



**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH  
SARAJEVO**

Ložionička 3, 71000 Sarajevo, Tel: + 387 (0)33 723 500, Fax: 716 400, www. saifbih.ba, e-mail: urrevfed@bih.net.ba, saifbih@saifbih.ba

**UR: 49/021-05; 029-05/08**

**IZVJEŠTAJ  
O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA  
na dan 31.12.2007. godine**

**BUDŽETA OPĆINE GRADAČAC**

**Sarajevo, oktobar 2008. godine**



## NEZAVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE

1. Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Općine Gradačac** (u daljem tekstu: Općina) i usklađenosti poslovanja sa zakonima i propisima, za godinu koja je završila na dan 31. decembra 2007. godine.
2. Rukovodstvo Općine je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa posebnim propisima o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru. Odgovornost se odnosi na uspostavu sistema internih kontrola i usklađenosti poslovanja Općine sa važećim zakonskim i drugim propisima. Naša odgovornost je da izrazimo mišljenje na osnovu provedene revizije.
3. Reviziju smo obavili, na osnovu ovlaštenja datih Zakonom o reviziji institucija u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj 22/06) i u skladu sa revizijskim standardima Međunarodne organizacije vrhovnih revizorskih institucija-INTOSAI ("Sl. novine F BiH", broj 06/01). Ovi standardi zahtijevaju da reviziju planiramo i izvršimo na način koji nam omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, te da je poslovanje usklađeno sa važećim zakonskim i drugim propisima.
4. Revizija je, na temelju uzoraka, ispitivala značajne transakcije, koje potvrđuju iznose u finansijskim izvještajima, ocjenu računovodstvenih načela prilikom sastavljanja finansijskih izvještaja, ocjenu značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva prilikom sastavljanja finansijskih izvještaja, usaglašenost sa zakonima i propisima i ocjenu sistema internih kontrola. Smatramo da revizija koju smo izvršili pruža razumnu osnovu za izražavanje našeg mišljenja.
5. Nakon obavljene revizije finansijskih izvještaja za 2007. godinu, utvrđeno je:
  - da Općina nije donijela Dokument okvirnog budžeta za period 2007 – 2009. godina, a usvojeni Budžet Općine od strane Općinskog vijeća nije bio uravnotežen - planiran je deficit u iznosu od 767.400 KM koji nije imao pokriće, što je suprotno Zakonu o budžetima u F BiH (tačka 5.2. Izvještaja),
  - da se nedosljedno provodi Zakon o budžetima u F BiH u dijelu korištenja odobrenih sredstava za planirane namjene i do visine utvrđene u Posebnom dijelu, što je dovelo do veće potrošnje sredstava od one koju je Općinsko vijeće odobrilo u iznosu od 217.389 KM (tačka 5.2. Izvještaja),
  - da su se tekući transferi u iznosu od 815.584 KM, koji su Budžetom Općine 2007. godinu utvrđeni u jednom iznosu, a koji su namijenjeni za više korisnika (transferi mjesnim zajednicama, transferi za kulturu, sport, stipendije, vjerske zajednice, ostala udruženja i ostali korisnici), s izuzetkom stipendija, realizirali bez javnog oglašavanja, bez donošenja kriterija za dodjelu sredstava i bez podnošenja izvještaja Općinskom vijeću, kako je to Odlukom o izvršenju budžeta Općine regulisano (tačka 5.4.4. Izvještaja),
  - da se nije dosljedno primjenjivao Zakon o javnim nabavkama, jer za većinu nabavljenih roba i usluga nije uopšte provedena propisana procedura odabira najpovoljnijih ponuđača, a za određene nabavke, nisu u potpunosti ispoštovane odredbe Zakona o javnim nabavkama (tačka 5.5. Izvještaja),
  - da popis imovine i obaveza nije izvršen u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u F BiH, zbog čega iskazane pozicije stalnih sredstava, potraživanja i obaveza u finansijskom izvještaju ne možemo potvrditi (tačka 5.6.2. Izvještaja),



- **da računovodstveni sistem Općine Gradačac nije pouzdan i nisu uspostavljeni odgovarajući interni računovodstveni postupci, čime bi se osiguralo sveobuhvatno evidentiranje i pouzdano izvještavanje (tačka 5.7. Izvještaja).**
6. Po našem mišljenju, zbog efekata usklađivanja finansijskih izvještaja o činjenicama koje su navedene u prethodnom stavu, **finansijski izvještaji ne daju istinit i fer pregled o finansijskom stanju i rezultatima poslovanja Općine Gradačac**, u svim značajnim segmentima za godinu koja završava sa 31.12.2007. godine.

**Zamjenik generalnog revizora**

**Branko Kolobarić, dipl. oec.**

**Generalni revizor**

**Mr. sc. Ibrahim Okanović, dipl. oec.**



## S A D R Ž A J

1. UVOD.....	1
2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE .....	2
3. REZIME.....	2
4. OSVRT NA PREPORUKE REVIZIJE ZA 2006.GODINU .....	3
5. NALAZI I PREPORUKE .....	3
5.1 Sistem internih kontrola .....	3
5.2 Budžet Općine za 2007. godinu .....	4
5.3 Prihodi i primici.....	5
5.3.1 Neporezni prihodi.....	5
5.3.2 Primici .....	6
5.4 Tekući rashodi .....	6
5.4.1 Plaće i naknade plaća.....	6
5.4.2 Naknade troškova zaposlenih.....	6
5.4.3 Izdaci za materijal i usluge.....	7
5.4.4 Tekući transferi.....	8
5.5 Primjena Zakona o javnim nabavkama .....	8
5.6 Stalna sredstva, obaveze i potraživanja .....	9
5.6.1 Stalna sredstva .....	9
5.6.2 Popis imovine.....	9
5.6.3 Novčana sredstva i kratkoročna potraživanja.....	10
5.7 Računovodstveni sistem.....	10
PRILOG BR. 1 .....	1



## IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

### OPĆINE GRADAČAC

za 2007. godinu

#### 1. UVOD

Općina Gradačac (u daljem tekstu: Općina) je jedinica lokalne samouprave, uspostavljena zakonom, sa nadležnostima u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavom Tuzlanskog kantona i kantonalnim zakonodavstvom, te Zakonom o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine. Općina, pored poslova lokalne samouprave, obavlja upravne i druge stručne poslove koje Federacija ili Kanton, prenesu na općinu.

Organi jedinice lokalne samouprave (općine) su općinsko vijeće i općinski načelnik. Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana, koje donosi općinske propise i druge akte u okviru prava i dužnosti općine iz samoupravnog djelokruga općine, te obavlja i druge poslove, u skladu sa Ustavom, zakonom i Statutom Općine.

Nosilac izvršne vlasti, u okviru prava i dužnosti općine, je Općinski načelnik. Općinski načelnik odgovara općinskom vijeću za obavljanje poslova iz nadležnosti lokalne samouprave.

Unutrašnja organizacija i način rada Općinskih službi za upravu i njihova nadležnost, uređeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Općinskih službi za upravu općine Gradačac, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe zajedničkih poslova općine Gradačac i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Stručne službe Općinskog načelnika općine Gradačac, koje je donio Općinski načelnik dana 29.03.2005. godine, na koji je saglasnost dalo Općinsko vijeće svojim aktima od 02.04.2006. godine. Poslovi i zadaci lokalne samouprave iz izvorne nadležnosti općine, kao i upravni poslovi koji su federalnim i kantonalnim zakonom preneseni u nadležnost općine, vrši Jedinstveni organ uprave, putem službi za upravu i to: Služba opće uprave i društvenih djelatnosti; Služba za komunalne poslove i poduzetništvo; Služba za socijalnu zaštitu, raseljena i izbjegla lica; Služba za boračku-invalidsku zaštitu; Služba za geodetske poslove i katastar nekretnina i Služba civilne zaštite.

Općina Gradačac nalazi se u Tuzlanskom Kantonu, sa površinom od 310 km<sup>2</sup> i ima oko 46.500 stanovnika. Mjesna samouprava ostvaruje se u mjesnoj zajednici kao obaveznom obliku mjesne samouprave koju osniva Općinsko vijeće. U Općini Gradačac je obrazovano 36 mjesnih zajednica.

Broj zaposlenih u Općinskoj administraciji na dan 31.12.2007. godine je bio 96, dok je broj sistematizovanih radnih mjesta 101.

Sjedište Općine je u Gradačcu, u ulici Huseina Kapetana Gradaševića broj 54.



## 2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Općine Gradačac za 2007.godinu i usklađenost poslovanja Općine sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Cilj revizije finansijskih izvještaja je omogućavanje revizoru izražavanje mišljenja o finansijskim izvještajima koji su predmet revizije, tj. da li finansijski izvještaji, u materijalno značajnom smislu, objektivno i istinito prikazuju finansijsko i materijalno stanje Općine Gradačac na dan 31.12.2007.godine, izvršenje Budžeta za godinu koja se završava na taj dan, da li je poslovanje usklađeno sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima, da li je trošenje javnih sredstava namjensko, te da li su finansijski izvještaji sačinjeni u skladu sa posebnim propisima o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru. Cilj revizije je postizanje transparentnosti u radu, kao i javna odgovornost menadžmenta za zakonitost rada, uspješno i efikasno obavljanje postavljenih ciljeva.

Revizija je obavljena u skladu sa internim planskim dokumentima revizije, u toku septembra 2008. godine.

S obzirom da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizijom se također, uključuje davanje preporuka za dalji rad, sa posebnim naglaskom na što efikasniju i ekonomičniju zaštitu imovine i trošenje sredstava.

## 3. REZIME

Izvršenom revizijom poslovanja Općine Gradačac za 2007.godinu konstatovali smo određen broj propusta i nepravilnosti, a u cilju otklanjanja istih dali smo slijedeće preporuke:

*Osigurati dosljedno poštivanje Zakona o budžetima u F BiH u dijelu donošenja uravnoteženog budžeta Općine, a po prethodno sačinjenom Dokumentu okvirnog budžeta, kao i korištenja budžetskih sredstava samo za namjene utvrđene budžetom i do visine utvrđene u njegovom Posebnom djelu.*

*Donijeti sve pisane procedure u skladu sa Smjernicama za uspostavu i jačanje sistema internih kontrola kod budžetskih korisnika, koje je propisalo Federalno ministarstvo finansija, te na osnovu usvojenih procedura donijeti Pravilnik o internim kontrolama – internim kontrolnim postupcima. Osigurati dosljedno poštivanje donesenih internih akata,*

*Računovodstvenim politikama precizno definisati računovodstveni sistem i finansijsko izvještavanje. Osigurati dosljednu primjenu navedenog akta i opšte prihvaćenih računovodstvenih načela i standarda u cilju postizanja tačnosti i potpunosti računovodstvenih evidencija, adekvatne prezentacije informacija i otklanjanja nedostataka.*

*Osigurati IT sistemom takva programska rješenja kojima će se unaprijediti postojeći računovodstveni softver kako bi se poboljšale knjigovodstvene evidencije i iste bile usklađene sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u F BiH i Uredbom o računovodstvu budžeta u F BiH.*

*Osigurati sveobuhvatno i pravilno provođenje popisa sredstava i izvora sredstava Općine, te dosljednu primjenu postupaka definisanih Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH, kako bi se imovina Općine pojedinačno identifikovala, pravilno evidentirala, a imovinska pozicija bila realno iskazana, kako bi finansijski izvještaji bili tačni, istiniti i objektivni.*

*Dosljedno provoditi Zakon o javnim nabavkama i Pravilnik o nabavci roba, vršenju usluga i ustupanju radova Općine, kojima su regulisane nabavke roba, usluga i ustupanja radova.*



*Osigurati da se realizacija sredstava tekućih transfera, koja su Budžetom Općine planirana u jednom iznosu, a namijenjena za više korisnika, vrši na osnovu objavljenog javnog poziva i prethodno donesenih kriterija za dodjelu sredstava transfera, u skladu sa Odlukom o izvršenju Budžeta Općine. U skladu sa navedenom Odlukom podnositi izvještaje o realizaciji navedenih transfera Općinskom vijeću. Odlukom o izvršenju budžeta Općine predvidjeti podnošenje izvještaja o namjenskom utrošku sredstava tekućih transfera koji su planirani u jednom iznosu, a namijenjeni za više korisnika.*

*Uspostaviti internu reviziju u skladu sa zakonskim propisima.*

*Uspostaviti obračun plaća na način kako je to definisano Zakonom o državnoj službi u F BiH i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u F BiH.*

*Izvršiti uvid u ugovore o nabavci mobilnih telefona na kredit, za koje se izdaci iskazuju na računima za PTT usluge, te ukoliko je uposlenik kao fizičko lice potpisnik ugovora, navedene izdatke isključiti iz iznosa koji se priznaje uposleniku za troškove mobilnog telefona, a ukoliko su nabavljeni službeni mobilni telefoni, iste uknjižiti u imovinu Općine.*

*Osigurati knjigovodstveno evidentiranje svih poslovnih promjena u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u F BiH.*

*Sačiniti analizu naplativosti kratkoročnih potraživanja i poduzeti odgovarajuće mjere naplate istih, te shodno navedenom provesti odgovarajuće aktivnosti kako bi bilansna pozicija kratkoročnih potraživanja bila iskazana istinito i fer. Osigurati evidentiranje potraživanja od kupaca u Glavnoj knjizi. Osigurati uplatu naknada za korištenje podataka predmjera i katastra na depozitni račun kantona kako je to definisano Privremenom odlukom o naknadama za korištenje podataka predmjera i katastra.*

*Naknade troškova zaposlenih isplaćivati samo za namjene utvrđene Pravilnikom o plaćama i drugim naknadama službenika i namještenika u općinskim službama Općine Gradačac. Osigurati da se naknadama koje uplaćuju podnosioci zahtjeva, pokrivaju troškovi rada komisija koje rade na rješavanju istih, te osigurati plaćanje samo one komisije koje su okončale poslove za koje su i formirane.*

*Osigurati pravovaljanu dokumentaciju za knjiženje nastalih troškova po osnovu usluga stručnog obrazovanja, te vršiti obračun i uplatu poreza na dodatna primanja po navedenom osnovu u skladu sa zakonskim propisima.*

#### **4. OSVRT NA PREPORUKE REVIZIJE ZA 2006.GODINU**

Ured za reviziju institucija u F BiH prvi put radi reviziju finansijskih izvještaja Općine Gradačac.

#### **5. NALAZI I PREPORUKE**

##### **5.1 Sistem internih kontrola**

Provedenom revizijom je izvršena procjena funkcionisanja sistema internih kontrola, kako bi se uvjerilo da li uspostavljene interne kontrole osiguravaju potpunu primjenu zakonskih propisa, tačnu i potpunu računovodstvenu evidenciju, kao i efikasno trošenje javnih sredstava.

U 2007. godini u Općini su se primjenjivali pravilnici o unutrašnjoj organizaciji radnih mjesta i to: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji radnih mjesta Službe zajedničkih poslova općine Gradačac, Općinskih službi za upravu, Službi civilne zaštite, Stručne službe Općinskog načelnika i Stručne službe općinskog vijeća. Isti su doneseni u 2005. godini, na koje je saglasnost dalo Općinsko vijeće. Polazeći



od Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, kao osnovnog i najvažnijeg pisanog akta, koji čini osnov i sastavni je dio sistema internih kontrola, utvrđeno je da je u navedenim pravilnicima svako radno mjesto jasno i detaljno opisano. I pored navedenih opisa nismo se uvjerali da uposlenici u potpunosti obavljaju poslove navedene u pravilnicima, što se prije svega odnosi na neizvršavanje poslova u dijelu izrade prednacrt, nacrt i prijedloga općih akata i drugih propisa koje donosi Općinski načelnik, informisanje načelnika o stanju i problemima u oblasti informacionog sistema, kontrolu vođenja pomoćnih knjiga i Glavne knjige, koordiniranje radom komisija za popis, obezbjeđivanje finansijske dokumentacije za knjiženje, knjiženje finansijskih promjena prema izvodima transakcijskih računa Općine, praćenje ostvarenja prihoda i rashoda i predlaganje mjera iz nadležnosti Općine za ostvarivanje prihoda i smanjenja troškova. Pored jasno definisanih raspodjela odgovornosti i ovlaštenja, uočili smo u mnogim slučajevima da u Općini nedostaje adekvatna kontrola koja se odnosi na planiranje budžeta, izvršenje budžeta, kontrolu nad radom komisije za javne nabavke, provođenje procedure dodjele tekućih transfera, neizvršavanje popisa imovine i obaveza Općine, kao i neuspostavljenog adekvatnog računovodstvenog sistema.

Uvidom u dokumentaciju je utvrđeno da Općina nije donijela većinu internih akata propisanih Smjernicama za uspostavu i jačanje internih kontrola kod budžetskih korisnika. Općina također nije donijela Pravilnik o internim kontrolama – internim kontrolnim funkcijama, kojim su trebali biti obuhvaćeni upravljačko kontrolni postupci, administrativno kontrolni postupci, postupci računovodstvene interne kontrole, postupci procjene rizika, komunikacije i postupci nadgledanja. Ovim Pravilnikom bi se utvrdili stepeni rizika po aktivnostima i predložile eventualne mjere za sprečavanje nastanka neželjenih događaja. Mišljenja smo da je donošenje relativno malog broja internih akata imalo za posljedicu nezadovoljavajuće funkcionisanje sistema internih kontrola u poslovanju Općine za 2007. godinu. U 2008. godinu su donesene interne procedure koje se odnose na: Odluku o službenim mobilnim telefonima, Pravilnik o uslovima i kriterijima za korištenje godišnjih odmora i odsustvovanja sa rada i Pravilnik o načinu korištenja sredstava namijenjenih za reprezentaciju.

Općina nije donijela Računovodstvene politike niti ostale pisane procedure kojima bi se jasno definisali načini kretanja i kompletiranja knjigovodstvene dokumentacije, kao i njihovog evidentiranja, način evidentiranja inventara i kapitalne imovine Općine, obračuna amortizacije stalnih sredstava, evidentiranja novčanih sredstava, obaveza i potraživanja i dr., a sve u cilju uspostavljanja kvalitetne kontrole koja bi obezbijedila veću pouzdanost računovodstvenih informacija.

Zakonom o Budžetima u F BiH i Pravilnikom o internoj reviziji budžetskih korisnika je utvrđena obaveza uspostave jedinice za internu reviziju korisnika budžeta na svim nivoima vlasti u F BiH, koji imaju budžet iznad 4.000.000 KM ili zapošljavaju više od 50 radnika. Provedenom revizijom je utvrđeno da Općina Gradačac nije uspostavila organizacionu jedinicu za internu reviziju, niti je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji predviđeno obavljanje poslova interne revizije, iako zadovoljava oba kriterija utvrđena navedenim Pravilnikom.

***Donijeti sve pisane procedure u skladu sa Smjernicama za uspostavu i jačanje sistema internih kontrola kod budžetskih korisnika, koje je propisalo Federalno ministarstvo finansija, te na osnovu usvojenih procedura donijeti Pravilnik o internim kontrolama – internim kontrolnim postupcima. Osigurati dosljedno poštivanje donesenih internih akata,***

***Uspostaviti internu reviziju u skladu sa zakonskim propisima.***

## **5.2 Budžet Općine za 2007. godinu**

Članom 9. Zakona o budžetima je utvrđena obaveza izrade budžeta na osnovu Dokumenta okvirnog budžeta koji obuhvata period od naredne tri fiskalne godine. Provedenom revizijom je utvrđeno da Općina nije sačinila vlastiti Dokument okvirnog budžeta za period 2007-2009 godina.





Budžetom Općine za 2007. godinu su planirani prihodi i primici u iznosu od 8.350.500 KM, rashodi i izdaci u iznosu od 8.657.000 KM, pa je planiran deficit u iznosu od 306.500 KM. Rebalansom budžeta za 2007. godinu su planirani prihodi i primici u iznosu 8.871.900 KM, rashodi i izdaci u iznosu od 9.639.300 KM, pa je planiran deficit u iznosu od 767.400 KM. Općinsko vijeće je donijelo neuravnotežen i Budžet i Rebalans budžeta za 2007. godinu, iako je Zakonom o budžetima u F BiH propisano da isti mora biti uravnotežen, tj da ukupni prihodi i primici pokrivaju ukupne rashode i izdatke. Shodno navedenom planiranje izdataka iznad planiranih prihoda, a da se istovremeno ne osiguraju izvori iz kojih će se pokriti planirani deficit, u suprotnosti sa Zakonom o budžetima u F BiH.

U Godišnjem iskazu o izvršenju Budžeta za 2007. godinu, iskazani su ukupni prihodi i primici u iznosu od 9.035.093 KM, a ukupni rashodi i izdaci su iskazani u iznosu od 10.019.882 KM, što predstavlja deficit budžeta za 2007. godinu u iznosu od 984.789 KM. Ostvareni deficit je veći od usvojenog deficita od strane Općinskog vijeća, za iznos od 217.389 KM.

Na osnovu prezentirane dokumentacije utvrđeno je da su evidentna prekoračenja ostvarenog Budžeta Općine u odnosu na plan za 2007. godinu i to na pozicijama bruto plaća i naknada zaposlenim u iznosu od 61.482 KM (2,4%), materijalnim troškovima u iznosu od 292.424 (14,8%), tekućim transferima u iznosu od 72.938 (3,8%), dok su kapitalni transferi realizirani za 189.747 KM ili 38,9% manje od planom predviđenih izdataka. Istovremeno smo konstatovali da za određene izdatke nisu planirana sredstva u Budžetu Općine, a učinjeni su izdaci kao što su: otpremnine zbog odlaska u penziju u iznosu od 3.936 KM i zatezne kamate i troškovi spora u iznosu od 26.754 KM.

Izveštaj o izvršenju Budžeta općine za 2007. godinu je dostavljen Općinskom vijeću u zakonom utvrđenom roku. Općinsko vijeće je razmatralo dostavljeni Izveštaj o izvršenju Budžeta Općine za 2007. godinu i isti nije usvojen od strane Općinskog vijeća. Iz izvoda Zapisnika sa sjednice Općinskog vijeća, na kojoj je razmatran Izveštaj o izvršenju budžeta Općine za 2007. godinu je vidljivo da su razlozi neusvajanja istog neizvršavanje određenih planiranih pozicija, kao i prekoračenje budžeta na pojedinim pozicijama bez adekvatnog obrazloženja konstatovanog prekoračenja.

***Izradu Budžeta Općine vršiti na osnovu prethodno donesenog Dokumenta okvirnog budžeta Općine, kako je to Zakonom o budžetima u F BiH predviđeno,***

***Osigurati dosljedno poštivanje Zakona o budžetima u F BiH u dijelu donošenja uravnoteženog budžeta Općine, kao i korištenja budžetskih sredstava samo za namjene utvrđene budžetom i do visine utvrđene u njegovom Posebnom djelu.***

### **5.3 Prihodi i primici**

U Godišnjem iskazu o izvršenju budžeta za 2007. godinu su iskazani prihodi i primici u iznosu od 9.035.093 KM, što je u odnosu na plan više za 163.193 KM ili 1,84%.

#### **5.3.1 Neporezni prihodi**

Neporezni prihodi u 2007. godini su ostvareni u iznosu od 1.799.864 KM i u odnosu na plan su manje ostvareni za 105.936 KM ili 5,56%. Ovi prihodi se najvećim dijelom odnose na prihode od zemljišne rente (682.272 KM), općinske administrativne takse (433.776 KM), naknade za pružene usluge (231.744 KM) i naknade za upotrebu cesta pravnih i fizičkih lica (243.220 KM). U ovim приходima su također sadržani i prihodi od naknada za korištenje podataka katastra u iznosu od 38.043 KM, koji su se po Privremenoj odluci Vlade F BiH, o naknadama za korištenje podataka premjera i katastra, trebali uplaćivati na depozitni račun kantona i u skladu sa ovom Odlukom raspoređivati u utvrđenim omjerima na transakcijske račune Federacije, kantona i općine. Provedenom revizijom je utvrđeno da je Općina usmjeravala podnositelje zahtjeva da cjelokupni iznos naknade uplaćuju direktno na transakcijski račun Općine, što je u suprotnosti sa Privremenom odlukom o naknadama za korištenje podataka premjera i katastra.



*Osigurati uplatu naknada za korištenje podataka premjera i katastra na depozitni račun kantona kako je to definisano Privremenom odlukom o naknadama za korištenje podataka premjera i katastra.*

### 5.3.2 Primici

Primici od prodaje imovine su iskazani u iznosu od 303.883 KM, od čega se na primitke od prodaje neizgrađenog građevinskog zemljišta odnosi 187.773 KM, a na primitke od prodaje poslovnog prostora iznos od 115.200 KM. Imajući u vidu da je na snazi Zakon o privremenoj zabrani raspolaganja državnom imovinom F BiH, pa ukoliko se utvrdi da se radi o prodaji državne imovine, onda je navedena prodaja zemljišta i poslovnog prostora izvršena suprotno odredbama ovog Zakona.

## 5.4 Tekući rashodi

U Godišnjem iskazu o izvršenju budžeta za 2007. godinu su iskazani tekući rashodi iznosu od 7.266.897 KM, što je u odnosu na plan više za 237.097 KM ili 3,37%.

### 5.4.1 Plaće i naknade plaća

Na poziciji **Plaća i naknada plaća** je evidentirana isplata od 1.634.173 KM i u odnosu na planirani iznos u Budžetu su ostvarene u višem iznosu od 9.873 KM ili 0,61%.

Uvidom u dokumentaciju obračuna plaća uposlenika Općine je utvrđeno da se isti vrši tako što se utvrđuje vrijednost radnog sata djelatnika na početku godine i ista se množi sa brojem radnih sati u mjesecu za koji se vrši obračun plaće, iako je Zakonom o državnoj službi u F BiH i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u F BiH propisano da se obračun plaća vrši množenjem utvrđene osnovice sa koeficijentom platnog razreda uvećan za minuli rad. Metodom uzorka je utvrđeno da je ovakav način obračuna plaća, koji primjenjuje Općina, dovodio do izvjesnog odstupanja u visini plaće u odnosu na način obračuna plaća propisan navedenim zakonima.

*Uspostaviti obračun plaća na način kako je to definisano Zakonom o državnoj službi u F BiH i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u F BiH.*

### 5.4.2 Naknade troškova zaposlenih

Na osnovu podataka iskazanih u knjigovodstvenoj evidenciji je utvrđeno da su **Naknade troškova zaposlenih** ostvarene u iznosu od 811.176 KM i u odnosu na planirani iznos u Budžetu Općine od 757.700 KM, više su ostvarene za 7,06%.

Na poziciji **Jubilarnih naknada** je evidentirana isplata naknade povodom vjerskog praznika - Bajrama u neto iznosu od 20.000 KM (200 KM po uposlenom). Pravilnikom o plaćama i drugim naknadama službenika i namještenika u općinskim službama Općine Gradačac isplata ove naknade nije predviđena pa samim tim nije se mogla ni isplatiti na teret budžetskih sredstava. Također konstatujemo da je navedena isplata evidentirana na pogrešnoj poziciji.

Na poziciji **Naknada za rad u komisijama** je evidentirana isplata u iznosu od 138.158 KM i najvećim dijelom se odnosi na isplate za rad Komisije za tehnički pregled objekata (55.616 KM), Komisije za procjenu nekretnina (36.250 KM), lokalne izborne komisije (15.909 KM) itd. Provedenom revizijom izdataka za rad komisija je utvrđeno da je izvršena isplata naknada za rad komisija (Komisija za licitacije i Tim za kvalitetu), a da aktivnosti iz nadležnosti navedenih komisija nisu okončane. Također je konstatovano da naknade koje uplaćuju podnosioci zahtjeva, a kojima se finansira rad



Komisije za prenamjene zemljišta i Komisije za procjenu nekretnina, ne pokrivaju izdatke koji nastaju u radu ovih Komisija, što je u suprotnosti sa odlukama o visini naknada za navedene namjene.

***Naknade troškova zaposlenih isplaćivati samo za namjene utvrđene Pravilnikom o plaćama i drugim naknadama službenika i namještenika u općinskim službama Općine Gradačac.***

***Osigurati da se naknadama koju uplaćuju podnosioci zahtjeva, pokrivaju troškovi rada komisija koje rade na rješavanju istih, te osigurati plaćanje samo one komisije koje su okončale poslove za koje su i formirane.***

#### **5.4.3 Izdaci za materijal i usluge**

Izdaci za materijal i usluge Općine za 2007. godinu su ostvareni u iznosu od 2.267.223 KM i u odnosu na plan više su ostvareni za 14,8% ili 292.423 KM.

**Izdaci za PTT usluge** su iskazani u iznosu od 62.591 KM i u odnosu na plan više su ostvareni za 9,8%. U 2007. godini Općina nije internim aktom regulisala pravo na korištenje službenih mobilnih i fiksnih telefona sa pripadajućim iznosom. Uvidom u dokumentaciju stvorenih izdataka za PTT usluge mobilnih telefona, utvrdili smo da su na računima za službene mobilne telefone iskazane nabavke mobilnih telefona na kredit. Ovi izdaci su u cijelosti iskazani na poziciji tekućih troškova. Imajući u vidu da nam nisu prezentirani ugovori o nabavci mobilnih telefona na kredit, s ciljem provjere da li se radi o službenim ili privatnim telefonima, ne možemo potvrditi osnovanost stvorenih izdataka za nabavku mobilnih telefona na kredit, kao i ispravnost knjiženja izdatka. Odluka o službenim mobilnim telefonima je donesena u 2008. godini.

**Izdaci za reprezentaciju** su iskazani u iznosu od 135.264 KM i u odnosu na plan veći su za 12,7%. Budžetom Općine za 2007. godinu, izdaci za reprezentaciju su planirani u iznosu od 35.000 KM, a Rebalansom budžeta za 2007. godinu su povećani na iznos od 120.000 KM. U vrijeme učinjenih izdataka Općina nije imala interni akt kojim bi regulisala pravo i način trošenja sredstava za reprezentaciju, već je isti donesen u 2008. godini.

**Usluge stručnog obrazovanja**-za ove namjene su utrošena sredstva u iznosu od 4.897 KM i u odnosu na plan su utrošena više za 63,2%. Timu za reviziju nije prezentiran interni akt kojim je regulisano pravo na izdatke za stručno usavršavanje uposlenika. Uvidom u dokumentaciju je utvrđeno da je ispostavljena faktura za održavanje časova engleskog jezika i prevođenja u iznosu od 1.407 KM. U fakturi nije navedeno koliko se sredstava odnosi na časove engleskog jezika (koliko časova i za koji broj uposlenika), a koliko na prevođenje (jedinica mjere i cijena). Timu za reviziju nije predočena ni odluka kojom se uposlenicima odobrava pohađanje časova engleskog jezika na teret budžetskih sredstava. Pored navedenih izdataka na ovoj poziciji su iskazani i izdaci za školovanje i obrazovanje uposlenika, na osnovu odluka načelnika. Odobrena sredstva su se uplaćivala na tekući račun uposlenika. Imajući u vidu da navedene isplate imaju karakter dodatnih primanja, na iste je trebao biti obračunat i uplaćen porez na dodatna primanja, što nije učinjeno.

***Izvršiti uvid u ugovore o nabavci mobilnih telefona na kredit, za koje se izdaci iskazuju na računima za PTT usluge, te ukoliko je uposlenik kao fizičko lice potpisnik ugovora, navedene izdatke isključiti iz iznosa koji se priznaje uposleniku za troškove mobilnog telefona, a ukoliko su nabavljeni službeni mobilni telefoni, iste uknjižiti u imovinu Općine.***

***Osigurati stvaranje izdataka samo za namjene utvrđene u Budžetu i do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.***

***Osigurati pravovaljanu dokumentaciju za knjiženje nastalih troškova po osnovu usluga stručnog obrazovanja, te vršiti obračun i uplatu poreza na dodatna primanja po navedenom osnovu u skladu sa zakonskim propisima.***



#### 5.4.4 Tekući transferi

**Tekući transferi** su realizirani u iznosu od 1.997.738 KM, što predstavlja prekoračenje od 3,8% u odnosu na Budžetom odobrena sredstva u iznosu od 1.924.800 KM.

Odlukom o izvršenju Budžeta Općine za 2007. godinu je utvrđeno da će se tekući transferi, koji su Budžetom utvrđeni u jednom iznosu, a koji su namijenjeni za više korisnika (transferi mjesnim zajednicama, transferi za kulturu, transferi za sport, stipendije, vjerske zajednice, ostala udruženja i ostali korisnici), realizirati po posebnom Planu kojeg će nakon objave javnog poziva, na prijedlog resorne službe, donijeti Općinski načelnik. Navedenom Odlukom je također regulisano da će se akti o realizaciji ovih sredstava prezentirati Općinskom vijeću uz Izvještaj o izvršenju budžeta za 2007. godinu. Ovi transferi su planirani u ukupnom iznosu od 640.800 KM, a realizirana u iznosu od 815.584 KM, što je u odnosu na plan veće za 174.784 KM ili 27,27%. Provedenom revizijom je utvrđeno da su se sredstva tekućih transfera za navedene namjene, s izuzetkom isplata stipendija, realizirala bez javnog oglašavanja i bez donošenja kriterija za dodjelu sredstava. O realizaciji ovih sredstava nisu podnošeni izvještaji Općinskom vijeću kako je to Odlukom o izvršenju Budžeta Općine Gradačac za 2007. godinu predviđeno. U Odluci o izvršenju budžeta općine za 2007. godinu nije predviđeno da korisnici ovih sredstava podnose izvještaj o namjenskom utrošku sredstava, što smatramo nedostatkom Odluke o izvršenju budžeta Općine za 2007. godinu.

*Osigurati da se realizacija sredstava tekućih transfera, koja su Budžetom Općine planirana u jednom iznosu, a namijenjena za više korisnika, vrši na osnovu objavljenog javnog poziva i prethodno donesenih kriterija za dodjelu sredstava transfera, u skladu sa Odlukom o izvršenju Budžeta Općine. U skladu sa navedenom Odlukom podnositi izvještaje o realizaciji navedenih transfera Općinskom vijeću.*

*Odlukom o izvršenju budžeta Općine predvidjeti podnošenje izvještaja o namjenskom utrošku sredstava tekućih transfera koji su planirani u jednom iznosu, a namijenjeni za više korisnika.*

#### 5.5 Primjena Zakona o javnim nabavkama

Pravilnikom o nabavci roba, vršenju usluga i ustupanju radova koji je donio načelnik Općine, su regulisane procedure nabavke roba, usluga i ustupanja radova.

Provedenom revizijom primjene Zakona o javnim nabavkama kostatovano je slijedeće:

- za sve provedene nabavke obuhvaćene uzorkom nisu se donosile odluke o pokretanju postupka nabavki roba, usluga i ustupanju radova, niti su se donosile odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, kako je to Zakonom o javnim nabavkama i Pravilnikom o nabavci roba, vršenju usluga i ustupanju radova Općine regulisano,
- nabavka namještaja (19.974 KM), mobitela (380 KM), telefonske centrale (2.754 KM), materijala za održavanje i opravku zgrada (46.275 KM), odjeće i uniformi za uposlenike Općine (3.436 KM) i materijala za održavanje i opravku opreme (6.116 KM) se vršila bez provedene procedure odabira najpovoljnijeg ponuđača,
- U 2007. godini je izvršena nabavka za izvođenje radova na obnovi i izgradnji prostorija za „Hlornu stanicu“ u iznosu od 45.449 KM, za koju je procedura izbora najpovoljnijih ponuđača provedena u 2006. godini. U Ugovoru koji je zaključen sa najpovoljnijim dobavljačem je navedeno da je rok instaliranja „Hlorne stanice“ tri dana po zaključenju ugovora. Uvidom u fakturu-otpremnicu je utvrđeno da je „Hlorna stanica“ instalirana mjesec dana nakon zaključenja ugovora. Ovo posebno ističemo iz razloga što je rok instaliranja „Hlorne stanice“ od tri dana direktno uticao na izbor najpovoljnijeg dobavljača,



- Uvidom u dokumentaciju je utvrđeno da je u 2006. godini zaključen Ugovor o izgradnji semafora u Gradačcu u iznosu od 143.188 KM. U 2007. godini je zaključen Anex ugovora na iznos od 26.263 KM, u kojem je predmet radova isti kao u zaključenom Ugovoru. Provedenom revizijom ne možemo potvrditi da su Anex-om ugovora ugovoreni dodatni i nepredviđeni radovi, pa je za ove radove trebalo provesti ponovno proceduru izbora najpovoljnijih izvođača radova,
- Ugovor o izvođenju radova na rekonstrukciji cesta, čija je vrijednost 142.173 KM, je zaključen 8 dana po dostavljenoj Obavijesti ponuđačima o izboru najpovoljnijeg ponuđača, iako je Zakonom o javnim nabavkama propisano da se ni jedan ugovor ne može zaključiti u periodu od 15 dana od datuma kada su ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuđača,
- U 2007. godini je provedena procedura izbora najpovoljnijeg ponuđača za nabavke kancelarijskog materijala i goriva otvorenim postupkom. Nakon dostavljene obavijesti o izboru najpovoljnijeg ponuđača, jedan od ponuđača je dostavio prigovor, na koji Općina nije odgovorila, iako je imala zakonsku obavezu. Iako zvanično nije donesena odluka o obustavljanju procedure izbora ponuđača, Općina je obustavila sve daljnje aktivnosti, a nabavke kancelarijskog materijala i goriva su se vršile od dobavljača, koji su u proceduri izbora izabrani kao najpovoljniji za 2006. godinu,

***Dosljedno provoditi Zakon o javnim nabavkama i Pravilnik o nabavci roba, vršenju usluga i ustupanju radova Općine, kojima su regulisane nabavke roba, usluga i ustupanja radova.***

## **5.6 Stalna sredstva, obaveze i potraživanja**

### **5.6.1 Stalna sredstva**

U finansijskim izvještajima na dan 31.12.2007. godine iskazana su stalna sredstva nabavne vrijednosti 16,481.939 KM, ispravke vrijednosti 5.080.375 KM i sadašnje vrijednosti 11.401.564 KM. Uvidom u dokumentaciju je utvrđeno da se u strukturi stalnih sredstava iskazuju javna dobra u vrijednosti ulaganja Općine u istu. Na osnovu finansijskog izvještaja utvrđeno je da se stalna sredstva i izvori sredstava ne slažu za iznos od 598.371 KM.

### **5.6.2 Popis imovine**

Načelnik Općine je donio Odluku o vršenju popisa sredstava Općine za 2007. godine i Rješenje kojim je imenovana Centralna popisna komisija, kao i komisije za popis stalnih sredstava, sitnog inventara, novčanih sredstava i Komisija za popis sumnjivih i spornih potraživanja, koje će izvršiti popis sredstava i izvora sredstava Općine za 2007. godinu. Uvidom u dokumentaciju za provođenje popisa sredstava i izvora sredstava Općine za 2007. godinu, utvrđeno je da Općina nema interni akt kojim su pobliže definisane procedure provođenja popisa sredstava i izvora sredstava Općine. U Općini je izvršen djelomični prirodni popis stalnih sredstava i sitnog inventara, te popis novčanih sredstava u blagajni. Istovremeno smo konstatovali da nisu popisane obaveze, potraživanja i novčana sredstva na žiro računima. Također smo utvrdili da nije izvršeno usklađivanje stvarnog i knjigovodstvenog stanja sredstava i izvora sredstava za 2007. godinu, a isto se i nije moglo izvršiti obzirom da nije ustrojena knjigovodstvena evidencija imovine Općine. Komisije nisu sačinile izvještaje o popisu imovine i obaveza koje su bile u obavezi dostaviti Centralnoj popisnoj komisiji, pa ni Centralna popisna komisija nije sačinila Elaborat o popisu imovine i obaveza. Na osnovu navedenog konstatujemo da popis imovine Općine nije izvršen u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u F BiH, koji propisuje da budžetski korisnik najmanje jednom godišnje izvrši usklađivanje sredstava i izvora iskazanih u knjigovodstvu sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom.





Zbog navedenog ne možemo potvrditi iskazanu vrijednost stalnih sredstava u iznosu od 11.401.564 KM, obaveza u iznosu od 2.268.920 KM i potraživanja u iznosu od 1.416.814 KM u finansijskom izvještaju „Bilans stanja“ na dan 31.12.2007. godine.

*Osigurati sveobuhvatno i pravilno provođenje popisa sredstava i izvora sredstava Općine, te dosljednu primjenu postupaka definisanih Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH, kako bi se imovina Općine pojedinačno identifikovala, pravilno evidentirala, a imovinska pozicija bila realno iskazana, kako bi finansijski izvještaji bili tačni, istiniti i objektivni.*

### 5.6.3 Novčana sredstva i kratkoročna potraživanja

#### 5.6.3.1 Gotovina

Uvidom u stanje novčanih sredstava na žiro računu Općine, utvrđeno je da se knjigovodstveno stanje novčanih sredstava ne slaže sa stanjem na dan 31.12.2007. godine za iznos od 580 KM na dugovnoj i 9.110 KM na potražnoj strani. Uvidom u dokumentaciju je utvrđeno da je propušteno knjiženje izvoda banke od 25.04.2007. godine. Iz navedenih razloga ne možemo potvrditi stanje novčanih sredstava na dan 31.12.2007. godine iskazano u finansijskim izvještajima.

*Osigurati knjigovodstveno evidentiranje svih poslovnih promjena u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u F BiH.*

#### 5.6.3.2 Kratkoročna potraživanja

Na dan 31.12.2007. godine u finansijskim izvještajima Općine su iskazana kratkoročna potraživanja i razgraničenja u iznosu od 1.416.814 KM. Uvidom u dokumentaciju je utvrđeno da se potraživanja ne vode po ročnosti i da su u kratkoročnim potraživanjima sadržana potraživanja starija od godinu dana, pa čak i potraživanja iz ratnog perioda u iznosu od 1.011.913 KM za koje, prema izjavi odgovorne osobe, nisu pokrenuti sudski sporovi. Evidentiranje potraživanja starijih od godinu dana nije u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u F BiH i Računovodstvenim standardima.

Za pružene usluge iz nadležnosti Općine se vodi pomoćna analitička evidencija kupaca, ali se potraživanja od kupaca ne unose u Glavnu knjigu.

*Sačiniti analizu naplativosti kratkoročnih potraživanja i poduzeti odgovarajuće mjere naplate istih, te shodno navedenom provesti odgovarajuće aktivnosti kako bi bilansna pozicija kratkoročnih potraživanja bila iskazana istinito i fer.*

*Osigurati evidentiranje potraživanja od kupaca u Glavnoj knjizi.*

### 5.7 Računovodstveni sistem

Računovodstveni sistem Općine organiziran je i uspostavljen putem Glavne knjige.

Na osnovu prezentirane dokumentacije smo utvrdili da Općina nije donijela Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama, kojima bi se uredila organizacija računovodstvenog sistema, utvrdila neophodna pravila, procedure, interni računovodstveni kontrolni postupci, što je dovelo do slijedećih propusta i nedostataka:



- na analitičkim kontima stalnih sredstava (klasa 0) nisu iskazana početna stanja na dan 01.01.2007. godine (samo tekući promet), već je početno stanje iskazano u ukupnom iznosu za klasu 0, što nije u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta u F BiH,
- na analitičkim kontima potraživanja (klasa 1) i obaveza (klasa 3) također nisu iskazana početna stanja na dan 01.01.2007. godine, već su početna stanja iskazana u ukupnom iznosu za navedene klase konta, što nije u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta u F BiH,
- obračun amortizacije se vrši ručno po grupama stalnih sredstava, iako je obaveza da se obračun amortizacije vrši pojedinačno za svako stalno sredstvo u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u F BiH,
- nisu uspostavljene pomoćne knjige: knjiga stalne imovine i knjiga inventara,
- iako se vode pomoćne evidencije potraživanja, ne može se potvrditi da iste odgovaraju u potpunosti podacima iskazanim u Glavnoj knjizi,
- kod određenog broja dobavljača iskazana su dugovna salda, a da ista 31.12.2007. godine nisu preknjižena na potraživanja,
- u pojedinim slučajevima su izdaci iz ranijih godina priznati u rashodima za 2007. godinu, čime je narušeno računovodstveno načelo modificiranog nastanka događaja,
- programsko rješenje pomoću kojeg se vrši obračun plaće ne zadovoljava potrebama Općine, obzirom da isti nije razrađen i ne vodi se po svim elementima naknada plaća koji se u praksi mogu sresti, kao što su prekovremeni rad, plaćeno odsustvo, neplaćeno odsustvo, bolovanje do 42 dana, stimulacije,
- Općina nije vodila računovodstvene zabilješke uz finansijske izvještaje za sve značajne poslovne transakcije, a što je bila obavezna.

Provedenom revizijom računovodstvenog sistema smo konstatovali da računovodstveni sistem Općine nije u dovoljnoj mjeri pouzdan iz razloga što se nedovoljno provode interni kontrolni postupci i procedure, pa kao takav ne predstavlja pouzdanu osnovu za sastavljanje finansijskih izvještaja.

*Računovodstvenim politikama precizno definisati računovodstveni sistem i finansijsko izvještavanje. Osigurati dosljednu primjenu navedenog akta i opšte prihvaćenih računovodstvenih načela i standarda u cilju postizanja tačnosti i potpunosti računovodstvenih evidencija, adekvatne prezentacije informacija i otklanjanja nedostataka.*

*Osigurati IT sistemom takva programska rješenja kojima će se unaprijediti postojeći računovodstveni softver, kako bi se poboljšale knjigovodstvene evidencije i iste bile usklađene sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u F BiH i Uredbom o računovodstvu budžeta u F BiH.*

## KOMENTAR

Općina Gradačac se očitovala na Nacrt izvještaja o reviziji finansijskih izvještaja Općine Gradačac za 2007. godinu, dopisom broj: 02-014-48-ON/08 od 07.11.2008. godine. U očitovanju je navedeno da se menadžment Općine Gradačac u potpunosti slaže sa nalazima datim u Nacrtu izvještaja, te da će isti Općini poslužiti kao osnov za otklanjanje nedostataka i odgovorniji i racionalniji pristup poslovanju. Imajući u vidu da na nalaze navedene u Nacrtu izvještaja nisu date primjedbe, Nacrt izvještaja predstavlja konačan Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja Budžeta Općine za 2007. godinu.

### Direktor

Sektora za finansijsku reviziju  
zavoda, fondova, općina i agencija  
Anica Pudar, dipl. oec.

### Voda Tima:

Dunja Logo, revizor, dipl. oec.

### Član Tima:

Danko Buhač, revizor, dipl. oec.



## Prilog br. 1.

## Izvršenje Budžeta Općine Gradačac na dan 31.12.2007. godine

u KM

R.br	Pozicija	Budžet za 2007	Povećanje i smanjenje Budžeta (Rebalans)	Ukupni Budžet za 2007. Godinu	Izvršenje Budžeta u 2007. godini	Razlika (6-5)	Indeks (6/5 x 100)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I</b>	<b>Prihodi</b>	<b>8.063.500</b>	<b>506.200</b>	<b>8.569.700</b>	<b>8.711.165</b>	<b>141.465</b>	<b>101,65</b>
1.	Prihodi od poreza	4.866.000	1.518.400	6.384.400	6.631.240	246.840	103,87
2.	Neporezni prihodi	2.982.500	- 1.076.700	1.905.800	1.799.864	- 105.936	94,44
3.	Tekuće potpore (grantovi)	215.000	64.500	279.500	280.061	561	100,20
<b>II</b>	<b>Primici</b>	<b>287.000</b>	<b>15.200</b>	<b>302.200</b>	<b>323.928</b>	<b>21.728</b>	<b>107,19</b>
1.	Primici od prodaje zemljišta	187.000	0	187.000	207.828	20.828	111,14
2.	Primici od prodaje poslovnih prostora	100.000	15.200	115.200	115.200	0	100,00
3.	Prihodi od prodaje tvor. objekata I opreme	0	0	0	900	900	-
	<b>Ukupno prihodi i primici (I+II)</b>	<b>8.350.500</b>	<b>512.400</b>	<b>8.871.900</b>	<b>9.035.093</b>	<b>163.193</b>	<b>101,84</b>
<b>I</b>	<b>Tekući izdaci</b>	<b>4.138.700</b>	<b>407.100</b>	<b>4.545.800</b>	<b>4.899.706</b>	<b>353.906</b>	<b>107,79</b>
1.	Bruto plate zaposlenih	1.596.000	28.300	1.624.300	1.634.173	9.873	100,61
2.	Naknade troškova zaposlenih i općinskih vijećnika	665.000	92.700	757.700	811.176	53.476	107,06
3.	Doprinosi poslodavca I ostali doprinosi	189.000	0	189.000	187.134	- 1.866	99,01
4.	Putni troškovi	40.000	0	40.000	61.739	21.739	154,30
5.	Izdaci za energiju	350.000	25.000	375.000	381.913	6.913	101,40
6.	Izdaci za komunalne usluge	547.000	47.500	594.500	707.209	112.709	118,96
7.	Nabavka materijala	76.000	11.000	87.000	97.675	10.675	112,27
8.	Izdaci za usluge prevoza I goriva	37.500	0	37.500	43.129	5.629	115,01
9.	Unajmljivanje imovine I opreme	51.000	10.000	61.000	67.145	6.145	110,07
9.	Izdaci za tekuće održavanje	363.000	53.000	416.000	492.788	76.788	118,46
10.	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga I pl.prometa	11.000	1.000	12.000	12.174	174	101,45
11.	Ugovorene usluge	213.200	138.600	351.800	403.451	51.651	114,68
<b>II</b>	<b>Tekući grantovi (uključena i tekuća rezerva)</b>	<b>1.612.300</b>	<b>312.500</b>	<b>1.924.800</b>	<b>1.997.738</b>	<b>72.938</b>	<b>103,79</b>
1.	Grantovi drugim nivoima vlasti	295.000	128.000	423.000	569.676	146.676	134,68
2.	Grantovi pojedincima	279.300	- 50.000	229.300	217.555	- 11.745	94,88
3.	Grantovi neprofitnim organizacijama	1.028.000	134.500	1.162.500	1.205.507	43.007	103,70
4.	Subvencije javnim preduzećima	10.000	100.000	110.000	5.000	- 105.000	4,55





<b>III</b>	<b>Kapitalni grantovi</b>	<b>439.500</b>	<b>119.700</b>	<b>559.200</b>	<b>369.453</b>	<b>- 189.747</b>	<b>66,07</b>
1.	Kapitalni grantovi drugim nivoima vlade	134.500	103.700	238.200	122.701	- 115.499	51,51
2.	Kapitalni grantovi pojedincima I neprofitnim organizacijama	305.000	16.000	321.000	246.752	- 74.248	76,87
<b>IV</b>	<b>Kapitalni izdaci</b>	<b>1.835.000</b>	<b>142.100</b>	<b>1.977.100</b>	<b>2.194.711</b>	<b>217.611</b>	<b>111,01</b>
1.	Nabavka zemljišta	130.000	- 80.000	50.000	45.363	- 4.637	90,73
2.	Nabavka građevina	210.000	- 20.000	190.000	163.762	- 26.238	86,19
3.	Nabavka opreme	51.000	78.900	129.900	168.014	38.114	129,34
4.	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	234.000	12.000	246.000	58.948	- 187.052	23,96
4.	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	1.210.000	151.200	1.361.200	1.758.624	397.424	129,20
	<b>Ukupni rashodi i izdaci (I+II+III+IV)</b>	<b>8.025.500</b>	<b>981.400</b>	<b>9.006.900</b>	<b>9.461.608</b>	<b>454.708</b>	<b>105,05</b>
<b>V</b>	<b>Tekuća rezerva</b>	<b>16.200</b>	<b>900</b>	<b>17.100</b>	<b>-</b>	<b>- 17.100</b>	<b>--</b>
<b>VI</b>	<b>Finansiranje</b>	<b>615.300</b>	<b>0</b>	<b>615.300</b>	<b>558.274</b>	<b>- 57.026</b>	<b>90,73</b>
1.	Obaveze po izdatim mjenicama	347.000	0	347.000	290.012	- 56.988	83,58
2.	Otplate kredita	24.300	0	24.300	24.222	- 78	99,68
3.	Sudska izvršenja-kredit iz 1992.g.	244.000	0	244.000	244.041	41	100,02
	<b>Ukupno finansiranje i izdaci (I+II+III+IV+V+VI)</b>	<b>8.657.000</b>	<b>982.300</b>	<b>9.639.300</b>	<b>10.019.882</b>	<b>380.582</b>	<b>103,95</b>
	<b>Ostvareni višak rashoda nad prihodima (deficit)</b>	<b>306.500</b>	<b>460.900</b>	<b>767.400</b>	<b>984.789</b>	<b>217.389</b>	<b>128,33</b>
	<b>Broj zaposlenih</b>				<b>96</b>		