije donio pisane procedure kojima bi obavezao sektore Ministarstva, da na propisan način, kvartalno izvještavaju o utrošku sredstava u sektorima, posebno kada su u pitanju projekti koji se implementiraju putem istih, a što je propisano Zakonom o izvršavanju budžeta FBiH za 2004. godinu i pojedinačnim odlukama Vlade FBiH. U Ministarstvu nisu donesene ni pisane procedure prema kojima bi resorni inspektorati sačinjavali izvještaje o inspekciji iz domena svog rada, a što je propisano i u članu 39. Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji. Izvještaji, i kvartalni i godišnji treba da, uz tabelarni prikaz, sadržavaju i podrobna objašnjenja za sve utroške. Na osnovu tih izvještaja mogu se onda sačinjavati kvalitetni planovi i budžetski zahtjevi. Posebno treba naglasiti da se ti planovi moraju donijeti na vrijeme, računajući pri tom da se fiskalna i poljoprivredna godina ne poklapaju.

Menadžment je odgovoran za sve radnje u svezi planiranja i izvršenja budžeta. Važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji koji do okončanja revizije nije bio usklađen sa Zakonom o državnoj službi, samo su djelomično opisani ovi poslovi. Radna mjesta koja se odnose na planiranje i analizu izvršenja budžeta nisu popunjena, tako da iste obnaša v.d.šefa računovodstva. Iako je doneseno više internih akata, pored ostalih i Uputstvo o prijemu, signiranju i raspoređivanju pošte i internoj kontroli, u Ministarstvu ne postoje sve potrebne pisane procedure, smjernice i metodologija izrade plana budžeta. Postavljanje realnih planskih zahtjeva utemeljenih na dobrim i sveobuhvatnim analizama uveliko bi doprinijelo boljem poslovanju i izvršenju zadataka zbog kojih je Ministarstvo i osnovano.

Ministarstvo je dužno voditi pomoćnu evidenciju ostvarenih vlastitih prihoda i od Trezora redovno tražiti podatke o uplatama, radi praćenja i usaglašavanja istih. Stoga Odjel računovodstva treba da ustroji jedinstvenu evidenciju vlastitih prihoda, na osnovu podataka koje dobije od sektora i da češće kontaktira sa Trezorom, kako bi redovno sravnjavali svoje pomoćne evidencije sa glavnom knjigom, u skladu sa Uputstvom o izvršavanju budžeta sa jedinstvenog računa Trezora.

Nakon obavljenog godišnjeg popisa, nije formirana komisija za rashod, koja na prijedlog komisije za popis treba da realizuje rashod opreme predložene za otpis.

U toku 2004. godine odobrena su sredstva za stručno usavršavanje za tri zaposlena radnika, ali bez javnog (internog) oglašavanja. Stoga je neophodno donijeti i Pravilnik o stručnom usavršavanju sa kriterijima.

Istakli bi i rad raznih komisija koje ovo Ministarstvo formira, jer je prema utvrđenim nadležnostima isto bilo obrađivač niza zakonskih propisa, a koji se kao *lex specialis* primjenjuju u oblastima iz nadležnosti istog. Ukoliko u tim komisijama zaposleni iz Ministarstva svoj rad obavljaju tokom radnog vremena, smatramo da u tom slučaju isti nemaju pravo na naknade. Stoga je u cilju transparentnosti potrebno da se preispita rad komisija, a da se naknade zaposlenih za rad u komisijama evidentiraju u sklopu naknada troškova zaposlenih. U Ministarstvu se nije dosljedno provodio ni Zaključak Vlade FBiH u vezi ograničenja troškova mobilnih i fiksnih telefona, a ni interni Pravilnik o upotrebi službenih vozila, jer se nije vodila evidencija o potrošnji goriva po pređenom kilometru.

Da se radi efikasnog poslovanja, pravovremenog i pouzdanog izvještavanja i usklađenosti sa postojećim zakonima i propisima uspostavi sistem internih kontrola kao skup postupaka kojih će se pridržavati svi zaposleni u svim segmentima poslovanja Ministarstva. Prilikom uspostave takvog sistema internih kontrola pridržavati se Smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika, donesenih od strane Federalnog ministarstva finansija i u skladu s tim, donijeti nedostajuće akte, a dosljedno provoditi postojeće.

b) Izvršenje budžeta za 2004.godinu

Novi Zakon o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, koji je donesen i koji se primjenjuje u 2004. godini ("Sl.novine FBiH" br: 28/04), omogućio je kvalitetniju i blagovremenu pripremu odluka i uputstava za realizaciju plasmana sredstava za podrške u ovom sektoru. Istim Zakonom predviđeno je značajno izdvajanje za podrške u poljoprivredi, u iznosu od 3% od ukupnih sredstava Budžeta FBiH.

Pored prihoda iz Budžeta, Ministarstvo ostvaruje značajne prihode i obavljenjem vlastite djelatnosti, i to u oblasti šumarstva, veterinarstva i vodoprivrede, u skladu sa zakonima koji regulišu navedene oblasti. Međutim, prelaskom na trezorski način poslovanja, interes za ostvarivanje vlastitih prihoda, kao i evidentiranje istih je zanemaren, jer je konstatovano da sektori koji ostvaruju prihode ne vode evidenciju istih, niti se na nivou Ministarstva vodi evidencija iz koje bi se mogla vidjeti struktura ostvarenih prihoda. U 2004.godini, u knjigovodstvu Ministarstva evidentirano je 104.703,00 KM vlastitih prihoda, ali timu za reviziju nije prezentirana dokumentacija iz koje bi se moglo vidjeti po kojem osnovu su isti evidentirani. To je posebno važno, obzirom, da se različite stručne komisije finansiraju upravo iz ostvarenih vlastitih prihoda. Stoga je potrebna veća saradnja sektora koji ostvaruju vlastite prihode, sa računovodstvom, ali isto tako i računovodstva sa Trezorom.

Budžetom za 2004. godinu, Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od 28.249.730,00 KM. Međutim, obzirom da punjenje Budžeta nije išlo predviđenim tokom, Ministarstvu su doznačena znatno manja sredstva od ranije utvrđenih.

Izmjenama i dopunama Budžeta Federacije BiH za 2004.godinu, Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od **20.421.766,00 KM**, a ista su realizirana u iznosu od **20.246.468,20 KM** od čega su izdaci za tekuće rashode iznosili 2.534.255,19 KM. Uvidom u dokumentaciju odabranu metodom uzorka, a koja se odnosi na obračun i isplatu plaća i naknada, nismo konstatovali nepravilnosti. U Ministarstvu su postupili po preporukama iz prethodne revizije, pa su i evidencije prisustvu na poslu od III mjeseca 2004. godine potpune, uredne i ažurne.

Međutim, nije se vršilo ocjenjivanje radnika, a samim tim nije bilo niti unapređenja, u skladu sa odredbama člana 49. do 59. Zakona o radnim odnosima i plaćama službenika organa uprave u FBiH i odredbama člana 6. važećeg Pravilnika o plaćama.

Vršiti ocjenjivanje radnika u skladu sa važećom zakonskom regulativom i Pravilnikom o plaćama .

Pregledom značajnijih stavki izdataka za materijal i usluge, konstatovali smo da su u Ministarstvu na ime **troškova za PTT usluge** potrošili 81.496,76 KM. U Ministarstvu ne postoji Uputstvo o korištenju mobilnih i fiksnih telefona, kojim bi se, shodno Zaključku Vlade FBiH o ograničenju troškova korištenja telefonskih usluga, regulisali ovi troškovi. Iako se samo Ministru plaćaju troškovi mobilnog telefona, trebalo bi donijeti interni akt o načinu reguliranja ovih troškova.

Donijeti interni akt o upotrebi fiksnih i mobilnih telefona, shodno Zaključku Vlade FBiH i prekomjernu potrošnju refundirati.

Kada su u pitanju **izdaci za usluge prijevoza i goriva**, koji iznose 43.421,60 KM, konstatovali smo da su u Ministarstvu donijeli Pravilnik o upotrebi službenih vozila u avgustu 2004.godine, kojim je regulisan način zaduživanja i razduživanja putnih naloga i pravdanje potrošnje goriva. Međutim, ne postupa se prema Pravilniku, jer se ne vodi evidencija potrošnje goriva po vozilima i pređenim kilometrima, kao ni potrošnja maziva i ostalih troškova održavanja (usluga i rezervnih dijelova) po vozilima.

Dosljedno provoditi Pravilnik o korištenju službenih vozila.

Ugovorene usluge ostvarene su u iznosu od 96.165,71 KM, što je u odnosu na plan od 113.610,00 KM izvršenje 85%. U okviru pozicije «Ugovorene usluge» evidentirane su i isplate **naknada za rad u stručnim komisijama** u iznosu od 27.856,00 KM. Za rad u komisijama angažovani su kako zaposleni u Ministarstvu, tako i spoljnji saradnici. Komisije su formirane na osnovu rješenja ministra i sa svakim članom komisije sklopljen je ugovor o povremenim i privremenim poslovima. Sa spoljnjim saradnicima zaključeni su ugovori o djelu i uz isplatu, uplaćeni su i pripadajući porezi, u skladu sa zakonskim propisima. Ministarstvo je u 2004. godini postupilo po preporuci Ureda za reviziju, te je isplate naknada za rad u komisijama reguliralo internim aktom, odnosno, rješenjima koja je donio ministar.

Budžetom za 2004.godinu na poziciji «**Tekući transferi**» planiran je iznos od **25.300.000,00 KM**, od čega se na transfere za poljoprivredu odnosilo 23.000.000,00 KM, za šumarstvo 1.300.000,00 KM i za veterinarstvo 1.000.000,00 KM. Međutim, kako punjenje Budžeta nije išlo zadovoljavajućim tokom, Izmjenama i dopunama Budžeta za 2004.godinu, ranije odobrena sredstva na poziciji «Tekući transferi» smanjena su na **17.610.259,00 KM** i raspoređena na slijedeći način: Transfer za poljoprivredu 15.749.612,00 KM; Transfer za pošumljavanje 1.155.000,00 KM i Transfer za veterinarstvo 705.647,00 KM. Za vodoprivredu nisu odobrena sredstva.

«**Transferi za poljoprivredu**» realizovani su u iznosu od 15.693.284,00 KM, po Programu i u skladu sa kriterijima datim uz Program, a na koji je Vlada FBiH dala saglasnost, i to posebnom Odlukom br: V 241/04, od 27.maja 2004.godine («Sl.novine FBiH» br: 32/04). Pripremne radnje za izradu ovog Programa, zbog specifičnosti namjene i zbog velikog broja korisnika ovih sredstava, trajale su oko četiri mjeseca. Pri tom su prikupljena mišljenja od velikog broja udruženja proizvođača, komora, stručnih institucija, nadležnih kantonalnih ministarstava., održan veliki broj sastanaka, a sve u cilju usaglašavanja stavova i razmatranja primjedbi. Pri svemu se moralo imati u vidu i potreba za određenim strateškim proizvodnjama za područje cijele Federacije Bosne i Hercegovine. Programom je predviđeno, da se od odobrenih sredstava izmire i obaveze prenesene iz prethodnog perioda, u iznosu od 5.503.388,00 KM, što je i učinjeno već u prvom dijelu godine. Preostala sredstva, raspoređena su na slijedeći način:

- | | |
|---|------------------|
| • Stočarstvo | 10.171.705,63 KM |
| • Ratarstvo sa povrtlarstvom | 2.875.662,33 KM |
| • Voćarstvo sa vinogradarstvom | 2.022.049,45 KM |
| • Subvencioniranje kamata za invest.kredite | 60.064,97 KM |
| • Projekti, nove tehnologije | 583.890,00 KM |

Kada je u pitanju dodjela sredstava za novčane podsticaje, bilo da se radi o otkupu mlijeka, duhana, podsticaju za vinogradarstvo i sl., prikupljanje zahtjeva i dokumentacije potrebne za dodjelu sredstava je u nadležnosti kantona. S tim u vezi konstatovano je da ovlaštena lica Ministarstva, u skladu sa važećim propisima, vrše kontrolu prikupljenih zahtjeva u kantonalnim ministarstvima, ali zbog velikog broja korisnika i nedovoljnog broja ljudi u Sektoru poljoprivrede (inspektora), nije moguće provjeriti sve korisnike.

Sa pozicije «Ostale podrške» finansirali su se troškovi subvencioniranja kamata za kredite u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za one korisnike koji redovno izmiruju svoje obveze. Finansirani su i programi-projekti koje podnose naučne i stručne institucije, a koje Ministarstvo odobrava, te posebni programi zaštite bilja i životinja, propisani zakonom.

Izrada projekta «Strategija srednjoročnog razvoja», za koji je utrošeno 126.500,00 KM, ustupljena je Poljoprivrednom fakultetu u Sarajevu, bez provođenja procedura propisanih Uredbom o postupku nabavke robe, vršenju usluga i ustupanju radova.

Preko ove pozicije Vlada FBiH je iz sredstava tekuće rezerve izdvojila iznos od 200.000,00 KM za poljoprivrednike sa područja Popova polja, za saniranje posljedica poplave.

Uvidom u Izvještaj analize raspoloživih sredstava, nismo mogli potvrditi utrošena sredstva za «Transfer za poljoprivredu», jer je u tom izvještaju dat jedinstven iznos transfera za veterinarstvo i poljoprivredu.

Budžetom za 2004.godinu, sredstva na poziciji «**Transfer za šumarstvo**» planirana su u iznosu od 1.300.000,00 KM, i to za slijedeće namjene: Sredstva za pošumljavanje u iznosu od 1.000.000,00 KM, te sredstva za projekte od vitalnog interesa za šumarstvo FBiH u iznosu od 300.000,00 KM. Rebalansom je taj iznos smanjen na 1.155.000,00 KM, a izvršenje od 1.071.189,00 KM predstavlja 93% od planiranog.

Ministarstvo je dužno nadgledati implementiranje Zakona o šumama na teritoriji Federacije i podnositi tromjesečne izvještaje Federalnom ministarstvu finansija o utrošku sredstava. Međutim, konstatovano je da se dinamika izvještavanja nije poštivala, jer su izvještaje sačinjavali na kraju godine.

Sredstva za pošumljavanje doznacavaju se korisnicima (kantonalnim šumsko privrednim društvima, koji se kandidiraju preko nadležnih kantonalnih ministarstava), po programu i u skladu sa kriterijima datim uz program, za koji je Federalno ministarstvo finansija dalo saglasnost br.06-14-3665/04-A-K od 11.05.2004. godine. Federalni ministar ugovorom prenosi poslove gospodarenja šumama i šumskim zemljištem na kantonalna ministarstva, odnosno, na šumsko privredna društva. Superviziju izvršenih radova na terenu, a po završetku istih, vršila je Federalna uprava za šumarstvo zajedno sa Federalnom šumarskom inspekcijom. Tokom 2004.godine aktivnosti na implementiranju navedenog zakona nisu bile privedene kraju na cijeloj teritoriji Federacije BiH. Sektor šumarstva, zajedno sa Federalnom šumskom upravom, vršio je nadzor nad primjenom zakona i propisa, donesenih na osnovu istog, u onolikoj mjeri koliko je broj zaposlenih inspektora omogućavao.

Kad je u pitanju pozicija «**Transferi za vodoprivredu**», Ministarstvo je za finansiranje projekata iz ovog sektora uputilo budžetski zahtjev u iznosu od 2.840.000,00 KM. Zahtjev je i pismeno obrazložen, na osnovu Zakona o vodama i Programu dovođenja u funkciju zaštitnih vodoprivrednih objekata u periodu 2002-2004. godina. Iako je po Zakonu o vodama, Vlada FBiH dužna da izdvaja sredstva za izvođenje radova i nabavku opreme za dovođenje u funkciju postojećeg sistema odbrane od poplava, budžetom nisu odobrena sredstva za ove transfere. Iz razgovora sa odgovornim osobama i prezentiranog izvještaja, doznali smo da je sektor obavljao rad u okviru svoje nadležnosti, t.j.vršio je upravni nadzor nad sprovođenjem Zakona o vodama, kao i upravni nadzor nad javnim preduzećima za vodna područja u obavljanju poslova određenih zakonom koji predstavljaju vršenje javnih ovlaštenja. Donesen je Glavni operativni plan odbrane od poplava za 2004. godinu i izmjene Zakona o vodama, koje su u obliku nacrta prihvaćene od strane Parlamenta Federacije BiH. Budžetom za 2004.godinu, sredstva na poziciji «**Transfer za veterinarstvo**» u iznosu od 1.000.000,00 KM, rebalansom su smanjena na 705.647,00 KM. Izvršenje u iznosu od 703.100,00 predstavlja 99,6% od plana. Sredstva za ove namjene, u skladu sa programom i kriterijima donesenim i usvojenim od strane Vlade FBiH, transferisana su kantonima, odnosno, županijama, u svrhu uspostavljanja kontrole kretanja životinja, kontrole i stalnog nadzora zaraznih bolesti i stvaranju uslova za uzgoj zdravih životinja. U tom cilju osnovana su i četiri regionalna ureda (u Sarajevu, Mostaru, Tuzli i Bihaću). Kontrolu utrošenih sredstava vršili su veterinarski inspektori, koji su pravili tromjesečne izvještaje za Ministarstvo. Trebamo istaći da je 2004. godina bila godina izuzetnih aktivnosti veterinarskog inspektorata i inspekcija u stavljanju bruceloze pod kontrolu i uz nedovoljnu kadrovsku popunjenost. Federalna granična veterinarska inspekcija je u fazi transormiranja, odnosno, prelaska na nivo Ureda za veterinarstvo BiH, po odluci Vijeća Ministara BiH.

U cilju transparentnosti, u saradnji sa Trezorom, transfere pratiti analitički, kako su dati i u planu Budžeta.

U cilju što realnijeg određivanja strateških poljoprivrednih podrški, u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji koje trebaju da se subvencioniraju na prijedlog kantona, ostvariti stalnu i potpunu saradnju sa resornim kantonalnim ministarstvima.

U skladu sa Zakonom o izvršavanju budžeta FBiH i Odlukama o usvajanju programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava transfera utvrđenih Budžetom, redovno podnositi (kvartalno) izvještaje o utrošku istih Vladi FBiH i Federalnom ministarstvu financija.

Vršiti redovan nadzor i od kantonalnih ministarstava tražiti izvještaje o realizaciji projekata.

U skladu sa mogućnostima izvršiti popunu radnih mjesta (naročito inspektora), kako bi Ministarstvo što učinkovitije vršilo poslove zbog kojih je i osnovano.

V ZAKLJUČAK

Nakon obavljene revizije konstatirali smo, da su u Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, postigli značajan napredak u funkcionisanju sistema internih kontrola. Donesene pisane procedure i pravilnici, uspostavljene unutrašnje organizacione jedinice računovodstva i grupa za upravljenje i koordinaciju sredstava za razvoj, te imenovanje savjetnika ministra za analizu poljoprivredne politike, još su korak naprijed u jačanju internih kontrola.

U cilju prevazilaženja uočenih slabosti tokom predmetne revizije, kao i otklanjanja konstatovanih nepravilnosti, menadžmentu Ministarstva smo dali preporuke, posebno u vezi izvještavanja o utrošku sredstava za transfere, ali i preporuku da nastave sa započetim aktivnostima jačanja sistema internih kontrola.

Nadamo se da će naše preporuke pomoći u svemu tome, a sve u cilju efikasnije zaštite imovine, transparentnosti, uspješnosti i efikasnosti u sprovođenju propisa iz njihove nadležnosti, te samim tim i veće pouzdanosti i objektivnosti finansijskih izvještaja.

Viši revizor:

Munib Ovčina, dipl.oec

Vođa tima:

Dubravka S.Barbarić, dipl.oec.