



## IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

### SLUŽBE ZA ZAPOŠLJAVANJE HERCEGOVAČKO – NERETVANSKE ŽUPANIJE – KANTONA za 2018. godinu

Broj: 01-02-08-14-3-2089-6/18

Sarajevo, juli 2019. godine

## SADRŽAJ

<b>I</b>	<b>IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA .....</b>	<b>1</b>
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA .....	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI .....	2
<b>II</b>	<b>KRITERIJI ZA REVIZIJU .....</b>	<b>4</b>
<b>III</b>	<b>IZVJEŠTAJ O REVIZIJI .....</b>	<b>5</b>
1.	UVOD.....	5
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE .....	5
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA IZ PRETHODNIH REVIZIJA I ANALIZA PODUZETIH MJERA .....	6
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA .....	6
5.	PLANIRANJE, DONOŠENJE BUDŽETA I IZVJEŠTAVANJE .....	8
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI .....	9
6.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA .....	9
6.1.1	Prihodi i primici.....	9
6.1.1.1	Prihodi od poreza .....	9
6.1.1.2	Neporezni prihodi.....	9
6.1.1.3	Primljeni transferi i donacije .....	9
6.1.2	Rashodi, izdaci i finansiranje .....	9
6.1.2.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih .....	9
6.1.2.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge .....	10
6.1.2.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi.....	11
6.1.3	Finansijski rezultat.....	17
6.2	BILANS STANJA.....	17
6.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja.....	17
6.2.2	Stalna sredstva .....	18
6.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja .....	19
6.2.4	Dugoročne obaveze i razgraničenja .....	19
6.2.5	Popis sredstava i obaveza .....	21
6.3	IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA .....	22
7.	VANBILANSNA EVIDENCIJA .....	22
8.	JAVNE NABAVKE .....	23
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	24
<b>IV</b>	<b>PRILOG GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI .....</b>	<b>25</b>
	<i>Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2018. godinu .....</i>	<i>26</i>
	<i>Bilans stanja na dan 31. 12. 2018. godine .....</i>	<i>29</i>
	<i>Izvještaj o novčanim tokovima Period izvještavanja od 1. 1. do 31. 12. 2018. godine .....</i>	<i>30</i>



## I IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izvještaj nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

### 1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

#### *Mišljenje s rezervom*

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Službe za zapošljavanje Hercegovačko-neretvanske županije-kantona (u daljem tekstu: Služba)** koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2018. godine, Račun prihoda i rashoda, Izvještaj o novčanim tokovima, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja završava na taj dan te analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, osim za moguće efekte pitanja opisanog u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Službe na 31. 12. 2018. godine, novčane tokove i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

#### *Osnova za mišljenje s rezervom*

*Kao što je navedeno u Izvještaju:*

1. Izdaci za nabavku softvera Carmen (informatički sistem za objedinjenje evidencija nezaposlenih osoba na nivou Službe) i softvera za trezorsko poslovanje, realizovani u ranijem periodu, kao i izdaci za nadogradnju istih u 2018. godini, evidentirani su na poziciji tekućih izdataka, što je za posljedicu imalo da je iskazani iznos stalnih sredstava potcijenjen. Efekte na finansijske izvještaje nije moguće utvrditi (tačka 6.2.2. Izvještaja).

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Službe u skladu s ISSAI 30 – Etičkim kodeksom, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

#### *Isticanje pitanja*

Skrećemo pažnju na sljedeća pitanja:

- Na poziciji dugoročnih razgraničenih rashoda iskazane su potencijalne obaveze u iznosu od 2.633.312 KM po osnovu razlika novčanih naknada demobilisanim braniočima po Zakonu o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica, koji je prestao važiti u 2010. godini. U Informaciji Federalnog zavoda za zapošljavanje, dostavljenoj Službi u martu 2019. godine, navodi se da su presudom Vrhovnog suda FBiH od 30. 4. 2018. godine odbijeni zahtjevi demobilisanih branilaca za vanredno preispitivanje presuda Kantonalnog suda u Mostaru, te da ne postoji rizik da mogu nastupiti novčane obaveze po tom osnovu koje mogu uticati na finansijsku likvidnost, stabilnosti i održivost Službe. Shodno navedenom, direktor je 29. 5. 2019. godine donio odluku o povratu navedenog iznosa sredstava Federalnom zavodu za zapošljavanje (tačka 6.2.4 Izvještaja).
- U finansijskim izvještajima, na poziciji stalnih sredstava iskazano je osam poslovnih prostora za koje Služba ne posjeduje adekvatnu knjigovodstvenu dokumentaciju na osnovu koje je izvršeno njihovo evidentiranje u poslovnim knjigama (tačka 6.2.2 izvještaja).

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi s navedenim pitanjima.



### ***Odgovornost rukovodstva i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje***

Rukovodstvo Službe je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja koje je ustanovila Služba.

### ***Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja***

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika, donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Službe.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena kao i povezanih objava izvršenih od strane rukovodstva.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i onima u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom naše revizije.

## **2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI**

### ***Mišljenje s rezervom***

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Službe za zapošljavanje Hercegovačko-neretvanske županije-kantona za 2018. godinu**, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Službe za 2018. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

### ***Osnova za mišljenje s rezervom***

*Kao što je navedeno u Izvještaju:*

- 1. Popis stalnih sredstava i usaglašavanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem stalnih sredstava na dan 31. 12. 2018. godine nije izvršen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH (tačka 6.2.5 Izvještaja).**

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000-Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Službe u skladu s ISSAI 30 – Etičkim kodeksom, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

### ***Isticanje pitanja***

Skrećemo pažnju na sljedeće pitanje:

- Prijem zaposlenika u 2018. godini je vršen bez raspisivanja javnog konkursa na osnovu pojedinačnih odluka direktora Službe. Na ovaj način nije osigurana transparentnost kod zapošljavanja u Službi za čiji rad se obezbjeđuju sredstva iz doprinosa za zapošljavanje, a ista predstavljaju javni prihod (tačka 4. Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi s navedenim pitanjem.

### ***Odgovornost rukovodstva i onih koji su zaduženi za upravljanje za usklađenost***

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Službe je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa zakonima i drugim propisima.

### ***Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti***

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Službe, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 22. 7. 2019. godine

**ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA**  
Dragan Kolobarić, dipl. oec.

**GENERALNI REVIZOR**  
Dževad Nekić, dipl. oec.



## II KRITERIJI ZA REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi i reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Kriteriji za reviziju finansijskih izvještaja su sljedeći:

- Zakon o budžetima u FBiH;
  - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
  - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
  - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Kriteriji za reviziju usklađenosti su sljedeći:

- Zakon o budžetima u FBiH;
- Odluka o izvršavanju Finansijskog plana Službe za zapošljavanje Hercegovačko-neretvanske županije/kantona za 2018. godinu;
- Finansijski plan Službe za zapošljavanje Hercegovačko-neretvanske županije/kantona za 2018. godinu;
- Zakon o trezoru u FBiH;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o porezu na dohodak;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o radu FBiH;
- Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba;
- Zakon o ustanovama;
- Odluka o utvrđivanju osnovica, stopa i načina obračuna i uplate doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje na području Hercegovačko-neretvanske županije/kantona;
- Statut Službe za zapošljavanje Hercegovačko-neretvanske županije/kantona.



### III IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

#### 1. UVOD

**Služba za zapošljavanje Hercegovačko-neretvanske županije – kantona** osnovana je Odlukom o osnivanju Službe za zapošljavanje Hercegovačko-neretvanske županije/kantona 28. 3. 2002. godine,<sup>1</sup> donesenom od strane Vlade Hercegovačko-neretvanske županije/kantona (u daljem tekstu Vlada Kantona). U skladu sa navedenom Odlukom, Služba je javna ustanova u svojstvu pravnog lica.

Djelatnost Službe je određena Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba<sup>2</sup> i Statutom Službe.

Statutom Službe se naročito uređuje: organizacija rada, obavljanje stručnih i administrativnih poslova, finansiranje, javnost rada, donošenje akata i druga pitanja od značaja za Službu.

Djelatnost Službe je: posredovanje u zapošljavanju; praćenje potrebe poslodavca za zaposlenim i informisanje o mogućnostima zapošljavanja; provođenje programa profesionalne orijentacije, obuke i prekvalifikacije nezaposlenih osoba za njihovo zapošljavanje na odgovarajućim poslovima; vođenje evidencije iz područja zapošljavanja; izdavanje radnih dozvola stranim državljanima i osobama bez državljanstva; provođenje međunarodnih konvencija i sporazuma na području zaposlenosti i zapošljavanja; rješavanje o pravima po osnovu nezaposlenosti i obavljanje drugih poslova utvrđenih Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba<sup>3</sup> i drugim zakonima.

Služba djeluje kroz ispostave u općinama: Čapljina, Čitluk, Jablanica, Konjic, Neum, Prozor – Rama, Ravno i Stolac, te na području grada Mostara u dva odjeljenja, u skladu sa Statutom Službe.

U skladu sa odredbama Statuta, donesenim 5. 9. 2003. godine, Službom rukovodi direktor. Rješenjem Vlade Kantona od 9. 12. 2015. godine imenovan je direktor Službe Vlado Čuljak, na period od četiri godine.

Upravno vijeće je organ upravljanja u Službi, koji imenuje Vlada Kantona na prijedlog Kantonalnog ministarstva zdravstva, rada i socijalne pomoći. Upravno vijeće u sastavu Halil Ćučurović – predsjednik, Božo Ćorić – član, Musajir Penava – član, Gordana Nikolić – članica, Nebojša Bosnić – član, Nisada Demirović – članica i Antonijo Vujica – član, imenovala je Vlada Kantona, na period od četiri godine.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji sistematizovano je 96 radnih mjesta, a na dan 31. 12. 2018. godine popunjeno je 90 radnih mjesta.

Sjedište Službe je u Mostaru, u Ulici Kralja Tvrtka br. 19.

#### 2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Službe za 2018. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj finansijske revizije je da na osnovu provedene revizije izrazi mišljenje o tome da li su finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanci u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta Revizijom će se procijeniti da li rukovodstvo institucije primjenjuje zakone i propise i koristi sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu sa internim planskim dokumentima revizije, u periodu od decembra 2018. godine do aprila 2019. godine, sa prekidima.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

<sup>1</sup> „Sl. novine HNŽ/HNK“, broj 2/02

<sup>2</sup> „Sl. novine FBiH“, broj 41/01;22/05

<sup>3</sup> „Sl. novine FBiH“, broj 41/01;22/05



### **3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA IZ PRETHODNIH REVIZIJA I ANALIZA PODUZETIH MJERA**

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljem tekstu: Ured) je izvršio finansijsku reviziju Službe za 2011. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao mišljenje s rezervom o finansijskim izvještajima. U Izvještaju su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih propusta i nedostataka. Služba je postupila u skladu sa članom 16, tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i izvijestila o poduzetim radnjama u cilju prevladavanja nepravilnosti identificiranih u revizijskom izvještaju za 2011. godinu. Revizijom je konstatovano da su se poduzele odgovarajuće mjere, u skladu sa planiranim aktivnostima.

#### ***Realizovane preporuke***

- 1) Popunjeno je mjesto internog revizora u cilju organizovanja interne revizije, kako je to regulisano Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o internoj reviziji budžetskih korisnika;
- 2) Služba sa resornim ministarstvom i Vladom Kantona poduzima aktivnosti u cilju podnošenja Finansijskog plana Službe, kao i izmjena i dopuna istoga Skupštini Kantona, kako je to regulisano članom 19. Zakona o budžetima u FBiH;
- 3) Naknade članovima Upravnog vijeća su knjigovodstveno evidentirane u skladu sa kontnim planom na propisanim pozicijama;
- 4) Donesen je Plan prijema pripravnika i Program stažiranja za svakog pripravnika, u skladu sa internim aktom Službe;
- 5) Knjiga putnih naloga vodi se u skladu s propisima i internim aktima Službe;
- 6) Usvojen je Pravilnik o obrazovanju i stručnom usavršavanju, kao i plan obrazovanja i stručnog usavršavanja zaposlenika;
- 7) Vršena je isplata tekućih izdataka, predviđenih Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba;
- 8) Zakon o javnim nabavkama BiH se provodi u dijelu utvrđenog roka za sklapanje ugovora sa izabranim dobavljačima, od dana kada su ponuđači obaviješteni o rezultatu odabira.

#### ***Djelimično realizovane preporuke***

- 1) Poboľjšano je funkcionisanje sistema internih kontrola u cilju dosljedne primjene Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i ostalim propisima, s tim da je dio internih procedura u postupku usklađivanja sa navedenim Zakonom;
- 2) Odabir dobavljača se vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, izuzev u dijelu nabavke bankarskih usluga;
- 3) Služba je, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, angažovala advokatski ured radi uknjižavanja poslovnih prostora, s tim da su u toku 2018. godine uknjiženi poslovni prostori u Čapljini i Neumu, a za ostale poslovne prostore poduzimaju se dalje aktivnosti na uknjižavanju.

#### ***Nerealizovane preporuke***

- 1) Postupati u skladu sa usvojenim internim aktima u pogledu toga da se nabavke veće vrijednosti od 10.000 KM pokreću na osnovu odluka Upravnog vijeća.

### **4. SISTEM INTERNIH KONTROLA**

#### ***Sistem internih kontrola***

Radi ostvarenja programskih ciljeva rada, menadžment je odgovoran za uspostavljanje funkcionalnog sistema interne kontrole u cilju ekonomičnog, efikasnog i efektivnog trošenja javnih sredstava. Faktor koji najviše utiče na funkcionalnost istog je povoljno kontrolno okruženje, koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacionu strukturu, način rukovođenja i poštivanje postojećih zakonskih propisa. Služba je usvojila značajan broj internih akata i procedura u cilju uspostavljanja sistema internih kontrola.





Unutrašnja organizacija i način rada Službe utvrđeni su **Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji**, na koji je Upravno vijeće dalo saglasnost. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Službe uređen je način rada i rukovođenja Službom, te opis radnih mjesta zaposlenika. Pravilnikom i njegovim izmjenama i dopunama utvrđena je unutrašnja organizacija, sistematizacija poslova i zadataka, rukovođenje, organiziranje procesa rada, kao i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad. Istim je predviđeno šest organizacionih oblika: Ured direktora, u čijem sastavu je jedinica interne revizije, Sektor za posredovanje u zapošljavanju, Sektor za analizu, plan, informisanje i informatiku, Sektor za pravne, opće i kadrovske poslove, Sektor za materijalno-finansijske poslove i Podružnice. Sistematizovano je 96 radnih mjesta, dok je budžet odobren za 95 zaposlenika.

**Radni odnos u Službi je u 2018. godini zasnovao 17 uposlenika, i to 13 na određeno, od čega deset pripravnika u skladu sa Planom prijema pripravnika i četiri uposlenika na neodređeno, na osnovu odluka direktora bez raspisivanja javnog konkursa. U vezi navedenog, Pravilnikom o radu Službe, članom 5., utvrđena je provjera stručnih i drugih sposobnosti radnika, gdje se navodi da se prije zasnivanja radnog odnosa može obaviti provjeravanje stručnih i drugih sposobnosti radnika, o čemu direktor Službe prilikom odlučivanja o potrebi zasnivanja radnog odnosa. Istim nije definisan način provođenja procedure prijema, odnosno obaveza raspisivanja javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona o radu FBiH.<sup>4</sup> Na ovaj način se ne osigurava transparentnost kod zapošljavanja u Službi za čiji rad se obezbjeđuju sredstva iz doprinosa za zapošljavanje, a ista predstavljaju javni prihod.**

Kao naknadni događaj, dostavljen je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Službe od 7. 6. 2019. godine u kojem je regulisana procedura prijema zaposlenika i raspisivanja javnog konkursa za prijem u radni odnos, usklađena sa Zakonom o radu.

Pored Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, Služba je u 2018. godini usvojila značajan broj akata i procedura u cilju uspostavljanja sistema internih kontrola. Pravilnikom o internim kontrolama, donesenim 2010. godine, izvršena je procjena rizika po svim procesima Službe. Navedenim Pravilnikom definisane su rizične aktivnosti – procesi rada, te postupci nadgledanja, kojim će se nastojati utvrditi podložnost određene funkcije ili aktivnosti na greške, nepravilnosti ili neovlaštena upotrebu.

Članom 23. i 32. Statuta Službe utvrđeno je da Upravno vijeće odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa od 10.000 KM, a direktor Službe do 10.000 KM. **Uvidom u određeni broj odluka direktora u vezi s javnim nabavkama i dodjelom transfera konstatovano je da su donošene za iznose preko 10.000 KM, bez saglasnosti Upravnog vijeća, što nije u skladu sa odredbama Statuta Službe.**

U skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, Standardima unutrašnje kontrole u javnom sektoru u FBiH i drugim propisima i aktima kojima se reguliše interna kontrola u subjektu revizije, Služba je za koordinatorku za finansijsko upravljanje i kontrolu Odlukom od 20. 4. 2017. godine imenovala rukovodioca Sektora za materijalno-finansijske poslove.

Odlukom o imenovanju Radne grupe za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u Službi od 2. 11. 2018. godine imenovana je radna grupa čiji su zadaci da radi na pripremi, uspostavi i nadzoru sistema finansijskog upravljanja i kontrole u Službi.

U vezi s navedenim, Služba je sačinila Plan uspostave i razvoja finansijskog upravljanja i kontrole, Mapu procesa i Strategiju upravljanja rizicima. Navedenim planom definisane su aktivnosti koje se trebaju poduzeti na uspostavi sistema finansijskog upravljanja i kontrole i utvrđeni rokovi za iste. Uvidom u Mapu poslovnih procesa konstatovano je da njom nisu obuhvaćeni svi procesi Službe, kao što je proces posredovanja u zapošljavanju, koji je osnovni iz nadležnosti Službe.

Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole dostavljen je Centralnoj harmonizacijskoj jedinici 28. 2. 2019. godine.

Naši nalazi ukazuju na to da je sistem internih kontrola u pojedinim slučajevima nezadovoljavajući u dijelu: evidentiranja stalnih sredstava u glavnoj knjizi Službe, evidentiranja razgraničenih rashoda, iskazivanja finansijskog rezultata, obavljanja popisa stalnih sredstava i rasporeda i pravdanja troškova reprezentacije.

**Izjava o fiskalnoj odgovornosti** je sačinjena i dostavljena Ministarstvu finansija Hercegovačko-neretvanske županije/kantona, u skladu sa članom 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

---

<sup>4</sup> „Sl. Novine FBiH“, broj 26/16 i 89/18



**Preporuke:**

- *nastaviti aktivnosti na uspostavljanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole, u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i drugim propisima, u cilju jačanja internih kontrola;*
- *postupati u skladu sa Statutom Službe u dijelu donošenja odluka Upravnog vijeća o korištenju sredstava preko vrijednosti od 10.000 KM.*

**Interna revizija**

Utvdili smo da je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji organizovana Jedinica interne revizije (u daljem tekstu: Jedinica) u okviru Ureda direktora, u kojoj su sistematizovana tri radna mjesta – rukovodilac i dva interna revizora. U 2018. godini popunjena su dva radna mjesta (rukovodilac i jedan interni revizor).

Interni revizor je sačinio Strateški plan za period 2018-2020. godine, Godišnji plan rada za 2018. godinu, kao i Godišnji izvještaj o radu interne revizije, u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH. Isti su dostavljeni rukovodiocu organizacije i Centralnoj harmonizacijskoj jedinici 31. 1. 2019. godine. Na osnovu prezentirane dokumentacije konstatovano je da su tokom 2018. godine provedene tri revizije: Javne nabavke usluga (Aneks II, dio B), Proces uspostave sistema Finansijskog upravljanja i kontrole i Postupak izdavanja radnih dozvola za strane državljane, koje su i planirane Godišnjim planom rada za 2018. godinu.

U datim nalazima i mišljenjima, po obavljenoj internoj reviziji, konstatovane su nepravilnosti i date preporuke za njihovo otklanjanje. Prezentirani su nam izvještaji o praćenju provedbe preporuka po obavljenim internim revizijama u 2018. godini. Prema izvještaju, ukupno je dato 88 preporuka, od čega su provedene 52 (59%), djelimično 13 (15%), dvije nisu provedene (2%), a za 21 (24%) provedba je u toku. Praćenje provedbe preporuka se vrši uz podršku rukovodilaca organizacionih jedinica.

**5. PLANIRANJE, DONOŠENJE BUDŽETA I IZVJEŠTAVANJE**

Finansijskim planom su planirani uravnoteženi prihodi i primici i rashodi i izdaci u iznosu od 14.134.794 KM. Upravno vijeće je 4. 12. 2017. godine usvojilo Finansijski plan Službe za 2018. godinu i na isti je Skupština Kantona dala saglasnost 28. 12. 2017. godine.

U strukturi ukupno planiranih prihoda najveći dio prihoda planiran je na osnovu doprinosa za nezaposlenost (10.934.400 KM), koji čine 77% ukupno planiranih prihoda Službe. U okviru ukupnih prihoda Služba je planirala sredstva od Federalnog zavoda u iznosu od 3.057.744 KM za materijalno i socijalno osiguranje nezaposlenih osoba i sredstva za aktivnu politiku zapošljavanja.

U strukturi planiranih rashoda i izdataka, na tekuće transfere odnosi se 9.537.183 KM (68%), plaće i naknade troškova zaposlenih Službe 3.089.026 KM (22%), na izdatke za materijal, sitni inventar i usluge 899.985 KM (7%) i kapitalne izdatke 315.900 KM (3%).

Odlukom o preraspodjeli sredstava u Finansijskom planu Službe za 2018. godinu, na koju je saglasnost dalo Upravno vijeće 12. 12. 2018. godine i Kantonalno ministarstvo zdravstva, rada i socijalne pomoći 17. 12. 2018. godine, izvršena je interna preraspodjela planiranih rashoda i izdataka u iznosu od 157.000 KM, s tim da se planirani ukupni iznos rashoda i izdataka u Finansijskom planu Službe za 2018. godinu nije mijenjao.

Upravno vijeće je usvojilo Izvještaj o materijalno-finansijskom poslovanju Službe za period I-XII 2018. godine 27. 2. 2019. godine. Izvještaj o radu Službe za 2018. godinu Upravno vijeće je usvojilo 27. 3. 2019. godine, ali nije nam prezentiran dokument da je isti dostavljen Vladi Kantona na usvajanje.

Godišnje finansijske izvještaje za 2018. godinu, sa zabilješkama, Služba je sačinila i dostavila nadležnim organima i institucijama, u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku.



## 6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

### 6.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

#### 6.1.1 Prihodi i primici

U Godišnjem izvještaju o izvršenju finansijskog plana za 2018. godinu, ukupno ostvareni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 13.337.841 KM, što je za 796.953 KM manje u odnosu na planirane.

Strukturu prihoda i primitaka čine: prihodi od poreza: 11.475.431 KM, tekući transferi od drugih nivoa vlasti: 1.786.325 KM, neporezni prihodi: 67.160 KM i primljene otplate datih zajmova: 8.925 KM.

##### 6.1.1.1 Prihodi od poreza

**Prihodi od poreza** u iznosu od 11.475.431 KM odnose se na doprinose za nezaposlenost koji se uplaćuju po stopi propisanoj Zakonom o doprinosima<sup>5</sup> u visini od 2% na bruto plaće i usmjeravaju se u iznosu od 30% na depozitni račun Federalnog zavoda za zapošljavanje (u daljem tekstu: Federalni zavod) i od 70% na depozitne račune kantonalnih službi za zapošljavanje, u skladu sa odredbama Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba. Uplaćena sredstva na depozitni račun Službe se svakodnevno prazne na njen transakcijski račun.

##### 6.1.1.2 Neporezni prihodi

**Neporezni prihodi** u iznosu od 67.160 KM odnose se na neplanirane uplate: 38.087 KM, prihode od pružanja usluga građanima: 27.400 KM, kamate: 907 KM i ostale prihode od imovine: 766 KM.

##### 6.1.1.3 Primljeni transferi i donacije

**Primljeni transferi i donacije** se odnose na primljene transfere po osnovu nedostajućih sredstava za materijalno osiguranje nezaposlenih osoba od Federalnog zavoda u iznosu od 1.206.245 KM i na primljene tekuće transfere od Federalnog zavoda i Vlade Kantona za provođenje programa aktivne politike zapošljavanja u iznosu od 580.080 KM.

#### 6.1.2 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2018. godinu, iskazani su rashodi i izdaci u iznosu od 13.323.071 KM, što u odnosu na operativni budžet (14.134.794 KM) predstavlja ostvarenje od 94%. Manje realizovani iznos odobrenih sredstava u najvećem dijelu odnosi se na tekuće transfere i druge tekuće rashode.

Strukturu rashoda i izdataka čine: tekući transferi i drugi tekući rashodi: 8.888.688 KM (67%), plaće, naknade i doprinosi: 3.430.559 KM (25%) i izdaci za materijal i usluge i nabavku stalnih sredstava: 1.003.824 KM (8%).

##### 6.1.2.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

**Bruto plaće i naknade plaća** iskazane su u iznosu od 2.855.335 KM i iste su na nivou prošlogodišnjih.

Prema Pravilniku o radu, osnovna plaća radnika predstavlja proizvod faktora složenosti poslova, vrijednosti boda i broja radnih sati uvećanih za dio utvrđen po osnovu radnog staža. Vrijednost boda za obračun plaće se utvrđuje posebno za svaki mjesec, ovisno o broju radnih sati, a prema planiranim sredstvima u finansijskom planu Službe za tekuću godinu i mjesečnoj realizaciji plana. Koeficijenti složenosti poslova utvrđeni su u iznosima za najnižu plaću (vozač, referent) od 1,75 do 5,20 za mjesto direktora. Najviša

---

<sup>5</sup> „Sl. novine FBiH“, broj 35/98,54/00,16/01,37/01,01/02,17/06,14/08,91/15,104/16



plaća sa minulim radom isplaćena je u iznosu od 3.773 KM, najniža u iznosu od 1.218 KM, dok je prosječna plaća iznosila 1.761 KM. Uvidom u obračun i isplatu plaća nisu utvrđene nepravilnosti.

**Naknade troškova zaposlenih** iskazane su u iznosu od 272.193 KM i na nivou su prošlogodišnjih. Naknade se odnose na naknadu za topli obrok u iznosu od 155.266 KM, prevoz na posao i s posla od 28.900 KM, regres za godišnji odmor od 36.636 KM, naknade za vjerske i druge praznike od 23.400 KM i pomoći u slučaju smrti i ostalih bolesti u iznosu od 27.991 KM. Isplate naknada vršene su u skladu sa podzakonskim aktima i pravilnicima Službe, koji regulišu pojedine vrste naknada.

**Naknada za topli obrok** iskazana je u iznosu od 155.266 KM. Naknada je isplaćivana shodno odlukama direktora za 2018. godinu u visini od 1% prosječne neto plaće u FBiH prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.

**Naknada za regres** iskazana je u iznosu od 36.636 KM i predstavlja neoporezivi iznos naknade za regres. Također je izvršena isplata regresa iznad neoporezivog iznosa, i to od 34.820 KM, na šta je plaćen porez na dohodak u skladu sa zakonskim propisima. Isplata regresa utvrđena je Pravilnikom o radu, i to u iznosu od najmanje 50% prosječne neto plaće svih uposlenih u Službi u mjesecu koji prethodi isplati regresa, pod uslovom da Služba nije prethodnu godinu završila sa gubitkom. Isplata regresa izvršena je odlukom direktora, u skladu sa Pravilnikom, uz plaću za mjesec april 2018. godine.

**Naknade za vjerske i druge praznike** iskazane su u iznosu od 23.400 KM. Pravilnikom o radu utvrđeno je da se u skladu sa finansijskim mogućnostima mogu izdvojiti sredstva za obilježavanje praznika. Odlukom direktora odobrena je isplata naknade za vjerske praznike u iznosu od 260 KM po zaposleniku.

**Naknade za pomoć u slučaju smrti i pomoć u slučaju ostalih bolesti** iskazane su u iznosima od 6.974 KM i 21.017 KM. Isplate su vršene u skladu sa odredbama Pravilnika o radu.

### 6.1.2.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

**Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge** realizovani su u iznosu od 728.457 KM. Strukturu navedenih izdataka čine: ugovorene i druge posebne usluge: 339.291 KM, izdaci za komunikaciju i komunalne usluge: 158.277 KM, za nabavku materijala i sitnog inventara: 73.828 KM, za tekuće održavanje: 51.299 KM, za energiju: 43.447 KM, za usluge prevoza i goriva: 20.356 KM, za osiguranje i bankarske usluge: 16.958 KM, za unajmljivanje imovine: 13.948 KM i za putne troškove: 11.053 KM.

**Ugovorene i druge posebne usluge** iskazane su u iznosu od 338.291 KM, a u njihovoj strukturi najveći dio odnosi se na izdatke za: hardverske i softverske usluge: 134.213 KM, usluge advokata: 32.421 KM, Upravno vijeće: 27.840 KM, reprezentaciju: 23.593 KM i fizičko osiguranje objekata: 22.312 KM.

**Izdaci za hardverske i softverske usluge** su najvećim dijelom vezani za Ugovor o dogradnji, unapređenju, prilagođavanju i održavanju softvera Carmen, koji je potpisan između Službe i kompanije IT odjel d.o.o. Mostar (ugovor zaključen na period od 12 mjeseci na ukupan iznos od 38.610 KM sa PDV-om) i za Ugovor o dogradnji, unapređenju, prilagođavanju i održavanju programa za trezorsko poslovanje koji je potpisan između Službe i kompanije IT odjel d.o.o. Mostar (ugovor zaključen na period od 12 mjeseci na ukupan iznos od 46.581 KM sa PDV-om). Detaljnije pojašnjeno u tački 6.2.2 Izvještaja.

**Izdaci za usluge advokata** su iskazani u iznosu od 32.421 KM. Nakon provedenog postupka nabavke, zaključen je ugovor o poslovnoj saradnji sa advokatom 16. 5. 2018. godine. Navedenim ugovorom definisano je obavljanje poslova na uknjižavanju poslovnih prostora Službe u nadležnim zemljišno-knjižnim i katastarskim evidencijama i drugih poslova po potrebi Službe. Ugovorom je definisana naknada u iznosu mjesečnog paušala od 1.500 KM, uvećanog za PDV, a za usluge koje prelaze navedeni iznos bit će plaćeno po dostavljenim fakturama, s tim da ukupni iznos ne može biti veći od 4.150 KM, uvećan za PDV na mjesečnom nivou, na period od 12 mjeseci. Obračun je vršen u skladu sa Tarifnikom o nagradama i naknadi troškova za rad advokata FBiH. U vezi navedenog, upitno je ugovaranje mjesečnog paušala za advokatske usluge, imajući u vidu da se obračun troškova za rad advokata vrši u skladu sa Tarifnikom o nagradama i naknadi troškova za rad advokata FBiH, kojim su utvrđene naknade za izvršene advokatske usluge.

**Izdaci za reprezentaciju** iskazani su u iznosu od 23.592 KM. Pravilnikom o poklonima i reprezentaciji Službe definisano je da se na početku svake budžetske godine predlaže raspored odobrene reprezentacije u tri kategorije: interna reprezentacija, eksterna reprezentacija i pokloni; da se specificira vanjska reprezentacija i da se uz fiskalni račun priloži i obrazloženje prilike za predmetnu reprezentaciju uz popis

gostiju i naziv institucije iz koje dolaze. Uvidom u dokumentaciju konstatovano je da Služba nije postupila u skladu sa Pravilnikom o poklonima i reprezentaciji.<sup>6</sup>

**Preporuke:**

- *preispitati opravdanost ugovorene paušalne naknade advokatu, imajući u vidu da je Tarifom o nagradama i naknadama troškova za rad advokata FBiH utvrđena cijena advokatskih usluga;*
- *izdatke za reprezentaciju planirati i pravdati u skladu sa Pravilnikom o poklonima i reprezentaciji Službe.*

### 6.1.2.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi i drugi tekući rashodi iskazani su u iznosu od 8.888.688 KM i čine 68% ukupnih rashoda Službe, od čega se na tekuće transfere odnosi 8.883.564 KM i druge rashode 5.124 KM.

U okviru tekućih transfera, najznačajniji su transferi pojedincima u iznosu od 8.280.884 KM i subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima u iznosu od 574.680 KM.

U narednoj tabeli dato je izvršenje tekućih transfera u odnosu na plan:

RB	Naziv transfera	Plan za 2018. godinu	Realizovano za 2018. godinu	Procenat (4/3) x 100
1	2	3	4	5
1.	Novčana naknada nezaposlenim osobama	6.111.000	5.833.383	95
2.	Zdravstveno osiguranje nezaposlenih osoba	2.488.000	2.276.808	92
3.	Doprinosi za PIO/MIO – dokup staža	248.183	166.693	67
4.	Transfer Fondu za invalide	13.000	12.000	92
	<b>AKTIVNA POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA (5+6+7)</b>	<b>662.000</b>	<b>594.680</b>	<b>255</b>
5.	Podsticajne mjere iz prethodnih godina	522.000	465.350	89
6.	Podsticajne mjere za tekuću godinu	110.000	109.330	99
7.	Ostali transferi	30.000	20.000	67
	<b>Ukupno (1+2+3+4+5+6+7)</b>	<b>9.522.183</b>	<b>8.883.564</b>	<b>93</b>

**Novčane naknade nezaposlenim osobama** iskazane su u iznosu od 5.833.382 KM. Priznavanje prava na novčanu naknadu vršilo se u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba, odnosno ako je u trenutku prestanka radnog odnosa nezaposlena osoba imala najmanje osam mjeseci rada neprekidno ili osam mjeseci sa prekidima u posljednjih 18 mjeseci. Novčana naknada priznavala se za period od tri mjeseca, najviše do 24 mjeseca, u zavisnosti od broja godina provedenih na radu u visini od 40% prosječne neto plaće isplaćene u FBiH u posljednja tri mjeseca prije prestanka radnog odnosa. Detaljniji način ostvarivanja prava na novčanu naknadu Služba je utvrdila Internom procedurom procesa obračuna i isplate novčane naknade nezaposlenim osobama iz 2015. godine.

Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo da je priznavanje prava na novčanu naknadu vršeno na osnovu zahtjeva za utvrđivanje prava na novčanu naknadu podnosioca, izvoda podataka iz radne knjižice, odluke (rješenja) poslodavca o prestanku radnog odnosa, obrasca odjave osiguranja od prethodnog poslodavca, potvrde o uplati doprinosa, specifikacije uz isplatu plaća i druge dokumentacije.

Služba je pokrenula proceduru povrata iznosa novčane naknade za osobe koje su izgubile pravo na istu, a koja je isplaćivana prema izdatom rješenju Službe. Povrati se odnose na korisnike novčane naknade kojima je priznato pravo na penziju za vrijeme u kojem su primali novčanu naknadu, zatim na korisnike koji su istovremeno koristili pravo na novčanu naknadu, a da su vraćeni u radni odnos sa danom odjave radnog odnosa, kao i u slučaju davanja netačnih podataka. Služba evidentira potraživanja koja su za 2018. godinu iskazana u iznosu od 17.007 KM, po osnovu izdatih rješenja o

<sup>6</sup> Broj 04/02-1-1191/09 od 19. 10. 2009. godine



prestanku prava na novčanu naknadu i obaveze vraćanja novčane naknade. Također, po navedenim rješenjima, na sumnjivim i spornim potraživanja iskazana su potraživanja u iznosu od 96.301 KM (do 2014. godine 42.650 KM; 2015. godine 16.994 KM; 2016. godine 16.283 KM i 2017. godine 20.375 KM). Prema dostavljenim evidencijama, od ukupnih sumnjivih i spornih potraživanja, iznos od 18.855 KM nije utužen, a ostala potraživanja su utužena ili su zaključeni ugovori o vraćanju primljenog iznosa novčane naknade u mjesečnim obrocima.

**Transferi za zdravstveno osiguranje nezaposlenih osoba** u iznosu od 2.276.807 KM realizuju se u skladu sa Odlukom o utvrđivanju osnovica, stopa i načina obračuna i uplate doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje na području HNŽ/HNK, koju je donijela Skupština HNŽ/HNK 21. 7. 2010. godine,<sup>7</sup> kao i dvije izmjene i dopune.<sup>8</sup> Navedenom Odlukom utvrđena je visina doprinosa za zdravstveno osiguranje nezaposlenim osobama u iznosu od 2% na osnovicu koju čini 30% prosječne plaće zaposlenih u Federaciji u periodu I-IX mjeseca prethodne godine, i ista je za 2018. godinu iznosila 7,88 KM. Služba je na mjesečnom nivou doznacavala sredstva za zdravstveno osiguranje za prosječno 23.935 nezaposlenih osoba, od čega Zavodu zdravstvenog osiguranja HNŽ/HNK 89,8% i Zavodu zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH 10,2%.

**Tekući transferi pojedincima po osnovu penzijsko-invalidskog osiguranja** realizovani su u iznosu od 166.693 KM. Nezaposlenoj osobi kojoj prema evidenciji Službe, ličnoj dokumentaciji ili drugim dokazima koje posjeduje nedostaje manje od tri godine penzijskog staža do sticanja uslova za starosnu penziju, u skladu sa članom 31, stav 2. Zakona o posredovanju u zapošljavanju,<sup>9</sup> priznavalo se pravo na penzijsko-invalidsko osiguranje u skladu sa propisima o penzijsko-invalidskom osiguranju. Procedurom Službe za utvrđivanje i sticanje prava na uplatu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje definisan je postupak odlučivanja o pravu i potrebna dokumentacija uz podnošenje zahtjeva. Na osnovu pojedinačnih zahtjeva, uz prilaganje potrebne dokumentacije, Služba je odlučivala rješenjem o priznavanju prava na penzijsko i invalidsko osiguranje. U 2018. godini pravo po navedenom osnovu ostvarila je 81 osoba.

Donošenjem novog Zakona o penzijsko-invalidskom osiguranju 1. 3. 2018. godine, Federalni zavod je u saradnji sa Federalnim zavodom za penzijsko-invalidsko osiguranje izradio Uputstvo za primjenu člana 31. Zakona o posredovanju u zapošljavanju 26. 4. 2018. godine, koje je dostavljeno kantonalnim službama za zapošljavanje. U navedenom Uputstvu regulisana je potrebna dokumentacija za utvrđivanje prava, kao i način obračuna doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje.

**Transferi za realizaciju podsticajnih mjera aktivne politike zapošljavanja** iskazani su u iznosu od 574.680 KM i u odnosu na plan manje su ostvareni za 57.320 ili 9%.

Pregled programa dat je u narednoj tabeli:

Rb.	Naziv transfera	Finansijski plan za 2018. godinu	Iznos sredstava po potpisanom sporazumima u 2017. i 2018. godini	Iznos odobrenih i realizovanih sredstava u 2018. godini	Iznos sredstava odobrenih u 2018. godini, koja nisu realizovana	Iznos odobrenih sredstava u ranijim godinama, realizovanih u 2018. godini	Ukupno realizovana sredstva u 2018. godini (iskazani rashodi)
1	2	3	4	5	6 (4-5)	7	8 (5+7)
1.	Sporazum o međusobnoj saradnji u realizaciji Programa obuke i zapošljavanja turističkih vodiča	100.000	58.950	22.950	36.000	0	22.950
2.	Sporazum o međusobnoj saradnji u realizaciji Programa obuke i zapošljavanja radnika iz oblasti kozmetologije i frizerstva		51.600	1.200	50.400	0	1.200
3.	Sporazum o međusobnoj saradnji u realizaciji Programa obuke i zapošljavanja radnika iz oblasti vatrogastva		34.500	11.500	23.000	0	11.500

<sup>7</sup> „Sl. novine HNŽ/K“, broj 04/10

<sup>8</sup> „Sl. novine HNŽ/K“, broj 11/16;12/16

<sup>9</sup> „Sl. novine FBiH“, broj 41/01, 22/05 i 9/08



4.	Sporazum o međusobnoj saradnji u realizaciji Programa obuke i zapošljavanja radnika u ugostiteljstvu		129.000	19.000	120.000	0	19.000
5.	Sporazum o međusobnoj saradnji u realizaciji Programa obuke i zapošljavanja radnika u komunalnoj djelatnosti		141.000	21.000	120.000	0	21.000
6.	Sporazum o međusobnoj saradnji u realizaciji Programa obuke i zapošljavanja radnika na održavanju u studentskom centru		45.150	0	45.150	0	0
7.	Sporazum o međusobnoj saradnji u realizaciji Programa obuke i zapošljavanja u kozmetički studio "MIKI"		18.750	0	18.750	0	0
8.	Sporazum o međusobnoj saradnji u realizaciji Programa obuke i zapošljavanja u "Sunkissed" tanning and beauty		19.350	0	19.350	0	0
9.	Sporazum o međusobnoj saradnji u realizaciji Programa obuke i zapošljavanja u "P&M" d.o.o.		38.700	0	38.700	0	0
10.	Sporazum o partnerstvu Nsoft d.o.o.		96.000	0	96.000	0	24.000
11.	Sporazum o partnerstvu u implementaciji projekta "Stjecanje prvog radnog iskustva za osobe sa VSS 2017."	98.000	129.600	0	129.600	97.200	97.200
12.	Program „Projekti i mogućnosti zapošljavanja djece šehida i poginulih branitelja 2017.“	280.000	278.400	0	0	245.800	245.800
13.	Program sufinansiranja zapošljavanja u javnim univerzitetima/sveučilištima u FBiH 2017.	96.000	316.800	0	0	78.400	78.400
14.	Program sufinansiranja zapošljavanja djece poginulih branitelja/boraca i djece ratnih vojnih invalida 2018.	0	380.000	0	380.000	0	0
15.	Program sufinansiranja zapošljavanja u javnim univerzitetima/sveučilištima u FBiH 2018.	0	316.800	0	316.800	0	0
16.	Program sufinansiranja zapošljavanja odgovarajućeg stručnog kadra za djecu s poteškoćama u razvoju u osnovnom obrazovanju u redovnoj nastavi u FBiH 2017.	48.000	47.882	0	0	43.950	43.950
17.	Program sufinansiranja zapošljavanja odgovarajućeg stručnog kadra za djecu s poteškoćama u razvoju u osnovnom obrazovanju u redovnoj nastavi u FBiH 2018.	10.000	52.278	9.680	40.414	0	9.680
<b>UKUPNO</b>		<b>632.000</b>	<b>2.154.760</b>	<b>109.330</b>	<b>1.314.164</b>	<b>465.350</b>	<b>574.680</b>

Kao što je vidljivo u tabeli tekućih transfera, od ukupno realizovanih sredstava u 2018. godini u iznosu od 574.680 KM, na podsticajne mjere zapošljavanja po programima iz 2018. godine se odnosi 109.330 KM, a na podsticajne mjere zapošljavanja po programima iz 2017. godine iznos od 465.350 KM.

Vrijednost zaključenih sporazuma za 2018. godinu iznosi 1.382.078 KM, od čega je u 2018. godini realizovano 109.330 KM, a planirano 110.000 KM. Preostali iznos od 522.000 KM planiranih sredstava se odnosi na realizaciju programa iz 2017. godine. Vrijednost zaključenih sporazuma u 2018. godini u iznosu od 1.272.748 KM će realizaciju imati u 2019. godini, što ukazuje na kasno otpočinjanje programa, kao i na to da realizacija programa ne prati tekuću budžetsku godinu.

**Transferi za realizaciju poticajnih mjera aktivne politike zapošljavanja** realizovani su u iznosu od 574.680 KM.

**Program zapošljavanja djece šehida i poginulih branitelja/boraca 2017. godinu** – ukupna realizacija po navedenom programu za 2018. godinu iskazana je u iznosu od 245.800 KM. Navedeni program se realizuje u skladu sa zaključenim Sporazumom o međusobnoj saradnji između Federalnog zavoda, Ministarstva za pitanja branitelja/boraca Hercegovačko-neretvanske županije/kantona i Službe od 20. 6. 2017. godine (u daljem tekstu: Sporazum). Isti je finansirala Vlada Kantona putem Ministarstva za pitanje branitelja/boraca u iznosu od 200.000 KM i Federalnog zavoda u iznosu od 175.000 KM, a nosilac realizacije ovog Programa je Služba. Nakon objavljena dva javna poziva, vrijednost ugovorenih sredstava iznosila je 278.400 KM. S tim u vezi zaključen je Aneks Sporazuma u



navedenom iznosu, od čega se na Vlade Kantona putem Ministarstva za pitanje branitelja/boraca odnosi 147.552 KM, a na Federalni zavod 130.848 KM.

Na dan 31. 12. 2018. godine zaključeni su ugovori sa 16 poslodavaca i zaposleno je 36 nezaposlenih osoba koje su se nalazile na evidenciji Službe prije objave Javnog poziva, od čega je: osam osoba sa VSS i 28 osoba sa SSS. Služba poslodavcu mjesečno isplaćuje/refundira iznos od 800 KM za osobe sa završenim dodiplomskim i diplomskim studijem i 600 KM za osobe sa ostalim stepenima obrazovanja u trajanju od 12 mjeseci. Uvidom u dokumentaciju konstatovali smo da je Prijedloge Liste zahtjeva za odobravanje sredstava po navedenom programu, koje je sačinila Komisija za provođenje navedenog Programa, nakon provedenog Javnog poziva usvojio direktor Službe. Po usvajanju Prijedloga liste, direktor Službe je zaključio ugovore sa poslodavcima kojima su utvrđena prava i obaveze ugovornih strana.

Članom 4. zaključenih ugovora definisano je da se poslodavac obavezuje sve do isteka ugovornog odnosa, mjesečno, a najkasnije do kraja mjeseca, za prethodni mjesec dostavljati Službi specifikacije plaće ovjerene u Poreznoj upravi FBiH, platne liste za plaću sufinansirane osobe, uplatnice za pojedinačne isplate plaće, a u slučaju zbirne uplate plaća, kopije izvoda banke, iz kojih je vidljiva isplata pojedinačne plaće za sufinansiranu osobu.

Služba vrši monitoring i praćenje izvršenja ugovorenih obaveza od strane poslodavaca, u svrhu pravdanja odobrenih sredstava u toku trajanja sufinansiranja.

**Za Program zapošljavanja djece poginulih branilaca i djece ratnih vojnih invalida 2018. godine** Federalni zavod, Kantonalno ministarstvo za pitanja branilaca i Služba zaključili su Sporazum o međusobnoj saradnji 25. 6. 2018. godine, kojim je dogovoreno finansiranje u ukupnom iznosu od 380.000 KM, od čega Kantonalno ministarstvo za pitanja branilaca finansira 200.000 KM, Federalni zavod 180.000 KM, a Služba je nosilac realizacije Programa. Programom i njegovim izmjenama je planirano zapošljavanje nezaposlenih osoba, djece poginulih i nestalih branitelja te djece ratnih vojnih invalida, koja se nalaze na evidenciji Službe prije 27. 8. i 27. 11. 2018. godine, kada je raspisan javni poziv, i koji aktivno traže posao, bez obzira na njihovu stručnu spremu, uz zasnivanje radnog odnosa na period od 12 mjeseci. Prema navedenom Programu, Služba će Poslodavcu mjesečno isplaćivati/refundirati iznos neto plaće od 800 KM za osobe sa završenim dodiplomskim i diplomskim studijem i 600 KM za osobe sa ostalim stepenima obrazovanja, a poslodavac će vršiti uplatu zakonom propisanih poreza i doprinosa.

Nakon raspisana dva javna poziva, Programom je 31. 12. 2018. godine bilo obuhvaćeno sufinansiranje za 34 osobe, od čega su 24 osobe sa SSS i 10 osoba sa VSS po osnovu zaključenih ugovora sa 23 poslodavca. Do obavljanja konačne revizije, nakon drugog javnog poziva u toku 2019. godine zaključeni su ugovori sa novih osam poslodavaca za sufinansiranje pet osoba sa VSS i tri osobe sa SSS. Zaključenim Aneksom Sporazuma o međusobnoj saradnji 29. 3. 2019. godine smanjeno je učešće u finansiranju Federalnog zavoda sa 180.000 KM na iznos od 161.611 KM. **Na dan 31. 12. 2018. godine nije bilo realizacije navedenog Programa.**

**Program sufinansiranja zapošljavanja odgovarajućeg stručnog kadra za djecu sa poteškoćama u razvoju u osnovnom obrazovanju u redovnoj nastavi u Federaciji BiH 2017. godine** sačinjen je u skladu sa ciljevima Programa rada Federalnog zavoda za 2017. godinu, a radi jačanja ljudskih potencijala u svrhu poboljšanja obrazovnog procesa u javnim ustanovama osnovnog obrazovanja BiH. Za realizaciju programa predviđena su sredstva u iznosu od 546.985 KM, dok se na Službu odnosi 47.882 KM. Ciljna grupa programa jesu osobe prijavljene na evidencije nezaposlenih prije zaključenja Sporazuma o međusobnoj saradnji u realizaciji Programa. Programom je predviđena poticajna mjera sufinansiranja zapošljavanja, uz zasnivanje radnog odnosa u 2017/2018. godini u trajanju do 31. 5. 2018. godine u iznosu od 600 KM mjesečno po osobi za sufinansiranje dijela troškova obaveznih doprinosa i/ili dijela neto plaće. Realizacija programa se prati na osnovu potpisanog sporazuma o međusobnoj saradnji, koji su potpisali Federalni zavod, Služba i Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta HNK, koji je za navedeni program potpisan 4. 10. 2017. godine. Na osnovu potpisanog Sporazuma, Ministarstvo obrazovanja, nauke i sporta HNK je 31. 10. 2017. godine donijelo je Odluku o izboru osnovnih škola korisnika grantu Federalnog zavoda na osnovu prirode prepreke





djeteta za učešće u nastavnom procesu i brojnosti/broju učenika odjeljenja/odjela u kojem dijete pohađa nastavu. Izabrano je 12 osnovnih škola, korisnika granta, dok su škole vršile odabir asistenata. Refundiranje sredstava nakon dostavljanja potrebne dokumentacije od osnovne škole (kopija ugovora o radu za osobu koja se zapošljava, kopija prijave na obavezna osiguranja i broja računa u poslovnoj banci na koju će se sredstva doznačiti) vršilo se kvartalno, nakon što Služba istu proslijedi Federalnom zavodu u skladu sa Programom. Na dan 31. 12. 2018. godine po Programu doznačena su sredstva u ukupnom iznosu od 43.950 KM za Program iz 2017. godine i 9.680 KM za Program iz 2018. godine za koji je Sporazum potpisan 3. 7. 2018. godine. Sporazumom za 2018. godinu povećan je broj korisnika na 18 osnovnih škola.

**Program sufinansiranja zapošljavanja u javnim univerzitetima/sveučilištima u Federaciji BiH 2017. godina** sačinjen je u skladu sa ciljevima Programa rada Federalnog zavoda za 2017. godinu, a radi jačanja ljudskih potencijala u svrhu poboljšanja obrazovnog procesa u javnim visokoškolskim ustanovama. Za realizaciju programa predviđena su sredstva u iznosu 1.027.200 KM, dok se na Službu odnosi 316.800 KM i to 211.200 KM za Sveučilište u Mostaru i 105.600 KM za Univerzitet „Džemal Bijedić“ u Mostaru. Ciljna grupa programa jesu osobe prijavljene na evidencije nezaposlenih prije zaključenja Sporazuma o međusobnoj saradnji u realizaciji Programa. Programom je predviđena poticajna mjera sufinansiranja zapošljavanja, uz zasnivanje radnog odnosa u 2017/2018. godini u trajanju od 12 mjeseci, u iznosu do 800 KM mjesečno po osobi za sufinansiranje dijela troškova obaveznih doprinosa i/ili dijela neto plaće. Realizacija programa se prati na osnovu potpisanih sporazuma o međusobnoj saradnji od 4. 10. 2017. godine koji su potpisali Federalni zavod, Služba i Univerzitet „Džemal Bijedić“ u Mostaru, odnosno Federalni zavod, Služba i Sveučilište u Mostaru. Na osnovu potpisanih Sporazuma, Služba je 13. 12. 2017. godine potpisala Ugovor sa Univerzitetom „Džemal Bijedić“ u Mostaru, dok je ispred Sveučilišta u Mostaru Služba potpisala ugovore sa Fakultetom zdravstvenih studija 7. 3. 2018. godine i Fakultetom strojarstva, računarstva i elektrotehnike 12. 4. 2018. godine. Refundiranje sredstava nakon dostavljanja potrebne dokumentacije od Univerziteta/Sveučilišta Službi (kopija ugovora o radu za osobu koja se zapošljava, kopija prijave na obavezna osiguranja i broja računa u poslovnoj banci na koju će se sredstva doznačiti) vršilo se kvartalno, nakon što Služba istu proslijedi Federalnom zavodu u skladu sa Programom. Na dan 31. 12. 2018. godine po Programu doznačena su sredstva u ukupnom iznosu od 78.400 KM za Program iz 2017. godine. U okviru Programa su na Sveučilištu zaposlene dvije osobe, dok je na Univerzitetu „Džemal Bijedić“ u Mostaru zaposleno deset osoba. Program asistenata u javnim Sveučilištima je obnovljen u 2018. godini, te je sporazum sa Univerzitetom „Džemal Bijedić“ Mostar potpisan 20. 12. 2018. godine, dok je sa Sveučilištem u Mostaru sporazum potpisan 31. 10. 2018. godine, **ali bez realizacije u 2018. godini.**

U Sporazumu o sufinansiranju i realizaciji Programa sufinansiranja zapošljavanja 2018. od 20. 2. 2018. godine predviđena je mjera „**Služba u zajedničkim projektima 2018**“, u okviru koje su sačinjavani Programi za obuku i zapošljavanje radnika u raznim oblastima. Cilj mjere „Služba u zajedničkim projektima 2018“ je podrška razvoju partnerstva Službe sa poslodavcima i drugim organizacijama i institucijama na zapošljavanju nezaposlenih osoba kroz sufinansiranje obuka i zapošljavanja. Navedenom mjerom regulisano je da se za svako uspostavljeno partnerstvo sačini Sporazum na koji Federalni zavod daje saglasnost. Federalni zavod je Službi za ovu mjeru izdvojio 566.528 KM. Prema Izvještaju o radu Službe za 2018. godinu, Služba je zaključila ugovore o međusobnoj saradnji sa 10 poslodavaca, te je obuku završilo 126 nezaposlenih osoba sa evidencije i zaposleno 95 osoba. Ukupan iznos ugovorenih sredstava kroz ovu mjeru za 2018. godinu iznosi 562.800 KM, s tim da je jedan korisnik odustao, tako da je ukupna vrijednost ugovorenih sredstava 537.000 KM.

Uvidom u realizaciju Programa za obuku i zapošljavanje radnika u raznim oblastima u sklopu mjere „Služba u zajedničkim projektima 2018“, realizovana su sredstva u ukupnom iznosu od 75.650 KM. Od navedenog iznosa na Program za turističke vodiče odnosi se 22.950 KM, Program za komunalne usluge 21.000 KM, Program za vatrogastvo 11.500 KM, Program za ugostiteljstvo 19.000 KM i Program za kozmetologiju i frizerstvo 1.200 KM.

**Program obuke i zapošljavanja radnika iz oblasti vatrogastva 2018. godine** provodi se prema zaključenom Sporazumu o međusobnoj saradnji za realizaciju navedenog Programa između Federalnog zavoda i Službe 10. 8. 2018. godine. Po programu su odobrena sredstva od Federalnog zavoda u iznosu od 34.500 KM za poslodavca Dobrovoljno vatrogasno društvo Stolac, sa kojim je Služba zaključila Ugovor o realizaciji navedenog Programa 13. 8. 2018. godine. Navedeni Program predviđa izvođenje obuke u trajanju

od tri mjeseca za deset nezaposlenih osoba prijavljenih na evidenciji nezaposlenih prije potpisivanja Sporazuma i da se sa tim nezaposlenim osobama zasnjuju radni odnosi na period od šest mjeseci. Mjesečna neto naknada za rad angažovane osobe utvrđena je u iznosu od 500 KM, kao i iznos od 150 KM po osobi za potrebe održavanja obuke iz oblasti vatrogastva. Po programu je na osnovu zaključenih ugovora poslodavaca sa angažovanim osobama Služba doznačila ukupno 11.500 KM.

**Program obuke i zapošljavanja radnika u ugostiteljstvu 2018. godine** provodi se prema zaključenom Sporazumu o međusobnoj saradnji za realizaciju navedenog Programa između Federalnog zavoda, „ŽEKS ORIONT“ d.o.o. Mostar i Službe 10. 10. 2018. godine. Po programu su odobrena sredstva od Federalnog zavoda u iznosu od 129.000 KM. U skladu sa navedenim Sporazumom i Programom, Služba je zaključila Ugovor o realizaciji navedenog Programa 10. 10. 2018. godine sa poslodavcem „ŽEKS ORIONT“ d.o.o. Mostar. Cilj navedenog Programa je obučavanje 20 nezaposlenih osoba i zapošljavanje 20 obučanih nezaposlenih osoba sa područja kantona u poslovima iz oblasti ugostiteljstva, s tim da obuka traje tri mjeseca u skladu sa planom rada dostavljenim od strane poslodavca i da će sa 20 obučanih nezaposlenih osoba poslodavac zasnovati radni odnos na period od 12 mjeseci. Mjesečna neto naknada za rad angažovane osobe utvrđena je u iznosu od 500 KM za svaku osobu, kao i iznos od 150 KM po osobi za potrebe održavanja obuke iz oblasti ugostiteljstva. Po programu je na osnovu zaključenih ugovora poslodavaca sa angažovanim osobama Služba doznačila ukupno 19.000 KM.

U vezi mjere „Služba u zajedničkim projektima 2018“ nije nam prezentirana dokumentacija kada su zaključeni drugi programi obuke i zapošljavanja radnika po navedenoj mjeri, koji nisu obuhvaćeni uzorcima u toku obavljanja revizije, kako bi se konstatovala eventualna kašnjenja u realizaciji navedenih programa. Također, nije prezentovano da je Služba mjesečno ili kvartalno izvještavala Federalni zavod o realizaciji programa obuke i zapošljavanja radnika po mjeri „Služba u zajedničkim projektima 2018“, što je obaveza u zaključenim Sporazumima za svaki program.

**S obzirom na kasno otpočinjanje realizacije svih programa Aktivne politike zapošljavanja (polovinom ili krajem godine), Služba nije uspjela realizovati sredstva po potpisanim sporazumima do kraja 2018. godine pa se njihova realizacija prenosi na 2019. godinu. Također, realizaciju u 2018. godini su imali i programi iz prethodne godine. Shodno navedenom, finansiranje programa iz prethodne godine se vrši iz planiranih sredstava tekuće godine, što nije u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.**

U okviru mjera aktivne politike zapošljavanja na programe iz 2018. godine odnosila se realizacija tri programa na području Kantona, a koji su inicirani i odobreni od strane Federalnog zavoda, koji je obezbijedio sredstva za realizaciju istih. Podrška je pružena kroz sljedeće programe:

R. br.	Naziv transfera	Odobrena sredstva	Broj zaključenih ugovora	Broj sufinansiranih osoba	Ugovorena sredstva u 2018.	
1	2	3	4	5	6	
1.	Sufinansiranje zapošljavanja 2018	Prvo radno iskustvo 2018	41	103	401.840	
2.		Prilika za sve 2018	98	219	638.154	
3.		Doprinos 500 – 2018	9	22	66.000	
4.		Periodično/sezonsko zapošljavanje 2018	44	75	148.500	
5.		Javni radovi 2018	1	6	7.020	
6.		Zapošljavanje žena 2018	472.107	60	94	384.462
7.		Tražim poslodavca 2018	283.264	21	22	75.600
8.	Start-up 2018	Poduzetništvo za mlade	14	16	87.980	
9.		Poduzetništvo za žene	14	16	72.280	
10.		Poduzetništvo za sve	283.264	42	49	203.700
11.	Program zapošljavanja Roma 2018	438.620	1	2	12.000	
	<b>UKUPNO</b>	<b>4.215.475</b>	<b>345</b>	<b>624</b>	<b>2.097.536</b>	



Služba je odgovorna za prikupljanje i provjeru dokumentacije od strane potencijalnih poslodavaca, na osnovu koje se sklapa Ugovor. Sve isplate poslodavcima vrši direktno Federalni zavod na osnovu dostavljenog Izvještaja o ispunjavanju uslova za isplatu koji dostavlja Služba. Služba prati realizaciju ugovorenih obaveza, i to: provjerom statusa sufinansirane osobe u evidencijama nezaposlenih i u bazi podataka Porezne uprave Federacije BiH, provjerom dokumentacije koju korisnik/poslodavac mjesečno dostavlja radi pravdanja odobrenih sredstava i kontrole poštivanja ugovornih obaveza, a prema potrebi i kontrolom provođenja ugovorenih obaveza kod korisnika/poslodavca. Za navedene Programe od strane Federalnog zavoda odobreno je 4.215.475 KM, dok je realizovano 2.097.536 KM. Iznos od 2.117.939 KM čine neutrošena sredstva u visini 50% ukupno odobrenih sredstava. **Navedeno ukazuje na potrebu dodatne aktivnosti Službe na animiranju programa zapošljavanja u cilju postizanja veće zaposlenosti na području Hercegovačko-neretvanske županije/kantona, a što je i njena zakonska obaveza.**

Na osnovu navedenog konstatujemo da nije u potpunosti osigurano poštivanje odredbi zaključenih ugovora sa poslodavcima u dijelu blagovremenog pravdanja sredstava, zatim neblagovremeno donošenje Programa od strane Federalnog zavoda, kao i kasnog početka realizacije podsticajnih mjera, što je za posljedicu imalo stvaranje obaveza za nerealizovane ugovore i uticalo na smanjenje očekivanih efekata poticajnih mjera na smanjenje stope nezaposlenosti.

### **Preporuke:**

- *inicirati pravovremeno usvajanje Programa mjera kod Federalnog zavoda i raspisivati javne pozive u što kraćem roku po usvajanju programa, kako bi se programi realizovali u godini u kojoj su za iste osigurana sredstva;*
- *poduzeti aktivnosti prema poslodavcima kako bi aktivnije koristili podsticajne mjere, a u cilju brže realizacije podsticajnih mjera i efikasnijeg korištenja javnih sredstava.*

### **6.1.3 Finansijski rezultat**

U finansijskim izvještajima, ukupno iskazani prihodi i primici ostvareni u periodu od 1. 1. do 31. 12. 2018. godine iznosili su 13.337.841 KM, rashodi i izdaci 13.323.071 KM i višak prihoda nad rashodima 14.770 KM. Odlukom o usvajanju godišnjeg obračuna Službe za 2018. godinu, koju je donijelo Upravno vijeće Službe 27. 2. 2019. godine, usvojen je i Izvještaj o materijalno-finansijskom poslovanju Službe za 2018. godinu. Odlukom Upravnog vijeća o usvajanju izvještaja o redovnom godišnjem popisu Službe za 2018. godinu prihvaćen je i odobren prijedlog o prenosu dijela sredstava sa konta razgraničenih rashoda za razlike novčanih naknada za demobilisane branioce na konto prihoda za tekuće poslovanje za 2018. godinu u iznosu od 250.000 KM.

## **6.2 BILANS STANJA**

### **6.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja**

Gotovina na kraju fiskalne godine, na transakcijskim računima i u blagajni Službe iznosila je 4.203.625 KM i u odnosu na prethodnu godinu veća je za 225.901 KM.

Služba ima otvoren depozitni račun, tri transakcijska računa, račun za posebne namjene – novčane naknade za demobilisane branioce, izdvojena sredstva po sudskim rješenjima za novčane naknade demobilisanim braniocima i devizni račun.

Na namjenskom računu za demobilisane branioce na dan 31. 12. 2018. godine stanje iznosi 3.307.060 KM. Navedena sredstva na računu za novčane naknade za demobilisane branioce su se počela prikupljati od 2014. godine po osnovu zahtjeva od strane Službe upućenih Federalnom zavodu.

**Kratkoročna potraživanja** iskazana su u iznosu 122.228 KM i u odnosu na prethodnu godinu veća su za 103.637 KM. U okviru ovih potraživanja najznačajnija su: sumnjiva i sporna potraživanja od 96.301



KM (povrati novčanih naknada po Rješenjima o prestanku prava na novčanu naknadu, izdatih u prethodnim godinama), potraživanja za više isplaćene redovne novčane naknade (izdata rješenja u 2018. godini) od 17.007 KM (detaljnije obrazloženo u tački Izvještaja 6.1.2.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi) i ostala potraživanja u iznosu od 8.920 KM.

**Ostala potraživanja** u iznosu 8.920 KM najvećim dijelom se odnose na potraživanja za refundacije bolovanja od Centra za socijalni rad (decembar 2018. godine).

Sumnjiva i sporna potraživanja, iskazana u iznosu od 279.513 KM, odnose se na potraživanja od Hercegovačke banke d.d. Mostar. U vezi sa navedenim, Služba je 12. 9. 2012. godine prijavila potraživanja po osnovu Javnog poziva o prijavi potraživanja kod Hercegovačke banke d.d. Mostar u likvidaciji.

## 6.2.2 Stalna sredstva

Stalna sredstva su u finansijskim izvještajima Službe iskazana u sadašnje vrijednosti od 4.306.669 KM (nabavna vrijednost 6.065.144 KM, ispravka vrijednosti 1.758.475 KM).

U toku 2018. godine Služba je izvršila nabavku stalnih sredstava i ulaganja u stalna sredstva u vrijednosti od 275.367 KM i to: ulaganje u rekonstrukciju zgrada od 139.666 KM, kompjutersku opremu od 34.672 KM, namještaj od 33.956 KM, uređaje, instalacije i ostalu opremu u iznosu od 67.073 KM.

Uvidom u dokumentaciju utvrđeno je da se u poslovnim knjigama Službe u okviru građevina nalazi evidentirano deset poslovnih zgrada (zgrada Središnje službe u Mostaru u kojoj se nalazi podružnica Mostar Odjeljenje 1, zgrada Podružnica Mostar Odjeljenje 2, Čapljina, Čitluk, Jablanica, Konjic, Neum, Prozor – Rama, Stolac i Ravno) i poslovni prostor u Sarajevu, sadašnje vrijednosti od 4.038.795 KM (nabavna vrijednost 4.837.177 KM i ispravka vrijednosti 789.382 KM). Od navedenih poslovnih zgrada, samo za dvije poslovne zgrade (poslovna zgrada u Neumu i Čapljini) Služba ima uknjiženo pravo korištenja 1/1 kroz zemljišnoknjižne izvatke. Služba je za poslovnu zgradu Podružnica Mostar Odjeljenje 2 zaključila Ugovor o zakupu poslovnih prostorija sa Gradom Mostarom. Također, u poslovnim knjigama Službe se vodi i kupljeni poslovni prostor u Sarajevu 1999. godine, čija je kupoprodajna vrijednost bila 501.280 DM (568.910 KM), koji nije uknjižen u vlasništvo Službe, a nije ni u funkciji. Poslovni prostor je kupljen u cilju otvaranja centra za dodatnu obuku nezaposlenih osoba radi njihovog bržeg zapošljavanja. Prema izjavama odgovorne osobe, navedeni prostor u Sarajevu nije u upotrebnom stanju. Iako je ugovorom regulisano vlasništvo Službe 1/1, poslovni prostor Služba nikad nije uknjižila.

Za sve poslovne zgrade za koje nisu riješena pitanja vlasništva u prethodnim godinama Služba ne posjeduje vjerodostojnu knjigovodstvenu ispravu na osnovu koje je izvršeno evidentiranje navedenih nekretnina. Služba je provela postupak javne nabavke u 2018. godini za pružanje advokatskih usluga u cilju rješavanja uknjižbe navedenih poslovnih prostora.

U Elaboratu Centralne popisne komisije nije detaljno obrazloženo niti ukazano na nedostatak dokumentacije kojom se potvrđuje pravo vlasništva nad građevinama koje su evidentirane u poslovnim knjigama.

Komisija za popis je u svom izvještaju samo navela da je objekat u Sarajevu koji pripada Službi neupotrebljiv jer nije renoviran i nije u funkciji, bez uvida u stvarno stanje objekta. Također, komisija nije dala prijedlog o poduzimanju radnji na uknjižavanju svih poslovnih prostora Službe.

**Na osnovu navedenog smatramo da stalna sredstva (osam poslovnih prostora) u finansijskim izvještajima nisu iskazana na osnovu vjerodostojne dokumentacije.**

Softver „Carmen“ – informatički sistem za objedinjenje evidencija nezaposlenih osoba na nivou Službe je nabavljen po ugovoru sa dobavljačem „Katarina“ d.o.o. Mostar iz 2014. godine, zaključenim na iznos od 148.005 KM. Za navedeni softver u toku 2018. godine vršena je nadogradnja putem otvorenog postupka u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH. Ugovor je zaključen sa dobavljačem „IT Odjel“ d.o.o. Mostar u iznosu od 132.000 KM. Uvidom u dokumentaciju konstatovano je da je članom 2. i 3. ugovora o nabavci iz 2014. godine navedeno da po isteku garantnog roka 14. 10. 2017. godine navedeni informacijski sistem postaje vlasništvo Službe.



Zaključenim ugovorom od 21. 9. 2012. godine o instaliranju, najmu i održavanju Poslovno-finansijskog programa sa dobavljačem „Katarina“ d.o.o. Mostar definisana je mjesečna naknada za navedene usluge u iznosu od 3.000 KM na period od pet godina. Članom 6. i 7. navedenog ugovora regulisano je da nakon protoka roka od pet godina instalirani poslovno-finansijski program za trezorsko poslovanje postaje vlasništvo Službe (21. 9. 2017. godine). Nakon provedene procedure javne nabavke, Služba je zaključila ugovor sa „IT Odjelom“ d.o.o. Mostar 3. 5. 2018. godine o nadogradnji, unapređenju, prilagođavanju i održavanju programa za trezorsko poslovanje u vrijednosti od 46.581 KM na period od 12 mjeseci.

Navedeni ugovori nisu precizirali koja je vrijednost stalnog sredstva, a koja vrijednost se odnosi na održavanje istog.

Uvidom u dokumentaciju konstatovano je da po navedenim ugovorima sa „Katarinom“ d.o.o. Mostar iz 2012. i 2014. godine Služba nije knjigovodstveno evidentirala stalno sredstvo – softver Carmen i Poslovno-finansijski program (program za trezorsko poslovanje), iako je u skladu sa ugovorima postala vlasnik istih u 2017. godini. Također, konstatovano je da je knjigovodstveno evidentiranje izdataka za nadogradnju po zaključenim ugovorima za program Carmen i Program za trezorsko poslovanje u 2018. godini izvršeno na tekućim izdacima, što nije u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH. Imajući u vidu da dio nadogradnje postojećeg informacionog sistema predstavlja investiciona ulaganja, isto je trebalo evidentirati na poziciji stalnih sredstava u obliku prava. Ovakav način knjigovodstvenog evidentiranja imao je za posljedicu da su stalna sredstva i izvori stalnih sredstava potcijenjeni.

Dugoročni plasmani na dan 31. 12. 2018. godine iskazani su u iznosu od 49.121 KM, koji se odnose na odobrene kredite zaposlenicima Službe za rješavanje stambenog pitanja, u periodu poslovanja Zavoda za zapošljavanje H-B Mostar (do 2002. godine).

### **Preporuke:**

- *nastaviti poduzimati aktivnosti na obezbjeđenju dokumentacije o vlasništvu i posjedu građevina na osnovu kojih je izvršeno evidentiranje stalnih sredstava u poslovnim knjigama Službe;*
- *izdatke za nabavku i nadogradnju softvera knjigovodstveno evidentirati na poziciji stalnih sredstava, u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.*

### **6.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja**

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 1.870.850 KM i u odnosu na prethodnu godinu manja su za 2.147.854 KM, od čega su kratkoročne obaveze 1.458.908 KM i kratkoročna razgraničenja 411.942 KM.

Najveći dio kratkoročnih obaveza čine obaveze po programima zapošljavanja: 1.008.714 KM i obaveze prema dobavljačima u iznosu od 241.251 KM, koje su većim dijelom isplaćene u januaru 2019. godine.

Kratkoročna razgraničenja u iznosu od 411.942 KM najvećim dijelom se odnose na razgraničene prihode za aktivnu politiku zapošljavanja, koji se prenose u naredni period kako bi se naknadno evidentirali na prihode perioda na koji se odnose.

### **6.2.4 Dugoročne obaveze i razgraničenja**

Dugoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu 3.081.769 KM. Od navedenog iznosa na dugoročne obaveze se odnosi 448.456 KM i na dugoročna razgraničenja 2.633.313 KM.

Dugoročne obaveze u iznosu od 448.456 KM odnose se na neisplaćena sudska izvršna rješenja po osnovu tužbi za razlike novčanih naknada demobilisanim braniocima (obaveza za razliku novčanih naknada 234.074 KM i obaveze za troškove izvršenja 214.382 KM). Dostavljen je pregled neisplaćenih sudskih rješenja po korisnicima, s tim da nije navedeno u kojem periodu su ista izdata.

Dugoročna razgraničenja u iznosu od 2.633.313 KM odnose se na obračunate razlike iznosa novčane naknade demobilisanim braniocima u prethodnim godinama.

Zakonom o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica<sup>10</sup> koji je donesen 2006. godine (primjenjivan od 1. 1. 2007. godine do 1. 5. 2010. godine) utvrđeno je pravo na naknadu za vrijeme nezaposlenosti, nezaposlenim demobilisanim braniocima, zavisno od vremena provedenog u oružanim snagama, u trajanju od jedne, dvije i tri godine. U skladu sa Zakonom, Služba je, kao i ostale kantonalne službe za zapošljavanje, izdavala rješenja o utvrđivanju prava na navedenu naknadu u fiksnom iznosu za cijeli period trajanja prava (u iznosu od 25% od prosječne plaće u FBiH iz prethodne godine). U proteklom periodu pokrenut je veliki broj tužbi protiv Službe za usklađivanje novčanih naknada sa rastom prosječnih plaća i donesena su rješenja o izvršenju, što je za posljedicu imalo odliv značajnog iznosa sredstava sa računa Službe (osnovni dug, sudske troškove i troškove advokata) u prethodnim godinama. Ustavni sud BiH je, nakon upućene apelacije, u julu 2013. godine, donio Privremenu mjeru kojom je obustavio Rješenje o izvršenju (koji je bio predmet apelacije) u dijelu koji se tiče prava usklađivanja mjesečnog iznosa naknade sa prosječnom plaćom isplaćenom u FBiH u prethodnoj godini, do konačne odluke Vrhovnog suda FBiH, što su uglavnom prihvatili nadležni sudovi. U Izvještaju o radu Službe za 2018. godinu se navodi da određeni broj demobilisanih branilaca, putem svojih punomoćnika, i dalje podnosi zahtjeve za izdavanje rješenja o usklađivanju visine novčane naknade sa prosječnom plaćom u FBiH u prethodnoj godini. Sve navedene zahtjeve Služba je kao prvostepeni organ odbila, kao i Federalni zavod kao drugostepeni organ. Nakon toga, oko 460 demobilisanih branilaca je pokrenulo upravni spor pred Kantonalnim sudom u Mostaru, koji je odbio tužbe kao neosnovane, nakon čega su isti podnijeli zahtjeve Vrhovnom sudu FBiH za vanredno preispitivanje presuda Kantonalnog suda u Mostaru.

Uvidom u knjigovodstvenu dokumentaciju, Služba je na osnovu prvobitno izdatih rješenja svim demobilisanim braniocima koji su ostvarili pravo na novčanu naknadu (9.363 korisnika), a koji nisu podnijeli tužbe po ovom osnovu, obračunala razlike novčanih naknada i troškove izvršenja. Po navedenom osnovu izvršeno je knjigovodstveno evidentiranje razlike novčanih naknada na poziciji rashoda i kratkoročnih razgraničenja, i to u godinama za koje su obračunate u ukupnom iznosu od 2.883.312 KM. Tako je u 2014. godini obračunato i knjigovodstveno evidentirano ukupno 966.872 KM (razlike novčane naknade 711.872 KM i troškovi izvršenja 255.000 KM); u 2015. godini 1.006.440 KM (ukupno evidentirane na novčane naknade bez troškova izvršenja) i u 2016. godini 910.000 KM (ukupne novčane naknade bez troškova izvršenja). Na ovaj način izvršeno je knjigovodstveno evidentiranje razlike, a da za istu nije osigurana dokumentacija koja potvrđuje da su korisnici naknada podnijeli tužbe za koje su donesena izvršna rješenja, a koja bi bila osnova za knjiženje. Sa 31. 12. 2018. godine izvršeno je knjigovodstveno evidentiranje prenosa sredstava sa kratkoročnih na dugoročna razgraničenja.

Služba je od Federalnog zavoda mjesečno potraživala nedostajuća sredstva koja su sadržavala sredstva za redovno poslovanje, kao i za procijenjeni iznos sredstava za isplatu novčane naknade nezaposlenim osobama (redovne novčane naknade i razlike za novčane naknade za demobilisane branioce). Sredstva za navedene namjene su izdvajana u proteklom periodu na poseban namjenski račun i stanje na istom na dan 31. 12. 2018. godine iznosi 3.307.060 KM.

U toku obavljanja revizije nije prezentirana dokumentacija koja se odnosi na Informaciju o prenosu dijela sredstava sa konta razgraničenih rashoda (250.000 KM) na konto primitaka za materijalno osiguranje nezaposlenih osoba od 24. 12. 2018. godine koju je Služba uputila Federalnom zavodu, s ciljem davanja mišljenja o navedenom prijedlogu. Federalni zavod je dao mišljenje u vezi dostavljene Informacije od 31. 1. 2019. godine kojim se slaže sa navedenim prijedlogom.

Na osnovu mišljenja Federalnog zavoda od 31. 1. 2019. godine, Odlukom Upravnog vijeća o usvajanju Izvještaja o redovnom godišnjem popisu u Službi za 2018. godinu od 21. 2. 2019. godine, definisano je da se iznos od 250.000 KM prebaci sa konta – razgraničenih rashoda za razlike novčanih naknada za demobilisane branioce na konto – primici sredstava za materijalno osiguranje nezaposlenih osoba. Na osnovu navedene Odluke izvršeno je knjigovodstveno evidentiranje sa 31. 12. 2018. godine, tako je konto razgraničenih rashoda za razlike novčanih naknada za demobilisane branioce umanjeno za navedeni iznos i na dan 31. 12. 2018. godine iznosio je 2.633.312 KM.

Federalni zavod je 13. 3. 2019. godine dostavio Službi Informaciju o aktuelnom stanju pokrenutih sudskih sporova demobilisanih branilaca, u kojoj se navodi da je Vrhovni sud FBiH 30. 4. 2018. godine donio presudu

<sup>10</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 61/06;27/08 i 32/08

o odbijanju zahtjeva za vanredno preispitivanje sudskih odluka kojima su odbijeni zahtjevi demobilisanih branilaca i da iz toga proizilazi da više ne postoji rizik da na osnovu odredbi Zakona o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica mogu nastupiti novčane obaveze koje mogu uticati na finansijsku likvidnost, stabilnost i održivost, kako kantonalnih službi za zapošljavanje tako i Federalnog zavoda. Shodno navedenom, Služba je 16. 5. 2019. godine dostavila upit Federalnom zavodu, kojim traži mišljenje o postupanju sa sredstvima rezervisanim za razlike novčanih naknada i troškove izvršenja za demobilisane branioce, koja se nalaze na namjenskom računu Službe. U mišljenju<sup>11</sup> Federalnog zavoda od 22. 5. 2019. godine se navodi da ne postoji rizik da bi mogle nastupiti novčane obaveze, koje mogu uticati na finansijsku likvidnost, stabilnost i održivost kako kantonalnih službi za zapošljavanje tako i Federalnog zavoda po ovom osnovu. Također se navodi da nije potrebno osiguravati sredstva za ove namjene, niti je Služba u obavezi ista držati na kontu razgraničenja. Na osnovu mišljenja Federalnog zavoda, direktor Službe je 29. 5. 2019. godine donio Odluku<sup>12</sup> kojom je definisano da će Služba izvršiti povrat sredstava Federalnom zavodu u iznosu od 2.633.313 KM, a koja su bila namijenjena za isplatu razlika novčanih naknada i troškova izvršenja za demobilisane branioce.

**S obzirom na sve naprijed navedene naknadne događaje evidentno je da Služba neće imati potrebu daljeg obezbjeđenja sredstava za isplatu razlika novčanih naknada demobilisanim braniocima, kao i iskazivanja potencijalnih obaveza na poziciji dugoročnih razgraničenih rashoda za navedene namjene.**

**Preporuka:**

- ***nastaviti aktivnosti u saradnji sa Federalnim zavodom za zapošljavanje na utvrđivanju namjene i načina raspolaganja sredstvima evidentiranim na poziciji dugoročnih razgraničenih rashoda.***

## **6.2.5 Popis sredstava i obaveza**

Odluku o vršenju popisa sa stanjem na dan 31. 12. 2018. godine donio je direktor 3. 12. 2018. godine, kojom su imenovane komisije za popis: materijalnih i nematerijalnih stalnih sredstava, sredstava predloženih za rashod, materijala i sitnog inventara u Podružnicama i Centralnoj službi, dugoročnih plasmana, novčanih sredstava, potraživanja i obaveza i za koordinaciju, usklađivanje i usmjeravanje rada komisija za popis. Istom je utvrđen rok predavanja materijala o izvršenom popisu Centralnoj popisnoj komisiji i direktoru Službe 31. 1. 2019. godine. Komisije su donijele svoje planove rada, u kojima su utvrdile rok za predavanje materijala Centralnoj popisnoj komisiji za 25. 1. 2019. godine.

Upravno vijeće je 29. 11. 2010. godine donijelo Pravilnik o popisu imovine, obaveza i potraživanja Službe. Članom 13. navedenog Pravilnika propisuje se rok za dostavljanje Izvještaja i popisnih listi direktoru i rukovodiocu sektora za materijalno finansijske poslove od 30 dana po isteku kalendarske godine za redovan popis, ili u drugom roku koji odredi direktor.

Komisija za popis stalnih sredstava je isti provela na način da je iz Sektora za materijalno-finansijske poslove dobila popisne liste u kojima su navedeni inventurni brojevi, naziv sredstava, datum nabavke i količina. Komisija je potpisala navedene liste i time potvrdila stanje stalnih sredstava. Izvršenim popisom na ovakav način ne možemo potvrditi da je izvršen stvarni popis stalnih sredstava.

Prema Izvještaju Centralne popisne komisije, popis je obavljen i sačinjen je Izvještaj 20. 2. 2019. godine, u kojem se navodi da nisu utvrđene razlike, odnosno da knjigovodstveno stanje odgovara stvarnom. Predloženo je rashodovanje stalnih sredstava sadašnje vrijednosti od 2.253 KM (nabavne vrijednosti od 51.919 KM i otpisane vrijednosti od 49.666 KM) zbog dotrajalosti i oštećenja, od kojih većina nema sadašnju vrijednost.

Upravno vijeće je 21. 2. 2019. godine donijelo Odluku o usvajanju izvještaja o redovnom godišnjem popisu u Službi sa stanjem na dan 31. 12. 2018. godine. Odlukom je prihvaćen i prijedlog o rashodovanju osnovnih sredstava.

<sup>11</sup> Mišljenje broj 05-14-6115/19

<sup>12</sup> Odluka broj 01-1-16-593/2-19



Uvidom u dokumentaciju popisa stalnih sredstava i inventara, obaveza i potraživanja Službe za 2018. godine, konstatovali smo da su sačinjene popisne liste tuđih sredstava, što je obaveza u skladu sa članom 25. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, članom 67. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH<sup>13</sup> i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor.<sup>14</sup>

**Zbog prethodno navedenog, konstatovali smo da popis stalnih sredstava nije obavljen na vrijeme i u cijelosti, niti je popis sa stanjem na dan 31. 12. 2018. godine izvršen u skladu sa članom 26. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, članom 18. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH<sup>15</sup> i članom 67, 68. i 69. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.**

### **Preporuka:**

- **godišnji popis vršiti blagovremeno i u cijelosti u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.**

## **6.3 IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA**

U Izvještaju o novčanim tokovima iskazani su ukupni novčani primici od 13.014.934 KM i ukupne novčane isplate od 12.789.033 KM, što za rezultat ima pozitivan novčani tok od 225.901 KM, a zajedno sa saldonom gotovine na početku godine od 3.977.724 KM, saldo gotovine na kraju godine iznosi 4.203.625 KM.

## **7. VANBILANSNA EVIDENCIJA**

U vanbilansnoj evidenciji sa 31. 12. 2018. godine iskazan je iznos od 71.903 KM, koji se odnosi se na kancelarijski namještaj i druge predmete ustupljene Službi (podružnica Konjic, Jablanica, Prozor/Rama, Čapljina i Neum), koji su nabavljeni isključivo sredstvima Projekta zapošljavanja mladih (YEP). Isti ostaju u vlasništvu donatora do kraja projekta, nakon čega će se donijeti konačna odluka o vlasništvu. Navedeno je u vezi s potpisanim Memorandumom o razumijevanju, saradnji i udruživanju finansijskih sredstava 18. 12. 2017. godine (u daljem tekstu: Memorandum) između Službe i GOPA Predstavništva BiH – Projekat zapošljavanja mladih YEP (u daljem tekstu: GOPA) s ciljem pružanja kvalitetnih usluga za klijente Službe i osiguranja ravnopravnog položaja svih nezaposlenih osoba, a u skladu sa definisanim potrebama i izrađenom projektnom dokumentacijom za ulaganja u infrastrukturu podružnica Konjic, Jablanica, Prozor/Rama, Čapljina i Neum. Ukupna vrijednost investicije za navedene podružnice iznosi 247.000 KM bez PDV-a, s tim da Služba sufinansira minimalno 50% od procijenjenih troškova rekonstrukcije i opremanja navedenih podružnica. Preostali iznos od maksimalno 50% od procijenjenih troškova rekonstrukcije i opremanja navedenih podružnica, kao i odabir izvođača radova i dobavljača opreme, uključujući izradu dokumentacije, obezbjeđuje GOPA, kroz Projekat zapošljavanja mladih (YEP) koji je podržala Vlada Švicarske. U vezi s navedenim, Odlukom Upravnog vijeća o rekonstrukciji i dogradnji poslovnih prostorija Biroa rada Službe u Konjicu, Jablanici, Prozoru/Rami, Čapljini i Neumu i njenoj izmjeni od 27. 12. 2017. godine, regulisano je da će Služba iznos od 123.000 KM bez PDV-a doznačiti na račun GOPA-e u skladu sa zaključenim Memorandumom, a da će GOPA snositi ostalih 123.000 KM bez PDV-a. U toku 2017. godine Služba je izvršila prenos navedenih sredstava za GOPU prema navedenoj Odluci.

U dobivenoj Informaciji od Projekta zapošljavanja mladih (YEP) od 6. 2. 2019. godine navodi se da se građevinsko-zanatski radovi, koji su izvedeni u toku 2018. godine u podružnicama Konjic, Jablanica, Prozor/Rama, Čapljina i Neum, finansiraju udruživanjem sredstava Službe i GOPA po osnovu zaključenog Memoranduma. Služba je u obavezi prenijeti ukupnu vrijednost izvedenih radova na povećanje vrijednosti nekretnina u vlasništvu Službe (Služba 123.000 KM i GOPA 180.456 KM; 174.606 KM vrijednost ugovora za izvođenje radova i 5.850 KM za stručni nadzor), i isti su knjigovodstveno evidentirani na dan 31. 12. 2018. godine.

<sup>13</sup>„Sl. novine FBiH“, broj 60/14

<sup>14</sup>„Sl. novine FBiH“, broj 58/16

<sup>15</sup>„Sl. novine FBiH“, br. 34/14





## 8. JAVNE NABAVKE

Upravno vijeće Službe je 4. 12. 2017. godine donijelo Plan javnih nabavki za 2018. godinu, a u toku godine bile su tri izmjene i dopune Plana. Konačnim Planom su planirane ukupne nabavke u iznosu od 1.018.251 KM<sup>16</sup> (materijal i usluge 702.351 KM i kapitalni izdaci 315.900 KM).

Prema prezentiranim podacima, u odnosu na planiranih 28 postupaka, u 2018. godini provedeno je 27 postupaka nabavke, a za svaki postupak zaključen je ugovor o javnim nabavkama, u ukupnoj vrijednosti od 933.728 KM.

Uzorkom su obuhvaćeni postupci nabavke u iznosu od 780.349 KM (84%), i to tri nabavke putem otvorenih postupaka (nadogradnja, unapređenje, prilagodba i održavanje programa za trezorsko poslovanje od 186.323 KM, nadogradnja, unapređenje, prilagođavanje i održavanje programa Carmen – informatički sistem za objedinjenje evidencija nezaposlenih osoba na nivou Službe i podružnica Službe od 154.440 KM i građevinski i izolaterski radovi na sanaciji podrumskih prostorija u zgradi Centralne službe (arhiva, prostorije za grupno informisanje, sastanke i sl.) od 139.666 KM; devet nabavki putem konkurentskog zahtjeva (nabavka materijala i sitnog inventara: 56.745 KM, nabavka klima uređaja za zagrijavanje i hlađenje u podružnicama Službe: 49.711 KM, održavanje sistema VPN-a i umrežavanje podružnica i Centralne službe: 40.014 KM, potrošni materijal i materijal za održavanje higijene: 35.061 KM, računarska i ostala oprema: 34.672 KM, nabavka goriva: 19.712 KM, kancelarijski namještaj: 17.445 KM, opremanje arhivskog prostora prema standardima o arhivskom poslovanju u Centralnoj službi i podružnicama: 9.360 KM i osiguranje vozila: 3.385 KM) i pet postupaka putem direktnog sporazuma (održavanje videonadzora i cvik-sata: 7.020 KM, nadzor nad izvođenjem građevinskih i izolaterskih radova na sanaciji podrumskih prostorija: 6.903 KM, izrada projektne dokumentacije za sanaciju podrumskih prostorija: 6.845 KM, usluge servisiranja i održavanja vozila: 6.979 KM i izbor banke: 6.068 KM).

Uvidom u dokumentaciju vezanu za nabavku izbora banke, konstatovali smo da je izbor banke vršen samo za glavni račun Službe u 2018. godini, dok za preostale račune, za koje su ugovori zaključeni u prethodnom periodu, nisu provedeni postupci nabavke.

Za ostale revidirane postupke javnih nabavki nisu utvrđene nepravilnosti.

### **Preporuka:**

- **postupak izbora banaka vršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.**

---

<sup>16</sup> Iznosi javnih nabavki su iskazani sa PDV-om



## 9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Komentare na Nacrt Izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2018. godinu Služba je dostavila 4. 7. 2019. godine i priložila dodatnu dokumentaciju.

Obrazloženja i priloženu dokumentaciju koja se odnosi na umanjenje razgraničenih rashoda za isplatu razlike novčanih naknada demobilisanim braniocima u iznosu od 250.000 KM, a nije prezentovana tokom obavljanja revizije, je prihvaćena i inkorporirana u konačni izvještaj. Također, obrazloženja i dokumentaciju dostavljenu u vezi sa Pravilnikom o radu Službe u dijelu usaglašavanja istog sa Zakonom o radu, smo prihvatili i inkorporirali u Izvještaj.

Data obrazloženja i komentari za koje je priložena dokumentacija, koja se odnose na evidentiranje kapitalnih ulaganja, rješavanje pitanja vlasništva nad poslovnim prostorima Službe, popis stalnih sredstava, odluke Upravnog vijeća o korištenju sredstava preko iznosa od 10.000 KM, opravdanost ugovorene paušalne naknade advokata, izdatke za reprezentaciju, transfere za realizaciju podsticajnih mjera aktivne politike zapošljavanja kao i na izbor banke, nisu prihvaćena s obzirom na to da nisu prezentirane nove činjenice, koje bi uticale na izmjene utvrđenih nalaza i datih preporuka u Nacrtu izvještaja.

Rukovodilac Sektora  
za finansijsku reviziju

Dunja Logo, dipl. oec.

Tim  
za reviziju:

Meliha Baručija, dipl. oec. – vođa tima

Azra Bečić, mr. menadžmenta – član tima

**IV PRILOG  
GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**

Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2018. godinu					
Naziv institucije: Služba za zapošljavanje HNŽ/HNK					
Opis	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (3-2)	Procenat (3/2x100)
		U tekućoj godini	U prethodnoj godini		
1	2	3	4	5	6
<b>I. PRIHODI (od 1 do 16)</b>	<b>14.124.244</b>	<b>13.328.916</b>	<b>12.899.842</b>	<b>-795.328</b>	<b>94,37</b>
<b>PRIHODI OD POREZA (1+2+3+4+5+6+7+8)</b>	<b>10.934.400</b>	<b>11.475.431</b>	<b>10.668.204</b>	<b>541.031</b>	<b>104,95</b>
<b>1. Porez na dobit pojedinca i preduzeća</b>	0	0	0	0	0
Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)					
Porezi na dobit preduzeća					
Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija i društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća					
<b>2. Doprinosi za socijalnu zaštitu</b>	<b>10.934.400</b>	<b>11.475.431</b>	<b>10.668.204</b>	<b>541.031</b>	<b>104,95</b>
<b>3. Porezi na plaću i radnu snagu</b>	10.934.400	11.475.431	10.668.204	541.031	104,95
<b>4. Porez na imovinu</b>	0	0	0	0	0
<b>5. Domaći porezi na dobra i usluge</b>	0	0	0	0	0
<b>6. Porez na dohodak</b>	0	0	0	0	0
<b>7. Prihodi od indirektnih poreza</b>	0	0	0	0	0
<b>8. Ostali porezi</b>	0	0	0	0	0
<b>NEPOREZNI PRIHODI (9+10)</b>	<b>132.100</b>	<b>67.160</b>	<b>94.816</b>	<b>-64.940</b>	<b>50,84</b>
<b>9. Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika</b>	3.470	1.673	1.651	-1.797	48,21
Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija					
Ostali prihodi od imovine	1.320	766	713	-554	58,03
Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	1.650	907	938	-743	54,97
Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu					
Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	500	0	0	-500	0
Prihodi od privatizacije					
Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju					
<b>10. Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga, kazne i drugi prihodi</b>	128.630	65.487	93.165	-63.143	50,91
Administrativne takse					
Sudske takse					
Komunalne naknade i takse					
Ostale budžetske naknade i takse					
Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima					
Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	20.500	27.400	17.950	6.900	133,66
Neplanirane uplate – prihodi	108.130	38.087	75.215	-70.043	35,22
Novčane kazne					
Drugi tekući prihodi					
<b>PRIMLJENI TRANSFERI I DONACIJE (od 11 do 16)</b>	<b>3.057.744</b>	<b>1.786.325</b>	<b>2.136.822</b>	<b>-1.271.419</b>	<b>58,42</b>
<b>11. Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija</b>					
<b>12. Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti</b>	3.057.744	1.786.325	2.136.822	-1.271.419	58,42
<b>13. Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada</b>					
<b>14. Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova</b>					
<b>15. Kapitalni transferi iz nevladinih izvora</b>					
<b>16. Donacije</b>					

	<b>II. RASHODI (od 1 do 7)</b>	<b>13.818.894</b>	<b>13.047.704</b>	<b>12.611.745</b>	<b>-771.190</b>	<b>94,42</b>
<b>1.</b>	<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>3.172.026</b>	<b>3.127.528</b>	<b>3.054.876</b>	<b>-44.498</b>	<b>98,60</b>
	Bruto plaće i naknade plaća	2.892.993	2.855.335	2.786.367	-37.658	98,70
	Naknade troškova zaposlenih	279.033	272.193	268.509	-6.840	97,55
<b>2.</b>	<b>Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi</b>	<b>303.700</b>	<b>303.031</b>	<b>292.569</b>	<b>-669</b>	<b>99,78</b>
<b>3.</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>805.985</b>	<b>728.457</b>	<b>860.371</b>	<b>-77.528</b>	<b>90,38</b>
	Putni troškovi	12.847	11.053	9.211	-1.794	86,04
	Izdaci za energiju	52.716	43.447	53.332	-9.269	82,42
	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	168.749	158.277	155.051	-10.472	93,79
	Nabavka materijala i sitnog inventara	79.070	73.828	74.006	-5.242	93,37
	Izdaci za usluge prevoza i goriva	22.299	20.356	15.703	-1.943	91,29
	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	15.500	13.948	1.428	-1.552	89,99
	Izdaci za tekuće održavanje	54.142	51.299	122.656	-2.843	94,75
	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	19.728	16.958	16.477	-2.770	85,96
	Ugovorene i druge posebne usluge	380.934	339.291	412.507	-41.643	89,07
<b>4.</b>	<b>Tekući transferi i drugi tekući rashodi</b>	<b>9.537.183</b>	<b>8.888.688</b>	<b>8.403.929</b>	<b>-648.495</b>	<b>93,20</b>
	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	13.000	12.000	9.254	-1.000	92,31
	Tekući transferi pojedincima	8.859.183	8.280.884	8.361.945	-578.299	93,47
	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	18.000	16.000	19.700	-2.000	88,89
	Subvencije javnim preduzećima					
	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	632.000	574.680	8.800	-57.320	90,93
	Subvencije finansijskim institucijama					
	Tekući transferi u inostranstvo					
	Drugi tekući rashodi	15.000	5.124	4.230	-9.876	34,16
<b>5.</b>	<b>Kapitalni transferi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti					
	Kapitalni transferi pojedincima					
	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama					
	Kapitalni transferi javnim preduzećima					
	Kapitalni transferi privatnim pred. i poduzetnicima					
	Kapitalni transferi finansijskim institucijama					
	Kapitalni transferi u inostranstvo					
<b>6.</b>	<b>Izdaci za kamate</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu					
	Izdaci za inostrane kamate					
	Kamate na domaće pozajmljivanje					
	Izdaci za kamate vezane za dug po izdanim garancijama					
<b>7.</b>	<b>Tekuća budžetska rezerva</b>					
	<b>TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (I-II)</b>	<b>305.350</b>	<b>281.212</b>	<b>288.097</b>	<b>-24.138</b>	<b>92,09</b>
	<b>III. TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA</b>					
<b>1.</b>	<b>Primici od prodaje stalnih sredstava</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Primici od prodaje stalnih sredstava					
	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi					
	Ostali kapitalni primici					
<b>2.</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>315.900</b>	<b>275.367</b>	<b>276.959</b>	<b>-40.533</b>	<b>87,17</b>
	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada					
	Nabavka građevina					
	Nabavka opreme	175.500	135.701	37.307	-39.799	77,32
	Nabavka ostalih stalnih sredstava					
	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava					
	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	140.400	139.666	239.652	-734	99,48
	<b>NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (2-1)</b>	<b>315.900</b>	<b>275.367</b>	<b>276.959</b>	<b>-40.533</b>	<b>87,17</b>
	<b>A. NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (Tekući suficit/deficit – Neto nabavka stalnih sredstava)</b>	<b>-10.550</b>	<b>5.845</b>	<b>11.138</b>	<b>16.395</b>	<b>-55,40</b>
	<b>IV. TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	<b>Primici od finansijske imovine</b>	<b>10.550</b>	<b>8.925</b>	<b>9.300</b>	<b>-1.625</b>	<b>84,60</b>

	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti					
	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	10.550	8.925	9.300	-1.625	84,60
	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima					
	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća					
	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima					
	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja					
	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo					
<b>2.</b>	<b>Izdaci za finansijsku imovinu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti					
	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima					
	Pozajmljivanje javnim preduzećima					
	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća					
	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima					
	Ostala domaća pozajmljivanja					
	Pozajmljivanje u inostranstvo					
	<b>B. NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (1-2)</b>	<b>10.550</b>	<b>8.925</b>	<b>9.300</b>	<b>-1.625</b>	<b>84,60</b>
	<b>V. TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA</b>					
<b>1.</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Primici od dugoročnog zaduživanja</b>					
	Zajmovi primljeni kroz Državu					
	Primici od inostranog zaduživanja					
	Primici od domaćeg zaduživanja					
	<b>Primici od kratkoročnog zaduživanja</b>					
	Zajmovi primljeni kroz Državu					
	Primici od inostranog zaduživanja					
	Primici od domaćeg zaduživanja					
<b>2.</b>	<b>Izdaci za otplate dugova</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Otplate dugova primljenih kroz Državu					
	Vanjske otplate					
	Otplate domaćeg pozajmljivanja					
	Otplate unutarnjeg duga					
	Otplate duga po izdatim garancijama					
	Otkup duga					
	<b>C. NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (1-2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (A+B+C)</b>	<b>0</b>	<b>14.770</b>	<b>20.438</b>	<b>14.770</b>	

Rukovodstvo je Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2018. godinu odobrilo 26. 2. 2019. godine

**Direktor**  
**Vlado Čuljak**



Bilans stanja na dan 31. 12. 2018. godine			
Naziv institucije: Služba za zapošljavanje HNŽ/HNK			
Opis	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (2/3)x100
1	2	3	4
<b>I AKTIVA</b>			
<b>A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (1+...+8)</b>	<b>5.203.892</b>	<b>4.254.515</b>	<b>122,3</b>
1. Novčana sredstva i plemeniti metali			105,7
2. Vrijednosni papiri			0
3. Kratkoročna potraživanja			657,5
4. Kratkoročni plasmani			
5. Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama			
6. Zalihe materijala i robe			
7. Zalihe sitnog inventara			
8. Kratkoročna razgraničenja	<b>878.039</b>	<b>258.200</b>	<b>340,1</b>
<b>B. Stalna sredstva (11+14+17+18)</b>	<b>4.355.790</b>	<b>4.037.911</b>	<b>107,9</b>
9. Stalna sredstva	6.065.144	5.661.240	107,1
10. Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	1.758.475	1.682.067	104,5
11. Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (9-10)	4.306.669	3.979.173	108,2
12. Dugoročni plasmani	49.121	58.738	<b>83,6</b>
13. Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	0	0	<b>0</b>
14. Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (12-13)	49.121	58.738	<b>83,6</b>
15. Vrijednosni papiri			<b>0</b>
16. Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira			<b>0</b>
17. Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (15-16)			<b>0</b>
18. Dugoročna razgraničenja			<b>0</b>
<b>UKUPNO AKTIVA (A+B)</b>	<b>9.559.682</b>	<b>8.292.426</b>	<b>115,28</b>
<b>II PASIVA</b>			
<b>C. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (19+...+24)</b>	<b>1.870.850</b>	<b>4.018.704</b>	<b>46,55</b>
19. Kratkoročne tekuće obaveze	1.249.965	30.906	4044,41
20. Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	0	0	<b>0</b>
21. Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	<b>0</b>
22. Obaveze prema zaposlenicima	208.943	458.232	45,60
23. Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	0	0	<b>0</b>
24. Kratkoročna razgraničenja	411.942	3.529.566	11,67
<b>D. Dugoročne obaveze i razgraničenja (25+26+27)</b>	<b>3.081.769</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
25. Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	<b>0</b>
26. Ostale dugoročne obaveze	448.456	0	<b>0</b>
27. Dugoročna razgraničenja	2.633.313	0	<b>0</b>
<b>E. Izvori stalnih sredstava (28+29+30+31-32)</b>	<b>4.607.063</b>	<b>4.273.722</b>	<b>107,80</b>
28. Izvori stalnih sredstava	4.306.669	3.979.173	108,23
29. Ostali izvori sredstava	0	0	<b>0</b>
30. Izvori sredstava rezervi	0	0	<b>0</b>
31. Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	<b>300.394</b>	<b>294.549</b>	<b>101,98</b>
32. Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	0	0	<b>0</b>
<b>UKUPNO PASIVA (C+D+E)</b>	<b>9.559.682</b>	<b>8.292.426</b>	<b>115,28</b>

Rukovodstvo je Bilans stanja na dan 31. 12. 2018. godine odobrilo 26. 2. 2019. godine

Direktor  
Vlado Čuljak



Izveštaj o novčanim tokovima		
Period izvještavanja od 1. 1. do 31. 12. 2018. godine		
Naziv institucije: Služba za zapošljavanje HNŽ/HNK		
Redni broj	Pozicija	Iznos u KM
1	2	3
<b>I NOVČANI PRIMICI</b>		
<b>1</b>	<b>Prihodi (od 2 do 6)</b>	<b>13.006.009</b>
2	Prihodi od poreza	11.475.431
3	Neporezni prihodi	65.990
4	Tekući transferi (transferi i donacije)	1.464.588
5	Kapitalni transferi	0
6	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	0
<b>7</b>	<b>Kapitalni primici i transferi (8)</b>	<b>0</b>
8	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	
<b>9</b>	<b>Finansiranje (od 10 do 12)</b>	<b>8.925</b>
10	Primici od finansijske imovine	8.925
11	Primici od dugoročnog zaduživanja	0
12	Primici od kratkoročnog zaduživanja	0
<b>13</b>	<b>UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1 + 7 + 9)</b>	<b>13.014.934</b>
<b>II NOVČANE ISPLATE</b>		
<b>15</b>	<b>Rashodi (od 16 do 21)</b>	<b>12.513.666</b>
16	Plaće i naknade troškova zaposlenih	3.134.729
17	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	303.031
18	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	514.349
19	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	8.561.557
20	Kapitalni transferi	0
21	Izdaci za kamate	0
<b>22</b>	<b>Kapitalni izdaci (redni broj 23)</b>	<b>275.367</b>
23	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	275.367
<b>24</b>	<b>Finansiranje (25 + 26)</b>	
25	Izdaci za finansijsku imovinu	0
26	Izdaci za otplate dugova	0
<b>27</b>	<b>UKUPNE NOVČANE ISPLATE (15 + 22 + 24)</b>	<b>12.789.033</b>
<b>28</b>	<b>NETO NOVČANI PRIMICI / ISPLATE (13 - 27) ili (27 - 13)</b>	<b>225.901</b>
<b>29</b>	<b>SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE</b>	<b>3.977.724</b>
	<b>SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (28 + 29)</b>	<b>4.203.625</b>

Rukovodstvo je Izveštaj o novčanim tokovima za period izvještavanja od 1. 1. do 31. 12. 2018. godine odobrilo 26. 2. 2019. godine.

Direktor  
Vlado Čuljak